ព្រឹទ្ធសភា នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា



នីតិកាលទី២ (២០០៦-២០១២)

ឱបត្តម្ភដោយ : គំរោងគាំទ្រនីតិប្បញ្ញត្តិ កម្ពុជា-កាណាដា (CCLSP)
ខែ កុម្ភៈ ឆ្នាំ ២០០៧

ព្រឹទ្ធសភា នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា



ទីតិកាលទី២ (២០០៦-២០១២)

ឯកសារនេះត្រូវបានបោះពុម្ពដោយ : គំរោងគាំទ្រនីតិប្បញ្ញត្តិ កម្ពុជា-កាណាដា (CCLSP)
ខែ កុម្ភៈ ឆ្នាំ ២០០៧



សម័យប្រជុំដំបូងព្រឹទ្ធសភានីតិកាលទី២

ថ្ងៃទី ២០ ខែមីនា ឆ្នាំ២០០៦



រូបថតអនុស្សាវរីយ៍ពេលសិប្បាប្រណិធានទៅព្រះបរមរាជវាំង

ថ្ងៃទី ២០ ខែមីនា ឆ្នាំ២០០៦

អារម្ភកថា

ការរៀបចំសៀវភៅស្តីពី នីតិកាលទី២ នៃព្រឹទ្ធសភា (២០០៦-២០១២) ផ្តោតទៅលើ : តួនាទី ភារកិច្ចរបស់ព្រឹទ្ធសភា ការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅរបស់ព្រឹទ្ធសភា នីតិវិធីពិនិត្យ និងឱ្យយោបល់លើ អត្ថបទច្បាប់ តារាងរាយនាមគណៈកម្មាធិការអចិន្ត្រៃយ៍ គណៈកម្មការជំនាញនានានៃព្រឹទ្ធសភា និងតារាង រាយនាមរបស់សមាជិកា សមាជិកព្រឹទ្ធសភា តាមលំដាប់អក្សរ តាមលំដាប់អាយុ តាមភូមិភាគ តាម គណបក្ស និងរចនាសម្ព័ន្ធថ្មីរបស់អគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា ។

ការចងក្រងសៀវភៅនេះមួយភាគធំ ត្រូវបានរៀបចំឡើងទៅតាមព័ត៌មានដែលសមាជិកា សមាជិក ព្រឹទ្ធសភានីតិកាលទី២ (២០០៦-២០១២) ផ្តល់ឱ្យ និងលទ្ធផលជាផ្លូវការប្រកាសដោយគណៈកម្មាធិការ ជាតិរៀបចំការបោះឆ្នោត(គ.ជ.ប) នាថ្ងៃទី២៩ ខែមករា ឆ្នាំ២០០៦ ព្រមទាំងឯកសារជាមូលដ្ឋានផ្សេងទៀត របស់ព្រឹទ្ធសភា ។

អគ្គលេខាធិការដ្ឋាន សូមសង្ឃឹមជឿជាក់ថា សៀវភៅឯកសារនេះនឹងមានសារៈសំខាន់ជួយដល់ សមាជិក សមាជិកាព្រឹទ្ធសភា និងមន្ត្រីរាជការនៃអគ្គលេខាធិការដ្ឋាននៅក្នុងការប្រតិបត្តិការងារប្រចាំថ្ងៃ។ ជាមួយគ្នានោះ សាធារណៈជនទូទៅ នឹងអាចមានភាពងាយស្រួល ដើម្បីស្វែងយល់អំពីស្ថាប័នព្រឹទ្ធសភានា នីតិកាលទី២នេះ ។

ព្រឹទ្ធសភានីតិកាលទី២ បានចាប់ចេញដំណើរតាំងពីថ្ងៃទី ២០ ខែមីនា ឆ្នាំ ២០០៦ ជាមួយនឹងបទ-បញ្ជាផ្ទៃក្នុងថ្មីដែលមានចរិតស្របទៅតាមស្តង់ដារ នៃសភាប្រជាធិបតេយ្យលើពិភពលោកយើងនាពេល បច្ចុប្បន្ននេះ ។

អគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភាកំពុងដំណើរការយ៉ាងសកម្មតាមរចនាសម្ព័ន្ធក្នុងក្របខ័ណ្ឌ នៃផែនការ យុទ្ធសាស្ត្រ៥ឆ្នាំ និងគោលនយោបាយគ្រប់គ្រងថ្មី ។

ឯកសារប្រមូលផ្តុំនេះនឹងឆ្លុះបញ្ចាំងឱ្យឃើញនូវទិដ្ឋភាពថ្មីៗ នៃនីតិកាលទី២ របស់ព្រឹទ្ធសភា (២០០៦-២០១២) ដែលខុសប្លែកពីនីតិកាលទី១ (១៩៩៩-២០០៥) ។

ភ្នំពេញ, ខែ កុម្ភៈ ឆ្នាំ ២០០៧

មាតិកា

ល.រ	ចំណងជើងអត្ថបទ	ទំព័រ
	រូបថតសម័យប្រជុំដំបូងព្រឹទ្ធសភានីតិកាលទី ២ និងរូបថតអនុស្សាវរីយ៍ពេលសច្ចាប្រណិធាននៅព្រះបរមរាជវាំង	
	អារម្ភកថា	
	ប្រវត្តិព្រឹទ្ធសភា	១
១	ការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅរបស់ព្រឹទ្ធសភា	១
២	តួនាទី និង ភារកិច្ចរបស់ព្រឹទ្ធសភា	៣
៣	ភាពឧុសគ្នារវាងរដ្ឋសភា និងព្រឹទ្ធសភា	៤
៤	នីតិវិធីពិនិត្យ និងឱ្យយោបល់លើអត្ថបទច្បាប់ ឬ បញ្ហានានា	៧
៥	គណៈកម្មាធិការអចិន្ត្រៃយ៍ព្រឹទ្ធសភា	១២
៦	តួនាទី ភារកិច្ចរបស់ថ្នាក់ដឹកនាំព្រឹទ្ធសភានីតិកាលទី ២ (២០០៦-២០១២)	១៣
៧	បញ្ជីរាយនាមសមាជិកា សមាជិកព្រឹទ្ធសភាតាមលំដាប់អក្ខរក្រមខ្មែរ	១៥
៨	បញ្ជីរាយនាមសមាជិកា សមាជិកព្រឹទ្ធសភាតាមលំដាប់អាយុពីខ្ពស់មកទាប	១៨
៩	បញ្ជីរាយនាមសមាជិកា សមាជិកព្រឹទ្ធសភានីតិកាលទី ២ តាមមណ្ឌលភូមិភាគ	២១
១០	ស្ថិតិអំពីសមាជិកា សមាជិកព្រឹទ្ធសភានីតិកាលទី ២ (២០០៦-២០១២)	២៥
១១	បញ្ជីរាយនាមសមាជិកា សមាជិកព្រឹទ្ធសភានីតិកាលទី ២ តាមគណបក្ស	២៧
១២	បញ្ជីរាយនាមសមាជិកា សមាជិកព្រឹទ្ធសភានីតិកាលទី២ តាមគណៈកម្មការ អក្សរ-ឡាតាំង ហ៊ានៈ	៣០
១៣	សមាសភាពគណៈកម្មាធិការអចិន្ត្រៃយ៍ព្រឹទ្ធសភានីតិកាលទី ២ (២០០៦-២០១២)	៣៤
១៤	សមាសភាព និងតួនាទី ភារកិច្ច និងសមត្ថកិច្ចរបស់គណៈកម្មការជំនាញទាំង ៩ នីតិកាលទី ២ (២០០៦-២០១២)	៣៥
១៥	សមាសភាពសមាជិកា សមាជិកក្រៅគណៈកម្មការ	៥៨
១៦	សមាសភាពក្រុមមិត្តភាព និងលក្ខន្តិកៈក្រុមមិត្តភាព	៥៩
១៧	បញ្ជីឈ្មោះសមាជិកា សមាជិកព្រឹទ្ធសភា និងស្លាកលេខរថយន្តព្រឹទ្ធសភានីតិកាលទី២	១២២

១៨	បញ្ជីឈ្មោះសមាជិកា សមាជិកព្រឹទ្ធសភា និងលេខទូរស័ព្ទ នីតិកាលទី២	១២៥
១៩	បញ្ជីរាយនាមសមាជិកព្រឹទ្ធសភា ជំនួយការផ្ទាល់ និងអ្នកបើកបរ	១២៨
២០	សញ្ញាសក្តិ និងឯកសណ្ឋានរបស់សមាជិកា សមាជិកព្រឹទ្ធសភា	១៣១
២១	ប្រវត្តិរូបសង្ខេបរបស់សមាជិកា សមាជិកព្រឹទ្ធសភាទាំង ៦១ រូប សំរាប់នីតិកាលទី ២	១៣៧
២២	អគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា	២២៩
២៣	តួនាទី ភារកិច្ច និងសមាសភាពថ្នាក់ដឹកនាំខុទ្ទកាល័យព្រឹទ្ធសភា	២៣២
២៤	តួនាទី ភារកិច្ចរបស់នាយកដ្ឋាន និងសមាសភាពថ្នាក់ដឹកនាំតាមនាយកដ្ឋាន នៃអគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា	២៣៤
២៥	ព័ត៌មានរូបភាព	២៩១
២៦	បួងអាគារក្នុងបរិវេណមន្ទីរព្រឹទ្ធសភា	២៩៥

ប្រវត្តិព្រឹទ្ធសភា

ព្រឹទ្ធសភា នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ត្រូវបានបង្កើតឡើងបន្ទាប់ពីកិច្ចប្រជុំរវាងថ្នាក់ដឹកនាំជាន់ខ្ពស់គណបក្សនយោបាយធំៗទាំងពីរ នាថ្ងៃទី១២ និងទី១៣ ខែវិច្ឆិកា ឆ្នាំ១៩៩៨ ក្រោមព្រះរាជាធិបតីភាពដ៏ខ្ពង់ខ្ពស់របស់ព្រះករុណាព្រះបាទសម្តេចព្រះ **នរោត្តម សីហនុ** នៅព្រះបរមរាជវាំង ក្នុងគោលបំណងបញ្ចប់វិបត្តិនយោបាយ លើកកំពស់ការបង្រួបបង្រួមផ្ទៃផ្ទៃផ្ទៃជាតិ និងពង្រឹងស្ថិរភាពនយោបាយ ដោយបានឯកភាពធ្វើវិសោធនកម្មរដ្ឋធម្មនុញ្ញ នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា តាមច្បាប់ធម្មនុញ្ញដែលបានប្រកាសឱ្យប្រើតាមព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០៣៩៩/០១ ចុះថ្ងៃទី ០៨ ខែ មីនា ឆ្នាំ១៩៩៩។

ការបង្កើតស្ថាប័នព្រឹទ្ធសភានេះ គឺជាព្រឹត្តិការណ៍នយោបាយដ៏សំខាន់មួយក្នុងប្រវត្តិសាស្ត្រកម្ពុជា ដែលបានបង្ហាញឱ្យឃើញនូវពន្លឺថ្មីមួយសម្រាប់អនាគតនៃប្រទេសកម្ពុជា ដើម្បីស្ថិរភាពផ្ទៃកនយោបាយ ព្រមទាំងបង្ហាញឱ្យឃើញពីការប្តេជ្ញាចិត្តជាបន្តបន្ទាប់ក្នុងការកសាងលទ្ធិប្រជាធិបតេយ្យ និងការពង្រឹងនីតិរដ្ឋ។ ព្រឹទ្ធសភានៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា បានបើកសម័យប្រជុំដំបូង នីតិកាលទី១ នាថ្ងៃទី ២៥ ខែមីនា ឆ្នាំ១៩៩៩។

ព្រឹទ្ធសភានីតិកាលទី១ (១៩៩៩-២០០៥) បានផ្តួចផ្តើមគំនិតធ្វើច្បាប់ស្តីពី ការបោះឆ្នោតជ្រើសតាំងសមាជិកព្រឹទ្ធសភាសម្រាប់នីតិកាលបន្តបន្ទាប់ ដែលរដ្ឋសភាបានអនុម័ត កាលពីថ្ងៃទី ១៩ ខែ ឧសភា ឆ្នាំ២០០៥ នាសម័យប្រជុំរដ្ឋសភាលើកទី២ នីតិកាលទី៣។ ព្រឹទ្ធសភាបានអនុម័តយល់ស្របលើទម្រង់ និងគតិច្បាប់នេះទាំងស្រុងកាលពីថ្ងៃទី ៣០ ខែឧសភា ឆ្នាំ២០០៥ នាសម័យប្រជុំពេញអង្គលើកទី ៩ នីតិកាលទី ១។ បន្ទាប់មកក្រុមប្រឹក្សាធម្មនុញ្ញប្រកាសថា ស្របនឹងរដ្ឋធម្មនុញ្ញតាមសេចក្តីសំរេចលេខ ០៧០/០០២/ ២០០៥ កបធ.ច ចុះថ្ងៃទី ១៣ ខែមិថុនា ឆ្នាំ២០០៥។ ច្បាប់នេះ ត្រូវបានប្រមុខរដ្ឋស្តីទីប្រកាសឱ្យប្រើតាមព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០៦០៥/០២០ ចុះថ្ងៃទី ២០ ខែមិថុនា ឆ្នាំ២០០៥។

១. ការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅរបស់ព្រឹទ្ធសភា

១.១.ការរៀបចំព្រឹទ្ធសភា

ការបោះឆ្នោតជ្រើសតាំងសមាជិកា សមាជិកព្រឹទ្ធសភានីតិកាលទី២ បានប្រព្រឹត្តទៅនាថ្ងៃទី ២២ ខែមករា ឆ្នាំ២០០៦។ សម្រាប់នីតិកាលទី២នេះ ចំនួនសមាជិកព្រឹទ្ធសភាមាន ៦១រូប (ដូចនីតិកាលទី១) ក្នុងនោះមានសមាជិកា ០៥រូប។ សមាជិក ០២រូប តែងតាំងដោយព្រះមហាក្សត្រ ០២រូប ជ្រើសតាំងដោយរដ្ឋសភា ៥៧រូប ជ្រើសតាំងដោយការបោះឆ្នោត ។ ក្នុង៥៧រូបនេះមាន ៤៥រូប មកពីគណបក្សប្រជាជនកម្ពុជា ១០រូប មកពីគណបក្សហ៊្វុនស៊ិនប៉ិច និង០២រូប មកពីគណបក្សសម រង្ស៊ី។

អង្គការដឹកនាំដ៏សំខាន់មួយរបស់ព្រឹទ្ធសភា គឺគណៈកម្មាធិការអចិន្ត្រៃយ៍ដែលមានសមាសភាព១២រូប។

ព្រឹទ្ធសភាមានគណៈកម្មការជំនាញចំនួន៩ :

១-គណៈកម្មការ សិទ្ធិមនុស្ស ទទួលពាក្យបណ្តឹង និងអង្កេត

២-គណៈកម្មការ ហិរញ្ញវត្ថុ ធនាគារ និងសវនកម្ម

៣-គណៈកម្មការ សេដ្ឋកិច្ច ផែនការ វិនិយោគ កសិកម្ម ធនធានទឹក ឧតុនិយម អភិវឌ្ឍន៍ជនបទ និង បរិស្ថាន

៤-គណៈកម្មការ មហាផ្ទៃ ការពារជាតិ ទំនាក់ទំនងរដ្ឋសភា ព្រឹទ្ធសភា អធិការកិច្ច និងមុខងារ សាធារណៈ

៥-គណៈកម្មការ កិច្ចការបរទេស សហប្រតិបត្តិការអន្តរជាតិ ឃោសនាការ និងព័ត៌មាន

៦-គណៈកម្មការ នីតិកម្ម និង យុត្តិធម៌

៧-គណៈកម្មការ អប់រំ យុវជន កីឡា ធម្មការ សាសនា វប្បធម៌ និងទេសចរណ៍

៨-គណៈកម្មការ សុខាភិបាល សង្គមកិច្ច អតីតយុទ្ធជន យុវនីតិសម្បទា ការងារ បណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ និងកិច្ចការនារី

៩-គណៈកម្មការ សាធារណការ ដឹកជញ្ជូន អាកាសចរណ៍ស៊ីវិល ទូរគមនាគមន៍ ប្រៃសណីយ៍ ឧស្សាហកម្ម រ៉ែ ថាមពល ពាណិជ្ជកម្ម រៀបចំដែនដី នគរូបណីយកម្ម និង សំណង់

១.២.ការប្រព្រឹត្តទៅរបស់ព្រឹទ្ធសភា

ព្រឹទ្ធសភាប្រជុំជាសាមញ្ញ២ដងក្នុងមួយឆ្នាំ។ សម័យប្រជុំនីមួយៗមានថិរវេលាយ៉ាងតិច៣ខែ។ បើមានសំណូមពរពីព្រះមហាក្សត្រ ឬសេចក្តីស្នើសុំពីនាយករដ្ឋមន្ត្រី ឬ ពីសមាជិកព្រឹទ្ធសភាចំនួនមួយភាគបីយ៉ាងតិច ព្រឹទ្ធសភាកោះប្រជុំជាវិសាមញ្ញ (មាត្រា ១០៧ថ្មី នៃរដ្ឋធម្មនុញ្ញ)។

ការប្រជុំព្រឹទ្ធសភា ត្រូវធ្វើជាសាធារណៈ និងត្រូវផ្សព្វផ្សាយតាមវិទ្យុ និងទូរទស្សន៍ជាតិ។ កំណត់ហេតុនៃការប្រជុំព្រឹទ្ធសភា មានកំណត់ហេតុសង្ខេប និងកំណត់ហេតុពិស្តារ។ កំណត់ហេតុទាំងអស់ត្រូវរក្សាទុកនៅក្នុងបណ្ណាល័យព្រឹទ្ធសភា។

ព្រឹទ្ធសភាអាចកោះប្រជុំជាសម្ងាត់បានតាមសំណើសុំពីប្រធាន ឬពីសមាជិកព្រឹទ្ធសភាចំនួនមួយភាគដប់យ៉ាងតិច ឬពីព្រះមហាក្សត្រ ឬពីនាយករដ្ឋមន្ត្រី ឬពីប្រធានរដ្ឋសភា (មាត្រា ១១១ ថ្មី (ពីរ) នៃរដ្ឋ-ធម្មនុញ្ញ)។

ការប្រជុំព្រឹទ្ធសភានឹងយកជាការបានលុះត្រាតែមាន :

ក-កូរ៉ុមលើសពី ពីរភាគបី នៃចំនួនសមាជិកព្រឹទ្ធសភាទាំងមូល សម្រាប់ការអនុម័តទាំងឡាយណា ដែលតម្រូវឱ្យយកមតិភាគច្រើន ពីរភាគបី នៃចំនួនសមាជិកព្រឹទ្ធសភាទាំងមូល ។

ខ-កូរ៉ុមលើសពីពាក់កណ្តាលនៃចំនួនសមាជិកព្រឹទ្ធសភាទាំងមូលសំរាប់ការអនុម័តទាំងឡាយណា ដែលតម្រូវឱ្យយកមតិភាគច្រើនដោយប្រៀប ឬយកមតិភាគច្រើនដាច់ខាត នៃចំនួនសមាជិកព្រឹទ្ធសភាទាំងមូល ។

កូរ៉ុមត្រូវតែមានគ្រប់ចំនួននៅពេលបើកការប្រជុំ និងនៅពេលអនុម័ត ។

បើកូរ៉ុមមិនគ្រប់ក្នុងរយៈពេល ៣០នាទី ក្រោយពេលកំណត់ចាប់ផ្តើមការប្រជុំ ប្រធានព្រឹទ្ធសភាត្រូវលើកពេលប្រជុំ (ប្រការ ៥៩ ថ្មី បទបញ្ជាផ្ទៃក្នុងព្រឹទ្ធសភា) ។

២. តួនាទី និងភារកិច្ចរបស់ព្រឹទ្ធសភា

ព្រឹទ្ធសភាជាអង្គការនីតិប្បញ្ញត្តិរបស់ជាតិ ដែលដើរតួនាទីយ៉ាងសំខាន់ក្នុងដំណើរការប្រជាធិបតេយ្យ ការវិបនីយកម្មសង្គម និងក្នុងការកសាងកម្ពុជាជានីតិរដ្ឋ។ ព្រឹទ្ធសភាមានមុខងារសំខាន់មួយទៀត គឺការរួមវិភាគទាននៅក្នុងដំណើរការស្ថិរភាវូបនីយកម្មជីវភាពនយោបាយរបស់ជាតិដែលជាស្នូលនៃការពង្រឹងនយោបាយ បង្រួបបង្រួមផ្ទៃផ្ទាជាតិ និងអភិវឌ្ឍន៍ប្រទេសជាតិអោយមានការរីកចំរើនរុងរឿង និងសម្បូណ៌សប្បាយ ។

ព្រឹទ្ធសភាមានភារកិច្ចសម្របសម្រួលការងាររវាងរដ្ឋសភា និងរដ្ឋាភិបាល ។

ព្រឹទ្ធសភាពិនិត្យ ហើយឱ្យយោបល់ក្នុងរយៈពេលមួយខែយ៉ាងយូរលើអត្ថបទច្បាប់ ដែលរដ្ឋសភាបានអនុម័តយល់ព្រមលើកដំបូងរួចហើយ ព្រមទាំងលើបញ្ហាទាំងពួងដែលរដ្ឋសភាបានដាក់ឱ្យពិនិត្យ។ បើជាការប្រញាប់រយៈពេលនោះត្រូវបន្ថយមកនៅត្រឹមតែប្រាំថ្ងៃ ។

បើព្រឹទ្ធសភាបានឱ្យយោបល់ព្រម ឬពុំបានឱ្យយោបល់សោះ ក្នុងរយៈពេលដែលមានកំណត់ទុកហើយនោះទេ ច្បាប់ដែលរដ្ឋសភាបានអនុម័តយល់ព្រមហើយនោះ នឹងត្រូវបានយកទៅប្រកាសឱ្យប្រើ ។

បើព្រឹទ្ធសភាសុំឱ្យកែសម្រួលអត្ថបទច្បាប់នោះ រដ្ឋសភា ត្រូវយកមកពិចារណាភ្លាមជាលើកទីពីរ ។ រដ្ឋសភាត្រូវពិនិត្យ និងសម្រេចតែត្រង់បទប្បញ្ញត្តិ ឬចំណុចណាដែលព្រឹទ្ធសភាសុំឱ្យកែសម្រួលដោយបដិសេធចោលទាំងមូល ឬទុកជាបានការខ្លះ ។

ការបង្ហិលទៅបង្ហិលមករវាងព្រឹទ្ធសភា និងរដ្ឋសភា ត្រូវធ្វើតែក្នុងរយៈពេលមួយខែ ។ រយៈពេលនេះត្រូវបន្ថយមកត្រឹមដប់ថ្ងៃ បើត្រូវពិនិត្យសម្រេចពីថវិកាជាតិ និងហិរញ្ញវត្ថុ ហើយមកត្រឹមតែពីរថ្ងៃបើជាការប្រញាប់ ។

បើរដ្ឋសភាទុកឱ្យហួសរយៈពេលកំណត់ ឬពន្យាពេលដែលកំណត់ទុកសម្រាប់ពិនិត្យ នោះរយៈពេលជាគោលការណ៍សម្រាប់រដ្ឋសភា និងព្រឹទ្ធសភាត្រូវបន្ថែមឱ្យស្មើគ្នាដែរ។

បើព្រឹទ្ធសភាបដិសេធអត្ថបទច្បាប់នោះជាអសារបង់ រដ្ឋសភាមិនអាចនឹងយកមកពិចារណាជាលើកទីពីរបានមុនរយៈពេលមួយខែទេ។ រយៈពេលនេះ ត្រូវបន្ថយមកត្រឹមដប់ប្រាំថ្ងៃ បើពិនិត្យពីថវិកាជាតិ និងហិរញ្ញវត្ថុ ហើយមកត្រឹមតែបួនថ្ងៃ បើជាការប្រញាប់។

ក្នុងការពិនិត្យអត្ថបទច្បាប់ជាលើកទី២នេះ រដ្ឋសភា ត្រូវអនុម័តដោយវិធីបោះឆ្នោតចំហ និងយកតាមមតិភាគច្រើនដាច់ខាត។

អត្ថបទច្បាប់ណា ដែលបានសម្រេចដូចខាងលើនេះហើយនោះ នឹងត្រូវបានយកទៅប្រកាសឱ្យប្រើ។

៣. តារាងខុសគ្នារវាងរដ្ឋសភា និងព្រឹទ្ធសភា

ព្រឹទ្ធសភា និងរដ្ឋសភា ជាអង្គការមានអំណាចនីតិប្បញ្ញត្តិដូចគ្នា តែរដ្ឋសភា និងព្រឹទ្ធសភាមានអត្តសញ្ញាណ និងសមត្ថកិច្ចខុសគ្នា អាស្រ័យដោយ :

១-ប្រភព :

-តំណាងរាស្ត្រទាំងអស់ ត្រូវជ្រើសតាំងតាមការបោះឆ្នោតសកល ដោយប្រជារាស្ត្រតាមមណ្ឌលខេត្ត-ក្រុង សំរាប់រយៈពេល ៥ ឆ្នាំ។

-សមាជិកព្រឹទ្ធសភា ត្រូវជ្រើសតាំងតាមការបោះឆ្នោតអសកល ដោយក្រុមប្រឹក្សាឃុំ-សង្កាត់ និងតំណាងរាស្ត្រក្នុងតំណែង តាមភូមិភាគសំរាប់រយៈពេល ៦ឆ្នាំ។ រួមជាមួយនោះមាន ២រូប ត្រូវបានតែងតាំងដោយព្រះមហាក្សត្រ និង២រូបទៀត ត្រូវបានជ្រើសតាំងដោយរដ្ឋសភា។ ដូច្នេះ លក្ខណៈពិសេសរបស់ព្រឹទ្ធសភា គឺព្រឹទ្ធសភាកើតដោយការបោះឆ្នោតជ្រើសតាំងផង និងដោយការតែងតាំងផង។

២-ភាពតំណាង :

- **តំណាងរាស្ត្រ** : ជាតំណាងរបស់ប្រជាពលរដ្ឋទូទៅជាម្ចាស់ឆ្នោតក្នុងមណ្ឌល។ បេក្ខជនតំណាងរាស្ត្រមានអាយុយ៉ាងតិច ២៥ឆ្នាំ។
- **សមាជិកព្រឹទ្ធសភា** : ភាគច្រើនជាតំណាងក្រុមប្រឹក្សាឃុំ-សង្កាត់ដែលជាម្ចាស់ឆ្នោតនៅក្នុងភូមិភាគ។ ប៉ុន្តែក៏មានតំណាងព្រះមហាក្សត្រ និងមានតំណាងរដ្ឋសភាដែរនៅក្នុងព្រឹទ្ធសភា។ វត្តមាននៃតំណាងស្ថាប័នជាន់ខ្ពស់ទាំងពីរនេះ រួមទាំងភាពតំណាងសមូហភាពដែនដីធ្វើឱ្យស្ថាប័នព្រឹទ្ធសភាមាន

តួនាទីពិសេស ជាស្ថានតក្លាប់អំណាចរបស់រដ្ឋ ពីថ្នាក់ខ្ពស់ទៅដល់ថ្នាក់មូលដ្ឋានជាប់នឹងប្រជារាស្ត្រ។ បេក្ខជនសមាជិកព្រឹទ្ធសភា មានអាយុយ៉ាងតិច ៤០ឆ្នាំ។

គួរកត់សំគាល់ដូចតទៅ :

- ភាពជាតំណាងខុសគ្នា ការយកចិត្តទុកដាក់ក៏ខុសគ្នា។

  មណ្ឌលរបស់តំណាងរាស្ត្រ ជាខេត្ត-ក្រុង។ មណ្ឌលរបស់សមាជិកព្រឹទ្ធសភា ជាភូមិភាគដែលភាគច្រើនជាការប្រមូលផ្តុំខេត្ត-ក្រុងចាប់ពីពីរឡើងទៅ។

- ភាពខុសគ្នាខាងអាយុ ពុំមែនដោយអត់ហេតុផលឡើយ។ ភាពចាស់ទុំខាងនយោបាយ និងបទ-ពិសោធន៍ ប្រកបដោយស្មារតីទទួលខុសត្រូវ និងសីលធម៌ខ្ពស់ជាកត្តាចំបង នៃការជ្រើសរើសសរិត-សំរាំង ព្រោះសមាជិកព្រឹទ្ធសភា ត្រូវជ្រើសតាំងដោយអ្នកជាប់ឆ្នោត និងតែងតាំងដោយព្រះមហា-ក្សត្រ។ នេះក៏ជាចំណុចកត់សំគាល់អំពីភាពខុសគ្នារវាងសភាទាំងពីរ នៅក្នុងការអនុវត្តការងារជាក់-ស្តែង។ ការឱ្យយោបល់ប្រកបដោយគតិបណ្ឌិត ការណែនាំ និងការបង្ហាញផ្លូវដំណោះស្រាយជាការយកចិត្តទុកដាក់របស់ព្រឹទ្ធសភា។

- ភាពខុសគ្នាខាងប្រព័ន្ធបោះឆ្នោត អង្គបោះឆ្នោត រយៈពេលនៃនីតិកាលបង្ហាញនូវលក្ខណៈពិសេសផ្ទាល់ និងអត្តសញ្ញាណផ្ទាល់របស់សភានីមួយៗ។

៣-អំណាច :

ក-រដ្ឋសភាជ្រើសតាំងរដ្ឋាភិបាល

រដ្ឋសភាបោះឆ្នោតទុកចិត្តដល់រាជរដ្ឋាភិបាល (មាត្រា ៩០ថ្មី (ពីរ) នៃរដ្ឋធម្មនុញ្ញ) និងអាចទម្លាក់សមាជិកគណៈរដ្ឋមន្ត្រី ឬទម្លាក់រាជរដ្ឋាភិបាលពីតំណែង (មាត្រា ៩៨ថ្មី នៃរដ្ឋធម្មនុញ្ញ)។ រដ្ឋសភាអាចត្រូវបានរំលាយមុនផុតអាណត្តិ បើសិនរាជរដ្ឋាភិបាលត្រូវបានទម្លាក់ពីរដងក្នុងរយៈពេល ១២ខែ។ ព្រឹទ្ធសភាមិនអាចត្រូវរំលាយមុនចប់អាណត្តិបានទេ។

ខ-សិទ្ធិវិសោធនកម្មរដ្ឋធម្មនុញ្ញ :

មាត្រា ១៥១ ថ្មី នៃរដ្ឋធម្មនុញ្ញ ផ្តល់សិទ្ធិផ្តួចផ្តើមគំនិតសើរើ ឬផ្តួចផ្តើមគំនិតធ្វើវិសោធនកម្មរដ្ឋ-ធម្មនុញ្ញដល់ប្រធានរដ្ឋសភា (តាមសេចក្តីស្នើរបស់តំណាងរាស្ត្រ មួយភាគបួន នៃចំនួនសមាជិករដ្ឋសភាទាំងមូល)។ រដ្ឋធម្មនុញ្ញពុំបានផ្តល់សិទ្ធិផ្តួចផ្តើមគំនិតនេះដល់ប្រធានព្រឹទ្ធសភាទេ។

គ-ការផ្តួចផ្តើមគំនិតធ្វើច្បាប់

សមាជិករដ្ឋសភា ឬសមាជិកព្រឹទ្ធសភា មានសិទ្ធិផ្តួចផ្តើមគំនិតធ្វើច្បាប់ដូចគ្នា។ សេចក្តីស្នើច្បាប់ណា ដែលផ្តួចផ្តើមធ្វើដោយសមាជិកព្រឹទ្ធសភា ត្រូវតែបញ្ជូនទៅឱ្យរដ្ឋសភាអនុម័តជាលើកដំបូងរួចហើយទើបបញ្ជូនមកព្រឹទ្ធសភាពិនិត្យ និងឱ្យយោបល់ស្របតាមមាត្រា ១១៣ ថ្មី នៃរដ្ឋធម្មនុញ្ញ។

ឃ-ការត្រួតពិនិត្យលើរដ្ឋាភិបាល :

រដ្ឋសភាមានអំណាចតាមច្បាប់ក្នុងការចោទសួរដេញដោល និងអនុម័តញត្តិបន្ទោស ដកហូតតំណែង ឬរំលាយរាជរដ្ឋាភិបាល។ តែនៅក្នុងជាក់ស្តែងសភាលើពិភពលោក ទោះបីជាមានគណបក្សប្រឆាំងនៅក្នុងរដ្ឋសភាយ៉ាងណាក្តី ការប្រើអំណាចត្រួតពិនិត្យនេះមានប្រសិទ្ធភាពមិនសូវខ្ពស់ទេ ព្រោះរដ្ឋសភាជាអ្នកបង្កើតរដ្ឋាភិបាល ហើយរបបសម្តេងភាគច្រើន តែងតែគាំទ្ររដ្ឋាភិបាល។ ចរិតរបស់រដ្ឋសភា ជាទូទៅជាប់ជំពាក់នឹងនយោបាយដោយមានជម្រើស២ គឺគាំទ្រ ឬក៏ប្រឆាំងរដ្ឋាភិបាល។ សម្រាប់ព្រឹទ្ធសភាចរិតទូទៅ គឺមិនមែនប្រឆាំង ឬគាំទ្ររដ្ឋាភិបាលឡើយ។ ផលិតច្បាប់ឱ្យបានល្អជាគោលដៅអាទិភាពរបស់ព្រឹទ្ធសភា ដោយមិនចំណុះបរិយាកាសនយោបាយ និងកាល:ទេស:ឡើយ។ ព្រឹទ្ធសភាមិនប្រឈមនឹងរដ្ឋាភិបាល ដូចរដ្ឋសភាដោយប្រើញត្តិបន្ទោសដើម្បីដកហូតមុខតំណែងសមាជិករដ្ឋាភិបាល ឬរំលាយរដ្ឋាភិបាលឡើយ។ ជាទូទៅព្រឹទ្ធសភា ជាកូនជញ្ជីង ដើម្បីធ្វើឱ្យច្បាប់មានតុល្យភាព ដែលអាចទទួលយកបានពីរដ្ឋសភា រដ្ឋាភិបាល និងពីសំណាក់ប្រជាពលរដ្ឋ។ គ្មានស្ថាប័នណាមួយទៀតអាចប្រឡូកនៅក្នុងការដ្ឋាននេះឡើយ ក្រៅពីព្រឹទ្ធសភា លើកលែងក្រុមប្រឹក្សាធម្មនុញ្ញ ដែលមានសិទ្ធិសម្រេចអំពីធម្មនុញ្ញភាពនៃច្បាប់ មុននឹងប្រកាសឱ្យប្រើ ហើយសម្រាប់តែច្បាប់ធម្មនុញ្ញ និងច្បាប់រៀបចំអង្គការតែប៉ុណ្ណោះ។ ដូច្នេះ ច្បាប់ទូទៅត្រូវការសម្តេងយល់ព្រមរបស់ព្រឹទ្ធសភា។

ផ្តើមចេញពីចរិតខុសគ្នានេះ យោបល់ និងការឆ្លុះបញ្ចាំងរបស់ព្រឹទ្ធសភាអាចខុសពីរដ្ឋសភា។ យោបល់និងការឆ្លុះបញ្ចាំងរបស់ព្រឹទ្ធសភា មានទម្ងន់ហើយគ្រប់ជ្រុងជ្រោយ ដោយសារតែព្រឹទ្ធសភាជាតំណាងក្រុម-ប្រឹក្សាឃុំ-សង្កាត់ ដែលជារដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមបំផុត និងជាអ្នកអនុវត្តន៍ជាមួយប្រជាពលរដ្ឋ នូវរបបវិមជ្ឈការនៅមូលដ្ឋានទូទាំងប្រទេស។

ព្រឹទ្ធសភាអាចធ្វើការទិតៀនតាមរយៈប្រៀបស្ថាបនាលើបញ្ហាជាតិ តាមរយៈដំណើរការសិក្សាស្រាវជ្រាវ វាយតម្លៃ និងកំណត់នូវចក្ខុវិស័យទៅមុខ ព្រមទាំងផ្តល់នូវអនុសាសន៍ ដែលរាជរដ្ឋាភិបាលងាយនឹងទទួលយក។

ង-អំណាចសំរេចចិត្ត :

រដ្ឋសភា និងព្រឹទ្ធសភា អាចប្រជុំរួមគ្នាជាសមាជ ដើម្បីដោះស្រាយបញ្ហាសំខាន់ៗរបស់ប្រទេសជាតិ។

៤-បទប្បញ្ញត្តិពិសេស ចែងក្នុងរដ្ឋធម្មនុញ្ញ

ក-ប្រធានព្រឹទ្ធសភាទទួលភារកិច្ចជាប្រមុខរដ្ឋស្តីទី ក្នុងករណីព្រះមហាក្សត្រទ្រង់អវត្តមាន (រដ្ឋធម្ម-នុញ្ញមាត្រា ៣០ថ្មី)។ នៅពេលព្រះមហាក្សត្រទ្រង់ចូលទីវង្គត ឬទ្រង់ប្រឈួនជាទម្ងន់ ប្រធានព្រឹទ្ធសភាទទួលភារកិច្ចជាប្រមុខរដ្ឋស្តីទី ក្នុងឋានៈជាព្រះរាជានុសិទ្ធិ នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា (រដ្ឋធម្មនុញ្ញមាត្រា ១១ថ្មី និងមាត្រា ១២ថ្មី)។ នេះជាការធានាស្ថិរភាព និងនិរន្តរភាពរបស់រដ្ឋ។

ខ-ប្រធាន អនុប្រធានទី១ និងអនុប្រធានទី២ នៃព្រឹទ្ធសភាជាសមាសភាព នៃក្រុមប្រឹក្សារាជសម្បត្តិ (រដ្ឋធម្មនុញ្ញ មាត្រា ១៣ថ្មី)។

គ-នៅពេលប្រជាជាតិប្រឈមមុខនឹងគ្រោះថ្នាក់ព្រះមហាក្សត្រទ្រង់ប្រកាសប្រទានដំណឹងជាសាធារណៈ ជាក់ប្រទេសជាតិស្ថិតនៅក្នុងភាពអាសន្ន ក្រោយពីបានមតិឯកភាពពីនាយករដ្ឋមន្ត្រី ប្រធានរដ្ឋសភា ប្រធាន-ព្រឹទ្ធសភា (រដ្ឋធម្មនុញ្ញមាត្រា ២២ ថ្មី)។

ឃ-ព្រះមហាក្សត្រទ្រង់ប្រកាសសង្គ្រាម ក្រោយការអនុម័តរបស់រដ្ឋសភា ព្រឹទ្ធសភា (រដ្ឋធម្មនុញ្ញ មាត្រា ២៤ថ្មី)។

ង-ព្រឹទ្ធសភាមានភារកិច្ចសម្របសម្រួលការងាររវាងរដ្ឋសភា និងរាជរដ្ឋាភិបាល (រដ្ឋធម្មនុញ្ញមាត្រា ១១២ថ្មី)។ នេះជាការធានាប្រក្រតីភាព នៃជីវភាពរបស់រដ្ឋ ដើម្បីចៀសវាងវិបត្តិតូច និងធំទាំងឡាយ។

ច-ការស្នើពិនិត្យធម្មនុញ្ញភាពនៃច្បាប់ :

ប្រធានព្រឹទ្ធសភា ឬ សមាជិកព្រឹទ្ធសភា ចំនួនមួយភាគបួន អាចបញ្ជូនច្បាប់ដែលរដ្ឋសភា បានអនុម័តទៅឱ្យក្រុមប្រឹក្សាធម្មនុញ្ញពិនិត្យ មុននឹងច្បាប់នោះត្រូវប្រកាសឱ្យប្រើ (រដ្ឋធម្មនុញ្ញមាត្រា ១៤០ថ្មី)។

ក្រោយពីច្បាប់ណាមួយត្រូវបានប្រកាសឱ្យប្រើ ប្រធានព្រឹទ្ធសភា ឬ សមាជិកព្រឹទ្ធសភាចំនួនមួយភាគបួន អាចសុំឱ្យក្រុមប្រឹក្សាធម្មនុញ្ញពិនិត្យពីធម្មនុញ្ញភាពនៃច្បាប់នោះ (រដ្ឋធម្មនុញ្ញ មាត្រា ១៤១ ថ្មី)។

៤. នីតិវិធីពិនិត្យ និងឱ្យយោបល់លើអត្ថបទច្បាប់ ឬបញ្ហានានា

បញ្ជីតជាមូលដ្ឋាន :

- រដ្ឋធម្មនុញ្ញ នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- សេចក្តីសំរេចលេខ ០៤៩ /០០៤/២០០២ កបធ-ច ចុះថ្ងៃទី ១៩ ខែ កញ្ញា ឆ្នាំ ២០០២ របស់ក្រុមប្រឹក្សា-ធម្មនុញ្ញ
- បទបញ្ជាផ្ទៃក្នុងព្រឹទ្ធសភាដែលប្រកាសឱ្យប្រើតាមសេចក្តីសម្រេចលេខ ០៧៥/០៦០៦/ពស/សរ ចុះថ្ងៃទី ០៥ ខែ មិថុនា ឆ្នាំ ២០០៦ របស់ប្រធានព្រឹទ្ធសភា និង
- វិសោធនកម្ម បទបញ្ជាផ្ទៃក្នុងព្រឹទ្ធសភា ដែលប្រកាសឱ្យប្រើតាមសេចក្តីសម្រេចលេខ : ០៨៥/០៧០៦/ពស/សរ ចុះថ្ងៃទី ១០ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ២០០៦ របស់ប្រធានព្រឹទ្ធសភា

ការពិភាក្សា និងឱ្យយោបល់ត្រូវធ្វើតាមលំដាប់លំដោយដូចតទៅ :

ក. ការដាក់ជូនអត្ថបទច្បាប់ ឬបញ្ហានានា

អត្ថបទច្បាប់ ឬបញ្ហានានា ដែលរដ្ឋសភាបានអនុម័តលើកដំបូងរួចហើយ ត្រូវដាក់ជូនមកគណៈកម្មាធិការអចិន្ត្រៃយ៍ព្រឹទ្ធសភា។

អត្ថបទច្បាប់ ត្រូវធ្វើជាលាយលក្ខណ៍អក្សរចែកជាមាត្រាហើយមានសេចក្តីថ្លែងហេតុភ្ជាប់មកជាមួយ។

គណៈកម្មាធិការអចិន្ត្រៃយ៍ពិនិត្យ ហើយសម្រេចប្រគល់អត្ថបទច្បាប់នោះឱ្យគណៈកម្មការជំនាញណាមួយក្នុងចំណោមគណៈកម្មការជំនាញទាំង៩ របស់ព្រឹទ្ធសភា។

ខ. ការពិនិត្យក្នុងគណៈកម្មការជំនាញ

គណៈកម្មការជំនាញបន្ទាប់ពីបានទទួលអត្ថបទច្បាប់ ឬបញ្ហានានាពីគណៈកម្មាធិការអចិន្ត្រៃយ៍ ត្រូវសុំយោបល់ពីសមាជិកព្រឹទ្ធសភា (យល់ព្រម កែសម្រួល បដិសេធ) លើអត្ថបទច្បាប់ ឬបញ្ហានានា ដែលសមាជិកព្រឹទ្ធសភាម្នាក់ៗបានទទួល។

សមាជិកព្រឹទ្ធសភា ត្រូវជូនយោបល់ ០៣ ថ្ងៃយ៉ាងយូរមុនពិនិត្យអត្ថបទច្បាប់ ឬបញ្ហានានា ដែលគណៈកម្មការជំនាញចាត់ទុកជាច្បាប់ធម្មតា ឬ ០១ថ្ងៃយ៉ាងយូរមុនពិនិត្យអត្ថបទច្បាប់ ឬបញ្ហានានា ដែលគណៈកម្មការជំនាញចាត់ទុកជាការប្រញាប់។ គណៈកម្មការជំនាញមានសិទ្ធិសម្រេចចំពោះយោបល់នេះ។

គណៈកម្មការជំនាញ ត្រូវបើកកិច្ចប្រជុំពិនិត្យ ពិភាក្សាក្នុងផ្ទៃក្នុងគណៈកម្មការ ឬប្រជុំអន្តរគណៈកម្មការ ដោយមានការចូលរួមបំភ្លឺពីម្ចាស់សំណើសុំកែសម្រួល ឬម្ចាស់អត្ថបទច្បាប់ ឬបញ្ហានានា ឬពីក្រុមជំនាញ ឬពិគ្រោះយោបល់ជាសាធារណៈជាមួយសង្គមស៊ីវិល ឬមជ្ឈដ្ឋានសង្គមផ្សេងៗបើយល់ថាចាំបាច់ ។

ការពិនិត្យ ពិភាក្សាត្រូវធ្វើដូចតទៅ :

ក-ពិនិត្យ និងពិភាក្សាលើសំណើសុំចាត់ទុកជាការប្រញាប់នៃអត្ថបទច្បាប់ ឬបញ្ហានានា បើមាន។

ខ-ពិនិត្យ និងពិភាក្សាលើសំណើសុំកែសម្រួល បើមាន។

គ-ពិនិត្យ និងពិភាក្សាលើខ្លឹមសារនៃអត្ថបទច្បាប់ ឬបញ្ហានានា។

ឃ-នាំយកយោបល់ និងជំហររបស់គណៈកម្មការ លើលទ្ធភាពណាមួយក្នុងចំណោមលទ្ធភាពដូចខាងក្រោម :

- ស្នើព្រឹទ្ធសភាយល់ព្រមទទួលយកសំណើសុំចាត់ទុកជាការប្រញាប់ ឬមិនចាត់ទុកជាការប្រញាប់នៃអត្ថបទច្បាប់ ឬបញ្ហានានា បើមាន
- ឬស្នើព្រឹទ្ធសភាយល់ព្រមទទួលយកអត្ថបទច្បាប់ ឬបញ្ហានានាទាំងមូល ដោយឥតកែប្រែ
- ឬស្នើព្រឹទ្ធសភាឱ្យពិចារណាកែសម្រួល ឬមិនទទួលយកការកែសម្រួល
- ឬស្នើព្រឹទ្ធសភាបដិសេធអត្ថបទច្បាប់ ឬបញ្ហានានាជាអសារបង់ ។

គ. ការពិនិត្យឱ្យយោបល់លើអត្ថបទច្បាប់ ឬបញ្ហានានាក្នុងពេលប្រជុំពេញអង្គ

ការពិនិត្យឱ្យយោបល់ ធ្វើឡើងលើខ្លឹមសារទូទៅ និងលើខ្លឹមសារទាំងមូលតែម្តង នៃអត្ថបទច្បាប់ ឬបញ្ហានានា ដែលរដ្ឋសភាបញ្ជូនមកព្រឹទ្ធសភា តាមនីតិវិធីដូចខាងក្រោម:

ជាទូទៅការពិនិត្យឱ្យយោបល់ ផ្តើមឡើងដោយការបង្ហាញរបាយការណ៍របស់គណៈកម្មការជំនាញ ការបកស្រាយបំភ្លឺរបស់តំណាងរាជរដ្ឋាភិបាល ម្ចាស់អត្ថបទច្បាប់ ឬបញ្ហានានា។

សមាជិកព្រឹទ្ធសភា អាចមានមតិ យោបល់ភ្លាមបន្ទាប់ពីតំណាងគណៈកម្មការជំនាញ ឬ តំណាងរាជ-រដ្ឋាភិបាល ឬម្ចាស់អត្ថបទច្បាប់ ឬបញ្ហានានា ក្នុងចិរវេលាមិនឱ្យលើសពីការកំណត់ នៃបទបញ្ជាផ្ទៃក្នុងព្រឹទ្ធសភា។

តំណាងរាជរដ្ឋាភិបាល ឬម្ចាស់អត្ថបទច្បាប់ ឬបញ្ហានានា ឬគណៈកម្មការជំនាញ អាចបំភ្លឺបកស្រាយចំពោះមតិយោបល់របស់សមាជិកព្រឹទ្ធសភា ដែលបានលើកឡើង។

ក្នុងពេលកំពុងពិនិត្យ ឱ្យយោបល់ មតិសុំកែសម្រួល ឬមតិបដិសេធអត្ថបទច្បាប់ ឬបញ្ហានានា អង្គប្រជុំត្រូវពិនិត្យ និងអនុម័តភ្លាមថា ទទួល ឬមិនទទួលមតិយោបល់ខាងលើ បន្ទាប់ពីការបកស្រាយបំភ្លឺ ពន្យល់ពីតំណាងរាជរដ្ឋាភិបាល ឬម្ចាស់អត្ថបទច្បាប់ ឬបញ្ហានានា និងតំណាងគណៈកម្មការជំនាញ ព្រមទាំងមតិយោបល់សមាជិកព្រឹទ្ធសភារួចមក។

នៅកិច្ចបញ្ចប់ដំណាក់កាលពិនិត្យ ឱ្យយោបល់ :

-អង្គប្រជុំពិនិត្យ ឱ្យយោបល់យល់ព្រមលើអត្ថបទច្បាប់ ឬបញ្ហានានា ដោយឥតកែប្រែប្រសិនជាគ្មានមតិយោបល់កែសម្រួល និងបដិសេធ។

-បើអង្គប្រជុំទទួលយកយោបល់សុំកែសម្រួលអត្ថបទច្បាប់ ឬបញ្ហានានា ព្រឹទ្ធសភា ត្រូវបញ្ជូនយោបល់ខាងលើនេះភ្លាមទៅរដ្ឋសភា ដើម្បីពិចារណា។

-បើអង្គប្រជុំទទួលយកយោបល់បដិសេធ ក្នុងករណីនេះអង្គប្រជុំត្រូវផ្អាក ហើយជូនព័ត៌មាននេះទៅរដ្ឋសភា។

(ជំពូកទី៩ នៃបទបញ្ជាផ្ទៃក្នុងព្រឹទ្ធសភា)

ឃ. ការបង្វិលទៅបង្វិលមកវាងព្រឹទ្ធសភា និងរដ្ឋសភា

ក្នុងករណីព្រឹទ្ធសភាមិនឯកភាពតាមការអនុម័តដំបូងរបស់រដ្ឋសភា ព្រឹទ្ធសភាបង្វិលទៅរដ្ឋសភាជាលើកទី ១ ស្នើសុំកែប្រែ។ រដ្ឋសភាបានទទួលហើយ ប៉ុន្តែមិនឯកភាពទាំងស្រុង ឬដោយអន្លើនឹងសំណើកែប្រែរបស់ព្រឹទ្ធសភាក៏បង្វិលមកព្រឹទ្ធសភាវិញសុំឱ្យពិចារណាជាថ្មី។ ព្រឹទ្ធសភាពិចារណាជាថ្មី ហើយក៏បង្វិលទៅរដ្ឋសភាវិញដោយបញ្ជាក់យោបល់របស់ខ្លួនម្តងទៀត។ បើរដ្ឋសភាមិនទាន់ឯកភាពតាមព្រឹទ្ធសភា ការបង្វិលទៅបង្វិលមកអាចបន្តទៅទៀតបាន ជាធម្មតាក្នុងរយៈពេល ១ខែសម្រេចពិនិត្យច្បាប់ផ្សេងៗ ក្រៅពីច្បាប់ថវិកាជាតិ និងហិរញ្ញវត្ថុ ដែលត្រូវកំណត់ត្រឹម ១០ថ្ងៃ។ បើជាការប្រញាប់ រយៈពេលនេះត្រូវបន្ថយមកត្រឹមតែ២ថ្ងៃប៉ុណ្ណោះ។ រយៈពេល នៃការបង្វិលនេះ ត្រូវគិតពីថ្ងៃបង្វិលលើកទី១ របស់ព្រឹទ្ធសភា។

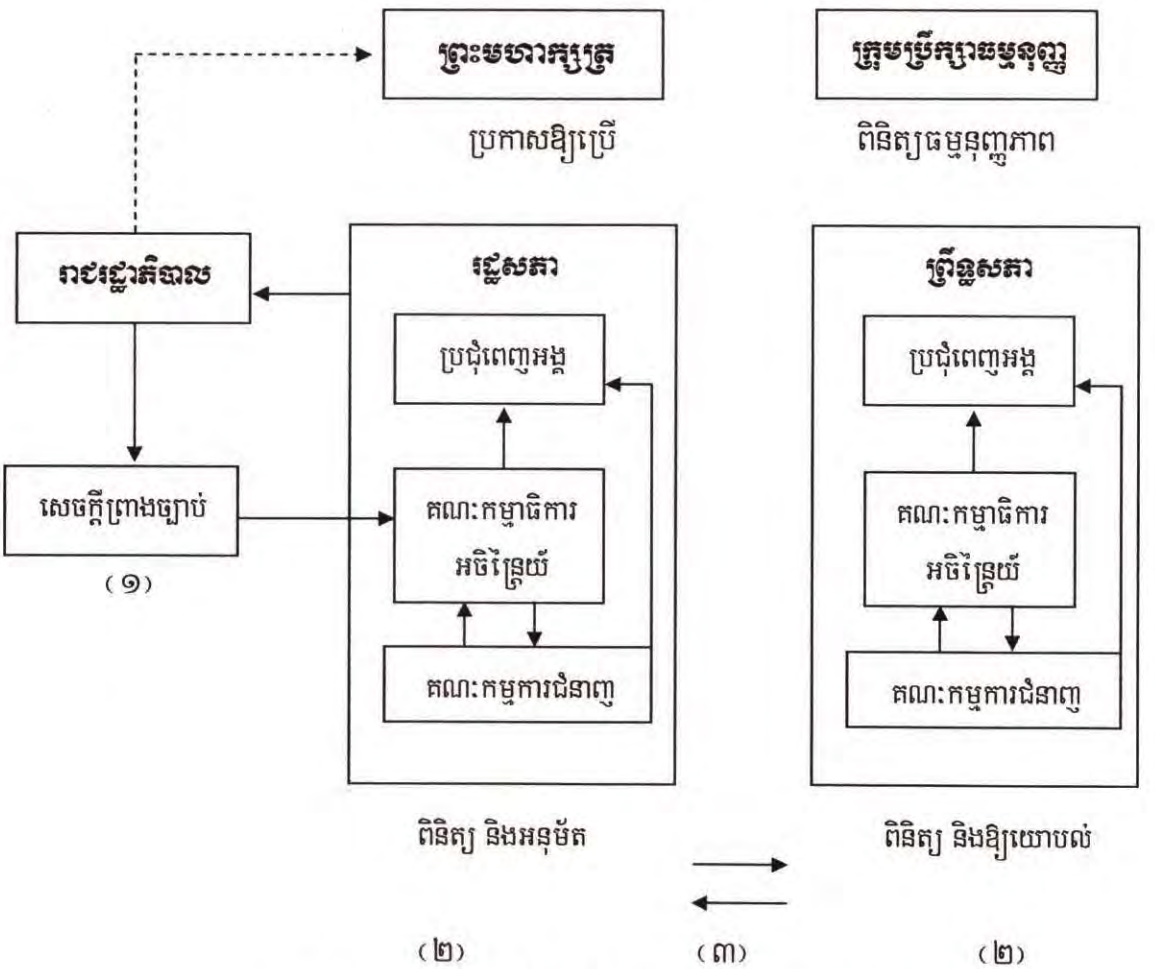
ង. ការប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់

ច្បាប់ដែលរដ្ឋសភាបានអនុម័ត និងព្រឹទ្ធសភាបានពិនិត្យឱ្យយោបល់ចប់សព្វគ្រប់រួចហើយ ហើយត្រូវបានព្រះមហាក្សត្រទ្រង់ឡាយព្រះហស្តលេខាប្រកាសឱ្យប្រើ ត្រូវចូលជាធរមាននៅរាជធានីភ្នំពេញក្នុងរយៈពេលដប់ថ្ងៃគត់ក្រោយពីថ្ងៃប្រកាសឱ្យប្រើ និងនៅទូទាំងប្រទេសក្នុងរយៈពេលម្ភៃថ្ងៃគត់ក្រោយពីថ្ងៃប្រកាសឱ្យប្រើ។ ប៉ុន្តែបើច្បាប់នេះបានចែងថាជាការប្រញាប់ ច្បាប់នេះត្រូវចូលជាធរមានភ្លាមនៅទូទាំងប្រទេសក្រោយថ្ងៃប្រកាសឱ្យប្រើ។

ច្បាប់ដែលព្រះមហាក្សត្រទ្រង់បានឡាយព្រះហស្តលេខាប្រកាសឱ្យប្រើ ត្រូវចុះក្នុងរាជកិច្ច និងផ្សព្វផ្សាយនៅទូទាំងប្រទេសឱ្យទាន់តាមពេលកំណត់ខាងលើ។

គំនូសបំព្រួញ នីតិវិធីនៃការពិនិត្យ និងអនុម័តច្បាប់

រូបទី១



កំណត់សំគាល់ : ដំណើរនៃសេចក្តីព្រាងច្បាប់ ឬសេចក្តីស្នើច្បាប់ :

(១). រវាងស្ថាប័នរាជរដ្ឋាភិបាល

(២). ដំណើរការក្នុងសភានីមួយៗ

(៣). ការបង្វិលទៅមករវាងសភាទាំងពីរ

៥. គណៈកម្មាធិការអចិន្ត្រៃយ៍ព្រឹទ្ធសភា

គណៈកម្មាធិការអចិន្ត្រៃយ៍មាន :

- ប្រធានព្រឹទ្ធសភា
- អនុប្រធានទាំង២ របស់ព្រឹទ្ធសភា
- ប្រធានគណៈកម្មការជំនាញទាំង៩ របស់ព្រឹទ្ធសភា។

ប្រធានព្រឹទ្ធសភា ជាប្រធានគណៈកម្មាធិការអចិន្ត្រៃយ៍របស់ព្រឹទ្ធសភា។

គណៈកម្មាធិការអចិន្ត្រៃយ៍របស់ព្រឹទ្ធសភាមានភារកិច្ចដូចតទៅ :

ក-ចាត់ចែងការងាររបស់ព្រឹទ្ធសភាក្នុងចន្លោះសម័យប្រជុំព្រឹទ្ធសភា។

ខ-រៀបចំរបៀបវារៈ នៃពេលប្រជុំព្រឹទ្ធសភានីមួយៗ។

គ-រៀបចំសមាសភាពលេខាធិការ ២រូប សម្រាប់សម័យប្រជុំបន្ទាប់ពីវិស្សមកាល ដើម្បីដាក់ជូនអង្គប្រជុំអនុម័ត។

ឃ-ធានាការប្រព្រឹត្តទៅ នៃអគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា។

ង-ធានាការប្រព្រឹត្តទៅ នៃក្រុមមិត្តភាព ឬក្រុមទទួលបន្ទុកការងារទំនាក់ទំនងអន្តរសភាតំបន់ និងអន្តរជាតិផ្សេងៗ។

ច-ធានាគ្រប់គ្រង និងការចំណាយថវិកាព្រឹទ្ធសភាឱ្យប្រព្រឹត្តទៅបានត្រឹមត្រូវតាមច្បាប់ស្តីពីប្រព័ន្ធហិរញ្ញវត្ថុ។

ឆ-ធានាក្នុងការផ្តល់គ្រឿងឥស្សរិយសជូនសមាជិកព្រឹទ្ធសភា។

ជ-ធានាការអនុវត្តវិន័យក្នុងព្រឹទ្ធសភា។

ឈ-លើកជូនព្រឹទ្ធសភាពិនិត្យ និងសម្រេចលើការផ្អាកការឃុំខ្លួន ការចោទប្រកាន់សមាជិកព្រឹទ្ធសភាណាមួយ។

ដ- លើកជូនព្រឹទ្ធសភាពិនិត្យ និងសម្រេចអំពីការព្យួរអភ័យឯកសិទ្ធិសភា ការប្រគល់ជូនវិញនូវអភ័យ-ឯកសិទ្ធិសភា ការបោះបង់ចោលការងារ វិសមិតភាព និងការប្រាសចាកសមាជិកភាពព្រឹទ្ធសភា។

៦. តួនាទី ភារកិច្ចរបស់ថ្នាក់ដឹកនាំព្រឹទ្ធសភា នីតិកាលទី២ (២០០៦-២០១២)

ក-ប្រធានព្រឹទ្ធសភា មានភារកិច្ចដូចតទៅ :

-ទទួលខុសត្រូវរួមលើការងារដឹកនាំ និងការប្រព្រឹត្តទៅនៃស្ថាប័នព្រឹទ្ធសភា គណៈកម្មាធិការអចិន្ត្រៃយ៍ គណៈកម្មការជំនាញទាំង៩ និងអគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា

-តំណាងព្រឹទ្ធសភាក្នុងការទាក់ទងជាមួយព្រះមហាក្សត្រ រដ្ឋសភា រាជរដ្ឋាភិបាល និងអាជ្ញាធរសាធារណៈ

-តំណាងព្រឹទ្ធសភាក្នុងទំនាក់ទំនងអន្តរជាតិ។

ខ-អនុប្រធានទី ១ព្រឹទ្ធសភា មានភារកិច្ចដូចតទៅ :

- ជួយធ្វើការប្រធានលើការងារទំនាក់ទំនងអន្តរជាតិរបស់ព្រឹទ្ធសភា :

-តាមដាន និងដឹកនាំការងារពាក់ព័ន្ធដល់ក្រុមមិត្តភាពរបស់ព្រឹទ្ធសភា និងទំនាក់ទំនងរវាងព្រឹទ្ធសភាជាមួយសភា នៃប្រទេសជាមិត្ត

-តាមដាន និងដឹកនាំការងារពាក់ព័ន្ធដល់កិច្ចសហប្រតិបត្តិការរបស់ព្រឹទ្ធសភាក្នុងរង្វង់អង្គការអន្តរសភាអាស៊ាន (AIPO) សហភាពអន្តរសភា(IPU) សមាគមសភា នៃប្រទេសប្រើភាសាបារាំង (APF) និងអង្គការអន្តរជាតិផ្សេងទៀត

-ចាត់ចែងការរៀបចំសមាសភាពគណៈប្រតិភូព្រឹទ្ធសភា ទៅបំពេញបេសកកម្មនៅក្រៅប្រទេស (ទស្សនកិច្ចមិត្តភាពជាផ្លូវការ ទស្សនកិច្ចសិក្សា ការចូលរួមសន្និសីទ សិក្ខាសាលា ឬវេទិកាតំបន់ និងអន្តរជាតិ)

-តាមដាន និងដឹកនាំការងារពាក់ព័ន្ធដល់កិច្ចសហប្រតិបត្តិការរវាងព្រឹទ្ធសភាជាមួយនឹងដៃគូអន្តរជាតិ : កម្មវិធីអភិវឌ្ឍន៍សហប្រជាជាតិ (UNDP) មូលនិធិខុនរ៉ាដ(KAF) គំរោងគាំទ្រនីតិប្បញ្ញត្តិកម្ពុជា-កាណាដា (CCLSP)។

- ជួយបំពេញកិច្ចការផ្សេងទៀត តាមការប្រគល់ភារកិច្ចរបស់ប្រធាន។

គ-អនុប្រធានទី២ ព្រឹទ្ធសភា មានភារកិច្ចដូចតទៅ :

.ជួយធ្វើការប្រធានលើការងារប្រចាំថ្ងៃ ផ្ទៃក្នុងព្រឹទ្ធសភាខាងរដ្ឋបាល នីតិកម្ម និងទំនាក់ទំនងសាធារណៈ:

-តាមដានការប្រព្រឹត្តទៅ នៃអគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា

-ចាត់ចែងការងាររដ្ឋបាល នីតិកម្ម ទំនាក់ទំនងសាធារណៈរបស់ព្រឹទ្ធសភា ព្រមទាំងសុវត្ថិភាពសណ្តាប់-ធ្នាប់ក្នុងព្រឹទ្ធសភា

-តាមដាន សម្របសម្រួលការងារ និងបេសកកម្មក្នុងប្រទេសរបស់គណៈកម្មការជំនាញ និងសមាជិកព្រឹទ្ធសភា

-ចូលរួមរៀបចំប្រតិទិនការងារ ការប្រជុំគណៈកម្មាធិការអចិន្ត្រៃយ៍ និងសម័យប្រជុំពេញអង្គព្រឹទ្ធសភា

-ចាត់ចែងការឆ្លើយឆ្លង និងបញ្ជូនលិខិតស្នាមផ្ទៃក្នុងព្រឹទ្ធសភា និងទំនាក់ទំនងទៅខាងក្រៅស្ថាប័ន។

ជួយបំពេញកិច្ចការផ្សេងទៀត តាមការប្រគល់ភារកិច្ចរបស់ប្រធាន។

យោង : សេចក្តីសម្រេចស្តីពី ការបែងចែងភារកិច្ចថ្នាក់ដឹកនាំព្រឹទ្ធសភា នីតិកាលទី២ ចុះថ្ងៃទី២០ ខែឧសភា ឆ្នាំ២០០៦

៧. បញ្ជីរាយនាម សមាជិកា សមាជិកព្រឹទ្ធសភានីតិកាលទី២ (២០០៦-២០១២)

តាមលំដាប់អក្ខរក្រមខ្មែរ

~~~~~~~~~~~~~~~

ល.រ	គោត្តនាម-នាម	ភេទ	ថ្ងៃ.ខែ.ឆ្នាំកំណើត	ប្រភព
១	ឯកឧត្តម កង ចន្ទ	ប្រុស	០២/០៦/១៩៣០	
២	ឯកឧត្តម កុក អាន	ប្រុស	០៧/០៧/១៩៥៤	
៣	លោកជំទាវ ខួត ឥងផ្កា	ស្រី	០៨/១០/១៩៥២	
៤	ឯកឧត្តម គង់ គាំ	ប្រុស	០៦/០៤/១៩៤១	
៥	ឯកឧត្តម គង់ សារាជ	ប្រុស	២២/០៨/១៩៤៧	
៦	ឯកឧត្តម គីម ណារិទ	ប្រុស	២៨/០៥/១៩៤៥	
៧	ឯកឧត្តម ចាន់ តិន	ប្រុស	១២/០៤/១៩៣៨	
៨	ឯកឧត្តម ឆាត់ ល្បើម	ប្រុស	១០/០៨/១៩៣៦	
៩	សម្តេច ជា ស៊ីម	ប្រុស	១៥/១១/១៩៣២	
១០	ឯកឧត្តម ជា គីម	ប្រុស	១៥/១០/១៩៥៧	
១១	ឯកឧត្តម ជា សុន	ប្រុស	០២/០២/១៩៣៩	
១២	ឯកឧត្តម ជិយ សាផុន	ប្រុស	១០/១០/១៩៣០	
១៣	ឯកឧត្តម ជា ជេដ្ឋ	ប្រុស	១៣/០១/១៩៤៨	
១៤	ឯកឧត្តម ឈា ចាំង	ប្រុស	១៥/១១/១៩៣៥	
១៥	ឯកឧត្តម ឈិត គីមយាត	ប្រុស	០៨/០៦/១៩៤៧	
១៦	លោកជំទាវ ឈូក ឈឹម	ស្រី	១០/១០/១៩៥៤	
១៧	ឯកឧត្តម ឈឹម សាខន	ប្រុស	០២/០៣/១៩៥៩	
១៨	ឯកឧត្តម តូច សាក់	ប្រុស	១២/០៤/១៩៤៣	
១៩	ឯកឧត្តម ថុច ចន់	ប្រុស	០៦/០៨/១៩៤១	
២០	ឯកឧត្តម ទិត រាម	ប្រុស	០៧/០២/១៩៤៨	
២១	ឯកឧត្តម ទេព ចន	ប្រុស	០១/០១/១៩៤៧	
២២	លោកជំទាវ ទី ប៊ូរ៉ាស៊ី	ស្រី	០១/០៨/១៩៣៩	
២៣	ឯកឧត្តម ធ្នាំ ប៊ុនស្រុន	ប្រុស	០៣/១២/១៩៤២	
២៤	សម្តេចព្រះបុត្រីវ្ងះវ្ងៀម នរោត្តម បុប្ផាទេវី	ស្រី	០៨/០១/១៩៤៣	
~~~~~~~~~~~~~~~

២៥	ឯកឧត្តម	ម៉ែន	ឆាត់	ប្រុស	០១/០១/១៩៤៩	
២៦	ឯកឧត្តម	ប៊ុក	កុសល	ប្រុស	០៤/០១/១៩៥៣	
២៧	ឯកឧត្តម	ឆោ	ប៊ុនស្រ៊ី	ប្រុស	០១/១០/១៩៤៧	
២៨	លោកជំទាវ	ព្រុំ	ស៊ាត	ស្រី	១១/០១/១៩៤៤	
២៩	លោកជំទាវ	ពុំ	ស៊ីចាន់	ស្រី	០១/១១/១៩៤៧	
៣០	ឯកឧត្តម	ពុត	ជួប	ប្រុស	០៥/០៤/១៩៤៩	
៣១	ឯកឧត្តម	ពុធ	ខូវ	ប្រុស	០១/០៥/១៩៤៩	
៣២	ឯកឧត្តម	ពៅ	សិទ្ធិ	ប្រុស	០៤/០១/១៩៥៥	
៣៣	លោកជំទាវ	ម៉ែន	ម៉ាលី	ស្រី	០១/១០/១៩៤៥	
៣៤	លោកជំទាវ	មាន	សំអាន	ស្រី	១៦/០៦/១៩៥៦	
៣៥	ឯកឧត្តម	ម៉ែន	សារុន	ប្រុស	១៩/០៨/១៩៤៦	
៣៦	ឯកឧត្តម	ម៉ុច	ឫទ្ធី	ប្រុស	១១/០៧/១៩៥៤	
៣៧	ឯកឧត្តម	យ៉ង់	សែម	ប្រុស	០១/១២/១៩៤៣	
៣៨	ឯកឧត្តម	រស់	ស្រេង	ប្រុស	១៥/០៣/១៩៣៩	
៣៩	ឯកឧត្តម	ឈឺ	ឃុនថាត់	ប្រុស	០៧/០១/១៩៥៨	
៤០	ឯកឧត្តម	ទ៉ាន់	ម៉ាត់	ប្រុស	០១/០១/១៩៤៨	
៤១	ឯកឧត្តម	ទ៉ាន់	ស៊ុនវ៉ឺន	ប្រុស	១៥/០១/១៩៥២	
៤២	ឯកឧត្តម	សេក	សំអឿត	ប្រុស	១៥/០៦/១៩៣០	
៤៣	ឯកឧត្តម	សាប៊ូ	ឆាចា	ប្រុស	១៦/០១/១៩៤៣	
៤៤	ឯកឧត្តម	ប៉ឿយ	កើក	ប្រុស	១០/០៤/១៩៣៩	
៤៥	ឯកឧត្តម	ស៊ឹម	កា	ប្រុស	១៩/០៤/១៩៤៣	
៤៦	សម្តេច	ស៊ីសុវត្ថិ	ជីវ័ន្តមុនីវង្ស	ប្រុស	០១/០២/១៩៣៦	
៤៧	ឯកឧត្តម	ស៊ើយ	កែវ	ប្រុស	០៣/០៦/១៩៤៣	
៤៨	ឯកឧត្តម	សោម	សុផា	ប្រុស	១៥/១០/១៩៣៧	
៤៩	ឯកឧត្តម	សួន	ឈន់	ប្រុស	១៧/០៤/១៩៤៣	
៥០	ឯកឧត្តម	ស៊ុ	គង់ទ្រីវ	ប្រុស	០៨/០៨ /១៩៤៧	
៥១	ឯកឧត្តម	ហុច	ទូហាយ	ប្រុស	២៧/១០/១៩៣៩	
៥២	លោកជំទាវ	ឡាក់	អូន	ស្រី	២១/១២/១៩៤៥	
៥៣	ឯកឧត្តម	ឡាវ	ម៉េងឃីន	ប្រុស	០១/០១/១៩៤៤	

៥៤	ឯកឡត្តម	ឡាយ	អ៊ុតិសិទ្ធិ	ប្រុស	០៥/០១/១៩៤៨	
៥៥	ឯកឡត្តម	អៀវ	បណ្ណាការ	ប្រុស	២១/០២/១៩៣១	
៥៦	ឯកឡត្តម	អ៊ុក	គង់	ប្រុស	២០/០៥/១៩៤៩	
៥៧	ឯកឡត្តម	អ៊ុក	ប៊ុនឈ្បឿន	ប្រុស	០៥/០៣/១៩៤៣	
៥៨	ឯកឡត្តម	អ៊ុំ	សារិទ្ធ	ប្រុស	០២/០៤/១៩៤៧	
៥៩	ឯកឡត្តម	អ៊ុំ	ម៉ាន្ធូរិន	ប្រុស	០៤/០៣/១៩២៤	
៦០	ឯកឡត្តម	អ៊ុច	ហួត	ប្រុស	០១/០១/១៩៤៧	
៦១	ឯកឡត្តម	អ៊ុច	ទី	ប្រុស	៣០/០៦/១៩៤៩	

៨. បញ្ជីរាយនាម សមាជិកា សមាជិកព្រឹទ្ធសភានីតិកាលទី២ តាមលំដាប់អាយុពីខ្ពស់ មកទាប

ល.រ	គោត្តនាម-នាម	តេទ	ថ្ងៃ.ខែ.ឆ្នាំកំណើត	ប្រតព
១	ឯកឧត្តម អ៊ុំ ម៉ាន្នីរ័ន	ប្រុស	០៣/០៤/១៩២៤	
២	ឯកឧត្តម សេក សំអឿត	ប្រុស	១៥/០៦/១៩៣០	
៣	ឯកឧត្តម ជិយ សាផុន	ប្រុស	១០/១០/១៩៣០	
៤	ឯកឧត្តម អឿវ បណ្ណាការ	ប្រុស	០២/២១/១៩៣១	
៥	ឯកឧត្តម កង ចន្ទ	ប្រុស	០២/០៦/១៩៣២	
៦	សម្តេច ជា ស៊ីម	ប្រុស	១៥/១១/១៩៣២	
៧	ឯកឧត្តម ឈរ ថាំង	ប្រុស	១៥/១១/១៩៣៥	
៨	សម្តេច ស៊ីសុវត្ថិ ជីវ័ន្តមុនីវង្ស	ប្រុស	០១/០២/១៩៣៦	
៩	ឯកឧត្តម ឆាត់ ឈ្មឹម	ប្រុស	១០/០៨/១៩៣៦	
១០	ឯកឧត្តម សោម សុផា	ប្រុស	១៥/១០/១៩៣៧	
១១	ឯកឧត្តម ចាន់ គិន	ប្រុស	១២/០៤/១៩៣៨	
១២	ឯកឧត្តម ជា សុន	ប្រុស	០២/០២/១៩៣៩	
១៣	ឯកឧត្តម រស់ ស្រេង	ប្រុស	១៥/០៣/១៩៣៩	
១៤	ឯកឧត្តម ប៉ើយ កើក	ប្រុស	១០/០៤/១៩៣៩	
១៥	លោកជំទាវ ធី ប៊ូរ៉ាស៊ី	ស្រី	០១/០៨/១៩៣៩	
១៦	ឯកឧត្តម ហុង ឌូហាយ	ប្រុស	២៧/១០/១៩៣៩	
១៧	ឯកឧត្តម គង់ គាំ	ប្រុស	០៦/០៤/១៩៤១	
១៨	ឯកឧត្តម ថុច ចន់	ប្រុស	០៦/០៨/១៩៤១	
១៩	ឯកឧត្តម ឆ្លាំ ប៊ុនស្រុន	ប្រុ	០៣/១២/១៩៤២	
២០	សម្តេចរាជបុត្រីព្រះរៀម នរោត្តម បុប្ផាទេវី	ស្រី	០៨/០១/១៩៤៣	
២១	ឯកឧត្តម សាប៉ូ ចាចា	ប្រុស	១៦/០១/១៩៤៣	
២២	ឯកឧត្តម ឌិត រាម	ប្រុស	០៧/០២/១៩៤៣	
២៣	ឯកឧត្តម អ៊ុក ប៊ុនឈ្មឹន	ប្រុស	០៥/០៣/១៩៤៣	
២៤	ឯកឧត្តម តូច សាក់	ប្រុស	១២/០៤/១៩៤៣	
២៥	ឯកឧត្តម សួន ឈន់	ប្រុស	១៧/០៤/១៩៤៣	

២៦	ឯកឧត្តម	ស៊ើយ	កែវ	ប្រុស	០៣/០៦/១៩៤៣	
២៧	ឯកឧត្តម	យ៉ង់	សែម	ប្រុស	០១/១២/១៩៤៣	
២៨	ឯកឧត្តម	ឡាវ	ម៉េងឃីន	ប្រុស	០១/០១/១៩៤៤	
២៩	លោកជំទាវ	ព្រាំ	ស៊ីត	ស្រី	១១/០១/១៩៤៤	
៣០	ឯកឧត្តម	គីម	ណារិទ	ប្រុស	២៨/០៥/១៩៤៥	
៣១	លោកជំទាវ	ម៉ែន	ម៉ាលី	ស្រី	០១/១០/១៩៤៥	
៣២	លោកជំទាវ	ឡាក់	អូន	ស្រី	២១/១២/១៩៤៥	
៣៣	ឯកឧត្តម	ម៉ែន	សារុន	ប្រុស	១៩/០៨/១៩៤៦	
៣៤	ឯកឧត្តម	ឆេង	ចន	ប្រុស	០១/០១/១៩៤៧	
៣៥	ឯកឧត្តម	អ៊ុច	ហួត	ប្រុស	០១/០១/១៩៤៧	
៣៦	ឯកឧត្តម	អ៊ុំ	សារិន្ធ	ប្រុស	០២/០៤/១៩៤៧	
៣៧	ឯកឧត្តម	ឈិត	គីមយាត	ប្រុស	០៨/០៦/១៩៤៧	
៣៨	ឯកឧត្តម	ស៊ុ	គង់ទ្រីត	ប្រុស	០៨/០៨/១៩៤៧	
៣៩	ឯកឧត្តម	គង់	សារាជ	ប្រុស	២២/០៨/១៩៤៧	
៤០	លោកជំទាវ	ពុំ	ស៊ុចាន់	ស្រី	០១/១១/១៩៤៧	
៤១	ឯកឧត្តម	ឥន	ម៉ាត់	ប្រុស	០១/០១/១៩៤៨	
៤២	ឯកឧត្តម	ឡាយ	អ៊ុតិសិទ្ធិ	ប្រុស	០៥/០១/១៩៤៨	
៤៣	ឯកឧត្តម	ជា	ដេដ្ឋ	ប្រុស	១៣/០១/១៩៤៨	
៤៤	ឯកឧត្តម	ស៊ឹម	កា	ប្រុស	១៩/០៤/១៩៤៨	
៤៥	ឯកឧត្តម	ប៉ែង	ឃ៉ាត់	ប្រុស	០១/០១/១៩៤៩	
៤៦	ឯកឧត្តម	ពុត	ជួប	ប្រុស	០៥/០៤/១៩៤៩	
៤៧	ឯកឧត្តម	ពុធ	ខូវ	ប្រុស	០១/០៥/១៩៤៩	
៤៨	ឯកឧត្តម	អ៊ុក	គង់	ប្រុស	២០/០៥/១៩៤៩	
៤៩	ឯកឧត្តម	អ៊ុច	ឆី	ប្រុស	៣០/០៦/១៩៤៩	
៥០	ឯកឧត្តម	ឆោ	ប៊ុនស្រ៊ី	ប្រុស	០១/១០/១៩៤៩	
៥១	ឯកឧត្តម	ឥន	ស៊ីវ៉ឿន	ប្រុស	១៥/០១/១៩៥២	
៥២	លោកជំទាវ	ខ្លូត	ឧចង្កា	ស្រី	០៨/១០/១៩៥២	
៥៣	ឯកឧត្តម	ប៊ុក	កុសល	ប្រុស	០៤/០១/១៩៥៣	
៥៤	ឯកឧត្តម	កុក	អាន	ប្រុស	០៤/០១/១៩៥៣	

៥៥	ឯកឱត្តម ម៉ុច ឫទ្ធិ	ប្រុស	១១/០៧/១៩៥៤	
៥៦	លោកជំទាវ ឈូក ឈីម	ស្រី	១០/១០/១៩៥៤	
៥៧	ឯកឱត្តម ពៅ សិទ្ធិ	ប្រុស	០៤/០១/១៩៥៥	
៥៨	លោកជំទាវ មាន សំអាន	ស្រី	១៦/០៦/១៩៥៦	
៥៩	ឯកឱត្តម ជា គីម	ប្រុស	១៥/១០/១៩៥៧	
៦០	ឯកឱត្តម ណី យ៉ុងផាត់	ប្រុស	០៧/០១/១៩៥៨	
៦១	ឯកឱត្តម ឈីម សាខន	ប្រុស	០២/០៣/១៩៥៩	

៩. បញ្ជីរាយនាមសមាជិកា សមាជិកព្រឹទ្ធសភានីតិកាលទី ២ (២០០៦-២០១២)
តាមមណ្ឌលភូមិភាគ

ក. មណ្ឌលភូមិភាគ ទី ១ (ភ្នំពេញ)

អាសនៈរួម ៦	ល.រ	គោត្តនាម-នាម	ភេទ	ថ្ងៃ.ខែ.ឆ្នាំកំណើត	គណបក្ស
គណបក្សប្រជាជនកម្ពុជា ៤ អាសនៈ	១	សម្តេច ជា ស៊ីម	ប្រុស	១៥/១១/១៩៣២	
	២	ឯកឧត្តម ស៊ីម កា	ប្រុស	១៩/០៤/១៩៤៨	
	៣	ឯកឧត្តម ជា ជេដ្ឋ	ប្រុស	១៣/០១/១៩៤៨	
	៤	លោកជំទាវ ពុំ ស៊ីចាន់	ស្រី	០១/១១/១៩៤៧	
គណបក្ស សម រង្ស៊ី ១ អាសនៈ	៥	ឯកឧត្តម គង់ គាំ	ប្រុស	០៦/០៤/១៩៤១	
គណបក្ស ហ៊ុនស៊ិនប៉ិច ១ អាសនៈ	៦	ឯកឧត្តម ប៉ុក កុសល	ប្រុស	០៤/០១/១៩៥៣	

ខ. មណ្ឌលភូមិភាគ ទី ២ (ខេត្តកំពង់ចាម)

អាសនៈរួម ៨	ល.រ	គោត្តនាម-នាម	ភេទ	ថ្ងៃ.ខែ.ឆ្នាំកំណើត	គណបក្ស
គណបក្សប្រជាជនកម្ពុជា ៥ អាសនៈ	១	ឯកឧត្តម អ៊ុក ប៊ុនឈឿន	ប្រុស	០៥/០៣/១៩៤៣	
	២	ឯកឧត្តម ទិត រាម	ប្រុស	០៧/០២/១៩៤៣	
	៣	លោកជំទាវ ឈួក ឈីម	ស្រី	១០/១០/១៩៥៤	
	៤	ឯកឧត្តម ភ័ន់ ម៉ាត់	ប្រុស	០១/០១/១៩៤៨	
	៥	ឯកឧត្តម ឈិត គីមយាត	ប្រុស	០៨/០៦/១៩៤៧	
គណបក្ស សម រង្ស៊ី ១ អាសនៈ	៦	ឯកឧត្តម ភ័ន់ ស៊ីវឿន	ប្រុស	១៥/០១/១៩៥២	
គណបក្ស ហ៊ុនស៊ិនប៉ិច ២ អាសនៈ	៧	ឯកឧត្តម ពៅ សិទ្ធិ	ប្រុស	០៤/០១/១៩៥៥	
	៨	លោកជំទាវ ម៉ែន ម៉ាលី	ស្រី	០១/១០/១៩៤៥	

គ. មណ្ឌលភូមិភាគ ទី ៣ (ខេត្តកណ្តាល)

អាសនៈរួម ៥	ល.រ	គោត្តនាម-នាម	ភេទ	ថ្ងៃ.ខែ.ឆ្នាំកំណើត	គណបក្ស
គណបក្សប្រជាជនកម្ពុជា ៤ អាសនៈ	១	ឯកឧត្តម ទេព ឯន	ប្រុស	០១/០១/១៩៤៧	
	២	លោកជំទាវ ទី បូរ៉ាស៊ី	ស្រី	០១/០៨/១៩៣៩	
	៣	ឯកឧត្តម ស៊ុ គង់ទ្រីវ	ប្រុស	០៨/០៨/១៩៤៧	
	៤	ឯកឧត្តម ឡាវ ម៉េងឃីន	ប្រុស	០១/០១/១៩៤៤	
គណបក្ស ហ៊ុនស៊ុនប៉ិច ១ អាសនៈ	៥	សម្តេច ស៊ីសុវត្ថិ ជីវនមុនីវង្ស	ប្រុស	០១/០២/១៩៣៦	

ឃ. មណ្ឌលភូមិភាគ ទី៤ (ខេត្តបាត់ដំបង បន្ទាយមានជ័យ សៀមរាប ខ្នុរមានជ័យ និងក្រុងប៉ៃលិន)

អាសនៈរួម ១០	ល.រ	គោត្តនាម-នាម	ភេទ	ថ្ងៃ.ខែ.ឆ្នាំកំណើត	គណបក្ស
គណបក្សប្រជាជនកម្ពុជា ៨ អាសនៈ	១	ឯកឧត្តម សេក សំអឿត	ប្រុស	១៥/០៦/១៩៣០	
	២	ឯកឧត្តម ឈា ថាំង	ប្រុស	១៥/១១/១៩៣៥	
	៣	ឯកឧត្តម កង ចន្ទ	ប្រុស	០២/០៦/១៩៣២	
	៤	ឯកឧត្តម អ៊ុក គង់	ប្រុស	២០/០៥/១៩៤៩	
	៥	ឯកឧត្តម សួន លន់	ប្រុស	១៧/០៤/១៩៤៣	
	៦	ឯកឧត្តម ពុត ជួប	ប្រុស	០៥/០៤/១៩៤៩	
	៧	ឯកឧត្តម ឆាត់ ល្បឿម	ប្រុស	១០/០៨/១៩៣៦	
	៨	ឯកឧត្តម ហុង ទូហាយ	ប្រុស	២៧/១០/១៩៣៩	
គណបក្ស ហ៊ុនស៊ុនប៉ិច ២ អាសនៈ	៩	ឯកឧត្តម អ៊ឹង ហួត	ប្រុស	០១/០១/១៩៤៧	
	១០	ឯកឧត្តម ជា គីម	ប្រុស	១៥/១០/១៩៥៧	

១. មណ្ឌលភូមិភាគ ទី ៥ (ខេត្តតាកែវ កំពត និងព្រៃវែង)

អាសនៈរួម ៧	ល.រ	គោត្តនាម-នាម	ភេទ	ថ្ងៃ.ខែ.ឆ្នាំកំណើត	គណបក្ស
គណបក្សប្រជាជនកម្ពុជា ៦ អាសនៈ	១	ឯកឧត្តម ប៉ែង ប៉ាត់	ប្រុស	០១/០១/១៩៤៩	
	២	ឯកឧត្តម តូច សាក់	ប្រុស	១២/០៤/១៩៤៣	
	៣	ឯកឧត្តម កុក អាន	ប្រុស	០៧/០៧/១៩៥៤	
	៤	ឯកឧត្តម ពុធ ខូវ	ប្រុស	០១/០៥/១៩៤៩	
	៥	ឯកឧត្តម ម៉ុង ឫទ្ធី	ប្រុស	១១/០៧/១៩៥៤	
	៦	ឯកឧត្តម អ៊ុង ទី	ប្រុស	៣០/០៦/១៩៤៩	
គណបក្ស ហ៊ុនស៊ុនប៉ិច ១ អាសនៈ	៧	លោកជំទាវ ខួត ទងផ្កា	ស្រី	០៨/១០/១៩៥២	

២. មណ្ឌលភូមិភាគ ទី ៦ (ខេត្តព្រៃវែង និងស្វាយរៀង)

អាសនៈរួម ៧	ល.រ	គោត្តនាម-នាម	ភេទ	ថ្ងៃ.ខែ.ឆ្នាំកំណើត	គណបក្ស
គណបក្សប្រជាជនកម្ពុជា ៦ អាសនៈ	១	លោកជំទាវ មាន សំអាន	ស្រី	១៦/០៦/១៩៥៦	
	២	ឯកឧត្តម ចាន់ ភិន	ប្រុស	១២/០៤/១៩៣៨	
	៣	ឯកឧត្តម ម៉ែន សារុន	ប្រុស	១៩/០៨/១៩៥៦	
	៤	ឯកឧត្តម ជ័យ សាផុន	ប្រុស	១០/១០/១៩៣០	
	៥	ឯកឧត្តម ជា សុន	ប្រុស	០២/០២/១៩៣៩	
	៦	ឯកឧត្តម គីម ណាំង	ប្រុស	២៨/០៥/១៩៤៥	
គណបក្ស ហ៊ុនស៊ុនប៉ិច ១ អាសនៈ	៧	ឯកឧត្តម ឈឹម សាខន	ប្រុស	០២/០៣/១៩៥៩	

៧. មណ្ឌលភូមិភាគ ទី៧ (ខេត្តកំពង់ស្ពឺ កំពង់ឆ្នាំង ពោធិសាត់ កោះកុង និងក្រុងព្រះសីហនុ)

អាសនៈរួម ៨	ល.រ	គោត្តនាម-នាម	ភេទ	ថ្ងៃ.ខែ.ឆ្នាំកំណើត	គណបក្ស
គណបក្សប្រជាជនកម្ពុជា ៧ អាសនៈ	១	លោកជំទាវ ឡាក់ អូន	ស្រី	២១/១២/១៩៤៥	
	២	ឯកឧត្តម អ៊ុំ សារិទ្ធ	ប្រុស	០២/០៤/១៩៤៧	
	៣	ឯកឧត្តម រស់ ស្រេង	ប្រុស	១៥/០៣/១៩៣៩	
	៤	ឯកឧត្តម ថុង ចន់	ប្រុស	០៦/០៨/១៩៤១	
	៥	ឯកឧត្តម គង់ សារាជ	ប្រុស	២២/០៨/១៩៤៧	
	៦	ឯកឧត្តម លី យ៉ុងផាត់	ប្រុស	០៧/០១/១៩៥៨	
	៧	ឯកឧត្តម ឡាយ អ៊ីពិសិទ្ធិ	ប្រុស	០៥/០១/១៩៤៨	
គណបក្ស ហ៊្វុនស៊ិនប៉ិច ១ អាសនៈ	៨	ឯកឧត្តម ធ្នាំ ប៊ុនស្រុន	ប្រុស	០៣/១២/១៩៤២	

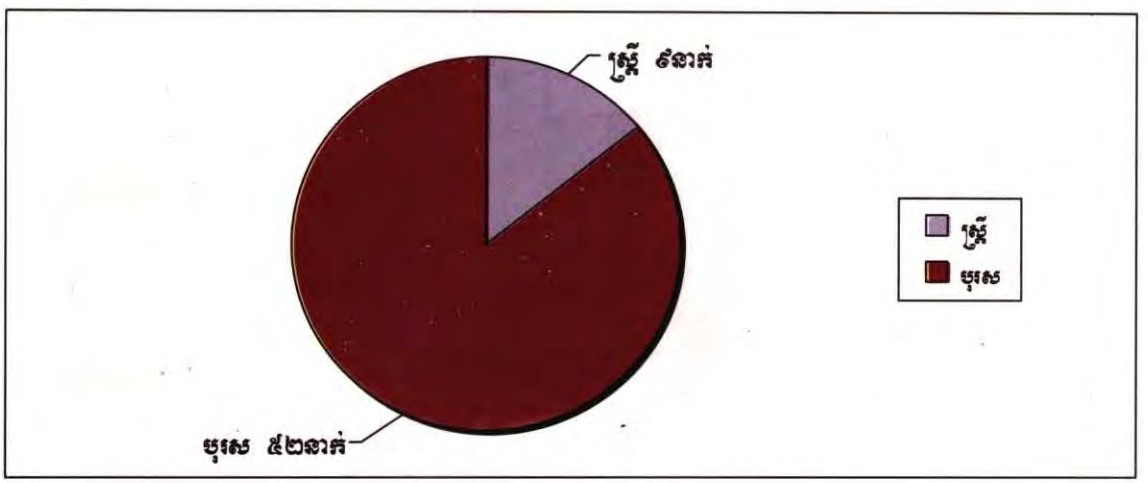
៨. មណ្ឌលភូមិភាគ ទី ៨ (ខេត្តកំពង់ធំ ព្រះវិហារ ក្រចេះ ស្ទឹងត្រែង រតនគីរី និងមណ្ឌលគីរី)

អាសនៈរួម ៦	ល.រ	គោត្តនាម-នាម	ភេទ	ថ្ងៃ.ខែ.ឆ្នាំកំណើត	គណបក្ស
គណបក្សប្រជាជនកម្ពុជា ៥ អាសនៈ	១	ឯកឧត្តម យ៉ង់ សែម	ប្រុស	០១/១២/១៩៤៣	
	២	ឯកឧត្តម ស៊ើយ កែវ	ប្រុស	០៣/០៦/១៩៤៣	
	៣	ឯកឧត្តម សោម សុផា	ប្រុស	១៥/១០/១៩៣៧	
	៤	ឯកឧត្តម ប្បើយ កើក	ប្រុស	១០/០៤/១៩៣៩	
	៥	លោកជំទាវ ព្រំ សិត	ស្រី	១១/០១/១៩៤៤	
គណបក្ស ហ៊្វុនស៊ិនប៉ិច ១ អាសនៈ	៦	ឯកឧត្តម ប៉ោ ប៊ុនស្រ៊ី	ប្រុស	០១/១០/១៩៤៩	

១០. ស្ថិតិអំពីសមាជិកា សមាជិកព្រឹទ្ធសភានីតិកាលទី ២ (២០០៦-២០១២)

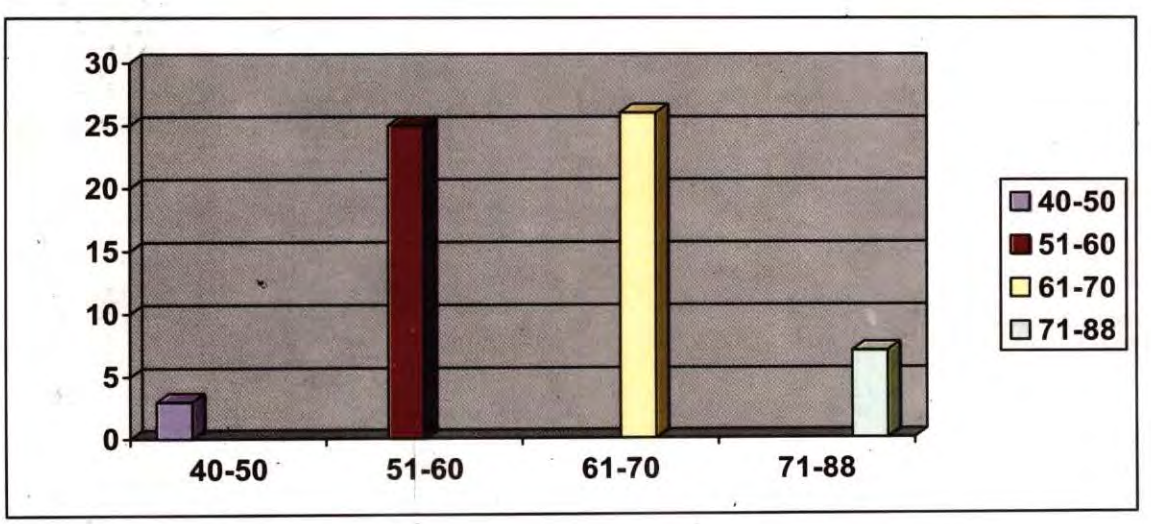
ក. តាមភេទ

បុរស	ស្ត្រី
៥២ រូប	០៩ រូប



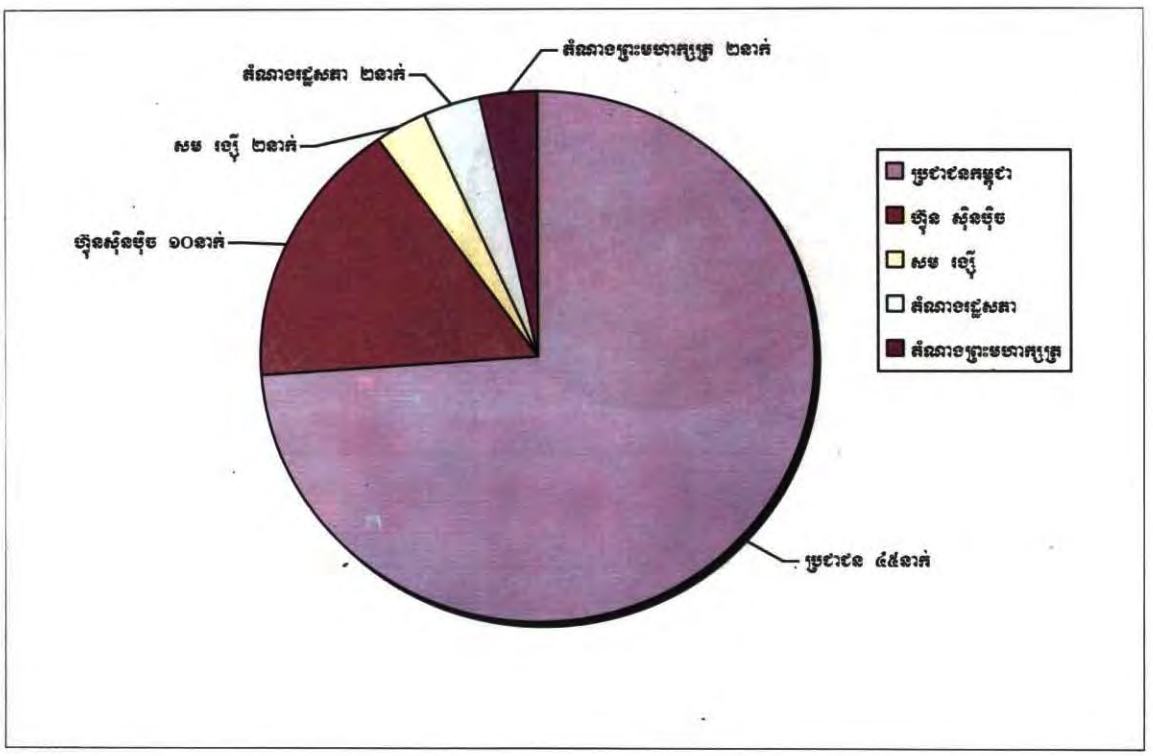
ខ. តាមអាយុ

៤០-៥០	៥១-៦០	៦១-៧០	៧១-៨៥
៤ រូប	២៤ រូប	២៦ រូប	៧ រូប



ក. តារាងប្រភេទ

គណបក្សប្រជាជនកម្ពុជា	គណបក្សហ៊្វុនស៊ិនប៉ិច	គណបក្សសម រង្ស៊ី	តំណាងរដ្ឋសភា	តំណាងព្រះមហាក្សត្រ
៤៥ រូប	១០ រូប	២ រូប	២ រូប	២ រូប



១១. បញ្ជីរាយនាមសមាជិកា-សមាជិកព្រឹទ្ធសភា នីតិកាលទី ២ តាមគណបក្ស

១. គណបក្សប្រជាជនកម្ពុជា

ល.រ	គោត្តនាម-នាម			តេទ	គណបក្ស
១	ឯកឧត្តម	កង	ចន្ទ	ប្រុស	
២	ឯកឧត្តម	កុក	អាន	ប្រុស	
៣	ឯកឧត្តម	គង់	សារាជ	ប្រុស	
៤	ឯកឧត្តម	គីម	ណារិទ	ប្រុស	
៥	ឯកឧត្តម	ចាន់	តិន	ប្រុស	
៦	ឯកឧត្តម	ឆាត់	ឈៀម	ប្រុស	
៧	សម្តេច	ជា	ស៊ីម	ប្រុស	
៨	ឯកឧត្តម	ជា	សុន	ប្រុស	
៩	ឯកឧត្តម	ជិយ	សាផុន	ប្រុស	
១០	ឯកឧត្តម	ជា	ជេដ្ឋ	ប្រុស	
១១	ឯកឧត្តម	ឈា	ចាំង	ប្រុស	
១២	ឯកឧត្តម	ឈិត	គីមយាត	ប្រុស	
១៣	លោកជំទាវ	ឈូក	ឈីម	ស្រី	
១៤	ឯកឧត្តម	តូច	សាក់	ប្រុស	
១៥	ឯកឧត្តម	ថុច	ចន់	ប្រុស	
១៦	ឯកឧត្តម	ទិត	រាម	ប្រុស	
១៧	ឯកឧត្តម	ឆេត	ចន	ប្រុស	
១៨	លោកជំទាវ	ឌី	ឫរ៉ាស៊ី	ស្រី	
១៩	ឯកឧត្តម	ប៉ែន	ប៉ាត់	ប្រុស	
២០	លោកជំទាវ	ព្រាំ	ស៊ីត	ស្រី	
២១	លោកជំទាវ	ពុំ	ស៊ីចាន់	ស្រី	
២២	ឯកឧត្តម	ពុត	ជួប	ប្រុស	
២៣	ឯកឧត្តម	ពុធ	ខូវ	ប្រុស	
២៤	លោកជំទាវ	មាន	សំអាន	ស្រី	

២៥	ឯកឧត្តម ម៉ែន សារុន	ប្រុស	
២៦	ឯកឧត្តម ម៉ុង ឫទ្ធី	ប្រុស	
២៧	ឯកឧត្តម យ៉ង់ សែម	ប្រុស	
២៨	ឯកឧត្តម រស់ ស្រេង	ប្រុស	
២៩	ឯកឧត្តម លី យ៉ង់ដាត់	ប្រុស	
៣០	ឯកឧត្តម ទាន់ ម៉ាត់	ប្រុស	
៣១	ឯកឧត្តម សេក សំអឿត	ប្រុស	
៣២	ឯកឧត្តម ប៉ើយ កើក	ប្រុស	
៣៣	ឯកឧត្តម ស៊ឹម កា	ប្រុស	
៣៤	ឯកឧត្តម ស៊ើយ កែវ	ប្រុស	
៣៥	ឯកឧត្តម សោម សុផា	ប្រុស	
៣៦	ឯកឧត្តម សួន លន់	ប្រុស	
៣៧	ឯកឧត្តម ស៊ុ គង់ទ្រីវ	ប្រុស	
៣៨	ឯកឧត្តម ហុង ឡុហាយ	ប្រុស	
៣៩	លោកជំទាវ ឡាក់ អូន	ស្រី	
៤០	ឯកឧត្តម ឡាវ ម៉េងឃីន	ប្រុស	
៤១	ឯកឧត្តម ឡាយ អ៊ីពិសិដ្ឋ	ប្រុស	
៤២	ឯកឧត្តម អ៊ុក គង់	ប្រុស	
៤៣	ឯកឧត្តម អ៊ុក ប៊ុនឈឿន	ប្រុស	
៤៤	ឯកឧត្តម អ៊ុំ សារិទ្ធ	ប្រុស	
៤៥	ឯកឧត្តម អ៊ុច ធី	ប្រុស	

២. គណបក្សហ៊ុនស៊ិនប៊ិច

ល.រ	គោត្តនាម-នាម	ភេទ	គណបក្ស
១	លោកជំទាវ ខ្លូត ឧចង្កា	ស្រី	
២	ឯកឧត្តម ជា គឹម	ប្រុស	
៣	ឯកឧត្តម អ៊ុច ហួត	ប្រុស	
៤	ឯកឧត្តម ឆ្លាំ ប៊ុនស្រុន	ប្រុស	

៥	សម្តេច ស៊ីសុវត្ថិ ជីវន័ធមុនីវង្ស	ប្រុស	
៦	ឯកឧត្តម ពៅ សិទ្ធិ	ប្រុស	
៧	លោកជំទាវ ម៉ែន ម៉ាលី	ស្រី	
៨	ឯកឧត្តម ប៉ុក កុសល	ប្រុស	
៩	ឯកឧត្តម ចៅ ប៊ុនស្រ៊ី	ប្រុស	
១០	ឯកឧត្តម ឈឹម សាខន	ប្រុស	

៣- គណបក្ស សម រង្ស៊ី

ល.រ	គោត្តនាម-នាម	តេង	គណបក្ស
១	ឯកឧត្តម គង់ គាំ	ប្រុស	
២	ឯកឧត្តម ទ៉ាន់ ស៊ីវឿន	ប្រុស	

៤- តំណាងព្រះមហាក្សត្រ

ល.រ	គោត្តនាម-នាម	តេង	តំណាងព្រះមហាក្សត្រ
១	ឯកឧត្តម អ៊ុំ ម៉ាឡូរីន	ប្រុស	
២	ឯកឧត្តម អឿត បណ្ណាការ	ប្រុស	

៥- តំណាងរដ្ឋសភា

ល.រ	គោត្តនាម-នាម	តេង	តំណាងរដ្ឋសភា
១	សម្តេចរាជបុត្រីព្រះរៀម នរោត្តម បុប្ផទេវី	ប្រុស	
២	ឯកឧត្តម សាប៉ី ឆាយ	ប្រុស	

១២. បញ្ជីរាយនាមសមាជិកា សមាជិកព្រឹទ្ធសភានីតិកាលទី២ តាមគណៈកម្មការ អក្សរឡាតាំង ឋានៈ

ថ្នាក់ដឹកនាំព្រឹទ្ធសភា

ល.រ	គោត្តនាម-នាម	អក្សរឡាតាំង	ឋានៈ
១	សម្តេច **ជា ស៊ីម**	Samdech CHEA SIM	ប្រធានព្រឹទ្ធសភា
២	សម្តេច **ស៊ីសុវត្ថិ ជីវ័ន្តមុនីរ៉ក្ស**	Samdech SISOWATH CHIVANMONIRAK	អនុប្រធានទី១
៣	ឯកឧត្តម **ទេព ងន**	H.E. TEP NGORN	អនុប្រធានទី២

១. គណៈកម្មការ សិទ្ធិមនុស្ស ទទួលពាក្យបណ្តឹង និងអង្កេត

ល.រ	គោត្តនាម-នាម	អក្សរឡាតាំង	ឋានៈ
១	លោកជំទាវ **ម៉ែន ម៉ាលី**	H.E.Mrs. MEN MALY	ប្រធាន
២	ឯកឧត្តម **សេក សំអឿត**	H.E. SEK SAM-IET	អនុប្រធាន
៣	ឯកឧត្តម **គីម ណាំង**	H.E. KIM NAING	លេខាធិការ
៤	ឯកឧត្តម **កង ចន្ទ**	H.E. KANG CHAN	សមាជិក
៥	ឯកឧត្តម **អ៊ុក គង**	H.E. OK KONG	សមាជិក

២. គណៈកម្មការហិរញ្ញវត្ថុ ធនាគារ និងសវនកម្ម

ល.រ	គោត្តនាម-នាម	អក្សរឡាតាំង	ឋានៈ
១	ឯកឧត្តម **ជា ជេដ្ឋ**	H.E. CHEA CHETH	ប្រធាន
២	ឯកឧត្តម **ពៅ សិទ្ធិ**	H.E. PEOU SITHIK	អនុប្រធាន
៣	ឯកឧត្តម **អ៊ុំ សារិទ្ធ**	H.E. UM SARITH	លេខាធិការ
៤	ឯកឧត្តម **វ៉ាន់ ម៉ាត់**	H.E. VAN MAD	សមាជិក
៥	ឯកឧត្តម **ឆាត់ លឿម**	H.E. CHHAT LOEUM	សមាជិក

៣. គណៈកម្មការ សេដ្ឋកិច្ច ផែនការ វិនិយោគ កសិកម្ម ធនធានទឹក ឧត្តុនិយម អភិវឌ្ឍន៍ជនបទ និង បរិស្ថាន

ល.រ	គោត្តនាម-នាម	អក្សរឡាតាំង	ឋានៈ
១	ឯកឧត្តម **ចាន់ ភិន**	H.E. CHAN PHIN	ប្រធាន
២	ឯកឧត្តម **អ៊ឹង ហួត**	H.E. UNG HUOT	អនុប្រធាន
៣	លោកជំទាវ **មាន សំអាន**	H.E.Mrs. MEAN SOMAN	លេខាធិការ
៤	ឯកឧត្តម **ជឹយ សាផុន**	H.E. CHEY SAPHON	សមាជិក
៥	ឯកឧត្តម **ម៉ុង ឬទ្ធី**	H.E. MONG REITHTHY	សមាជិក

៤. គណៈកម្មការ មហាផ្ទៃ ការពារជាតិ ទំនាក់ទំនងរដ្ឋសភា ព្រឹទ្ធសភា អធិការកិច្ច និងមុខងារសាធារណៈ

ល.រ	គោត្តនាម-នាម	អក្សរឡាតាំង	ឋានៈ
១	ឯកឧត្តម **គង់ សារាជ**	H.E. KONG SAREACH	ប្រធាន
២	ឯកឧត្តម **ប៊ុក កុសល**	H.E. ROS KOSAL	អនុប្រធាន
៣	ឯកឧត្តម **ឡាយ អ៊ីពិសិដ្ឋ**	H.E. LAY YPISITH	លេខាធិការ
៤	ឯកឧត្តម **រស់ ស្រេង**	H.E. ROS SRENG	សមាជិក
៥	ឯកឧត្តម **សឺយ កែវ**	H.E. SOEUY KEO	សមាជិក

៥. គណៈកម្មការ កិច្ចការបរទេស សហប្រតិបត្តិការអន្តរជាតិ ឃោសនាការ និងព័ត៌មាន

ល.រ	គោត្តនាម-នាម	អក្សរឡាតាំង	ឋានៈ
១	លោកជំទាវ **ទី ប៊ូរ៉ាស៊ី**	H.E.Mrs. TY BORASY	ប្រធាន
២	ឯកឧត្តម **ជា គឹម**	H.E. CHEA KIM	អនុប្រធាន
៣	លោកជំទាវ **ឈូក ឈីម**	H.E. Mrs. CHHOUK CHHIM	លេខាធិការ
៤	ឯកឧត្តម **ទិត រាម**	H.E. TITH REAM	សមាជិក
៥	ឯកឧត្តម **ហុង ទូហាយ**	H.E. HONG TOUHAY	សមាជិក

៦. គណៈកម្មការ នីតិកម្ម និងយុត្តិធម៌

ល.រ	គោត្តនាម-នាម	អក្សរឡាតាំង	ឋានៈ
១	ឯកឧត្តម អ៊ុក ប៊ុនឈឿន	H.E. OUK BOUNCHHOEUN	ប្រធាន
២	ឯកឧត្តម យ៉ង់ សែម	H.E. YANG SEM	អនុប្រធាន
៣	ឯកឧត្តម ជា សុន	H.E. CHEA SON	លេខាធិការ
៤	ឯកឧត្តម ថុង ចន់	H.E. THONG CHON	សមាជិក
៥	ឯកឧត្តម បឿយ កើក	H.E. BOEUY KOEUK	សមាជិក

៧. គណៈកម្មការ អប់រំ យុវជន កីឡា ធម្មការ សាសនា វប្បធម៌ និងទេសចរណ៍

ល.រ	គោត្តនាម-នាម	អក្សរឡាតាំង	ឋានៈ
១	ឯកឧត្តម គង់ គាំ	H.E. KONG KORM	ប្រធាន
២	ឯកឧត្តម ធ្លាំ ប៊ុនស្រុន	H.E. THOAM BUNSRON	អនុប្រធាន
៣	ឯកឧត្តម តូច សាក់	H.E. TOCH SAK	លេខាធិការ
៤	លោកជំទាវ ឡាក់ អួន	H.E. Mrs. LAK AUN	សមាជិក
៥	ឯកឧត្តម សោម សុផា	H.E. SOM SOPHA	សមាជិក

៨. គណៈកម្មការ សុខាភិបាល សង្គមកិច្ច អតីតយុទ្ធជន យុវនីតិសម្បទា ការងារ បណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ និងកិច្ចការនារី

ល.រ	គោត្តនាម-នាម	អក្សរឡាតាំង	ឋានៈ
១	លោកជំទាវ ខ្លូត ទងផ្កា	H.E.Mrs. KHLOTH TONGPHKA	ប្រធាន
២	លោកជំទាវ ពុំ សុីចាន់	H.E.Mrs. PUM SICHAN	អនុប្រធាន
៣	ឯកឧត្តម សួន ឈន់	H.E. SUON LOAN	លេខាធិការ
៤	លោកជំទាវ ព្រុំ សុីត	H.E.Mrs.PRUM SORTH	សមាជិក
៥	ឯកឧត្តម វ៉ាន់ សុីវឿន	H.E.VANN SIVOEURN	សមាជិក

៩. គណៈកម្មការ សាធារណការ ដឹកជញ្ជូន អាកាសចរណ៍ស៊ីវិល ទូរគមនាគមន៍ ប្រៃសណីយ៍ ឧស្សាហកម្ម រ៉ែ ថាមពល ពាណិជ្ជកម្ម រៀបចំដែនដី នគរូបណីយកម្ម និងសំណង់

ល.រ	គោត្តនាម-នាម	អក្សរឡាតាំង	ឋានៈ
១	ឯកឧត្តម **សាប៊ូ ចាចា**	H.E. SABU BACHA	ប្រធាន
២	ឯកឧត្តម **ឈិត គីមយាត**	H.E. CHHIT KIMYEAT	អនុប្រធាន
៣	ឯកឧត្តម **ពុធ ខូវ**	H.E. PUTH KHOV	លេខាធិការ
៤	ឯកឧត្តម **អ៊ឹង ទី**	H.E. UNG TY	សមាជិក
៥	ឯកឧត្តម **ពុត ជួប**	H.E. PUTH CHUOP	សមាជិក

សមាជិកា សមាជិកព្រឹទ្ធសភាក្រៅគណៈកម្មការ

ល.រ	គោត្តនាម-នាម	អក្សរឡាតាំង	ឋានៈ
១	ឯកឧត្តម **អ៊ឹម មាន្នូរីន**	H.E. OUM MANNORINE	សមាជិក
២	ឯកឧត្តម **អៀវ បណ្ណាការ**	H.E. IEU PANNAKAR	សមាជិក
៣	ឯកឧត្តម **ឈា ថាំង**	H.E. CHHEA THANG	សមាជិក
៤	សម្តេចរាជបុត្រីព្រះវរៀម **នរោត្តម បុប្ផាទេវី**	SAMDECH NORODOM BOPHADEVI	សមាជិកា
៥	ឯកឧត្តម **ឡាវ ម៉េងឃីន**	H.E. SOM SOPHA	សមាជិក
៦	ឯកឧត្តម **ឈឹម សាខន**	H.E. CHHIM SAKHAN	សមាជិក
៧	ឯកឧត្តម **ម៉ែន សារុន**	H.E. MEN SARUN	សមាជិក
៨	ឯកឧត្តម **ស៊ី គង់ទ្រីវ**	H.E. SY KONGTRIV	សមាជិក
៩	ឯកឧត្តម **ស៊ីម កា**	H.E. SIM KA	សមាជិក
១០	ឯកឧត្តម **ប៉េង ផាត់**	H.E. PENG PHATH	សមាជិក
១១	ឯកឧត្តម **ពៅ ប៊ុនស្រឿ**	H.E. POR BUNSROEU	សមាជិក
១២	ឯកឧត្តម **កុក អាន**	H.E. KOK AN	សមាជិក
១៣	ឯកឧត្តម **លី យ៉ុងផាត់**	H.E. LY YONGPHAT	សមាជិក

១៣. សមាសភាពគណៈកម្មាធិការអចិន្ត្រៃយ៍ព្រឹទ្ធសភា នីតិកាលទី២ (២០០៦-២០១២)



សម្តេច ស៊ីសុវត្ថិ ជីវ័ន្តមុនីវង្ស

អនុប្រធានទី ១ ព្រឹទ្ធសភា



សម្តេច ជា ស៊ីម

ប្រធានព្រឹទ្ធសភា



ឯកឧត្តម ទេព ចន

អនុប្រធានទី ២ ព្រឹទ្ធសភា



លោកជំទាវ ម៉ែន ម៉ាលី

ប្រធានគ. ទី ១



ឯកឧត្តម ជា ដេដ្ឋ

ប្រធានគ. ទី ២



ឯកឧត្តម ចាន់ តិន

ប្រធានគ. ទី ៣



ឯកឧត្តម គង់ សារាជ

ប្រធានគ. ទី ៤



លោកជំទាវ ទី ប៊ុនស៊ី

ប្រធានគ. ទី ៥



ឯកឧត្តម អ៊ុក ប៊ុនឈឿន

ប្រធានគ. ទី ៦



ឯកឧត្តម គង់ គាំ

ប្រធានគ. ទី ៧



លោកជំទាវ ខ្លូត ឧចង្កា

ប្រធានគ. ទី ៨



ឯកឧត្តម សាប៉ូ ឃាចា

ប្រធានគ. ទី ៩

១៤. សមាសភាព និងតួនាទី ភារកិច្ច និងសមត្ថកិច្ច របស់គណៈកម្មការជំនាញទាំង៩ ទីតិកាលទី ២ (២០០៦-២០១២)

គណៈកម្មការទី១ : សិទ្ធិមនុស្ស ទទួលពាក្យបណ្តឹង និងអង្កេត



លោកជំទាវ ម៉ែន ម៉ាលី

ប្រធាន



ឯកឧត្តម សេក សំអឿត

អនុប្រធាន



ឯកឧត្តម គីម ណាំង

លេខាធិការ



ឯកឧត្តម កង ចន្ទ

សមាជិក



ឯកឧត្តម អ៊ុក គង់

សមាជិក

សមាសភាពលេខាធិការដ្ឋានអចិន្ត្រៃយ៍គណៈកម្មការ



លោក សុខ សុជាតិ

អនុប្រធានការិយាល័យទី១

០១១-៨៩២ ៦៩៣



កញ្ញា គង់ សុមនី

អនុប្រធានក្រុមលេខាធិការដ្ឋានជំនួយការ

០១២-៩២២ ៦៨៤



កញ្ញា នី រដ្ឋា

០១២-៣២១ ៧១៧



កញ្ញា អ៊ុក ចិន្តា

០១៦-៩៣៥ ៩៥៧

១. តួនាទី ភារកិច្ច និងសមត្ថកិច្ចរបស់គណៈកម្មការ សិទ្ធិមនុស្ស ទទួលពាក្យបណ្តឹង និងអង្កេត

គណៈកម្មការសិទ្ធិមនុស្ស ទទួលពាក្យបណ្តឹង និងអង្កេត អាចហៅកាត់ថា " គណៈកម្មការទី១" និងសរសេរជាអក្សរកាត់ថា "**គ.ស.ព.ប.អ**" ។

គណៈកម្មការសិទ្ធិមនុស្ស ទទួលពាក្យបណ្តឹង និងអង្កេត នៃព្រឹទ្ធសភា មានតួនាទីដូចតទៅ :

ក-គាំទ្រលើកស្ទួយ និងការពារសិទ្ធិជនគ្រប់រូបឱ្យមានសេចក្តីថ្លៃថ្នូរ និងមានសិទ្ធិស្មើគ្នា ដើម្បីជាគ្រឹះនៃសេរីភាព យុត្តិធម៌ និងសន្តិភាព ក្នុងសង្គមជាតិ តំបន់ និងក្នុងសកលលោក ។

ខ-តាមដានត្រួតពិនិត្យនូវការអនុវត្តសិទ្ធិមនុស្សនៅកម្ពុជា ឱ្យបានសមស្របទៅតាមរដ្ឋធម្មនុញ្ញ នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា សេចក្តីប្រកាសជាសកលស្តីពីសិទ្ធិមនុស្ស និងឯកសារបទដ្ឋានអន្តរជាតិទាំងឡាយក្នុងវិស័យសិទ្ធិមនុស្ស ដែលព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជាបានចូលរួមទទួលស្គាល់ ។

គណៈកម្មការសិទ្ធិមនុស្ស ទទួលពាក្យបណ្តឹង និងអង្កេត នៃព្រឹទ្ធសភា មានភារកិច្ចដូចតទៅ :

ក-ការងារពាក្យបណ្តឹង :

- ទទួលពាក្យបណ្តឹងទូទៅពីបុគ្គល អ្នកតំណាង ក្រុម អង្គការ ឬសមាគមនានា
- ពិនិត្យពាក្យបណ្តឹង និងធ្វើការសម្របសម្រួល ដើម្បីស្វែងរកដំណោះស្រាយនៃបណ្តឹងនោះ ដោយធ្វើសហប្រតិបត្តិការជាមួយស្ថាប័ន ឬសមត្ថកិច្ចនានា ដោយផ្ទាល់ ឬតាមរយៈលិខិតស្នាម
- ចុះសិក្សាស្រាវជ្រាវជាក់ស្តែងនូវបញ្ហាស្តីពីការរំលោភសិទ្ធិមនុស្ស នៅតាមមូលដ្ឋាននានាដោយផ្ទាល់
- ធ្វើរបាយការណ៍ស្តីពីលទ្ធផលនៃការស្រាវជ្រាវនោះ ជូនគណៈកម្មាធិការអចិន្ត្រៃយ៍នៃព្រឹទ្ធសភា ឬលើកសំណូមពរទៅស្ថាប័ននានាដែលពាក់ព័ន្ធ ។

ខ-ការងារច្បាប់ :

- ផ្តួចផ្តើមគំនិតធ្វើសេចក្តីស្នើច្បាប់ ដើម្បីអនុវត្តបទប្បញ្ញត្តិសិទ្ធិមនុស្សនានា ដែលមានចែងក្នុងរដ្ឋធម្មនុញ្ញនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា និងឯកសារសិទ្ធិមនុស្សអន្តរជាតិទាំងឡាយ ដែលកម្ពុជាបានចុះហត្ថលេខា
- ពិនិត្យ និងឱ្យយោបល់លើអត្ថបទច្បាប់ទាំងឡាយ ឬបញ្ហានានា ដែលរដ្ឋសភាបានអនុម័តជាលើកដំបូង ហើយដែលពាក់ព័ន្ធលើសិទ្ធិមនុស្ស
- ពិនិត្យមើលសាឡើងវិញនូវច្បាប់ទាំងឡាយ ដែលបានឬកំពុងអនុវត្ត ហើយដែលអាចនាំឱ្យចុះខ្សោយដល់ការលើកស្ទួយសិទ្ធិមនុស្សនៅព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

-ផ្តួចផ្តើមគំនិតធ្វើសិក្ខាសាលាជាសាធារណៈស្តីពីសេចក្តីស្នើច្បាប់ ឬអត្ថបទច្បាប់ ព្រមទាំងបញ្ហានានា ដែលពាក់ព័ន្ធនឹងវិស័យសិទ្ធិមនុស្ស ។

ត-ការអប់រំ និងផ្សព្វផ្សាយ :

សហការជាមួយស្ថាប័ន និងអង្គការសង្គមស៊ីវិលដែលពាក់ព័ន្ធ ដើម្បីធ្វើការអប់រំ និងផ្សព្វផ្សាយអំពីសិទ្ធិមនុស្ស ជូនដល់ប្រជាពលរដ្ឋគ្រប់ៗរូប ។

ឃ-ការងារអង្កេត :

ក្រោយពីទទួលពាក្យបណ្តឹងនានា ត្រូវចុះធ្វើការអង្កេត ស្រាវជ្រាវឱ្យដល់ទីកន្លែងអំពីបាតុភាពមិនប្រក្រតីដែលកើតមានឡើង រួចធ្វើរបាយការណ៍ស្តីពីលទ្ធផលនៃការអង្កេត ស្រាវជ្រាវខាងលើដាក់ជូនគណៈកម្មាធិការអចិន្ត្រៃយ៍នៃព្រឹទ្ធសភា ។

គណៈកម្មការសិទ្ធិមនុស្ស ទទួពាក្យបណ្តឹង និងអង្កេតនៃព្រឹទ្ធសភា មានសមត្ថកិច្ចដូចតទៅ :

១-រាយការណ៍ជូនគណៈកម្មាធិការអចិន្ត្រៃយ៍នៃព្រឹទ្ធសភា ឬព្រឹទ្ធសភាពេញអង្គនូវស្ថានភាពរំលោភសិទ្ធិមនុស្ស លើកសំណូមពរដើម្បីកែលំអ និងលើកស្ទួយការគោរពសិទ្ធិមនុស្ស ។

២-លើកសំណូមពរទៅរាជរដ្ឋាភិបាលលើបញ្ហានានា ដែលទាក់ទងទៅនឹងបញ្ហាសិទ្ធិមនុស្ស ។

៣-អង្កេត ស្រាវជ្រាវ ប្រមូលផ្តុំ និងវិភាគព័ត៌មាន ដើម្បីបញ្ជាក់ហេតុផលខាងរចនាសម្ព័ន្ធ ដែលបណ្តាលឱ្យមានការរំលោភសិទ្ធិមនុស្ស និងកំណត់ភ័ស្តុតាង វិធានការដោះស្រាយឱ្យមានប្រសិទ្ធភាពក្នុងគោលដៅលុបបំបាត់នូវបញ្ហានេះចោល ។

៤-ធ្វើការសម្របសម្រួលជាមួយរាជរដ្ឋាភិបាល ឬអាជ្ញាធរដែលពាក់ព័ន្ធ ដើម្បីចាត់វិធានការទប់ស្កាត់ការរំលោភសិទ្ធិមនុស្ស ។

៥-ចេញសេចក្តីរាយការណ៍ ឬសេចក្តីថ្លែងការណ៍ជាសាធារណៈ និងធ្វើការបញ្ជាក់លើបញ្ហាសិទ្ធិមនុស្ស ។

៦-ធ្វើសហប្រតិបត្តិការជាមួយអង្គការសិទ្ធិមនុស្សជាតិ និងអន្តរជាតិ ដើម្បីការពារ និងជំរុញសិទ្ធិមនុស្សក្នុងព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ។

៧-ស្វែងរកជំនួយថវិកា និងសម្ភារៈពីគ្រប់មជ្ឈដ្ឋាន សម្រាប់ដំណើរការលើកស្ទួយសិទ្ធិមនុស្ស និងការអង្កេតនៅកម្ពុជាឱ្យមានប្រសិទ្ធភាព ។

គណៈកម្មការទី២ : ហិរញ្ញវត្ថុ ធនាគារ និងសវនកម្ម



ឯកឧត្តម ជា ដេដ្ឋ

ប្រធាន



ឯកឧត្តម ពៅ សិទ្ធិ

អនុប្រធាន



ឯកឧត្តម អ៊ុំ សារិទ្ធ

លេខាធិការ



ឯកឧត្តម ង៉ាន់ ម៉ាត់

សមាជិក



ឯកឧត្តម ឆាត់ លៀម

សមាជិក

សមាសភាពលេខាធិការដ្ឋានរួមគណៈកម្មការ



លោក តុន តន្ធូ

អនុប្រធានការិយាល័យទី៣

០១២-៩១១ ១១៧



លោក ហ៊ួយ វ៉ាន់ឌី

អនុប្រធានក្រុមលេខាធិការដ្ឋានជំនួយការ

០១២-៨៣២ ៣៨២



លោកស្រី ជេត កណ្ណិកា

០១២-៧៧៥ ៩២២



កញ្ញា ហេង ច័ន្ទលេខា

០១៦-៧៧៩ ៩៥៩



លោក លី វីសាល

០១៦-២២២ ២១០

២. តួនាទីភារកិច្ច និងសមត្ថកិច្ច របស់គណៈកម្មការហិរញ្ញវត្ថុ ធនាគារ និងសវនកម្ម

គណៈកម្មការហិរញ្ញវត្ថុ ធនាគារ និងសវនកម្ម អាចហៅកាត់ថា "គណៈកម្មការទី២" និងសរសេរជាអក្សរកាត់ថា"**គ.ហ.ធ.ស**"។

គណៈកម្មការហិរញ្ញវត្ថុ ធនាគារ និងសវនកម្ម មានតួនាទីសម្របសម្រួល ក្នុងបំណងការពារ និងលើកតម្កើងប្រសិទ្ធភាពនៃការប្រតិបត្តិច្បាប់ និងលិខិតបទដ្ឋានទាំងឡាយណា ដែលទាក់ទងទៅនឹងកិច្ចការហិរញ្ញវត្ថុ ធនាគារ និងសវនកម្ម។

គណៈកម្មការហិរញ្ញវត្ថុ ធនាគារ និងសវនកម្ម មានភារកិច្ចដូចតទៅ :

-សិក្សាស្រាវជ្រាវ ប្រមូលព័ត៌មាន ដែលទាក់ទងនឹងកិច្ចការជំនាញរបស់គណៈកម្មការហិរញ្ញវត្ថុ ធនាគារ និងសវនកម្ម ដើម្បីបំពេញភារកិច្ចសម្របសម្រួលការងារ

-សិក្សាស្រាវជ្រាវ និងតាមដានលើរាល់កិច្ចការ ដែលទាក់ទងសវនកម្មជាតិ និងកិច្ចការសវនកម្មផ្ទៃក្នុងរបស់ព្រឹទ្ធសភា

-ពិនិត្យ និងឱ្យយោបល់លើអត្ថបទច្បាប់ និងបញ្ហានានា ជូនគណៈកម្មាធិការអចិន្ត្រៃយ៍ព្រឹទ្ធសភា

-ធ្វើសេចក្តីរាយការណ៍ និងការពារអត្ថបទច្បាប់ និងបញ្ហានានា ដែលបានពិនិត្យ និងឱ្យយោបល់ពីគណៈកម្មការជូនអង្គប្រជុំព្រឹទ្ធសភាពេញអង្គ

-សហការជាមួយប្រធានស្ថាប័ន ឬអ្នកធ្វើសេចក្តីព្រាងច្បាប់ សេចក្តីស្នើច្បាប់ ដើម្បីអញ្ជើញឱ្យចូលរួមធ្វើបាយការណ៍បំភ្លឺ និងការពារអត្ថបទច្បាប់

-ទទួលពិនិត្យ និងរកដំណោះស្រាយលើការតវ៉ាទាំងឡាយ ដែលទាក់ទងនឹងមុខជំនាញ ទៅតាមតួនាទីសមត្ថកិច្ចរបស់គណៈកម្មការហិរញ្ញវត្ថុ ធនាគារ និងសវនកម្ម ស្របទៅតាមក្របខណ្ឌអំណាចនីតិប្បញ្ញត្តិ

-កសាងគោលការណ៍ បទដ្ឋាន នីតិវិធីហិរញ្ញវត្ថុ ធនាគារ និងសវនកម្ម ដែលទាក់ទងនឹងថវិការបស់ព្រឹទ្ធសភា ដាក់ជូនគណៈកម្មាធិការអចិន្ត្រៃយ៍សម្រេច

-លើកផែនការថវិកា ត្រួតពិនិត្យ និងវាយតម្លៃលើការប្រើប្រាស់ថវិកាស្វយ័តរបស់ព្រឹទ្ធសភា។

គណៈកម្មការហិរញ្ញវត្ថុ ធនាគារ និងសវនកម្ម មានសមត្ថកិច្ចក្នុងការពិនិត្យលើអត្ថបទច្បាប់ និងបញ្ហានានា និងលើកមតិជូនគណៈកម្មាធិការអចិន្ត្រៃយ៍ :

-អាចលើកចោលពុំពិចារណា

-បញ្ចេញមតិជាមុនថា តើគួរពិចារណា ឬមិនគួរ?

-ទទួលពិចារណា ហើយទុកជាការប្រញាប់ផងក៏បាន។

គណៈកម្មការទី៣ : សេដ្ឋកិច្ច ផែនការ វិនិយោគ កសិកម្ម ធនធានទឹក ឧត្តុនិយម អភិវឌ្ឍន៍ជនបទ និងបរិស្ថាន



ឯកឧត្តម ចាន់ តិន

ប្រធាន



ឯកឧត្តម អ៊ឹង ហួត

អនុប្រធាន



លោកជំទាវ មាន សំអាន

លេខាធិការ



ឯកឧត្តម ជិយ សាផុន

សមាជិក



ឯកឧត្តម ម៉ុង ឫទ្ធី

សមាជិក

សមាសភាពលេខាធិការដ្ឋានអមគណៈកម្មការ



លោក ហង្ស ដារី

អនុប្រធានការិយាល័យទី៣

០១២-៨៧៥ ៥៧៥



លោក ហេង គីមហៃ

០១២-៧៧៧ ៤២៤



លោកស្រី សុខ សុខុណ្ណាវី

០១២-២២៧ ០៦៨



លោក ឧយ ម៉េងថារិទ្ធ

០១២-៧៧៨ ៧៨៨



លោក លីវ សេង

០១២-៨៩០ ២៧៧

៣. តួនាទី ភារកិច្ច និងសមត្ថកិច្ច របស់គណៈកម្មការសេដ្ឋកិច្ច ផែនការ វិនិយោគ កសិកម្ម ធនធានទឹក ឧតុនិយម អភិវឌ្ឍន៍ជនបទ និងបរិស្ថាន

គណៈកម្មការសេដ្ឋកិច្ច ផែនការ វិនិយោគ កសិកម្ម ធនធានទឹក ឧតុនិយម អភិវឌ្ឍន៍ជនបទ និងបរិស្ថាន អាចហៅកាត់ថា "គណៈកម្មការទី៣" និងសរសេរអក្សរកាត់ថា "គ.ស.ផ.វ.ក.ធ.ឧ.អ.ប" ។

គណៈកម្មការសេដ្ឋកិច្ច ផែនការ វិនិយោគ កសិកម្ម ធនធានទឹក ឧតុនិយម អភិវឌ្ឍន៍ជនបទ និងបរិស្ថាន មានតួនាទីដូចតទៅ :

ក-ជាអ្នកជំនួយការឱ្យគណៈកម្មាធិការអចិន្ត្រៃយ៍របស់ព្រឹទ្ធសភា ដែលពាក់ព័ន្ធទៅនឹងការងាររបស់ខ្លួន ។

ខ-សម្របសម្រួលការងាររវាងរដ្ឋសភា និងរាជរដ្ឋាភិបាល ។

គ-សិក្សា ពិនិត្យខ្លឹមសារលើអត្ថបទច្បាប់ និងបញ្ហានានា ដែលគណៈកម្មាធិការអចិន្ត្រៃយ៍បញ្ជូនមក ។

គណៈកម្មការសេដ្ឋកិច្ច ផែនការ វិនិយោគ កសិកម្ម ធនធានទឹក ឧតុនិយម អភិវឌ្ឍន៍ជនបទ និងបរិស្ថាន មានភារកិច្ចដូចតទៅ :

ក-ពិនិត្យ ពិចារណា និងដោះស្រាយពាក្យបណ្តឹង និងអន្តរាគមន៍ទៅស្ថាប័នដែលពាក់ព័ន្ធ ។

ខ-ស្រង់យកព័តិមានណា ដែលមិនប្រក្រតី ឬផ្ទុយនឹងច្បាប់ ដែលកើតមានឡើងក្នុងព្រះរាជាណាចក្រ-កម្ពុជា ហើយដែលពាក់ព័ន្ធនឹងព្រឹទ្ធសភា និងគណៈកម្មការទី៣ ។

គ-ទំនាក់ទំនងជាមួយអង្គការជាតិ និងអន្តរជាតិនានា ដើម្បីស្វែងយល់នូវបញ្ហាទាំងឡាយដែលពាក់ព័ន្ធក្នុងការងាររបស់គណៈកម្មការទី៣ និងព្រឹទ្ធសភា ។

ឃ-ចុះបេសកកម្ម អង្កេតរាល់បញ្ហាទាំងឡាយ ដែលពាក់ព័ន្ធដល់គណៈកម្មការទី៣ ហើយធ្វើរបាយ-ការណ៍ជូនគណៈកម្មាធិការអចិន្ត្រៃយ៍ព្រឹទ្ធសភា ។

ង-ភារកិច្ចជាមូលដ្ឋានរបស់គណៈកម្មការទី៣ គឺការបំពេញការងារ តាមការកំណត់របស់រដ្ឋធម្មនុញ្ញ និងបទបញ្ជាផ្ទៃក្នុងព្រឹទ្ធសភា ។

គណៈកម្មការសេដ្ឋកិច្ច ផែនការ វិនិយោគ កសិកម្ម ធនធានទឹក ឧតុនិយម អភិវឌ្ឍន៍ជនបទ និងបរិស្ថាន មានសមត្ថកិច្ចដូចតទៅ :

ក-ក្នុងការពិនិត្យលើអត្ថបទច្បាប់ ឬបញ្ហានានា និងលើកមតិជូនគណៈកម្មាធិការអចិន្ត្រៃយ៍ :

- អាចលើកចោល ពុំពិចារណា
- បញ្ចេញមតិជាមុនថា តើគួរពិចារណា ឬមិនគួរ?
- ទទួលពិចារណា ហើយទុកជាការប្រញាប់ផងក៏បាន។

ខ-សហការជាមួយប្រធានស្ថាប័ន ឬអ្នកធ្វើសេចក្តីព្រាងច្បាប់ សេចក្តីស្នើច្បាប់ ដើម្បីអញ្ជើញឱ្យចូលរួមធ្វើវឌ្ឍការណ៍បំភ្លឺ និងការពារអត្ថបទច្បាប់។

គណៈកម្មការទី៤ : មហាផ្ទៃ ការពារជាតិ ទំនាក់ទំនងរដ្ឋសភា ព្រឹទ្ធសភា អធិការកិច្ច និងមុខងារសាធារណៈ



ឯកឧត្តម គង់ សារាជ

ប្រធាន



ឯកឧត្តម ប៉ុក កុសល

អនុប្រធាន



ឯកឧត្តម ឡាយ អ៊ីពិសិដ្ឋ

លេខាធិការ



ឯកឧត្តម រស់ ស្រេង

សមាជិក



ឯកឧត្តម ស៊ើយ កែវ

សមាជិក

សមាសភាពលេខាធិការដ្ឋានអចិន្ត្រៃយ៍គណៈកម្មការ



លោក លី សារុធ

អនុប្រធានការិយាល័យទី៣

០១២-៦១៦ ៥៦០



កញ្ញា អៀង គីមធីន

អនុប្រធានក្រុមលេខាធិការដ្ឋានជំនួយការ

០១១-៧៣៨ ៤៧៧



កញ្ញា លី លក្ខិណា

០៩២-២៨៥ ៧៧៤



លោក ស៊ឹង សុវត្ថិរ៉ូ

០១៦-៧៨៩ ៩៨៧

៤. តួនាទី ភារកិច្ច និងសមត្ថកិច្ច របស់គណៈកម្មការមហាផ្ទៃ ការពារជាតិ ទំនាក់ទំនងរដ្ឋសភា ព្រឹទ្ធសភា អធិការកិច្ច និងមុខងារសាធារណៈ

គណៈកម្មការមហាផ្ទៃ ការពារជាតិ ទំនាក់ទំនងរដ្ឋសភា ព្រឹទ្ធសភា អធិការកិច្ច និងមុខងារសាធារណៈ អាចហៅកាត់ថា "គណៈកម្មការទី៤" និងសរសេរជាអក្សរថា "គ.៤" ។

គណៈកម្មការមហាផ្ទៃ ការពារជាតិ ទំនាក់ទំនងរដ្ឋសភា ព្រឹទ្ធសភា អធិការកិច្ច និងមុខងារសាធារណៈ មានតួនាទីជាសេនាធិការ ឱ្យគណៈកម្មាធិការអចិន្ត្រៃយ៍របស់ព្រឹទ្ធសភា និងព្រឹទ្ធសភា ចំពោះបញ្ហានានា ដែលស្ថិតក្នុងដែនសមត្ថកិច្ចរបស់ខ្លួន ដោយផ្អែកតាមរដ្ឋធម្មនុញ្ញនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា និងបទបញ្ជាផ្ទៃក្នុងព្រឹទ្ធសភា នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា និងច្បាប់ជាធរមានផ្សេងទៀត ក្នុងនោះ :

-ជាជំនួយការក្នុងការសម្របសម្រួល និងសហការជាមួយសមត្ថកិច្ចជំនាញពាក់ព័ន្ធរបស់រដ្ឋសភា និងរាជរដ្ឋាភិបាល

-ជាជំនួយការក្នុងការពិគ្រោះយោបល់ជាសាធារណៈជាមួយសង្គមស៊ីវិល ឬមជ្ឈដ្ឋានជាតិ និងអន្តរជាតិផ្សេងៗទៀត ដែលជាការចាំបាច់

-សហការជាមួយគណៈកម្មការផ្សេងៗទៀតរបស់ព្រឹទ្ធសភា ជាមួយសមាជិកព្រឹទ្ធសភា និងអគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា ដើម្បីសំរេចឱ្យបាននូវភាពជាសេនាធិការដ៏មានប្រសិទ្ធភាព របស់គណៈកម្មាធិការអចិន្ត្រៃយ៍ និងព្រឹទ្ធសភា ។

គណៈកម្មការមហាផ្ទៃ ការពារជាតិ ទំនាក់ទំនងរដ្ឋសភា ព្រឹទ្ធសភា អធិការកិច្ច និងមុខងារសាធារណៈ មានភារកិច្ចក្នុងដែនសមត្ថកិច្ចរបស់ខ្លួន :

ក-ពិនិត្យ និងឱ្យយោបល់លើអត្ថបទច្បាប់ ឬបញ្ហានានា និងលើកសំណើសុំទៅគណៈកម្មាធិការអចិន្ត្រៃយ៍របស់ព្រឹទ្ធសភា នូវយោបល់គួរចាត់ទុកជាការប្រញាប់ គួរឯកភាព មិនគួរឯកភាព និងគួរកែសម្រួល ។

ខ-ជូនព័ត៌មានទៅគណៈកម្មាធិការអចិន្ត្រៃយ៍ អំពីលទ្ធផលក្នុងបេសកកម្មក្នុង និងក្រៅប្រទេសលើបញ្ហានានា ឬអំពីការធ្វើសវនកម្មជាមួយបុគ្គល ដែលមានលក្ខណៈសម្បត្តិខ្ពស់ ។

គ-ធ្វើការត្រួតពិនិត្យជាទៀងទាត់អំពីការអនុវត្តច្បាប់ គួររាយការណ៍ជូនគណៈកម្មាធិការអចិន្ត្រៃយ៍ នូវចំណុចអនុវត្តបានត្រឹមត្រូវ ចំណុចខ្វះចន្លោះ និងលើកអនុសាសន៍ ដើម្បីកែលំអឡើងវិញ ។

កូរ៉ុមសំរាប់ប្រជុំគណៈកម្មការ ត្រូវមានលើសពីពាក់កណ្តាលនៃចំនួនសមាជិកទាំងមូល ។ រាល់ការសម្រេចគណៈកម្មការ ត្រូវអនុម័តដោយសម្លេងភាគច្រើនដាច់ខាតនៃចំនួនសមាជិកទាំងមូល ។

គណៈកម្មការទី៥ : កិច្ចការបរទេស សហប្រតិបត្តិការអន្តរជាតិ ឃោសនាការ និងព័ត៌មាន



លោកជំទាវ ទី ប៊ុនស៊ី

ប្រធាន



ឯកឧត្តម ជា គីម

អនុប្រធាន



លោកជំទាវ ឈូក ឈីម

លេខាធិការ



ឯកឧត្តម ឯិត រាម

សមាជិក



ឯកឧត្តម ហុច ឆូហាយ

សមាជិក

សមាសភាពលេខាធិការដ្ឋានអចិន្ត្រៃយ៍គណៈកម្មការ



លោក សាន សុខុម

អនុប្រធានការិយាល័យទី២

០១២-៦០៤ ៣៣៧



លោកស្រី ផន វណ្ណាវីវណ្ណ

០១៦-៧៦១ ៦០៩



លោក ចែ សុគន្ធ

០១២-៦៦៣ ៦៤៣



លោក សុខ សុវណ្ណារ៉ា

០១២-៤៦៧ ៤៩៧

៥. តួនាទី ភារកិច្ច និងសមត្ថកិច្ច របស់គណៈកម្មការកិច្ចការបរទេស សហប្រតិបត្តិការអន្តរជាតិ ឃោសនាការ និងព័ត៌មាន

គណៈកម្មការកិច្ចការបរទេស សហប្រតិបត្តិការអន្តរជាតិ ឃោសនាការ និងព័ត៌មាន អាចហៅកាត់ថា "គណៈកម្មការទី៥" និងសរសេរជាអក្សរកាត់ថា" គ.ប.ស.ឃ.ព" ឬ"គ.៥" ។

គណៈកម្មការកិច្ចការបរទេស សហប្រតិបត្តិការអន្តរជាតិ ឃោសនាការ និងព័ត៌មាន មានតួនាទីសម្រេចសម្រួលធ្វើឱ្យការអនុវត្តគោលនយោបាយជាតិលើវិស័យការបរទេស សហប្រតិបត្តិការអន្តរជាតិ ឃោសនាការ និងព័ត៌មានបានប្រតិបត្តិល្អប្រសើរ ។

គណៈកម្មការកិច្ចការបរទេស សហប្រតិបត្តិការអន្តរជាតិ ឃោសនាការ និងព័ត៌មាន មានភារកិច្ចដូចតទៅ :

ក-ពិនិត្យស្រាវជ្រាវ ផ្តល់មតិយោបល់លើរាល់អត្ថបទច្បាប់ លិខិតបទដ្ឋាននានា បញ្ជូនមកពីគណៈកម្មាធិការអចិន្ត្រៃយ៍ ឬគណៈកម្មការនានារបស់ព្រឹទ្ធសភា ឬអគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា ។

ខ-សម្របសម្រួលស្រាវជ្រាវ ប្រមូលព័ត៌មានក្នុង និងក្រៅប្រទេស និងជូនព័ត៌មាន ឬលើកមតិយោបល់ជូនគណៈកម្មាធិការអចិន្ត្រៃយ៍ក្នុងករណីចាំបាច់ ។

គ-ជាសេនាធិការរបស់ព្រឹទ្ធសភា ក្នុងការពិនិត្យ តាមដាន មើលការអនុវត្តលើវិស័យការបរទេស សហប្រតិបត្តិការអន្តរជាតិ ឃោសនាការ និងព័ត៌មាន ដែលច្បាប់បានបញ្ញត្តិ និងជូនមតិយោបល់ក្នុងករណីចាំបាច់ ដើម្បីលើកកំពស់គុណភាពការងារលើវិស័យនេះ ។

ឃ-ទាក់ទងជាមួយគណៈកម្មការនានារបស់រដ្ឋសភា រាជរដ្ឋាភិបាល និងស្ថាប័ននានា ដើម្បីស្វែងយល់ជាមុនទូវរាល់គំនិតផ្តើម និងការសម្រេចលើអត្ថបទច្បាប់ ឬបញ្ហានានា ពាក់ព័ន្ធភារកិច្ចរបស់គណៈកម្មការ ។

ង-បំពេញការងារផ្សេងទៀត ដែលគណៈកម្មាធិការអចិន្ត្រៃយ៍របស់ព្រឹទ្ធសភាប្រគល់ជូន ។

គណៈកម្មការកិច្ចការបរទេស សហប្រតិបត្តិការអន្តរជាតិ ឃោសនាការ និងព័ត៌មាន មានសមត្ថកិច្ចក្នុងក្របខណ្ឌនីតិប្បញ្ញត្តិ តាមតួនាទី និងភារកិច្ចរបស់ខ្លួន ។

គណៈកម្មការទី ៦ : នីតិកម្ម និងយុត្តិធម៌



ឯកឧត្តម អ៊ុក ប៊ុនឈ្បឿន

ប្រធាន



ឯកឧត្តម យ៉ង់ សែម

អនុប្រធាន



ឯកឧត្តម ជា សុន

លេខាធិការ



ឯកឧត្តម ថុច ចន់

សមាជិក



ឯកឧត្តម ប៉ឿយ កើក

សមាជិក

សមាសភាពលេខាធិការដ្ឋានអចគណៈកម្មការ



លោក ម៉ាក គីមឡុង

អនុប្រធានការិយាល័យទី២

០១២-៩៣៣ ៨៣៨



លោកស្រី ជឹ តេង

០១៦-៨៦៥ ៥០៥



លោក ហូ គីមលី

០១៦-៣០៩ ៧៧៩

៦. តួនាទី តារកិច្ច និងសមត្ថកិច្ចរបស់គណៈកម្មការ នីតិកម្ម និង យុត្តិធម៌

គណៈកម្មការ នីតិកម្ម និង យុត្តិធម៌ គឺជាអង្គការចាត់តាំងរបស់ព្រឹទ្ធសភា ស្ថិតនៅក្នុងស្ថាប័នព្រឹទ្ធសភា អាចហៅកាត់ថា "គណៈកម្មការទី៦" និងសរសេរជាអក្សរកាត់ថា "**គ.ន.ក.យ**"។

គណៈកម្មការនីតិកម្ម និងយុត្តិធម៌របស់ព្រឹទ្ធសភា មានតួនាទីជួយព្រឹទ្ធសភាក្នុងការពិនិត្យអត្ថបទច្បាប់ បញ្ហានានា ធ្វើសេចក្តីស្នើច្បាប់ បទបញ្ជាផ្ទៃក្នុង ឬវិសោធនកម្មបទបញ្ជាផ្ទៃក្នុងព្រឹទ្ធសភា ផ្តល់ព័ត៌មានដែលបានរកឃើញ នាំយកសំណូមពរទទួលបានពីមូលដ្ឋាន និងពិនិត្យរាល់សកម្មភាពក្នុងវិស័យនីតិកម្ម និងយុត្តាធិការ ដែលទាក់ទងទៅនឹងគោលការណ៍វិមជ្ឈការ និងវិសហមជ្ឈការក្នុងភូមិភាគ ឬថ្នាក់ជាតិជូនគណៈកម្មាធិការអចិន្ត្រៃយ៍ព្រឹទ្ធសភា និងព្រឹទ្ធសភាទាំងមូល។

គណៈកម្មការនីតិកម្ម និងយុត្តិធម៌មានភារកិច្ចដូចតទៅ :

- នាំយកយោបល់ និងជំហរគណៈកម្មការពីការពិនិត្យអត្ថបទច្បាប់ ឬបញ្ហានានាជូនគណៈកម្មាធិការអចិន្ត្រៃយ៍ និងអង្គប្រជុំពេញអង្គព្រឹទ្ធសភា
- ធ្វើសេចក្តីស្នើច្បាប់ បទបញ្ជាផ្ទៃក្នុងព្រឹទ្ធសភា វិសោធនកម្មបទបញ្ជាផ្ទៃក្នុងព្រឹទ្ធសភា និងបញ្ហានានាដែលគណៈកម្មាធិការអចិន្ត្រៃយ៍ព្រឹទ្ធសភា ឬព្រឹទ្ធសភាទាំងមូលប្រគល់ឱ្យ
- ពិនិត្យ និងឱ្យយោបល់រាល់អត្ថបទច្បាប់ ឬបញ្ហានានារបស់គណៈកម្មការជំនាញដទៃទៀត ដែលបានអញ្ជើញ ឬបានស្នើសុំយោបល់ ឬតាមការបង្គាប់ពីគណៈកម្មាធិការអចិន្ត្រៃយ៍ព្រឹទ្ធសភា
- ពិនិត្យការអនុវត្តរដ្ឋធម្មនុញ្ញ ច្បាប់ជាធរមាន បទបញ្ជាផ្ទៃក្នុងព្រឹទ្ធសភា និងបញ្ហានានារបស់ព្រឹទ្ធសភា ដែលមានលក្ខណៈជាច្បាប់ ឬបទបញ្ជា ដើម្បីមានគោលការណ៍ច្បាស់លាស់ក្នុងកិច្ចសម្របសម្រួលឱ្យប្រព្រឹត្តទៅបានល្អ និងឯកភាពក្នុងប្រព័ន្ធច្បាប់
- សវនាការជាសាធារណៈ ដើម្បីប្រមូលយោបល់ និងស្តាប់មតិបំភ្លឺក្នុងបញ្ហាទាំងឡាយទាក់ទងនឹងអត្ថបទច្បាប់ សេចក្តីស្នើច្បាប់ដែលបម្រុងព្រាងឡើង រួមទាំងបញ្ហានានា ដែលយល់ថាចាំបាច់ និងមានប្រយោជន៍
- ទំនាក់ទំនង និងសហប្រតិបត្តិការជាមួយអង្គការជាតិ អន្តរជាតិ និងសមត្ថកិច្ចជំនាញរបស់រដ្ឋសភា រាជរដ្ឋាភិបាល ស្ថាប័នមូលដ្ឋាន និងប្រភពជ្រើសតាំង ដើម្បីស្វែងយល់នូវព័ត៌មានទាំងឡាយ និងរកការជួយឧបត្ថម្ភ
- ចេញសេចក្តីរាយការណ៍ ឬសេចក្តីថ្លែងការណ៍ ឬអនុសាសន៍ជាលាយលក្ខណ៍អក្សរ ជាសាធារណៈនូវលទ្ធផលនៃការតាមដាន ត្រួតពិនិត្យបានរកឃើញ ដែលទាក់ទងទៅនឹងវិស័យនីតិកម្ម និងយុត្តាធិការ។

គណៈកម្មការនីតិកម្ម និងយុត្តិធម៌មានសមត្ថកិច្ច :

ប្រតិបត្តិតាមរដ្ឋធម្មនុញ្ញ ច្បាប់ជាធរមាន បទបញ្ជាផ្ទៃក្នុងព្រឹទ្ធសភា សេចក្តីសម្រេចស្តីពី តួនាទី ភារកិច្ច និងសមត្ថកិច្ចរបស់គណៈកម្មការនីតិកម្ម និងយុត្តិធម៌ និងគណៈកម្មការជំនាញដទៃទៀត និងបញ្ហានានា របស់ព្រឹទ្ធសភា ដែលមានលក្ខណៈជាច្បាប់ ឬបទបញ្ជាក្នុងវង្វង់ នៃក្របខណ្ឌជំនាញរបស់ខ្លួន ។

គណៈកម្មការទី ៧ : អប់រំ យុវជន កីឡា ធម្មការ សាសនា វប្បធម៌ និងទេសចរណ៍



ឯកឧត្តម គង់ គាំ

ប្រធាន



ឯកឧត្តម តូច សាក់

លេខាធិការ



ឯកឧត្តម ឆ្នាំ ប៊ុនស្រុន

អនុប្រធាន



ឯកឧត្តម សោម សុថា

សមាជិក



លោកជំទាវ ឡាក់ អូន

សមាជិកា

សមាសភាពលេខាធិការដ្ឋានអគណៈកម្មការ



លោក ឡេង សៃ

អនុប្រធានការិយាល័យទី២

០១២-៨៤៧ ៦៧៣



លោកស្រី អ៊ូ គន្ធា

០១១-៨៥៨ ៦៩៣



កញ្ញា ហ៊ាន ម៉ារ៉ា

០១២-៤៣៣ ២៣៣

៧. តួនាទី ភារកិច្ច និងសមត្ថកិច្ច របស់គណៈកម្មការអប់រំ យុវជន កីឡា ធម្មការ សាសនា វប្បធម៌ និងទេសចរណ៍

គណៈកម្មការអប់រំ យុវជន កីឡា ធម្មការ សាសនា វប្បធម៌ និងទេសចរណ៍ អាចហៅកាត់ថា " គណៈ-កម្មការទី៧ " និងសរសេរជាអក្សរកាត់ថា "គ.អ.យ.ក.ធ.ស.វ.ទ" ។

គណៈកម្មការទី៧ មានតួនាទី :

-បំពេញតួនាទីរបស់ព្រឹទ្ធសភា ក្នុងការសម្របសម្រួលការងាររវាងរដ្ឋសភា និងរាជរដ្ឋាភិបាលដែលពាក់ព័ន្ធដល់ជំនាញរបស់គណៈកម្មការ

-បំពេញតួនាទីរបស់ព្រឹទ្ធសភា ជាតំណាងម្ចាស់ឆ្នោត គឺតំណាងរាស្ត្រ និងសមាជិកក្រុមប្រឹក្សាឃុំសង្កាត់

-តាមដានដំណើរការអនុម័តលើសេចក្តីព្រាងច្បាប់ ឬសេចក្តីស្នើច្បាប់របស់រដ្ឋសភា និងតាមដានការប្រតិបត្តិរបស់រាជរដ្ឋាភិបាល នូវច្បាប់ដែលពាក់ព័ន្ធដល់ជំនាញនានារបស់គណៈកម្មការ ។

គណៈកម្មការទី ៧ មានភារកិច្ច :

-ទទួលពិនិត្យ សិក្សា និងឱ្យយោបល់លើអត្ថបទច្បាប់ ឬបញ្ហានានា ដែលគណៈកម្មាធិការអចិន្ត្រៃយ៍ប្រគល់ជូន

-ទាក់ទង និងសហការជាមួយសមត្ថកិច្ចជំនាញពាក់ព័ន្ធរបស់រដ្ឋសភា រាជរដ្ឋាភិបាល ស្ថាប័ន មូលដ្ឋានទាំងអស់ និងប្រភពជ្រើសតាំងរកឯកសារ និងព័ត៌មាន ដើម្បីបម្រើកិច្ចការរបស់ព្រឹទ្ធសភា ។

គណៈកម្មការទី ៧ មានភារកិច្ច :

-លើកមតិជូនគណៈកម្មាធិការអចិន្ត្រៃយ៍ និងព្រឹទ្ធសភាអំពីការយល់ថាគួរ ឬមិនគួរទទួលយកមកពិចារណា គួរទុកអត្ថបទច្បាប់ ឬបញ្ហានានាថាជាការប្រញាប់ ឬពុំមែនជាការប្រញាប់

-ផ្តួចផ្តើមគំនិតរៀបចំសិក្ខាសាលា បេសកកម្មក្នុង និងក្រៅប្រទេសរបស់គណៈកម្មការ

-ទាក់ទង និងសុំជំនួយពីអង្គការជាតិ និងអន្តរជាតិ បើមានការយល់ព្រមពីគណៈកម្មាធិការអចិន្ត្រៃយ៍ ដោយត្រូវមានរបាយការណ៍ពីការទទួល និងប្រើប្រាស់

-អញ្ជើញតំណាងក្រសួងពាក់ព័ន្ធ ឥស្សរជន អ្នកជំនាញការ ឬតំណាងសង្គមស៊ីវិល ចូលរួមផ្តល់យោបល់លើបញ្ហាផ្សេងៗ

-គណៈកម្មការអាចស្នើសុំប្រធានព្រឹទ្ធសភា ចាត់តាំងអ្នកជំនាញ ដែលមិនមែនជាសមាជិកព្រឹទ្ធសភាឱ្យចូលរួមធ្វើការបាន អ្នកជំនាញគ្មានសិទ្ធិសម្រេចលើកិច្ចការរបស់គណៈកម្មការទេ

-ចាត់ចែងការគ្រប់គ្រង និងការងាររដ្ឋបាលទូទៅរបស់គណៈកម្មការ ។

គណៈកម្មការទី ៨ : សុខាភិបាល សង្គមកិច្ច អតីតយុទ្ធជន យុវនីតិសម្បទា ការងារ បណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ និងកិច្ចការនារី



លោកជំទាវ ខ្លូត ឧចង្កា

ប្រធាន



លោកជំទាវ ពុំ ស៊ីចាន់

អនុប្រធាន



ឯកឧត្តម សួន លន់

លេខាធិការ



លោកជំទាវ ព្រំ សុត

សមាជិកា



ឯកឧត្តម ង៉ាន់ ស៊ុវ៉ឿន

សមាជិក

សមាសភាពលេខាធិការដ្ឋានអចិន្ត្រៃយ៍គណៈកម្មការ



លោក ដាវណ្ណ រដ្ឋចេស្តា

អនុប្រធានការិយាល័យទី១

០១២-៦៧៨ ៩១០



លោក ស៊ឹម សុខវិបូរ

អនុប្រធានក្រុមលេខាធិការដ្ឋានជំនួយការ

០១២-៨៩៩ ៦៦១



លោកស្រី ប៉ែន ភារ៉ា

០១២-៨៩៩ ៣៧៨



លោកស្រី អឿង សាម៉ុន

០១២-៧៥៤ ៣៨១



លោក ឡេង លាងហ៊ាត់

៨. តួនាទី ភារកិច្ច និងសមត្ថកិច្ចរបស់គណៈកម្មការសុខាភិបាល សង្គមកិច្ច អតីតយុទ្ធជន យុវនីតិសម្បទា ការងារ បណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ និងកិច្ចការនារី

គណៈកម្មការសុខាភិបាល សង្គមកិច្ច អតីតយុទ្ធជន យុវនីតិសម្បទា ការងារ បណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ និងកិច្ចការនារី អាចហៅកាត់ថា" គណៈកម្មការទី៨" និងសរសេរជាអក្សរកាត់ថា" គ.ស.ស.អ.យ.ក.ប.ក" ។

គណៈកម្មការសុខាភិបាល សង្គមកិច្ច អតីតយុទ្ធជន យុវនីតិសម្បទា ការងារ បណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ និងកិច្ចការនារី មានតួនាទីដូចតទៅ :

-ជាជំនួយការរបស់គណៈកម្មាធិការអចិន្ត្រៃយ៍ព្រឹទ្ធសភា ក្នុងការសម្របសម្រួលការមិនចុះសម្រុងគ្នារវាងរាជរដ្ឋាភិបាល និងរដ្ឋសភាក្នុងវិស័យរបស់ខ្លួន

-ត្រួតពិនិត្យ សិក្សា ពិភាក្សា និងវាយតម្លៃ កែសម្រួលខ្លឹមសារនៃអត្ថបទច្បាប់ ឬបញ្ហានានា និងលិខិតបទដ្ឋានផ្សេងៗ ដែលគណៈកម្មាធិការអចិន្ត្រៃយ៍ប្រគល់ឱ្យ ។

គណៈកម្មការសុខាភិបាល សង្គមកិច្ច អតីតយុទ្ធជន យុវនីតិសម្បទា ការងារ បណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ និងកិច្ចការនារី មានភារកិច្ចដូចតទៅ :

-ជួយគណៈកម្មាធិការអចិន្ត្រៃយ៍ ក្នុងការពិនិត្យលើអត្ថបទច្បាប់ ឬបញ្ហានានា ដែលទាក់ទងនឹងវិស័យសុខាភិបាល សង្គមកិច្ច អតីតយុទ្ធជន យុវនីតិសម្បទា ការងារ បណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ និងកិច្ចការនារី

-នាំយកយោបល់នៃការពិនិត្យ ជាការកែសម្រួល កែលម្អ អត្ថបទច្បាប់ ឬបញ្ហានានា ទាំងនោះជូនទៅគណៈកម្មាធិការអចិន្ត្រៃយ៍វិញ ដើម្បីពិចារណា និងសម្រេចជូនទៅព្រឹទ្ធសភា

-ជួយគណៈកម្មាធិការអចិន្ត្រៃយ៍ ក្នុងការចុះពិនិត្យ តាមដាននូវការប្រព្រឹត្តទៅរបស់ស្ថាប័ននីតិប្រតិបត្តិ ឱ្យស្របទៅនឹងរដ្ឋធម្មនុញ្ញ និងច្បាប់ ដើម្បីស្វែងរកការពិត ស្វែងយល់គោលគំនិត លើបញ្ហាពាក់ព័ន្ធ និងមុខជំនាញរបស់គណៈកម្មការ ហើយធ្វើរបាយការណ៍ជូនគណៈកម្មាធិការអចិន្ត្រៃយ៍

-ធ្វើការសម្របសម្រួល ស្វែងរកដំណោះស្រាយរវាងស្ថាប័ននីតិប្រតិបត្តិ និងនីតិប្បញ្ញត្តិតាមសមត្ថភាពរបស់គណៈកម្មការ ដើម្បីផលប្រយោជន៍ដល់សង្គមជាតិទាំងមូល ។

គណៈកម្មការសុខាភិបាល សង្គមកិច្ច អតីតយុទ្ធជន យុវនីតិសម្បទា ការងារ បណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ និងកិច្ចការនារី មានសមត្ថកិច្ចដូចតទៅ :

ក-បង្ក និងបង្កើតទំនាក់ទំនង សហប្រតិបត្តិការរវាងក្រសួងជំនាញពាក់ព័ន្ធ (ក្រសួងសុខាភិបាល សង្គមកិច្ច អតីតយុទ្ធជន យុវនីតិសម្បទា ការងារ បណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ និងកិច្ចការនារី) ក្នុងគោលបំណងលើកស្ទួយជីវភាព សុខភាពរបស់ប្រជាពលរដ្ឋ ។

ខ-ការពារសិទ្ធិសេរីភាព និងផលប្រយោជន៍របស់ប្រជាពលរដ្ឋ និងសមភាពយេនឌ័រតាមផ្លូវច្បាប់ឱ្យបានល្អប្រសើរក្នុងវិស័យដូចពោលខាងលើនេះ ។

គ-ទំនាក់ទំនងឱ្យបានល្អ ជាមួយនឹងគណៈកម្មការទាំង៨ របស់ព្រឹទ្ធសភា និងស្ថាប័នផ្សេងៗរបស់រាជរដ្ឋាភិបាលក្រៅពីមុខជំនាញរបស់គណៈកម្មការ ។

គណៈកម្មការទី៩ : សាធារណការ ដឹកជញ្ជូន អាកាសចរណ៍ស៊ីវិល ប្រៃសណីយ៍ ទូរគមនាគមន៍ ឧស្សាហកម្ម រ៉ែ ថាមពល ពាណិជ្ជកម្ម រៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់



ឯកឧត្តម សាប៉ូ ឃាចា

ប្រធាន



ឯកឧត្តម ឈិត គីមយាត

អនុប្រធាន



ឯកឧត្តម ពុធ ខូវ

លេខាធិការ



ឯកឧត្តម អ៊ុច ឆី

សមាជិក



ឯកឧត្តម ពុត ជួប

សមាជិក

សមាសភាពលេខាធិការដ្ឋានអចិន្ត្រៃយ៍គណៈកម្មការ



លោក គា ទ្រី

អនុប្រធានការិយាល័យទី១

០១៦-៨១៣ ១៥២



កញ្ញា ម៉ី គង្គា

អនុប្រធានក្រុមលេខាធិការដ្ឋានជំនួយការ

០១២-៦៤៨ ២៧០



លោក គង់ តិចហុង

ប្រធានផ្នែកការិយាល័យរបៀប

០១២-២០២ ២១១



លោកស្រី ច្រឹង ចិន្តា

០១១-៦៧៤ ៤៨៤



លោក ម៉ែង ថារ័ត្ន

៩. តួនាទី តារកិច្ច និងសមត្ថកិច្ចរបស់គណៈកម្មការសាធារណការ ដឹកជញ្ជូន អាកាសចរណ៍ស៊ីវិល ប្រៃសណីយ៍ ទូរគមនាគមន៍ ឧស្សាហកម្ម រ៉ែ ថាមពល ពាណិជ្ជកម្ម រៀបចំដែនដី នគរូបណីយកម្ម និង សំណង់

គណៈកម្មការសាធារណការ ដឹកជញ្ជូន អាកាសចរណ៍ស៊ីវិល ប្រៃសណីយ៍ ទូរគមនាគមន៍ ឧស្សាហកម្ម រ៉ែ ថាមពល ពាណិជ្ជកម្ម រៀបចំដែនដី នគរូបណីយកម្ម និង សំណង់ អាចហៅកាត់ថា " គណៈកម្មការទី៩ " និង សរសេរជាអក្សរកាត់ថា " គ.ស.ដ.អ.ប.ទ.ឧ.រ.ថ.ព.រ.ន.ស " ។

គណៈកម្មការសាធារណការ ដឹកជញ្ជូន អាកាសចរណ៍ស៊ីវិល ប្រៃសណីយ៍ ទូរគមនាគមន៍ ឧស្សាហកម្ម រ៉ែ ថាមពល ពាណិជ្ជកម្ម រៀបចំដែនដី នគរូបណីយកម្ម និង សំណង់ មានតួនាទីសម្របសម្រួល ការពារ និងលើកតម្កើងប្រសិទ្ធភាព នៃការប្រតិបត្តិរដ្ឋធម្មនុញ្ញ ច្បាប់ និងលិខិតបទដ្ឋានទាំងឡាយណា ដែលទាក់ទងទៅនឹងកិច្ចការសាធារណការ ដឹកជញ្ជូន អាកាសចរណ៍ស៊ីវិល ប្រៃសណីយ៍ ទូរគមនាគមន៍ ឧស្សាហកម្ម រ៉ែ ថាមពល ពាណិជ្ជកម្ម រៀបចំដែនដី នគរូបណីកម្ម និងសំណង់ ។

គណៈកម្មការសាធារណការ ដឹកជញ្ជូន អាកាសចរណ៍ស៊ីវិល ប្រៃសណីយ៍ ទូរគមនាគមន៍ ឧស្សាហកម្ម រ៉ែ ថាមពល ពាណិជ្ជកម្ម រៀបចំដែនដី នគរូបណីយកម្ម និង សំណង់ មានភារកិច្ចដូចតទៅ :

ក-លើកកម្ពស់ និងស្វែងយល់ការអភិវឌ្ឍ និងការវិវត្ត នៅតាមមូលដ្ឋានឃុំ-សង្កាត់ ដែលពាក់ព័ន្ធនឹងការកិច្ចរបស់គណៈកម្មការសាធារណការ ដឹកជញ្ជូន អាកាសចរណ៍ស៊ីវិល ប្រៃសណីយ៍ ទូរគមនាគមន៍ ឧស្សាហកម្ម រ៉ែ ថាមពល ពាណិជ្ជកម្ម រៀបចំដែនដី នគរូបណីយកម្ម និង សំណង់ ។

ខ-សម្របសម្រួលការងារសិក្សាស្រាវជ្រាវ និងប្រមូលផ្តុំព័ត៌មាន ធ្វើសិក្ខាសាលាដែលទាក់ទងនឹងកិច្ចការជំនាញរបស់គណៈកម្មការសាធារណការ ដឹកជញ្ជូន អាកាសចរណ៍ស៊ីវិល ប្រៃសណីយ៍ ទូរគមនាគមន៍ ឧស្សាហកម្ម រ៉ែ ថាមពល ពាណិជ្ជកម្ម រៀបចំដែនដី នគរូបណីយកម្ម និង សំណង់ ។

គ-ពិនិត្យ និងឱ្យយោបល់លើអត្ថបទច្បាប់ ឬបញ្ហានានា ជូនគណៈកម្មាធិការអចិន្ត្រៃយ៍ព្រឹទ្ធសភា ។

ឃ-អញ្ជើញតំណាងក្រសួងពាក់ព័ន្ធ ឥស្សរជន អ្នកជំនាញការ ឬសង្គមស៊ីវិល ដើម្បីធ្វើវេទិកាពិគ្រោះយោបល់ ស្រាវជ្រាវព័ត៌មានពាក់ព័ន្ធភារកិច្ចរបស់ គណៈកម្មការសាធារណការ ដឹកជញ្ជូន អាកាសចរណ៍ស៊ីវិល ប្រៃសណីយ៍ ទូរគមនាគមន៍ ឧស្សាហកម្ម រ៉ែ ថាមពល ពាណិជ្ជកម្ម រៀបចំដែនដី នគរូបណីយកម្ម និង សំណង់ ។

ង-ធ្វើសេចក្តីរាយការណ៍ និងការពារអត្ថបទច្បាប់ ឬបញ្ហានានា ដែលបានពិនិត្យ និងឱ្យយោបល់រួចហើយ ជូនអង្គព្រឹទ្ធសភា ។

ច-សហការយ៉ាងជិតស្និទ្ធជាមួយសមូហភាពដែនដី (ឃុំ-សង្កាត់) សង្គមស៊ីវិល ស្ថាប័នជាតិ ឬម្ចាស់អត្ថបទច្បាប់ ឬបញ្ហានានា ដើម្បីអញ្ជើញអ្នកទាំងនោះ ចូលមកធ្វើរបាយការណ៍ផ្តល់យោបល់ និងការពារ អត្ថបទច្បាប់ ឬបញ្ហានានានោះ។

ឆ-ទំនាក់ទំនងជាមួយគណៈកម្មការនានារបស់រដ្ឋសភា ស្ថាប័ននានានៃរាជរដ្ឋាភិបាល អង្គការយុត្តាធិការ សង្គមស៊ីវិល សមូហភាពដែនដី ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ-សង្កាត់ ដើម្បីស្វែងយល់ជាមុននូវរាល់គំនិតផ្តួចផ្តើម និង ដំណើរការធ្វើសេចក្តីព្រាងច្បាប់ ឬសេចក្តីស្នើច្បាប់ ឬបញ្ហាពាក់ព័ន្ធនានា។

ជ-ផ្តួចផ្តើមរៀបរៀង ឬផ្តល់យោបល់លើសេចក្តីស្នើច្បាប់ ឬបញ្ហាផ្សេងៗ ទៅតាមអំណាចនីតិប្បញ្ញត្តិ របស់ព្រឹទ្ធសភា។

ឈ-ទទួលពិនិត្យ ផ្តល់យោបល់ និងរកដំណោះស្រាយលើការតវ៉ាទាំងឡាយ ដែលទាក់ទងនឹងកិច្ចការ ជំនាញរបស់គណៈកម្មការសាធារណការ ដឹកជញ្ជូន អាកាសចរណ៍ស៊ីវិល ប្រៃសណីយ៍ ទូរគមនាគមន៍ ឧស្សាហកម្ម រ៉ែ ថាមពល ពាណិជ្ជកម្ម រៀបចំដែនដី នគរូបណីយកម្ម និង សំណង់ទៅតាមក្របខណ្ឌ អំណាច នីតិប្បញ្ញត្តិ និងទៅតាមតួនាទី ភារកិច្ច និងសមត្ថកិច្ចរបស់គណៈកម្មការ។

ញ-បំពេញការងារផ្សេងៗទៀត ដែលគណៈកម្មាធិការអចិន្ត្រៃយ៍ប្រគល់ឱ្យ។

សមត្ថកិច្ចគណៈកម្មការទី ៩ គ្របដណ្តប់លើវិស័យសាធារណការ ដឹកជញ្ជូន អាកាសចរណ៍ស៊ីវិល ប្រៃសណីយ៍ ទូរគមនាគមន៍ ឧស្សាហកម្ម រ៉ែ ថាមពល ពាណិជ្ជកម្ម រៀបចំដែនដី នគរូបណីយកម្ម និងសំណង់។

១៥. សមាសភាពសមាជិកា សមាជិកព្រឹទ្ធសភាក្រៅគណៈកម្មការ



ឯកឧត្តម អ៊ុំ ម៉ាឡូរីន



ឯកឧត្តម អៀវ បណ្ណាការ



ឯកឧត្តម ឈា ថាំង



សម្តេចពញាចក្រីព្រះអៀម នរោត្តម បុប្ផាទេវី



ឯកឧត្តម ឡាវ ម៉េងឃីន



ឯកឧត្តម ឈឹម សាខន



ឯកឧត្តម ម៉ែន សារុន



ឯកឧត្តម ស៊ុ គង់ទ្រីវ



ឯកឧត្តម ស៊ឹម កា



ឯកឧត្តម ប៉ែ ប៉ាត់



ឯកឧត្តម ប៉ោ ប៊ុនស្រ៊ី



ឯកឧត្តម កុក អាន



ឯកឧត្តម លី យ៉ុងផាត់

១៦.សមាសភាពក្រុមមិត្តភាព និងលក្ខន្តិកៈក្រុមមិត្តភាព

ក. សមាសភាពតំណាងព្រឹទ្ធសភានៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ក្នុងក្រុមអន្តរការអន្តរជាតិ IPU, APF និង AIPO

គណៈកម្មាធិការនាយក



សម្តេច ស៊ីសុវត្ថិ ជីវ័ន្តមុនីវង្ស

អនុប្រធាន



សម្តេច ជា ស៊ីម

ប្រធាន



ឯកឧត្តម ឆេង ចន

អនុប្រធាន

គណៈកម្មាធិការប្រតិបត្តិ



ឯកឧត្តម ជា គីម



លោកជំទាវ ឱ ម៉ារ៉ាស៊ី



ឯកឧត្តម អ៊ុក ប៊ុនឈ្បែន



ឯកឧត្តម គង់ សារាជ



ឯកឧត្តម សាប៉ូ ឃាចា

អគ្គលេខាធិការ



ឯកឧត្តម អ៊ុំ សារីឆ



ឯកឧត្តម ញឹក ឆៃអេង

ខ. សមាសភាពតំណាងព្រឹទ្ធសភានៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ក្នុងក្រុមមិត្តភាពជាមួយសភានៃប្រទេស នៅ អាស៊ីខាងកើត អាស៊ីខាងត្បូង និង មជ្ឈិមបូព៌ា

សមាសភាពសមាជិកក្រុម



ឯកឧត្តម ឡាវ ម៉េងយីន

អនុប្រធាន



ឯកឧត្តម អ៊ុក ប៊ុនណេរ៉ីន

ប្រធាន



ឯកឧត្តម ចាន់ តិន

សមាជិក



លោកជំទាវ ពុំ ស៊ីថាន់

សមាជិកា



ឯកឧត្តម ប៉ុក កុសល

សមាជិក



លោកជំទាវ ឈូក ឈីម

សមាជិកា



ឯកឧត្តម តូច សាក់

សមាជិក



ឯកឧត្តម ពុធ ឌួង

សមាជិក



ឯកឧត្តម ស៊ុ គង់ឡីវ

សមាជិក



ឯកឧត្តម ប៉ែន ប៉ាត់

សមាជិក



ឯកឧត្តម ខាន់ ម៉ាត់

សមាជិក



ឯកឧត្តម ពុត ជួប

សមាជិក



សម្តេចវរជបុត្រីព្រះម្បៃ នរោត្តម បុប្ផាទេវី

សមាជិកា

សមាសភាពក្រុមលេខាជំនួយការ



លោក ម៉ាក គីមឡុច

ប្រធានក្រុម

០១២-៩៣៣ ៨៣៨



លោក ឈី សាភុធ

សមាជិក

០១២-៦១៦ ៥៦០

២១. សមាសភាព និងលក្ខន្តិកៈក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភា នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ជាមួយសភាក្រុមប្រឹក្សានយោបាយជាន់ខ្ពស់ប្រជាជនចិនទូទាំងប្រទេស

ជំពូកទី ១
បទប្បញ្ញត្តិទូទៅ

ប្រការ ១ : ការបង្កើតក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភាព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ជាមួយសភាក្រុមប្រឹក្សានយោបាយជាន់ខ្ពស់ប្រជាជនចិនទូទាំងប្រទេស មានបំណងដើម្បីពង្រឹង និងពង្រីកកិច្ចសហប្រតិបត្តិការលើផ្ទៃទំនាក់ទំនងការទូត ព័ត៌មាន បទពិសោធន៍ និងបច្ចេកទេសរវាងសភាទាំងពីរ។ ក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីនេះស្ថិតនៅក្នុងក្រុមមិត្តភាពព្រឹទ្ធសភា នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ជាមួយសភា នៃប្រទេសនៅអាស៊ីខាងកើត អាស៊ីខាងត្បូង និងមជ្ឈិមបូព៌ា ។

ប្រការ ២ : ក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភាព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ជាមួយសភាក្រុមប្រឹក្សានយោបាយជាន់ខ្ពស់ប្រជាជនចិនទូទាំងប្រទេស មានទីស្នាក់ការនៅក្នុងមន្ទីរព្រឹទ្ធសភា វិមានរដ្ឋចំការមន មហាវិថីព្រះនរោត្តម ក្រុងភ្នំពេញ នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ។

ប្រការ ៣ : ក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភាព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ជាមួយសភាក្រុមប្រឹក្សានយោបាយជាន់ខ្ពស់ប្រជាជនចិនទូទាំងប្រទេស ត្រូវធ្វើរបាយការណ៍ ស្តីពីសកម្មភាពការងារប្រចាំឆ្នាំជូនគណៈកម្មាធិការអចិន្ត្រៃយ៍ និងធ្វើរបាយការណ៍បេសកកម្មជូនព្រឹទ្ធសភាពេញអង្គ ។

ជំពូកទី ២
សមាសភាពក្រុមមិត្តភាព

ប្រការ៤: សមាសភាពក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភាព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ជាមួយសភាក្រុមប្រឹក្សានយោបាយជាន់ខ្ពស់ប្រជាជនចិនទូទាំងប្រទេសមានដូចតទៅ :

១. ឯកឧត្តម ឡាវ ម៉េងឃីន ប្រធាន
២. លោកជំទាវ ពុំ ស៊ីថាន់ អនុប្រធាន
៣. ឯកឧត្តម ពុត ជួប ហិរញ្ញិក
៤. លោក ម៉ាក គីមឡុង លេខាធិការ ។

ជំពូកទី ៣

សមត្ថកិច្ច

ប្រការ ៥ : ប្រធានក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភាព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ជាមួយសភាក្រុមប្រឹក្សានយោបាយជាន់ខ្ពស់ប្រជាជនចិនទូទាំងប្រទេស មានភារកិច្ចដូចតទៅ :

-ធានាការប្រព្រឹត្តទៅ នៃក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភាព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ជាមួយសភាក្រុមប្រឹក្សានយោបាយជាន់ខ្ពស់ប្រជាជនចិនទូទាំងប្រទេស ឱ្យបានត្រឹមត្រូវតាមលក្ខន្តិក: និងបទបញ្ជាផ្ទៃក្នុងរបស់ក្រុមមិត្តភាពព្រឹទ្ធសភា ។

-ដឹកនាំអង្គប្រជុំក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភាព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ជាមួយសភាក្រុមប្រឹក្សានយោបាយជាន់ខ្ពស់ប្រជាជនចិនទូទាំងប្រទេស ។

-តំណាងក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភាក្នុងការធ្វើទំនាក់ទំនងជាមួយសភាក្រុមប្រឹក្សានយោបាយជាន់ខ្ពស់ប្រជាជនចិនទូទាំងប្រទេស ។

-ដឹកនាំការពិភាក្សា និងចុះហត្ថលេខាលើកំណត់ហេតុប្រជុំរបស់ក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភាព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ជាមួយសភា ក្រុមប្រឹក្សានយោបាយជាន់ខ្ពស់ប្រជាជនចិនទូទាំងប្រទេស ។

ប្រការ ៦ : អនុប្រធានជួយធ្វើការងារប្រធាន ។ ក្នុងករណីប្រធានអវត្តមាន អនុប្រធានទទួលរ៉ាប់រងការងារជំនួសក្នុងឋានៈជាប្រធានស្តីទី ។

ប្រការ ៧: ហិរញ្ញិកមានភារកិច្ចគ្រប់គ្រងរាល់កិច្ចការហិរញ្ញកិច្ច ។

ប្រការ ៨: លេខាធិការមានភារកិច្ចទទួលបន្ទុកកិច្ចការរដ្ឋបាល និងទំនាក់ទំនងខាងក្នុង និងក្រៅប្រទេសតាមការណែនាំរបស់ប្រធាន ។

ជំពូកទី ៤

ថវិកា

ប្រការ ៩: ក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភាព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ជាមួយសភាក្រុមប្រឹក្សានយោបាយជាន់ខ្ពស់ប្រជាជនចិនទូទាំងប្រទេស មានថវិកាស្វយ័ត ដែលបានមកពី :

- អំណោយស្មគ្រចិត្តពីសមាជិកក្រុមមិត្តភាពសភា
- ប្រាក់ឧបត្ថម្ភពីព្រឹទ្ធសភា នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- អំណោយពីសប្បុរសជន និងមូលនិធិក្នុង និងក្រៅប្រទេស
- អំណោយអង្គការមិនមែនរដ្ឋាភិបាល
- ប្រាក់ប្រមូលពីការធ្វើទិវាឧបត្ថម្ភក្រុមមិត្តភាព (KERMESS) ។

ជំពូកទី ៥
អាណត្តិរបស់ក្រុមមិត្តភាព

ប្រការ ១០ : ក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភាព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ជាមួយសភាក្រុមប្រឹក្សានយោបាយជាន់ខ្ពស់ប្រជាជនចិនទូទាំងប្រទេសមាន អាណត្តិជាអចិន្ត្រៃយ៍ ។ សមាជិកក្រុមមានអាណត្តិស្មើនឹងអាណត្តិ ព្រឹទ្ធសភា ។ ដោយឡែក ប្រធាន អនុប្រធាន ហិរញ្ញិក លេខាធិការ មានអាណត្តិ ៣ឆ្នាំ ។

សមាសភាពក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភា នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ជាមួយសភាក្រុមប្រឹក្សានយោបាយជាន់ខ្ពស់ប្រជាជនចិន



លោកជំទាវ ពុំ ស៊ីថាន់
អនុប្រធាន



ឯកឧត្តម ឡាវ មេងឃីន
ប្រធាន



ឯកឧត្តម ពុត ជួប
ហិរញ្ញិក



លោក ម៉ាក គីមឡុង
លេខាធិការ
០១២-៩៣៣ ៨៣៨

២២. លក្ខន្តិកៈក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភា នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ជាមួយសភា នៃព្រះរាជាណាចក្រជប៉ុន

ជំពូកទី ១
បទប្បញ្ញត្តិទូទៅ

ប្រការ ១ : ការបង្កើតក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភាព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ជាមួយសភា នៃព្រះរាជាណាចក្រជប៉ុន មានបំណងដើម្បីពង្រឹង និងពង្រីកកិច្ចសហប្រតិបត្តិការលើផ្នែកទំនាក់ទំនងការទូតព័ត៌មាន បទពិសោធន៍ និងបច្ចេកទេស រវាងសភាទាំងពីរ ។ ក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីនេះស្ថិតនៅក្នុងក្រុមមិត្តភាពព្រឹទ្ធសភា នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ជាមួយសភា នៃប្រទេសនៅអាស៊ីខាងកើត អាស៊ីខាងត្បូង និងមជ្ឈិមបូព៌ា ។

ប្រការ ២ : ក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភាព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ជាមួយសភា នៃព្រះរាជាណាចក្រជប៉ុន មានទីស្នាក់ការនៅក្នុងមន្ទីរព្រឹទ្ធសភា វិមានរដ្ឋចំការមន មហាវិថីព្រះនរោត្តម ក្រុងភ្នំពេញ នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ។

ប្រការ ៣ : ក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភាព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ជាមួយសភា នៃព្រះរាជាណាចក្រជប៉ុន ត្រូវធ្វើរបាយការណ៍ ស្តីពីសកម្មភាពការងារប្រចាំឆ្នាំជូនគណៈកម្មាធិការអចិន្ត្រៃយ៍ និងធ្វើរបាយការណ៍បៃសកកម្មជូនព្រឹទ្ធសភាពេញអង្គ ។

ជំពូកទី ២
សមាសភាពក្រុមមិត្តភាព

ប្រការ ៤ : សមាសភាពក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភាព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ជាមួយសភា នៃព្រះរាជាណាចក្រ ជប៉ុន មានដូចតទៅ :

១.	ឯកឧត្តម	ស៊ុំ គង់ឡីវ	ប្រធាន
២.	ឯកឧត្តម	ចាន់ តិន	អនុប្រធាន
៣.	ឯកឧត្តម	ប៉ែន ប៉ាត់	ជាសមាជិក
៤.	លោក	ម៉ាក គីមឡុង	លេខាធិការ។

ជំពូកទី ៣

សមត្ថកិច្ច

ប្រការ ៥ : ប្រធានក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភាព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ជាមួយសភា នៃព្រះរាជាណាចក្រជប៉ុន មានភារកិច្ចដូចតទៅ :

- ធានាការប្រព្រឹត្តទៅ នៃក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភាព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ជាមួយសភា នៃព្រះរាជាណាចក្រជប៉ុន ឱ្យបានត្រឹមត្រូវតាមលក្ខន្តិក: និងបទបញ្ជាផ្ទៃក្នុងរបស់ក្រុមមិត្តភាពព្រឹទ្ធសភា។
- ដឹកនាំអង្គប្រជុំក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភាព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ជាមួយសភា នៃព្រះរាជាណាចក្រជប៉ុន។
- តំណាងក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភា ក្នុងការធ្វើទំនាក់ទំនង ជាមួយសភា នៃព្រះរាជាណាចក្រជប៉ុន។
- ដឹកនាំការពិភាក្សា និងចុះហត្ថលេខាលើកំណត់ហេតុប្រជុំរបស់ក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភាព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ជាមួយសភា នៃព្រះរាជាណាចក្រជប៉ុន។

ប្រការ ៦ : អនុប្រធានជួយធ្វើការងារប្រធាន។ ក្នុងករណីប្រធានអវត្តមាន អនុប្រធានទទួលរ៉ាប់រងការងារជំនួសក្នុងឋានៈជាប្រធានស្តីទី ។

ប្រការ ៧: ហិរញ្ញិកមានភារកិច្ចគ្រប់គ្រងរាល់កិច្ចការហិរញ្ញិកិច្ច ។

ប្រការ ៨: លេខាធិការមានភារកិច្ចទទួលបន្ទុកកិច្ចការរដ្ឋបាល និងទំនាក់ទំនងខាងក្នុង និងក្រៅប្រទេសតាមការណែនាំរបស់ប្រធាន ។

ជំពូកទី ៤

ថវិកា

ប្រការ ៩: ក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភាព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ជាមួយសភា នៃព្រះរាជាណាចក្រជប៉ុន មានថវិកាស្វយ័ត ដែលបានមកពី :

- អំណោយស្មគ្រចិត្តពីសមាជិកក្រុមមិត្តភាពសភា
- ប្រាក់ឧបត្ថម្ភពីព្រឹទ្ធសភា នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- អំណោយពីសប្បុរសជន និងមូលនិធិក្នុង និងក្រៅប្រទេស
- អំណោយអង្គការមិនមែនរដ្ឋាភិបាល
- ប្រាក់ប្រមូលពីការធ្វើទិវាឧបត្ថម្ភក្រុមមិត្តភាព (KERMESS) ។

ជំពូកទី ៥

អាណត្តិរបស់ក្រុមមិត្តភាព

ប្រការ ១០ : ក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភាព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ជាមួយសភា នៃព្រះរាជាណាចក្រជប៉ុនមានអាណត្តិជាអចិន្ត្រៃយ៍ ។ សមាជិកក្រុម មានអាណត្តិស្មើនឹងអាណត្តិព្រឹទ្ធសភា។ ដោយឡែក ប្រធាន អនុប្រធាន ហិរញ្ញិក លេខាធិការ មានអាណត្តិ ៣ឆ្នាំ ។

សមាសភាពក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភាព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ជាមួយសភា នៃព្រះរាជាណាចក្រជប៉ុន



ឯកឧត្តម ចាន់ តិន
អនុប្រធាន



ឯកឧត្តម ស៊ី គង់ធ្វីវ
ប្រធាន



ឯកឧត្តម ប៉ែន ប៉ាត់
ហិរញ្ញិក



លោក ម៉ាក់ គីមឡុង
លេខាធិការ
០១២-៩៣៣ ៨៣៨

๑๓. លក្ខន្តិក:ក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភា នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ជាមួយសភា នៃសាធារណរដ្ឋកូរ៉ៃ (ខាងត្បូង)

ជំពូកទី ១
បទប្បញ្ញត្តិទូទៅ

ប្រការ ១ : ការបង្កើតក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភាព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ជាមួយសភា នៃសាធារណរដ្ឋកូរ៉ៃ (ខាងត្បូង) មានបំណងដើម្បីពង្រឹង និងពង្រីកកិច្ចសហប្រតិបត្តិការលើផ្នែកទំនាក់ទំនងការទូត ព័តិមាន បទពិសោធន៍ និងបច្ចេកទេស រវាងសភាទាំងពីរ។ ក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីនេះស្ថិតនៅក្នុងក្រុមមិត្តភាពព្រឹទ្ធសភា នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ជាមួយសភា នៃប្រទេសនៅអាស៊ីខាងកើត អាស៊ី ខាងត្បូង និងមជ្ឈិមបូព៌ា ។

ប្រការ ២ : ក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភាព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ជាមួយសភា នៃសាធារណរដ្ឋកូរ៉ៃ (ខាងត្បូង) មាន ទីស្នាក់ការ នៅក្នុងមន្ទីរព្រឹទ្ធសភា វិមានរដ្ឋចំការមន មហាវិថីព្រះនរោត្តម ក្រុងភ្នំពេញ នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ។

ប្រការ ៣ : ក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភាព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ជាមួយសភា នៃសាធារណរដ្ឋកូរ៉ៃ (ខាងត្បូង) ត្រូវធ្វើរបាយការណ៍ ស្តីពីសកម្មភាពការងារប្រចាំឆ្នាំជូនគណៈកម្មាធិការអចិន្ត្រៃយ៍ និងធ្វើរបាយការណ៍ បេសកកម្មជូនព្រឹទ្ធសភាពេញអង្គ ។

ជំពូកទី ២
សមាសភាពក្រុមមិត្តភាព

ប្រការ ៤ : សមាសភាពក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភាព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ជាមួយសភា នៃសាធារណរដ្ឋកូរ៉ៃ (ខាងត្បូង) មានដូចតទៅ :

១. ឯកឧត្តម តូច សាក់	ប្រធាន
២. សម្តេចរាជបុត្រីព្រះរៀម នរោត្តម បុប្ផាទេវី	អនុប្រធាន
៣. លោកជំទាវ ឈូក ឈីម	ជាសមាជិក
៤. លោក ម៉ី សាភុច	លេខាធិការ។

ជំពូកទី ៣

សមត្ថកិច្ច

ប្រការ ៥ :ប្រធានក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភាព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ជាមួយសភា នៃសាធារណរដ្ឋកូរ៉េ (ខាងត្បូង) ការកិច្ចដូចតទៅ :

-ធានាការប្រព្រឹត្តទៅ នៃក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភាព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ជាមួយសភា នៃសាធារណរដ្ឋកូរ៉េ (ខាងត្បូង) ឱ្យបានត្រឹមត្រូវតាមលក្ខន្តិក: និងបទបញ្ជាផ្ទៃក្នុង របស់ក្រុមមិត្តភាពព្រឹទ្ធសភា ។

-ដឹកនាំអង្គប្រជុំក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភាព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ជាមួយសភានៃ សាធារណរដ្ឋកូរ៉េ (ខាងត្បូង) ។

-តំណាងក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភា ក្នុងការធ្វើទំនាក់ទំនង ជាមួយសភានៃសាធារណរដ្ឋ កូរ៉េ (ខាងត្បូង) ។

-ដឹកនាំការពិភាក្សា និងចុះហត្ថលេខាលើកំណត់ហេតុប្រជុំរបស់ក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគី ព្រឹទ្ធសភាព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ជាមួយសភា នៃសាធារណរដ្ឋកូរ៉េ (ខាងត្បូង) ។

ប្រការ ៦ : អនុប្រធានជួយធ្វើការងារប្រធាន។ ក្នុងករណីប្រធានអវត្តមាន អនុប្រធានទទួលវាប់រងការងារ ជំនួសក្នុងឋានៈជាប្រធានស្តីទី ។

ប្រការ ៧: ហិរញ្ញិកមានភារកិច្ចគ្រប់គ្រងរាល់កិច្ចការហិរញ្ញកិច្ច ។

ប្រការ ៨: លេខាធិការមានភារកិច្ចទទួលបន្ទុកកិច្ចការរដ្ឋបាល និងទំនាក់ទំនងខាងក្នុង និងក្រៅប្រទេស តាមការណែនាំរបស់ប្រធាន ។

ជំពូកទី ៤

ថវិកា

ប្រការ ៩: ក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភាព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ជាមួយសភា នៃសាធារណរដ្ឋកូរ៉េ (ខាងត្បូង) មានថវិកាស្វយ័ត ដែលបានមកពី :

- អំណោយស្មគ្រចិត្តពីសមាជិកក្រុមមិត្តភាពសភា
- ប្រាក់ឧបត្ថម្ភពីព្រឹទ្ធសភា នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- អំណោយពីសប្បុរសជន និងមូលនិធិក្នុង និងក្រៅប្រទេស
- អំណោយអង្គការមិនមែនរដ្ឋាភិបាល
- ប្រាក់ប្រមូលពីការធ្វើទិវាឧបត្ថម្ភក្រុមមិត្តភាព (KERMESS) ។

ជំពូកទី ៥

អាណត្តិរបស់ក្រុមមិត្តភាព

ប្រការ ១០ : ក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភាព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ជាមួយសភា នៃសាធារណរដ្ឋកូរ៉េ (ខាងត្បូង) មានអាណត្តិជាអចិន្ត្រៃយ៍។ សមាជិកក្រុម មានអាណត្តិស្មើនឹងអាណត្តិព្រឹទ្ធសភា។ ដោយឡែក ប្រធាន អនុប្រធាន ហិរញ្ញិក លេខាធិការ មានអាណត្តិ ៣ឆ្នាំ។

សមាសភាពក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភាព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ជាមួយសភា នៃសាធារណរដ្ឋកូរ៉េ (ខាងត្បូង)



សម្តេចរាជបុត្រីព្រះរៀម នរោត្តម បុប្ផាទេវី

អនុប្រធាន



ឯកឧត្តម តូច សាក់

ប្រធាន



លោកជំទាវ ឈុក ឈីម

ហិរញ្ញិក



លោក លី សាតុធ

លេខាធិការ

០១២-៦១៦ ៥៦០

១៤. លក្ខន្តិកៈក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភា នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ជាមួយសភា នៃសាធារណរដ្ឋប្រជាមានិត ប្រជាធិបតេយ្យកូរ៉ែ

ជំពូកទី ១
បទប្បញ្ញត្តិទូទៅ

ប្រការ ១ :ការបង្កើតក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភាព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ជាមួយសភា នៃសាធារណរដ្ឋប្រជាមានិត ប្រជាធិបតេយ្យកូរ៉ែ មានបំណងដើម្បីពង្រឹង និងពង្រីកកិច្ចសហប្រតិបត្តិការលើផ្ទៃកម៉ាក់ទំនាក់ទំនងការទូត ព័តិមាន បទពិសោធន៍ និងបច្ចេកទេស រវាងសភាទាំងពីរ។ ក្រុមមិត្តភាព ទ្វេភាគីនេះ ស្ថិតនៅក្នុងក្រុមមិត្តភាពព្រឹទ្ធសភា នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ជាមួយសភា នៃប្រទេសនៅអាស៊ីខាងកើត អាស៊ី ខាងត្បូង និងមជ្ឈិមបូពា ។

ប្រការ ២ : ក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភាព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ជាមួយសភា នៃសាធារណរដ្ឋប្រជាមានិត ប្រជាធិបតេយ្យកូរ៉ែ មានទីស្នាក់ការ នៅក្នុងមន្ទីរព្រឹទ្ធសភា វិមានរដ្ឋចំការមន មហាវិថីព្រះ-នរោត្តម ក្រុងភ្នំពេញ នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ។

ប្រការ ៣ : ក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភាព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ជាមួយសភា នៃសាធារណរដ្ឋប្រជា-មានិត ប្រជាធិបតេយ្យកូរ៉ែ ត្រូវធ្វើរបាយការណ៍ ស្តីពីសកម្មភាពការងារប្រចាំឆ្នាំជូនគណៈកម្មាធិការអចិន្ត្រៃយ៍ និងធ្វើរបាយការណ៍ បេសកកម្ម ជូនព្រឹទ្ធសភាពេញអង្គ ។

ជំពូកទី ២
សមាសភាពក្រុមមិត្តភាព

ប្រការ ៤ : សមាសភាពក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភាព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ជាមួយសភា នៃសាធារណរដ្ឋប្រជាមានិត ប្រជាធិបតេយ្យកូរ៉ែ មានដូចតទៅ :

១. ឯកឧត្តម	ប៉ុក កុសល	ប្រធាន
២. លោកជំទាវ	ឈូក ឈីម	អនុប្រធាន
៣. ឯកឧត្តម	ពុធ ខូវ	ហិរញ្ញិក
៤. លោក	លី សាវុធ	លេខាធិការ។

ជំពូកទី ៣

សមត្ថកិច្ច

ប្រការ ៥ : ប្រធានក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភាព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ជាមួយសភា នៃសាធារណរដ្ឋប្រជាមានិត ប្រជាធិបតេយ្យកូរ៉ែ ភារកិច្ចដូចតទៅ :

- ធានាការប្រព្រឹត្តទៅ នៃក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភាព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ជាមួយ សភា នៃសាធារណរដ្ឋប្រជាមានិត ប្រជាធិបតេយ្យកូរ៉ែ ឱ្យបានត្រឹមត្រូវតាមលក្ខន្តិក: និងបទបញ្ជាផ្ទៃក្នុងរបស់ក្រុមមិត្តភាពព្រឹទ្ធសភា ។
- ដឹកនាំអង្គប្រជុំក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភាព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ជាមួយសភា នៃសាធារណរដ្ឋប្រជាមានិត ប្រជាធិបតេយ្យកូរ៉ែ ។
- តំណាងក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភា ក្នុងការធ្វើទំនាក់ទំនង ជាមួយសភា នៃសាធារណរដ្ឋប្រជាមានិត ប្រជាធិបតេយ្យកូរ៉ែ ។
- ដឹកនាំការពិភាក្សា និងចុះហត្ថលេខាលើកំណត់ហេតុប្រជុំរបស់ក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភាព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ជាមួយសភា នៃសាធារណរដ្ឋប្រជាមានិត ប្រជាធិបតេយ្យកូរ៉ែ ។

ប្រការ ៦ : អនុប្រធានជួយធ្វើការងារប្រធាន។ ក្នុងករណីប្រធានអវត្តមាន អនុប្រធានទទួលរ៉ាប់រងការងារជំនួសក្នុងឋានៈជាប្រធានស្តីទី។

ប្រការ ៧ : ហិរញ្ញិកមានភារកិច្ចគ្រប់គ្រងរាល់កិច្ចការហិរញ្ញកិច្ច ។

ប្រការ ៨ : លេខាធិការមានភារកិច្ចទទួលបន្ទុកកិច្ចការរដ្ឋបាល និងទំនាក់ទំនងខាងក្នុង និងក្រៅប្រទេសតាមការណែនាំរបស់ប្រធាន។

ជំពូកទី ៤

ថវិកា

ប្រការ ៩: ក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភាព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ជាមួយសភា នៃសាធារណរដ្ឋប្រជាមានិត ប្រជាធិបតេយ្យកូរ៉ែ មានថវិកាស្វយ័ត ដែលបានមកពី :

- អំណោយស្ម័គ្រចិត្តពីសមាជិកក្រុមមិត្តភាពសភា
- ប្រាក់ឧបត្ថម្ភពីព្រឹទ្ធសភា នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- អំណោយពីសប្បុរសជន និងមូលនិធិក្នុង និងក្រៅប្រទេស
- អំណោយអង្គការមិនមែនរដ្ឋាភិបាល
- ប្រាក់ប្រមូលពីការធ្វើទិវាឧបត្ថម្ភក្រុមមិត្តភាព (KERMESS) ។

ជំពូកទី ៥

អាណត្តិរបស់ក្រុមមិត្តភាព

ប្រការ ១០ : ក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភាព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ជាមួយសភា នៃសាធារណរដ្ឋប្រជា-មានិត ប្រជាធិបតេយ្យកូរ៉េ មានអាណត្តិជាអចិន្ត្រៃយ៍ ។ សមាជិកក្រុម មានអាណត្តិ ស្មើនឹងអាណត្តិ ព្រឹទ្ធសភា ។ ដោយឡែក ប្រធាន អនុប្រធាន ហិរញ្ញិក លេខាធិការ មាន អាណត្តិ ៣ឆ្នាំ ។

សមាសភាពក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ជាមួយសភា
នៃសាធារណរដ្ឋប្រជាមានិត ប្រជាធិបតេយ្យកូរ៉េ



លោកជំទាវ ឈូក ឈីម
អនុប្រធាន



ឯកឧត្តម ប៉ុក កុសល
ប្រធាន



ឯកឧត្តម ពុធ ខូច
ហិរញ្ញិក



លោក ឈី សាវុធ
លេខាធិការ
០១២-៦១៦ ៥៦០

គ. សមាសភាពតំណាងព្រឹទ្ធសភានៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ក្នុងក្រុមមិត្តភាពជាមួយសភានៃប្រទេសនៅអឺរ៉ុបកណ្តាល អឺរ៉ុបខាងកើត និង អឺរ៉ុបខាងលិច

សមាសភាពសមាជិកក្រុម



ឯកឧត្តម ជា ដេដ្ឋ

អនុប្រធាន



ឯកឧត្តម សេក សំអឿត

ប្រធាន



ឯកឧត្តម សាប៉ូ ឃាចា

សមាជិក



លោកជំទាវ ខ្លូត ឆងផ្ការ

សមាជិកា



ឯកឧត្តម គង់ គាំ

សមាជិក



ឯកឧត្តម ពៅ សិទ្ធិ

សមាជិក



ឯកឧត្តម សួន ឈន់

សមាជិក



លោកជំទាវ មាន សំអាន

សមាជិកា



លោកជំទាវ ឡាក់ អូន

សមាជិកា



ឯកឧត្តម ហុង ឡុហាយ

សមាជិក



ឯកឧត្តម អ៊ុក គង់

សមាជិក



ឯកឧត្តម ង៉ាន់ ស៊ីវឿន

សមាជិក



ឯកឧត្តម ពុធ ខូវ

សមាជិក



ឯកឧត្តម អាត់ ល្បើម

សមាជិក

សមាសភាពក្រុមលេខាធិទ្ធយការ



លោក សោម សាភុច

ប្រធានក្រុម

០១២- ៨០៥ ៥០៣



លោក ឈី សាឈីម

សមាជិក

០១៦- ៥០៣ ៣២៧



លោក ឡន សុផល

សមាជិក

០១២- ៨១៥ ៦៥៧



លោក សាន សុខុម

សមាជិក

០១២-៦០៤ ៣៣៧

គ១. លក្ខន្តិក:ក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភា នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ជាមួយសភា នៃសាធារណរដ្ឋបារាំង

ជំពូកទី ១
បទប្បញ្ញត្តិទូទៅ

ប្រការ ១ : ការបង្កើតក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភា ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ជាមួយសភា នៃសាធារណរដ្ឋបារាំង មានបំណងដើម្បីពង្រឹង និងពង្រីកកិច្ចសហប្រតិបត្តិការលើផ្នែកទំនាក់ទំនងការទូត ព័ត៌មាន បទពិសោធន៍ និងបច្ចេកទេស រវាងសភាទាំងពីរ ។ ក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីនេះស្ថិតនៅក្នុងក្រុមមិត្តភាពព្រឹទ្ធសភា នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ជាមួយសភានៃប្រទេសនៅអឺរ៉ុបកណ្តាល អឺរ៉ុបខាងកើត និងអឺរ៉ុបខាងលិច ។

ប្រការ ២ : ក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភាព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ជាមួយសភា នៃសាធារណរដ្ឋបារាំង មានទីស្នាក់ការ នៅក្នុងមន្ទីរព្រឹទ្ធសភា វិមានរដ្ឋចំការមន មហាវិថីព្រះនរោត្តម ក្រុងភ្នំពេញ នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ។

ប្រការ ៣ : ក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភាព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ជាមួយសភានៃសាធារណរដ្ឋបារាំង ត្រូវធ្វើរបាយការណ៍ ស្តីពីសកម្មភាពការងារប្រចាំឆ្នាំជូនគណៈកម្មាធិការអចិន្ត្រៃយ៍ និងធ្វើរបាយការណ៍ បេសកកម្មជូនព្រឹទ្ធសភាពេញអង្គ ។

ជំពូកទី ២
សមាសភាពក្រុមមិត្តភាព

ប្រការ ៤ : សមាសភាពក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភាព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ជាមួយសភា នៃសាធារណរដ្ឋបារាំង មានដូចតទៅ :

១.	លោកជំទាវ ទី ប៊ុនស៊ី	ប្រធាន
២.	លោកជំទាវ ខ្លូត ឆេងផ្អា	អនុប្រធាន
៣.	ឯកឧត្តម ឆាត់ ល្បើម	ហិរញ្ញិក
៤.	លោក ឈឺ សាវ៉ឹម	លេខាធិការ។

ជំពូកទី ៣

សមត្ថកិច្ច

ប្រការ ៥ : ប្រធានក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភាព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ជាមួយសភា នៃសាធារណរដ្ឋ-បារាំង មានភារកិច្ចដូចតទៅ :

- ធានាការប្រព្រឹត្តទៅ នៃក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភាព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ជាមួយសភា នៃសាធារណរដ្ឋបារាំង ឱ្យបានត្រឹមត្រូវតាមលក្ខន្តិក: និងបទបញ្ជាផ្ទៃក្នុងរបស់ក្រុមមិត្តភាពព្រឹទ្ធសភា ។
- ដឹកនាំអង្គប្រជុំក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភាព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ជាមួយសភា នៃសាធារណរដ្ឋបារាំង ។
- តំណាងក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភា ក្នុងការធ្វើទំនាក់ទំនងជាមួយសភា នៃសាធារណរដ្ឋបារាំង ។
- ដឹកនាំការពិភាក្សា និងចុះហត្ថលេខាលើកំណត់ហេតុប្រជុំរបស់ក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភាព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ជាមួយសភា នៃសាធារណរដ្ឋបារាំង ។

ប្រការ ៦ : អនុប្រធានជួយធ្វើការងារប្រធាន។ ក្នុងករណីប្រធានអវត្តមាន អនុប្រធានទទួលវាប់រងការងារជំនួសក្នុងឋានៈជាប្រធានស្តីទី ។

ប្រការ ៧: ហិរញ្ញិកមានភារកិច្ចគ្រប់គ្រងរាល់កិច្ចការហិរញ្ញិកិច្ច ។

ប្រការ ៨: លេខាធិការមានភារកិច្ចទទួលបន្ទុកកិច្ចការរដ្ឋបាល និងទំនាក់ទំនងខាងក្នុង និងក្រៅប្រទេសតាមការណែនាំរបស់ប្រធាន ។

ជំពូកទី ៤

ថវិកា

ប្រការ ៩ : ក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភាព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ជាមួយសភា នៃសាធារណរដ្ឋបារាំង មានថវិកា ស្វយ័ត ដែលបានមកពី :

- អំណោយស្ម័គ្រចិត្តពីសមាជិកក្រុមមិត្តភាពសភា
- ប្រាក់ឧបត្ថម្ភពីព្រឹទ្ធសភា នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- អំណោយពីសប្បុរសជន និងមូលនិធិក្នុង និងក្រៅប្រទេស
- អំណោយអង្គការមិនមែនរដ្ឋាភិបាល
- ប្រាក់ប្រមូលពីការធ្វើទិវាឧបត្ថម្ភក្រុមមិត្តភាព (KERMESS) ។

ជំពូកទី ៥
អាណត្តិរបស់ក្រុមមិត្តភាព

ប្រការ ១០ : ក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភាព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ជាមួយសភា នៃសាធារណរដ្ឋបារាំង មានអាណត្តិជាអចិន្ត្រៃយ៍។ សមាជិកក្រុម មានអាណត្តិស្មើនឹងអាណត្តិព្រឹទ្ធសភា។ ដោយឡែក ប្រធាន អនុប្រធាន ហិរញ្ញិក លេខាធិការ មានអាណត្តិ ៣ឆ្នាំ ។

សមាសភាពក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភាព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ជាមួយសភា នៃសាធារណរដ្ឋបារាំង



លោកជំទាវ ខ្ចូត ឧចង្កា
អនុប្រធាន



លោកជំទាវ ធី ប៊ូរ៉ាស៊ី
ប្រធាន



ឯកឧត្តម ឆាត់ ល្បើម
ហិរញ្ញិក



លោក ឈី សាលីម
លេខាធិការ
០១៦- ៥០៣ ៣២៧

គ២. លក្ខន្តិក:ក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភា នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ជាមួយសភា នៃប្រទេសស្វីស

ជំពូកទី ១
បទប្បញ្ញត្តិទូទៅ

ប្រការ ១ : ការបង្កើតក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភាព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ជាមួយសភានៃប្រទេសស្វីស មាន បំណងដើម្បីពង្រឹង និងពង្រីកកិច្ចសហប្រតិបត្តិការលើផ្នែកទំនាក់ទំនងការទូត ព័ត៌មាន បទពិសោធន៍ និងបច្ចេកទេស រវាងសភាទាំងពីរ ។ ក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីនេះ ស្ថិតនៅក្នុងក្រុមមិត្តភាពព្រឹទ្ធសភា នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ជាមួយសភា នៃប្រទេសនៅអឺរ៉ុបកណ្តាល អឺរ៉ុបខាងកើត និងអឺរ៉ុបខាងលិច។

ប្រការ ២ : ក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភាព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ជាមួយសភា នៃប្រទេសស្វីស មានទីស្នាក់ការនៅក្នុងមន្ទីរព្រឹទ្ធសភា វិមានរដ្ឋចំការមន មហាវិថីព្រះនរោត្តម ក្រុងភ្នំពេញ នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ។

ប្រការ ៣ : ក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភាព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ជាមួយសភានៃប្រទេសស្វីស ត្រូវធ្វើរបាយការណ៍ ស្តីពីសកម្មភាពការងារប្រចាំឆ្នាំជូនគណៈកម្មាធិការអចិន្ត្រៃយ៍ និងធ្វើរបាយការណ៍បេសកកម្មជូនព្រឹទ្ធសភាពេញអង្គ ។

ជំពូកទី ២
សមាសភាពក្រុមមិត្តភាព

ប្រការ ៤ : សមាសភាពក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភាព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ជាមួយសភា នៃប្រទេសស្វីស មានដូចតទៅ :

១. ឯកឧត្តម	គង់ គាំ	ប្រធាន
២. ឯកឧត្តម	ខាន់ សុីថឿន	អនុប្រធាន
៣. ឯកឧត្តម	ហុង ឌូហាយ	ហិរញ្ញិក
៤. លោក	ឡូន សុផល	លេខាធិការ។

ជំពូកទី ៣
សមត្ថកិច្ច

ប្រការ ៥ : ប្រធានក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភាព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ជាមួយសភា នៃប្រទេសស្វីស មាន ភារកិច្ចដូចតទៅ :

- ធានាការប្រព្រឹត្តទៅ នៃក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភាព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ជាមួយសភានៃប្រទេសស្វីស ឱ្យបានត្រឹមត្រូវតាមលក្ខន្តិក: និងបទបញ្ជាផ្ទៃក្នុងរបស់ក្រុមមិត្តភាពព្រឹទ្ធសភា ។
- ដឹកនាំអង្គប្រជុំក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភាព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជាជាមួយសភា នៃប្រទេសស្វីស ។
- តំណាងក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភា ក្នុងការធ្វើទំនាក់ទំនងជាមួយសភា នៃប្រទេសស្វីស ។
- ដឹកនាំការពិភាក្សា និងចុះហត្ថលេខាលើកំណត់ហេតុប្រជុំរបស់ក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធ-សភាព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ជាមួយសភា នៃប្រទេសស្វីស ។

ប្រការ ៦: អនុប្រធានជួយធ្វើការងារប្រធាន។ ក្នុងករណីប្រធានអវត្តមាន អនុប្រធានទទួលវាប់រងការងារជំនួសក្នុងឋានៈជាប្រធានស្តីទី ។

ប្រការ ៧: ហិរញ្ញិកមានភារកិច្ចគ្រប់គ្រងរាល់កិច្ចការហិរញ្ញិកច្ច ។

ប្រការ ៨: លេខាធិការមានភារកិច្ចទទួលបន្ទុកកិច្ចការរដ្ឋបាល និងទំនាក់ទំនងខាងក្នុង និងក្រៅប្រទេសតាមការណែនាំរបស់ប្រធាន ។

ជំពូកទី ៤
ថវិកា

ប្រការ ៩ : ក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភាព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ជាមួយសភា នៃប្រទេសស្វីសមានថវិកាស្វយ័ត ដែលបានមកពី :

- អំណោយស្ម័គ្រចិត្តពីសមាជិកក្រុមមិត្តភាពសភា
- ប្រាក់ឧបត្ថម្ភពីព្រឹទ្ធសភា នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- អំណោយពីសប្បុរសជន និងមូលនិធិក្នុង និងក្រៅប្រទេស
- អំណោយអង្គការមិនមែនរដ្ឋាភិបាល
- ប្រាក់ប្រមូលពីការធ្វើទិវាឧបត្ថម្ភក្រុមមិត្តភាព (KERMESS) ។

ជំពូកទី ៥
អាណត្តិរបស់ក្រុមមិត្តភាព

ប្រការ ១០ : ក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភាព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ជាមួយសភា នៃប្រទេសស្វីស មានអាណត្តិ ជាអចិន្ត្រៃយ៍ ។ សមាជិកក្រុម មានអាណត្តិស្មើនឹងអាណត្តិ ព្រឹទ្ធសភា។ ដោយឡែកប្រធាន អនុប្រធាន ហិរញ្ញិក លេខាធិការ មានអាណត្តិ ៣ឆ្នាំ។

សមាសភាពក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភាព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ជាមួយសភា នៃប្រទេសស្វីស



ឯកឧត្តម ង៉ាន់ ស៊ុវឿន
អនុប្រធាន



ឯកឧត្តម គង់ គាំ
ប្រធាន



ឯកឧត្តម ហុង ឌូហាយ
ហិរញ្ញិក



លោក ឡូន សុផល
លេខាធិការ
០១២- ៨១៥ ៦៥៧

គ៣. លក្ខន្តិក:ក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភា នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ជាមួយសភា នៃប្រទេសបែលហ្សិក

ជំពូកទី ១
បទប្បញ្ញត្តិទូទៅ

ប្រការ ១ : ការបង្កើតក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភាព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ជាមួយសភានៃប្រទេសបែលហ្សិក មានបំណងដើម្បីពង្រឹង និងពង្រីកកិច្ចសហប្រតិបត្តិការលើផ្ទៃកទំនាក់ទំនងការទូតព័ត៌មាន បទពិសោធន៍ និងបច្ចេកទេស រវាងសភាទាំងពីរ ។ ក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីនេះ ស្ថិតនៅក្នុងក្រុមមិត្តភាពព្រឹទ្ធសភា នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ជាមួយសភា នៃប្រទេសនៅអឺរ៉ុបកណ្តាល អឺរ៉ុបខាងកើត និងអឺរ៉ុបខាងលិច ។

ប្រការ ២ : ក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភាព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ជាមួយសភា នៃប្រទេសបែលហ្សិក មានទីស្នាក់ការ នៅក្នុងមន្ទីរព្រឹទ្ធសភា វិមានរដ្ឋចំការមន មហាវិថីព្រះនរោត្តម ក្រុងភ្នំពេញ នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ។

ប្រការ ៣ : ក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភាព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ជាមួយសភានៃប្រទេសបែលហ្សិក ត្រូវធ្វើរបាយការណ៍ ស្តីពីសកម្មភាពការងារប្រចាំឆ្នាំជូនគណៈកម្មាធិការអចិន្ត្រៃយ៍ និងធ្វើរបាយ-ការណ៍ បេសកកម្ម ជូនព្រឹទ្ធសភាពេញអង្គ ។

ជំពូកទី ២
សមាសភាពក្រុមមិត្តភាព

ប្រការ ៤ : សមាសភាពក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភាព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ជាមួយសភា នៃប្រទេសបែលហ្សិក មានដូចតទៅ :

១. ឯកឧត្តម	ជា ដេត្ត	ប្រធាន
២. ឯកឧត្តម	ពៅ សិន្ធី	អនុប្រធាន
៣. ឯកឧត្តម	សួន លន់	ជំនួយការ
៤. លោក	សាន សុខុម	លេខាធិការ ។

ជំពូកទី ៣

សមត្ថកិច្ច

ប្រការ ៥ : ប្រធានក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភាព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ជាមួយសភា នៃប្រទេសប៊ែលហ្សិក មាន ភារកិច្ចដូចតទៅ :

- ធានាការប្រព្រឹត្តទៅ នៃក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភាព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ជាមួយសភា នៃប្រទេសប៊ែលហ្សិក ឱ្យបានត្រឹមត្រូវតាមលក្ខន្តិក: និងបទបញ្ជាផ្ទៃក្នុងរបស់ក្រុមមិត្តភាពព្រឹទ្ធសភា។
- ដឹកនាំអង្គប្រជុំក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភាព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ជាមួយសភា នៃប្រទេសប៊ែលហ្សិក។
- តំណាងក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភា ក្នុងការធ្វើទំនាក់ទំនងជាមួយសភា នៃប្រទេស ប៊ែលហ្សិក។
- ដឹកនាំការពិភាក្សា និងចុះហត្ថលេខាលើកំណត់ហេតុប្រជុំរបស់ក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគី ព្រឹទ្ធសភាព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ជាមួយសភា នៃប្រទេសប៊ែលហ្សិក។

ប្រការ ៦ : អនុប្រធានជួយធ្វើការងារប្រធាន។ ក្នុងករណីប្រធានអវត្តមាន អនុប្រធានទទួលវាប់រងការងារជំនួសក្នុងឋានៈជាប្រធានស្តីទី ។

ប្រការ ៧: ហិរញ្ញិកមានភារកិច្ចគ្រប់គ្រងរាល់កិច្ចការហិរញ្ញកិច្ច ។

ប្រការ ៨: លេខាធិការមានភារកិច្ចទទួលបន្ទុកកិច្ចការរដ្ឋបាល និងទំនាក់ទំនងខាងក្នុង និងក្រៅប្រទេសតាមការណែនាំរបស់ប្រធាន។

ជំពូកទី ៤

ថវិកា

ប្រការ ៩: ក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភាព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ជាមួយសភា នៃប្រទេសប៊ែលហ្សិក មានថវិកាស្វយ័ត ដែលបានមកពី :

- អំណោយស្ម័គ្រចិត្តពីសមាជិកក្រុមមិត្តភាពសភា
- ប្រាក់ឧបត្ថម្ភពីព្រឹទ្ធសភា នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- អំណោយពីសប្បុរសជន និងមូលនិធិក្នុង និងក្រៅប្រទេស
- អំណោយអង្គការមិនមែនរដ្ឋាភិបាល
- ប្រាក់ប្រមូលពីការធ្វើទិវាឧបត្ថម្ភក្រុមមិត្តភាព (KERMESS) ។

ជំពូកទី ៥

ប្រការ ១០ : ក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភាព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ជាមួយសភា នៃប្រទេសបែលហ្ស៊ិក មាន អាណត្តិជាអចិន្ត្រៃយ៍។ សមាជិកក្រុម មានអាណត្តិស្មើនឹងអាណត្តិព្រឹទ្ធសភា។ ដោយឡែក ប្រធាន អនុប្រធាន ហិរញ្ញិក លេខាធិការ មានអាណត្តិ ៣ឆ្នាំ ។

សមាសភាពក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភាព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ជាមួយសភា នៃប្រទេសបែលហ្ស៊ិក



ឯកឧត្តម ពៅ សិទ្ធិ
អនុប្រធាន



ឯកឧត្តម ជា ដេដ្ឋ
ប្រធាន



ឯកឧត្តម សួន លន់
ហិរញ្ញិក



លោក សាន សុខុម
លេខាធិការ
០១២-៦០៤ ៣៣៧

គ៣. លក្ខន្តិកៈក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភា នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ជាមួយសភា នៃចក្រភពអង់គ្លេស

ជំពូកទី ១
បទប្បញ្ញត្តិទូទៅ

ប្រការ ១ : ការបង្កើតក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភាព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ជាមួយសភានៃចក្រភពអង់គ្លេស មានបំណងដើម្បីពង្រឹង និងពង្រីកកិច្ចសហប្រតិបត្តិការលើផ្ទៃកម៉ាក់ទំនាក់ទំនងការទូតព័ត៌មាន បច្ចេកទេស រវាងសភាទាំងពីរ ។ ក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីនេះ ស្ថិតនៅក្នុងក្រុមមិត្តភាពព្រឹទ្ធសភា នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ជាមួយសភា នៃប្រទេសនៅអឺរ៉ុបកណ្តាល អឺរ៉ុបខាងកើត និងអឺរ៉ុបខាងលិច ។

ប្រការ ២ : ក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភាព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ជាមួយសភា នៃចក្រភពអង់គ្លេស មានទីស្នាក់ការ នៅក្នុងមន្ទីរព្រឹទ្ធសភា វិមានរដ្ឋចំការមន មហាវិថីព្រះនរោត្តម ក្រុងភ្នំពេញ នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ។

ប្រការ ៣ : ក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភាព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ជាមួយសភានៃចក្រភពអង់គ្លេសត្រូវធ្វើរបាយការណ៍ ស្តីពីសកម្មភាពការងារប្រចាំឆ្នាំជូនគណៈកម្មាធិការអចិន្ត្រៃយ៍ និងធ្វើរបាយការណ៍ បេសកកម្ម ជូនព្រឹទ្ធសភាពេញអង្គ ។

ជំពូកទី ២
សមាសភាពក្រុមមិត្តភាព

ប្រការ ៤ : សមាសភាពក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភាព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ជាមួយសភានៃចក្រភពអង់គ្លេស មានដូចតទៅ :

១. ឯកឧត្តម	សាយ៊ូ ចាចា	ប្រធាន
២. ឯកឧត្តម	ជា គីម	អនុប្រធាន
៣. លោកជំទាវ	ឡាក់ អូន	ជាសមាជិក
៤. លោក	សោម សាតុង	លេខាធិការ។

ជំពូកទី ៣

សមត្ថកិច្ច

ប្រការ ៥ : ប្រធានក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភាព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ជាមួយសភា នៃចក្រភពអង់គ្លេស មានភារកិច្ចដូចតទៅ :

-ធានាការប្រព្រឹត្តទៅ នៃក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភាព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ជាមួយសភា នៃចក្រភពអង់គ្លេស ឱ្យបានត្រឹមត្រូវតាមលក្ខន្តិក:និងបទបញ្ជាផ្ទៃក្នុងរបស់ក្រុមមិត្តភាពព្រឹទ្ធសភា ។

-ដឹកនាំអង្គប្រជុំក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភាព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ជាមួយសភា នៃចក្រភព អង់គ្លេស ។

-តំណាងក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភា ក្នុងការធ្វើទំនាក់ទំនងជាមួយសភា នៃចក្រភព អង់គ្លេស ។

-ដឹកនាំការពិភាក្សា និងចុះហត្ថលេខាលើកំណត់ហេតុប្រជុំរបស់ក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគី ព្រឹទ្ធសភា ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ជាមួយសភា នៃចក្រភពអង់គ្លេស ។

ប្រការ ៦ : អនុប្រធានជួយធ្វើការងារប្រធាន។ ក្នុងករណីប្រធានអវត្តមាន អនុប្រធានទទួលវ៉ាប់រងការងារ ជំនួសក្នុងឋានៈជាប្រធានស្តីទី ។

ប្រការ ៧ : ហិរញ្ញិកមានភារកិច្ចគ្រប់គ្រងរាល់កិច្ចការហិរញ្ញកិច្ច ។

ប្រការ ៨ : លេខាធិការ មានភារកិច្ចទទួលបន្ទុកកិច្ចការរដ្ឋបាល និងទំនាក់ទំនងខាងក្នុង និងក្រៅប្រទេសតាមការណែនាំរបស់ប្រធាន ។

ជំពូកទី ៤

ថវិកា

ប្រការ ៩ : ក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភាព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ជាមួយសភា នៃចក្រភពអង់គ្លេស មាន ថវិកាស្វយ័ត ដែលបានមកពី :

- អំណោយស្មគ្រចិត្តពីសមាជិកក្រុមមិត្តភាពសភា
- ប្រាក់ឧបត្ថម្ភពីព្រឹទ្ធសភា នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- អំណោយពីសប្បុរសជន និងមូលនិធិក្នុង និងក្រៅប្រទេស
- អំណោយអង្គការមិនមែនរដ្ឋាភិបាល
- ប្រាក់ប្រមូលពីការធ្វើទិវាឧបត្ថម្ភក្រុមមិត្តភាព (KERMESS) ។

ជំពូកទី ៥
អាណត្តិរបស់ក្រុមមិត្តភាព

ប្រការ ១០ : ក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភាព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ជាមួយសភា នៃចក្រភពអង់គ្លេស មានអាណត្តិជាអចិន្ត្រៃយ៍។ សមាជិកក្រុម មានអាណត្តិស្មើនឹងអាណត្តិព្រឹទ្ធសភា។ ដោយឡែក ប្រធាន អនុប្រធាន ហិរញ្ញិក លេខាធិការ មានអាណត្តិ ពន្លាំ ។

សមាសភាពក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភាព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ជាមួយសភា នៃចក្រភពអង់គ្លេស



ឯកឧត្តម ជា គឹម
អនុប្រធាន



ឯកឧត្តម សាយ៊ុ ចាចា
ប្រធាន



លោកជំទាវ ឡាក់ អូន
ហិរញ្ញិក



លោក សោម សាតុធ
លេខាធិការ
០១២- ៨០៥ ៥០៣

ក៥. លក្ខន្តិកៈក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភា នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ជាមួយសភា នៃប្រទេសអូស្ត្រាលី និងប្រទេសញូហ្សេឡែន

ជំពូកទី ១
បទប្បញ្ញត្តិទូទៅ

ប្រការ ១ : ការបង្កើតក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភាព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ជាមួយសភានៃប្រទេសអូស្ត្រាលី និងប្រទេសញូហ្សេឡែន មានបំណងដើម្បីពង្រឹង និងពង្រីកកិច្ចសហប្រតិបត្តិការលើផ្នែកទំនាក់ទំនង ការទូត ព័ត៌មាន បទពិសោធន៍ និងបច្ចេកទេស រវាងសភាទាំងពីរ។ ក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីនេះ ស្ថិត នៅក្នុងក្រុមមិត្តភាព ព្រឹទ្ធសភានៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ជាមួយសភា នៃប្រទេសនៅក្នុងទ្វីបអូសេអានី។

ប្រការ ២ : ក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភាព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ជាមួយសភា នៃប្រទេសអូស្ត្រាលី និងប្រទេសញូហ្សេឡែន មានទីស្នាក់ការ នៅក្នុងមន្ទីរព្រឹទ្ធសភា វិមានរដ្ឋចំការមន មហាវិថីព្រះនរោត្តម ក្រុងភ្នំពេញ នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ។

ប្រការ ៣ : ក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភាព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ជាមួយសភានៃប្រទេសអូស្ត្រាលី និងប្រទេស ញូហ្សេឡែន ត្រូវធ្វើរបាយការណ៍ ស្តីពីសកម្មភាពការងារប្រចាំឆ្នាំជូនគណៈកម្មាធិការអចិន្ត្រៃយ៍ និងធ្វើរបាយការណ៍បេសកកម្ម ជូនព្រឹទ្ធសភាពេញអង្គ។

ជំពូកទី ២
សមាសភាពក្រុមមិត្តភាព

ប្រការ ៤ : សមាសភាពក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភាព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ជាមួយសភា នៃប្រទេសអូស្ត្រាលី និងប្រទេសញូហ្សេឡែន មានដូចតទៅ :

១. ឯកឧត្តម	អ៊ុច ឃួត	ប្រធាន
២. ឯកឧត្តម	អ៊ុក គង់	អនុប្រធាន
៣. ឯកឧត្តម	រស់ ស្រេង	ជាសមាជិក
៤. លោក	គីម សុចិន្ត្រា	លេខាធិការ។

ជំពូកទី ៣

សមត្ថកិច្ច

ប្រការ ៥ :ប្រធានក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភាព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ជាមួយសភា នៃប្រទេសអូស្ត្រាលី និងប្រទេសញូហ្សេឡែន មានភារកិច្ចដូចតទៅ :

- ធានាការប្រព្រឹត្តទៅ នៃក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភាព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ជាមួយសភា នៃប្រទេសអូស្ត្រាលី និងប្រទេសញូហ្សេឡែន ឱ្យបានត្រឹមត្រូវតាមលក្ខន្តិក: និងបទ-បញ្ជាផ្ទៃក្នុងរបស់ក្រុមមិត្តភាពព្រឹទ្ធសភា។
- ដឹកនាំអង្គប្រជុំក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភាព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ជាមួយសភា នៃប្រទេសអូស្ត្រលី និងប្រទេសញូហ្សេឡែន។
- តំណាងក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភា ក្នុងការធ្វើទំនាក់ទំនងជាមួយសភា នៃប្រទេសអូស្ត្រាលី និងប្រទេសញូហ្សេឡែន ។
- ដឹកនាំការពិភាក្សា និងចុះហត្ថលេខាលើកំណត់ហេតុប្រជុំរបស់ក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធ-សភាព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ជាមួយសភា នៃប្រទេសអូស្ត្រាលី និងប្រទេសញូហ្សេឡែន។

ប្រការ ៦ : អនុប្រធានជួយធ្វើការងារប្រធាន។ ក្នុងករណីប្រធានអវត្តមាន អនុប្រធានទទួលរាប់រងការងារជំនួសក្នុងឋានៈជាប្រធានស្តីទី ។

ប្រការ ៧: ហិរញ្ញិកមានភារកិច្ចគ្រប់គ្រងរាល់កិច្ចការហិរញ្ញកិច្ច ។

ប្រការ ៨: លេខាធិការមានភារកិច្ចទទួលបន្ទុកកិច្ចការរដ្ឋបាល និងទំនាក់ទំនងខាងក្នុង និងក្រៅប្រទេសតាមការណែនាំរបស់ប្រធាន ។

ជំពូកទី ៤

ថវិកា

ប្រការ ៩ : ក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភាព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ជាមួយសភា នៃប្រទេសអូស្ត្រាលី និងប្រទេស ញូហ្សេឡែន មានថវិកាស្វយ័ត ដែលបានមកពី :

- អំណោយស្មគ្រចិត្តពីសមាជិកក្រុមមិត្តភាពសភា
- ប្រាក់ឧបត្ថម្ភពីព្រឹទ្ធសភា នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- អំណោយពីសប្បុរសជន និងមូលនិធិក្នុង និងក្រៅប្រទេស
- អំណោយអង្គការមិនមែនរដ្ឋាភិបាល
- ប្រាក់ប្រមូលពីការធ្វើទិវាឧបត្ថម្ភក្រុមមិត្តភាព (KERMESS) ។

ជំពូកទី ៥
អាណត្តិរបស់ក្រុមមិត្តភាព

ប្រការ ១០ : ក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភាព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ជាមួយសភា នៃប្រទេសអូស្ត្រាលី និងប្រទេសញូហ្សេឡែន មានអាណត្តិជាអចិន្ត្រៃយ៍។ សមាជិកក្រុម មានអាណត្តិ ស្មើនឹងអាណត្តិព្រឹទ្ធសភា។ ដោយឡែកប្រធាន អនុប្រធាន ហិរញ្ញិក លេខាធិការ មានអាណត្តិ ៣ឆ្នាំ ។

សមាសភាពក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភាព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ជាមួយសភា នៃប្រទេសអូស្ត្រាលី និងប្រទេសញូហ្សេឡែន



ឯកឧត្តម អ៊ុក គង់
អនុប្រធាន



ឯកឧត្តម អ៊ឹង ហួត
ប្រធាន



ឯកឧត្តម រស់ ស្រេង
ហិរញ្ញិក



លោក គីម សុចិត្រា
លេខាធិការ
០១២-៩១៩ ០៩៣

ឃ. សមាសភាពតំណាងព្រឹទ្ធសភានៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ក្នុងក្រុមមិត្តភាពជាមួយ សភានៃប្រទេសនៅទ្វីបអូសេអានី

សមាសភាពសមាជិកក្រុម



ឯកឧត្តម អ៊ុច ហួត

អនុប្រធាន



ឯកឧត្តម ឈិត គីមយាត

ប្រធាន



ឯកឧត្តម គង់ សារាជ

សមាជិក



លោកជំទាវ ពុំ ស៊ីថាន់

សមាជិកា



ឯកឧត្តម ហុង ឡុហាយ

សមាជិក



ឯកឧត្តម សួន លន់

សមាជិក



ឯកឧត្តម ម៉ុច ឫទ្ធី

សមាជិក



ឯកឧត្តម គីម ណាំង

សមាជិក



ឯកឧត្តម រស់ ស្រេង

សមាជិក



ឯកឧត្តម ម៉ែន សារុន

សមាជិក



ឯកឧត្តម ប៉ែង ប៉ាត់

សមាជិក



ឯកឧត្តម អ៊ុក គង់

សមាជិក



ឯកឧត្តម អ៊ុំ សារិទ្ធ

សមាជិក

សមាសភាពក្រុមលេខាជំនួយការ



លោក គីម សុចិត្រា

ប្រធានក្រុម

០១២-៩១៩ ០៩៣



លោក សុខ សុជាតិ

សមាជិក

០១១-៨៩២ ៦៩៣



លោក ជាវណ្ណ រដ្ឋចេស្តា

សមាជិក

០១២- ៦៧៨ ៩១០

១. សមាសភាពតំណាងព្រឹទ្ធសភានៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ក្នុងក្រុមមិត្តភាពជាមួយសភានៃប្រទេសនៅក្នុងអាស៊ាន (ASEAN)

សមាសភាពសមាជិកក្រុម



ឯកឧត្តម ម៉ុង បូឌ្ឋី

អនុប្រធាន



ឯកឧត្តម ជា គីម

ប្រធាន



លោកជំទាវ មាន សំអាន

សមាជិកា



ឯកឧត្តម កុក អាន

សមាជិក



ឯកឧត្តម ឆ្នាំ ប៊ុនស្រុន

សមាជិក



ឯកឧត្តម ពុត ជួប

សមាជិក



ឯកឧត្តម លី យ៉ុងផាត់

សមាជិក



លោកជំទាវ ព្រំ សិត

សមាជិកា



ឯកឧត្តម សុើយ កែវ

សមាជិក



ឯកឧត្តម ថុច ចន់

សមាជិក



ឯកឧត្តម អាត់ លៀម

សមាជិក



ឯកឧត្តម ម៉ែន សារុន

សមាជិក



ឯកឧត្តម ជំយ សាផុន

សមាជិក



ឯកឧត្តម សោម សុផា

សមាជិក

សមាសភាពក្រុមលេខាជំនួយការ



លោកស្រី សុិន សុជាតិ

ប្រធានក្រុម

០១២-៨៩៩ ៣៤១



លោកស្រី ជន ឥណ្ណារីឥណ្ណ

សមាជិក

០១៦-៧៦១ ៦០៩



លោក ហេង រស្មី

សមាជិក

០១២-៧៧៤ ៦៦៩

១១. លក្ខន្តិក:ក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភា នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ជាមួយសភា នៃព្រះរាជាណាចក្រថៃឡង់ដ៏

ជំពូកទី ១
បទប្បញ្ញត្តិទូទៅ

ប្រការ ១ : ការបង្កើតក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភាព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា និងសភាព្រះរាជាណាចក្រ-ថៃឡងដ៏ មានបំណងដើម្បីពង្រឹង និងពង្រីកកិច្ចសហប្រតិបត្តិការលើផ្នែកទំនាក់ទំនងការទូត ព័តិមាន បទពិសោធន៍ និងបច្ចេកទេស រវាងសភាទាំងពីរ ។ ក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីនេះ ស្ថិតនៅក្នុងក្រុមមិត្តភាព ព្រឹទ្ធសភា នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ជាមួយសភា នៃប្រទេសក្នុងអាស៊ាន។

ប្រការ ២ : ក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភាព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា និងសភាព្រះរាជាណាចក្រថៃឡងដ៏ មានទី-ស្នាក់ការ នៅក្នុងមន្ទីរព្រឹទ្ធសភា វិមានរដ្ឋចំការមន មហាវិថីព្រះនរោត្តម ក្រុងភ្នំពេញ នៃព្រះរាជា-ណាចក្រកម្ពុជា ។

ប្រការ ៣ : ក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភាព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា និងសភាព្រះរាជាណាចក្រថៃឡងដ៏ ត្រូវធ្វើរបាយការណ៍ស្តីពីសកម្មភាពការងារប្រចាំឆ្នាំជូនគណៈកម្មាធិការអចិន្ត្រៃយ៍ និងធ្វើរបាយ-ការណ៍បៃសកកម្ម ជូនព្រឹទ្ធសភាពេញអង្គ។

ជំពូកទី ២
សមាសភាពក្រុមមិត្តភាព

ប្រការ ៤ : សមាសភាពក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភាព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា និងសភាព្រះរាជាណា - ចក្រថៃឡងដ៏ មានដូចតទៅ :

១.	ឯកឧត្តម	ឈី	ឃុនថាត់	ប្រធាន
២.	ឯកឧត្តម	ថុច	ចន់	អនុប្រធាន
៣.	ឯកឧត្តម	កុក	អាន	ហិរញ្ញិក
៤.	លោក	ហេង	រស្មី	លេខាធិការ។

ជំពូកទី ៣

សមត្ថកិច្ច

ប្រការ ៥ : ប្រធានក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភាព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា និងសភាព្រះរាជាណាចក្រថៃឡងដ៏ មានភារកិច្ចដូចតទៅ :

- ធានាការប្រព្រឹត្តទៅ នៃក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភាព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា និងសភាព្រះរាជាណាចក្រថៃឡងដ៏ ឱ្យបានត្រឹមត្រូវតាមលក្ខន្តិក: និងបទបញ្ជាផ្ទៃក្នុងរបស់ក្រុមមិត្តភាពព្រឹទ្ធសភា ។
- ដឹកនាំអង្គប្រជុំក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភាព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា និងសភាព្រះ-រាជាណាចក្រថៃឡងដ៏។
- តំណាងក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភា ក្នុងការធ្វើទំនាក់ទំនងជាមួយ សភាព្រះរាជាណាចក្រ-ថៃឡងដ៏ ។
- ដឹកនាំការពិភាក្សា និងចុះហត្ថលេខាលើកំណត់ហេតុប្រជុំរបស់ក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភាព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា និងសភាព្រះរាជាណាចក្រថៃឡងដ៏។

ប្រការ ៦ : អនុប្រធានជួយធ្វើការងារប្រធាន។ ក្នុងករណីប្រធានអវត្តមាន អនុប្រធានទទួលរ៉ាប់រងការងារជំនួសក្នុងឋានៈជាប្រធានស្តីទី ។

ប្រការ ៧ : ហិរញ្ញិកមានភារកិច្ចគ្រប់គ្រងរាល់កិច្ចការហិរញ្ញិកិច្ច ។

ប្រការ ៨ : លេខាធិការមានភារកិច្ចទទួលបន្ទុកកិច្ចការរដ្ឋបាល និងទំនាក់ទំនងខាងក្នុង និងក្រៅប្រទេសតាមការណែនាំរបស់ប្រធាន ។

ជំពូកទី ៤

ថវិកា

ប្រការ ៩ : ក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភាព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា និងសភាព្រះរាជាណាចក្រថៃឡងដ៏មានថវិកាស្វយ័ត ដែលបានមកពី :

- អំណោយស្ម័គ្រចិត្តពីសមាជិកក្រុមមិត្តភាពសភា
- ប្រាក់ឧបត្ថម្ភពីព្រឹទ្ធសភា នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- អំណោយពីសប្បុរសជន និងមូលនិធិក្នុង និងក្រៅប្រទេស
- អំណោយអង្គការមិនមែនរដ្ឋាភិបាល
- ប្រាក់ប្រមូលពីការធ្វើទិវាឧបត្ថម្ភក្រុមមិត្តភាព (KERMESS) ។

ជំពូកទី ៥
អាណត្តិរបស់ក្រុមមិត្តភាព

ប្រការ ១០ : ក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភាព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា និងសភាព្រះរាជាណាចក្រថៃឡងដ៏មានអាណត្តិជាអចិន្ត្រៃយ៍ ។ សមាជិកក្រុម មានអាណត្តិស្មើនឹងអាណត្តិព្រឹទ្ធសភា ។ ដោយឡែក ប្រធាន អនុប្រធាន ហិរញ្ញិក លេខាធិការ មានអាណត្តិ ៣ឆ្នាំ ។

សមាសភាពក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភាព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ជាមួយសភាព្រះរាជាណាចក្រថៃឡង់ដ៏



ឯកឧត្តម ថុច ចន់
អនុប្រធាន



ឯកឧត្តម ណី យ៉ុងផាត់
ប្រធាន



ឯកឧត្តម កុក អាន
ហិរញ្ញិក



លោក ហេង រស្មី
លេខាធិការ
០១២-៧៧៤ ៦៦៥

១២. លក្ខន្តិក:ក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភា នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ជាមួយសភា នៃសាធារណរដ្ឋសង្គមនិយមវៀតណាម

ជំពូកទី ១
បទប្បញ្ញត្តិទូទៅ

ប្រការ ១ : ការបង្កើតក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភាព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា និងសភាសាធារណរដ្ឋសង្គមនិយមវៀតណាម មានបំណងដើម្បីពង្រឹង និងពង្រីកកិច្ចសហប្រតិបត្តិការលើផ្នែកទំនាក់ទំនងការទូត ព័ត៌មាន បទពិសោធន៍ និងបច្ចេកទេស រវាងសភាទាំងពីរ។ ក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីនេះស្ថិតនៅក្នុងក្រុមមិត្តភាពព្រឹទ្ធសភា នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ជាមួយសភា នៃប្រទេសក្នុងអាស៊ាន ។

ប្រការ ២ : ក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភាព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា និងសភាសាធារណរដ្ឋសង្គមនិយមវៀតណាម មានទីស្នាក់ការនៅក្នុងមន្ទីរព្រឹទ្ធសភា វិមានរដ្ឋចំការមន មហាវិថីព្រះនរោត្តម ក្រុងភ្នំពេញ នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ។

ប្រការ ៣ : ក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភាព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា និងសភាសាធារណរដ្ឋសង្គមនិយមវៀតណាម ត្រូវធ្វើរបាយការណ៍ស្តីពីសកម្មភាពការងារប្រចាំឆ្នាំជូនគណៈកម្មាធិការអចិន្ត្រៃយ៍ និងធ្វើរបាយការណ៍ បេសកកម្ម ជូនព្រឹទ្ធសភាពេញអង្គ។

ជំពូកទី ២
សមាសភាពក្រុមមិត្តភាព

ប្រការ ៤ : **សមាសភាពក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភាព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា និងសភាសាធារណរដ្ឋសង្គមនិយម វៀតណាម មានដូចតទៅ :**

១. លោកជឹងភា មាន សំអាន ប្រធាន
២. ឯកឧត្តម ជិយ សាផុន អនុប្រធាន
៣. ឯកឧត្តម ម៉ែន សារុន ជាអ្នកជំនាញ
៤. លោកស្រី សុំន សុជាតិ លេខាធិការ។

ជំពូកទី ៣

សមត្ថកិច្ច

ប្រការ ៥ :ប្រធានក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភាព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា និងសភាសាធារណរដ្ឋសង្គមនិយមវៀតណាម មានភារកិច្ចដូចតទៅ :

-ធានាការប្រព្រឹត្តទៅ នៃក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភាព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា និងសភាសាធារណរដ្ឋសង្គមនិយមវៀតណាម ឱ្យបានត្រឹមត្រូវតាមលក្ខន្តិក: និងបទបញ្ជាផ្ទៃក្នុងរបស់ក្រុមមិត្តភាពព្រឹទ្ធសភា ។

-ដឹកនាំអង្គប្រជុំក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភាព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា និងសភាសាធារណរដ្ឋសង្គមនិយមវៀតណាម ។

-តំណាងក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភា ក្នុងការធ្វើទំនាក់ទំនងជាមួយសភាសាធារណរដ្ឋសង្គមនិយមវៀតណាម ។

-ដឹកនាំការពិភាក្សា និងចុះហត្ថលេខាលើកំណត់ហេតុប្រជុំរបស់ក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភាព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា និងសភាសាធារណរដ្ឋសង្គមនិយមវៀតណាម ។

ប្រការ ៦ : អនុប្រធានជួយធ្វើការងារប្រធាន ។ ក្នុងករណីប្រធានអវត្តមាន អនុប្រធានទទួលវ៉ាប់រងការងារជំនួសក្នុងឋានៈជាប្រធានស្តីទី ។

ប្រការ ៧: ហិរញ្ញិកមានភារកិច្ចគ្រប់គ្រងរាល់កិច្ចការហិរញ្ញកិច្ច ។

ប្រការ ៨: លេខាធិការមានភារកិច្ចទទួលបន្ទុកកិច្ចការរដ្ឋបាល និងទំនាក់ទំនងខាងក្នុង និងក្រៅប្រទេសតាមការណែនាំរបស់ប្រធាន ។

ជំពូកទី ៤

ថវិកា

ប្រការ ៩ : ក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភាព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា និងសភាសាធារណរដ្ឋសង្គមនិយមវៀតណាម មានថវិកាស្វយ័ត ដែលបានមកពី :

- អំណោយស្មគ្រចិត្តពីសមាជិកក្រុមមិត្តភាពសភា
- ប្រាក់ឧបត្ថម្ភពីព្រឹទ្ធសភា នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- អំណោយពីសប្បុរសជន និងមូលនិធិក្នុង និងក្រៅប្រទេស
- អំណោយអង្គការមិនមែនរដ្ឋាភិបាល
- ប្រាក់ប្រមូលពីការធ្វើទិវាឧបត្ថម្ភក្រុមមិត្តភាព (KERMESS) ។

ជំពូកទី ៥
អាណត្តិរបស់ក្រុមមិត្តភាព

ប្រការ ១០ : ក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភាព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា និងសភាសាធារណរដ្ឋសង្គមនិយមវៀតណាម មានអាណត្តិជាអចិន្ត្រៃយ៍។ សមាជិកក្រុម មានអាណត្តិស្មើនឹងអាណត្តិព្រឹទ្ធសភា។ ដោយឡែក ប្រធាន អនុប្រធាន ហិរញ្ញិក លេខាធិការ មានអាណត្តិ ៣ឆ្នាំ ។

សមាសភាពក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភាព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ជាមួយសភាសាធារណរដ្ឋសង្គមនិយម វៀតណាម



ឯកឧត្តម ជឹម សាផុន
អនុប្រធាន



លោកជំទាវ មាន សំអាន
ប្រធាន



ឯកឧត្តម ម៉ែន សារុន
ហិរញ្ញិក



លោកស្រី សុិន សុជាតិ
លេខាធិការ
០១២-៨៩៩ ៣៤១

១៣. លក្ខន្តិក:ក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភា នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ជាមួយសភា នៃសាធារណរដ្ឋប្រជាមានិតប្រជាធិបតេយ្យឡាវ

ជំពូកទី ១
បទប្បញ្ញត្តិទូទៅ

ប្រការ ១ : ការបង្កើតក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភាព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា និងសភាសាធារណរដ្ឋប្រជាមានិត ប្រជាធិបតេយ្យឡាវ មានបំណងដើម្បីពង្រឹង និងពង្រីកកិច្ចសហប្រតិបត្តិការលើផ្នែកទំនាក់ទំនងការទូត ព័តិមាន បទពិសោធន៍ និងបច្ចេកទេស រវាងសភាទាំងពីរ។ ក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីនេះ ស្ថិតនៅក្នុងក្រុមមិត្តភាពព្រឹទ្ធសភា នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ជាមួយសភា នៃប្រទេសក្នុងអាស៊ាន ។

ប្រការ ២ :ក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភាព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា និងសភាសាធារណរដ្ឋប្រជាមានិតប្រជាធិបតេយ្យឡាវ មានទីស្នាក់ការ នៅក្នុងមន្ទីរព្រឹទ្ធសភា វិមានរដ្ឋចំការមន មហាវិថីព្រះនរោត្តម ក្រុងភ្នំពេញ នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ។

ប្រការ ៣ : ក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភាព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា និងសភាសាធារណរដ្ឋប្រជាមានិតប្រជាធិបតេយ្យឡាវត្រូវធ្វើរបាយការណ៍ស្តីពីសកម្មភាពការងារប្រចាំឆ្នាំជូនគណៈកម្មាធិការអចិន្ត្រៃយ៍ និងធ្វើរបាយការណ៍បេសកកម្ម ជូនព្រឹទ្ធសភាពេញអង្គ។

ជំពូកទី ២
សមាសភាពក្រុមមិត្តភាព

ប្រការ ៤ : សមាសភាពក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភាព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា និងសភាសាធារណរដ្ឋប្រជាមានិតប្រជាធិបតេយ្យឡាវ មានដូចតទៅ :

១. ឯកឧត្តម	ម៉ុង បូឆ្លី	ប្រធាន
២. ឯកឧត្តម	ស៊ើយ កែវ	អនុប្រធាន
៣. ឯកឧត្តម	សោម សុថា	ហិរញ្ញិក
៤. លោកស្រី	ថន ឥណ្ណារីឥណ្ណា	លេខាធិការ។

ជំពូកទី ៣

សមត្ថកិច្ច

ប្រការ ៥ : ប្រធានក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភាព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា និងសភាសាធារណរដ្ឋប្រជា-មានិតប្រជាធិបតេយ្យឡាវ មានភារកិច្ចដូចតទៅ :

- ធានាការប្រព្រឹត្តទៅ នៃក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភាព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា និងសភាសាធារណរដ្ឋប្រជាមានិតប្រជាធិបតេយ្យឡាវ ឱ្យបានត្រឹមត្រូវតាមលក្ខន្តិក: និងបទ-បញ្ជាផ្ទៃក្នុងរបស់ក្រុមមិត្តភាពព្រឹទ្ធសភា ។
- ដឹកនាំអង្គប្រជុំក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភាព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជានិងសភាសាធារណរដ្ឋប្រជាមានិតប្រជាធិបតេយ្យឡាវ ។
- តំណាងក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភាក្នុងការធ្វើទំនាក់ទំនងជាមួយសភាសាធារណរដ្ឋប្រជាមានិតប្រជាធិបតេយ្យឡាវ ។
- ដឹកនាំការពិភាក្សា និងចុះហត្ថលេខាលើកំណត់ហេតុប្រជុំរបស់ក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភាព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា និងសភាសាធារណរដ្ឋប្រជាមានិតប្រជាធិបតេយ្យឡាវ ។

ប្រការ ៦ : អនុប្រធានជួយធ្វើការងារប្រធាន ។ ក្នុងករណីប្រធានអវត្តមាន អនុប្រធានទទួលវាប់រងការងារជំនួសក្នុងឋានៈជាប្រធានស្តីទី ។

ប្រការ ៧: ហិរញ្ញិកមានភារកិច្ចគ្រប់គ្រងរាល់កិច្ចការហិរញ្ញកិច្ច ។

ប្រការ ៨: លេខាធិការមានភារកិច្ចទទួលបន្ទុកកិច្ចការរដ្ឋបាល និងទំនាក់ទំនងខាងក្នុង និងក្រៅប្រទេសតាមការណែនាំរបស់ប្រធាន ។

ជំពូកទី ៤

ថវិកា

ប្រការ ៩: ក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភាព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា និងសភាសាធារណរដ្ឋប្រជាមានិតប្រជាធិបតេយ្យឡាវ មានថវិកាស្វយ័ត ដែលបានមកពី :

- អំណោយស្មគ្រចិត្តពីសមាជិកក្រុមមិត្តភាពសភា
- ប្រាក់ឧបត្ថម្ភពីព្រឹទ្ធសភា នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- អំណោយពីសប្បុរសជន និងមូលនិធិក្នុង និងក្រៅប្រទេស
- អំណោយអង្គការមិនមែនរដ្ឋាភិបាល
- ប្រាក់ប្រមូលពីការធ្វើទិវាឧបត្ថម្ភក្រុមមិត្តភាព (KERMESS) ។

ជំពូកទី ៥

អាណត្តិរបស់ក្រុមមិត្តភាព

ប្រការ ១០ : ក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភាព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា និងសភាសាធារណរដ្ឋប្រជាមានិតប្រជាធិបតេយ្យឡាវ មានអាណត្តិជាអចិន្ត្រៃយ៍ ។ សមាជិកក្រុម មានអាណត្តិស្មើនឹងអាណត្តិព្រឹទ្ធសភា។ ដោយឡែកប្រធាន អនុប្រធាន ហិរញ្ញិក លេខាធិការ មានអាណត្តិ ៣ឆ្នាំ ។

សមាសភាពក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភាព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ជាមួយសភាសាធារណរដ្ឋប្រជាមានិត ប្រជាធិបតេយ្យឡាវ



ឯកឧត្តម សុីយ កែវ
អនុប្រធាន



ឯកឧត្តម ម៉ុង ឫទ្ធី
ប្រធាន



ឯកឧត្តម សោម សុជា
ហិរញ្ញិក



លោកស្រី ជន ឥណ្ណារីឥណ្ណ
លេខាធិការ
០១៦-៧៦១ ៦០៩

ច. សមាសភាពតំណាងព្រឹទ្ធសភានៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ក្នុងក្រុមអន្តរាគមន៍យោយតាសារអបគ្គេស

សមាសភាពសមាជិកក្រុម



ឯកឧត្តម ជា គីម

អនុប្រធាន



ឯកឧត្តម ឈិត គីមយាត

ប្រធាន



លោកជំទាវ ម៉ែន ម៉ាលី

សមាជិកា



លោកជំទាវ ខ្ងូត ឧចង្កា

សមាជិកា



លោកជំទាវ ពុំ ស៊ីចាន់

សមាជិកា



ឯកឧត្តម ឆ្ងាំ ប៊ុនស្រុន

សមាជិក



ឯកឧត្តម អ៊ុំ ហួត

សមាជិក



ឯកឧត្តម យ៉ង់ សែម

សមាជិក



ឯកឧត្តម ប៉ោ ប៊ុនស្រ៊ី

សមាជិក



ឯកឧត្តម កង ចន្ទ

សមាជិក



ឯកឧត្តម ឡាយ អ៊ីពិសិដ្ឋ

សមាជិក



ឯកឧត្តម អ៊ុំ ធី

សមាជិក



ឯកឧត្តម ជា សុន

សមាជិក



ឯកឧត្តម ង៉ាន់ ម៉ាត់

សមាជិក

គណៈកម្មាធិការកិច្ចការនយោបាយ



ឯកឧត្តម យ៉ង់ សែម

ប្រធាន



ឯកឧត្តម អ៊ុច ធី

សមាជិក

គណៈកម្មាធិការសេដ្ឋកិច្ច



ឯកឧត្តម ឈិត គីមយាត

ប្រធាន



ឯកឧត្តម អ៊ុច ហួត

សមាជិក

គណៈកម្មាធិការកិច្ចការសង្គមកិច្ច



លោកជំទាវ ខ្លូត ឆេងផ្ដា

ប្រធាន



ឯកឧត្តម កង ចន្ធ

សមាជិក

គណៈកម្មាធិការកិច្ចការរៀបចំ



ឯកឧត្តម ជា សុន

ប្រធាន



ឯកឧត្តម ឡាយ អ៊ីសិទ្ធិ

សមាជិក

គណៈកម្មាធិការកិច្ចការសតានរី



លោកជំទាវ ពុំ ស៊ីចាន់

ប្រធាន



ឯកឧត្តម ឆ្លាំ ប៊ុនស្រុន

សមាជិក

គណៈកម្មាធិការចរចារជាមួយអ្នកសង្កេតការណ៍



ឯកឧត្តម ជា គីម

ប្រធាន



ឯកឧត្តម ង៉ោ ប៊ុនស្រ៊ី

សមាជិក

គណៈកម្មាធិការរៀបចំសេចក្តីថ្លែងការណ៍



លោកជំទាវ ម៉ែន ម៉ាលី

ប្រធាន



ឯកឧត្តម ង៉ាន់ ម៉ាត់

សមាជិក

សមាសភាពក្រុមលេខាជំនួយការ



លោក សោម សាឆុង

ប្រធានក្រុម

០១២- ៨០៥ ៥០៣



លោក គីម សុចិត្រា

សមាជិក

០១២- ៩១៩ ០៩៣



លោក គា ឡូ

សមាជិក

០១៦-៨១៣ ១៥២



លោក សាន សុខុម

សមាជិក

០១២-៦០៤ ៣៣៧



លោក តុន គន្ធ

សមាជិក

០១២-៩១១ ១១៧

សមាសភាពសមាជិកក្រុម



ឯកឧត្តម សាប៊ូ ឆាបា

សមាជិក



លោកជំទាវ ឱ ប៊ុនស៊ី

ប្រធាន



ឯកឧត្តម ជា ដេដ្ឋ

សមាជិក



ឯកឧត្តម គង់ សារាជ

សមាជិក



ឯកឧត្តម គង់ គាំ

សមាជិក



លោកជំទាវ ម៉ែន ម៉ាលី

សមាជិកា



លោកជំទាវ ខ្លូត ឧចង្កា

សមាជិកា



លោកជំទាវ ពុំ ស៊ុចាន់

សមាជិកា



លោកជំទាវ ឈូក ឈីម

សមាជិកា



លោកជំទាវ ឡាក់ អុន

សមាជិកា



ឯកឧត្តម ហុង ឡុហាយ

សមាជិក



ឯកឧត្តម ឆិត វាម

សមាជិក



ឯកឧត្តម ឈា ថាំង

សមាជិក



ឯកឧត្តម ពៅ សិទ្ធិ

សមាជិក



ឯកឧត្តម តូច សាក់

សមាជិក



ឯកឧត្តម សេក សំអឿត

សមាជិក

គណៈកម្មាធិការកិច្ចការនយោបាយ



ឯកឧត្តម សេក សំអឿត

ប្រធាន



ឯកឧត្តម តូច សាក់

សមាជិក

គណៈកម្មាធិការកិច្ចការសភា



ឯកឧត្តម គង់ សារាជ

ប្រធាន



ឯកឧត្តម សាប៉ូ ឃាចា

សមាជិក

គណៈកម្មាធិការកិច្ចការអប់រំ គមនាគមន៍ និង វប្បធម៌



ឯកឧត្តម ជា ដេដ្ឋ

ប្រធាន



ឯកឧត្តម គង់ គាំ

សមាជិក

គណៈកម្មាធិការកិច្ចការសហប្រតិបត្តិការ និង អភិវឌ្ឍន៍



ឯកឧត្តម ហុង ឌុយាយ

ប្រធាន



លោកជំទាវ ឡាក់ អូន

សមាជិកា

សមាសភាពក្រុមលេខាជំនួយការ



លោក ឈី សាឈីម

ប្រធានក្រុម

០១៦- ៥០៣ ៣២៧



លោក ឆួន សុផល

សមាជិក

០១២-៨១៥ ៦៥៧



កញ្ញា គង់ សុមុនី

សមាជិក

០១២-៩២២ ៦៨៤

៩. សមាសភាពតំណាងព្រឹទ្ធសភានៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ក្នុងក្រុមមិត្តភាពជាមួយសភានៃប្រទេស នៅទ្វីបអាមេរិក និងទ្វីបអាហ្វ្រិក

សមាសភាពសមាជិកក្រុម



លោកជំទាវ ម៉ែន ម៉ាលី

អនុប្រធាន



ឯកឧត្តម យ៉ង់ សែម

ប្រធាន



ឯកឧត្តម ជា សុន

សមាជិក



ឯកឧត្តម ប៉ុក កុសល

សមាជិក



ឯកឧត្តម ពៅ សិន្ធី

សមាជិក



ឯកឧត្តម គីម ណាំង

សមាជិក



ឯកឧត្តម អ៊ុំ សារិទ្ធ

សមាជិក



ឯកឧត្តម អ៊ុង ឌី

សមាជិក



ឯកឧត្តម ឯិត រាម

សមាជិក



លោកជំទាវ ព្រាំ សីត

សមាជិកា



ឯកឧត្តម លី យ៉ុងផាត់

សមាជិក



ឯកឧត្តម ប៉ោ ប៊ុនស្រ៊ី

សមាជិក

សមាសភាពក្រុមលេខាជំនួយការ



លោក សុខ រិទ្ធី

ប្រធានក្រុម

០១២-៩៨៥ ៥៤៣



លោក ស៊ឹម សុខវិបូរ

សមាជិក

០១២-៨៩៩ ៦៦១



លោកស្រី សុខ សុខុណ្ណាវី

សមាជិក

០១២-២២៧ ០៦៨

៩១. លក្ខន្តិក:ក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភា នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ជាមួយសភា នៃប្រទេសកាណាដា

ជំពូកទី ១
បទប្បញ្ញត្តិទូទៅ

ប្រការ ១ : ការបង្កើតក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភាព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា និងសភាប្រទេសកាណាដា មានបំណងដើម្បីពង្រឹង និងពង្រីកកិច្ចសហប្រតិបត្តិការលើផ្ទៃកម៉ាក់ចំនងការទូត ព័ត៌មាន បទពិសោធន៍ និងបច្ចេកទេស រវាងសភាទាំងពីរ ។ ក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីនេះ ស្ថិតនៅក្នុងក្រុមមិត្តភាព ព្រឹទ្ធសភា នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ជាមួយសភានៃប្រទេសនៅក្នុងទ្វីបអាមេរិក និងទ្វីបអាហ្វ្រិក ។

ប្រការ ២ : ក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភាព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា និងសភាប្រទេសកាណាដា មានទីស្នាក់ការនៅក្នុងមន្ទីរព្រឹទ្ធសភា វិមានរដ្ឋចំការមន មហាវិថីព្រះនរោត្តម ក្រុងភ្នំពេញ នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ។

ប្រការ ៣ : ក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភាព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា និសភាប្រទេសកាណាដា ត្រូវធ្វើរបាយការណ៍ ស្តីពីសកម្មភាពការងារប្រចាំឆ្នាំជូនគណៈកម្មាធិការអចិន្ត្រៃយ៍ និងធ្វើរបាយការណ៍បេសកកម្មជូនព្រឹទ្ធសភាពេញអង្គ។

ជំពូកទី ២
សមាសភាពក្រុមមិត្តភាព

ប្រការ ៤ : សមាសភាពក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភាព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា និងសភាប្រទេសកាណាដា មានដូចតទៅ :

១. លោកជំទាវ	ម៉ែន ម៉ាលី	ប្រធាន
២. លោកជំទាវ	ព្រាំ ស៊ីត	អនុប្រធាន
៣. ឯកឧត្តម	អ៊ុំ សារិទ្ធ	ហិរញ្ញិក
៤. លោក	ស៊ឹម សុខចិប្ប	លេខាធិការ។

ជំពូកទី ៣
សមត្ថកិច្ច

ប្រការ ៥ :ប្រធានក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភាព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា និងសភាប្រទេសកាណាដា មានការកិច្ចដូចតទៅ :

-ធានាការប្រព្រឹត្តទៅ នៃក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភាព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា និងសភាប្រទេសកាណាដា ឱ្យបានត្រឹមត្រូវតាមលក្ខន្តិក: និងបទបញ្ជាផ្ទៃក្នុងរបស់ក្រុមមិត្តភាពព្រឹទ្ធសភា។

-ដឹកនាំអង្គប្រជុំក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភាព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា និងសភាប្រទេសកាណាដា។

-តំណាងក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភា ក្នុងការធ្វើទំនាក់ទំនងជាមួយ សភាប្រទេសកាណាដា ។

-ដឹកនាំការពិភាក្សា និងចុះហត្ថលេខាលើកំណត់ហេតុប្រជុំរបស់ក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធ-សភាព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា និងសភាប្រទេសកាណាដា។

ប្រការ ៦ : អនុប្រធានជួយធ្វើការងារប្រធាន។ ក្នុងករណីប្រធានអវត្តមាន អនុប្រធានទទួលរ៉ាប់រងការងារជំនួសក្នុងឋានៈជាប្រធានស្តីទី ។

ប្រការ ៧: ហិរញ្ញិកមានភារកិច្ចគ្រប់គ្រងរាល់កិច្ចការហិរញ្ញិកិច្ច ។

ប្រការ ៨: លេខាធិការមានភារកិច្ចទទួលបន្ទុកកិច្ចការរដ្ឋបាល និងទំនាក់ទំនងខាងក្នុង និងក្រៅប្រទេសតាមការណែនាំរបស់ប្រធាន ។

ជំពូកទី ៤
ថវិកា

ប្រការ ៩: ក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភាព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា និងសភាប្រទេសកាណាដាមានថវិកាស្វយ័ត ដែលបានមកពី :

- អំណោយស្មគ្រចិត្តពីសមាជិកក្រុមមិត្តភាពសភា
- ប្រាក់ឧបត្ថម្ភពីព្រឹទ្ធសភា នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- អំណោយពីសប្បុរសជន និងមូលនិធិក្នុង និងក្រៅប្រទេស
- អំណោយអង្គការមិនមែនរដ្ឋាភិបាល
- ប្រាក់ប្រមូលពីការធ្វើទិវាឧបត្ថម្ភក្រុមមិត្តភាព (KERMESS) ។

ជំពូកទី ៥

អាណត្តិរបស់ក្រុមមិត្តភាព

ប្រការ ១០ : ក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភាព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា និងសភាប្រទេសកាណាដា មានអាណត្តិជាអចិន្ត្រៃយ៍។ សមាជិកក្រុម មានអាណត្តិស្មើនឹងអាណត្តិព្រឹទ្ធសភា។ ដោយឡែកប្រធាន អនុប្រធាន ហិរញ្ញិក លេខាធិការ មានអាណត្តិ ៣ឆ្នាំ ។

សមាសភាពក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភាព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា និងសភាប្រទេសកាណាដា



លោកជំទាវ ព្រំ សិត
អនុប្រធាន



លោកជំទាវ ម៉ែន ម៉ាលី
ប្រធាន



ឯកឧត្តម អ៊ុំ សារិទ្ធ
ហិរញ្ញិក



លោក ស៊ឹម សុខឥប្បរ
លេខាធិការ
០១២-៨៩៩ ៦៦១

៤២. លក្ខន្តិក:ក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភា នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ជាមួយសភា នៃសហរដ្ឋអាមេរិក

ជំពូកទី ១
បទប្បញ្ញត្តិទូទៅ

ប្រការ ១ : ការបង្កើតក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភាព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា និងសភាសហរដ្ឋអាមេរិក មានបំណងដើម្បីពង្រឹង និងពង្រីកកិច្ចសហប្រតិបត្តិការលើផ្ទៃកទំនាក់ទំនងការទូត ព័ត៌មាន បទពិសោធន៍ និងបច្ចេកទេស រវាងសភាទាំងពីរ ។ ក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីនេះ ស្ថិតនៅក្នុងក្រុមមិត្តភាព ព្រឹទ្ធសភា នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ជាមួយសភានៃប្រទេសនៅក្នុងទ្វីបអាមេរិក និងទ្វីបអាហ្វ្រិក។

ប្រការ ២ : ក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភាព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា និងសភាសហរដ្ឋអាមេរិក មានទីស្នាក់ការនៅក្នុងមន្ទីរព្រឹទ្ធសភា វិមានរដ្ឋចំការមន មហាវិថីព្រះនរោត្តម ក្រុងភ្នំពេញ នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ។

ប្រការ ៣ : ក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភាព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា និសភាសហរដ្ឋអាមេរិក ត្រូវធ្វើរបាយការណ៍ ស្តីពីសកម្មភាពការងារប្រចាំឆ្នាំជូនគណៈកម្មាធិការអចិន្ត្រៃយ៍ និងធ្វើរបាយការណ៍បេសកកម្ម ជូនព្រឹទ្ធសភាពេញអង្គ។

ជំពូកទី ២
សមាសភាពក្រុមមិត្តភាព

ប្រការ ៤: **សមាសភាពក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភាព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា និងសភាសហរដ្ឋអាមេរិក មានដូចតទៅ :**

១_ ឯកឧត្តម	**ជា សុន**	**ប្រធាន**
២_ ឯកឧត្តម	**ង៉ោ ប៊ុនស្រ៊ុ**	**អនុប្រធាន**
៣_ ឯកឧត្តម	**អ៊ុច ន៊ី**	**ជាសមាជិក**
៤_ លោក	**សុខ រិទ្ធី**	**លេខាធិការ។**

ជំពូកទី ៣

សមត្ថកិច្ច

ប្រការ៥: ប្រធានក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភាព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា និងសភាសហរដ្ឋអាមេរិក មានការកិច្ច ដូចតទៅ :

- ធានាការប្រព្រឹត្តទៅ នៃក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភាព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា និងសភាសហរដ្ឋអាមេរិក ឱ្យបានត្រឹមត្រូវតាមលក្ខន្តិក: និងបទបញ្ជាផ្ទៃក្នុងរបស់ក្រុមមិត្តភាពព្រឹទ្ធសភា។
- ដឹកនាំអង្គប្រជុំក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភាព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា និងសភាសហរដ្ឋអាមេរិក។
- តំណាងក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភា ក្នុងការធ្វើទំនាក់ទំនងជាមួយ សភាសហរដ្ឋអាមេរិក។
- ដឹកនាំការពិភាក្សា និងចុះហត្ថលេខាលើកំណត់ហេតុប្រជុំរបស់ក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភាព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា និងសភាសហរដ្ឋអាមេរិក។

ប្រការ ៦: អនុប្រធានជួយធ្វើការងារប្រធាន។ ក្នុងករណីប្រធានអវត្តមាន អនុប្រធានទទួលរ៉ាប់រងការងារជំនួសក្នុងឋានៈជាប្រធានស្តីទី ។

ប្រការ ៧: ហិរញ្ញិកមានភារកិច្ចគ្រប់គ្រងរាល់កិច្ចការហិរញ្ញកិច្ច ។

ប្រការ ៨: លេខាធិការមានភារកិច្ចទទួលបន្ទុកកិច្ចការរដ្ឋបាល និងទំនាក់ទំនងខាងក្នុង និងក្រៅប្រទេសតាមការណែនាំរបស់ប្រធាន ។

ជំពូកទី ៤

ថវិកា

ប្រការ ៩: ក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភាព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា និងសភាសហរដ្ឋអាមេរិកមានថវិកាស្វយ័ត ដែលបានមកពី :

- អំណោយស្មគ្រចិត្តពីសមាជិកក្រុមមិត្តភាពសភា
- ប្រាក់ឧបត្ថម្ភពីព្រឹទ្ធសភា នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- អំណោយពីសប្បុរសជន និងមូលនិធិក្នុង និងក្រៅប្រទេស
- អំណោយអង្គការមិនមែនរដ្ឋាភិបាល
- ប្រាក់ប្រមូលពីការធ្វើទិវាឧបត្ថម្ភក្រុមមិត្តភាព (KERMESS) ។

ជំពូកទី ៥
អាណត្តិរបស់ក្រុមមិត្តភាព

ប្រការ ១០ : ក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភាព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា និងសភាសហរដ្ឋអាមេរិក មានអាណត្តិជាអចិន្ត្រៃយ៍ ។ សមាជិកក្រុម មានអាណត្តិស្មើនឹងអាណត្តិព្រឹទ្ធសភា។ ដោយឡែកប្រធាន អនុប្រធាន ហិរញ្ញិក លេខាធិការ មានអាណត្តិ ៣ឆ្នាំ ។

សមាសភាពក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភាព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ជាមួយសភាសហរដ្ឋអាមេរិក



ឯកឧត្តម ម៉ៅ ប៊ុនស្រ៊ី
អនុប្រធាន



ឯកឧត្តម ជា សុន
ប្រធាន



ឯកឧត្តម អ៊ុច ទី
ហិរញ្ញិក



លោក សុខ រិទ្ធី
លេខាធិការ
០១២-៩៨៥ ៥៨៣

៤៣. លក្ខន្តិកៈក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភា នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ជាមួយសភា នៃប្រទេសគូបា

ជំពូកទី ១
បទប្បញ្ញត្តិទូទៅ

ប្រការ ១ : ការបង្កើតក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភាព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា និងសភាប្រទេសគូបា មានបំណងដើម្បីពង្រឹង និងពង្រីកកិច្ចសហប្រតិបត្តិការលើផ្នែកទំនាក់ទំនងការទូត ព័តិមាន បទ-ពិសោធន៍ និងបច្ចេកទេស រវាងសភាទាំងពីរ។ ក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីនេះ ស្ថិតនៅក្នុងក្រុមមិត្តភាព ព្រឹទ្ធសភា នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ជាមួយសភា នៃប្រទេសនៅក្នុងទ្វីបអាមេរិក និងទ្វីបអាហ្វ្រិក ។

ប្រការ ២ : ក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភាព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា និងសភាប្រទេសគូបា មានទីស្នាក់ការនៅក្នុងមន្ទីរព្រឹទ្ធសភា វិមានរដ្ឋចំការមន មហាវិថីព្រះនរោត្តម ក្រុងភ្នំពេញ នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ។

ប្រការ ៣ : ក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភាព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា និងសភាប្រទេសគូបា ត្រូវធ្វើរបាយការណ៍ស្តីពីសកម្មភាពការងារប្រចាំឆ្នាំជូនគណៈកម្មាធិការអចិន្ត្រៃយ៍ និងធ្វើរបាយការណ៍បេសកកម្មជូនព្រឹទ្ធសភា ពេញអង្គ។

ជំពូកទី ២
សមាសភាពក្រុមមិត្តភាព

ប្រការ ៤: សមាសភាពក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភាព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា និងសភាប្រទេសគូបា មានដូចតទៅ :

១. ឯកឧត្តម	យ៉ច់ សែម	ប្រធាន
២. ឯកឧត្តម	គីម ឈាវ	អនុប្រធាន
៣. ឯកឧត្តម	ទិត រាម	ហិរញ្ញិក
៤. លោកស្រី	សុខ សុខុណ្ណារី	លេខាធិការ។

ជំពូកទី ៣
សមត្ថកិច្ច

ប្រការ ៥ :ប្រធានក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភាព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា និងសភាប្រទេសគូបា មានភារកិច្ច ដូចតទៅ :

- ធានាការប្រព្រឹត្តទៅ នៃក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភាព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា និងសភាប្រទេសគូបា ឱ្យបានត្រឹមត្រូវតាមលក្ខន្តិក: និងបទបញ្ជាផ្ទៃក្នុងរបស់ក្រុមមិត្តភាពព្រឹទ្ធសភា។
- ដឹកនាំអង្គប្រជុំក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភាព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា និងសភាប្រទេសគូបា។
- តំណាងក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភា ក្នុងការធ្វើទំនាក់ទំនងជាមួយ សភាប្រទេសគូបា ។
- ដឹកនាំការពិភាក្សា និងចុះហត្ថលេខាលើកំណត់ហេតុប្រជុំរបស់ក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភាព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា និងសភាប្រទេសគូបា ។

ប្រការ ៦ : អនុប្រធានជួយធ្វើការងារប្រធាន។ ក្នុងករណីប្រធានអវត្តមាន អនុប្រធានទទួលរ៉ាប់រងការងារជំនួសក្នុងឋានៈជាប្រធានស្តីទី ។

ប្រការ ៧: ហិរញ្ញិកមានភារកិច្ចគ្រប់គ្រងរាល់កិច្ចការហិរញ្ញិកច្ច ។

ប្រការ ៨: លេខាធិការមានភារកិច្ចទទួលបន្ទុកកិច្ចការរដ្ឋបាល និងទំនាក់ទំនងខាងក្នុង និងក្រៅប្រទេសតាមការណែនាំរបស់ប្រធាន ។

ជំពូកទី ៤
ថវិកា

ប្រការ ៩: ក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភាព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា និងសភាប្រទេសគូបា មានថវិកាស្វយ័តដែល បានមកពី :

- អំណោយស្ម័គ្រចិត្តពីសមាជិកក្រុមមិត្តភាពសភា
- ប្រាក់ឧបត្ថម្ភពីព្រឹទ្ធសភា នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- អំណោយពីសប្បុរសជន និងមូលនិធិក្នុង និងក្រៅប្រទេស
- អំណោយអង្គការមិនមែនរដ្ឋាភិបាល
- ប្រាក់ប្រមូលពីការធ្វើទិវាឧបត្ថម្ភក្រុមមិត្តភាព (KERMESS) ។

ជំពូកទី ៥

អាណត្តិរបស់ក្រុមមិត្តភាព

ប្រការ ១០ : ក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភាព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា និងសភាប្រទេសគូបា មានអាណត្តិជាអចិន្ត្រៃយ៍។ សមាជិកក្រុម មានអាណត្តិស្មើនឹងអាណត្តិព្រឹទ្ធសភា។ ដោយឡែក ប្រធាន អនុប្រធាន ហិរញ្ញិក លេខាធិការ មានអាណត្តិ ៣ឆ្នាំ។

សមាសភាពក្រុមមិត្តភាពទ្វេភាគីព្រឹទ្ធសភាព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ជាមួយសភាប្រទេសគូបា



ឯកឧត្តម គីម ណារិទ
អនុប្រធាន



ឯកឧត្តម យ៉ង់ សែម
ប្រធាន



ឯកឧត្តម ឆិត វាម
ហិរញ្ញិក



លោកស្រី សុខ សុខុណ្ណារី
លេខាធិការ
០១២-២២៧ ០៦៨

១៧. បញ្ជីឈ្មោះ សមាជិកា សមាជិកព្រឹទ្ធសភា និង ស្លាកលេខរថយន្តព្រឹទ្ធសភា នីតិកាលទី ២ (២០០៦-២០១២)

ល.រ	គោត្តនាម និងនាម	ឋានៈ	ស្លាករថយន្តលេខ
១	សម្តេច ជា ស៊ីម	ប្រធានព្រឹទ្ធសភា	ព្រឹទ្ធសភា២-០០១
២	សម្តេច ស៊ីសុវត្ថិ ជីវ័នមុនីវង្ស	អនុប្រធានទី១	ព្រឹទ្ធសភា២-០០២
៣	ឯកឧត្តម ឡេង ឯន	អនុប្រធានទី២	ព្រឹទ្ធសភា២-០០៣
៤	លោកជំទាវ ម៉ែន ម៉ាលី	ប្រធាន.គ.ការ.ទី១	ព្រឹទ្ធសភា២-០០៤
៥	ឯកឧត្តម ជា ឌេដ្ឋ	ប្រធាន.គ.ការ.ទី២	ព្រឹទ្ធសភា២-០០៥
៦	ឯកឧត្តម ចាន់ តិន	ប្រធាន.គ.ការ.ទី៣	ព្រឹទ្ធសភា២-០០៦
៧	ឯកឧត្តម គង់ សារាជ	ប្រធាន.គ.ការ.ទី៤	ព្រឹទ្ធសភា២-០០៧
៨	លោកជំទាវ ង៉ី ប៊ូរ៉ាស៊ី	ប្រធាន.គ.ការ.ទី៥	ព្រឹទ្ធសភា២-០០៨
៩	ឯកឧត្តម អ៊ុក ប៊ុនឈ្បឿន	ប្រធាន.គ.ការ.ទី៦	ព្រឹទ្ធសភា២-០០៩
១០	ឯកឧត្តម គង់ គាំ	ប្រធាន.គ.ការ.ទី៧	ព្រឹទ្ធសភា២-០១០
១១	លោកជំទាវ ខ្លូត ឆេងង៉ា	ប្រធាន.គ.ការ.ទី៨	ព្រឹទ្ធសភា២-០១១
១២	ឯកឧត្តម សាប៊ូ ឃាចា	ប្រធាន.គ.ការ.ទី៩	ព្រឹទ្ធសភា២-០១២
១៣	ឯកឧត្តម សេក សំអឿត	អនុប្រធាន.គ.ការ.ទី១	ព្រឹទ្ធសភា២-០១៣
១៤	ឯកឧត្តម ពៅ សិទ្ធិ	អនុប្រធាន.គ.ការ.ទី២	ព្រឹទ្ធសភា២-០១៤
១៥	ឯកឧត្តម អ៊ឹង ហួត	អនុប្រធាន.គ.ការ.ទី៣	ព្រឹទ្ធសភា២-០១៥
១៦	ឯកឧត្តម ប៉ុក កុសល	អនុប្រធាន.គ.ការ.ទី៤	ព្រឹទ្ធសភា២-០១៦
១៧	ឯកឧត្តម ជា គីម	អនុប្រធាន.គ.ការ.ទី៥	ព្រឹទ្ធសភា២-០១៧
១៨	ឯកឧត្តម យ៉ង់ សែម	អនុប្រធាន.គ.ការ.ទី៦	ព្រឹទ្ធសភា២-០១៨
១៩	ឯកឧត្តម ឆ្លាំ ប៊ុនស្រុន	អនុប្រធាន.គ.ការ.ទី៧	ព្រឹទ្ធសភា២-០១៩
២០	លោកជំទាវ ពុំ ស៊ីចាន់	អនុប្រធាន.គ.ការ.ទី៨	ព្រឹទ្ធសភា២-០២០
២១	ឯកឧត្តម ឈិត គីមយាត	អនុប្រធាន.គ.ការ.ទី៩	ព្រឹទ្ធសភា២-០២១
២២	ឯកឧត្តម គីម ឈាវ	លេខាធិការ.គ.ការ.ទី១	ព្រឹទ្ធសភា២-០២២
២៣	ឯកឧត្តម អ៊ុំ សារិទ្ធ	លេខាធិការ.គ.ការ.ទី២	ព្រឹទ្ធសភា២-០២៣
២៤	លោកជំទាវ ម៉ាន សំអាន	លេខាធិការ.គ.ការ.ទី៣	ព្រឹទ្ធសភា២-០២៤
២៥	ឯកឧត្តម ឡាយ អ៊ុតសិទ្ធិ	លេខាធិការ.គ.ការ.ទី៤	ព្រឹទ្ធសភា២-០២៥

២៦	លោកជំទាវ ឈុក ឈីម	លេខាធិការ.គ.ការ.ទី៥	ព្រឹទ្ធសភា២-០២៦
២៧	ឯកឧត្តម ជា សុន	លេខាធិការ.គ.ការ.ទី៦	ព្រឹទ្ធសភា២-០២៧
២៨	ឯកឧត្តម តូច សាក់	លេខាធិការ.គ.ការ.ទី៧	ព្រឹទ្ធសភា២-០២៨
២៩	ឯកឧត្តម សួន លន់	លេខាធិការ.គ.ការ.ទី៨	ព្រឹទ្ធសភា២-០២៩
៣០	ឯកឧត្តម ពុធ ខូវ	លេខាធិការ.គ.ការ.ទី៩	ព្រឹទ្ធសភា២-០៣០
៣១	ឯកឧត្តម កង ចន្ទ	សមាជិក.គ.ការ.ទី១	ព្រឹទ្ធសភា២-០៣១
៣២	ឯកឧត្តម ឥន់ ម៉ាត់	សមាជិក.គ.ការ.ទី២	ព្រឹទ្ធសភា២-០៣២
៣៣	ឯកឧត្តម ជឹយ សាផុន	សមាជិក.គ.ការ.ទី៣	ព្រឹទ្ធសភា២-០៣៣
៣៤	ឯកឧត្តម រស់ ស្រួង	សមាជិក.គ.ការ.ទី៤	ព្រឹទ្ធសភា២-០៣៤
៣៥	ឯកឧត្តម ឥត រាម	សមាជិក.គ.ការ.ទី៥	ព្រឹទ្ធសភា២-០៣៥
៣៦	ឯកឧត្តម ថុង ចន់	សមាជិក.គ.ការ.ទី៦	ព្រឹទ្ធសភា២-០៣៦
៣៧	លោកជំទាវ ឡាក់ អូន	សមាជិក.គ.ការ.ទី៧	ព្រឹទ្ធសភា២-០៣៧
៣៨	លោកជំទាវ ព្រាំ សិត	សមាជិក.គ.ការ.ទី៨	ព្រឹទ្ធសភា២-០៣៨
៣៩	ឯកឧត្តម អ៊ុង ឆី	សមាជិក.គ.ការ.ទី៩	ព្រឹទ្ធសភា២-០៣៩
៤០	ឯកឧត្តម អ៊ុក គង់	សមាជិក.គ.ការ.ទី១	ព្រឹទ្ធសភា២-០៤០
៤១	ឯកឧត្តម ឆាត់ លៀម	សមាជិក.គ.ការ.ទី២	ព្រឹទ្ធសភា២-០៤១
៤២	ឯកឧត្តម ម៉ុង ឫទ្ធី	សមាជិក.គ.ការ.ទី៣	ព្រឹទ្ធសភា២-០៤២
៤៣	ឯកឧត្តម ស៊ើយ កែវ	សមាជិក.គ.ការ.ទី៤	ព្រឹទ្ធសភា២-០៤៣
៤៤	ឯកឧត្តម ហុង ងួហាយ	សមាជិក.គ.ការ.ទី៥	ព្រឹទ្ធសភា២-០៤៤
៤៥	ឯកឧត្តម ប៉ើយ កើក	សមាជិក.គ.ការ.ទី៦	ព្រឹទ្ធសភា២-០៤៥
៤៦	ឯកឧត្តម សោម សុផា	សមាជិក.គ.ការ.ទី៧	ព្រឹទ្ធសភា២-០៤៦
៤៧	ឯកឧត្តម ង៉ាន់ ស៊ុវ៉ឿន	សមាជិក.គ.ការ.ទី៨	ព្រឹទ្ធសភា២-០៤៧
៤៨	ឯកឧត្តម ពុត ជួប	សមាជិក.គ.ការ.ទី៩	ព្រឹទ្ធសភា២-០៤៨
៤៩	ឯកឧត្តម ឡាវ ម៉េងឃីន	សមាជិកព្រឹទ្ធសភា	ព្រឹទ្ធសភា២-០៤៩
៥០	ឯកឧត្តម ស៊ឹម កា	សមាជិកព្រឹទ្ធសភា	ព្រឹទ្ធសភា២-០៥០
៥១	ឯកឧត្តម ម៉ើង ម៉ាត់	សមាជិកព្រឹទ្ធសភា	ព្រឹទ្ធសភា២-០៥១
៥២	ឯកឧត្តម ស៊ី គង់ធ្វីវ	សមាជិកព្រឹទ្ធសភា	ព្រឹទ្ធសភា២-០៥២
៥៣	ឯកឧត្តម ភុក អាន	សមាជិកព្រឹទ្ធសភា	ព្រឹទ្ធសភា២-០៥៣
៥៤	ឯកឧត្តម លី យ៉ុងផាត់	សមាជិកព្រឹទ្ធសភា	ព្រឹទ្ធសភា២-០៥៤

៥៥	ឯកឧត្តម **ឈរ ថវិត**	សមាជិកព្រឹទ្ធសភា	ព្រឹទ្ធសភា២-០៥៥
៥៦	ឯកឧត្តម **ម៉ែន សារុន**	សមាជិកព្រឹទ្ធសភា	ព្រឹទ្ធសភា២-០៥៦
៥៧	សម្តេចរាជបុត្រីព្រះរៀម **នរោត្តម បុប្ផាទេវី**	សមាជិកព្រឹទ្ធសភា	ព្រឹទ្ធសភា២-០៥៧
៥៨	ឯកឧត្តម **ឈឹម សាខន**	សមាជិកព្រឹទ្ធសភា	ព្រឹទ្ធសភា២-០៥៨
៥៩	ឯកឧត្តម **ចៅ ប៊ុនស្រ៊ុ**	សមាជិកព្រឹទ្ធសភា	ព្រឹទ្ធសភា២-០៥៩
៦០	ឯកឧត្តម **អឿត បណ្ណាការ**	មកពីព្រះរាជវាំង	ព្រឹទ្ធសភា២-០៦០
៦១	ឯកឧត្តម **អ៊ុំ ម៉ាឡូរិន**	មកពីព្រះរាជវាំង	ព្រឹទ្ធសភា២-០៦១

១៨. បញ្ជីឈ្មោះសមាជិកា សមាជិកព្រឹទ្ធសភា និងលេខទូរស័ព្ទ នីតិកាលទី២ (២០០៦-២០១២)

ល.រ	គោត្តនាម និងនាម	ឋានៈ	លេខទូរស័ព្ទ
១	សម្តេច ជា ស៊ីម	ប្រធានព្រឹទ្ធសភា	
២	សម្តេច ស៊ុសុភក្តិ ជីវ័ន្តមុនីវង្ស	អនុប្រធានទី១	០១២-៨៤៨ ៥៦៤
៣	ឯកឧត្តម ឡេង ចន	អនុប្រធានទី២	០១២- ៧៩១ ៧៥៥
៤	លោកជំទាវ ម៉ែន ម៉ាលី	ប្រធាន.គ.ការ.ទី១	០១៦- ៩១៦ ៩៣៦
៥	ឯកឧត្តម ជា ដេដ្ឋ	ប្រធាន.គ.ការ.ទី២	០១២ -៩៤៦ ៨៤៦
៦	ឯកឧត្តម ចាន់ តិន	ប្រធាន.គ.ការ.ទី៣	០១២ -៨៣៩ ៧៦១
៧	ឯកឧត្តម គង់ សារាជ	ប្រធាន.គ.ការ.ទី៤	០១៦៨៨១៤៥៣/០១២៥៥៥៦៥៩
៨	លោកជំទាវ ធី ប៊ូរ៉ាស៊ី	ប្រធាន.គ.ការ.ទី៥	០១២- ៩៨៤ ៩៧៧
៩	ឯកឧត្តម អ៊ុក ប៊ុនឈឿន	ប្រធាន.គ.ការ.ទី៦	០១១- ៥៥៥ ៥២៩
១០	ឯកឧត្តម គង់ គាំ	ប្រធាន.គ.ការ.ទី៧	០១២ -៨០២ ០៦០
១១	លោកជំទាវ ខ្លូត ធនឆ្លា	ប្រធាន.គ.ការ.ទី៨	០១៦ -៩១២ ៩១៨
១២	ឯកឧត្តម សាប៉ូ ឃាចា	ប្រធាន.គ.ការ.ទី៩	០១១- ៨២២ ៨៦៦
១៣	ឯកឧត្តម សេក សំអឿត	អនុប្រធាន.គ.ការ.ទី១	០១២ -៨៣០ ៤៥៩
១៤	ឯកឧត្តម ពៅ សិទ្ធិ	អនុប្រធាន.គ.ការ.ទី២	០១៦ -៨១០ ០០៨
១៥	ឯកឧត្តម អ៊ឹង ហួត	អនុប្រធាន.គ.ការ.ទី៣	០១២ -៩៩៧ ៩០៥
១៦	ឯកឧត្តម ប៉ុក កុសល	អនុប្រធាន.គ.ការ.ទី៤	០១២ -៥១៦ ៦៦៨
១៧	ឯកឧត្តម ជា គីម	អនុប្រធាន.គ.ការ.ទី៥	០១២ -៩៤៧ ៦០៧
១៨	ឯកឧត្តម យ៉ង់ សែម	អនុប្រធាន.គ.ការ.ទី៦	០១២ -៧០៧ ៤០៧
១៩	ឯកឧត្តម ឆ្លាំ ប៊ុនស្រុន	អនុប្រធាន.គ.ការ.ទី៧	០១២ -៨៣៣ ៩៩៩
២០	លោកជំទាវ ពុំ ស៊ីចាន់	អនុប្រធាន.គ.ការ.ទី៨	០១២ -៨១០ ៧២៨
២១	ឯកឧត្តម ឈិត គីមយាត	អនុប្រធាន.គ.ការ.ទី៩	០១១-៨២២ ៨៧៧
២២	ឯកឧត្តម គីម ណាំង	លេខាធិការ.គ.ការ.ទី១	០១១៩៥៩៩៨៣/០១២៩១២៦២៦
២៣	ឯកឧត្តម អ៊ុំ សារិន្ទ	លេខាធិការ.គ.ការ.ទី២	០១២- ៣៣៣ ១៩៦
២៤	លោកជំទាវ ម៉ាន សំអាន	លេខាធិការ.គ.ការ.ទី៣	០១២ -៨៥២ ២១១
២៥	ឯកឧត្តម ឃ្លាយ អ៊ុតិសិទ្ធិ	លេខាធិការ.គ.ការ.ទី៤	០១៦៩១៩៣៤១/០១២៩១៩៣៤១
២៦	លោកជំទាវ ឈូក ឈីម	លេខាធិការ.គ.ការ.ទី៥	០១៦-៨១២ ១៩៣

๒๗	ឯកឧត្តម ជា សុន	លេខាធិការ.គ.ការ.ទី៦	๐๑๒ -៩៩๒ ๑๑๑
๒๘	ឯកឧត្តម តូច សាក់	លេខាធិការ.គ.ការ.ទី៧	๐๑๒ -៨៨๒ ៨៩๒
๒៩	ឯកឧត្តម សួន ឈន់	លេខាធិការ.គ.ការ.ទី៨	๐๑๒៥៩៨៩៨៤/๐๑๖៩៥៣៥៩៩
๓๐	ឯកឧត្តម ពុធ ខូច	លេខាធិការ.គ.ការ.ទី៩	๐๑๒ -៤๑៧ ៩๒៤
๓๑	ឯកឧត្តម កង ចន្ទ	សមាជិក.គ.ការ.ទី๑	๐๑๒ -៨៥៤ ๐៥๖
๓๒	ឯកឧត្តម ទាន់ ម៉ាត់	សមាជិក.គ.ការ.ទី๒	๐๑๒ -៨๖៥ ๒๗៨
๓๓	ឯកឧត្តម ជឹយ សាផុន	សមាជិក.គ.ការ.ទី๓	๐๑๒ -៧๒៧ ๒๖๒
๓๔	ឯកឧត្តម រស់ ស្រេង	សមាជិក.គ.ការ.ទី๔	๐๑๒ -៨๖๒ ๔๖๐
๓๕	ឯកឧត្តម ទិត រាម	សមាជិក.គ.ការ.ទី๕	๐๑๒ -៧៨៥ ៨៥๐
๓๖	ឯកឧត្តម ថុច ចន់	សមាជិក.គ.ការ.ទី๖	๐๑๑៧๐៥๖៥๖/๐๑๖៥๐៩៨៨๖
๓๗	លោកជំទាវ ឡាក់ អុន	សមាជិក.គ.ការ.ទី๗	๐๑๒- ๗៧៩ ๒๗๒
๓๘	លោកជំទាវ ព្រំ សិត	សមាជិក.គ.ការ.ទី๘	๐๑๒ -៥៩๐ ៨៧៨
๓๙	ឯកឧត្តម អ៊ុច ធី	សមាជិក.គ.ការ.ទី๙	๐๑๒ -៩៣៨ ៧៤๐
๔๐	ឯកឧត្តម អ៊ុក គង់	សមាជិក.គ.ការ.ទី๑	๐๑๒ -៩๑៧ ៧๖๒
๔๑	ឯកឧត្តម ឆាត់ ឈើម	សមាជិក.គ.ការ.ទី๒	๐๑๒ -៧๖៩ ៨๖๑
๔๒	ឯកឧត្តម ម៉ុច ឫទ្ធី	សមាជិក.គ.ការ.ទី๓	๐๑๒ -៣๐๐ ๐៩៩
๔๓	ឯកឧត្តម ស៊ើយ កែវ	សមាជិក.គ.ការ.ទី๔	๐๑๒ -៥๐๐ ៨៩๑
๔๔	ឯកឧត្តម ហុង ឃុយាយ	សមាជិក.គ.ការ.ទី๕	๐๑๒ -៨៤៤ ๖๖๐
๔๕	ឯកឧត្តម ប៉ើយ កើក	សមាជិក.គ.ការ.ទី๖	๐๑๒ -๑៨៥ ៥๑៥៧
๔๖	ឯកឧត្តម សោម សុជា	សមាជិក.គ.ការ.ទី๗	๐๑๒ -៥៧๒ ៩๖៩
๔๗	ឯកឧត្តម ទាន់ ស៊ុវឿន	សមាជិក.គ.ការ.ទី๘	-๐๑๒ -៩៧៣ ๒๖๐
๔๘	ឯកឧត្តម ពុត ជួប	សមាជិក.គ.ការ.ទី๙	๐๑๒ -៨៣៩ ๑៧๖
๔๙	ឯកឧត្តម ឡាវ ម៉េងឃីន	សមាជិកព្រឹទ្ធសភា	๐๑๒ -៧៥៩ ៩៩៩
๕๐	ឯកឧត្តម ស៊ឹម កា	សមាជិកព្រឹទ្ធសភា	๐๑๒ -៨៥๐ ๒៩៩
๕๑	ឯកឧត្តម ប៉ែង ម៉ាត់	សមាជិកព្រឹទ្ធសភា	๐๑๖ -៧๐៨ ๖๒៩
๕๒	ឯកឧត្តម ស៊ុ គង់ឡូវ	សមាជិកព្រឹទ្ធសភា	๐๑๒ -៨๑៣ ៨៨៨
๕๓	ឯកឧត្តម ភុក អាន	សមាជិកព្រឹទ្ធសភា	๐๑๖ -៩๐៩ ៥៥៥
๕๔	ឯកឧត្តម ឈី ឃ៉ុងឆាត់	សមាជិកព្រឹទ្ធសភា	๐๑๒ -៧๒៧ ៧៨៨
๕๕	ឯកឧត្តម ឈា ថាំង	សមាជិកព្រឹទ្ធសភា	๐๑๒ -៨៧៧ ๖៩៧

៥៦	ឯកឧត្តម **ម៉ែន សារុន**	សមាជិកព្រឹទ្ធសភា	០១៦ -៧២១ ០៤៤
៥៧	សម្តេចរាជបុត្រីព្រះរៀម **នរោត្តម បុប្ផាទេវី**	សមាជិកាព្រឹទ្ធសភា	០១២ -៨១១ ០៨៧
៥៨	ឯកឧត្តម **ឈឹម សាខន**	សមាជិកព្រឹទ្ធសភា	០១២-៩១៩ ២១៥
៥៩	ឯកឧត្តម **ងៅ ប៊ុនស្រ៊ី**	សមាជិកព្រឹទ្ធសភា	០១២ -៨៥០ ៥៨០
៦០	ឯកឧត្តម **អៀវ បណ្ណាការ**	សមាជិកព្រឹទ្ធសភា	០១៥.៩១០០០/០២៣.៤២៦៨០១
៦១	ឯកឧត្តម **អ៊ុំ ហ៊ន់ឌីន**	សមាជិកព្រឹទ្ធសភា	០១២- ៨០១ ៦៣៣

១៩. សមាជិកព្រឹទ្ធសភា ជំនួយការផ្ទាល់ និងអ្នកបើកបរ

ល.រ	គោត្តនាម-នាម	ឈ្មោះជំនួយការ	ឈ្មោះអ្នកបើកបរ
១	ឯកឧត្តម អ៊ុំ ម៉ាឡូរីន	លោក ឈីវ កុសុន្ទរ៍	លោក ព្រាប រដ្ឋ
២	ឯកឧត្តម សេក សំអឿត	កញ្ញា ភួន សូជីតា	លោក ធា ចន្ធី
៣	ឯកឧត្តម ជ័យ សាផុន	លោកស្រី ជ័យ ធីតា	លោក សឿន ចន្ថា
៤	ឯកឧត្តម អឿត បណ្ណាការ	លោក គាំ សុខា	លោក ឆែ យន់លី
៥	ឯកឧត្តម កច ចន្ទ	លោក ឆេន សុវត្ថិ	លោក ឆន សូរឿត
៦	សម្តេច ជា ស៊ីម		លោក សួន រី
៧	ឯកឧត្តម ឈា ថារិទ	លោក ឌៀប ដាណារី	លោក សុខ លេន
៨	សម្តេច ស៊ីសុវត្ថិ ជីវ័នមុនីរ័ក្ស	លោក ចាន់ ទុំ	លោក ហ៊ីង ហេង
៩	ឯកឧត្តម ឆាត់ ឈើម	លោក ឈិត សាវុធ	លោក សំ វណ្ណ
១០	ឯកឧត្តម ស៊ើយ កែវ	លោកស្រី កែវ សាវឿន	លោក កែវ រ៉ាម៉ូ
១១	ឯកឧត្តម សោម សុផា	លោក សោម សំអាត	លោក សាន សុភាព
១២	ឯកឧត្តម ចាន់ តិន	លោក ពន្ធី តុលា	លោក លី ម៉េង
១៣	ឯកឧត្តម ជា សុន	លោក ហាស់ ពណ្ណភ័ណ	លោក អ៊ឹម ប៉ូលីន
១៤	ឯកឧត្តម រស់ ស្រេង	លោក រស់ សំណាង	លោក រី វិទ្ធី
១៥	ឯកឧត្តម ប៉ើយ កើក	លោក ប៉ើយ ផល	លោក យុន សុភាទី
១៦	លោកជំទាវ ទី ប៊ូរ៉ាស៊ី	លោកស្រី សុងឡេង បូរ៉ាវី	លោក អ៊ែល សារីន
១៧	ឯកឧត្តម ហុង ងួហាយ	លោក ស៊ីម គង្គា	លោក ស៊ី លាន
១៨	ឯកឧត្តម គង់ គាំ	លោក គង់ សភា	លោក ផន សុច
១៩	ឯកឧត្តម ថុង ចន់	លោក ថុង សូភា	លោក ជូ ប៊ិន
២០	ឯកឧត្តម ឆ្ងាំ ប៊ុនស្រុន	លោក ធម្ម រតនា	លោក កែម គីម
២១	សម្តេចរាជបុត្រីព្រះវឿម នរោត្តម បុប្ផាទេវី	លោកស្រី ទេព សនណារីម	លោក អៀង សំអុល
២២	ឯកឧត្តម សាប៊ូ ឆាបា	លោក គិត រដ្ឋាមុនី	លោក ណាន់ វិបុល
២៣	ឯកឧត្តម ទិត រាម	លោក ឆយ សុវណ្ណរិទ្ធ	លោក ឃួយ អេងឃាន
២៤	ឯកឧត្តម អ៊ុក ប៊ុនឈឿន	លោក អ៊ុក វិទ្ធី	លោក មុំ ផល
២៥	ឯកឧត្តម តូច សាក់	លោក តូច វ៉ារដ្ឋា	លោក ឡាយ វ៉ាន
២៦	ឯកឧត្តម សួន លន់	លោក ក្លូត សុគន្ធ	លោក កេត សុជាតិ

២៧	ឯកឧត្តម យ៉ង់ សែម	លោក ប៊ុល សារ៉ែត	លោក ទេស វណ្ណ
២៨	ឯកឧត្តម ឡាវ ម៉េងឃីន	លោក វ៉ាន់ សុផល	លោក អៀម លីម
២៩	លោកជំទាវ ព្រាំ ស៊ីត	លោក ប៊ី សុខគង់	លោក ហង្ស ពេងហួរ
៣០	ឯកឧត្តម គីម ឈាវ៉ន	លោក ទេព សាត	លោក មាស ណុល
៣១	លោកជំទាវ ម៉ែន ម៉ាលី	លោកស្រី តុង វណ្ណារ៉ា	លោក ណុប ស៊ីណូរា
៣២	ឯកឧត្តម ឈឺម សាខន	លោក ហោ រដ្ឋា	លោក តេង ពិសិដ្ឋ
៣៣	លោកជំទាវ ឡាក់ អូន	លោកស្រី ហោ តារា	លោក ឡាក់ ប៊ុនលាង
៣៤	ឯកឧត្តម ម៉ែន សារ៉ុន	លោក កូវ សេត	លោក ម៉ែន យុត្យា
៣៥	ឯកឧត្តម ទេព ចន	លោក យស សក្តិដា	លោក ហេង សេង
៣៦	ឯកឧត្តម អ៊ឹង ហួត	លោក អឹម សហវុឌ្ឍី	លោក ប្រឿន ស៊ីណាត
៣៧	ឯកឧត្តម អ៊ុំ សារិន្ធ	លោក ជា ប៊ុនណា	លោក ជា ប៊ុនណា
៣៨	ឯកឧត្តម ឈិត គីមយាត	កញ្ញា ហុង ឆៃហួ	លោក ទ្រុយ ត្រឿន
៣៩	ឯកឧត្តម ស៊ី គង់ថ្រីវ	លោក គង់ ច័ន្ទដារ៉ា	លោក ស៊ុយ ហុង
៤០	ឯកឧត្តម គង់ សារាជ	កញ្ញា សារាជ សិរីរត្ន	លោក ឯល លី
៤១	លោកជំទាវ ពុំ ស៊ីចាន់	កញ្ញា មាស សុភា	លោក ឃិន ដារ៉ាវង្ស
៤២	ឯកឧត្តម ទ៉ាន់ ម៉ាត់	កញ្ញា វ៉ាន់មូហាំមាត់ សាហ៊ីណា	លោក យូ សឿន
៤៣	ឯកឧត្តម ឡាយ អ៊ីពិសិទ្ធិ	លោក មុំ សារេត	លោក ជ័យ វណ្ណាត
៤៤	ឯកឧត្តម ជា ជេដ្ឋ	លោក កៅ ហ៊ាត	លោក អ៊ុយ ស៊ីយុទ្ធី
៤៥	ឯកឧត្តម ស៊ឹម កា	លោក យិន សាន	លោក តុល សោភ័ណ្ឌ
៤៦	ឯកឧត្តម ម៉េង ម៉ាត់	លោក ខ្យៅ ស៊ីផូ	លោក ហ៊ឹម សារ៉ន
៤៧	ឯកឧត្តម ពុត ជុប	លោកស្រី ណាគ្រី សម្ព័ស្ស	លោក លី វ៉ា
៤៨	ឯកឧត្តម ពុធ ខូវ	លោក ឡុង វណ្ណៈ	លោក ញឹម សូផាត
៤៩	ឯកឧត្តម អ៊ុក គង់	កញ្ញា ដួង សុផា	លោក ឡេង ធូរិទ្ធ
៥០	ឯកឧត្តម អ៊ុង ឆឺ	លោក យ៉ែម សារ៉ែត	លោក ម៉ៅ សំផន
៥១	ឯកឧត្តម ង៉ោ ប៊ុនស្រ៊ី	លោក អ៊ុង បូរ៉ាមី	លោក សោម វុទ្ធិន
៥២	ឯកឧត្តម ទ៉ាន់ ស៊ុវ៉ឿន	លោក ភាង សុច័ន្ទ	លោក យ៉ឿង សំភារៈ
៥៣	លោកជំទាវ ខ្លូត ឆងថ្ការ	លោកស្រី គីប សុគន្ធ	លោក ពេញ ជន
៥៤	ឯកឧត្តម ប៊ុក កុសល	លោក សុខ បញ្ញារ័ត្ន	លោក ង៉ូវ រ៉ៃងនោ
៥៥	ឯកឧត្តម កុក អាន	លោកស្រី លី ឡេង	លោក លាង ឈីវ

៥៦	**ឯកឧត្តម ម៉ុង ឫទ្ធី**	លោក វណ្ណ វី	លោក សរ គីមទូច
៥៧	**លោកជំទាវ ឈូក ឈីម**	លោក ឃីម សុធិន	លោក ទុំ ខេន
៥៨	**ឯកឧត្តម ពៅ សិទ្ធិ**	លោក ចំរើន ថាវុធ	លោក ប៉ាន់ វិសិទ្ធ
៥៩	**លោកជំទាវ ម៉ាន សំអាន**	កញ្ញា នុច ចន្ថា	លោក ឈុំ ឈន
៦០	**ឯកឧត្តម ជា គីម**	លោក ព ឈន	លោក គីម ទ្រី
៦១	**ឯកឧត្តម លី យ៉ុងផាត់**	លោក រេង ច័ន្ទ	លោក ពិន ប៊ុនធឿន

២០. សញ្ញាសក្តិ និងឯកសណ្ឋានរបស់សមាជិកា សមាជិកព្រឹទ្ធសភា

សញ្ញាសក្តិ និងឯកសណ្ឋានរបស់សមាជិកព្រឹទ្ធសភា មានកំណត់ក្នុងព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/ ០៧០១/២៣១ ចុះថ្ងៃទី ១២ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ២០០១។

១. សញ្ញាសក្តិមាន ៥ប្រភេទ

- សំរាប់ប្រធានព្រឹទ្ធសភា
- សំរាប់អនុប្រធានព្រឹទ្ធសភា
- សំរាប់ប្រធានគណៈកម្មការ
- សំរាប់អនុប្រធានគណៈកម្មការ
- សំរាប់លេខាធិការគណៈកម្មការ សមាជិក សមាជិកាព្រឹទ្ធសភា។

២. ឯកសណ្ឋានមាន ២ប្រភេទ

- ឯកសណ្ឋានផ្លូវការ
- ឯកសណ្ឋានប្រពៃណីជាតិ។

ប្រធានព្រឹទ្ធសភា



អនុប្រធានព្រឹទ្ធសភា

សក្តិចុងកអាវ



សក្តិស្មា



សក្តិចុងដៃអាវ



ប្រធានគណៈកម្មការព្រឹទ្ធសភា

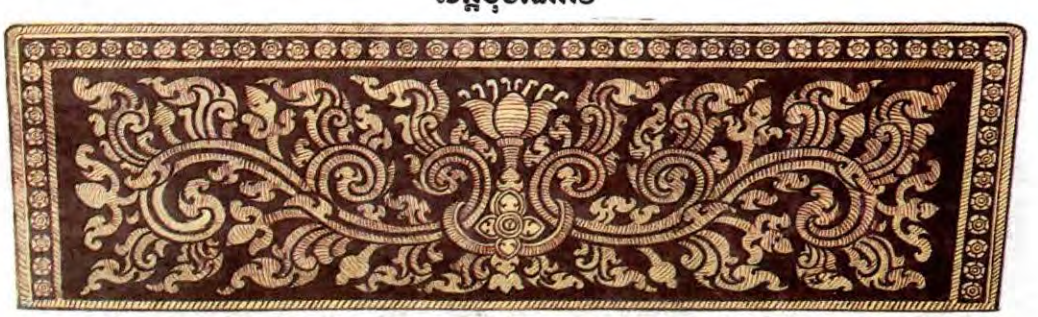
សក្តិចុងកអាវ



សក្តិស្មា



សក្តិចុងដៃអាវ



អនុប្រធានគណៈកម្មការព្រឹទ្ធសភា

សក្តិចុងកអាវ



សក្តិស្មា



សក្តិចុងដៃអាវ



លេខាធិការគណៈកម្មការ និងសមាជិក សមាជិការព្រឹទ្ធសភា

សក្តិចុងកអាវ



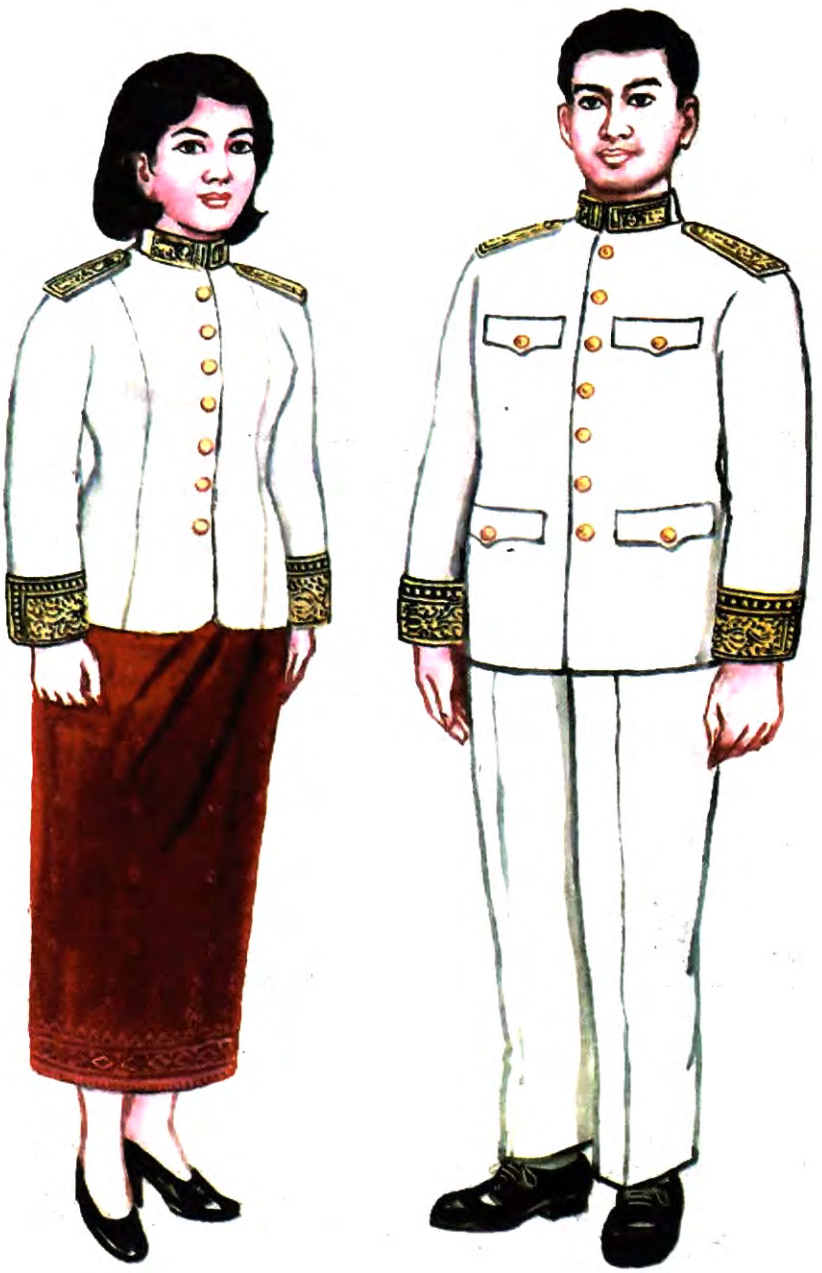
សក្តិស្មា



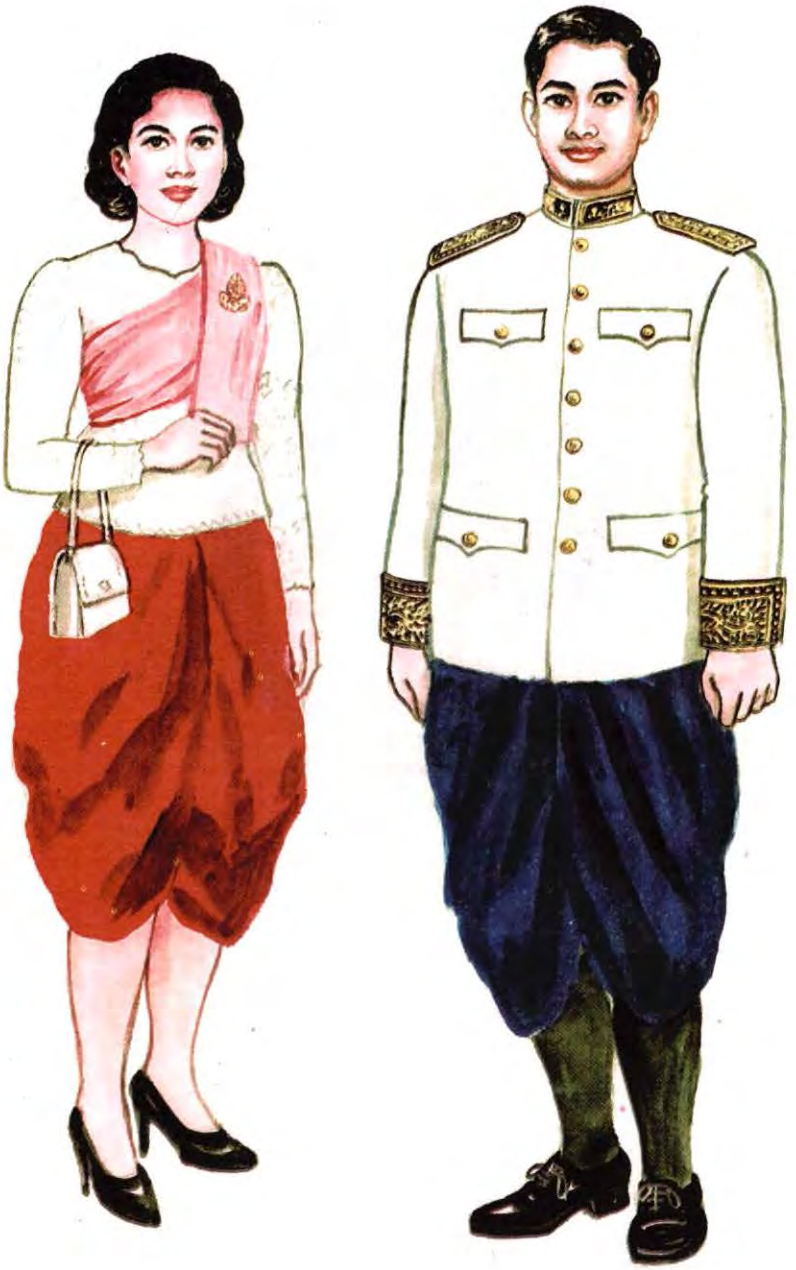
សក្តិចុងដៃអាវ



សំលៀកបំពាក់ផ្លូវការ



សំលៀកបំពាក់ប្រពៃណីជាតិ



កន្លាស់សញ្ញាព្រឹទ្ធសភា



២១-ប្រវត្តិរូបសង្ខេបរបស់សមាជិកា សមាជិកព្រឹទ្ធសភាទាំង ៦១រូប នានីតិកាលទី២ (២០០៦-២០១២)

ប្រវត្តិរូបសង្ខេបរបស់សមាជិកា សមាជិកព្រឹទ្ធសភាទាំង ៦១រូប ដកស្រង់ចេញពីប្រវត្តិរូបដែលសមាជិកម្នាក់ៗសរសេរដោយផ្ទាល់ដៃ បញ្ជូនមកនាយកដ្ឋានធនធានមនុស្ស នៃអគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា។

មុននឹងសំរេចបោះពុម្ពផ្សាយប្រវត្តិរូបនេះ អគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភាបានបញ្ជូនទំរង់ និងខ្លឹមសារនៃប្រវត្តិរូបទាំងនោះ ជូនឯកឧត្តម លោកជំទាវ ជាសមាជិកា សមាជិកព្រឹទ្ធសភា ដើម្បីស្នើសុំការពិនិត្យបន្ថែម និងស្នើសុំការឯកភាពលើទំរង់ និងខ្លឹមសារទាំងមូល។

ក្រោយពីបានការឯកភាពលើទំរង់ និងខ្លឹមសារនៃប្រវត្តិរូបហើយ អគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា បានរៀបចំបោះពុម្ពផ្សាយនូវប្រវត្តិរូបសង្ខេបរបស់សមាជិកា សមាជិកព្រឹទ្ធសភានីតិកាលទី២ (២០០៦-២០១២) ដូចខាងក្រោម÷



ឯកឧត្តម : **អ៊ុំ ម៉ាន្នីរិន**

មណ្ឌលភូមិភាគ : តែងតាំងដោយព្រះមហាក្សត្រ

មកពី : ស្ថាប័នព្រះមហាក្សត្រ

ថ្ងៃខែឆ្នាំកំណើត : ៤-មីនា-១៩២៤

ទីកន្លែងកំណើត : រាជធានីភ្នំពេញ

ស្ថានភាពបច្ចុប្បន្ន : មានគ្រួសារ មានកូនចំនួន ៦នាក់

កំរិតវប្បធម៌ទូទៅ :

- ប្រកាសនីយ៍បត្រជាន់ខ្ពស់នៅវិទ្យាល័យ ប៉ែទ្រីសស្តឺ ព្រែនគរ ១៩៤២
- សញ្ញាបត្រនាយទាហានជាន់ខ្ពស់ ១៩៤៨ នៅប្រទេសកម្ពុជា
- សញ្ញាបត្រកម្មសិក្សា នៃនាយតម្រួតជាន់ខ្ពស់យោធា និងនគរបាលជាតិ ទីក្រុងប៉ារីស ប្រទេសបារាំង (១៩៦៣-១៩៦៤)

ភាសាបរទេស : បារាំង

ចំនាញ់ឯកទេសផ្សេងៗ : វិស័យយោធា ច្បាប់ការទូត រដ្ឋបាល ពិធីការ

តំណែងក្នុងព្រឹទ្ធសភាអាណត្តិទី២ : សមាជិកព្រឹទ្ធសភា

ធ្លាប់ជាប់ជាសមាជិកព្រឹទ្ធសភាចំនួន : ១ អាណត្តិ

បទពិសោធន៍ការងារ :

- ១៩៥៣-១៩៥៧ : មេបញ្ជាការប្រចាំតំបន់ ខេត្តស្វាយរៀង ខេត្ត ព្រៃវែង ខេត្តកំពត
- ១៩៤៨-១៩៦២ : អនុព័ន្ធយោធានៅទីក្រុងបាងកក ប្រទេសថៃឡង់ដ៏
- ១៩៦២ : រដ្ឋលេខាធិការក្រសួងមហាផ្ទៃ ទទួលបន្ទុកសន្តិសុខជាតិ
- ១៩៧២-១៩៧៤ : ទីប្រឹក្សាជាន់ខ្ពស់ នៃព្រះករុណាព្រះបាទសម្តេចព្រះ **នរោត្តម សីហនុ**
- ១៩៩៣-២០០៥ : ឯកអគ្គរាជទូតវិសាមញ្ញ និងពេញសមត្ថភាពព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជាប្រចាំសាធារណរដ្ឋប្រជាមានិតប្រជាធិបតេយ្យកូរ៉េ
- ២០០៥ : សមាជិកព្រឹទ្ធសភានីតិកាលទី១

គ្រឿងឥស្សរិយយស :

- មេដាយនាយទាហាន នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា Officier de l'ordre Royal du Cambodge
- មេដាយនាយទាហាន **សុវត្ថារ៉ា** (**នាយទាហាន**)
- មេដាយ **ការពារជាតិ** (**ឧត្តមសេនីយថ្នាយមាស ៣**)
- មេដាយ **ការងារមាស មេដាយសង្គមរាស្ត្រនិយម** (**រដ្ឋលេខាធិការក្រសួងមហាផ្ទៃ**)
- មេដាយ **មុនីសារាភ័ណ្ឌ និងសហមេត្រី** (**នាយទាហាន**)
- មេដាយ **ជ័យសិទ្ធ** (**ឯកអគ្គរាជទូត**)
- មេដាយ **ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ថ្នាក់សេនា ឆ្នាំ ២០០៥** (**ព្រឹទ្ធសភានីតិកាលទី១**)

អាស័យដ្ឋានបច្ចុប្បន្ន : ផ្ទះលេខ ៥៦ ផ្លូវលេខ ២២៨ សម្តេច អៀម សង្កាត់ចតុមុខ ខណ្ឌ ដូនពេញ រាជធានីភ្នំពេញ

ទូរស័ព្ទលេខ : ០១២- ៨០១ ៦៣៣ , ០២៣- ២១១ ៤៧១



ឯកឧត្តម : **សេក សំអឿត**

មណ្ឌលភូមិភាគ : ទី ៤

គណបក្ស : ប្រជាជនកម្ពុជា

ថ្ងៃខែឆ្នាំកំណើត : ១៥-មិថុនា-១៩៣០

ទីកន្លែងកំណើត : ឃុំមេលុំ ស្រុកបរិបូណ៌ ខេត្តកំពង់ឆ្នាំង

ស្ថានភាពចម្ងុប្បន្ន : មានគ្រួសារ (បែកគ្នាពីឆ្នាំ ១៩៨១) មានកូនចំនួន ២នាក់

កំរិតវប្បធម៌ទូទៅ: សញ្ញាបត្របឋមភូមិ នៅវិទ្យាល័យស៊ីសុវត្ថិ

ជំនាញឯកទេសផ្សេងៗ :

-១៩៥៨-១៩៦០ : កម្មសិក្សាជំនាន់ទី ២១ សាលាចម្បាំងជាន់ខ្ពស់ ផ្នែកសេនាធិការ កងទ័ពចម្រុះ (ទ័ពជើងគោក-ទឹក-អាកាស)(Etat Major Inter-Armes) ក្រុងប៉ារីស នៃសាធារណរដ្ឋបារាំង

- ១៩៥៧ :កម្មសិក្សាក្នុងកងទ័ពសហរដ្ឋអាមេរិក កងពលធំលេខ ២៥ រយៈពេល ៦ខែ នៅហ្គូណូលូលូ រដ្ឋហាវៃ (សហរដ្ឋអាមេរិក)

- ១៩៥៤-១៩៥៥ : កម្មសិក្សាសាលាអនុវត្តកងទ័ពជើងគោកនៅ **COËTQUIDAN et SAINT-MAIXENT-L'ÉCOLE** (នៅប្រទេសបារាំង)

- ១៩៥០-១៩៥២ : សិស្សសាលានាយទាហានសកម្មជំនាន់ទី៦

- ១៩៤៧-១៩៤៨ : សញ្ញាបត្រសាលារដ្ឋបាលសាធារណៈ (នៅកម្ពុជា)

ភាសាបរទេស : បារាំង និង អង់គ្លេស

តំណែងក្នុងព្រឹទ្ធសភាអាណត្តិទី២ : អនុប្រធានគណៈកម្មការទី ១ សិទ្ធិមនុស្ស ទទួលពាក្យបណ្តឹង និងអង្កេត

ធ្លាប់ជាប់ជាសមាជិកព្រឹទ្ធសភាចំនួន : ១ អាណត្តិ

បទពិសោធន៍ការងារ:

-នីតិកាលទី១ : សមាជិកព្រឹទ្ធសភា (លេខាធិការគណៈកម្មការមហាផ្ទៃ ការពារជាតិ អង្កេត និងបោសសំអាត)

-១៩៩៧-១៩៩៨ : ទីប្រឹក្សាសម្តេចនាយករដ្ឋមន្ត្រី **ហ៊ុន សែន** (មានឋានៈស្មើរដ្ឋលេខាធិការ)

-១៩៦៨-១៩៧៥ : អភិបាលខេត្តបាត់ដំបង និងជាមេបញ្ជាការយោធាភូមិភាគទី៣

-១៩៦១-១៩៦៨ : អភិបាលខេត្តកោះកុង និងជាមេបញ្ជាការផ្នែកសឹករង ខេត្តកោះកុង

-១៩៥០-១៩៧៥ : មានឋានន្តរសក្តិ ជាបន្តបន្ទាប់ដល់ថ្នាក់ឧត្តមសេនីយ៍ទោ

បទពិសោធន៍ការងារជាមួយវិស័យឯកជន ឬអង្គភាពក្រៅរដ្ឋាភិបាល :

- ក្រុមហ៊ុន CAMBO-SEK ធ្វើពូកអេប៉ុងនៅចក្រអង្រែក្រោម ក្រុងភ្នំពេញ ចំនួន ៥ឆ្នាំ
- ក្រុមហ៊ុន EAU DE VIE et UY MEY ទឹកបរិសុទ្ធ ឃុំព្រែកប្រា ខណ្ឌមានជ័យ ចំនួន៥ឆ្នាំ

គ្រឿងឥស្សរិយយស :

១-ក្នុងតួនាទីយោធា :

ពីឆ្នាំ ១៩៥២ ដល់ឆ្នាំ ១៩៧៤ បានទទួលគ្រឿងឥស្សរិយយសជាច្រើនដូចជា មេដាយការពារជាតិ ចំនួន ១២ មេដាយចម្បាំងបារាំង ចំនួន ៣ (T.O.E) មេដាយអតីតយុទ្ធជនបារាំងចំនួន ១ និងមេដាយសេនាជ័យសិទ្ធិ ចំនួន១ ។ល។

២-ក្នុងតួនាទីព្រឹទ្ធសភា :

- ២០០១ : ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ថ្នាក់ធិបឌិន្ទ (ព្រឹទ្ធសភាអាណត្តិទី ១)
- ២០០៤ : មុនីសារភ័ណ្ឌ ថ្នាក់ធិបឌិន្ទ (ចំពោះគុណបំណាច់ខ្ពស់ ក្នុងការបំពេញភារកិច្ចបម្រើជាតិមាតុភូមិ ក្នុងខេត្តបាត់ដំបង) ។
- ២០០៦ : ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ថ្នាក់មហាសេនា (ព្រឹទ្ធសភាអាណត្តិទី ១)

អាស័យដ្ឋានបច្ចុប្បន្ន : ផ្ទះលេខ ២៣៩ z ផ្លូវលេខ ២៦៥ សង្កាត់ទឹកល្អក់១ ខណ្ឌទួលគោក រាជធានីភ្នំពេញ

ទូរស័ព្ទលេខ : ០១២-៨៣០ ៤៥៩



ឯកឧត្តម : **ជិយ សាផុន**

មណ្ឌលភូមិភាគ : ទី ៦

គណបក្ស : ប្រជាជនកម្ពុជា

ថ្ងៃខែឆ្នាំកំណើត : ១០-តុលា-១៩៣០

ទីកន្លែងកំណើត : ស្រុកស្វាយរៀង ខេត្តស្វាយរៀង

ស្ថានភាពបច្ចុប្បន្ន : មានគ្រួសារ

កំរិតវប្បធម៌ទូទៅ : ឧត្តមសិក្សា និង សាលានយោបាយជាន់ខ្ពស់នៅប្រទេសវៀតណាម

ភាសាបរទេស : វៀតណាម

តំណែងក្នុងព្រឹទ្ធសភាអាណត្តិទី២ : សមាជិកគណៈកម្មការទី ៣

ធ្លាប់ជាប់ជាសមាជិកព្រឹទ្ធសភាចំនួន : ១ អាណត្តិ

បទពិសោធន៍ការងារសំខាន់ៗមុនពេលជាប់ជាសមាជិកព្រឹទ្ធសភា :

-នីតិកាលទី១ : សមាជិកព្រឹទ្ធសភា

-អនុប្រធានគណៈចាត់តាំងមជ្ឈិមបក្សប្រជាជន

-អគ្គនាយកទីភ្នាក់ងារសារព័ត៌មានកម្ពុជា SPK

មុខងារអង្គរងៗ:

- ប្រធានគណៈស្រាវជ្រាវប្រវត្តិសាស្ត្របក្ស

- អនុប្រធានគណៈកម្មការ POW /MIA កម្ពុជា

គ្រឿងឥស្សរិយយស :

- ការងារាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា មេដាយមាសចំនួន ៣

- គ្រឿងឥស្សរិយយសព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ថ្នាក់សេនា

-គ្រឿងឥស្សរិយយសព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ថ្នាក់ធិបឱិន្ទ

អាស័យដ្ឋានបច្ចុប្បន្ន : ផ្ទះលេខ ១៥ ផ្លូវលេខ ២២៨ សង្កាត់ បឹងរាំង ខណ្ឌ ដូនពេញ រាជធានីភ្នំពេញ

ទូរស័ព្ទលេខ : ០១២- ៧២៧ ២៦២



ឯកឧត្តម : **រៀវ បណ្ណាការ**

មណ្ឌលភូមិភាគ : តែងតាំងដោយព្រះមហាក្សត្រ

មកពី : ស្ថាប័នព្រះមហាក្សត្រ

ថ្ងៃខែឆ្នាំកំណើត : ២១-កុម្ភះ-១៩៣១

ទីកន្លែងកំណើត : សង្កាត់លេខ៦ រាជធានីភ្នំពេញ

ស្ថានភាពបច្ចុប្បន្ន :

កំរិតវប្បធម៌ទូទៅ: វិស្វករ និងអ្នកផលិតភាពយន្ត

ភាសាបរទេស : បារាំង

ជំនាញឯកទេសផ្សេងៗ : ផលិតភាពយន្ត

តំណែងក្នុងព្រឹទ្ធសភាអាណត្តិទី២ : សមាជិកព្រឹទ្ធសភា

ធ្លាប់ជាប់ជាសមាជិកព្រឹទ្ធសភាចំនួន : ១ អាណត្តិ

បទពិសោធន៍ការងារសំខាន់ៗមុនពេលជាប់ជាសមាជិកព្រឹទ្ធសភា :

-នីតិកាលទី១ : សមាជិកព្រឹទ្ធសភា

-១៩៧៩ : ប្រធាននាយកដ្ឋានភាពយន្តក្រសួងវប្បធម៌

បទពិសោធន៍ការងារជាមួយវិស័យឯកជន ឬអង្គភាពក្រៅរដ្ឋាភិបាល :

-១៩៦០ : ប្រធាននាយកដ្ឋានភាពយន្ត និងរូបភាពទូរទស្សន៍កម្ពុជា

ទូរស័ព្ទលេខ : ០១៥-៩១០ ០០០ / ០២៣-៤២៦ ៨០១



ឯកឧត្តម : **កង ចន្ទ**

មណ្ឌលភូមិភាគ : ទី ៤

គណបក្ស : ប្រជាជនកម្ពុជា

ថ្ងៃខែឆ្នាំកំណើត : ២-មិថុនា-១៩៣២

ទីកន្លែងកំណើត : ភូមិស្លខ្លាញ់ ឃុំបរវើល ស្រុកបរវើល ខេត្តបាត់ដំបង

ស្ថានភាពបច្ចុប្បន្ន : មានគ្រួសារ

កំរិតវប្បធម៌ទូទៅ : ថ្នាក់ទី៧ ចាស់ សាលាបឋមសិក្សាស្រុកបវើល (១៩៤៧)

ភាសាបរទេស : អង់គ្លេស និង ថៃ

មុខងារផ្សេងៗ :

- ប្រធានសាខាគណបក្សប្រជាជនកម្ពុជាប្រចាំភូមិភាគខាងលិច នៃសហរដ្ឋអាមេរិក
- ១៩៧០-១៨៧៥ : អនុសេនីយ៍ឯក កងយោធពលខេមរភូមិន្ទ

តំណែងក្នុងព្រឹទ្ធសភាអាណត្តិទី២ : សមាជិកគណៈកម្មការទី ១ ព្រឹទ្ធសភា

ធ្លាប់ជាប់ជាសមាជិកព្រឹទ្ធសភាចំនួន : ១ អាណត្តិ

បទពិសោធន៍ការងារ :

- នីតិកាលទី១ : សមាជិកព្រឹទ្ធសភា
- ១៩៧០-១៩៧៣ : អនុសេនីយ៍ឯក កងយោធពលខេមរភូមិន្ទ

បទពិសោធន៍ការងារជាឆ្មាំយុវិស័យឯកជន ឬអង្គភាពក្រៅរដ្ឋាភិបាល :

- ១៩៨០-១៩៨៦ : ប្រធានសមាគមអភិរក្សសិល្បៈខ្មែរនៅសហរដ្ឋអាមេរិក
- ១៩៨៦-១៩៩៩ : សមាជិកសមាគមពាណិជ្ជកម្មខ្មែរនៅសហរដ្ឋអាមេរិក
- ១៩៨៦- បច្ចុប្បន្ន : ថៅកែហាងមាសសុវណ្ណភូមិនៅសហរដ្ឋអាមេរិក
- ១៩៨៧-១៩៩០ : សមាជិករណសិរ្សសាមគ្គីសង្គ្រោះជាតិ
- ១៩៨៧-១៩៩៩ : សមាជិកសមាគមន៍ខ្មែរមរណៈសង្គ្រោះ

គ្រឿងឥស្សរិយយស :

- ថ្ងៃទី ៩ ខែតុលា ឆ្នាំ២០០១ : មេដាយ ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ថ្នាក់សេនា ១
- ថ្ងៃទី២២ ខែមិថុនា ឆ្នាំ២០០៤ : មេដាយ ស្ថាបនាជាតិ ១
- ថ្ងៃទី១១ ខែសីហា ឆ្នាំ២០០៥ : មេដាយ មុនីសារាភ័ណ្ឌ ថ្នាក់ធិបឱិន្ទ ១
- ថ្ងៃទី១៨ ខែមករា ឆ្នាំ២០០៦ : មេដាយ ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ថ្នាក់ធិបឱិន្ទ ១

អាស័យដ្ឋានបច្ចុប្បន្ន : ផ្ទះលេខ ៥៩ បេ ផ្លូវលេខ ៥៦៦ សង្កាត់ បឹងកក់ ១ ខណ្ឌ ទួលគោក រាជធានីភ្នំពេញ

ទូរស័ព្ទ័លេខ : ០១២-៨៥៤ ០៥៦



សម្តេច : **ង៉ា ស៊ីម**

មណ្ឌលភូមិភាគ : ទី ១

គណបក្ស : ប្រជាជនកម្ពុជា

ថ្ងៃខែឆ្នាំកំណើត : ១៥-វិច្ឆិកា-១៩៣២

ទីកន្លែងកំណើត : ស្រុករមាសហែក ខេត្តស្វាយរៀង

ស្ថានភាពបច្ចុប្បន្ន : មានគ្រួសារ មានកូនចំនួន ៦នាក់

កំរិតវប្បធម៌ទូទៅ : ពុទ្ធិកមធ្យមសិក្សា និងសាលានយោបាយជាន់ខ្ពស់ បណ្ឌិតកិត្តិយសខាងទស្សនៈវិជ្ជា

ភាសាបរទេស :

ជំនាញឯកទេសផ្សេងៗ : វិទ្យាសាស្ត្រនយោបាយ

តំណែងក្នុងព្រឹទ្ធសភាអាណត្តិទី២ : ប្រធានព្រឹទ្ធសភា នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

ធ្លាប់ជាប់ជាសមាជិកព្រឹទ្ធសភាចំនួន : ១ អាណត្តិ

បទពិសោធន៍ការងារសំខាន់ៗមុនពេលជាប់ជាសមាជិកព្រឹទ្ធសភា :

- ១៩៤៧-១៩៥៣ : បំរើក្នុងចលនាតស៊ូខ្មែរឥស្សរៈ
- ១៩៧០-១៩៧៥ : បំរើក្នុងចលនាស្នេហាជាតិ
- ១៩៧៨-១៩៧៩ : អនុប្រធានរណសិរ្សសាមគ្គីសង្គ្រោះជាតិ
- ០៧-០១-១៩៧៩ : រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ
- ១៩៨១-១៩៩៣ : ប្រធានរដ្ឋសភា រដ្ឋកម្ពុជា
- ១៩៨១-២០០៥ : ប្រធានរណសិរ្សសាមគ្គីកសាងការពារមាតុភូមិកម្ពុជា
- ០៥-១៩៩៣-១៩៩៩ : ប្រធានរដ្ឋសភា និងជាតំណាងរាស្ត្រមណ្ឌលភ្នំពេញ (នីតិកាលទី ១-នីតិកាលទី២)
- ១១-០៣-១៩៩៩-បច្ចុប្បន្ន : ប្រធានព្រឹទ្ធសភា នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា (នីតិកាលទី ១-នីតិកាលទី២)

បទពិសោធន៍ការងារជាមួយវិស័យឯកជន ឬអង្គភាពក្រៅរដ្ឋាភិបាល :

អាស័យដ្ឋានបច្ចុប្បន្ន : ផ្ទះលេខ ១២ ផ្លូវលេខ ៤៦២ សង្កាត់ទន្លេបាសាក់ ខ័ណ្ឌ ចំការមន រាជធានីភ្នំពេញ



ឯកឧត្តម : **ឈរ ថវិត**

មណ្ឌលភូមិភាគ : ទី ៤

គណបក្ស : ប្រជាជនកម្ពុជា

ថ្ងៃខែឆ្នាំកំណើត : ១៥-វិច្ឆិកា-១៩៣៥

ទីកន្លែងកំណើត : ឃុំស្វាយប៉ោ ស្រុកសង្កែ ខេត្តបាត់ដំបង

ស្ថានភាពបច្ចុប្បន្ន : មានគ្រួសារ មានកូនចំនួន ៦នាក់

កំរិតវប្បធម៌ទូទៅ : សញ្ញាបត្រវេជ្ជបណ្ឌិត

ភាសាបរទេស : បារាំង

ជំនាញឯកទេសផ្សេងៗ : សុខភាពសាធារណៈ អនាម័យ និងសង្គមកិច្ច

តំណែងក្នុងព្រឹទ្ធសភាអាណត្តិទី២ : សមាជិកព្រឹទ្ធសភា

តំណែងក្នុងស្ថាប័នរដ្ឋនៃទៃទៀត : សាស្ត្រាចារ្យ សកលវិទ្យាល័យវិទ្យាសាស្ត្រសុខាភិបាល

ធ្លាប់ជាប់ជាសមាជិកព្រឹទ្ធសភាចំនួន : ១ អាណត្តិ

បទពិសោធន៍ការងារសំខាន់ៗមុនពេលជាប់ជាសមាជិកព្រឹទ្ធសភា :

- នីតិកាលទី១ : សមាជិកព្រឹទ្ធសភា
- ១៩៩៣-១៩៩៨ : រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសុខាភិបាល និងជាតំណាងរាស្ត្រមណ្ឌលខេត្តក្រចេះ
- ១៩៨០-១៩៩៣ : អនុរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសុខាភិបាល
- ១៩៧៩-១៩៨០ : ប្រធានមន្ទីរសុខាភិបាល ខេត្តក្រចេះ

បទពិសោធន៍ការងារជាមួយវិស័យឯកជន ឬអង្គភាពក្រៅរដ្ឋាភិបាល :

- សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាជាតិរណសិរ្សសាមគ្គី អភិវឌ្ឍន៍មាតុភូមិកម្ពុជា
- សមាជិកគណៈគ្រូពេទ្យកម្ពុជា
- សមាជិកសមាគមគ្រូពេទ្យកម្ពុជា

អាស័យដ្ឋានបច្ចុប្បន្ន : ផ្ទះលេខ ២៩៧ ផ្លូវ លុំ ភូមិ ស្វាយតាអុក ឃុំវាលស្បូវ ស្រុកកៀនស្វាយ ខេត្តកណ្តាល

ទូរស័ព្ទលេខ : ០១២- ៨៧៧ ៦៩៧



សម្តេច : **ស៊ីសុវត្ថិ ជីវ័ន្តមុនីវ័ង្ស**

ឋានៈលំដាប់ភាគ : ទី ៣

គណបក្ស : ហ៊ុនសុិនបុិច

ថ្ងៃខែឆ្នាំកំណើត : ០១ កុម្ភៈ ១៩៣៦

ទីកន្លែងកំណើត : ព្រះបរមរាជវាំង

ស្ថានភាពបច្ចុប្បន្ន : មានមហេសី និងមានបុត្រ៥ព្រះអង្គ

កិរិតិវប្បធម៌ទូទៅ : សញ្ញាបត្រមេបញ្ជាការជាន់ខ្ពស់ នៃអាកាសចរណ៍យូហ្គោស្លាវី ១៩៧៦

ភាសាចរទេស : បារាំង និង អង់គ្លេស

ជំនាញឯកទេសផ្សេងៗ : សង្គមកិច្ចនៅសហរដ្ឋអាមេរិក

តំណែងក្នុងព្រឹទ្ធសភាអាណត្តិទី២ : អនុប្រធានទី១ព្រឹទ្ធសភា

តំណែងក្នុងស្ថាប័នរដ្ឋដទៃទៀត: ជាឧត្តមទីប្រឹក្សាផ្ទាល់របស់ព្រះមហាក្សត្រព្រះបាទសម្តេចព្រះ **នរោត្តម សីហនុ**

ធ្លាប់ជាប់ជាសមាជិកព្រឹទ្ធសភាចំនួន : ១ អាណត្តិ

បទពិសោធន៍ការងារ:

-នីតិកាលទី១ : អនុប្រធានទី១ព្រឹទ្ធសភា

-១៩៩៧-ដល់បច្ចុប្បន្ន : ជាឧត្តមទីប្រឹក្សាផ្ទាល់របស់ព្រះមហាក្សត្រព្រះបាទសម្តេចព្រះ នរោត្តម សីហនុ

-១៩៩៦-១៩៩៧ : ជាទីប្រឹក្សាយោធារបស់សម្តេចក្រុមព្រះនរោត្តម រណឫទ្ធិនាយករដ្ឋមន្ត្រីទី១

-១៩៩៤-១៩៩៥ : ជាប្រធានក្រុមហ៊ុនអាកាសចរណ៍ភូមិន្ទកម្ពុជា នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

បទពិសោធន៍ការងារជាមួយវិស័យឯកជន ឬអង្គការក្រៅរដ្ឋាភិបាល :

- ជាប្រធានក្រុមហ៊ុន អាកាសចរណ៍ភូមិន្ទកម្ពុជា នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

អាស័យដ្ឋានបច្ចុប្បន្ន : ផ្ទះលេខ ៧ ផ្លូវលេខ ៥៩០ សង្កាត់បឹងកក់ II ខណ្ឌទួលគោក រាជធានីភ្នំពេញ

ទូរស័ព្ទលេខ : ០១២-៨៩៩ ៣៣៩



ឯកឧត្តម : **ឆាត់ លៀម**

មណ្ឌលភូមិភាគ : ទី ៤

គណបក្ស : ប្រជាជនកម្ពុជា

ថ្ងៃខែឆ្នាំកំណើត : ១០-សីហា-១៩៣៦

ទីកន្លែងកំណើត : ភូមិស្រះឈូក ឃុំស្រះជីក ស្រុកភ្នំស្រុក ខេត្តបាត់ដំបង

ស្ថានភាពបច្ចុប្បន្ន : មានគ្រួសារ មានកូនចំនួន ៣នាក់

កំរិតវប្បធម៌ទូទៅ : មធ្យមសិក្សាបឋមភូមិ វិទ្យាល័យព្រះមុនីវង្ស បាត់ដំបង ១៩៦០

ភាសាបរទេស : បារាំង

ជំនាញឯកទេសផ្សេងៗ:

-ការីសាធារណការ (ផ្នែកសំណង់អគារ ស្ពាន ផ្លូវ)

- ២៦.១០.១៩៨៨ ដល់ ១៩.១២.១៩៨៨ : វគ្គបំប៉ន់សមត្ថភាពកម្មាភិបាលជាន់ខ្ពស់កម្ពុជានៅបណ្ឌិតសភាវិទ្យាសាស្ត្រសេដ្ឋកិច្ច ក្រុងម៉ូស្គូ សូវៀត
- ១៥.០៥.១៩៨៩ ដល់ ១៥.០៨.១៩៨៩ : វគ្គបំពាក់បំប៉ន់សមត្ថភាពកម្មាភិបាលសេដ្ឋកិច្ចជាន់ខ្ពស់កម្ពុជា នៅក្រសួងផែនការ ក្រុងភ្នំពេញ

មុខងារផ្សេងៗ:

១. ការងារសាសនា :

- ១៩៩៥-២០០៥ : ប្រធានគណៈកម្មការវត្តពោធិក្ដុង
- ២០០១-២០០៥ : ទីប្រក្សាសាលាអនុគុណស្រុកបាត់ដំបង
- ២០០២: ទីប្រឹក្សាសាលាគណៈខេត្តបាត់ដំបង

២. ការងាររដ្ឋបាល សង្គមកិច្ច និងវប្បធម៌ :

- ២០០១-២០០៥ : ទីប្រឹក្សាឯកឧត្តម អភិបាលខេត្តបាត់ដំបង
- ២០០១-២០០៥ : អនុប្រធានអចិន្ត្រៃយ៍គណៈកម្មការរៀបចំអភិវឌ្ឍន៍តំបន់ទេសចរណ៍ប្រាសាទបាណន់
- ២០០៥-បច្ចុប្បន្ន : លេខាធិការគណៈកម្មាធិការសមាគមនិវត្តន៍ជន ខេត្តបាត់ដំបងអាណត្តិទី២

ឋានៈភាពការងារ :

- ១៩៦៣-១៩៧៥ : បុគ្គលិកបច្ចេកទេសសាធារណការ នៅផ្នែករងសាធារណការខេត្តបាត់ដំបង
- ១៩៧៥-១៩៧៩ : ទាសករ នៅស្រុកមោងឫស្សី
- ១៩៧៩-១៩៨៥ : កម្មាភិបាលបច្ចេកទេស អនុប្រធានមន្ទីរគមនាគមន៍ ដឹកជញ្ជូន និងប្រៃសណីយ៍ ខេត្តបាត់ដំបង
- ១៩៨៦-១៩៨៧ : ប្រធានគណៈកម្មាធិការប្រជាជនបដិវត្តន៍ ទីរួមខេត្តបាត់ដំបង
- ១៩៨៨-១៩៩៥ : អនុប្រធានគណៈកម្មាធិការប្រជាជនបដិវត្តន៍ ខេត្តបាត់ដំបង

តំណែងក្នុងព្រឹទ្ធសភានាពេលបច្ចុប្បន្ន : សមាជិកគណៈកម្មការទី ២

ធ្លាប់ជាប់ជាសមាជិកព្រឹទ្ធសភាចំនួន : ០

គ្រឿងឥស្សរិយយស :

- ប័ណ្ណសរសើរលេខ ០០៩ ច.ត.ត.ជ.ប ចុះថ្ងៃទី១៣/០១/១៩៨១ របស់ទីស្តីការក្រសួងគមនាគមន៍
- លិខិតសរសើរលេខ ០៥៨ ស.ស.រ ចុះថ្ងៃទី២៨/០២/១៩៨៤ របស់គណៈកម្មាធិការបក្ស ខេត្ត បាត់ដំបង
- ប័ណ្ណសរសើរលេខ ៣៥ ម.ខ.ប.ប.ត.ស.ម ចុះថ្ងៃទី០២/០៣/១៩៨៤ របស់គណៈកម្មាធិការ ប្រជាជនបដិវត្តន៍ ខេត្តបាត់ដំបង
- ប័ណ្ណសរសើរលេខ ៦០៨ ស.ស.រ.ប្រ.ស ចុះថ្ងៃទី ២៩/១១/១៩៨៤ របស់គណៈកម្មាធិការប្រជាជន បដិវត្ត ខេត្តបាត់ដំបង
- ប័ណ្ណសរសើរលេខ ១០៧ ស.ស.រ ចុះថ្ងៃទី១៣/០៥/១៩៨៥ របស់ក្រុមប្រឹក្សារដ្ឋមន្ត្រី
- ប័ណ្ណសរសើរលេខ ០៨ ស.ស.រ ចុះថ្ងៃទី២៣/០១/១៩៨៨ របស់ក្រុមប្រឹក្សារដ្ឋមន្ត្រី
- ប័ណ្ណសរសើរលេខ ១០៩ ស.ស.រ ចុះថ្ងៃទី១៤/០៧/១៩៨៨ របស់ក្រុមប្រឹក្សារដ្ឋមន្ត្រី
- ប័ណ្ណសរសើរលេខ ១២៤ ស.ស.រ ចុះថ្ងៃទី០៩/០៨/១៩៨៩ របស់ក្រុមប្រឹក្សារដ្ឋមន្ត្រី
- ឥស្សរិយយសពលកម្មថ្នាក់លេខ ៣ ក្រឹត្យលេខ ៨១ ក្រ ចុះថ្ងៃទី០៦/០២/១៩៨៨ របស់ក្រុមប្រឹក្សារដ្ឋមន្ត្រី
- មេដាយមាសការងារ អនុក្រឹត្យលេខ ៣០១ អ.ន.ក្រ ឆ្នាំ ២០០២ របស់រាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា
- ឥស្សរិយយសមុនីសារាភ័ណ្ឌ អនុក្រឹត្យលេខ ៨០៦ អ.ន.ក្រ ចុះថ្ងៃទី ២៨/១០/២០០៥ របស់រាជរដ្ឋាភិ-បាលកម្ពុជា ។

អាស័យដ្ឋានបច្ចុប្បន្ន : ផ្ទះលេខ ៥៤ អា ផ្លូវលេខ ៤៥៤ សង្កាត់ទួលទំពូង ១ ខណ្ឌ ចំការមន រាជធានីភ្នំពេញ

អាស័យដ្ឋានភូមិភាគបច្ចុប្បន្ន : ផ្ទះលេខ ១៣១ ក្រុមទី៤ ភូមិរតនៈ ឃុំរតនៈ ស្រុកបាត់ដំបង ខេត្តបាត់ដំបង

ទូរស័ព្ទលេខ : ០១២- ៧៦៩ ៨៦១



ឯកឧត្តម **ស៊ើយ កែវ**

ទណ្ឌលភូមិភាគ : ទី ៨

គណបក្ស : ប្រជាជនកម្ពុជា

ថ្ងៃខែឆ្នាំកំណើត : ៣-មិថុនា-១៩៣៧

ទីកន្លែងកំណើត : ភូមិកក់ពាក់ ឃុំកក់ពាក់ ស្រុក វ៉ឺនសៃ ខេត្តរតនគីរី

ស្ថានភាពបច្ចុប្បន្ន : មានគ្រួសារ មានកូនចំនួន ៥នាក់

កំរិតវប្បធម៌ទូទៅ :

- ១៩៥៥-១៩៦០ : រៀនវប្បធម៌ចប់
- ១៩៦០-១៩៦៤ : រៀនសាលានាយទាហានវិស្វកម្ម
- ១៩៦៨-១៩៧០ : រៀនសាលាបណ្ឌិតយោធាជាន់ខ្ពស់វៀតណាម
- ១៩៨០-១៩៨១ : រៀនសាលាបណ្ឌិតយោធាជាន់ខ្ពស់អតីតសហភាពសូវៀត

ភាសាបរទេស : វៀតណាម និង ឡាវ

ជំនាញឯកទេសផ្សេងៗ : **ផ្នែកយ៉ាង** :

- បណ្ឌិតយោធាជាន់ខ្ពស់វៀតណាម ជំនាន់ទី១
- បណ្ឌិតយោធាជាន់ខ្ពស់អតីតសហភាពសូវៀត ជំនាន់ទី១

តំណែងក្នុងព្រឹទ្ធសភាអាណត្តិទី២ : សមាជិកគណៈកម្មការទី ៤

ធ្លាប់ជាប់ជាសមាជិកព្រឹទ្ធសភាចំនួន : ១ អាណត្តិ

បទពិសោធន៍ការងារ:

-នីតិកាលទី១ : សមាជិកព្រឹទ្ធសភា

-១៩៨១ : អនុរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងការពារជាតិ ទទួលបន្ទុកអគ្គសេនាធិការ

-១៩៩៣ : មេបញ្ជាការភូមិភាគ ១

គ្រឿងឥស្សរិយយស :

សាធារណរដ្ឋប្រជាមានិតកម្ពុជាបានទទួលឥស្សរិយយស :

- មេដាយវៀតណាមការពារមាតុភូមិ ថ្នាក់លេខ១.២.៣ (៣គ្រឿង)
- មេដាយយុទ្ធជ័យវៀតណាម ថ្នាក់លេខ១ (១គ្រឿង)
- មេដាយយុទ្ធជ័យឡាវ ថ្នាក់លេខ ១ (១គ្រឿង)
- មេដាយមិត្តរួមអាវុធ អតីតសហភាពសូវៀត (១គ្រឿង)
- មេដាយមិត្តរួមអាវុធ អតីតអាល្លឺម៉ង់ (១គ្រឿង)
- មេដាយមិត្តរួមអាវុធ អតីតប៉ូឡូញ (១គ្រឿង)
- មេដាយមិត្តរួមអាវុធ អតីតហុងហ្គារី (១គ្រឿង)
- មេដាយការពារមាតុភូមិកម្ពុជា ថ្នាក់លេខ១.២.៣ (៣គ្រឿង)
- មេដាយព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ថ្នាក់ធិបឌិន្ទ ១គ្រឿង
- មេដាយសេនាជ័យសិទ្ធិ (១គ្រឿង)

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជាមាន :

- មេដាយការពារជាតិ (មាស ២គ្រឿង ប្រាក់ ២គ្រឿង សំរិទ្ធ ២គ្រឿង)
- មេដាយយុទ្ធជ័យ ថ្នាក់លេខ ១ (១គ្រឿង)
- មេដាយព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ថ្នាក់សេនា (១គ្រឿង)
- មេដាយព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ថ្នាក់ធិបឌិន្ទ (១គ្រឿង)

អាស័យដ្ឋានបច្ចុប្បន្ន : ផ្ទះលេខ ១ EoE1 ផ្លូវលេខ ៥៨0 សង្កាត់ បឹងកក់ ២ ខណ្ឌទួលគោក រាជធានីភ្នំពេញ

ទូរស័ព្ទលេខ : ०१२- ५०० ८९१ / ०११- ७८७ ८३९



ឯកឧត្តម : **សោម សុផា**

មណ្ឌលភូមិភាគ : ទី ៨

គណបក្ស : ប្រជាជនកម្ពុជា

ថ្ងៃខែឆ្នាំកំណើត : ៥-តុលា-១៩៣៧

ទីកន្លែងកំណើត : ភូមិស្តៅកោង ស្រុកបាភ្នំ ខេត្តព្រៃវែង

ស្ថានភាពបច្ចុប្បន្ន : មានគ្រួសារ

កំរិតវប្បធម៌ទូទៅ : វិញ្ញាបនបត្របឋមសិក្សា

ភាសាបរទេស :

ជំនាញឯកទេសផ្សេងៗ : គ្រូបង្រៀន

តំណែងក្នុងព្រឹទ្ធសភាអាណត្តិទី២ : សមាជិកគណៈកម្មការទី ៧

ធ្លាប់ជាប់ជាសមាជិកព្រឹទ្ធសភាចំនួន : ១ អាណត្តិ

បទពិសោធន៍ការងារ:

-២០០១-២០០៦: សមាជិកព្រឹទ្ធសភានីតិកាលទី១

-១៩៨៤-១៩៩៣ : ប្រធានគណៈកម្មាធិការខេត្តស្ទឹងត្រែង (អភិបាលខេត្តស្ទឹងត្រែង)

-១៩៨២-១៩៨៤ : ប្រធានស្រុកស្ទឹងត្រែង

-១៩៨០-១៩៨២ : ប្រធានមន្ទីរហិរញ្ញវត្ថុខេត្តស្ទឹងត្រែង

- ១៩៧៩-១៩៨០ : ប្រធានមន្ទីរអប់រំខេត្តស្ទឹងត្រែង

- ១៩៥៨-១៩៧០ : គ្រូបឋមសិក្សា នៅខេត្តស្ទឹងត្រែង

គ្រឿងឥស្សរិយយស :

១-គ្រឿងឥស្សរិយយសព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ថ្នាក់សេនា (នៅឆ្នាំ ២០០២)

២-គ្រឿងឥស្សរិយយសព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ថ្នាក់ធិបឌិន្ទ (នៅឆ្នាំ ២០០៦)

អាស័យដ្ឋានបច្ចុប្បន្ន: ផ្ទះលេខ ១២ ផ្លូវលេខ ៣៥៩ សង្កាត់ ច្បារអំពៅ ១ ខណ្ឌ មានជ័យ រាជធានីភ្នំពេញ

ទូរស័ព្ទលេខ : ០១៦-៨៦៥ ៨៣៩ / ០១២- ៥៧២ ៩៦៩



ឯកឧត្តម : **ចាន់ តិន**

មណ្ឌលភូមិភាគ : ទី ៦

គណបក្ស : ប្រជាជនកម្ពុជា

ថ្ងៃខែឆ្នាំកំណើត : ១២-មេសា-១៩៣៨

ទីកន្លែងកំណើត : ភូមិព្រៃឈើទាល ឃុំជ្រៃធំ ស្រុកមាសបែក ខេត្តស្វាយរៀង

ស្ថានភាពបច្ចុប្បន្ន : មានគ្រួសារ មានកូនចំនួន ពានាក់

កំរិតវប្បធម៌ទូទៅ (ចំណេះដឹងកំរិតមុងក្រោយ) :

វគ្គ ឬកំរិតសិក្សា	គ្រឹះស្ថានសិក្សាបណ្តុះបណ្តាល	សញ្ញាប័ត្រទទួលបាន	ឆ្នាំសិក្សា-បញ្ចប់
បរិញ្ញាវត្តុធនាគារ	មហាវិទ្យាល័យសេដ្ឋកិច្ចបាណូយ	អនុបណ្ឌិត	១៩៨៨-១៩៩០
សេដ្ឋកិច្ច	មហាវិទ្យាល័យសេដ្ឋកិច្ចបាណូយ	បរិញ្ញាប័ត្រសេដ្ឋកិច្ច	១៩៦០-១៩៦៤

ភាសាបរទេស : វៀតណាម

តំណែងក្នុងព្រឹទ្ធសភាអាណត្តិទី២ : ប្រធានគណៈកម្មការទី ៣

ធ្លាប់ជាប់ជាសមាជិកព្រឹទ្ធសភាចំនួន : ១ អាណត្តិ

បទពិសោធន៍ការងារ:

- ១៩៩៩-២០០៦ : សមាជិកព្រឹទ្ធសភានីតិកាលទី១ និងជាប្រធានគណៈកម្មការទី ៣
-១៩៩៣-១៩៩៩ : ទីប្រឹក្សាសម្តេចនាយករដ្ឋមន្ត្រី **ហ៊ុន សែន** នៅទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
-១៩៨៩-១៩៩៣ : រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងឧស្សាហកម្ម រ៉ែ និងថាមពល
-១៩៧៩-១៩៨៩ : លេខាបក្សប្រជាជនកម្ពុជា ក្រសួងមន្ទីរជុំវិញមជ្ឈិមបក្ស
-១៩៨៧-១៩៨៩ : ប្រធានគណៈសេដ្ឋកិច្ចមជ្ឈិមបក្សប្រជាជនកម្ពុជា
-១៩៨៥-១៩៨៧ : រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម
- ១៩៧៩-១៩៨៥ : រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ
-១៩៧៩-១៩៨២ : រដ្ឋមន្ត្រីទេសាភិបាលហិរញ្ញវត្ថុ និងធនាគារ
-១៩៨៨-១៩៩០ : អនុបណ្ឌិតហិរញ្ញវត្ថុ និងធនាគារ នៅបាណូយ
- ១៩៧៤-១៩៧៩: គ្រូសិក្សាមហាវិទ្យាល័យ ហាយផុង (គណៈទាក់ទងមជ្ឈិមបក្សវៀតណាម)

-១៩៦៨-១៩៧៤ : ប្រធានសាលា ១៩៦ (គណៈទាក់ទងមជ្ឈិមបក្សវៀតណាម)

-១៩៦០-១៩៦៤ : មហាវិទ្យាល័យសេដ្ឋកិច្ច នៅហាណូយ ប្រទេសវៀតណាម

- ១៩៥៤-១៩៦៨ : ទៅវៀតណាមខាងជើងរៀនសូត្រ (គណៈទាក់ទងមជ្ឈិមបក្សវៀតណាម)

- ១៩៤៩-១៩៥៤ : យុទ្ធជនស្រុក (សក ៣)

គ្រឿងឥស្សរិយយស :

១- គ្រឿងឥស្សរិយយសយុទ្ធជនឥស្សរៈ ចុះថ្ងៃទី១៨ ខែមិថុនា ឆ្នាំ១៩៨៦

២- មេដាយមាសស្ថាបនាជាតិលេខ ១ ចុះថ្ងៃទី២៧ ខែឧសភា ឆ្នាំ១៩៩៨

៣- គ្រឿងឥស្សរិយយសព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ថ្នាក់មហាសេនា ចុះថ្ងៃទី០៩ ខែតុលា ឆ្នាំ២០០១

៤- គ្រឿងឥស្សរិយយសមុនីសារាភ័ណ្ឌ ថ្នាក់ មហាសេនា ចុះថ្ងៃទី១៨ ខែមករា ឆ្នាំ២០០៦

អាស័យដ្ឋានបច្ចុប្បន្ន : ផ្ទះលេខ ៣៣ អឺសូន្យ ផ្លូវលេខ ២២២ សង្កាត់ បឹងរាំង ខណ្ឌដូនពេញ រាជធានីភ្នំពេញ

ទូរស័ព្ទលេខ : ០១២- ៨៣៩ ៧៦១



ឯកឧត្តម : **ជា សុទ**

មណ្ឌលភូមិភាគ : ទី ៦

គណបក្ស : ប្រជាជនកម្ពុជា

ថ្ងៃខែឆ្នាំកំណើត : ២-កុម្ភៈ-១៩៣៩

ទីកន្លែងកំណើត : ភូមិព្រៃស្នៀត ឃុំព្រៃស្នៀត ស្រុកពារាំង ខេត្តព្រៃវែង

ស្ថានភាពបច្ចុប្បន្ន : មានគ្រួសារ មានកូនចំនួន ៦នាក់

កំរិតវប្បធម៌ទូទៅ : មធ្យមសិក្សាបត្រភាគ ១

ភាសាបរទេស : បារាំងមធ្យម

ធ្លាប់ជាប់ជាសមាជិកព្រឹទ្ធសភាចំនួន : ១ អាណត្តិ

បទពិសោធន៍ការងារ:

- នីតិកាលទី១ : សមាជិកព្រឹទ្ធសភា
- ១៩៩៩-២០០៥ : នាយកខុទ្ទកាល័យ និងជាទីប្រឹក្សាផ្ទាល់សម្តេច **ជា ស៊ីម** មានឋានៈស្មើរដ្ឋមន្ត្រី
- ១៩៩៣-១៩៩៨ : ទីប្រឹក្សាសម្តេច **ជា ស៊ីម**
- ១៩៨៨-១៩៩៨ : អ្នកចាត់ការទូទៅក្រុមហ៊ុនជលផលក្រសួងកសិកម្ម
- ១៩៨០-១៩៨៨ : ប្រធានសហគ្រាសផ្នែកជលនេសាទ
- ១៩៦៥-១៩៧៥ : លេខាធិការ និងជាអនុប្រធានការិយាល័យនេសាទ ក្រសួងកសិកម្ម
- ១៩៩០ ដល់បច្ចុប្បន្ន : ជាទីប្រឹក្សាក្រុមហ៊ុននាំចេញ និងចូល **ប៉ោ ហោង**

ជំនាញឯកទេសផ្សេងៗ:

- បច្ចេកទេសជលផលថ្នាក់មធ្យម
- វគ្គបណ្តុះបណ្តាលសភាពាណិជ្ជកម្មរយៈពេល ៦ខែ
- វគ្គបំប៉នបច្ចេកទេសបន្ថែមផ្នែកវារីវប្បកម្មរយៈពេល ៦ខែ
- វគ្គនយោបាយជំនាន់ទី ៧ រយៈពេល ៦ខែ

មុខងារផ្សេងៗ :

- លេខាធិការការិយាល័យ
- អនុប្រធានការិយាល័យនេសាទ ក្រសួងកសិកម្ម
- ឆ្នាំ ១៩៧០ ផ្ទេរក្របខណ្ឌ ជាយោក្ប័តខេត្ត
- ប្រធានសហគ្រាសកែច្នៃជលផល
- អ្នកចាត់ការទូទៅក្រុមហ៊ុនជលផល
- ទីប្រឹក្សាសម្តេច **ជា ស៊ីម**
- នាយកខុទ្ទកាល័យសម្តេច **ជា ស៊ីម**

គ្រឿងឥស្សរិយយស :

-មេដាយពលកម្ម (អនុក្រឹត្យលេខ ៣៧ អនក្រ ចុះថ្ងៃទី៥-១-១៩៩២)

-មេដាយមុនីសាភ័ណ្ឌថ្នាក់សេនា អនុក្រឹត្យលេខ ៣៨០ អនក្រ កត ចុះថ្ងៃទី២០ ខែសីហា ឆ្នាំ២០០១

-មេដាយសស្ថាបនាជាតិ អនុក្រឹត្យលេខ ៧៦ អនក្រ កត ចុះថ្ងៃទី១២ ខែកុម្ភៈ ឆ្នាំ២០០២

-មេដាយការងារ ថ្នាក់មេដាយមាស អនុក្រឹត្យលេខ ១៥៣ អនក្រកត ចុះថ្ងៃទី១៨ ខែកុម្ភៈ ឆ្នាំ២០០៣

-មេដាយព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ថ្នាក់សេនា ព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នសរកត ០៤០៤/០៦៩ ចុះថ្ងៃទី៣០ ខែមករា ឆ្នាំ ២០០៥

-មេដាយព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ថ្នាក់ធិបឌិន្ត ព្រះរាជក្រឹត្យ សរកត លេខ ០៧០៥/៣៥៥ ចុះថ្ងៃទី ០៨ ខែសីហា ឆ្នាំ២០០៥

-មេដាយមុនីសារភ័ណ្ឌ ថ្នាក់ធិបឌិន្ត ខែ មិថុនា ឆ្នាំ ២០០៦

-មេដាយព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ថ្នាក់មហាសេនា ព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស.រកត ០២០៦/០៨៧ ចុះថ្ងៃទី១៧ ខែកុម្ភៈ ឆ្នាំ២០០៦

អាស័យដ្ឋានបច្ចុប្បន្ន: ផ្ទះលេខ ៤៦ ផ្លូវលេខ ២២៨ សង្កាត់ចតុមុខ ខណ្ឌដូនពេញ រាជធានីភ្នំពេញ

ទូរស័ព្ទលេខ : ០១២-៩៩២ ១១១ / ០១៦-៩៩២ ៨៨៨



ឯកឧត្តម : **រស់ ស្រ្ទេង**

ទណ្ឌលភូមិភាគ : ទី ៧

គណបក្ស : ប្រជាជនកម្ពុជា

ថ្ងៃខែឆ្នាំកំណើត : ១៥-មីនា-១៩៣៩

ទីកន្លែងកំណើត : ភូមិអំពិល ឃុំ ក្របៅ ស្រុកកំចាយមារ ខេត្តព្រៃវែង

ស្ថានភាពបច្ចុប្បន្ន : មានគ្រួសារ

កំរិតវប្បធម៌ទូទៅ : ស្មើថ្នាក់ទី ១០ នៅសាលាវត្តក្របៅ

ភាសាបរទេស :

ចំនាញ់ឯកទេសផ្សេងៗ : គ្រប់គ្រងស្ថាប័នថ្នាក់ខេត្ត និងមូលដ្ឋាន

តំណែងក្នុងព្រឹទ្ធសភាអាណត្តិទី២ : សមាជិកគណៈកម្មការទី ៤

អតីតភាពការងារ : អភិបាលខេត្តពោធិសាត់

ឆ្នាប់ជាប់ជាសមាជិកព្រឹទ្ធសភាចំនួន : ១ អាណត្តិ

បទពិសោធន៍ការងារ :

-នីតិកាលទី១ : សមាជិកព្រឹទ្ធសភា

-អភិបាលខេត្តពោធិសាត់

គ្រឿងឥស្សរិយយស :

- មេដាយព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ថ្នាក់សេនា ១គ្រឿង

-មេដាយព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ថ្នាក់ធិបឱិន្ទ ១គ្រឿង

អាស័យដ្ឋានបច្ចុប្បន្ន : ផ្ទះលេខ ១០ ផ្លូវព្រះមុនីវង្ស ៩៣ សង្កាត់ស្រះចក ខណ្ឌដូនពេញ រាជធានីភ្នំពេញ

ទូរស័ព្ទលេខ : ០១២-៨៦២ ៤៦០



ឯកឧត្តម : **ប៉ែ្យ កើក**

ទណ្ឌលភូមិភាគ : ទី ៨

គណបក្ស : ប្រជាជនកម្ពុជា

ថ្ងៃខែឆ្នាំកំណើត : ១០-មេសា-១៩៣៩

ទីកន្លែងកំណើត : ភូមិទូស្វាយ ឃុំប៊ូស្រា ស្រុកពេជ្រដា ខេត្តមណ្ឌលគីរី

ស្ថានភាពបច្ចុប្បន្ន : មានគ្រួសារ មានកូនចំនួន ១០នាក់

កំរិតវប្បធម៌ទូទៅ : ថ្នាក់ទី ១ ទំនើប

ភាសាបរទេស : ភាសាបារាំង

ជំនាញឯកទេសផ្សេងៗ : គ្រូបង្រៀនអនុវិទ្យាល័យ

តំណែងក្នុងព្រឹទ្ធសភានីតិកាលទី២ : សមាជិកគណៈកម្មការទី ៦

តំណែងក្នុងស្ថាប័នរដ្ឋនៃអតីត :

- ១៩៨៥-១៩៨៨ : ប្រធានគណៈកម្មាធិការត្រួតពិនិត្យ ខេត្តក្រចេះ
- ១៩៨៨-១៩៨៩ : ប្រធានគណៈកម្មាធិការត្រួតពិនិត្យខេត្តមណ្ឌលគីរី
- ១៩៨៩-១៩៩២ : អនុប្រធានគណៈកម្មាធិការប្រជាជនខេត្តមណ្ឌលគីរី (ទទួលផ្នែកជែនការ)
- ១៩៩២-១៩៩៣ : លេខាបក្សខេត្តមណ្ឌលគីរី និងជាប្រជាជនគណៈកម្មាធិការប្រជាជនខេត្តមណ្ឌលគីរី

ធ្លាប់ជាប់ជាសមាជិកព្រឹទ្ធសភាចំនួន : ១ អាណត្តិ

បទពិសោធន៍ការងារ:

- ១៩៩៣-១៩៩៨ : សមាជិកសភាខេត្តមណ្ឌលគីរី
- ១៩៩៨-២០០៤ : សមាជិកព្រឹទ្ធសភាអាណត្តិទី១

បទពិសោធន៍ការងារជាមួយវិស័យឯកជន ឬអង្គភាពក្រៅរដ្ឋាភិបាល :

អាស័យដ្ឋានបច្ចុប្បន្ន : ផ្ទះលេខ ២៦១ ផ្លូវលេខ ៤៥ សង្កាត់ បឹងទំពុន ខណ្ឌមានជ័យ រាជធានីភ្នំពេញ

ទូរស័ព្ទលេខ : ០១២- ៣០១ ០៦៦ / ០១២- ១៨៥ ៥១៥៧



លោកជំទាវ : **ឱ ម៉ូនីរ៉ាស៊ី**

មណ្ឌលភូមិភាគ : ទី ៣

គណបក្ស : ប្រជាជនកម្ពុជា

ថ្ងៃខែឆ្នាំកំណើត : ១-សីហា-១៩៣៩

ទីកន្លែងកំណើត : ភូមិព្រលៃ ឃុំសន្លុង ស្រុកទ្រាំង ខេត្តតាកែវ

ស្ថានភាពបច្ចុប្បន្ន : មេម៉ាយ មានកូនចំនួន ២ នាក់

កំរិតវប្បធម៌ទូទៅ: បរិញ្ញាបត្រផ្នែកអក្សរសាស្ត្រ (១៩៦៥)

ភាសាបរទេស : អង់គ្លេស និង បារាំង

ជំនាញឯកទេសផ្សេងៗ :

- ជំនាញអភិវឌ្ឍន៍ជនបទ (១៩៧0)
- ជំនាញការទូត (១៩៨២)

តំណែងក្នុងព្រឹទ្ធសភានាពេលបច្ចុប្បន្ន : ប្រធានគណៈកម្មការកិច្ចការបរទេសព្រឹទ្ធសភា

ធ្លាប់ជាប់ជាសមាជិកព្រឹទ្ធសភាចំនួន : ១ អាណត្តិ

បទពិសោធន៍ការងារ:

-១៩៧៩-១៩៨៤ : ប្រធាននាយកដ្ឋានអាស៊ី ក្រសួងការបរទេស

-១៩៨៥-១៩៩0 : អនុរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងការបរទេស

-១៩៩0-១៩៩៤ : ឯកអគ្គរដ្ឋទូតប្រចាំនៅ ស.ស.ស.ស ប៊ុលហ្គារី ប៉ូឡូញ ម៉ុងហ្គោលី អារ៉ាប់សាអ៊ូឌី និងប៉េអ៊ិលអូ

អតីតភាពការងារ:

-១៩៥៩-១៩៦២ : សាស្ត្រាចារ្យ

-១៩៦២-១៩៦៥ : អគ្គលេខាធិការវិទ្យាស្ថានបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់មិត្តភាពខ្មែរ-សូវៀត

-១៩៦៥-១៩៧៥ : នាយិការិទ្យាស្ថាននរោត្តម

-១៩៩៤-១៩៩៩ : ទីប្រឹក្សាសម្តេចនាយករដ្ឋមន្ត្រី **ហ៊ុន សែន**

ទុខងារផ្សេងៗ:

- នាយិកាប្រតិបត្តិមូលនិធិកាត់បន្ថយភាពក្រីក្រ **PAL**
- ប្រធានក្រុមទទួលបន្ទុកការងារអភិវឌ្ឍន៍នៅមជ្ឈមណ្ឌល **ប៊ុន រ៉ានី ហ៊ុនសែន** ខេត្តពោធិសាត់

គ្រឿងឥស្សរិយយស :

-ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ថ្នាក់ មហាសេនា

-មុនីសារាភ័ណ្ឌ ថ្នាក់ មហាសេនា

អាស័យដ្ឋានភូមិភាគ : ទីស្នាក់ការគណបក្សប្រជាជនខេត្តកណ្តាល

អាស័យដ្ឋានបច្ចុប្បន្ន : ផ្ទះលេខ ១៦ ផ្លូវលេខ ៧១ សង្កាត់ បឹងកេងកង ១ ខណ្ឌ ចំការមន រាជធានីភ្នំពេញ

ទូរស័ព្ទលេខ : ០១២-៩៨៤ ៩៧៧



ឯកឧត្តម : **ហុង ឌួហាយ**

មណ្ឌលភូមិភាគ : ទី ៤

គណបក្ស : ប្រជាជនកម្ពុជា

ថ្ងៃខែឆ្នាំកំណើត : ២៧-តុលា-១៩៣៩

ទីកន្លែងកំណើត : ភូមិព្រៃជ្រៃក ឃុំព្រៃជ្រៃក ស្រុកពួក ខេត្តស្ទឹងមានជ័យ

ស្ថានភាពបច្ចុប្បន្ន : មានគ្រួសារ មានកូនស្រីចំនួន ៣នាក់

កំរិតវប្បធម៌ទូទៅ:

- សញ្ញាបត្រមធ្យមសិក្សា ឆ្នាំ ១៩៥៩ ខេត្ត ស្ទឹងមានជ័យ
- សញ្ញាបត្រផ្នែកកសិកម្មព្រែកល្បើប ឆ្នាំ ១៩៥៨

ភាសាបរទេស : បារាំង

ជំនាញឯកទេសផ្សេងៗ : ផ្នែកកសិកម្ម ខាងផ្សព្វផ្សាយ

តំណែងក្នុងព្រឹទ្ធសភាអាណត្តិទី២ : សមាជិកគណៈកម្មការកិច្ចការបរទេស

ធ្លាប់ជាប់ជាសមាជិកព្រឹទ្ធសភាចំនួន :

អតីតភាពការងារ :

-១៩៩៨-២០០៣ : អ្នកតំណាងរាស្ត្រមណ្ឌលស្ទឹងមានជ័យ, ឧត្តរមានជ័យ

-១៩៧១-១៩៧៥ : វរៈសេនីយត្រី មេបញ្ជាការកងវរៈសេនាតូចលេខ ៣៩២ ខេត្ត ឧត្តរមានជ័យ

-១៩៦៦-១៩៧១ : អ្នកតំណាងរាស្ត្រមណ្ឌលតាសោម ខេត្តស្ទឹងមានជ័យ

- ១៩៥៩-១៩៦៦ : មន្ត្រីកសិកម្ម

មុខងារផ្សេងៗ :

- ១៩៧៦-១៩៩៨ : ភៀសខ្លួនទៅប្រទេសបារាំង
- ជាប្រធានសមាគមខ្មែរ នៅខេត្ត អ៊ីវលីន (៧៨) ប្រទេសបារាំង
- ជាប្រធានគណបក្សប្រជាជន ប្រចាំប្រទេសបារាំង
- ជាអ្នកទទួលខុសត្រូវក្រុមហ៊ុន កាត់ដេរ និងឧបភោគ បរិភោគ

គ្រឿងឥស្សរិយយស :

-ទទួលមេដាយស្ថាបនាជាតិថ្នាក់លេខ ១ ពីរដ្ឋកម្ពុជា ឆ្នាំ១៩៩៣

-មុនីសារាភ័ណ្ឌ ថ្នាក់សេនា

-ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ថ្នាក់សេនា

អាស័យដ្ឋានភូមិភាគ : ផ្ទះលេខ ០០២៧ ភូមិចុងកៅស៊ូ ឃុំសួរក្រោម ខេត្តសៀមរាប

អាស័យដ្ឋានបច្ចុប្បន្ន : ផ្ទះលេខ ៥៨ ក្រុម ៩ ភូមិទ្រា សង្កាត់ស្ទឹងមានជ័យ ខណ្ឌមានជ័យ រាជធានីភ្នំពេញ

ទូរស័ព្ទលេខ : ០១២- ៨៤៤ ៦៦០



ឯកឧត្តម : **គង់ គាំ**

ទណ្ឌលភូមិភាគ : ទី ១

គណបក្ស : សម រង្ស៊ី

ថ្ងៃខែឆ្នាំកំណើត : ១៦-មេសា-១៩៤១

ទីកន្លែងកំណើត : ភូមិគោកល្បែង ឃុំកណ្តាលជ្រុំ ស្រុកពញាក្រែក ខេត្តកំពង់ចាម

ស្ថានភាពបច្ចុប្បន្ន : មានគ្រួសារ មានកូនចំនួន ៦នាក់

កំរិតវប្បធម៌ទូទៅ : មធ្យមសិក្សាបត្រភាគ ២ វិទ្យាល័យកំពង់ចាម ឆ្នាំ ១៩៦៣

ភាសាបរទេស : អង់គ្លេស និងបារាំង

ចំនាញឯកទេសផ្សេងៗ :

- សាស្ត្រាចារ្យមធ្យមសិក្សាបឋមភូមិ ឯកទេសបារាំង-ខ្មែរ ឆ្នាំ ១៩៦៥-១៩៧៥
- វិញ្ញាបនបត្រតាក់តែងច្បាប់ ដោយ UNCOHCHR-CLRDC ឆ្នាំ ២០០១

តំណែងក្នុងព្រឹទ្ធសភាអាណត្តិទី២ : ប្រធានគណៈកម្មការទី ៧

ធ្លាប់ជាប់ជាសមាជិកព្រឹទ្ធសភាចំនួន : ១អាណត្តិ

មុខងារផ្សេងៗ : អនុប្រធានគណបក្ស សម រង្ស៊ី

បទពិសោធន៍ការងារ:

- បច្ចុប្បន្ន : សមាជិកព្រឹទ្ធសភានីតិកាលទី២
- នីតិកាលទី១ : សមាជិកព្រឹទ្ធសភា
- ១៩៧៩-១៩៩៣ : សមាជិកសភា និងសមាជិករដ្ឋាភិបាលរដ្ឋកម្ពុជា
- ១៩៩៩-២០០៦ : ប្រធានគណៈកម្មការទី៧ ព្រឹទ្ធសភានីតិកាលទី១

គ្រឿងឥស្សរិយយស :

១-ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ថ្នាក់មហាសេនា (នៅឆ្នាំ២០០១)

២-មុនីសារាភ័ណ្ឌ ថ្នាក់មហាសេនា (នៅឆ្នាំ២០០៦)

អាស័យដ្ឋានបច្ចុប្បន្ន : ផ្ទះលេខ ៧១ ផ្លូវសម្តេច សុធារស សង្កាត់ទន្លេបាសាក់ ខណ្ឌចំការមន រាជធានីភ្នំពេញ

ទូរស័ព្ទលេខ : ០១២-៨០២ ០៦០



ឯកឧត្តម : **ថុច ចន់**

មណ្ឌលភូមិភាគ : ទី ៧

គណបក្ស : ប្រជាជនកម្ពុជា

ថ្ងៃខែឆ្នាំកំណើត : ៦-សីហា-១៩៤១

ទីកន្លែងកំណើត : ភូមិស្រែថ្មី ឃុំទួនគគី ស្រុកស្មាច់មានជ័យ ខេត្តកោះកុង

ស្ថានភាពបច្ចុប្បន្ន : មានគ្រួសារ មានកូនចំនួន ៣នាក់

កំរិតវប្បធម៌ទូទៅ (ចំណេះដឹងកំរិតចុងក្រោយ) :

ភាសាបរទេស : ថៃ

ចំនាប់ឯកទេសផ្សេងៗ :

តំណែងក្នុងព្រឹទ្ធសភាអាណត្តិទី២ : សមាជិកគណៈកម្មការទី ៦

ធ្លាប់ជាប់ជាសមាជិកព្រឹទ្ធសភាចំនួន : ១ អាណត្តិ

បទពិសោធន៍ការងារសំខាន់ៗមុនពេលជាប់ជាសមាជិកព្រឹទ្ធសភា :

-នីតិកាលទី១ : សមាជិកព្រឹទ្ធសភា

-១៩៨៣ : ទៅសិក្សាវគ្គនយោបាយរយៈពេល ៦ខែ នៅហាណូយ ប្រទេសវៀតណាម

-១៩៩៣-១៩៩៨ : ទីប្រឹក្សាប្រធានរដ្ឋសភា

-សម័យរដ្ឋកម្ពុជា ជាសមាជិករដ្ឋសភា នៅមណ្ឌល ព្រៃវែង ទទួលជាអនុប្រធានគណៈកម្មការសេដ្ឋ-កិច្ច ហិរញ្ញវត្ថុ

-១៩៧៩-១៩៨៦ : អនុរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម

-១៩៨៦-១៩៩៣ : អនុរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ

អាស័យដ្ឋានបច្ចុប្បន្ន : ផ្ទះលេខ ៥ ផ្លូវលេខ ៦០០ សង្កាត់ បឹងកក់ ១ ខណ្ឌ ទួលគោក រាជធានីភ្នំពេញ

ទូរស័ព្ទលេខ : ០១១- ៧០៥ ៦៥៦ / ០១៦- ៥០៥ ៨៨៦



ឯកឧត្តម : **ឆ្លាំ (ឆម្ម) ប៊ុនស្រុន**

ចណ្តាលភូមិភាគ : ទី ៧

គណាចក្ស : ហ៊ុនសុិនប៊ិច

ថ្ងៃខែឆ្នាំកំណើត : ៣-ធ្នូ-១៩៤២

ទីកន្លែងកំណើត : ភូមិតានី ឃុំភ្នំកុង ស្រុកអង្គរជ័យ ខេត្តកំពត

ស្ថានភាពបច្ចុប្បន្ន : មានគ្រួសារ

កំរិតវប្បធម៌ទូទៅ :

- សញ្ញាបត្រមន្ត្រីជាន់ខ្ពស់ (ផ្នែករដ្ឋបាលទូទៅ)សាលាភូមិន្ទរដ្ឋបាល ឆ្នាំ ១៩៦៥
- សញ្ញាបត្រ **Master of Arts** (Asian Studies) ពីមហាវិទ្យាល័យជាតិអូស្ត្រាលីឆ្នាំ ១៩៨២

ភាសាបរទេស : អង់គ្លេស និង បារាំង

មុខងារផ្សេងៗ : សាស្ត្រាចារ្យ

តំណែងក្នុងព្រឹទ្ធសភាអាណត្តិទី២ : អនុប្រធានគណៈកម្មការទី ៧

ធ្លាប់ជាប់ជាសមាជិកព្រឹទ្ធសភាចំនួន : ១ អាណត្តិ

អតីតភាពការងារ :

- នីតិកាលទី១ (២០០៣-២០០៦) : សមាជិកព្រឹទ្ធសភា "សមាជិកគណៈកម្មការទី៧"
- ១៩៩៤-១៩៩៩ : អភិបាលក្រុងព្រះសីហនុ
- ១៩៧២-១៩៧៥ : ទីប្រឹក្សាស្ថានទូតខ្មែរប្រចាំក្រុងកាន់បេរ៉ា អូស្ត្រាលី
- ១៩៦៥ : នៅក្រសួងមហាផ្ទៃ ឋានៈអនុរដ្ឋមន្ត្រី

គ្រឿងឥស្សរិយយស :

១-ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ថ្នាក់សេនា (នៅឆ្នាំ២០០៣)

២-ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ថ្នាក់ធិបឱិន្ត (នៅឆ្នាំ២០០៦)

អាស័យដ្ឋានភូមិភាគ : ភូមិកំពេញ មណ្ឌល ១ សង្កាត់ ៣ ខណ្ឌមិត្តភាព ក្រុងព្រះសីហនុ

អាស័យដ្ឋានបច្ចុប្បន្ន : ផ្ទះលេខ ២៤៦ មហាវិថី ព្រះមុនីវង្ស រាជធានីភ្នំពេញ

ទូរស័ព្ទលេខ : ០១២- ៨៣៣ ៩៩៩ អ៊ីម៉ែល : bsthoam@yahoo.com



ឯកឧត្តម បុប្ផាទេវី

ឯសម្តេចអគ្គមហាសេនាបតីតេជោ ហ៊ុន សែន : ជ្រើសតាំងដោយរដ្ឋសភា

ឯកឧត្តម ប៉ែន បញ្ញាវុឌ្ឍ : ហ៊ុនស៊ិនប៊ិច

ឯកឧត្តម ឈាង ប៊ុនណារិទ្ធ : ៨-មករា-១៩៤៣

ឯកឧត្តម ឈាង ប៊ុនណារិទ្ធ : សង្កាត់លេខ ៤ ក្រុងភ្នំពេញ

ឯកឧត្តម ឈាង ប៊ុនណារិទ្ធ : មានព្រះស្វាមី និងមានបុត្រ៥ព្រះអង្គ

ឯកឧត្តម ឈាង ប៊ុនណារិទ្ធ : បញ្ចប់អនុវិទ្យាល័យ ព្រះនរោត្តម ក្រុងភ្នំពេញ ឆ្នាំ ១៩៥៨

ឯកឧត្តម ឈាង ប៊ុនណារិទ្ធ : អង់គ្លេស និង បារាំង

ឯកឧត្តម ឈាង ប៊ុនណារិទ្ធ : សាស្ត្រាចារ្យ រជាំបុរាណ ក្នុងក្របខណ្ឌក្រសួងអប់រំ (១៩៦០-១៩៧០)

ឯកឧត្តម ឈាង ប៊ុនណារិទ្ធ : សមាជិកាព្រឹទ្ធសភា

ឯកឧត្តម ឈាង ប៊ុនណារិទ្ធ :

ឯកឧត្តម ឈាង ប៊ុនណារិទ្ធ : ១ អាណត្តិ

ឯកឧត្តម ឈាង ប៊ុនណារិទ្ធ :

-នីតិកាលទី១ : សមាជិកាព្រឹទ្ធសភា

- ១៩៩៨-២០០៤ : រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងវប្បធម៌ និងវិចិត្រសិល្បៈ

- ១៩៩៣-១៩៩៨ : ទីប្រឹក្សាជាន់ខ្ពស់រាជរដ្ឋាភិបាល ទទួលបន្ទុកវប្បធម៌

- ១៩៩១-១៩៩៣ : អនុរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងវប្បធម៌

- ២០០០ : ប្រធានសមាគមមិត្តភាពកម្ពុជា-ចិន រហូតដល់បច្ចុប្បន្ន

ឯកឧត្តម ឈាង ប៊ុនណារិទ្ធ : ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ថ្នាក់មហាសេរីវឌ្ឍន៍

ឯកឧត្តម ឈាង ប៊ុនណារិទ្ធ : ផ្ទះលេខ ១៦ បេ ផ្លូវសម្តេច ប៉ាន់ សង្កាត់ បឹងរាំង ខណ្ឌ ដូនពេញ រាជធានីភ្នំពេញ

ឯកឧត្តម ឈាង ប៊ុនណារិទ្ធ : ០១២- ៣៣០ ២៨៨



ឯកឧត្តម : **សាម៉ូ ឆាថា**

មណ្ឌលភូមិភាគ : ជ្រើសតាំងដោយរដ្ឋសភា

គណបក្ស : ហ៊ុនសុិនបុិច

ថ្ងៃខែឆ្នាំកំណើត : ១៦-មករា-១៩៤៣

ទីកន្លែងកំណើត : ឃុំក្រចេះ ស្រុកក្រចេះ ខេត្តក្រចេះ

ស្ថានភាពបច្ចុប្បន្ន : មានគ្រួសារ មានកូនចំនួន ៥នាក់

កំរិតវប្បធម៌ទូទៅ :

- ១៩៨៧ : សញ្ញាប័ត្រវិស្វករលោហធាតុ ប្រទេសបារាំង
- ១៩៧៣ : សញ្ញាប័ត្រសភាយោធាថ្នាក់វរៈសេនាតូច (ភ្នំពេញ)
- ១៩៦៥ : សញ្ញាប័ត្រមធ្យមសិក្សាជាន់ខ្ពស់ពាណិជ្ជកម្ម-ភ្នំពេញ

ភាសាបរទេស : អង់គ្លេស និង បារាំង

ជំនាញឯកទេសផ្សេងៗ :

- ឯកទេសខាងត្រួតពិនិត្យ និងវាយតម្លៃផលិតផលសំរេច
- វាយតម្លៃអំពីហេតុប៉ះពាល់បរិស្ថាន

តំណែងក្នុងព្រឹទ្ធសភាអាណត្តិទី២ : ប្រធានគណៈកម្មការទី ៩

ធ្លាប់ជាប់ជាសមាជិកព្រឹទ្ធសភាចំនួន : ១អាណត្តិ

អតីតភាពការងារ :

-១៩៩៩-២០០៦ : ប្រធានគណៈកម្មការទី ៩ ព្រឹទ្ធសភា

-១៩៩៣-១៩៩៨ : អនុរដ្ឋលេខាធិការក្រសួងបរិស្ថាន

-១៩៩៣ : ឧបការីពិសេសអគ្គលេខាធិការសភាធម្មនុញ្ញ

- ១៩៧៦-១៩៩២ : អនុប្រធានក្រុមឯកទេសវិស្វកម្ម និងជាប្រធានក្រុមឯកទេសវិស្វកម្ម (សហគ្រាសលោហធាតុប្រទេសបារាំង)

- ១៩៦៦-១៩៧៥ : នាយរងសេនាធិការ និងជានាយការិយាល័យទី២ កងពលតូចថ្មើជើងលេខ ៤០

ទុខភារផ្សេងៗ :

- សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាលមូលនិធិសម្តេចបវរសេដ្ឋា **ស៊ីន សាន**
- សមាជិកស្ថាបនិកមជ្ឈមណ្ឌលកុមារសន្តិភាព

គ្រឿងឥស្សរិយយស :

- ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ថ្នាក់មហាសេនា
- មុនីសារាភ័ណ្ឌ ថ្នាក់មហាសេនា
- ការពារជាតិ-ប្រាក់
- ការងារ-មាស

អាស័យដ្ឋានបច្ចុប្បន្ន : ផ្ទះលេខ ១០៩ ផ្លូវលេខ ១៣ ភូមិ សន្សំកុសល សង្កាត់ បឹងទំពុន ខណ្ឌ មានជ័យ រាជធានីភ្នំពេញ

ទូរស័ព្ទលេខ : ០១១- ៨២២ ៨៦៦ / ០១២- ៩១០ ០៣២



ឯកឧត្តម : **ឯិត រាម**

មណ្ឌលភូមិភាគ : ទី ២

គណបក្ស : ប្រជាជនកម្ពុជា

ថ្ងៃខែឆ្នាំកំណើត : ៧-កុម្ភៈ-១៩៣៤

ទីកន្លែងកំណើត : ភូមិកុំពៃ ឃុំរំចេក ស្រុកមេមត់ ខេត្តកំពង់ចាម

ស្ថានភាពបច្ចុប្បន្ន : មានគ្រួសារ មានកូនចំនួន ៥នាក់

កំរិតវប្បធម៌ទូទៅ : ថ្នាក់ទី៩ ចាស់ ឆ្នាំ ១៩៥៧-១៩៥៣ វត្តខ្ពប ខេត្តកំពង់ចាម

ភាសាបរទេស : គ្មាន

ជំនាញឯកទេសផ្សេងៗ : គ្មាន

តំណែងក្នុងព្រឹទ្ធសភានាពេលបច្ចុប្បន្ន : សមាជិកគណៈកម្មការទី ៥

តំណែងក្នុងស្ថាប័នរដ្ឋដ៏ទៃទៀត : មិនបានទទួលព័ត៌មាន

ធ្លាប់ជាប់ជាសមាជិកព្រឹទ្ធសភាចំនួន : ១ អាណត្តិ

បទពិសោធន៍ការងារ :

- ២៥.០៣. ២០០៦ : សមាជិកព្រឹទ្ធសភានីតិកាលទី២
- ១៥.១២.២០០១-២៥.០៣.២០០៦ : សមាជិកព្រឹទ្ធសភា នីតិកាលទី១
- -១៥.០១.១៩៩៤-២៤.០៣. ១៩៩៥ : អភិបាលរងទី១ខេត្តកំពត
- -១៣.០៣.១៩៩២-១៥.០១.១៩៩៤ : អភិបាលខេត្តកំពត
- ២៣.០៤.១៩៨២-០៥.១០.១៩៨៧ : អភិបាលរងខេត្តកំពង់ចាម
- -០៦.១០.១៩៨៧-១៣.០៣.១៩៩២ : អភិបាលខេត្តកំពង់ចាម
- ១៩៧៩-២៤.០៣.១៩៨២ : ប្រធាននគរបាលខេត្តកំពង់ចាម

បទពិសោធន៍ការងារជាឆ្មើឈើស័ចឯកជន ឬអង្គភាពក្រៅរដ្ឋាភិបាល : គ្មាន

គ្រឿងឥស្សរិយយស :

- ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ថ្នាក់ មហាសេនា
- ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ថ្នាក់ ធិបឱិន្ទ

អាស័យដ្ឋានភូមិភាគ : មណ្ឌលភូមិភាគទី២ ខេត្តកំពង់ចាម

អាស័យដ្ឋានបច្ចុប្បន្ន : ភូមិ ១៥ ឃុំកំពង់ចាម ស្រុកកំពង់ចាម ខេត្តកំពង់ចាម

ទូរស័ព្ទលេខ : ០១២- ៧៨៥ ៨៥០



ឯកឧត្តម : **អ៊ុក ប៊ុនឈឿន**

មណ្ឌលភូមិភាគ : ទី ២

គណបក្ស : ប្រជាជនកម្ពុជា

ថ្ងៃខែឆ្នាំកំណើត : ៥-មីនា-១៩៤៣

ទីកន្លែងកំណើត : ភូមិដារ ឃុំដារ ស្រុកមេមត់ ខេត្តកំពង់ចាម

ស្ថានភាពបច្ចុប្បន្ន : មានគ្រួសារ មានកូនចំនួន ៤នាក់

កំរិតវប្បធម៌ទូទៅ : -ថ្នាក់ទី៥ ទំនើប (អនុវិទ្យាល័យបច្ចេកទេសកំពង់ចាម)

- វិទ្យាសាស្ត្រនយោបាយ សេដ្ឋកិច្ច និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ឧត្តម នៃសាលាជាន់ខ្ពស់ ង្សៀងអាយគូក (សាធារណរដ្ឋសង្គមនិយមវៀតណាម)
- នីតិរដ្ឋបាល និងតុលាការថ្នាក់មធ្យម នៃសាលាកម្មាភិបាល និងនីតិសាស្ត្រ

តំណែងក្នុងព្រឹទ្ធសភាអាណត្តិទី២ : ប្រធានគណៈកម្មការទី ៦

ធ្លាប់ជាប់ជាសមាជិកព្រឹទ្ធសភាចំនួន : ១ អាណត្តិ

បទពិសោធន៍ការងារ:

-២៥.០៣.១៩៩៩-២៥.០៣.២០០៦ : ប្រធានគណៈកម្មការនីតិកម្ម នៃព្រឹទ្ធសភានីតិកាលទី១

-១៩៩៤-១៩៩៩ : អនុរដ្ឋលេខាធិការក្រសួងចំនាក់ចំនងរដ្ឋសភា ព្រឹទ្ធសភា និងអធិការកិច្ច

-១៩៨២-១៩៩៣ : រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងយុត្តិធម៌ និងសមាជិករដ្ឋសភាមណ្ឌលបាត់ដំបង ប្រធានគណៈ-កម្មាធិការ នៃសាលាកម្មាភិបាលរដ្ឋបាល និងនីតិសាស្ត្រនៃរដ្ឋកម្ពុជា និងជាអនុប្រធានក្រុមប្រឹក្សាព្រាងរដ្ឋធម្មនុញ្ញ នៃរដ្ឋកម្ពុជា។

-១៩៨០-១៩៨២ : រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងយុត្តិធម៌ អគ្គលេខាធិការព្រាងរដ្ឋធម្មនុញ្ញ នៃសាធារណរដ្ឋ-ប្រជាមានិតកម្ពុជា។

- ១៩៧៥-១៩៧៨ :អនុប្រធានតំបន់ ២១ ភូមិភាគបូពាណ៌

- ១៩៧៣-១៩៧៥ :ប្រធានគណៈកម្មាធិការស្រុកពាមជីឈាំង ភូមិភាគបូពាណ៌

- ២០/០៩/១៩៧0-៣១/១២/១៩៧0 : ប្រធានមន្ទីរតំបន់ ២១ ភូមិភាគបូពាណ៌

- ២0/0៤ /១៩៧0-២0/0៩/១៩៧0: ប្រធានស្នងការនយោបាយយោធាតំបន់ ២១ ភូមិភាគបូពាណ៌

អាស័យដ្ឋានបច្ចុប្បន្ន : ផ្ទះលេខ ៩២ ផ្លូវលេខ ៩៥ សង្កាត់បឹងត្របែក ខណ្ឌ ចំការមន រាជធានីភ្នំពេញ

ទូរស័ព្ទលេខ : ០១១-៥៥៥ ៥២៩



ឯកឧត្តម : **តូច សាភ័**

ឋានៈសក្តិភាគ : ទី ៥

គណបក្ស : ប្រជាជនកម្ពុជា

ថ្ងៃខែឆ្នាំកំណើត : ១២-មេសា-១៩៣៧

ទីកន្លែងកំណើត : ភូមិប្រស្តេច ឃុំចាម ស្រុកកំពង់ត្របែក ខេត្តព្រៃវែង

ស្ថានភាពបច្ចុប្បន្ន : មានគ្រួសារ មានកូនចំនួន ៣នាក់

កំរិតវប្បធម៌ទូទៅ : សញ្ញាបត្រពុទ្ធិកមធ្យមសិក្សាទុតិយភូមិ ភ្នំពេញ ១៩៦៣

ជំនាញឯកទេសផ្សេងៗ : រដ្ឋបាលគ្រប់គ្រង

តំណែងក្នុងព្រឹទ្ធសភាអាណត្តិទី២ : លេខាធិការគណៈកម្មការទី ៧

ធ្លាប់ជាប់ជាសមាជិកព្រឹទ្ធសភាចំនួន : ១ អាណត្តិ

បទពិសោធន៍ការងារ:

-២០០១-២០០៦: សមាជិកព្រឹទ្ធសភា នីតិកាលទី១

-១៩៩៩-២០០១ : ប្រធានគណៈកម្មាធិការបក្សខេត្តព្រៃវែង និងជាទីប្រឹក្សាផ្ទាល់សម្តេចជា ស៊ីម

-១៩៩៣-១៩៩៩ : អភិបាលរងទី២ខេត្ត និងជាអនុប្រធានគណៈកម្មាធិការបក្សខេត្តស្វាយរៀង

-១៩៩០-១៩៩៣ : ប្រធានគណៈប្រចាំការគណបក្សខេត្ត និងជាអនុប្រធានគណៈកម្មាធិការ ខេត្តព្រៃវែង

- ១៩៨៦-១៩៩០ : អនុលេខាគណៈកម្មាធិការបក្សខេត្តនិងជាប្រធានគណៈកម្មាធិការខេត្តព្រៃវែង

- ១៩៨០-១៩៨១ : គ្រូសាលានយោបាយខេត្តព្រៃវែង

- ១៩៦៤-១៩៧៥ : គ្រូបង្រៀន

ទុនងារផ្សេងៗ: សមាជិកក្រុមមិត្តភាពអាស៊ីខាងកើត ខាងត្បូង មជ្ឈិមបូពា និងសមាជិកក្រុមអង្គការនិយាយភាសាបារាំង (APF)

គ្រឿងឥស្សរិយយស :

១-ឥស្សរិយយសយុទ្ធជ័យ ថ្នាក់លេខ៣ (ឆ្នាំ១៩៨៩)

២-ឥស្សរិយសពលកម្ម ថ្នាក់លេខ២ (ឆ្នាំ១៩៨៩)

៣-ប័ណ្ណសរសើរការពារមាតុភូមិ (ឆ្នាំ១៩៨៨)

៤-មេដាយស្ថាបនាជាតិ ថ្នាក់លេខ១ (ឆ្នាំ១៩៩៨)

៥-មេដាយស្ថាបនាជាតិ ថ្នាក់លេខ២ (ឆ្នាំ២០០១)

៦-ឥស្សរិយយសមុនីសារភ័ណ្ឌថ្នាក់ធិបឱិន្ទ (ឆ្នាំ១៩៩៩)

៧-ឥស្សរិយយសព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ថ្នាក់ធិបឱិន្ទ (ឆ្នាំ២០០៥)

៨-ឥស្សរិយយសព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ថ្នាក់សេនា (ឆ្នាំ២០០១)

៩-ឥស្សរិយយសព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ថ្នាក់មហាសេនា (ឆ្នាំ២០០៦)

និងប័ណ្ណសរសើរពីរាជរដ្ឋាភិបាលជាច្រើនទៀត

អាស័យដ្ឋានបច្ចុប្បន្ន : ផ្ទះលេខ ៦៨ បេ ផ្លូវលេខ ៥០៨ សង្កាត់ផ្សារដើមថ្កូវ ខណ្ឌចំការមន រាជធានីភ្នំពេញ

ទូរស័ព្ទលេខ : ០១២- ៨៨២ ៨៩២



ឯកឧត្តម : **សួន ឈន់**

ចណ្តាលភូមិភាគ : ទី ៤

គណបក្ស : ប្រជាជនកម្ពុជា

ថ្ងៃខែឆ្នាំកំណើត : ១៧-មេសា-១៩៤៣

ទីកន្លែងកំណើត : ភូមិប្រីចាស់ ឃុំ ទីកវិល ស្រុក ពួក ខេត្តស្បែមរាប

ស្ថានភាពបច្ចុប្បន្ន : មានគ្រួសារ

កំរិតវប្បធម៌ទូទៅ : សញ្ញាបត្រមធ្យមសិក្សាបឋមភូមិ (DESPC) នៅខេត្តស្បែមរាប ១៩៦២

ភាសាចរខេស : បារាំងមធ្យម

ចំនាញ់ឯកទេសផ្សេងៗ : គរុកោសល្យ

តំណែងក្នុងព្រឹទ្ធសភានាណត្តិទី២ : សមាជិកព្រឹទ្ធសភា (លេខាធិការគណៈកម្មការទី ៨)

ធ្លាប់ជាប់ជាសមាជិកព្រឹទ្ធសភាចំនួន : 0

រតិតភាពការងារ :

-១៩៦២-១៩៧៥ : គ្រូបង្រៀន

- ១៩៧៥-១៩៧៩ : កសិករ

- ១៩៧៩-១៩៨៣ : ប្រធានការិយាល័យអប់រំមនុស្សចាស់ នៃមន្ទីរអប់រំ ខេត្តស្បែមរាប

- ១៩៨៣-២០០៦ : មន្ត្រីគណបក្សខេត្តស្បែមរាប

អាស័យដ្ឋានភូមិភាគ : ផ្ទះលេខ ០៥៦៨ ផ្លូវ វត្តបូណ៌ ឃុំសាលាកំរើក ស្រុកស្បែមរាប ខេត្តស្បែមរាប

អាស័យដ្ឋានបច្ចុប្បន្ន : ផ្ទះលេខ ២៤៥ ៣ ផ្លូវលេខ ៤៥៦ សង្កាត់ ទួលទំពូង ទី១ ខណ្ឌ ចំការមនរាជធានីភ្នំពេញ

ទូរស័ព្ទលេខ : ០១២- ៥៩៨ ៩៨៤ /០១៦-៩៥៣ ៥៩៩



ឯកឧត្តម : **ឃ៉ែ សែម**

មណ្ឌលភូមិភាគ : ទី ៨

គណបក្ស : ប្រជាជនកម្ពុជា

ថ្ងៃខែឆ្នាំកំណើត : ១-ធ្នូ-១៩៤៣

ទីកន្លែងកំណើត : ភូមិរកាកណ្តាល ឃុំរកាកណ្តាល ស្រុកក្រចេះ ខេត្តក្រចេះ

ស្ថានភាពបច្ចុប្បន្ន : មានកូនចំនួន ៣នាក់

កំរិតវប្បធម៌ទូទៅ:

វគ្គ ឬកំរិតសិក្សា	**គ្រឹះស្ថានសិក្សាបណ្តុះបណ្តាល**	**សញ្ញាប័ត្រទទួលបាន**
វគ្គបន្ថែម	សាលាឯកជនសហរដ្ឋ	ព័ត៌មានវិទ្យា
	សាលារដ្ឋកម្ពុជានីងសហរដ្ឋ	បរិញ្ញាបត្រសេដ្ឋកិច្ច និងច្បាប់
	បឋមសិក្សាក្រចេះ	វិញ្ញាបនប័ត្រ
	មធ្យមសិក្សាក្រចេះ-ភ្នំពេញ	Displome moderne, Brevet Techique BAC Moderne, Technique
	សាកលវិទ្យាល័យសហរដ្ឋ	បរិញ្ញាបត្រ
	សាលាឯកជន-សហរដ្ឋ	សញ្ញាបត្រ័ធានារ៉ាប់រង
	សាលាឯកជន-សហរដ្ឋ	សញ្ញាបត្រខាងលក់ដូរភាគហ៊ុន
	សាលារដ្ឋ-សហរដ្ឋ	ស្រាវជ្រាវ និងចំរាញ់ព័ត៌មាន

ភាសាបរទេស : អង់គ្លេស (ចេះច្បាស់)-បារាំង (ចេះមធ្យម)-អេស្បាញ៉ុល (តិច)

តំណែងក្នុងព្រឹទ្ធសភាអាណត្តិទី២ : អនុប្រធានគណៈកម្មការទី ៦

ធ្លាប់ជាប់ជាសមាជិកព្រឹទ្ធសភាចំនួន : ១ អាណត្តិ

បទពិសោធន៍ការងារ :

-នីតិកាលទី១ : សមាជិកព្រឹទ្ធសភា

-១៩៩៨-២០០៤ : សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាធម្មនុញ្ញ

-១៩៩៧-១៩៩៨ : ទីប្រឹក្សាសម្តេច ហ៊ុន សែន ផ្នែកសេដ្ឋកិច្ចនិងបច្ចេកទេសវិទ្យាសាស្ត្រ

-១៩៩៤-១៩៩៧ : សាស្ត្រាចារ្យនៅសហរដ្ឋអាមេរិក

- ១៩៨៣-១៩៩៣ : ជំនួយការពិសេសក្រសួងសង្គមកិច្ច (សហរដ្ឋអាមេរិក)

- ១៩៨០-១៩៨៣ : នាយកប្រតិបត្តិជនភៀសខ្លួន (សហរដ្ឋ)

បទពិសោធន៍ការងារជាមួយវិស័យឯកជន ឬអង្គភាពក្រៅរដ្ឋាភិបាល :

-១៩៧៩-១៩៩៧ : ទាក់ទងយ៉ាងជិតស្និទ្ធជាមួយអង្គភាពក្រៅរដ្ឋាភិបាល

-១៩៧៤-១៩៧៩ : អ្នកគ្រប់គ្រងខាងខ្ចីភាគហ៊ុន

-១៩៧១-១៩៧៣ : អ្នកស្រាវជ្រាវនិងចំរាញ់ពតិមាន (សហព័ន្ធសហរដ្ឋអាមេរិក)

-១៩៦៩-១៩៧១ : អ្នកគ្រប់គ្រងខាងលក់-ដូរភាគហ៊ុន

- ១៩៦៨-១៩៦៩ : អ្នកធ្វើថ្នាំលាបគ្រប់ប្រភេទ ក្រុមហ៊ុនថ្នាំលាបគ្រប់ប្រភេទ

- ១៩៦៧-១៩៦៨ : អ្នកកែច្នៃតម្លើងម៉ាស៊ីនគ្រប់ប្រភេទ ក្រុមហ៊ុនកែច្នៃតម្លើងម៉ាស៊ីន

គ្រឿងឥស្សរិយយស :

- សុវត្ថារា ថ្នាក់មហាសេនា

- មុនីសារាភ័ណ្ឌ ថ្នាក់មហាសេនា

-ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ថ្នាក់មហាសេនា

អាស័យដ្ឋានបច្ចុប្បន្ន : ភូមិរកាកណ្តាល ឃុំរកាកណ្តាល ស្រុកក្រចេះ ខេត្តក្រចេះ

: ភូមិជ្រោយអំពិល ឃុំក្បាលកោះ ស្រុក កៀនស្វាយ ខេត្ត កណ្តាល

ទូរស័ព្ទលេខ : ០១២- ៧០៧ ៤០៧

អ៊ីម៉ែល : yang_sem @ yahoo.com



ឯកឧត្តម : **ឡាវ មេងឃីន**

មណ្ឌលភូមិភាគ : ទី ៣

គណបក្ស : ប្រជាជនកម្ពុជា

ថ្ងៃខែឆ្នាំកំណើត : ១-មករា-១៩៤៤

ទីកន្លែងកំណើត : ភូមិកំពត ឃុំកំពត ស្រុកកំពត ខេត្តកំពត

ស្ថានភាពបច្ចុប្បន្ន : មានគ្រួសារ មានកូនចំនួន ៥នាក់

កំរិតវប្បធម៌ទូទៅ : ថ្នាក់ទី១ ចាស់ និងបណ្ឌិតអក្សរសាស្ត្រចិន

ភាសាបរទេស : ចិន

ជំនាញឯកទេសផ្សេងៗ :

តំណែងក្នុងព្រឹទ្ធសភាអាណត្តិទី២ : សមាជិកព្រឹទ្ធសភា

តំណែងក្នុងស្ថាប័នរដ្ឋដ៏ទៃទៀត :

ធ្លាប់ជាប់ជាសមាជិកព្រឹទ្ធសភាចំនួន :

បទពិសោធន៍ការងារសំខាន់ៗមុនពេលជាប់ជាសមាជិកព្រឹទ្ធសភា :

-២០០៥ : អនុប្រធានសភាពាណិជ្ជកម្មរាជធានីភ្នំពេញ

បទពិសោធន៍ការងារជាមួយវិស័យឯកជន ឬអង្គភាពក្រៅរដ្ឋាភិបាល :

-១៩៩៦ : ប្រធានក្រុមហ៊ុនភាពីមុិច ហ្វូរឆាង

អាស័យដ្ឋានបច្ចុប្បន្ន : ផ្ទះលេខ ១៧ ផ្លូវលេខ ៥៥ សង្កាត់ ចតុមុខ ខណ្ឌ ដូនពេញ រាជធានីភ្នំពេញ

ទូរស័ព្ទលេខ : ០១២- ២៧ ៥៩ ៥៨



លោកជំទាវ : **ជ្រាំ ស៊ីត**

មណ្ឌលភូមិភាគ : ទី ៨

គណបក្ស : ប្រជាជនកម្ពុជា

ថ្ងៃខែឆ្នាំកំណើត : ១១-មករា-១៩៤៤

ទីកន្លែងកំណើត : ភូមិត្រពាំងវែង ឃុំស្រយូវ ស្រុកកំពង់ស្វាយ ខេត្តកំពង់ធំ

ស្ថានភាពបច្ចុប្បន្ន : គ្មានគ្រួសារ មានកូនចិញ្ចឹមចំនួន ២នាក់

កំរិតវប្បធម៌ទូទៅ : ថ្នាក់ទី៣ ទំនើបជាតិ វិទ្យាល័យកំពង់ធំ សញ្ញាប័ត្រមធ្យមសិក្សាបឋមភូមិ ១៩៦២-៦៣

ភាសាបរទេស : បារាំងតិចតួច

ជំនាញឯកទេសផ្សេងៗ :

- គ្រូបង្រៀនបឋមសិក្សាបំពេញវិជ្ជា ឆ្នាំ ១៩៦៥
- សញ្ញាប័ត្រគរុកោសល្យកំពង់កន្ទួត ឆ្នាំ ១៩៦៥

តំណែងក្នុងព្រឹទ្ធសភានាពេលបច្ចុប្បន្ន : សមាជិកគណៈកម្មការទី ៨

ធ្លាប់ជាប់ជាសមាជិកព្រឹទ្ធសភាចំនួន :

បទពិសោធន៍ការងារ:

-១៩៦៥ : គ្រូបង្រៀនបឋមសិក្សាបំពេញវិជ្ជា

- ១៩៨២ : ប្រធានសមាគមនារី ខេត្តកំពង់ធំ
- ១៩៨៥ : សមាជិកាគណៈកម្មាធិការគណបក្សខេត្ត អនុប្រធានគណៈត្រួតពិនិត្យ គណបក្សខេត្ត
- ១៩៨៩ : សមាជិកាគណៈអចិន្ត្រៃយ៍គណៈកម្មាធិការគណបក្សខេត្ត ប្រធានគណៈត្រួតពិនិត្យ គណបក្សខេត្ត
- ១៩៩៣ : សមាជិកាគណៈអចិន្ត្រៃយ៍គណៈកម្មាធិការប្រជាជនខេត្ត និងជាមន្ត្រីសាលាខេត្តកំពង់ធំ
- ១៩៩៩ : មន្ត្រីចូលនិវត្តន៍

ទុនងារផ្សេងៗ : សមាជិកាគណៈកម្មាធិការរណសិរ្សកសាងការពារមាតុភូមិកម្ពុជា ខេត្តកំពង់ធំ និងជាសមាជិកាគណៈកម្មាធិការមជ្ឈិមសមាគមនារីកម្ពុជា

គ្រឿងឥស្សរិយយស :

- ប័ណ្ណសរសើររបស់គណៈកម្មាធិការប្រជាជនខេត្ត ឆ្នាំ១៩៨៩
- ប័ណ្ណឥស្សរិយសយុទ្ធជ័យថ្នាក់លេខ៣ ឆ្នាំ១៩៩០ របស់ក្រុមប្រឹក្សារដ្ឋ
- ប័ណ្ណឥស្សរិយសយុទ្ធជ័យថ្នាក់លេខ៣ ឆ្នាំ១៩៩១ របស់ក្រុមប្រឹក្សារដ្ឋ
- ប័ណ្ណសរសើររបស់ក្រុមប្រឹក្សារដ្ឋមន្ត្រី ឆ្នាំ១៩៩០
- ប័ណ្ណសរសើររបស់ក្រុមប្រឹក្សារដ្ឋមន្ត្រី ឆ្នាំ១៩៩១
- មេដាយការងារមាសរបស់រាជរដ្ឋាភិបាល ឆ្នាំ១៩៩៧

អាស័យដ្ឋានបច្ចុប្បន្ន : ផ្ទះលេខ ៥៣ ផ្លូវលេខ ៦០៦ សង្កាត់ បឹងកក់ ២ ខណ្ឌ ទួលគោក រាជធានីភ្នំពេញ

ទូរស័ព្ទលេខ : ០១២- ៥៩០ ៨៧៨



ឯកឧត្តម : **គីម ណាំង**

មណ្ឌលភូមិភាគ : ទី ៦

គណបក្ស : ប្រជាជនកម្ពុជា

ថ្ងៃខែឆ្នាំកំណើត : ២៨-ឧសភា-១៩៤៥

ទីកន្លែងកំណើត : ភូមិត្រពាំងដៀលើ ឃុំច្រេស ស្រុកចន្ទ្រា ខេត្តស្វាយរៀង

ស្ថានភាពបច្ចុប្បន្ន : មានគ្រួសារ មានកូនចំនួន ៥នាក់

កំរិតវប្បធម៌ទូទៅ : ថ្នាក់ទីបញ្ចប់នៅភ្នំពេញ ឆ្នាំ ១៩៦៣

ភាសាបរទេស : អង់គ្លេសតិចតួច-បារាំងមធ្យម

ជំនាញឯកទេសផ្សេងៗ : គរុវិជ្ជា និងការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលថ្នាក់ខេត្ត ស្រុក ឃុំ

តំណែងក្នុងព្រឹទ្ធសភានាពេលបច្ចុប្បន្ន : លេខាធិការគណៈកម្មការទី ១

ធ្លាប់ជាប់ជាសមាជិកព្រឹទ្ធសភាចំនួន :

បទពិសោធន៍ការងារ:

-២០០០-២០០៦ : ទីប្រឹក្សាសម្តេច ជា ស៊ីម ប្រធានព្រឹទ្ធសភា ៦ ឆ្នាំ

- ១៩៩៤-១៩៩៩ : ទីប្រឹក្សាអភិបាលខេត្ត ស្វាយរៀង ៥ឆ្នាំ

- ១៩៨៩-១៩៩៣ : អភិបាលរងខេត្តស្វាយរៀង ៤ឆ្នាំ

- ១៩៨០-១៩៨៨ : មន្ត្រីទទួលការងារបណ្តុះបណ្តាលធនធានមនុស្ស និងថ្នាក់ដឹកនាំការងារ ឃោសនាអប់រំរបស់គណបក្សប្រជាជនខេត្តស្វាយរៀង ៨ឆ្នាំ

- ១៩៧៩ : មេភូមិវាលយន្ត ឃុំ ស្រុក ខេត្តស្វាយរៀង ១ឆ្នាំ

- ១៩៧៥-១៩៧៩ : កសិករក្នុងរបបប៉ុលពត ជាង ៣ឆ្នាំ

- ១៩៧៤-១៩៧៥ : គ្រូបង្រៀនសាលាបឋមសិក្សាកន្ទុយវែ ឃុំចេក ស្រុក ខេត្តស្វាយរៀង ១ ឆ្នាំ

- ១៩៦៨-១៩៧៤ : នាយកសាលាបឋមសិក្សាច្រេស ឃុំច្រេស ស្រុកច្រេស ខេត្តស្វាយរៀង ៦ឆ្នាំ

- ១៩៦៣-១៩៦៧ : គ្រូបរង្រៀននៅខេត្តកំពង់ឆ្នាំង និងខេត្តស្វាយរៀង ៤ ឆ្នាំ

គ្រឿងឥស្សរិយយស :

- មេដាយការងារ "មាស" របស់រដ្ឋកម្ពុជា "មួយគ្រឿង"
- មេដាយស្ថាបនាជាតិ "មាស" ឆ្នាំ ១៩៩៥ "មួយគ្រឿង"
- មេដាយអស្សឫទ្ធិ" ឆ្នាំ២០០៦" " មួយគ្រឿង"

អាស័យដ្ឋានភូមិភាគ : ភូមិរោងបន្លែ ឃុំស្វាយរៀង ស្រុកស្វាយរៀង ខេត្តស្វាយរៀង

អាស័យដ្ឋានបច្ចុប្បន្ន : ផ្ទះលេខ : ៤៣ ផ្លូវលេខ ២០៧ សង្កាត់ ទំនប់ទឹក ខណ្ឌ ចំការមន

ទូរស័ព្ទលេខ : ០១២- ៩១២ ៦២៦ ០១១ ៩៩៩ ៩៨៣



លោកជំទាវ : **មែន ម៉ាលី**

ចណ្ឌសាមិភាគ : ទី ២

គណបក្ស : ហ៊ុនសុិនប៊ិច

ថ្ងៃខែឆ្នាំកំណើត : ១-តុលា-១៩៤៥

ទីកន្លែងកំណើត : ភូមិតាកយ ឃុំព្រែកដំបូក ស្រុកស្រីសន្ធរ ខេត្តកំពង់ចាម

ឈ្មោះឪពុក : **មែន អ៊ុន**

ឈ្មោះម្តាយ : **អ៊ុច យ៉ាត**

ស្ថានភាពបច្ចុប្បន្ន : មានប្តី មានកូនចំនួន ៤នាក់

កំរិតសញ្ញាប័ត្រខ្ពស់ : មធ្យមសិក្សាបត្រភាគ ១ (BAC I) វិទ្យាល័យព្រះសីហនុ កំពង់ចាម

ភាសាបរទេស : បារាំង និង អង់គ្លេសតិចតួច

ចំនាញ់ឯកទេសផ្សេងៗ : សាស្ត្រាចារ្យ អក្សរសាស្ត្រ, គណនេយ្យ

តំណែងក្នុងព្រឹទ្ធសភានាពេលបច្ចុប្បន្ន : ប្រធានគណៈកម្មការទី ១

ធ្លាប់ជាប់ជាសមាជិកព្រឹទ្ធសភាចំនួន : ១ អាណត្តិ

បទពិសោធន៍ការងារ:

- បច្ចុប្បន្ន : ប្រធានគណៈកម្មការទី១ នានីតិកាលទី២ ព្រឹទ្ធសភា
- ២០០១-២០០៥ : ប្រធានគណៈកម្មការទី១ នានីតិកាលទី១
- ១៩៩៩-២០០១ : លេខាធិការគណៈកម្មការទី១
- ១៩៩៥-១៩៩៨ : អនុប្រធាននាយកដ្ឋានហិរញ្ញវត្ថុ ក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា
- ១៩៩៣-១៩៩៥ : ប្រធានការិយាល័យហិរញ្ញវត្ថុ ក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា
- ១៩៧៩-១៩៩២ : អនុប្រធានការិយាល័យរដ្ឋបាល នាយកដ្ឋានឧត្តមសិក្សា

គ្រឿងឥស្សរិយយស :

- ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ថ្នាក់ធិបឌិន្ទ
- ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ថ្នាក់មហាសេនា
- មុនីសារាភ័ណ្ឌ ថ្នាក់មហាសេនា

អាស័យដ្ឋានបច្ចុប្បន្ន : ផ្ទះលេខ ៦៣២ ផ្លូវលេខ ២៧១ សង្កាត់ ផ្សារដើមថ្កូវ ខណ្ឌ ចំការមន រាជធានីភ្នំពេញ

ទូរស័ព្ទលេខ : ០១៦-៩១៦ ៩៣៦ / ០១២-៧៧៨ ៧៤៥



ឯកឧត្តម : **ឈឹម សាខន**

មណ្ឌលភូមិភាគ : ទី ៦

គណបក្ស : ហ៊ុនសុនបុិច

ថ្ងៃខែឆ្នាំកំណើត : ០២-មីនា-១៩៥៩

ទីកន្លែងកំណើត : ភូមិ ល្វា ឃុំ កោះដាច់ ស្រុក មុខកំពូល ខេត្ត កណ្តាល

ស្ថានភាពបច្ចុប្បន្ន : មានគ្រួសារ មានកូន៦ នាក់

កំរិតវប្បធម៌ទូទៅ : ថ្នាក់ទី ៣ទំនើបជាតិ អនុវិទ្យាល័យបាត់ដំបង (១៩៦៥-១៩៧៥)

ភាសាបរទេស : មិនបានទទួលព័ត៌មាន

ជំនាញឯកទេសផ្សេងៗ :

តំណែងក្នុងព្រឹទ្ធសភាអាណត្តិទី២ : សមាជិកព្រឹទ្ធសភា

តំណែងក្នុងស្ថាប័នរដ្ឋនិងទៃទៀត : ក្របខ័ណ្ឌក្រសួងមហាផ្ទៃ ឋានន្តរសក្តិ ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី

ធ្លាប់ជាប់ជាសមាជិកព្រឹទ្ធសភាចំនួន : ០

បទពិសោធន៍ការងារ :

-០៥.១១.២០០៤- ២០០៦ : អភិបាលរងទី ១ ខេត្តព្រៃវែង

-២០០៣-២០០៤ : អភិបាលរងទី ១ ខេត្តស្វាយរៀង

-២០០២-២០០៣ : ស្នងការនគរបាល ខេត្ត កំពង់ធំ

-១៩៩៩-២០០២ : ស្នងការរងទី ១ នៃស្នងការនគរបាល ខេត្តព្រៃវែង

-១៩៩៤-១៩៩៩ : ស្នងការរងទី ១ នៃស្នងការនគរបាល ខេត្ត តាកែវ

- ១៩៩០-១៩៩៣ : ទីប្រឹក្សានយោបាយគណៈកម្មាធិការរៀបចំការបោះឆ្នោត ខេត្តកំពង់ឆ្នាំង

- ១៩៧៩-១៩៩០ : នាយទាហានកងពលធំទី ៤ (ANKI)

បទពិសោធន៍ការងារជាឆ្មាំយាមវិស័យឯកជន ឬអង្គភាពក្រៅរដ្ឋាភិបាល :

អាស័យដ្ឋានបច្ចុប្បន្ន : ផ្ទះលេខ ៤៣ BEo ផ្លូវលេខ ៣៨៨ សង្កាត់ ទួលស្វាយព្រៃ ១ ខណ្ឌចំការមន រាជធានីភ្នំពេញ

ទូរស័ព្ទលេខ : ០១២-៩១៩ ២១៥



លោកជំទាវ : **ឡាក់ អូន**

ទណ្ឌលភូមិភាគ : ទី ៧

គណបក្ស : ប្រជាជនកម្ពុជា

ថ្ងៃខែឆ្នាំកំណើត : ២១-ធ្នូ-១៩៤៥

ទីកន្លែងកំណើត : ភូមិកូនក្អែក ឃុំរបស់បង្គល ស្រុកមោងឬស្សី ខេត្តបាត់ដំបង

ស្ថានភាពបច្ចុប្បន្ន : មានគ្រួសារ មានកូនចំនួន ២នាក់

កំរិតវប្បធម៌ទូទៅ: ចប់មធ្យមសិក្សាបឋមភូមិ អនុវិទ្យាល័យនារីនៃត្រយ៉ង់ ខេត្តបាត់ដំបង (១៩៦២-១៩៦៣)

ភាសាបរទេស : បារាំងតិចតួច

ជំនាញឯកទេសផ្សេងៗ :

ក. **គណនេយ្យហិរញ្ញវត្ថុ** : សិក្សា និងបំពេញការងារពីឆ្នាំ ១៩៦៧-១៩៧0 នៅខេត្តរតនគីរី

ខ. **ចិត្តវិទ្យា គរុកោសល្យ** : សិក្សាឆ្នាំ ១៩៨0 និងឆ្នាំ ១៩៨៣ នៅភ្នំពេញ

គ. **រដ្ឋបាលគ្រប់គ្រង** :

- សិក្សាវគ្គគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលថ្នាក់ស្រុក នៅធូឌីក ប្រទេសវៀតណាម នៅឆ្នាំ ១៩៧៩
- សិក្សាថ្នាក់ឧត្តម នៃកម្មាភិបាលជាន់ខ្ពស់ (ផ្នែកទស្សនវិជ្ជា , សន្តិសុខ នយោបាយ សេដ្ឋកិច្ច សង្គមកិច្ច វប្បធម៌ និងកិច្ចការបរទេស) ទីក្រុងហាណូយ ប្រទេសវៀតណាម នៅឆ្នាំ ១៩៨១-១៩៨២

តំណែងក្នុងព្រឹទ្ធសភាអាណត្តិទី២ : សមាជិកគណៈកម្មការទី ៧

ធ្លាប់ជាប់ជាសមាជិកព្រឹទ្ធសភាចំនួន : ជិត ១ អាណត្តិ

បទពិសោធន៍ការងារសំខាន់ៗមុនពេលជាប់ជាសមាជិកព្រឹទ្ធសភា :

-២00១-២00៥: សមាជិកាព្រឹទ្ធសភា នីតិកាលទី១

-១៩៩៦-២00១ : អនុប្រធានគណៈស្រាវជ្រាវប្រវត្តិសាស្ត្រគណបក្សប្រជាជនកម្ពុជា និងជាទីប្រឹក្សាសម្តេច ជា ស៊ីម ប្រធានគណបក្សប្រជាជនកម្ពុជា

-១៩៨៥-បច្ចុប្បន្ន : សមាជិកាគណៈកម្មាធិការកណ្តាលគណបក្សប្រជាជនកម្ពុជា

-១៩៨៥-១៩៩៣ : ជាប្រធានគណបក្សខេត្ត និងជាអភិបាលខេត្តរតនគីរី

-១៩៨១-១៩៩១ : តំណាងរាស្ត្រ មណ្ឌលរតនគីរី

-១៩៨១-១៩៨៥ : សមាជិកសមាគមនារី និងជាសមាជិករណសិរ្ស (មជ្ឈិម)

-១៩៧៩-១៩៨៥ : ប្រធានមន្ទីរអប់រំសិក្សាធិការ និងជាប្រធានសមាគមនារី (ខេត្តរតនគីរី)

-១៩៧៥-១៩៧៩ : ទាសករ នៃរបបខ្មែរក្រហម នៅស្រុកលំផាត់ ខេត្តរតនគីរី

-១៩៧០-១៩៧៥ : - ប្រធានយុវនារីភូមិដីឡូត៍ ឃុំជ័យឧត្តម ស្រុកលំផាត់ ខេត្តរតនគីរី

- គ្រូបង្រៀននៅភូមិដីឡូត៍ ឃុំជ័យឧត្តម ស្រុកលំផាត់ ខេត្តរតនគីរី

- សមាជិកាគណៈកម្មការវប្បធម៌ អប់រំ សុខាភិបាល ឃុំជ័យឧត្តម ស្រុក លំផាត់ ខេត្តរតនគីរី

-១៩៦៧-១៩៧០ : ជំនួយការគណនេយ្យថវិកាជាតិ នៃសាលាខេត្តរតនគីរី (ជំនាន់សង្គមរាស្ត្រនិយម)

គ្រឿងឥស្សរិយយស :

១-គ្រឿងឥស្សរិយយសព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា	ថ្នាក់សេនា	(ឆ្នាំ២០០២)
២-គ្រឿងឥស្សរិយយសព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា	ថ្នាក់ធិបឱិន្ទ	(ឆ្នាំ២០០៦)

អាស័យដ្ឋានបច្ចុប្បន្ន: ផ្ទះលេខ ៥៣ ផ្លូវលេខ ៤៦៨ សង្កាត់ ទួលទំពូង ២ ខណ្ឌ ចំការមន រាជធានីភ្នំពេញ

ទូរស័ព្ទលេខ : ០១២-៧៧៩ ២៧២



ឯកឧត្តម : **ម៉ែន សារុន**

ទណ្ឌលភូមិភាគ : ទី ៦

គណបក្ស : ប្រជាជនកម្ពុជា

ថ្ងៃខែឆ្នាំកំណើត : ១៩-សីហា-១៩៤៦

ទីកន្លែងកំណើត : ភូមិថ្មពូន ឃុំថ្មពូន ស្រុកកញ្ជ្រៀច ខេត្តព្រៃវែង

ស្ថានភាពបច្ចុប្បន្ន : មានគ្រួសារ មានកូនចំនួន ៤នាក់

កំរិតវប្បធម៌ទូទៅ : មធ្យមសិក្សាបឋមភាគ ១

ភាសាបរទេស : មិនបានទទួលព័តិមាន

ជំនាញឯកទេសផ្សេងៗ : មិនបានទទួលព័តិមាន

តំណែងក្នុងព្រឹទ្ធសភានាពេលបច្ចុប្បន្ន : សមាជិកព្រឹទ្ធសភា

តំណែងក្នុងស្ថាប័នរដ្ឋដទៃទៀត : មិនបានទទួលព័តិមាន

ធ្លាប់ជាប់ជាសមាជិកព្រឹទ្ធសភាចំនួន : ១ អាណត្តិ

បទពិសោធន៍ការងារសំខាន់ៗមុនពេលជាប់ជាសមាជិកព្រឹទ្ធសភា :

-នីតិកាលទី១ : សមាជិកព្រឹទ្ធសភា

បទពិសោធន៍ការងារជាមួយវិស័យឯកជន ឬនៅក្រៅរដ្ឋាភិបាល :

-មិនបានទទួលព័តិមាន

អាស័យដ្ឋានបច្ចុប្បន្ន : ផ្ទះលេខ ១២ ផ្លូវម៉ៅសេទុង សង្កាត់ទន្លេបាសាក់ ខណ្ឌ ចំការមន រាជធានីភ្នំពេញ

ទូរស័ព្ទលេខ : ០១៦- ៧២១ ០៤៤



ឯកឧត្តម : **ឆេង ចន**

ទណ្ឌាលភូមិភាគ : ទី ៣

គណបក្ស : ប្រជាជនកម្ពុជា

ថ្ងៃខែឆ្នាំកំណើត : ១-មករា-១៩៤៧

ទីកន្លែងកំណើត : ភូមិជ្រាំបីមុំ ឃុំជ្រាំបីមុំ ស្រុកទ្រាំង ខេត្តតាកែវ

ស្ថានភាពបច្ចុប្បន្ន : មានគ្រួសារ មានកូនចំនួន ៥នាក់

កំរិតវប្បធម៌ទូទៅ : វិញ្ញាបនបត្រឧត្តមសិក្សាទស្សនវិជ្ជាទូទៅ

ភាសាបរទេស : បារាំង អង់គ្លេស និង វៀតណាម

ចំនាប់ឋានទេសនៃរង្វាន់ : សញ្ញាបត្រគរុវិជ្ជា (១៩៦៥)

តំណែងក្នុងព្រឹទ្ធសភាអាណត្តិទី២ : អនុប្រធានទី២ព្រឹទ្ធសភា

តំណែងក្នុងស្ថាប័នរដ្ឋនិងមិនទៀត : គ្មាន

ធ្លាប់ជាប់ជាសមាជិកព្រឹទ្ធសភាចំនួន : ១ អាណត្តិ

បទពិសោធន៍ការងារសំខាន់ៗមុនពេលជាប់ជាសមាជិកព្រឹទ្ធសភា :

-នីតិកាលទី១ : សមាជិកព្រឹទ្ធសភា

-១៩៩៥-១៩៩៩ : ទីប្រឹក្សាផ្ទាល់សម្តេចប្រធានរដ្ឋសភា

-១៩៩២-១៩៩៣ : អនុប្រធានខេត្តកណ្តាល

-១៩៨៧-១៩៩៩ : អនុលេខាប្រចាំគណបក្សប្រជាជនខេត្តកណ្តាល

- ១៩៩៩-២០០៥ : ប្រធានគណបក្សប្រជាជនកម្ពុជា ខេត្ត កណ្តាល

- ២៥.០១. ១៩៩៩- បច្ចុប្បន្ន : ប្រធានខុទ្ទកាល័យគណៈកម្មាធិការកណ្តាលគណបក្សប្រជាជន

បទពិសោធន៍ការងារជាមួយវិស័យឯកជន ឬអង្គភាពក្រៅរដ្ឋាភិបាល : ក្រុមហ៊ុនអាជីវកម្មប្រេងឥន្ធនៈ

អាស័យដ្ឋានបច្ចុប្បន្ន : ភូមិតាខ្មៅ ឃុំ តាខ្មៅ ស្រុកតាខ្មៅ ខេត្តកណ្តាល

ទូរស័ព្ទលេខ : ០១២- ៧៩១ ៧៥៥



ឯកឧត្តម : **អ៊ុំ ហួត**

មណ្ឌលភូមិភាគ : ទី ៤

គណបក្ស : ហ៊ុនសុិនប៊ិច

ថ្ងៃខែឆ្នាំកំណើត : ១-មករា-១៩៤៧

ទីកន្លែងកំណើត : ឃុំចាក់អង្រែ ស្រុកកណ្តាលស្ទឹង ខេត្តកណ្តាល

ស្ថានភាពបច្ចុប្បន្ន : មានគ្រួសារ មានកូនចំនួន ២នាក់

កំរិតវប្បធម៌ទូទៅ :

- បណ្ឌិតកិត្តិយសផ្នែកអក្សរសាស្ត្រ សាកលវិទ្យាល័យ **La Trobe** ឆ្នាំ ១៩៩៦ អូស្ត្រាលី
- សញ្ញាប័ត្រគរុកោសល្យ **Melbourne State College** ឆ្នាំ ១៩៧៥ អូស្ត្រាលី
- អនុបណ្ឌិត ផ្នែកគ្រប់គ្រងពាណិជ្ជកម្ម MBA, Melbourne University សាកលវិទ្យាល័យ មែលបួន ឆ្នាំ ១៩៩៤
- បរិញ្ញាប័ត្រវិទ្យាសាស្ត្រពាណិជ្ជកម្ម សាកលវិទ្យាល័យភ្នំពេញ ឆ្នាំ ១៩៧០
- មធ្យមសិក្សាបត្រភាគទី ២ វិទ្យាល័យព្រះស៊ីសុវត្ថិ ឆ្នាំ ១៩៦៦

ភាសាបរទេស : អង់គ្លេស និង បារាំង

ជំនាញឯកទេសផ្សេងៗ : គណនេយ្យ និងហិរញ្ញវត្ថុ

តំណែងក្នុងព្រឹទ្ធសភានាពេលបច្ចុប្បន្ន : អនុប្រធានគណៈកម្មការទី ៣

ធ្លាប់ជាប់ជាសមាជិកព្រឹទ្ធសភាចំនួន :

បទពិសោធន៍ការងារ :

- ១៩៩៣-បច្ចុប្បន្ន : អនុប្រធានក្រុមប្រឹក្សាភិបាល វិទ្យាស្ថានខ្មែរ សំរាប់សហប្រតិបត្តិការ និងសន្តិភាព (**C.I.C.P**)
- ២០០០-២០០៣ : ទេសរដ្ឋមន្ត្រី និងជាទីប្រឹក្សារាជរដ្ឋាភិបាល
- ១៩៩៧-១៩៩៨ : នាយករដ្ឋមន្ត្រីទី១
- ១៩៩៥-១៩៩៨ : រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងការបរទេស និងសហប្រតិបត្តិការអន្តរជាតិ

-១៩៩៤-១៩៩៥ : រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា

-១៩៩៣-១៩៩៤ : រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងប្រៃសណីយ៍និងទូរគមនាគមន៍

- ១៩៩៣-១៩៩៨ : តំណាងរាស្ត្រ ខេត្តកណ្តាល អាណត្តិទី១

- ១៩៩១ : ប្រធានគ្រប់គ្រងទីផ្សារ ក្រុមហ៊ុនទូរគមនាគមន៍-អូស្ត្រាលី (Telecom Australia)

គ្រឿងឥស្សរិយយស :

- ២០០២ : មុនីសារាភ័ណ្ឌ ថ្នាក់មហាសេនា

- ១៩៩៧ : មហាសេនា

- ១៩៩៦ : Grand Officier dans l'Ordre National du Merite

អាស័យដ្ឋានបច្ចុប្បន្ន : ផ្ទះលេខ ៤៩៩ ផ្លូវ មណ្ឌល ភូមិ បោះអង្កាញ់ ឃុំ ព្រៃកឯង ស្រុក កៀនស្វាយ ខេត្តកណ្តាល

ទូរស័ព្ទលេខ : ០១២- ៩៩៧ ៩០៥



ឯកឧត្តម : **ស៊ុំ សារិន្ធ**

មណ្ឌលភូមិភាគ : ទី ៧

គណបក្ស : ប្រជាជនកម្ពុជា

ថ្ងៃខែឆ្នាំកំណើត : ២-មេសា-១៩៤៧

ទីកន្លែងកំណើត : ភូមិពាន់ភ្លើង ឃុំស្មោងខាងជើង ស្រុកកំចាយមារ ខេត្តព្រៃវែង

ស្ថានភាពបច្ចុប្បន្ន : មានគ្រួសារ មានកូនចំនួន ៧នាក់

កំរិតវប្បធម៌ទូទៅ: ជានិស្សិតថ្នាក់អនុបណ្ឌិតឆ្នាំទី១ នៃមហាវិទ្យាល័យមនុស្សសាស្ត្រ និងវិទ្យាសាស្ត្រ នយោបាយ ឯកទេស: វិទ្យាសាស្ត្រនយោបាយឆ្នាំសិក្សា ២០០៦-២០០៧ នៅសាកលវិទ្យាល័យ ចំរើនពហុបច្ចេកវិទ្យា

ភាសាបរទេស : អង់គ្លេស (មធ្យម)

ជំនាញឯកទេសផ្សេងៗ : -សិក្សាវគ្គជំនាញយោធា ១វគ្គ រយៈពេល ៩ ខែ នៅប្រទេសវៀតណាម
-សិក្សាវគ្គបំប៉នយោធា នយោបាយមធ្យមជាន់ខ្ពស់ក្រសួងការពារជាតិ នៅភ្នំពេញ ចំនួន ៥ វគ្គ ក្នុងនោះរៀនវគ្គ ៣ ខែ ចំនួន ៣លើក វគ្គ ១ខែកន្លះ ចំនួន ២ លើក សរុបការសិក្សាចំនួន ១២ ខែ។

តំណែងក្នុងព្រឹទ្ធសភានាពេលបច្ចុប្បន្ន : លេខាធិការគណៈកម្មការ ហិរញ្ញវត្ថុ ធនាគារ និងសវនកម្ម

ធ្លាប់ជាប់ជាសមាជិកព្រឹទ្ធសភាចំនួន : ១ អាណត្តិ (នីតិកាលទី១)

បទពិសោធន៍ការងារ :

- ធ្លាប់ដឹកនាំការងារយោធា និងធ្លាប់ដឹកនាំខេត្តកំពង់ចាម ខេត្តបន្ទាយមានបជ័យ និងខេត្តស្ទឹងត្រែង
- បច្ចុប្បន្ន ២០០៦ : សមាជិកព្រឹទ្ធសភានីតិកាលទី២
- នីតិកាលទី១ : សមាជិកព្រឹទ្ធសភា
- ២០.០៧.២០០៦ ដល់បច្ចុប្បន្ន : ឋានន្តរសក្តិឧត្តមមន្ត្រីថ្នាក់លេខ ១ (ក្របខណ្ឌក្រសួងមហាផ្ទៃ)
- ១១.០៦.២០០៤ ដល់ ១៩.០៧.២០០៦ : ឋានន្តរសក្តិឧត្តមមន្ត្រីថ្នាក់លេខ ២ (ក្របខណ្ឌក្រសួងមហាផ្ទៃ)
- ០៦.០៣.២០០១ ដល់ ១០.០៦.២០០៤: ឋានន្តរសក្តិឧត្តមមន្ត្រីថ្នាក់លេខ ១ (ក្របខណ្ឌក្រសួងមហាផ្ទៃ)
- ២៥.០៧.២០០១ ដល់ ១៧.០៧. ២០០៣ : ទីប្រឹក្សាឯកឧត្តម ឧបនាយករដ្ឋមន្ត្រី **ស ខេង**

- ១០.០៣.១៩៩៩ ដល់ ២៤.០៧. ២០០១: អភិបាលរងទី១ ខេត្ត ស្ទឹងត្រែង
- ២៤. ០១. ១៩៩៦ ដល់បច្ចុប្បន្ន : ឋានន្តរសក្តិ ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី ក្រសួងការពារជាតិ
- ២៩.០៥.១៩៩០ ដល់ ១៩.០៣.១៩៩៩ : អនុប្រធានគណៈចាត់តាំងមជ្ឈឹម គណបក្សប្រជាជនកម្ពុជា និងជាទីប្រឹក្សាផ្ទាល់ សម្តេច **ជា ស៊ីម** ប្រធានរដ្ឋសភា
- ២៥.០៧.១៩៩៥ ដល់ ០១.០៧.១៩៩៤ : ឧត្តមទីប្រឹក្សាផ្ទាល់សម្តេច **ជា ស៊ីម** ប្រធានរដ្ឋសភា·
- ១០.០៦.១៩៨៧ ដល់ ២៥.០៥. ១៩៩០ : ជាសមាជិកគណៈកម្មាធិការមជ្ឈឹមបក្ស គណបក្សប្រជាជនកម្ពុជា និងអភិបាលខេត្ត បន្ទាយមានជ័យ
- ១៩. ០២. ១៩៨៥ ដល់ ០៩.០៦. ១៩៨៧ :អភិបាលខេត្ត កំពង់ចាម
- ១៣.០៣.១៩៨៣ ដល់ ១៨.០២.១៩៨៥ : ប្រធានយោធា ខេត្តកំពង់ចាម
- ១១.០៥.១៩៨២ ដល់ ១២.០៣. ១៩៨៣ : អនុប្រធានយោធា ខេត្តកំពង់ចាម
- ០៥.០៣.១៩៨១ ដល់ ១០.០៥.១៩៨២ : ប្រធានមន្ទីរនយោបាយយោធា ខេត្តកំពង់ចាម
- ០៦.០៧.១៩៨០ ដល់ ០៤.០៣.១៩៨១ : បធានយោធាវរៈសេនាតូចលេខ ៣៣ ខេត្តកំពង់ចាម
- ១៥.០៦.១៩៧៩ ដល់ ០៥.០៧.១៩៨០ : អនុប្រធានយោធាវរៈសេនាតូចលេខ៣៣(ខេត្តកំពង់ចាម)
- ០៨.០១.១៩៧៩ ដល់ ១៤.០៦.១៩៧៩ : ចូលបំរើកងទ័ព និងទទួលជាប្រធានកស្តុការ វរៈសេនាតូចលេខ ៣៣ (យោធាខេត្តកំពង់ចាម

គ្រឿងឥស្សរិយយស :

- ឥស្សរិយយស ឃុទ្ធជ័យ ចំនួន ០៧ គ្រឿង
- មេដាយព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ថ្នាក់សេនា
- មេដាយព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ថ្នាក់ធិបឌិន្ត

អាស័យដ្ឋានបច្ចុប្បន្ន : ផ្ទះលេខ ៤៨៣ ផ្លូវព្រះមុនីវង្ស សង្កាត់ បឹងកេងកង ២ ខណ្ឌ ចំការមន រាជធានីភ្នំពេញ

ទូរស័ព្ទលេខ : ០១២- ៣៣៣ ១៥៦



ឯកឧត្តម : **ឈិត គីមយាត**

ឋានៈលំដាប់ភូមិភាគ : ទី ២

គណៈបក្ស : ប្រជាជនកម្ពុជា

ថ្ងៃខែឆ្នាំកំណើត : ៨-មិថុនា-១៩៤៧

ទីកន្លែងកំណើត : ភូមិក្បាលកោះ ឃុំកោះសូទិន ស្រុកកោះសូទិន ខេត្តកំពង់ចាម

ស្ថានភាពបច្ចុប្បន្ន : មានគ្រួសារ មានកូនចំនួន ២នាក់

កំរិតវប្បធម៌ទូទៅ :

- ២០០០: អនុបណ្ឌិតផ្នែកវិស្វកម្មជំនាញខាងបង្កើតអគ្គីសនីដោយពន្លឺព្រះអាទិត្យ សាកលវិទ្យាល័យ **RMIT** ទីក្រុង មែលប៊ូន រដ្ឋវិចតូរីយ៉ា ប្រទេសអូស្ត្រាលី
- ១៩៧៥ : សញ្ញាប័ត្រវិស្វករអគ្គីសនី សាកលវិទ្យាល័យ ម៉ូណាស ទីក្រុងមែលប៊ូន រដ្ឋវិចតូរីយ៉ា ប្រទេសអូស្ត្រាលី
- ១៩៧១ : សញ្ញាប័ត្រវិស្វករផ្នែកអគ្គិសនី យន្តវិទ្យា សាកលវិទ្យាល័យកំពង់ចាម
- សមាជិក នៃវិទ្យាស្ថានវិស្វករ វិទ្យាសាស្ត្រ នៃប្រទេសអូស្ត្រាលី

ភាសាបរទេស : អង់គ្លេស និង បារាំង

ជំនាញឯកទេសផ្សេងៗ :

- ១៩៧៥-១៩៩៨ : ធ្វើការជាមួយស្ថាប័នអគ្គិសនីរបស់រដ្ឋ នៅរដ្ឋវិចតូរីយ៉ា ប្រទេសអូស្ត្រាលី មានតួនាទីជាប្រធានវិស្វករ ដែលទទួលបន្ទុកក្នុងការដឹកនាំ និងការបែងចែកអគ្គិសនីលើដី និងក្រោមដី

តំណែងក្នុងព្រឹទ្ធសភានាណាត្តិទី២ :- អនុប្រធានគណៈកម្មការទី ៩ និងប្រធានក្រុម AIPO ព្រឹទ្ធសភា និងជាប្រធានក្រុមមិត្តភាពព្រឹទ្ធសភាកម្ពុជា និងសភាប្រទេសអូសេអានី (អូស្ត្រាលី និង នូវែលសេឡង់...)

- សមាជិកសកម្ម នៃក្រុម APPF

ធ្លាប់ជាប់ជាសមាជិកព្រឹទ្ធសភាចំនួន : ១ អាណត្តិ

មុខងារផ្សេងៗ : សមាជិក នៃវិទ្យាស្ថានវិស្វករអាស៊ាន

អតីតភាពការងារ:

- សមាជិកព្រឹទ្ធសភានីតិកាលទី ១ (អនុប្រធានគណៈកម្មការទី ៩)
- ប្រធាន នៃសមាគមខ្មែរ នៅរដ្ឋវិចតូរីយ៉ា ប្រទេសអូស្ត្រាលី
-ប្រធានក្រុមមិត្តភាពព្រឹទ្ធសភាកម្ពុជា និងសភាអូស្ត្រាលី
- អតីតប្រធានគណបក្សប្រជាជនកម្ពុជាប្រចាំរដ្ឋវិចតូរីយ៉ា ប្រទេសអូស្ត្រាលី
-អតីតអនុប្រធាននៃគណបក្សប្រជាជនកម្ពុជាប្រចាំប្រទេសអូស្ត្រាលី

បទពិសោធន៍ការងារជាមួយវិស័យឯកជន ឬអង្គភាពក្រៅរដ្ឋាភិបាល :

-ប្រធានវិស្វករជំនាញទទួលបន្ទុកក្នុងការដឹកនាំ និងការបែងចែកអគ្គិសនី លើដីនិងក្រោមដីស្ថាប័នអគ្គិសនីរបស់រដ្ឋវិចតូរីយ៉ា ប្រទេសអូស្ត្រាលី

គ្រឿងឥស្សរិយយស :

- ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ថ្នាក់មហាសេនា
- ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ថ្នាក់ធិបឌិន្ទ

អាស័យដ្ឋានបច្ចុប្បន្ន : ផ្ទះលេខ ១២៨ បេ វិថី ប៉ាស្ទ័រ សង្កាត់ ចតុមុខ ខណ្ឌ ដូនពេញ រាជធានីភ្នំពេញ

ទូរស័ព្ទលេខ : ០១១- ៨២២ ៨៧៧ ០១២- ៨៤២ ៥៦៨



ឯកឧត្តម : **ស៊ី គង់ឡីវ**

មណ្ឌលភូមិភាគ : ទី ៣

គណបក្ស : ប្រជាជនកម្ពុជា

ថ្ងៃខែឆ្នាំកំណើត : ៨-សីហា-១៩៤៧

ទីកន្លែងកំណើត : ភូមិខ្សាច់ក្រហម ឃុំជីខក្រោម ស្រុកស្រែអំបិល ខេត្តកោះកុង

ស្ថានភាពបច្ចុប្បន្ន : មានគ្រួសារ មានកូនចំនួន ៤នាក់

កំរិតវប្បធម៌ទូទៅ : ថ្នាក់ទី ៤ចាស់

ភាសាបរទេស : ចិន-បារាំងមធ្យម និងថៃ

ចំនាញ់ឯកទេសផ្សេងៗ : ឧ.ស.ក.ព.ណ

តំណែងក្នុងព្រឹទ្ធសភាអាណត្តិទី២ : សមាជិកព្រឹទ្ធសភា

តំណែងក្នុងស្ថាប័នរដ្ឋដទៃទៀត :

ធ្លាប់ជាប់ជាសមាជិកព្រឹទ្ធសភាចំនួន : ០

បទពិសោធន៍ការងារ:

-១៩៩៣-២០០៦ : ប្រធានក្រុមហ៊ុន ខេ ធី ប៉ាស៊ីហ្វិក គ្រុប អិលធីឌី

-១៩៩៣-២០០៦ : ប្រធានក្រុមហ៊ុន សង្កសីបូពាំ

-១៩៩៧-២០០៦ : ប្រធានក្រុមហ៊ុន វីអ៊ីជីអេ ធីមប៊ឺ

- ១៩៩៤-២០០៦ : អនុប្រធានសភាពាណិជ្ជកម្មរាជធានីភ្នំពេញ

- ២000-២០០៦ : ប្រធានក្រុមហ៊ុន រោងចក្រមី កម្ពុជា

បទពិសោធន៍ការងារជាមួយវិស័យឯកជន ឬអង្គភាពក្រៅរដ្ឋាភិបាល :

- ១៩៩៦-២០០៦ : ប្រធាន BAT Cambodia Co., LTD

- ១៩៩៧-២០០៦ : ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល SCA-Pochentong Co.,LTD

- ១៩៩៧-២០០៦ : ប្រធាន VEGA Timber Company

- ១៩៩៤-២០០៦ : ប្រធាន Muhibbah Engineering Cambodia

- ២០០០-២០០៦ : ប្រធាន President Foods Cambodia

អាស័យដ្ឋានបច្ចុប្បន្ន : ផ្ទះលេខ ២០២ ផ្លូវម៉ៅសេទុង សង្កាត់ទំនប់ទឹក ខណ្ឌ ចំការមន រាជធានីភ្នំពេញ

ទូរស័ព្ទលេខ : ០១២-៨១៣ ៨៨៨



ឯកឧត្តម : **គង់ សារាជ**

មណ្ឌលភូមិភាគ : ទី ៧

គណបក្ស : ប្រជាជនកម្ពុជា

ថ្ងៃខែឆ្នាំកំណើត : ២២-សីហា-១៩៤៧

ទីកន្លែងកំណើត : ឃុំ សំពៅពូន ស្រុកកោះធំ ខេត្តកណ្តាល

ស្ថានភាពបច្ចុប្បន្ន : មានគ្រួសារ មានកូនចំនួន ៤នាក់

កំរិតវប្បធម៌ទូទៅ : មធ្យមសិក្សាបឋមភាគ ២ ឆ្នាំ ១៩៦៨ នៅភ្នំពេញ

ភាសាបរទេស : បារាំង និង វៀតណាម

ជំនាញឯកទេសផ្សេងៗ :

- បុគ្គលិកសិក្សា
- ការគ្រប់គ្រងសង្គម ការគ្រប់គ្រងសេដ្ឋកិច្ច ការអប់រំចលនាមហាជន

តំណែងក្នុងព្រឹទ្ធសភាអាណត្តិទី២ : ប្រធានគណៈកម្មការទី៤

តំណែងក្នុងស្ថាប័នរដ្ឋដទៃទៀត :

ធ្លាប់ជាប់ជាសមាជិកព្រឹទ្ធសភាចំនួន : ១ អាណត្តិ

បទពិសោធន៍ការងារ :

-នីតិកាលទី១ : សមាជិកព្រឹទ្ធសភា

- ២០០៥ ដល់បច្ចុប្បន្ន : សមាជិកក្រុមការងារក្នុងភូមិភាគ ៧

-១៩៩៥-២០០៥ : ប្រធានគណៈឃោសនាអប់រំរាជធានីភ្នំពេញ សមាជិកអចិន្ត្រៃយ៍គណៈកម្មាធិការបក្សរាជធានីភ្នំពេញ និងប្រធានក្រុមការងារយុវជនរាជធានីភ្នំពេញ

-១៩៨៥-១៩៩០ : ប្រធានមន្ទីរគណៈកម្មាធិការប្រជាជន រាជធានីភ្នំពេញ

- ១៩៩០-១៩៩៥ : អនុប្រធានឃោសនាអប់រំ រាជធានីភ្នំពេញ

- ១៩៧៩ : ប្រធានគណៈចលនាមហាជន រាជធានីភ្នំពេញ , ប្រធានរណសិរ្សសាមគ្គីកសាងមាតុភូមិរាជធានីភ្នំពេញ ប្រធានឃោសនាអប់រំ រាជធានីភ្នំពេញ

គ្រឿងឥស្សរិយយស :

- មេដាយព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ថ្នាក់សេនា ១គ្រឿង
-មេដាយព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ថ្នាក់ធិបឱិន្ទ ១គ្រឿង

អាស័យដ្ឋានបច្ចុប្បន្ន : ផ្ទះលេខ ហ៊ីរ្ស ៩-១០ ផ្លូវលេខ ២៦៥ សង្កាត់ ទឹកល្អក់ ៣ ខណ្ឌ ទួលគោក រាជធានីភ្នំពេញ
ទូរស័ព្ទលេខ : ០១២-៥៥៥ ៦៥៩ ០១៦-៨៨១ ៤៥៣ ទូរសារ : ០១២-៨៨៤ ៣២៣



លោកជំទាវ : **ពុំ ស៊ីចាន់**

ទណ្ឌលភូមិភាគ : ទី ១

គណបក្ស : ប្រជាជនកម្ពុជា

ថ្ងៃខែឆ្នាំកំណើត : ១-វិច្ឆិកា-១៩៤៧

ទីកន្លែងកំណើត : ឃុំអង្គតាសោម ស្រុកត្រាំកក់ ខេត្តតាកែវ

ស្ថានភាពបច្ចុប្បន្ន : មានគ្រួសារ (ប្តីស្លាប់)

កំរិតវប្បធម៌ទូទៅ : សញ្ញាប័ត្រមធ្យមសិក្សាភាគ ២ ផ្នែកទស្សនវិជ្ជា ភ្នំពេញ ១៩៦៩

ភាសាបរទេស : អង់គ្លេស និង បារាំង

ជំនាញឯកទេសផ្សេងៗ : អតីតសិស្សសាលាគរុវិជ្ជាជាន់ខ្ពស់ផ្នែកអក្សរសាស្ត្របារាំង និងជាអតីតនិស្សិតមហាវិទ្យាល័យនីតិសាស្ត្រ និងវិទ្យាសាស្ត្រសេដ្ឋកិច្ច ឆ្នាំទី២

តំណែងក្នុងព្រឹទ្ធសភាអាណត្តិទី២ : អនុប្រធានគណៈកម្មការទី ៨

ធ្លាប់ជាប់ជាសមាជិកព្រឹទ្ធសភាចំនួន : ១ អាណត្តិ

បទពិសោធន៍ការងារ:

- ២០.០៣.២០០៦ : សមាជិកព្រឹទ្ធសភា (អនុប្រធានគណៈកម្មការទី៨)
- ២៥.០៣.១៩៩៩- ២០.០៣.២០០៦ : សមាជិកព្រឹទ្ធសភា (អនុប្រធានគណៈកម្មការទី២ ព្រឹទ្ធសភា)
- ០៦.១០.១៩៩១-២៤.០៣.១៩៩៩ : ប្រធានមន្ទីរទេសចរណ៍ក្រុងភ្នំពេញ
- ០៥.១០.១៩៩១-០៦.០៥.១៩៩៣ : សមាជិកគណៈកម្មាធិការក្រុងភ្នំពេញ ទទួលបន្ទុកសង្គមកិច្ច និងទេសចរណ៍
- ១៤.០៦.១៩៨០-០៥.១០.១៩៩០ : សមាជិកគណៈកម្មាធិការក្រុងភ្នំពេញ និងជាប្រធានមន្ទីរសាលាក្រុងភ្នំពេញ

គ្រឿងឥស្សរិយយស :

- ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ថ្នាក់ធិបឌិន្ទ
- ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ថ្នាក់មហាសេនា

អាស័យដ្ឋានបច្ចុប្បន្ន : ផ្ទះលេខ ៣៨ ផ្លូវលេខ ១១១ សង្កាត់ បឹងព្រលិត ខណ្ឌ ៧មករា រាជធានីភ្នំពេញ

ទូរស័ព្ទលេខ : ០១២-៨១០ ៧២៨



ឯកឧត្តម : **ង៉ាន់ ម៉ាត់**

មណ្ឌលភូមិភាគ : ទី ២

គណាចក្ស : ប្រជាជនកម្ពុជា

ថ្ងៃខែឆ្នាំកំណើត : ១-មករា-១៩៤៨

ទីកន្លែងកំណើត : ភូមិថ្មី ឃុំពពេល ស្រុកពញាក្រែក ខេត្តកំពង់ចាម

ស្ថានភាពបច្ចុប្បន្ន : មានគ្រួសារ មានកូនចំនួន ៥នាក់

កំរិតវប្បធម៌ទូទៅ : ថ្នាក់ទី ១ ចាស់ ឆ្នាំ ១៩៦៨ ខេត្តកំពង់ចាម

ភាសាបរទេស : អារ៉ាប់ ម៉ាឡេស៊ី និងឥណ្ឌូនេស៊ី

ចំនាញ់ឯកទេសផ្សេងៗ : ថ្នាក់ទីបញ្ចប់ខាងវិស័យសាសនាឥស្លាម ឆ្នាំ ១៩៦៩ ខេត្តកំពង់ចាម

តំណែងក្នុងព្រឹទ្ធសភាអាណត្តិទី២ : សមាជិកគណៈកម្មការទី ២

ធ្លាប់ជាប់ជាសមាជិកព្រឹទ្ធសភាចំនួន : ១ អាណត្តិ

អតីតភាពការងារ :

-១៩៩៩-២០០៥ : សមាជិកព្រឹទ្ធសភានីតិកាលទី១

-១៩៩៣-១៩៩៥ : ចូលរួមធ្វើការងារជាមួយអ៊ុនតាក់

- ១៩៨១-១៩៩៣ : បំរើការងារនៅរណសិរ្ស ផ្នែកនាយកដ្ឋានជនជាតិ

-១៩៧៨-១៩៨១ : កងទ័ពរណសិរ្ស

-១៩៧៤-១៩៧៨ : កសិករ

-១៩៧០-១៩៧៤ : គ្រូបង្រៀនសាសនាឥស្លាម

គ្រឿងឥស្សរិយយស :

- មេដាយមាសស្ថាបនាជាតិ ថ្នាក់លេខ១ ចំនួន ៤
- មេដាយព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ថ្នាក់សេនា
- មេដាយព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ថ្នាក់ធិបឱិន

អាស័យដ្ឋានភូមិភាគ : ភូមិថ្មី ឃុំពពេល ស្រុកពញាក្រែក ខេត្តកំពង់ចាម

អាស័យដ្ឋានបច្ចុប្បន្ន : ផ្ទះលេខ ៥៨ ផ្លូវលេខ ២៩៤ សង្កាត់ បឹងកេងកង ១ ខណ្ឌ ចំការមន រាជធានីភ្នំពេញ

ទូរស័ព្ទលេខ : ០១២- ៨៦៥ ២៧៨ / ០១១-៧៧០ ៦៣០ / ០១៦- ៧៥៤ ៨០៨



ឯកឧត្តម : **ឡាយ អ៊ីវសិទ្ធិ**

ទណ្ឌលភូមិភាគ : ទី ៧

គណបក្ស : ប្រជាជនកម្ពុជា

ថ្ងៃខែឆ្នាំកំណើត : ១-មករា-១៩៤៨

ទីកន្លែងកំណើត : ភូមិព្រៃគ្រី ឃុំព្រៃគ្រី ស្រុកជលគីរី ខេត្តកំពង់ឆ្នាំង

ស្ថានភាពបច្ចុប្បន្ន : មានគ្រួសារ មានកូនចំនួន ៤នាក់

កំរិតវប្បធម៌ទូទៅ :

- ១៩៥៣ : រៀននៅវត្ត
- ១៩៥៤-១៩៦០ : សាលាបឋមសិក្សាព្រៃគ្រី កំពង់ឆ្នាំង
- ១៩៦០-១៩៦៤ : អនុវិទ្យាល័យព្រះបាទសុរាម្រិត កំពង់ឆ្នាំង សញ្ញាបត្រ Displome
- ១៩៦៤-១៩៦៦ : វិទ្យាល័យតារាសាស្ត្រ សញ្ញាបត្រ **BAC I**
- ១៩៦៦-១៩៦៧ : វិទ្យាល័យតារាសាស្ត្រ

ភាសាចរទេស : អង់គ្លេស និង បារាំង

ជំនាញឯកទេសផ្សេងៗ :

- ផ្នែកទេសចរណ៍
- យោធា កម្មសិក្សាការីថ្នាក់អន្តរាវុធ ជំនាន់ទី៤ បណ្ឌិតសភាយោធាខ្មែរ AMK ១៩៧២

តំណែងក្នុងព្រឹទ្ធសភាអាណត្តិទី២ : លេខាធិការគណៈកម្មការទី ៤

ធ្លាប់ជាប់ជាសមាជិកព្រឹទ្ធសភាចំនួន :

អតីតភាពការងារ :

-២០០៣-២០០៦ : អនុរដ្ឋលេខាធិការ ក្រសួងការពារជាតិ

-១៩៩៨-២០០៣ : អនុរដ្ឋលេខាធិការក្រសួងការពារជាតិ

-១៩៩៥-១៩៩៨ : សមាជិកសភា មណ្ឌលខេត្តកណ្តាល (លេខាធិការគណៈកម្មការទី ៣ រដ្ឋសភា)

-១៩៩២-១៩៩៥ : យោធា (ឧត្តមសេនីយ៍ឯក) អនុប្រធាននាយកដ្ឋានភស្តុភារក្រសួងការពារជាតិ

-១៩៧០-១៩៧៥ : យោធា-មេបញ្ជាការរងកងវរៈសេនាតូច ៥១១ ក.ព លេខ ៧៤

- មេបញ្ជាការកងវរៈសេនាតូច ៣៤៥ ផ.ស.រ. មណ្ឌលគីរី

- មេបញ្ជាការរងតំបន់ប្រតិបត្តិការសឹក មុខកំពូល យោធភូមិភាគពិសេស

-១៩៦៤-១៩៧០ : លេខាធិការក្រសួងទេសចរណ៍

គ្រឿងឥស្សរិយយស :

- មេដាយការពារជាតិ មាស ២គ្រឿង, ប្រាក់ ២គ្រឿង, សរិទ្ធ ២គ្រឿង
- មេដាយការងារ មាស ២គ្រឿង
- មេដាយ សុវត្ថារា ថ្នាក់អស្សរិទ្ធិ ១គ្រឿង
- មេដាយ សេនាជ័យសិទ្ធិ ១គ្រឿង
- មេដាយព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ថ្នាក់អស្សរិទ្ធិ ១គ្រឿង
- មេដាយព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ថ្នាក់ធិបឱន្ន ១គ្រឿង
- មេដាយព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ថ្នាក់មហាសេនា ១គ្រឿង

អាស័យដ្ឋានបច្ចុប្បន្ន : ផ្ទះលេខ ៣0 A ផ្លូវលេខ ២៦៥ សង្កាត់ ទឹកល្អក់ ៣ ខណ្ឌ ទួលគោក រាជធានីភ្នំពេញ

ទូរស័ព្ទលេខ : ०१२-៩១៩ ៣៤១ / ०१६- ៩១៩ ៣៤១ / ०२३- ៨៨១ ៨៤0

ទូរសារ : ०२३- ៨៨២ ៨៦៩



ឯកឧត្តម : **ជា ជេដ្ឋ**

ទណ្ឌលភូមិភាគ : ទី ១ (ក្រុងភ្នំពេញ)

គណបក្ស : ប្រជាជនកម្ពុជា

ថ្ងៃខែឆ្នាំកំណើត : ១៣-មករា-១៩៤៨

ទីកន្លែងកំណើត : សង្កាត់លេខ១ ក្រុងភ្នំពេញ

ស្ថានភាពបច្ចុប្បន្ន : មានគ្រួសារ មានកូនចំនួន ៤នាក់

កំរិតវប្បធម៌ទូទៅ:

- អនុបណ្ឌិតនីតិសាស្ត្រ ផ្នែកនីតិសាធារណៈខ្មែរ (២០០៣-២០០៥)
- បរិញ្ញាបត្រនីតិសាស្ត្រ (១៩៧០-១៩៧៤)
- គរុកោសល្យជាន់ខ្ពស់ (១៩៧១-១៩៧៣)
- បរិញ្ញាបត្រអក្សរសាស្ត្រ (១៩៦៨-១៩៧១)

ភាសាបរទេស : អង់គ្លេស និង បារាំង

ជំនាញឯកទេសផ្សេងៗ :

- វគ្គបណ្តុះបណ្តាលការងាររដ្ឋបាល (១៩៩៦)
- វគ្គនីតិសាស្ត្រ នៅទីក្រុងម៉ូស្គូ ប្រទេសរុស្សី (១៩៨៧)
- វគ្គរដ្ឋបាល និងនីតិសាស្ត្រ (១៩៨២)

តំណែងក្នុងព្រឹទ្ធសភាអាណត្តិទី២ : ប្រធានគណៈកម្មការទី ២

ធ្លាប់ជាប់ជាសមាជិកព្រឹទ្ធសភាចំនួន : ១ អាណត្តិ

អតីតភាពការងារ :

-១៩៩៩-២០០៦ : សមាជិកព្រឹទ្ធសភា នីតិកាលទី១

- ២០០៥ : អនុប្រធានឧត្តមក្រុមប្រឹក្សាជាតិទទួលបន្ទុកកិច្ចការព្រំដែន

-១៩៩២-១៩៩៩ : ប្រធានគណៈកម្មការរៀបចំការបោះឆ្នោតក្រុងភ្នំពេញ

-១៩៩២-១៩៩៨ : ទីប្រឹក្សាសាលាក្រុងភ្នំពេញ

-១៩៨១-១៩៩២ : រដ្ឋអាជ្ញាអមតុលាការក្រុងភ្នំពេញ

- ១៩៧៩-១៩៨១ : នាយករូមសាលាបាក់ទូក ក្រុងភ្នំពេញ
- ១៩៧៣-១៩៧៥ : នាយកវិទ្យាល័យកំពង់ស្ពឺ
- ១៩៧០-១៩៧៣ : សាស្ត្រាចារ្យបឋមភូមិ (អនុវិទ្យាល័យអង្គមេត្រី) ខេត្តកំពង់ស្ពឺ
- ១៩៦៨-១៩៧០ : សាស្ត្រាចារ្យបឋមភូមិ (អនុវិទ្យាល័យស្រង់) ខេត្តកំពង់ស្ពឺ

គ្រឿងឥស្សរិយយស :

- មេដាយព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ថ្នាក់មហាសេនា
- មេដាយមុនីសារាភ័ណ្ឌ ថ្នាក់មហាសេនា

អាស័យដ្ឋានភូមិភាគ : ទីស្នាក់ការគណៈកម្មាធិការបក្សរាជធានីភ្នំពេញ

អាស័យដ្ឋានបច្ចុប្បន្ន : ផ្ទះលេខ ៧0 AEo ផ្លូវលេខ ១៩៩ សង្កាត់ចំនប់ទឹក ខណ្ឌ ចំការមន រាជធានីភ្នំពេញ

ទូរស័ព្ទលេខ : 0១១-៧៨៩ ១៩១ / 0១២- ៩៤៦ ៨៤៦



ឯកឧត្តម : **ស៊ឹម កា**

ទណ្ឌលភូមិភាគ : ទី ១

គណបក្ស : ប្រជាជនកម្ពុជា

ថ្ងៃខែឆ្នាំកំណើត : ១៩-មេសា-១៩៤៨

ទីកន្លែងកំណើត : ភូមិដូនម៉ៅ ឃុំក្រចៅ ស្រុកកំចាយមារ ខេត្តព្រៃវែង

ស្ថានភាពបច្ចុប្បន្ន : មានគ្រួសារ មានកូនចំនួន ពានាក់

កំរិតវប្បធម៌ទូទៅ :

ភាសាបរទេស :

ចំនាញ់ឯកទេសផ្សេងៗ :

តំណែងក្នុងព្រឹទ្ធសភានាណាត្តិទី២ : សមាជិកព្រឹទ្ធសភា

តំណែងក្នុងស្ថាប័នរដ្ឋដទៃទៀត :

ធ្លាប់ជាប់ជាសមាជិកព្រឹទ្ធសភាចំនួន : ១ អាណត្តិ

បទពិសោធន៍ការងារសំខាន់ៗមុនពេលជាប់ជាសមាជិកព្រឹទ្ធសភា :

-នីតិកាលទី១ : សមាជិកព្រឹទ្ធសភា

-១៩៩៣-១៩៩៩ : ទីប្រឹក្សាសម្តេចប្រធានរដ្ឋសភា

-១៩៨៩-១៩៩៣ : អភិបាលក្រុងភ្នំពេញ

-១៩៨៥-១៩៨៩ : អនុប្រធានគណៈកម្មាធិការត្រួតពិនិត្យបក្ស

- ១៩៧៩-១៩៨១ : អភិបាលខេត្តកំពង់ចាម

- ១៩៨១-១៩៨៥ : រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងត្រួតពិនិត្យ

បទពិសោធន៍ការងារជាមួយវិស័យឯកជន ឬអង្គភាពក្រៅរដ្ឋាភិបាល :

អាស័យដ្ឋានបច្ចុប្បន្ន : ផ្ទះលេខ ២៨៣ ផ្លូវលេខ ៦៣ សង្កាត់ ទន្លេបាសាក់ ខណ្ឌ ចំការមន រាជធានីភ្នំពេញ

ទូរស័ព្ទលេខ : ០១២- ៨៥០ ២៩៩



ឯកឧត្តម : **មៀ ឆាត់**

ទណ្ឌលភូមិភាគ : ទី ៥

គណបក្ស : ប្រជាជនកម្ពុជា

ថ្ងៃខែឆ្នាំកំណើត : ១-មករា-១៩៤៩

ទីកន្លែងកំណើត : ភូមិប៉ម ឃុំក្តាញ់ ស្រុកព្រៃកប្បាស ខេត្តតាកែវ

ស្ថានភាពបច្ចុប្បន្ន : មានគ្រួសារ មានកូនចំនួន ២នាក់

កំរិតវប្បធម៌ទូទៅ : ថ្នាក់ទី ១០ថ្មី នៃវិទ្យាល័យព្រះយុគន្ធរ

តំណែងក្នុងព្រឹទ្ធសភានាណត្តិទី២ : សមាជិកព្រឹទ្ធសភា

ធ្លាប់ជាប់ជាសមាជិកព្រឹទ្ធសភាចំនួន : ១ អាណត្តិ

អតីតភាពការងារ :

-១៩៩៩-២០០៦ : សមាជិកព្រឹទ្ធសភានីតិកាលទី ១

-១៩៩៥-១៩៩៩ : ទីប្រឹក្សាសម្តេច **ជា ស៊ីម** ប្រធានរដ្ឋសភា

-១៩៩៣-១៩៩៥ : ទីប្រឹក្សាក្រសួងការពារជាតិ

-១៩៩១-១៩៩៣ : អនុរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងកសិកម្ម

- ១៩៨៩-១៩៩១ : អនុរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងការពារជាតិ

-១៩៨៧-១៩៨៩ : អនុរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសហប្រតិបត្តិការសេដ្ឋកិច្ច និងវប្បធម៌

- ១៩៨៥-១៩៨៧ : សិក្សានៅសាលាវិទ្យាស្ថានយោធាជាន់ខ្ពស់ដាឡាត់ (វៀតណាម)

- ១៩៨៣-១៩៨៥ : នាយកសាលាកងទ័ពជើងគោក

- ១៩៧៩-១៩៨៣ : មេបញ្ជាយោធាក្រុងភ្នំពេញ

- ១៩៧០-១៩៧៩ : កងទ័ពរំដោះរណសិរ្សបង្រួបបង្រួមជាតិ

គ្រឿងឥស្សរិយយស : គ្រឿងឥស្សរិយយសព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ថ្នាក់ធិបឌិន្ត

អាស័យដ្ឋានបច្ចុប្បន្ន : ផ្ទះលេខ ៣ ផ្លូវលេខ ៤៦៦ ក្រុមទី ៧៥ សង្កាត់ទន្លេបាសាក់ ខណ្ឌចំការមន រាជធានីភ្នំពេញ

ទូរស័ព្ទលេខ : ០១៦-៧០៨ ៦២៩



ឯកឧត្តម : **ពុត ជួប**

ទណ្ឌលភូមិភាគ : ទី ៤

គណបក្ស : ប្រជាជនកម្ពុជា

ថ្ងៃខែឆ្នាំកំណើត : ៥-មេសា-១៩៤៩

ទីកន្លែងកំណើត : ភូមិថ្មទ្រាំ ឃុំរាក់ដៃ ស្រុកបាភ្នំ ខេត្តព្រៃវែង

ស្ថានភាពចម្ដុច្ឆន្ទ : មានគ្រួសារ មានកូនចំនួន ៦នាក់

កំរិតវប្បធម៌ទូទៅ : ថ្នាក់ទី១ ទំនើបជាតិ សាលាគរុវិជ្ជា ក្រុងភ្នំពេញ ១៩៦៦

ភាសាបរទេស : ភាសាបារាំង

ជំនាញឯកទេសផ្សេងៗ :

- គ្រូបឋមសិក្សា សាលាគរុវិជ្ជាខាងជើង ១៩៦៧
- គ្រូកិតសិក្សាទី២ សាលាគរុកោសល្យភូមិភាគបាត់ដំបង ១៩៨៤
- ជំនាញត្រួតពិនិត្យសាលាកម្មាភិបាលត្រួតពិនិត្យភ្នំពេញ ១៩៨៩
- ជំនាញបរិស្ថាន ១៩៩៤

តំណែងក្នុងព្រឹទ្ធសភានាពេលនីតិកាលទី២ : សមាជិកគណៈកម្មការទី ៩

តំណែងក្នុងស្ថាប័នរដ្ឋដទៃទៀត : មិនបានទទួលព័ត៌មាន

ធ្លាប់ជាប់ជាសមាជិកព្រឹទ្ធសភាចំនួន : ០

ឥតីពភាពការងារ :

-១៩៦៧-១៩៧០ : បង្រៀននៅវិទ្យាល័យទេពប្រណម្យ ខេត្តកណ្ដាល

-១៩៧០-១៩៧៥ : បង្រៀននៅអនុវិទ្យាល័យព្រែកព្នៅ ខេត្តកណ្ដាល

-១៩៧៩-១៩៨៤ : ប្រធានការិយាល័យអប់រំមនុស្សចាស់ មន្ទីរអប់រំខេត្តបាត់ដំបង

- ១៩៨៤-១៩៨៦ : កម្មាភិបាលការិយាល័យរដ្ឋសភាមណ្ឌលបាត់ដំបង

- ១៩៨៦-១៩៨៧ : អនុប្រធានមន្ទីរយុទ្ធជនពិការ សង្គមកិច្ចខេត្តបាត់ដំបង

- ១៩៨៧ : អនុប្រធានមន្ទីរគណៈកម្មាធិការប្រជាជនខេត្តបាត់ដំបង

- ១៩៨៧-១៩៨៨ : សមាជិកខេត្ត ប្រធានមន្ទីរគណៈកម្មាធិការប្រជាជន ខេត្តបន្ទាយមានជ័យ
- ១៩៨៨-១៩៩៤ : សមាជិកខេត្ត ប្រធានគណៈកម្មាធិការត្រួតពិនិត្យ ខេត្តបន្ទាយមានជ័យ
- ១៩៩៤-២០០៦ : ប្រធានមន្ទីរបរិស្ថានខេត្តបន្ទាយមានជ័យ

គ្រឿងឥស្សរិយយស :

- មេដាយសុវត្ថារា ថ្នាក់អស្សប្ញទ្ធិ (អនុក្រឹត្យលេខ ៨៧ អនក្រ.កត ចុះថ្ងៃទី ២៨ ខែកុម្ភៈ ឆ្នាំ២០០១)
- មេដាយមាសការងារ (អនុក្រឹកត្យលេខ ៩៧២ អនក្រ.កត ចុះថ្ងៃទី១៦ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០០៣)

អាស័យដ្ឋានភូមិភាគ : ភូមិ ៣ ឃុំព្រះពន្លា ស្រុកសិរីសោភ័ណ ខេត្ត បន្ទាយមានជ័យ

អាស័យដ្ឋានបច្ចុប្បន្ន : ផ្ទះលេខ ៤៤៦ ផ្លូវលេខ ២៧១ សង្កាត់ចំនប់ទឹក ខណ្ឌចំការមន រាជធានីភ្នំពេញ

ទូរស័ព្ទលេខ : ០១២-៨៣៩ ១៧៦



ឯកឧត្តម : **ពុធ ខូវ**

គណាចក្ស : ប្រជាជនកម្ពុជា

ទណ្ឌលភូមិភាគ : ទី ៥

គណាចក្ស : ប្រជាជនកម្ពុជា

ថ្ងៃខែឆ្នាំកំណើត : ១០-ឧសភា-១៩៤៩

ទីកន្លែងកំណើត : ភូមិបានយ ឃុំអង្គាញ់ ស្រុកព្រៃកប្បាស ខេត្តតាកែវ

ស្ថានភាពបច្ចុប្បន្ន : មានគ្រួសារ មានកូនចំនួន ៤នាក់

កំរិតវប្បធម៌ចុងទៅ : មធ្យមសិក្សាភិរត ១

ភាសាបរទេស :

ជំនាញឯកទេសផ្សេងៗ :

- សិក្សាការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលដឹកនាំថ្នាក់ស្រុក (ធូឌឹកហ្គូជីមិញ)
- សិក្សាថ្នាក់ឧត្តមកម្មាភិបាលជាន់ខ្ពស់ ផ្នែកទស្សនៈវិជ្ជា នយោបាយ និងសេដ្ឋកិច្ច (ហាណូយ)
- សិក្សាជំនាញការងារចាត់តាំងកសាងបក្ស និងគ្រប់គ្រងកម្មាភិបាល (ភ្នំពេញ)

តំណែងក្នុងព្រឹទ្ធសភានាណត្តិទី២ : លេខាធិការគណៈកម្មការទី ៥

អតីតភាពការងារ :

- អនុប្រធានគណៈកម្មាធិការបដិវត្ត ឃុំអង្គាញ់
- ប្រធានគណៈកម្មការឃុំអង្គាញ់
- អនុប្រធានក្រុមប្រតិបត្តិការស្រុកព្រៃកប្បាស
- ប្រធានចាត់តាំងខេត្តតាកែវ និងជាសមាជិកអចិន្ត្រៃយ៍ប្រចាំការគណៈអភិបាលកិច្ចការបក្សខេត្ត
- សមាជិកអចិន្ត្រៃយ៍គណៈកម្មាធិការបក្សខេត្ត និងជាប្រធានគណៈកម្មាធិការត្រួតពិនិត្យបក្សខេត្ត
- អនុលេខាប្រចាំការគណៈកម្មាធិការបក្សខេត្ត និងជាលេខាគណៈកម្មាធិការបក្សមន្ទីរជុំវិញខេត្ត
- អនុលេខាគណៈកម្មាធិការបក្សខេត្តទទួលបន្ទុកអង្គការមហាជន
- អនុលេខាគណៈកម្មាធិការបក្សទទួលបន្ទុកអង្គការមហាជនឱ្យទទួលបន្ទុកបន្ថែមជាប្រធានរណសិរ្សខេត្ត
- អនុលេខាគណៈកម្មាធិការបក្សខេត្ត ទទួលបន្ទុកអង្គការមហាជន និងទទួលបន្ថែមជាប្រធានរណសិរ្ស ខេត្ត ជាអនុប្រធានគណៈកម្មាធិការប្រជាជនខេត្ត

- អនុប្រធានគណៈកម្មាធិការ នៃគណបក្សខេត្ត និងជាប្រធានធម្មការ និងសាសនាខេត្ត
- អនុប្រធានប្រចាំការគណៈកម្មាធិការ នៃគណបក្សប្រជាជនខេត្ត និងជាប្រធានគណៈប្រចាំការ នៃគណៈអចិន្ត្រៃយ៍គណបក្សខេត្តតាកែវ

គ្រឿងឥស្សរិយយស :

សម័យរដ្ឋកម្ពុជា

- មេដាយពលកម្ម ១គ្រឿង
- ឥស្សរិយយសយុទ្ធជន ថ្នាក់លេខ៣ ១គ្រឿង

សម័យព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

- មេដាយមាសស្ថាបនាជាតិ ចំនួន ៤គ្រឿង
- ឥស្សរិយយសការងារមាស ២គ្រឿង
- ឥស្សរិយយសការងារប្រាក់ ១គ្រឿង
- ឥស្សរិយយស មុនីសារភ័ណ្ឌ ១គ្រឿង

អាស័យដ្ឋានភូមិភាគ : ទី ៥

អាស័យដ្ឋានបច្ចុប្បន្ន : ភូមិ ២ ឃុំរកាក្តុង ស្រុកដូនកែវ ខេត្តកណ្តាល

ទូរស័ព្ទលេខ : ០១២- ៤១៧ ៩២៤ / ០១១- ៣៧១ ៤១០



ឯកឧត្តម : **អ៊ុក គង់**

មណ្ឌលភូមិភាគ : ទី ៤

គណបក្ស : ប្រជាជនកម្ពុជា

ថ្ងៃខែឆ្នាំកំណើត : ២០-ឧសភា-១៩៤៩

ទីកន្លែងកំណើត : ភូមិស្វាយគយ ឃុំពពែត ស្រុកស្វាយទាប ខេត្តស្វាយរៀង

ស្ថានភាពបច្ចុប្បន្ន : មានគ្រួសារ មានកូនចំនួន ៥នាក់

កំរិតវប្បធម៌ខ្ពស់ :

-មហាវិទ្យាល័យច្បាប់ សេដ្ឋកិច្ច នយោបាយ ថ្នាក់សមត្ថភាពច្បាប់ (Capacité en droit) ឆ្នាំ ១៩៦៣-១៩៦៧

- ២០០៦-២០០៧ : និស្សិតអនុបណ្ឌិតវិទ្យាសាស្ត្រនយោបាយ

ភាសាបរទេស : អង់គ្លេស-បារាំង

ជំនាញឯកទេសផ្សេងៗ :

- អភិវឌ្ឍន៍សហគមន៍ និងអប់រំក្រៅប្រព័ន្ធ (ទន្លេបាទី)
- ការគ្រប់គ្រងសេដ្ឋកិច្ច (ប្រទេសវៀតណាម)
- ការគ្រប់គ្រងអភិវឌ្ឍន៍ជនបទ (ប្រទេសហ្វីលីពីន)

មុខរបរផ្សេងៗ:

១. នាយក អង្គការសប្បុរស

២. ប្រធានសម្ព័ន្ធ អង្គការ ខេត្តបាត់ដំបង

៣. ទីប្រឹក្សាវត្តកំផែង ស្រុកបាត់ដំបង ខេត្តបាត់ដំបង

តំណែងក្នុងព្រឹទ្ធសភានីតិកាលទី២ : សមាជិក គណៈកម្មការសិទ្ធិមនុស្ស អង្កេត និងទទួលពាក្យបណ្តឹង (គណៈកម្មការទី ១)

តំណែងក្នុងស្ថាប័នរដ្ឋធំមុខទៀត : អនុប្រធានអចិន្ត្រៃយ៍គណៈចលនាខេត្តបាត់ដំបង

ឥតិហាសការងារ :

-២០០៥-៣ / ២០០៦ : ទីប្រឹក្សាសម្តេច **ជា ស៊ីម** ប្រធានព្រឹទ្ធសភា ទទួលបន្ទុកការងារសង្គមកិច្ច

-២០០២-២០០៥ : ទីប្រឹក្សាគណបក្សប្រជាជនកម្ពុជា ខេត្តបាត់ដំបង

-១៩៨៨-១៩៨៩ : អនុប្រធានគណៈបញ្ជាការសមរភូមិមុខប្រចាំទន្លេសាប ខេត្តបាត់ដំបង

-១៩៨៥-១៩៩៣ : អនុប្រធានគណៈកម្មាធិការរណសិរ្សសាមគ្គីកសាងការពារមាតុភូមិកម្ពុជា ខេត្តបាត់ដំបង

-១៩៨៥-១៩៩0 : ក្រុមមេធាវីប្រចាំខេត្តបាត់ដំបង

-១៩៨៥-១៩៨៧ : អនុប្រធានគណៈបញ្ជាការកងឯកភាពខេត្តប្រចាំ ៥ ស្រុកខាងជើង នៃខេត្តបាត់ដំបង បច្ចុប្បន្នខេត្តបន្ទាយមានជ័យ ។

-១៩៨១-១៩៨៥ : គណៈឃោសនាអប់រំ ខេត្តបាត់ដំបង

-១៩៧៩-១៩៨0 : នាយកសាលាបឋមសិក្សាឃុំសាមគ្គី ទីរួមខេត្តបាត់ដំបង

បទពិសោធន៍ការងារជាមួយអ៊ីស័យបងកជន ឬអង្គភាពក្រៅរដ្ឋាភិបាល :

- ១៩៩៣-២00៥ : នាយកអង្គការសប្បុរស
- ប្រធានសម្ព័ន្ធអង្គការ ខេត្តបាត់ដំបង
- ទីប្រឹក្សាវត្តកំផែង ស្រុកបាត់ដំបង ខេត្តបាត់ដំបង
- ១៩៨៥-១៩៩៣ : អនុប្រធានសមាគមមិត្តភាពកម្ពុជា សូវៀត
- ១៩៨៥-១៩៩៣ : លេខាធិការប្រចាំការសមាគមមិត្តភាពកម្ពុជា-វៀតណាម

គ្រឿងឥស្សរិយយស :

-មេដាយ មាសការងារ

- មេដាយ មាស មុនីសារាភ័ណ្ឌ ថ្នាក់សេនា
- មេដាយ មាស មុនីសារាភ័ណ្ឌ ថ្នាក់ ធិបឌិន

អាស័យដ្ឋានបច្ចុប្បន្ន : ផ្ទះលេខ ១២ ផ្លូវលេខ ៤ Bloc បូរីសឡា សង្កាត់ទឹកថ្លា ខណ្ឌឫស្សីកែវ ក្រុងភ្នំពេញ

អាស័យដ្ឋានភូមិភាគ : ផ្ទះលេខ ៨៩ ផ្លូវលេខ ១ ជិតផ្សារណាត់ ស្រុកបាត់ដំបង ខេត្តបាត់ដំបង

ទូរស័ព្ទលេខ : 0១២- ៩១៧ ៧៦២ / 0១១ ៧១៧ ១១៩

អ៊ីម៉ែល : saboras@camnet.com.kh



ឯកឧត្តម : **អ៊ុច ឆឺ**

ចណ្តាលភូមិភាគ : ទី ៥

គណបក្ស : ប្រជាជនកម្ពុជា

ថ្ងៃខែឆ្នាំកំណើត : ៣០-មិថុនា-១៩៤៩

ទីកន្លែងកំណើត : ភូមិកំពត ឃុំកំពត ស្រុកកំពត ខេត្តកំពត

ស្ថានភាពបច្ចុប្បន្ន : មានគ្រួសារ

កំរិតវប្បធម៌ទូទៅ :

- ១៩៩៤ : វគ្គឧត្តម សាលាភូមិន្ទរដ្ឋបាល ភ្នំពេញ
- ១៩៨៧ : បណ្ឌិតនីតិសាស្ត្រ សាកលវិទ្យាល័យ ភញ៉ូឡូម៉ា សហរដ្ឋអាមេរិក
- ១៩៨៣ : អនុបណ្ឌិត នីតិរដ្ឋបាល និងគោលនយោបាយ សាកលវិទ្យាល័យ ភញ៉ូឡូម៉ា សហរដ្ឋ-អាមេរិក
- ១៩៨២ : អនុបណ្ឌិត ច្បាប់អន្តរជាតិ សាកលវិទ្យាល័យ កាលីហ្វ័រញ៉ូ សហរដ្ឋអាមេរិក
- ១៩៨២ : សញ្ញាបត្រ ជំនួយការច្បាប់ វិទ្យាស្ថានកុងទីណង់តាល់ទិចនិច សហរដ្ឋអាមេរិក
- ១៩៧៤ : សញ្ញាបត្រស៊ើបអង្កេត **I.S.O.C** វិទ្យាស្ថានស៊ើបអង្កេតអូគីណាវ៉ា (ជប៉ុន)
- ១៩៧៣ : សញ្ញាបត្រ សង្គ្រាមនយោបាយ វិទ្យាស្ថានសង្គ្រាមនយោបាយ (តៃវ៉ាន់)
- ១៩៧២ : សញ្ញាបត្រនាយប៉ូលីសពិសេស វិទ្យាស្ថានប៉ូលីស ខ្សៀវ៉ាចា (ម៉ាឡេស៊ី)
- ១៩៧២ : នាយទាហានជាន់ខ្ពស់ សាលានាយទាហានជាន់ខ្ពស់ (ភ្នំពេញ)
- ១៩៧០ : នាយតម្រួតយោធា សាលានាយទាហានជាន់ខ្ពស់ (ភ្នំពេញ)
- ១៩៧០ :បរិញ្ញាបត្រច្បាប់ និងនីតិកម្ម មហាវិទ្យាល័យនីតិសាស្ត្រ (ភ្នំពេញ)
  បរិញ្ញាបត្រ អក្សរសាស្ត្រ មហាវិទ្យាល័យអក្សរសាស្ត្រ (ភ្នំពេញ)

តំណែងក្នុងព្រឹទ្ធសភានីតិកាលទី២ : សមាជិកគណៈកម្មការទី ៩

ជំនាញឯកទេសផ្សេងៗ :

- ច្បាប់
- សិទ្ធិមនុស្ស និងពង្រឹងលទ្ធិប្រជាធិបតេយ្យ
- សិទ្ធិសេរីភាពខាងសាសនា

- ជំនាញការក្រុមគណៈកម្មការច្បាប់ និងកិច្ចប្រតិបត្តិការ នៃវិទ្យាស្ថានសាសនា និងនយោបាយ សាធារណៈ ទាក់ទងនឹងសិទ្ធិមនុស្ស និងសេរីភាពខាងសាសនា នៃការប្រជុំអន្តរសភា នៅទីក្រុង វ៉ាស៊ីនតោន ឌីស៊ី

ធ្លាប់ជាប់ជាសមាជិកព្រឹទ្ធសភាចំនួន : ១ អាណត្តិ

បទពិសោធន៍ការងារសំខាន់ៗមុនពេលជាប់ជាសមាជិកព្រឹទ្ធសភា :

- នីតិកាលទី១ : អនុប្រធានគណៈកម្មការទី១ព្រឹទ្ធសភា
- ប្រធាននាយកប្រតិបត្តិអង្គការសិទ្ធិមនុស្សប្រជាធិបតេយ្យកម្ពុជា-អង្គការក្រៅរដ្ឋាភិបាល
- ប្រធានសហគមន៍ប្រ៊ែតេស្តង់កម្ពុជា និងជាសមាជិកគណៈប្រធានក្រុមប្រឹក្សាអន្តរសាសនាកម្ពុជា , សាខាក្រុមប្រឹក្សាពិភពលោក ដើម្បីសាសនា និងសន្តិភាព , អង្គការសហប្រជាជាតិ (WCRP)
- ទីប្រឹក្សាច្បាប់-សិទ្ធិមនុស្ស និងទទួលពាក្យបណ្តឹងខុទ្ទកាល័យសម្តេច **ជា ស៊ីម** ប្រធានរដ្ឋសភាជាតិ

គ្រឿងឥស្សរិយយស :

- ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ថ្នាក់មហាសេនា
- ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ថ្នាក់ធិបឱន្ត

អាស័យដ្ឋានបច្ចុប្បន្ន : ផ្ទះលេខ ២២០ ហ្ស៊ិត ផ្លូវលេខ ៣៦០ សង្កាត់បឹងកេងកងទី១ ខណ្ឌ ចំការមន រាជធានីភ្នំពេញ

ទូរស័ព្ទលេខ : ០១២-៩៣៨ ៧៤០



ឯកឧត្តម : **ប៉ោ ប៊ុនស្រ៊ុ**

មណ្ឌលភូមិភាគ : ទី ៨

គណបក្ស : ហ៊ុនសុិនបុិច

ថ្ងៃខែឆ្នាំកំណើត : ០១-តុលា-១៩៤៩

ទីកន្លែងកំណើត : ឃុំព្រៃកក្រជៅ ស្រុកកងមាស ខេត្តកំពង់ចាម

ស្ថានភាពបច្ចុប្បន្ន : មានគ្រួសារ

កំរិតវប្បធម៌ទូទៅ :

- ពាណិជ្ជកម្ម សាកលវិទ្យាល័យ **ឈុង ចឺច** សហរដ្ឋអាមេរិក ១៩៨២
- ឱសថការី សាកលវិទ្យាល័យ **ឈុង ចឺច** សហរដ្ឋអាមេរិក ១៩៨៧

ភាសាបរទេស : អង់គ្លេស

ចំនាញ់ឯកទេសផ្សេងៗ :

- ១៩៦៦ : ផ្នែកកងរាជតម្រួត សាលាកងរាជតម្រួត (កំពង់ឆ្នាំង)
- ១៩៧០ :ផ្នែកមេបញ្ជាការកងវរសេនាធំ (ថ្មើរជើង) ForTu ប្រទេសវៀតណាមខាងត្បូង
- ១៩៧១ : ផ្នែកមេបញ្ជាការកងរថក្រោះ ញ៉ាត្រាំង-ប្រទេសវៀតណាមខាងត្បូង
- ១៩៧១ : ផ្នែកកាំភ្លើងធំ និងការពារផ្ទៃអាកាស ដាឡាត់ ប្រទេសវៀតណាមខាងត្បូង
- ១៩៧៣ : ផ្នែកសង្គ្រាមចិត្តសាស្ត្រ ប្រទេសចិនតៃវ៉ាន់
- ១៩៧៣ : ផ្នែកការពារ និងចារកិច្ច កោះអូគីណាវ៉ា ប្រទេសជប៉ុន
- ១៩៧៤ : ផ្នែកបញ្ជូនស្បៀងតាមយន្តហោះ សាលាយោធា ប្រទេសឡាវ

ចំណែងក្នុងព្រឹទ្ធសភាអាណត្តិទី២ : សមាជិកព្រឹទ្ធសភា

ធ្លាប់ជាប់ជាសមាជិកព្រឹទ្ធសភាចំនួន : ១ អាណត្តិ

ឧត្តមភាពការងារ :

- នីតិកាលទី១ (២០០៤-២០០៦) : អនុប្រធានទី២ព្រឹទ្ធសភា
- ១៩៩៨-២០០៤ : រដ្ឋលេខាធិការ ក្រសួងការពារជាតិ (អ្នកតំណាងរាស្ត្រមណ្ឌលកំពង់ធំ)
- ១៩៩៥-១៩៩៨ : បេសកជនពិសេស សម្តេចនាយករដ្ឋមន្ត្រីទី១ ទី២ (ជាឧត្តមសេនីយ៍ឯក)

- ១៩៩៤-១៩៩៥ : អនុប្រធានគណៈកម្មាធិការការពារជាតិ មហាផ្ទៃ អង្កេត និងបោសសំអាត
  នៃរដ្ឋសភា នីតិកាលទី២
- ១៩៩៣-១៩៩៤ : តំណាងរាស្ត្រមណ្ឌលកំពង់ចាម
- ១៩៩១-១៩៩៣ : មេបញ្ជាការទទួលបន្ទុកការងារទូទាំងប្រទេសអំពី សកម្មភាពយោធា (ANKI)
  (ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី)
- ១៩៧០-១៩៧៥ : ចូលបំរើកងទ័ពជាតិ កងពលតូចថ្មើរជើងលេខ ២២

ត្រឹងឥស្សរិយយស :

- ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ថ្នាក់មហាសេរីវឌ្ឍន៍
- ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ថ្នាក់មហាសេនា
- មុនីសារាភ័ណ្ឌ ថ្នាក់មហាសេនា
- ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ថ្នាក់ធិបឱិន្ទ
- សេនាជ័យសិទ្ធិ
- ការពារជាតិ (មាស-២,ប្រាក់-២, សរិទ្ធ-២)
- ការងាររាជរដ្ឋាភិបាល នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

អាស័យដ្ឋានក្នុងភូមិភាគ : ទីរួមខេត្តកំពង់ធំ

អាស័យដ្ឋាន : ផ្ទះលេខ ៩ ផ្លូវជាតិលេខ ៤ ភូមិព្រៃជីសាក់ សង្កាត់ចោមចៅ ខណ្ឌ ដង្កោ រាជធានីភ្នំពេញ

ទូរស័ព្ទលេខ : ០១២- ៨៥០ ៥៨០



ឯកឧត្តម : **ខ៉ាន់ ស៊ុខឿន**

ទណ្ឌលភូមិភាគ : ទី ២

គណបក្ស : សម រង្ស៊ី

ថ្ងៃខែឆ្នាំកំណើត : ១៥-មករា-១៩៥២

ទីកន្លែងកំណើត : ភូមិអូពពេល ឃុំខ្ចៅ ស្រុកកងមាស ខេត្តកំពង់ចាម

ស្ថានភាពបច្ចុប្បន្ន : មានគ្រួសារ មានកូនចំនួន ៤នាក់

កំរិតវប្បធម៌ទូទៅ : ១ ចាស់

- ១៩៥៦-១៩៦៣ : នៅសាលាបឋមសិក្សា សូរគង ស្ថិតនៅឃុំ សូរគង ស្រុកកងមាស ខេត្តកំពង់ចាម
- ១៩៦៤-១៩៧០ : នៅវិទ្យាល័យពាមជីកង ឃុំពាមជីកង ស្រុកកងមាស ខេត្តកំពង់ចាម

ភាសាបរទេស : អង់គ្លេស និង បារាំង

ជំនាញឯកទេសផ្សេងៗ : គ្មាន

តំណែងក្នុងព្រឹទ្ធសភានាពេលបច្ចុប្បន្ន : សមាជិកគណៈកម្មការទី ៨

ធ្លាប់ជាប់ជាសមាជិកព្រឹទ្ធសភាចំនួន :

ឥតិភាពការងារ :

-១៨.០៨.២០០៥-២០០៦ : សមាជិកក្រុមការងារគណនេយ្យភាពមូលនិធិឃុំប្រចាំខេត្តកំពង់ចាម

-២០០២-២០០៦ : ជំទប់ទី១ ឃុំខ្ចៅ

-១៩៨៥-១៩៩២ : អនុប្រធានមន្ទីរនយោបាយមជ្ឈមណ្ឌលយោធាពិការ៣១៧ ក្បែនស្វាយ ក្រសួងការពារជាតិ

-១៩៨២-១៩៨៥ : ជំនួយការសេនាធិការ ង ៩.ច ១៧៩ (ក្រសួងការពារជាតិ)

-១៩៧៩-១៩៨២ : ប្រធានសមាគមយុវជន ឃុំខ្ចៅ

គ្រឿងឥស្សរិយយស:បានទទួលគ្រឿងឥស្សរិយយសការពារមាតុភូមិថ្នាក់ទី២ មួយគ្រឿង, ថ្នាក់លេខ៣ មួយគ្រឿង សម័យរដ្ឋកម្ពុជា។

អាស័យដ្ឋានភូមិភាគ : ភូមិភាគទី ២ ភូមិ អូពពេល ឃុំ ខ្ចៅ ស្រុក កងមាស ខេត្តកំពង់ចាម

អាស័យដ្ឋានបច្ចុប្បន្ន : ភូមិ អូពពេល ឃុំខ្ចៅ ស្រុក កងមាស ខេត្តកំពង់ចាម

ទូរស័ព្ទលេខ : ០១២-៩៧៣ ២៦០



លោកជំទាវ : **ខ្លូត ឧចង្កា**

ទណ្ឌលភូមិភាគ : ទី ៥

គណបក្ស : ប៊ុនស៊ុនប៊ិច

ថ្ងៃខែឆ្នាំកំណើត : ៨-តុលា-១៩៥២

ទីកន្លែងកំណើត : សង្កាត់លេខ៥ ក្រុងភ្នំពេញ

ស្ថានភាពបច្ចុប្បន្ន : មានគ្រួសារ មានកូនចំនួន ៣នាក់

កំរិតវប្បធម៌ខ្ពស់ទៅ : រៀននៅវិទ្យាល័យព្រះនរោត្តម និងវិទ្យាល័យព្រះយុគន្ធរ
(មធ្យមសិក្សាបត្រភាគទី ២) ឆ្នាំ១៩៧០

ភាសាបរទេស : អង់គ្លេស និង បារាំង

ចំនាញ់ឯកទេសផ្សេងៗ : -សញ្ញាប័ត្រឧត្តម ទស្សនវិជ្ជា នៅវិទ្យាស្ថានស្រាវជ្រាវសេដ្ឋកិច្ចវិទ្យាសាស្ត្រ Georges Dimitror ទីក្រុង SOFIA ប្រទេស ប៊ុលហ្គារី (១៩៨៥)
- សញ្ញាបត្រក្សេត្រវិទ្យា នៅសាលាកសិកម្ម ក្រុងភ្នំពេញ ១៩៧៤

តំណែងក្នុងព្រឹទ្ធសភានាពេលបច្ចុប្បន្ន : ប្រធានគណៈកម្មការ សុខាភិបាល សង្គមកិច្ច ការងារបណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ យុវនីតិសម្បទា និងកិច្ចការនារី

ប្រវត្តិការងារ :

-១៩៩៣-២៣.០៣.២០០៦ : អនុប្រធាននាយកដ្ឋានបុគ្គលិក នៃក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ
អនុប្រធាននាយកដ្ឋានរដ្ឋបាល នៃក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ
អនុប្រធាននាយកដ្ឋានពន្ធដារ នៃក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ

-១៩៧៩-១៩៩៣ : ប្រធានការិយាល័យប្បៃវត្យ នៃក្រសួងកសិកម្ម

- ១៩៩៣-២០០៦ : អនុប្រធាននាយកដ្ឋាន នៃក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ

-១៩៧០-១៩៧៥ : អភិបាលកសិកម្ម (ក្សេត្រវិទ្យា)

គ្រឿងឥស្សរិយយស :

- មេដាយមាសស្តាបនាជាតិចេញដោយសហានាយករដ្ឋមន្ត្រីឆ្នាំ ១៩៩៥ (មេដាយមាស)

- មេដាយពលកម្មរបស់រាជរដ្ឋាភិបាល ឆ្នាំ ២០០១ (មេដាយសិរីទ្ធ)

- មេដាយពលកម្មរបស់រាជរដ្ឋាភិបាល ឆ្នាំ២០០០ (មេដាយប្រាក់)
- បំណ្ណសរសើរឆ្នាំ២០០០-២០០៥ របស់គណៈរដ្ឋមន្ត្រី

អាស័យដ្ឋានភូមិភាគ : គណៈកម្មការបក្សស្រុក ឈូក ឃុំ ល្បើក ខេត្តកំពត

អាស័យដ្ឋានបច្ចុប្បន្ន : ផ្ទះលេខ ២៦ ផ្លូវលេខ ១៧២ សង្កាត់ផ្សារថ្មីទី ៣ ខណ្ឌ ដូនពេញ រាជធានីភ្នំពេញ

ទូរស័ព្ទលេខ : ០១២- ២៩៧ ៩៨៨ / ០១៦- ៩១២ ៩១៨

ទូរស័ព្ទគេហដ្ឋានលេខ : (០២៣) ២១៥ ៨៧៤



ឯកឧត្តម : **ប៉ុក កុសល**

ឋានៈលំដាប់ភូមិភាគ : ទី ១

គណបក្ស : ហ៊ុនសុិនប៊ិច

ថ្ងៃខែឆ្នាំកំណើត : ៤-មករា-១៩៥៣

ទីកន្លែងកំណើត : ភូមិបារាជ ឃុំស្វាយជ្រុំ ស្រុកខ្សាច់កណ្តាល ខេត្តកណ្តាល

ស្ថានភាពបច្ចុប្បន្ន : មានគ្រួសារ មានកូនចំនួន ពីនាក់

កំរិតវប្បធម៌ទូទៅ :

- ថ្នាក់ទីបញ្ចប់នៅវិទ្យាល័យព្រះស៊ីសុវត្ថិ (១៩៧៤-១៩៧៥)
- សព្វថ្ងៃកំពុងសិក្សាថ្នាក់បរិញ្ញាប័ត្រជាន់ខ្ពស់ (អនុបណ្ឌិត) ផ្នែកវិទ្យាសាស្ត្រនយោបាយ នៅសកលវិទ្យាល័យចំរើនពហុបច្ចេកវិទ្យា

តំណែងក្នុងព្រឹទ្ធសភាអាណត្តិទី២ : អនុប្រធានគណៈកម្មការទី ៤

អតីតភាពការងារ:

- ១៩៩៣-២០០៦ : អភិបាលរង ខណ្ឌដូនពេញ រាជធានីភ្នំពេញ
- ១៩៩២-១៩៩៣ : ចៅសង្កាត់ស្រះចក ខណ្ឌដូនពេញ
- ១៩៨៨-១៩៩២ : ចៅសង្កាត់បឹងរាំង ខណ្ឌដូនពេញ
- ១៩៨៥-១៩៨៨ : សមាជិកសង្កាត់ស្រះចក ខណ្ឌដូនពេញ
- ១៩៨១-១៩៨៥ : ជាមន្ត្រីសង្កាត់លេខ ២ ក្រុងភ្នំពេញ មានតួនាទីជាប្រធានមណ្ឌល

អាស័យដ្ឋានបច្ចុប្បន្ន : ផ្ទះលេខ ១០ អា ផ្លូវលេខ ១១៣ សង្កាត់បឹងព្រលឹត ខណ្ឌ ៧ មករា រាជធានីភ្នំពេញ

ទូរស័ព្ទលេខ : ០១២- ៥១៦ ៦៦៨



ឯកឧត្តម : **ភុក អាន**

មណ្ឌលភូមិភាគ : ទី ៥

គណបក្ស : ប្រជាជនកម្ពុជា

ថ្ងៃខែឆ្នាំកំណើត : ៧-កក្កដា-១៩៥៤

ទីកន្លែងកំណើត : ភូមិនាពិសី ឃុំ ជីខក្រោម ស្រុកស្រែអំបិល ខេត្តកោះកុង

ស្ថានភាពបច្ចុប្បន្ន : មានគ្រួសារ មានកូនចំនួន ៤នាក់

កំរិតវប្បធម៌ : ថ្នាក់ទី ៧ចាស់

ភាសាបរទេស : ចិន

តំណែងក្នុងព្រឹទ្ធសភានាពេលបច្ចុប្បន្ន : សមាជិកព្រឹទ្ធសភា

បទពិសោធន៍ការងារ:

- ១៩៩៣-២០០៦ : ជានាយកក្រុមហ៊ុន អាន កូ អាហរ័ណ នីហរ័ណ
- ១៩៩៩-២០០៦ : ជាក្រុមប្រឹក្សាភិបាល កាស៊ីណូក្រោនវីសត
- ២០០៥-២០០៦ : ជាក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ក្រុមហ៊ុន ខ្មែរអេឡិកទ្រីខលផៅវ័រ
- ២០០៥-២០០៦ : ជាក្រុមប្រឹក្សាភិបាលក្រុមហ៊ុន អាន ម៉ែង

គ្រឿងឥស្សរិយយស :

- ចាប់តាំងពីឆ្នាំ ១៩៨៨ ដល់ឆ្នាំ១៩៩៣ គ្រឿងឥស្សរិយស **មេដាយស្ថាបនាជាតិ** ជំនាន់រដ្ឋកម្ពុជា
- ឆ្នាំ ២000 គ្រឿងឥស្សរិយយស សុវត្ថារា ថ្នាក់ធិបឌិន្ត
-ឆ្នាំ២00២ គ្រឿងឥស្សរិយយស ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ថ្នាក់មហាសេរីវឌ្ឍន៍

អាស័យដ្ឋានបច្ចុប្បន្ន : ផ្ទះលេខ ២០ ផ្លូវលេខ ២១៧ សង្កាត់វាលវង់ ខណ្ឌ៧មករា រាជធានីភ្នំពេញ

ទូរស័ព្ទលេខ : ០១៦- ៩០៩ ៥៥៥



ឯកឧត្តម : **ម៉ុង ឫទ្ធី**

មណ្ឌលភូមិភាគ : ទី ៥

គណបក្ស : ប្រជាជនកម្ពុជា

ថ្ងៃខែឆ្នាំកំណើត : ១១-កក្កដា-១៩៥៤

ទីកន្លែងកំណើត : ភូមិត្រពាំងរូម ឃុំរវៀង ស្រុកសំរោង ខេត្តតាកែវ

ស្ថានភាពបច្ចុប្បន្ន : មានគ្រួសារ មានកូនចំនួន ៥នាក់

កំរិតវប្បធម៌ទូទៅ : ថ្នាក់ទី ៧ ចាស់ ខេត្តតាកែវ

តំណែងក្នុងព្រឹទ្ធសភាអាណត្តិទី២ : សមាជិកគណៈកម្មការទី ៣

ជំនាញឯកទេសផ្សេង :

- ១៩៧៩-១៩៨០ : កម្មករកំពង់ផែភ្នំពេញ ក្រសួងគមនាគមន៍
- ១៩៨០-១៩៩០ : ផ្នែកសំណង់ នៅខុទ្ទកាល័យមជ្ឈិមបក្ស

មុខងារផ្សេងៗ:

- ១៩៩១-២០០០ : នាយកក្រុមហ៊ុន ម៉ុង ឫទ្ធី អាហារណ៍ និហារណ៍ និងសំណង់
- ២០០០-២០០៦ : អគ្គនាយកក្រុមហ៊ុន ម៉ុង ឫទ្ធី គ្រុប

គ្រឿងឥស្សរិយយស :

- គ្រឿងឥស្សរិយយស សុវត្ថារា ថ្នាក់សេនា
- គ្រឿងឥស្សរិយយស ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ថ្នាក់មហាសេរីវឌ្ឍន៍
- គ្រឿងឥស្សរិយយស សុវត្ថារា ថ្នាក់មហាសេនា

អាស័យដ្ឋានភូមិភាគ : ភូមិភាគទី ៥

អាស័យដ្ឋានបច្ចុប្បន្ន : ភូមិគ្រឹះលេខ៥៥ ផ្លូវលេខ ៣១៥ សង្កាត់ បឹងកក់ ២ ខណ្ឌ ទួលគោក រាជធានីភ្នំពេញ

ទូរស័ព្ទលេខ : ០១២-៣០០ ០៥៥



លោកជំទាវ : **ឈុក ឈីម**

មណ្ឌលភូមិភាគ : ទី ២

គណបក្ស : ប្រជាជនកម្ពុជា

ថ្ងៃខែឆ្នាំកំណើត : ១០-តុលា-១៩៥៤

ទីកន្លែងកំណើត : ភូមិត្រពាំងស្មៀង ឃុំកក់ ស្រុកពញាក្រែក ខេត្តកពង់ចាម

ស្ថានភាពបច្ចុប្បន្ន : មានគ្រួសារ មានកូនចំនួន ២នាក់

កំរិតវប្បធម៌ទូទៅ : មធ្យមសិក្សាទុតិយភូមិ វិទ្យាល័យបំពេញវិជ្ជាមជ្ឈិម ឆ្នាំ ១៩៨៨ (បច្ចុប្បន្នវិទ្យាល័យព្រះយុគន្ធរ)

តំណែងក្នុងព្រឹទ្ធសភាអាណត្តិទី២ : លេខាធិការគណៈកម្មការទី ៥

ធ្លាប់ជាប់ជាសមាជិកព្រឹទ្ធសភាចំនួន : ១ អាណត្តិ

អតីតភាពការងារ :

- ២៣.០៣.១៩៧០-២៦.០៥.១៩៧៨ : ធ្វើការនៅមន្ទីរពេទ្យភូមិភាគបូពាណ៌ (២០៣) ក្នុងមុខតំណែងបុគ្គលិក
- ២៧.០៥.១៩៧៨-០២.០២.១៩៧៨ :រណសិរ្សសាមគ្គីសង្គ្រោះជាតិកម្ពុជាក្នុងមុខតំណែងសមាជិក
- ១៨.១២.១៩៧៨-១៤.០៤.១៩៧៩ : រណសិរ្សសាមគ្គីសង្គ្រោះជាតិកម្ពុជា បេសកកម្មក្រៅប្រទេស
- ១៦.០៤.១៩៧៩-១៨.១០.១៩៩០ : អនុប្រធានសមាគមនារីកម្ពុជា
- ១៩.១០.១៩៩០-០៦.០៤.១៩៩៩ : ប្រធានសមាគមនារីកម្ពុជា

គ្រឿងឥស្សរិយយស :

- ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ថ្នាក់សេនា
- ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ថ្នាក់ធិបឱិន្ទ

អាស័យដ្ឋានបច្ចុប្បន្ន : ផ្ទះលេខ ១៥ ផ្លូវលេខ ០៧ សង្កាត់ចតុមុខ ខណ្ឌ ដូនពេញ

ទូរស័ព្ទលេខ : ០១៦- ៨១២ ១៩៣



ឯកឧត្តម : **ភៅ សិទ្ធិ**

ទណ្ឌលភូមិភាគ : ទី ២

គណបក្ស : ហ៊ុនសុិនបុិច

ថ្ងៃខែឆ្នាំកំណើត : ៤-មករា-១៩៥៥

ទីកន្លែងកំណើត : ភូមិមេម៉ាយ ស្រុកកំពង់សៀម ខេត្តកំពង់ចាម

ស្ថានភាពចម្រុះប្បន្ន : មានគ្រួសារ មានកូនចំនួន ២នាក់

កំរិតវប្បធម៌ទូទៅ :

- វិទ្យាស្ថានភាសាថៃ-បាងកក
- វិទ្យាស្ថានភាសាជប៉ុន-តូក្យូ
- ភាសាបារាំងថ្នាក់ឧត្តមសិក្សា-ភ្នំពេញ-ប៉ារីស
- ថ្នាក់ឧត្តមសិក្សា នៃមហាវិទ្យាល័យអក្សរសាស្ត្រ
- MBA ហុងកុង

ភាសាបរទេស : អង់គ្លេស បារាំង ថៃ និងជប៉ុន

ចំនាញ់ឯកទេសផ្សេងៗ :

- ១៩៨៤-១៩៨៥ : នាយផ្នែកវិស្វកម្មកុំព្យូទ័រ នៃវិទ្យាស្ថានបច្ចេកទេស យ៉ាម៉ាហ្សាគី ខាណាខាវ៉ាកិន ជប៉ុន
- ១៩៨៣-១៩៨៤ : កម្មសិក្សាការិវិស្វកម្ម កុំព្យូទ័រ នៃវិទ្យាស្ថានបច្ចេកទេស យ៉ាម៉ាហ្សាគី ខេត្ត ខាណាខាវ៉ាកិន ជប៉ុន
- ១៩៨២-១៩៨៣ : ថ្នាក់ត្រៀមវិស្វកម្ម កុំព្យូទ័រ នៃវិទ្យាស្ថានបច្ចេកទេស យ៉ាម៉ាហ្សាគី ខេត្ត ខាណាខាវ៉ាកិន ជប៉ុន
- អ្នកជំនួញ

តំណែងក្នុងព្រឹទ្ធសភាអាណត្តិទី២ : អនុប្រធានគណៈកម្មការទី ២

ធ្លាប់ជាប់ជាសមាជិកព្រឹទ្ធសភាចំនួន : ០

អតីតភាពការងារ :

-១៩៩៥-១៩៩៦ : អនុប្រធានហិរញ្ញិកព្រះរាជខុទ្ទកាល័យព្រះមហាក្សត្រ

-១៩៩៤ : ឯកអគ្គរាជទូត ព្រះរាជខុទ្ទកាល័យព្រះមហាក្សត្រ

-ប្រធានក្រុមហ៊ុននៅហុងកុង បារាំង និងខ្មែរមួយចំនួន

- នាយករដ្ឋបាលទូទៅការិយាល័យព្រះរាជតំណាងផ្ទាល់ នៃសម្តេចព្រះនរោត្តម សីហនុ ប្រចាំកម្ពុជា និងអាស៊ី

គ្រឿងឥស្សរិយយស :

- មេដាយស្ថាបនាជាតិថ្នាក់លេខ១ ចំនួន ៣
- មេដាយស្ថាបនាជាតិលេខ៣ ចំនួន ២
- ឧកញ៉ា

អាស័យដ្ឋានបច្ចុប្បន្ន : ផ្ទះលេខ ៦ មហាវិថីម៉ៅសេទុង សង្កាត់ទន្លេបាសាក់ ខណ្ឌចំការមន រាជធានីភ្នំពេញ

ទូរស័ព្ទលេខ : ០១៦- ៨១០ ០០៨



លោកជំទាវ : **ម៉ាន សំអាន**

មណ្ឌលភូមិភាគ : ទី ៦

គណបក្ស : ប្រជាជនកម្ពុជា

ថ្ងៃខែឆ្នាំកំណើត : ១៦-មិថុនា-១៩៥៦

ទីកន្លែងកំណើត : ភូមិអំពិលក្រៅ ឃុំអំពិលក្រៅ ស្រុកស៊ីធរកណ្តាល ខេត្តព្រៃវែង

ស្ថានភាពបច្ចុប្បន្ន : មានគ្រួសារ

កំរិតវប្បធម៌ទូទៅ : មធ្យមសិក្សាទុតិយភូមិ

ភាសាបរទេស : វៀតណាម

តំណែងក្នុងព្រឹទ្ធសភាអាណត្តិទី២ : លេខាធិការគណៈកម្មការទី ៣

ធ្លាប់ជាប់ជាសមាជិកព្រឹទ្ធសភាចំនួន : ១ អាណត្តិ

អតីតភាពការងារ :

-១៩៩៩-០៣. ២០០៦ : សមាជិកាព្រឹទ្ធសភានីតិកាលទី១

-១៩៩៣-១៩៩៨ : ទីប្រឹក្សាសម្តេច ជា ស៊ីម ប្រធានរដ្ឋសភា

-១៩៨០-១៩៩៣ : សមាជិករដ្ឋសភាមណ្ឌលខេត្តតាកែវ

- ១៩៧៩-១៩៩០ : ប្រធានសមាគមនារីកម្ពុជា

-១៩៧៨-១៩៧៩ : សមាជិការណសិរ្សសាមគ្គីសង្គ្រោះជាតិកម្ពុជា

- ១៩៧៧-១៩៧៨ : ប្រធានកងវរៈសេនាតូចនារី

- ១៩៧០ : ជាយុទ្ធនារី

មុខងារផ្សេងៗ :

-១៩៨០-១៩៩៣ : សមាជិការដ្ឋសភា មណ្ឌលតាកែវ

គ្រឿងឥស្សរិយយស : ១-មេដាយការងារ

២-ព្រះរាជាណាចក្រ ថ្នាក់សេនា

៣-ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ថ្នាក់ធិបឌិន្ទ

អាស័យដ្ឋានបច្ចុប្បន្ន : ផ្ទះលេខ ២៥៤ ផ្លូវលំ ភូមិ ព្រែកជាងព្រុំ ឃុំ វាលស្បូវ ស្រុកក្បៀនស្វាយ ខេត្តកណ្តាល

ទូរស័ព្ទលេខ : ០១២- ៥៣២ ២៧៧ ០១២- ៨៥២ ២១១



ឯកឧត្តម : **ម៉ា គីម**

មណ្ឌលភូមិភាគ : ទី ៤

គណបក្ស : ហ៊ុនសុិនបុិច

ថ្ងៃខែឆ្នាំកំណើត : ១៥-តុលា-១៩៥៧

ទីកន្លែងកំណើត : ភូមិគារ ឃុំគារ ស្រុកមោងឫស្សី ខេត្តបាត់ដំបង

ស្ថានភាពចម្បុច្ឆន្ន : មានគ្រួសារ មានកូនចំនួន ៧នាក់

កំរិតវប្បធម៌ទូទៅ : មធ្យមសិក្សាប័ត្រ ភាគ ២

ភាសាបរទេស : អង់គ្លេស

ជំនាញឯកទេសផ្សេងៗ : គ្មាន

តំណែងក្នុងព្រឹទ្ធសភាអាណត្តិទី២ : អនុប្រធានគណៈកម្មការទី ៥

ធ្លាប់ជាប់ជាសមាជិកព្រឹទ្ធសភាចំនួន : ១ អាណត្តិ

បទពិសោធន៍ការងារសំខាន់ៗមុនពេលជាប់ជាសមាជិកព្រឹទ្ធសភា :

-នីតិកាលទី១ : សមាជិកព្រឹទ្ធសភា

បទពិសោធន៍ការងារជាមួយវិស័យឯកជន ឬអង្គភាពក្រៅរដ្ឋាភិបាល :

-១៩៨៤-១៩៩៩ : ពាណិជ្ជករ

-១៩៨១-១៩៩៧ : សមាគមខ្មែរសាមគ្គី

-១៩៧៩-១៩៨១ : គ្រូបង្រៀននៅជុំរំខាវអ៊ីដាងប្រទេសថៃ

អាស័យដ្ឋានចម្បុច្ឆន្ន: ផ្ទះលេខ ១៨១ ហ ភូមិទួលសង្កែ សង្កាត់ទួលសង្កែ ខណ្ឌឫស្សីកែវ រាជធានីភ្នំពេញ

ទូរស័ព្ទលេខ : ០១២- ៩៤៧ ៦០៧



ឯកឧត្តម : **លី យ៉ុងផាត់**

មណ្ឌលភូមិភាគ : ទី ៧

គណបក្ស : ប្រជាជនកម្ពុជា

ថ្ងៃខែឆ្នាំកំណើត : ៧-មករា-១៩៥៨

ទីកន្លែងកំណើត : ភូមិថ្មស ឃុំថ្មស ស្រុកបូទុមសាគរ ខេត្តកោះកុង

ស្ថានភាពបច្ចុប្បន្ន : មានគ្រួសារ លោកជំទាវ គីម ហ៊ាង

កំរិតវប្បធម៌ទូទៅ : ថ្នាក់ទី ៧ ចាស់

ភាសាបរទេស : ចិន និង ថៃ

តំណែងក្នុងព្រឹទ្ធសភាអាណត្តិទី២ : សមាជិកព្រឹទ្ធសភា

ធ្លាប់ជាប់ជាសមាជិកព្រឹទ្ធសភាចំនួន : ០

បទពិសោធន៍ការងារ:

- ២០០៦ : ជានាយកក្រុមហ៊ុន VINA HONG KONG Co., LTD និងជាប្រធានក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ក្រុមហ៊ុន (Cambodia) Electricity Private., Ltd.
- ១៩៩៥-២០០៦ : ជាប្រធាន អគ្គនាយក និងប្រធានក្រុមប្រឹក្សាភិបាល DUTY FREE SHOP Co., LTD និងក្រុមហ៊ុន KOH KONG INTERNATIONAL RESORT Co., LTD
- ១៩៨៥-១៩៩៥ : ជានាយកក្រុមហ៊ុន HERO KING Co., LTD

គ្រឿងឥស្សរិយយស :

- ឆ្នាំ២០០០ គ្រឿងឥស្សរិយយស សុវត្ថិភាពថ្នាក់ ធិបឌិន្ទ
- ឆ្នាំ២០០២ មេដាយមាសស្ថាបនាជាតិ
- ឆ្នាំ២០០២ គ្រឿងឥស្សរិយយស ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ថ្នាក់មហាសេរីវឌ្ឍន៍

អាស័យដ្ឋានភូមិភាគ : ភូមិចាំយាម ឃុំ ប៉ាក់ខ្លង ស្រុក មណ្ឌលសីមា ខេត្តកោះកុង

អាស័យដ្ឋានបច្ចុប្បន្ន : ផ្ទះលេខ ២០៥-២០៧ ផ្លូវម៉ៅសេទុង សង្កាត់ ទួលស្វាយព្រៃទី១ ខណ្ឌ ចំការមន រាជធានីភ្នំពេញ

ទូរស័ព្ទលេខ : ០១២- ៧២៧ ៧៨៨

២២. អគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា

អគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភារ៉ាប់រងរាល់កិច្ចការរដ្ឋបាល សន្តិសុខ និងសេវាទាំងឡាយរបស់ព្រឹទ្ធសភា ព្រមទាំងទំនាក់ទំនងផ្សេងៗក្រៅព្រឹទ្ធសភា។ អគ្គលេខាធិការដ្ឋាន ត្រូវដឹកនាំដោយអគ្គលេខាធិការ១រូប និងមានអគ្គលេខាធិការរងជាជំនួយការ។

អគ្គលេខាធិការ និងអគ្គលេខាធិការរង ត្រូវជ្រើសរើសក្នុងចំណោមមន្ត្រីជាន់ខ្ពស់ ដែលមានបទពិសោធន៍ក្នុងកិច្ចការសភា ឬរដ្ឋបាលយ៉ាងតិច ១០ឆ្នាំ ហើយដែលមិនមែនជាសមាជិកព្រឹទ្ធសភា និងមិនមែនជាអ្នកដឹកនាំគណបក្សនយោបាយ។

អគ្គលេខាធិការ និងអគ្គលេខាធិការរង ត្រូវបានតែងតាំងដោយព្រះរាជក្រឹត្យតាមសេចក្តីស្នើរបស់ប្រធានព្រឹទ្ធសភា ក្រោយពីបានឯកភាពជាមួយអនុប្រធានទី១ និងអនុប្រធានទី២ នៃព្រឹទ្ធសភា។ (ប្រការ ៤៣ នៃបទបញ្ជាផ្ទៃក្នុងព្រឹទ្ធសភា)។

អគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា មានលក្ខន្តិកៈដោយឡែកជាយន្តការអចិន្ត្រៃយ៍ និងអព្យាក្រឹតដែលធានាប្រក្រតីភាព និងនិរន្តរភាព នៃការងាររបស់ព្រឹទ្ធសភាសម្រាប់គ្រប់នីតិកាល ។

សមាសភាពថ្នាក់ដឹកនាំអគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា



ឯកឧត្តម អ៊ុំ សារីឆ្ន

អគ្គលេខាធិការ

០១២-២៦៧ ៧៨៨



ឯកឧត្តម ញឹក ឆៃអេង

អគ្គលេខាធិការរង

០១២-៨៩៩ ៣៩៦

តារកិច្ចរបស់អគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា

ក-ធ្វើគម្រោងថវិកាប្រចាំឆ្នាំ បែបបទនៃការចំណាយថវិកា និងរបាយការណ៍ទូទាត់ចំណាយថវិការបស់ព្រឹទ្ធសភា ។

ខ-ធ្វើគម្រោងផ្តល់ត្រឿងឥស្សរិយយសជូនសមាជិកព្រឹទ្ធសភា មុនដាក់ជូនគណៈកម្មាធិការ-អចិន្ត្រៃយ៍ពិនិត្យ និងសម្រេច ។

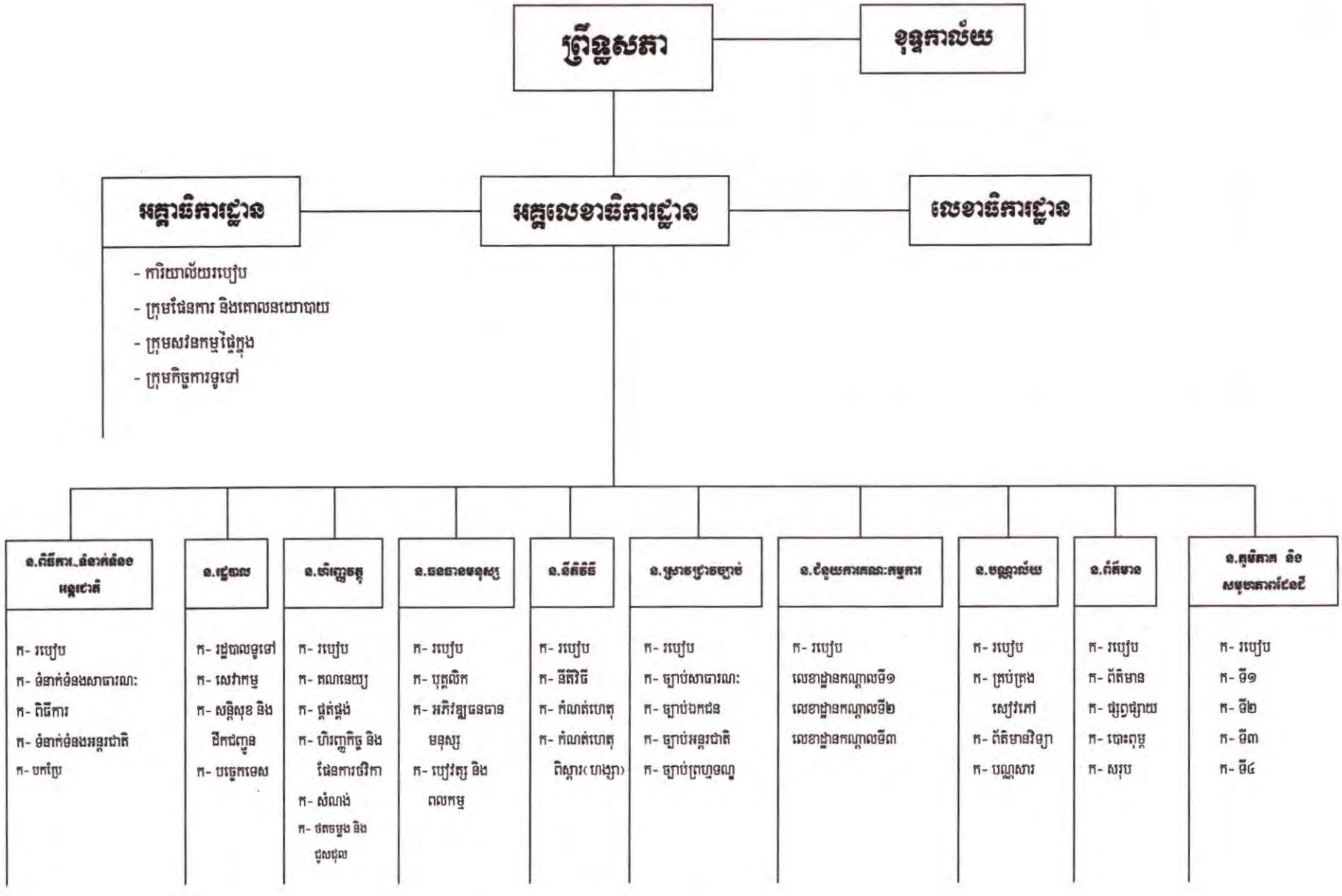
គ-ត្រួតត្រង ថែរក្សាទ្រព្យសម្បត្តិរបស់ព្រឹទ្ធសភាឱ្យបានគង់វង្ស ។

ឃ-ធ្វើកំណត់ហេតុព្រឹទ្ធសភា គណៈកម្មការជំនាញ គណៈកម្មាធិការអចិន្ត្រៃយ៍ និងគ្រប់សវនាការរបស់ថ្នាក់ដឹកនាំព្រឹទ្ធសភា ។

ង-ផ្តល់គ្រប់កំណត់ហេតុ ឬសេវាខាងនីតិវិធី ច្បាប់ ជំនាញ និងខាងបច្ចេកទេសជូនសមាជិកព្រឹទ្ធសភា គណៈកម្មាធិការអចិន្ត្រៃយ៍ និងគណៈកម្មការនានារបស់ព្រឹទ្ធសភា ។

ច-រក្សាកំណត់ហេតុ និងឯកសារទាំងអស់របស់ព្រឹទ្ធសភា ហើយមិនឱ្យបែកខ្ចរខ្ចាយទៅខាងក្រៅ ដោយគ្មានការអនុញ្ញាតពីប្រធានព្រឹទ្ធសភាឡើយ ។

ឆ-ត្រួតត្រងបុគ្គលិក និងអភិវឌ្ឍធនធានមនុស្ស ព្រមទាំងបំពាក់មូលដ្ឋានសម្ភារៈ បច្ចេក-ទេស មធ្យោបាយ និងជំនាញ ។



ឧបសម្ព័ន្ធ ១

រចនាសម្ព័ន្ធរបស់អគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា

២៣. តួនាទី ភារកិច្ច និងសមាសភាពដឹកនាំខុទ្ទកាល័យ ថ្នាក់ដឹកនាំព្រឹទ្ធសភា នីតិកាលទី២ (២០០៦-២០១២)

១. តួនាទី ភារកិច្ចខុទ្ទកាល័យ នៃថ្នាក់ដឹកនាំព្រឹទ្ធសភា

ខុទ្ទកាល័យ ជាសេនាធិការផ្ទាល់របស់ថ្នាក់ដឹកនាំព្រឹទ្ធសភា ហើយមានភារកិច្ចជួយសម្រួលរាល់ការងារប្រចាំថ្ងៃផ្ទាល់របស់ថ្នាក់ដឹកនាំព្រឹទ្ធសភាទាំងផ្នែករដ្ឋបាល សន្តិសុខ ពិធីការ ព័ត៌មាន ទំនាក់ទំនងសាធារណៈ និងទំនាក់ទំនងអន្តរជាតិ ព្រមទាំងរ៉ាប់រងការងារផ្នែកលេខាធិការ។

ខុទ្ទកាល័យ ស្ថិតក្រោមការដឹកនាំរបស់នាយកមួយរូប ដោយមាននាយករង និងមន្ត្រីរាជការមួយចំនួនជាជំនួយការ។ មន្ត្រីរាជការទាំងនោះ អាច២ ភាគ ៣យ៉ាងតិចជាមន្ត្រីរាជការក្នុងក្របខណ្ឌរបស់អគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា និង ១ភាគ ៣យ៉ាងច្រើន ជាមន្ត្រីរាជការជាប់កិច្ចសន្យា ដែលត្រូវបញ្ចប់ការងារទៅតាមអាណត្តិរបស់ថ្នាក់ដឹកនាំព្រឹទ្ធសភា។

ខុទ្ទកាល័យ នៃថ្នាក់ដឹកនាំព្រឹទ្ធសភាគ្រប់គ្រងទីប្រឹក្សារបស់ថ្នាក់ដឹកនាំព្រឹទ្ធសភា។

នាយកខុទ្ទកាល័យទទួលបន្ទុករៀបចំរចនាសម្ព័ន្ធផ្ទៃក្នុងខុទ្ទកាល័យ ព្រមទាំងចាត់ចែងកិច្ចការទាំងពួងតាមការប្រគល់ភារកិច្ចពីថ្នាក់ដឹកនាំព្រឹទ្ធសភារាប់ទាំងកិច្ចការនយោបាយផង។

ក. សមាសភាពថ្នាក់ដឹកនាំខុទ្ទកាល័យសម្តេចប្រធានព្រឹទ្ធសភា



ឯកឧត្តម ឡោក ហ៊ូរ

នាយករងខុទ្ទកាល័យ

០១២- ៦៥៨ ៨៨៨/០១១- ៦៥៨ ៨៨៨



ឯកឧត្តម ម៉ម សារិន

នាយកខុទ្ទកាល័យ

០១២-៧០៥ ៨៥៦



លោកជំទាវ ផេង គន្ធាបូរី

នាយិកាពិធីការសម្តេចប្រធាន

០១២-៨០៥ ៦២៦

ខ. សមាសភាពថ្នាក់ដឹកនាំខុទ្ទកាល័យសម្តេចអនុប្រធានទី១ព្រឹទ្ធសភា



លោក យិន ប្រសិទ្ធ

នាយករងខុទ្ទកាល័យ

០១២-៨២៦ ៦០៩



អ្នកអង្គម្ចាស់ នរោត្តម សិង្ហាវ័ត្ត

នាយកខុទ្ទកាល័យ

០១២-៨៣២ ២២៧/០១៦-៩១១ ៩៩៩



លោកស្រី ហ៊ាន ម៉ាលី

នាយករងខុទ្ទកាល័យ

០១២-៤០០ ០៨២

គ. សមាសភាពថ្នាក់ដឹកនាំខុទ្ទកាល័យឯកឧត្តមអនុប្រធានទី២ព្រឹទ្ធសភា



លោក យស សក្តិដា

នាយកខុទ្ទកាល័យ

០១២-៨២៧ ៨៦០



លោក សៅ វ៉ាន់ដេត

នាយករងខុទ្ទកាល័យ

០១៦- ៩៣៨ ៣៩៣

២៤. តួនាទី ភារកិច្ច របស់នាយកដ្ឋាននានា និងសមាសភាពថ្នាក់ដឹកនាំ តាមនាយកដ្ឋាន នៃអគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា

១. តួនាទី ភារកិច្ចរបស់លេខាធិការដ្ឋានអគ្គលេខាធិការព្រឹទ្ធសភា

លេខាធិការដ្ឋានអគ្គលេខាធិការ ជាសេនាធិការផ្ទាល់របស់អគ្គលេខាធិការ មានភារកិច្ចសម្របសម្រួលការងារប្រចាំថ្ងៃរបស់អគ្គលេខាធិការ និងបំពេញភារកិច្ចដោយឡែកផ្សេងទៀត ដែលអគ្គលេខាធិការប្រគល់ឱ្យ ដើម្បីធានាឱ្យបាននូវប្រសិទ្ធភាព និងទាន់ពេលវេលា ។

លេខាធិការដ្ឋាននេះ ដឹកនាំដោយប្រធានមួយរូប និងមានអនុប្រធាន និងមន្ត្រីរាជការមួយចំនួនជាជំនួយការ ។ លេខាធិការដ្ឋានចែកចេញជា ០៣ផ្នែក គឺផ្នែករបៀប ផ្នែកពិធីការ និងផ្នែកទំនាក់ទំនងសាធារណៈ និងអន្តរជាតិ ។ ផ្នែកនីមួយៗដឹកនាំដោយប្រធានមួយរូប ។

សមាសភាពថ្នាក់ដឹកនាំលេខាធិការដ្ឋានអគ្គលេខាធិការព្រឹទ្ធសភា



លោក សោម សាវុធ
ប្រធានលេខាធិការដ្ឋាន
០១២-៨០៥ ៥០៣



លោកស្រី ឡឺបោណី ស៊ីផារ
អនុប្រធានលេខាធិការដ្ឋាន
០១២-៩៧១ ៣៨៥



លោក សាំង ហួរ
ប្រធានការិយាល័យរបៀប
០១២-៨៤៥ ៩០១



លោក គីម ពិសិដ្ឋ
អនុប្រធានការិយាល័យរបៀប
០១២-៥៦២ ០៣៣

២. តួនាទី ភារកិច្ចរបស់លេខាធិការដ្ឋានអគ្គលេខាធិការរងព្រឹទ្ធសភា

លេខាធិការដ្ឋានអគ្គលេខាធិការរង ជាសេនាធិការរបស់អគ្គលេខាធិការរងព្រឹទ្ធសភា មានភារកិច្ចបំរើសេវាផ្តល់ជូនអគ្គលេខាធិការរង។ លេខាធិការដ្ឋានអគ្គលេខាធិការរង ដឹកនាំដោយប្រធាន មួយរូប និងអនុប្រធាន មួយរូប ជាជំនួយការ។

លេខាធិការដ្ឋានអគ្គលេខាធិការរង មានការិយាល័យមួយដែលចែកចេញជាពីរផ្នែក គឺផ្នែករបៀប និងផ្នែកពិធីការ ទំនាក់ទំនងជាតិ និងអន្តរជាតិ។

ការិយាល័យដឹកនាំដោយប្រធាន មួយរូប។ ផ្នែកនីមួយៗដឹកនាំដោយប្រធាន មួយរូប និងមានមន្ត្រី មួយរូប ជាជំនួយការ។

សមាសភាពលេខាធិការដ្ឋានអគ្គលេខាធិការរងព្រឹទ្ធសភា



លោក អេង វេង
ប្រធានលេខាធិការដ្ឋាន
០១២-៧១៧ ២៣១



លោក សុត សាងបុណ្យ
អនុប្រធានលេខាធិការដ្ឋាន
០១២-៥៩៩ ១០៤



កញ្ញា ឈុត កន្យា
ប្រធានការិយាល័យ
០១១-៨៦៣ ១៧៩



កញ្ញា កីម សៀកសុវណ្ណី
ប្រធានផ្នែក
០១២-៧៣៧ ៥០៥

៣. តួនាទី តារកិច្ចរបស់អគ្គាធិការដ្ឋាន

អគ្គាធិការដ្ឋាន ជាអង្គភាពចំណុះអគ្គលេខាធិការដ្ឋាន ទទួលបន្ទុកការងារអធិការកិច្ច និងសវនកម្ម ព្រមទាំងជួយសម្របសម្រួល វាយតម្លៃ និងតម្រង់ទិសរាល់សកម្មភាពអនុវត្តការងាររបស់អង្គភាពទាំងអស់ក្រោមឱវាទអគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា ឱ្យដំណើរការបានល្អប្រពៃទៅតាមផែនការកំណត់ និងបទដ្ឋានច្បាប់ជាធរមាន។

អគ្គាធិការដ្ឋានអាចបំពេញភារកិច្ចដោយឡែកចាំបាច់មួយចំនួន តាមការណែនាំរបស់អគ្គលេខាធិការ។

អគ្គាធិការដ្ឋាន ដឹកនាំដោយអគ្គាធិការមួយរូប ហើយមានអគ្គាធិការរងទី១ និងអគ្គាធិការរងមួយចំនួនទៀតជាជំនួយការ។

អគ្គាធិការដ្ឋានចែកចេញជា ពក្រុម និង ១ការិយាល័យ។ ក្រុមនីមួយៗគ្រប់គ្រងដឹកនាំដោយអគ្គាធិការរងមួយរូប និងមានមន្ត្រីមួយចំនួនជាជំនួយការ។ ការិយាល័យដឹកនាំដោយប្រធានមួយរូប និងមានអនុប្រធាន ជាជំនួយការ។

ក. ក្រុមកិច្ចការទូទៅ:

-តាមដាន សម្របសម្រួល និងតម្រង់ទិសសកម្មភាពគ្រប់គ្រងខាងវិស័យរដ្ឋបាលទូទៅ

- ធ្វើរបាយការណ៍បូកសរុបវាយតម្លៃការងាររបស់អង្គភាពចំណុះអគ្គលេខាធិការដ្ឋាន និងផ្តល់អនុសាសន៍សំរាប់តំរង់ទិសការអនុវត្តបន្ត
- តាមដាន ត្រួតពិនិត្យ និងកែលំអការអនុវត្តវិន័យ នីងបទបញ្ជាផ្ទៃក្នុងអគ្គលេខាធិការដ្ឋាន ព្រមទាំងបទដ្ឋានច្បាប់ជាធរមាន
- ពិនិត្យ និងសម្របសម្រួលដោះស្រាយរាល់បាតុភាពវិវាទផ្សេងៗក្នុងអគ្គលេខាធិការដ្ឋាន : ទំនាស់បុគ្គល និងទំនាស់ពាក់ព័ន្ធនឹងការងារ
- តាមដាន ត្រួតពិនិត្យ និងកែលំអការគ្រប់គ្រងខាងវិស័យសន្តិសុខ សុវត្ថិភាព សុខភាពការងារ និងបរិស្ថានទូទៅ ព្រមទាំងផ្តល់អនុសាសន៍កែលំអ
- លើកផែនការ និងកម្មវិធីការងារ ព្រមទាំងផែនការបណ្តុះបណ្តាលធនធានមនុស្សខាងវិស័យអធិការកិច្ច ជំនាញអន្តរបុគ្គល និងជំនាញដោះស្រាយបញ្ហា។

ខ. ក្រុមសវនកម្មផ្ទៃក្នុង :

- ត្រួតពិនិត្យ និងធ្វើសវនកម្មលើការអនុវត្តការងារទាំងឡាយ ដែលពាក់ព័ន្ធដល់វិស័យហិរញ្ញវត្ថុ ថវិកា និងគណនេយ្យ ដោយមានរបាយការណ៍បូកសរុបវាយតម្លៃមួយខែម្តង
- ត្រួតពិនិត្យចំណូល-ចំណាយថវិការដ្ឋឱ្យបានត្រឹមត្រូវតាមច្បាប់ជាធរមានរបស់រដ្ឋ : ត្រួតពិនិត្យមុនចំណាយ និងត្រួតពិនិត្យក្រោយចំណាយ

- តាមដានត្រួតពិនិត្យ និងសម្របសម្រួលការងារសារពើភ័ណ្ឌ ការងារសំណង់ និងការគ្រប់គ្រងទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋគ្រប់ប្រភេទ ដោយមានរបាយការណ៍បូកសរុបវាយតម្លៃបីខែម្តង
- ផ្តល់អនុសាសន៍ក្នុងការកែលំអចំពោះការគ្រប់គ្រង និងប្រើប្រាស់ថវិការដ្ឋ និងចូលរួមកសាងគំរោងថវិការដ្ឋប្រចាំឆ្នាំរបស់ស្ថាប័ន
- ស្រាវជ្រាវ និងកសាងបទដ្ឋាន និងគោលការណ៍សំរាប់សវនកម្មផ្ទៃក្នុង និងលើកគំរោងកសាងធនធានមនុស្សសំរាប់វិស័យនេះ។

គ. ក្រុមផែនការ និងគោលនយោបាយ :

- តាមដាន ត្រួតពិនិត្យ វាយតម្លៃ សម្របសម្រួលការអនុវត្តផែនការ និងគោលនយោបាយនានារបស់អគ្គលេខាធិការដ្ឋាន និងផ្តល់អនុសាសន៍សំរាប់កែលំអលើគ្រប់វិស័យ
- ស្រាវជ្រាវកសាងបទដ្ឋានគ្រប់គ្រង រចនាសម្ព័ន្ធ គោលនយោបាយ នីតិវិធី បច្ចេកទេស និងឧបករណ៍ដើម្បីជំរុញបង្កើនប្រសិទ្ធភាព និងគុណភាពការងារ
- សិក្សាចងក្រង ទស្សនទាន យុទ្ធសាស្ត្រ និងវិធីសាស្ត្រសំរាប់ការកសាងផែនការយុទ្ធសាស្ត្រ ផែនការប្រតិបត្តិ របស់ស្ថាប័ន ដោយផ្សាភ្ជាប់ការគ្រប់គ្រងទូទៅជាមួយនឹងការគ្រប់គ្រងធនធានមនុស្ស
- ធ្វើការផ្សព្វផ្សាយផែនការយុទ្ធសាស្ត្រ ផែនការប្រតិបត្តិ និងគំរោងកម្មវិធីនានា ជូនដល់មន្ត្រីរាជការអគ្គលេខាធិការដ្ឋាន និងក្សេរវជាតិ-អន្តរជាតិ
- តាមដានការប្រែប្រួលបរិស្ថានខាងក្រៅរបស់ស្ថាប័ន (ច្បាប់បទដ្ឋានការងារ បរិយាកាសសង្គម ការអនុវត្តផ្សេងៗរបស់ស្ថាប័នដទៃទៀត បច្ចេកវិទ្យា) និងផ្តល់អនុសាសន៍សំរាប់ការកែប្រែផ្ទៃក្នុងស្ថាប័នឱ្យបានទាន់ពេលវេលា
- លើកផែនការបណ្តុះបណ្តាលធនធានមនុស្សខាងកសាងផែនការ និងការអនុវត្តគំរោង។

ឃ. ការិយាល័យរបៀប :

- គ្រប់គ្រងលិខិតបទដ្ឋាន និងការឆ្លើយឆ្លងផ្សេងៗតាមលិខិតស្នាម
- គ្រប់គ្រងមន្ត្រីរាជការ និងចាត់ចែងផែនការបណ្តុះបណ្តាល
- គ្រប់គ្រងរបៀបរបបការងារ និងថែទាំទ្រព្យសម្បត្តិក្នុងអង្គភាព
- រ៉ាប់រងទំនាក់ទំនងជាមួយអង្គភាពដទៃទៀត និងសម្របសម្រួលការឆ្លើយឆ្លងព័ត៌មានផ្ទៃក្នុងអគ្គាធិការដ្ឋាន
- ដោះស្រាយការផ្តត់ផ្តង់ផ្សេងៗជាសេចក្តីត្រូវការរបស់អគ្គាធិការដ្ឋាន
- រៀបចំការប្រជុំរបស់អគ្គាធិការដ្ឋាន និងធ្វើរបាយការណ៍

- លើកផែនការប្រតិបត្តិប្រចាំឆ្នាំ ព្រមទាំងផែនការបណ្តុះបណ្តាលធនធានមនុស្ស របស់អគ្គាធិការដ្ឋាន ខាងវិស័យអធិការកិច្ច ជំនាញអន្តរបុគ្គល និងជំនាញដោះស្រាយបញ្ហា។
- លើកផែនការ កម្មវិធីការងារ និងធ្វើរបាយការណ៍ប្រចាំអាទិត្យ ខែ ត្រីមាស ឆមាស និងឆ្នាំរបស់ អគ្គាធិការដ្ឋាន។

សមាសភាពថ្នាក់ដឹកនាំអគ្គាធិការដ្ឋាន



ឯកឧត្តម មាន សុខុម

អគ្គាធិការ

០១១ -៥០០ ៣៤២



ឯកឧត្តម រ័ត្ន សៀមគីមសេង

អគ្គាធិការរង

០១២-៤៧៦ ២៧៦



លោក ឈឹម ព្រះខ័ន

អគ្គាធិការរង

០១២-៨២៨ ៥៣៧



លោក ឡុង វុទ្ធ

អគ្គាធិការរង

០១២-៨៥៥ ៣៥៤



លោក យាន កុសល

ប្រធានការិយាល័យរបៀប

០១២- ៦៦៤ ៣៤៤



លោកស្រី ឈឹម ច័ន្ទវត្តី

អនុប្រធានការិយាល័យរបៀប

០១១- ៦៥៦ ៥៦៧

០១៦- ៧៥៧ ៥២៨

៤. តួនាទី តារកិច្ចរបស់នាយកដ្ឋានពិធីការ និងទំនាក់ទំនងអន្តរជាតិ

នាយកដ្ឋានពិធីការ និងទំនាក់ទំនងអន្តរជាតិ ជាអង្គភាពចំណុះអគ្គលេខាធិការដ្ឋាន ទទួលបន្ទុកខាងការងារពិធីការ ទំនាក់ទំនងសាធារណៈ និងទំនាក់ទំនងអន្តរជាតិរបស់ព្រឹទ្ធសភា។

នាយកដ្ឋានពិធីការ និងទំនាក់អន្តរជាតិ ដឹកនាំដោយប្រធានមួយរូប និងមានអនុប្រធានជាជំនួយការ នាយកដ្ឋានពិធីការ និងទំនាក់ទំនងអន្តរជាតិ ចែកចេញជា ៥ការិយាល័យ។ ការិយាល័យនីមួយៗដឹកនាំដោយ ប្រធានមួយរូប និងមានអនុប្រធានជាជំនួយការ។

ក. ការិយាល័យរបៀប :

-គ្រប់គ្រងលិខិតចេញ-ចូលក្នុងនាយកដ្ឋាន

- គ្រប់គ្រងមន្ត្រីរាជការ និងចាត់ចែងផែនការបណ្តុះបណ្តាល

- គ្រប់គ្រងរបៀបរបបការងារ និងការថែទាំទ្រព្យសម្បត្តិក្នុងនាយកដ្ឋាន

-រ៉ាប់រងទំនាក់ទំនងជាមួយអង្គភាពផ្ទៃក្នុងដទៃទៀតដែលមានការពាក់ព័ន្ធ

- ធ្វើសេចក្តីជូនដំណឹងដល់នាយកដ្ឋាន ការិយាល័យចំណុះអគ្គលេខាធិការដ្ឋានអំពីពិធីផ្សេងៗ

- ចាត់ចែងលិខិតអញ្ជើញចូលរួមស្តាប់ការប្រជុំពេញអង្គរបស់ព្រឹទ្ធសភា កិច្ចប្រជុំគណៈកម្មាធិការ អចិន្ត្រៃយ៍ និងពិធីផ្សេងៗ

- ចាត់ចែងការអញ្ជើញប្រព័ន្ធឃោសនាដើម្បីយកព័ត៌មាន

- ដោះស្រាយប័ណ្ណសំគាល់ជូនភ្ញៀវជាតិ-អន្តរជាតិ ដែលចូលរួមសម័យប្រជុំពេញអង្គរបស់ព្រឹទ្ធសភា និងកត់ត្រាវត្តមាន

- ដោះស្រាយការផ្តត់ផ្តង់ផ្សេងៗ ជាសេចក្តីត្រូវការរបស់អង្គភាព

-រៀបចំការប្រជុំ និងធ្វើកំណត់ហេតុអំពីការប្រជុំផ្ទៃក្នុងរបស់នាយកដ្ឋាន។

ខ. ការិយាល័យពិធីការ :

- រៀបចំអាសនៈក្នុងសាលប្រជុំ និងពិធីផ្សេងៗក្នុងព្រឹទ្ធសភា ព្រមទាំងចាត់ចែងការតុបតែងផ្សេងៗ រៀបចំកម្មវិធីដំណើរការ និងចាត់ចែងតាមដានការចូលរួមរបស់ភ្ញៀវ

- ចាត់ចែងការទទួល និងជូនដំណឹងគណៈប្រតិភូជាតិ-អន្តរជាតិ

- ចាត់ចែងពិធីលៀងសាយភោជន៍ និងការស្នាក់អាស្រ័យរបស់ភ្ញៀវជាតិ-អន្តរជាតិ

- រៀបចំទីកន្លែងជួបសវនាការជាមួយភ្ញៀវជាតិ និងបរទេស

- រៀបចំពិធីចុះហត្ថលេខា

- ធ្វើបញ្ជីបច្ចុប្បន្នភាព សមាសភាពថ្នាក់ដឹកនាំរដ្ឋ ព្រឹទ្ធសភា រដ្ឋសភា រាជរដ្ឋាភិបាល និងស្ថាប័ន

ផ្សេងទៀត រួមទាំងអង្គទូត អង្គការ សមាគមជាតិ-អន្តរជាតិ ដោយមានអាស័យដ្ឋាន និងទូរស័ព្ទ ទំនាក់ទំនងច្បាស់លាស់

- រៀបចំចាត់ចែង និងបញ្ជូនប័ណ្ណជូនពរ និងលិខិតជូនពររបស់ថ្នាក់ដឹកនាំព្រឹទ្ធសភា និងអគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា
- កសាងឯកសារប្រវត្តិរបស់សមាជិក សមាជិកាព្រឹទ្ធសភា
- សហការជាមួយនាយកដ្ឋានចំណុះអគ្គលេខាធិការដ្ឋាន ដើម្បីរៀបចំបុណ្យសពសមាជិកព្រឹទ្ធសភា ទៅតាមប្រពៃណីជាតិ។ ចាត់ចែងគណៈប្រតិភូព្រឹទ្ធសភាទៅចូលរួមពិធីគោរពវិញ្ញាណក្ខន្ធសពឥស្សរជនជាន់ខ្ពស់ នៃស្ថាប័នផ្សេងៗ ដោយមានរៀបចំលិខិតរំលែកទុក្ខ និងផ្កា
- លើកគំរោងថវិកាចាត់ចែងសំបុត្រយន្តហោះ រៀបចំបែបបទសុំលិខិតឆ្លងដែន និងទិដ្ឋាការជូនសមាជិកព្រឹទ្ធសភា និងមន្ត្រីរាជការ នៃអគ្គលេខាធិការដ្ឋាន ដែលត្រូវទៅបំពេញបេសកកម្មនៅក្នុង និងក្រៅប្រទេស
- កសាងឯកសារណែនាំអំពីការងារពិធីការរបស់ព្រឹទ្ធសភា
- កសាងកម្មវិធីពិធីការប្រចាំសប្តាហ៍ ខែ ត្រីមាស ឆមាស និងឆ្នាំ
- ផ្តល់អនុសាសន៍កែលំអលើការងារពិធីការ និងលើកផែនការបណ្តុះបណ្តាលធនធានមនុស្សក្នុងវិស័យនេះ
- សិក្សាស្រាវជ្រាវអំពីការងារពិធីការជាតិ និងអន្តរជាតិរបស់ស្ថាប័នសភាលើពិភពលោក
- ធ្វើរបាយការណ៍សកម្មភាពការងារ និងលើកទិសដៅការងារពិធីការ ប្រចាំសប្តាហ៍ ខែ ត្រីមាស ឆមាស និងឆ្នាំ
- ចាត់ចែងគណៈប្រតិភូព្រឹទ្ធសភាទៅចូលរួមពិធីគោរពវិញ្ញាណក្ខន្ធសពឥស្សរជនជាន់ខ្ពស់ នៃស្ថាប័នផ្សេងៗ។

គ. ការិយាល័យទំនាក់ទំនងអន្តរជាតិ :

- ទទួលបន្ទុកការងារទាំងឡាយណា ដែលមានការពាក់ព័ន្ធជាមួយសភា នៃប្រទេសជាមិត្ត និងការងាររបស់ក្រុមមិត្តភាព
- ធ្វើលិខិតថ្លែងអំណរគុណ សារជូនពរ សារអបអរសាទរក្នុងឱកាសបុណ្យជាតិ ឬការឡើងកាន់តំណែងថ្មីរបស់ឥស្សរជនជាន់ខ្ពស់ទៅស្ថានទូត នៃប្រទេសជាមិត្ត
- រៀបចំជំនួយស្មារតី និងឯកសារសំរាប់ធ្វើសវនាការជាមួយគណៈប្រតិភូបរទេស និងឯកសារសំរាប់បំរើបេសកកម្មទៅក្រៅប្រទេស
- ធ្វើសាររំលែកទុក្ខ និងចាត់ចែងគណៈប្រតិភូទៅចូលរួមពិធីរំលែកទុក្ខសពឥស្សរជនជាន់ខ្ពស់

នៅស្ថានទូត នៃប្រទេសជាមិត្ត

- ទទួលបន្ទុកតាមដានគំរោងកិច្ចសហប្រតិបត្តិការរវាងស្ថាប័នព្រឹទ្ធសភាជាមួយអង្គការអន្តរជាតិ នានា UNDP, CIDA, KAF, CDI)
- ទទួលបន្ទុកការងារសហប្រតិបត្តិការរវាងស្ថាប័នព្រឹទ្ធសភាជាមួយអង្គការសភាតំបន់ និងអន្តរជាតិក្នុងក្របខណ្ឌ AIPO, IPU, APF, APPF, AAPP, WTO, ASEAN, EU Parliament, HABITAT, APPCED, IIFWP
- សិក្សាស្រាវជ្រាវជាមួយ អង្គការអន្តរជាតិក្នុងស្រុក ស្ថាប័នសភាអន្តរជាតិពាក់ព័ន្ធដើម្បីប្រមូលព័ត៌មាន កសាងឯកសារស្តីអំពីរបបឧបត្ថម្ភសំរាប់សមាជិកព្រឹទ្ធសភា និងមន្ត្រីអោយសមស្របទៅនឹងសភាព-ការណ៍វិវត្តនៅក្នុងតំបន់និងសាកលលោកសំរាប់បេសកកម្មនៅក្រៅប្រទេស
- ចងក្រងឯកសារចាំបាច់ផ្សេងៗ ដើម្បីបំរើការងារសហប្រតិបត្តិការអន្តរជាតិ
- កសាងកម្មវិធីការងារប្រចាំឆ្នាំ អំពីទំនាក់ទំនងអន្តរជាតិរបស់ស្ថាប័ន
- ផ្តល់អនុសាសន៍អំពីការងារសហប្រតិបត្តិការអន្តរជាតិ(យុទ្ធសាស្ត្រ-យុទ្ធវិធី) តាមដំណាក់កាល នីមួយៗ និងលទ្ធភាពអូសទាញជំនួយ និងការគាំទ្រ
- លើកផែនការបណ្តុះបណ្តាលធនធានមនុស្សខាងទំនាក់ទំនងអន្តរជាតិ និងច្បាប់អន្តរជាតិ
- ធ្វើរបាយការណ៍សកម្មភាពការងារ និងលើកទិសដៅការងារទំនាក់ទំនងអន្តរជាតិ ប្រចាំសប្តាហ៍ ខែ ត្រីមាស ឆមាស និង ឆ្នាំ ។

ឃ-ការិយាល័យបកប្រែ:

- បកប្រែផ្តាល់មាត់សំរាប់ជំនួបជាមួយភ្ញៀវអន្តរជាតិ
- បកប្រែលិខិត និងឯកសារផ្សេងៗ ជាភាសាបរទេស
- អមគណៈប្រតិភូទៅបំពេញបេសកម្មក្រៅប្រទេស ដើម្បីបំរើការងារបកប្រែ
- ចូលរួមកសាងឯកសារសំរាប់កិច្ចប្រជុំ ឬបេសកកម្មទៅក្រៅប្រទេស
- ស្រាវជ្រាវឯកសារចាំបាច់សំរាប់បំរើការងារទំនាក់ទំនងអន្តរជាតិ និងកិច្ចប្រជុំផ្សេងៗ
- លើកផែនការបណ្តុះបណ្តាល អាជីពខាងបកប្រែភាសា
- លើកផែនការកសាងប្រព័ន្ធបកប្រែសំរាប់ការប្រជុំផ្សេងៗ ក្នុងស្ថាប័ននិងការបំពាក់ឧបករណ៍ចាំបាច់
- ធ្វើរបាយការណ៍សកម្មភាពការងារ និងលើកទិសដៅការងាររបស់ការិយាល័យ ប្រចាំសប្តាហ៍ ខែ ត្រីមាស ឆមាស និងឆ្នាំ។

ង. ការិយាល័យទំនាក់ទំនងសាធារណៈ:

- ទំនាក់ទំនងជាមួយគណៈកម្មការរៀបចំបុណ្យជាតិ-អន្តរជាតិ និងក្រសួងពាក់ព័ន្ធ ដើម្បីចូលរួម រៀបចំ ទិវាបុណ្យជាតិ-អន្តរជាតិ និងដំណើរទស្សនកិច្ចរបស់គណៈប្រតិភូជាន់ខ្ពស់
- សហការជាមួយអង្គភាពពាក់ព័ន្ធដើម្បីស្នើសុំបន្ទប់ពិសេស នៅព្រលានយន្តហោះក្នុងស្រុក និង អន្តរជាតិជូនគណៈប្រតិភូ សមាជិកព្រឹទ្ធសភា និងភ្ញៀវបរទេស
- សហការជាមួយនាយកដ្ឋានចំណុះអគ្គលេខាធិការដ្ឋាន ដើម្បីរៀបចំបុណ្យសពសមាជិកព្រឹទ្ធសភា ទៅតាមប្រពៃណី
- រៀបចំបែបបទសុំច្បាប់អនុញ្ញាតពីអាជ្ញាធរអាកាសចរណ៍ស៊ីវិលក្នុងករណីមានភ្ញៀវជាន់ខ្ពស់ព្រឹទ្ធសភា ប្រើប្រាស់យន្តហោះពិសេស (Flight Clearance)
- ទំនាក់ទំនងជាមួយស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធដើម្បីស្នើសុំម៉ូតូស រថយន្តស៊ីរ៉ែន រថយន្តដឹកគណៈប្រតិភូ រថយន្តពេទ្យ កងការពារ ក្រុមត្រួតពិនិត្យអាវុធគ្រឿងផ្ទុះសារជាតិពុលក្នុងអាហារដើម្បីបំរើឱ្យពិធីពាក់ព័ន្ធ
- ទំនាក់ទំនងជាមួយអាជ្ញាធរខេត្ត-ក្រុង ស្រុក-ខណ្ឌ ឃុំ-សង្កាត់ ជាមុន ដើម្បីរៀបចំពិធីចុះសួរសុខទុក្ខ ចែកអំណោយដល់ប្រជាជន និងពិធីផ្លូវការដទៃទៀតរបស់ថ្នាក់ដឹកនាំ និងភ្ញៀវបរទេសរបស់ព្រឹទ្ធសភា ធ្វើទស្សនកិច្ច
- រក្សាទុក និងត្រួតពិនិត្យកំរាលព្រំ ទង់ជាតិ និងចងទង់ជាតិក្រាលព្រំក្នុងសម័យប្រជុំគណៈកម្មាធិការ អចិន្ត្រៃយ៍ ប្រជុំពេញអង្គ និងពិធីផ្លូវការដទៃទៀត ដែលមានថ្នាក់ដឹកនាំកំពូលរបស់ព្រឹទ្ធសភា និងភ្ញៀវ អន្តរជាតិជាន់ខ្ពស់ចូលរួម
- ទំនាក់ទំនងធ្វើសហការជាមួយអាជ្ញាធរខេត្ត ក្រុងរៀបចំដងទង់ជាតិ-បដាតាមដងផ្លូវនៅព្រលានយន្តហោះ (ភ្នំពេញ-សៀមរាប) ក្នុងពេលទស្សនកិច្ចជាន់ខ្ពស់មកពីសភា ប្រទេសជាមិត្ត
- ទំនាក់ទំនងស្នើសុំកងត្រែទ័ព កងកិត្តិយសដើម្បីបំរើដល់ពិធីទទួលសារតាំង និងពិធីបុណ្យសពរបស់ សមាជិក
- ចងក្រងឯកសារចាំបាច់ផ្សេងៗ ដើម្បីបំរើការងារទំនាក់ទំនងសាធារណៈ
- ផ្តល់អនុសាសន៍អំពីការងារទំនាក់ទំនងសាធារណៈ (យុទ្ធសាស្ត្រ-យុទ្ធវិធី) តាមដំណាក់កាលនីមួយៗ
- លើកផែនការបណ្តុះបណ្តាលធនធានមនុស្សខាងទំនាក់ទំនងសាធារណៈ
- កសាងកម្មវិធីការងារប្រចាំឆ្នាំ អំពីទំនាក់ទំនងសាធារណៈរបស់ស្ថាប័ន
- ធ្វើរបាយការណ៍សកម្មភាពការងារ និងលើកទិសដៅការងារទំនាក់ទំនងសាធារណៈ ប្រចាំសប្តាហ៍ ខែ ត្រីមាស ឆមាស និងឆ្នាំ។

ក. សមាសភាពថ្នាក់ដឹកនាំនាយកដ្ឋានពិធីការ និងទំនាក់ទំនងអន្តរជាតិ



លោក ឈឹម សុទ្ធគុណ

ប្រធាន ០១២-៨៧៩ ១៣៩



លោកស្រី ស៊ិន សុជាតិ

អនុប្រធាន ០១២-៨៩៩ ៣៤១

ខ. សមាសភាពថ្នាក់ដឹកនាំតាមការិយាល័យ

ខ.១. ការិយាល័យរបឿប



លោក កែ វុទ្ធី

ប្រធាន ០១២-៧៨៥ ៩៥៧



លោកស្រី សំ សុផល្លីស

អនុប្រធាន ០១២-៧៦៨ ៤២៤

ខ.២. ការិយាល័យទំនាក់ទំនងសាធារណៈ



លោក ស៊ុន សូលីវណ្ណ

អនុប្រធាន ០១២-៦៣៣ ៨៥៥

ខ.៣. ការិយាល័យពិធីការ



លោក ជួន សុខធី

ប្រធាន ០១២ -៨៦២ ១៧៦



លោក ហេង រស្មី

អនុប្រធាន ០១២- ៧៧៤ ៦៦៩

ខ.៤. ការិយាល័យទំនាក់ទំនងអន្តរជាតិ



លោក គីម សុចិត្រា

ប្រធាន ០១២-៩១៩ ០៩៣



លោក វ៉ា សូវី

អនុប្រធាន ០១២-៩៧៥ ៩៤៥

ខ.៥. ការិយាល័យបកប្រែ



លោក គង់ មុនីកា

ប្រធាន ០១២-៥០៩ ៦៣៩



លោកស្រី គង់ គន្ធា

អនុប្រធាន ០៩២-៩៥៤ ៧៧៨

៥. តួនាទី តារកិច្ចរបស់នាយកដ្ឋានរដ្ឋបាល

នាយកដ្ឋានរដ្ឋបាល ជាអង្គភាពចំណុះអគ្គលេខាធិការដ្ឋាន ទទួលបន្ទុកការងារពាក់ព័ន្ធនឹងវិស័យរដ្ឋបាល បច្ចេកទេស សេវាកម្មទូទៅ សន្តិសុខ និងដឹកជញ្ជូន។ នាយកដ្ឋានរដ្ឋបាល ដឹកនាំដោយប្រធានមួយរូប និងមានអនុប្រធានជាជំនួយការ ហើយចែកចេញជា ៤ការិយាល័យ។ ការិយាល័យនីមួយៗដឹកនាំដោយប្រធានមួយរូប និង មានអនុប្រធានជាជំនួយការ។

ក. ការិយាល័យរដ្ឋបាលទូទៅ និងទំនាក់ទំនងសាធារណៈ:

- ទទួលភ្ញៀវខាងក្រៅស្ថាប័នដែលមកទំនាក់ទំនងការងារ និងណែនាំជូនទៅដល់គោលដៅ
- គ្រប់គ្រងលិខិតចេញ-ចូល កាលប្បវត្តិ និងបែងចែករាល់ឯកសារផ្លូវការនានាឱ្យបានដល់គោលដៅ និងទាន់ ពេលវេលា
- គ្រប់គ្រងប្រអប់សំបុត្ររបស់សមាជិកព្រឹទ្ធសភា
- សម្រួលផ្តល់ប័ណ្ណសំគាល់ និងស្នាក់លេខយានយន្តរបស់ស្ថាប័ន និងរបស់សមាជិកព្រឹទ្ធសភា
- គ្រប់គ្រងត្រារបស់អគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា និងព្រឹទ្ធសភា
- គ្រប់គ្រង និងថែទាំចលនទ្រព្យ និងអចលនទ្រព្យរបស់នាយកដ្ឋាន
- គ្រប់គ្រងមន្ត្រីរាជការ និងចាត់ចែងផែនការបណ្តុះបណ្តាលធនធានមនុស្សរបស់នាយកដ្ឋាន
- រ៉ាប់រងទំនាក់ទំនងជាមួយអង្គភាពដទៃទៀត
- ដោះស្រាយការផ្តត់ផ្តង់ផ្សេងៗជាសេចក្តីត្រូវការរបស់នាយកដ្ឋាន
- លើកផែនការប្រតិបត្តិ និងកម្មវិធីការងារ ធ្វើរបាយការណ៍ប្រចាំអាទិត្យ ខែ ត្រីមាស ឆមាស និងឆ្នាំ របស់ នាយកដ្ឋាន
- ធ្វើទំនាក់ទំនងជាមួយស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ ដើម្បីធានាសុវត្ថិភាពសម័យប្រជុំពេញអង្គព្រឹទ្ធសភា និងពិធីធំៗ ក្នុងបរិវេណព្រឹទ្ធសភា ព្រមទាំងបេសកកម្មរបស់សមាជិកព្រឹទ្ធសភា
- រៀបចំការប្រជុំរបស់នាយកដ្ឋាន របស់អគ្គលេខាធិការដ្ឋាន និងធ្វើរបាយការណ៍
- សិក្សាស្រាវជ្រាវ និងផ្តល់អនុសាសន៍អំពីការកែលំអលើការងាររដ្ឋបាលទូទៅ ទំនាក់ទំនងសាធារណៈ ទំរង់លិខិតស្តាមផ្លូវការ និងបណ្តាញទំនាក់ទំនងការងារផ្ទៃក្នុងអគ្គលេខាធិការដ្ឋាន។

ខ. ការិយាល័យបច្ចេកទេស :

- រៀបចំ ថែទាំ ត្រួតពិនិត្យ និងជួសជុលប្រព័ន្ធអគ្គិសនី និងម៉ាស៊ីនត្រជាក់
- គ្រប់គ្រង **Studio** ថតសំលេង និងថតរូបភាពសម័យប្រជុំពេញអង្គ និងប្រជុំគណៈកម្មាធិការអចិន្ត្រៃយ៍ និងថែរក្សាទុកខ្សែអាត់សម្លេង និងរូបភាព

- គ្រប់គ្រងចាត់ចែងរៀបចំប្រព័ន្ធបំពងសំលេង និងថតសំលេងនៅគ្រប់ពិធីតូច ធំរបស់ព្រឹទ្ធសភា
- ចាត់ចែងការផ្សព្វផ្សាយសំលេង និងរូបភាពដើម នៃសម័យប្រជុំពេញអង្គរបស់ព្រឹទ្ធសភាឱ្យបានទាន់ពេលវេលា
- គ្រប់គ្រង ថែទាំ និងជួសជុលប្រព័ន្ធទូរស័ព្ទ ស្តង់ដារអាយកូម និងមីក្រូហ្វូនឱ្យមានដំណើរការល្អ
- គ្រប់គ្រង ថែទាំ និងជួសជុលបណ្តាញទឹក ប្រព័ន្ធស្រោចស្រព និងបណ្តាញលូទឹក
- តាមដាន ត្រួតពិនិត្យ កសាងផែនការ និងផ្តល់អនុសាសន៍ ពាក់ព័ន្ធ នឹងបច្ចេកទេសពន្លឺ សំលេង រូបភាព ព្រមទាំងគោលការណ៍សំរាប់សន្សំសំចៃការប្រើប្រាស់ទឹក ភ្លើង ទូរស័ព្ទ តាមវិធានការជាក់ស្តែងដោយមានការតាមដានផ្ទៀងផ្ទាត់ការប្រើប្រាស់ប្រចាំខែ
- លើកផែនការបណ្តុះបណ្តាលធនធានមនុស្សខាងបច្ចេកទេស និងជំនាញជួសជុល ថែទាំ និងកសាងផែនការត្រៀមបំរុងករណីចែដន្យ ។

គ. ការិយាល័យសេវាកម្ម :

- ចាត់ចែងសំអាតទីធ្លា ចិញ្ចើមផ្លូវមុខ ក្រោយ និងដងផ្លូវក្នុងបរិវេណព្រឹទ្ធសភា និងថែរក្សាសោភ័ណ្ឌភាពរួម
- ចាត់ចែងការសំអាតអគារ និងការិយាល័យធ្វើការ ការសំអាត ការតុបតែងលំអកន្លែងប្រារព្ធពិធីផ្សេងៗ
- រ៉ាប់រងសេវាភេសជ្ជៈ នំ ចំណីផ្សេងៗសំរាប់បំរើសម័យប្រជុំព្រឹទ្ធសភា ការប្រជុំគណៈកម្មាធិការអចិន្ត្រៃយ៍ និងពិធីផ្សេងៗទៀត ដោយធានាសុវត្ថិភាពមួយរយភាគរយ
- តាមដាន ត្រួតពិនិត្យការងារដឹកជញ្ជូនសំរាមចេញពីបរិវេណព្រឹទ្ធសភាឱ្យបានទៀងទាត់
- កសាង ផែនការ និងកម្មវិធីការងារអំពីអនាម័យ ការដាំដើមឈើ ការថែរក្សាសួនច្បារ និងការសំអាតអគារ ព្រមទាំងសេវាផ្សេងទៀត
- លើកតំរោងបណ្តុះបណ្តាលជំនាញ ខាងបណ្តុះដើមផ្កា និងជំនាញផ្សេងៗទៀត (ការថែទាំការប្រើប្រាស់ជី...) ។

ឃ. ការិយាល័យសន្តិសុខ និងដឹកជញ្ជូន :

- ត្រួតពិនិត្យការចេញ-ចូល ថែរក្សារបៀបរៀបរយសណ្តាប់ធ្នាប់ និងសន្តិសុខក្នុងបរិវេណព្រឹទ្ធសភា ដោយសហការជាមួយកំលាំងសមត្ថកិច្ចដែលឈរជើងការពារព្រឹទ្ធសភា
- ថែរក្សាទំនាក់ទំនងល្អប្រពៃជាមួយរដ្ឋអំណាច សង្កាត់ ខណ្ឌ និងប្រជាពលរដ្ឋរស់នៅជុំវិញស្ថាប័ន
- ចាត់ចែងតាមដាន និងត្រួតពិនិត្យការយាមប្រចាំការថ្ងៃ និងថ្ងៃឈប់សំរាកផ្សេងៗទៀត (២៤ម៉ោងលើ២៤ម៉ោង)
- រៀបចំ និងបែងចែកប័ណ្ណសំគាល់រថយន្តចេញ-ចូលបរិវេណព្រឹទ្ធសភា និងតាមដានការប្រើប្រាស់

- ចាត់ចែងកម្មវិធីប្រើប្រាស់យានយន្តតាមតម្រូវការចាំបាច់របស់ស្ថាប័ន (ប្រចាំថ្ងៃ ឬចុះបំពេញបេសកកម្ម ជិត ឆ្ងាយ)
- គ្រប់គ្រង ត្រួតពិនិត្យ និងលើកផែនការអំពីការប្រើប្រាស់យានយន្ត និងចាត់ចែងការថែទាំជួសជុល
- កសាងផែនការអំពី សន្តិសុខ សុវត្ថិភាព និងការបណ្តុះបណ្តាលជំនាញ
- កសាងផែនការត្រៀមបំរុង និងចាត់ចែងការសាកល្បង ត្រៀមអំពីករណីប្រធានសក្តិដូចជា អំពើវិច្ឆេទកម្ម អំពើវិទ្ធង្សនា បាតុកម្ម ភាពចលាចល គ្រោះមហន្តរាយ (អគ្គីភ័យ-ទឹកជំនន់ រន្ទះបាញ់ សង្គ្រាម) និងវិធានការសំរាប់អនុវត្តជាក់ស្តែង
- ចាត់វិធានការស៊ើបអង្កេតករណីចោរកម្ម ករណីលួចបញ្ចេញឯកសារ និងការចេញ ចូលស្ថាប័ន ដោយគ្មានការអនុញ្ញាត
- ផ្តល់របាយការណ៍ជារៀងរាល់ថ្ងៃ អំពីភ្ញៀវចេញ-ចូលក្នុងស្ថាប័ន និងផ្តល់អនុសាសន៍កែលំអសំរាប់ការគ្រប់គ្រងភ្ញៀវ ។

ក. សមាសភាពថ្នាក់ដឹកនាំនាយកដ្ឋានរដ្ឋបាល



លោក កឹម សុគន្ធ

ប្រធាន ០១២-៨៩៩ ៣៤៣



លោក ញ៉ែម រ៉ែន

អនុប្រធាន ០១២-៨៩៩ ៣៩២

ខ. សមាសភាពថ្នាក់ដឹកនាំតាមការិយាល័យចំណុះ

ខ.១. ការិយាល័យរដ្ឋបាល



លោក លី រិទ្ធី

ប្រធាន ០១២-៨២៤ ៣៧៦



លោក ហួយ ហេង

អនុប្រធាន ០១២ -៨៩១ ០៨១

ខ.២. ការិយាល័យសេវាកម្ម



លោក ឆោម បូរ៉ា

ប្រធាន ០១២-៧៣៣ ៨១១



លោក ប្សៀន ស្រ៊ុន

អនុប្រធាន ០១១-៣៨៣ ៥៤១

ខ.៣. ការិយាល័យសន្តិសុខ-ជីវកម្ម



លោក សុខ សុវណ្ណារ៉ា

ប្រធាន ០១២-៧៩០ ២២០



លោក សាន ប៊ិត

អនុប្រធាន ០១២-៨៨៩ ៥៩២

ខ.៤. ការិយាល័យបច្ចេកទេស



លោក ឃួន ផល្លីន

អនុប្រធាន ០១១-៨៥៨ ២៩៥



លោក ទុយ សារិន

ប្រធាន ០១២-៩៨២ ២១៤



លោកស្រី ទូន ស៊ីមន

ប្រធានផ្នែកអនាម័យ ០១២-៨៨៨ ៤១៦

៦. តួនាទី តារកិច្ចរបស់នាយកដ្ឋានហិរញ្ញវត្ថុ

នាយកដ្ឋានហិរញ្ញវត្ថុ ជាអង្គភាពចំណុះអគ្គលេខាធិការដ្ឋាន ទទួលបន្ទុកខាងការងារហិរញ្ញកិច្ច គណនេយ្យ ផែនការថវិកា ផ្គត់ផ្គង់សម្ភារៈ សំណង់ ថតចំលង និងជួសជុលឧបករណ៍អេឡិចត្រូនិក ។

នាយកដ្ឋានហិរញ្ញវត្ថុ ដឹកនាំដោយប្រធានមួយរូប និងមានអនុប្រធានជាជំនួយការ ។ នាយកដ្ឋានហិរញ្ញវត្ថុ ចែកចេញជា៦ ការិយាល័យ ។ ការិយាល័យនីមួយៗដឹកនាំដោយប្រធានមួយរូប និងមានអនុប្រធានជាជំនួយការ ។

ក-ការិយាល័យរបៀប :

-ទទួលរាល់លិខិតចេញ-ចូលរបស់នាយកដ្ឋានហិរញ្ញវត្ថុ

-បែងចែកលិខិត និងសំណើទៅតាមការិយាល័យដែលពាក់ព័ន្ធ

-សំរបសំរួលការងារផ្ទៃក្នុង

-ផ្តល់ព័ត៌មានជូនអតិថិជនដែលមកទំនាក់ទំនងការងារជាមួយនាយកដ្ឋានហិរញ្ញវត្ថុ

-ចាត់ចែងសេចក្តីជូនដំណឹងផ្សេងៗ

-រៀបចំកម្មវិធីការងារ ការប្រជុំនាយកដ្ឋាន និងធ្វើរបាយការណ៍

-ធ្វើផែនការប្រតិបត្តិ កម្មវិធីការងារ និងរៀបចំរបាយការណ៍ប្រចាំអាទិត្យ ខែ ត្រីមាស ឆមាស និងឆ្នាំ របស់នាយកដ្ឋាន

-ទទួលបន្ទុកការងារគ្រប់គ្រង និងអភិវឌ្ឍន៍ធនធានមនុស្សរបស់នាយកដ្ឋាន ។

ខ-ការិយាល័យគណនេយ្យ :

-បើកផ្តល់ប្បៀវត្ស និងប្រាក់បំណាច់ជូនសមាជិក សមាជិកាព្រឹទ្ធសភានិងមន្ត្រីក្នុងអគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា

-ត្រួតពិនិត្យ និងលើកយោបល់លើសំណើសុំថវិកាចំណាយរបស់ផ្នែកផ្សេងៗដែលលើកស្នើសុំមក

-ធ្វើការទូទាត់រាល់ចំណូល ចំណាយថវិការបស់ព្រឹទ្ធសភា

-ធ្វើរបាយការណ៍បេឡា ប័ណ្ណចំណូល ប័ណ្ណចំណាយរាល់ថវិកាទូទាត់

-ធ្វើការបិទបញ្ជីចំណូល ចំណាយប្រចាំថ្ងៃ អាទិត្យ ខែ ត្រីមាស ឆមាស ឆ្នាំ

-ធ្វើការទូទាត់រដ្ឋទេយ្យបុរេប្រទាន (បើមាន)

-លើកផែនការបណ្តុះបណ្តាលជំនាញ និងកសាងប្រព័ន្ធគណនេយ្យតាមកុំព្យូទ័រ ដើម្បីធានាតម្លាភាព ក្នុងការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុ ។

គ-ការិយាល័យហិរញ្ញកិច្ច និងផែនការថវិកា :

- ធ្វើគំរោងចំណាយថវិកាប្រចាំឆ្នាំ ត្រីមាស ខែ ដាក់ជូនក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ
- ធ្វើការកែតំរូវ ស្នើសុំនិយ័តភាពតាមជំពូក ឬកថាខណ្ឌ នៅពេលមុនដំណាច់ឆ្នាំនីមួយៗ
- ធ្វើអាណត្តិបើកប្រាក់ពីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុតាមជំពូក
- ផ្តល់អនុសាសន៍សំរាប់កែលំអការគ្រប់គ្រងផែនការថវិកា ការប្រើប្រាស់ថវិកា និងបច្ចេកទេសធ្វើផែនការថវិកា
- តាមដានបែបបទក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ និងរតនាគារ ដើម្បីបើកថវិកាឱ្យបានទាន់ពេលវេលា
- លើកផែនការ បណ្តុះបណ្តាលជំនាញ និងអភិវឌ្ឍន៍បច្ចេកទេសថ្មី។

ឃ-ការិយាល័យផ្គត់ផ្គង់ :

- លើកផែនការអំពីសេចក្តីត្រូវការខាងសំភារៈ ប្រេងឥន្ធនៈ ការជួសជុលរថយន្ត និងឧបករណ៍ផ្សេងៗ ប្រចាំអាទិត្យ ខែ ត្រីមាស ឆមាស និងឆ្នាំ
- ធ្វើលទ្ធកម្មសាធារណៈ តាមនីតិវិធីដែលក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុកំណត់ សំរាប់ដេញថ្លៃ ផ្គត់ផ្គង់សំភារៈផ្សេងៗ
- ធ្វើប័ណ្ណបញ្ជោញ បញ្ចូលសំភារៈ គ្រប់គ្រងឃ្លាំងសំភារៈ និងត្រួតពិនិត្យសារពើភ័ណ្ឌតាមពេលវេលាកំណត់។
- គ្រប់គ្រងសារពើភ័ណ្ឌ ចលនទ្រព្យ និងអចលនទ្រព្យ
- គ្រប់គ្រងប្រេងឥន្ធនៈ និងការជួសជុលយានយន្ត
- ផ្តល់អនុសាសន៍សំរាប់កែលំអការចំណាយមិនសមស្រប និងការខ្ជះខ្ជាយព្រមទាំងបង្កើនការសន្សំសំចៃ
- កសាងប្រព័ន្ធសារពើភ័ណ្ឌ បច្ចុប្បន្នភាព និងបណ្តុះបណ្តាលជំនាញ។

ង-ការិយាល័យសំណង់ :

- គ្រប់គ្រងតាមដានត្រួតពិនិត្យ និងលើកគំរោងថែទាំ ជួសជុល និងសាងសង់អគារចាស់-ថ្មី
- ធ្វើលទ្ធកម្មសាធារណៈតាមនីតិវិធី ដែលក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុកំណត់សំរាប់ការដេញថ្លៃសាងសង់ជួសជុលអគារ និងតាមដានដំណើរការសាងសង់ ដើម្បីធានាគុណភាពនិងពេលវេលា
- គ្រប់គ្រងសារពើភ័ណ្ឌអគារ និងលើកអំពីតម្រូវការបច្ចេកទេសចាំបាច់
- កសាងផែនទីមេ របស់អគារ ប្រព័ន្ធទឹក លូទឹក អគ្គីសនី និងផែនការអភិវឌ្ឍសំរាប់ពេលយូរអង្វែង

ច-ការិយាល័យថតចម្លង និងជួសជុល :

- ផ្តល់សេវាថតចម្លងឯកសារផ្សេងៗ សម្រាប់បំរើសេចក្តីត្រូវការរបស់ព្រឹទ្ធសភា និងគ្រប់គ្រងថែទាំជួសជុលម៉ាស៊ីនថតចម្លង និងកុំព្យូទ័រនៅក្នុងស្ថាប័នទាំងមូល
- កសាងផែនការ និងកម្មវិធីផ្តល់សេវាថែទាំ និងជួសជុលកុំព្យូទ័រ ម៉ាស៊ីនថតចម្លង ម៉ាស៊ីនហ្វាក់ និងឧបករណ៍ អេឡិចត្រូនិចផ្សេងៗទៀត
- ផ្តល់អនុសាសន៍សំរាប់ការថែទាំប្រើប្រាស់កុំព្យូទ័រ ម៉ាស៊ីនថតចម្លង ម៉ាស៊ីនហ្វាក់ និងឧបករណ៍អេឡិចត្រូនិច អោយបានយូរអង្វែង។

ក. សមាសភាពថ្នាក់ដឹកនាំតាមកដ្ឋានហរិញ្ញវត្ថុ



ឯកឧត្តម ឡោក ឆាយ

ប្រធាន

០១២-៨៩៩ ៣៣៤



ឯកឧត្តម គីម សុផា

អនុប្រធាន

០១១-៨១៨ ៥៨៧



លោក ឯម គិត

ជំ.ផ្ទាល់ប្រធាន(ហាន:ស្មើអនុប្រធាន)

០១២-៤៥៥ ១៨៣



លោក ហ៊ី រុន

ជំ.ផ្ទាល់ប្រធាន(ហាន:ស្មើអនុប្រធាន)

០១១-៨៣៥ ១៣៩

ខ. សមាសភាពថ្នាក់ដឹកនាំតាមការិយាល័យចំណុះ

ខ.១. ការិយាល័យរបៀប



លោកស្រី លុន ស៊ីវុិន

ប្រធាន ០១២-៧២៤ ៦០៦

ខ.២. ការិយាល័យគណនេយ្យ



កញ្ញា ឆាយ ចិន្តា

ប្រធាន ០១២-៤៣៩ ៤៨៦



លោកស្រី ន៉ន់ ប៊ុនសុខ

អនុប្រធាន ០១២-៦២៨ ៦៦៦

ខ.៣. ការិយាល័យហិរញ្ញវត្ថុ



លោក ពេជ្រ សម្បត្តិ

ប្រធាន ០១១-៤២៤ ២៦៦



លោក ទិត្យ ភក្តី

អនុប្រធាន ០១១-៥៣៨ ១៤៧

ខ.៤. ការិយាល័យសំណង់



លោក តែ ប៊ុនលី

ប្រធាន ០១១-៨១៣ ១១៩



កញ្ញា រត្ន ឆវីលក្ខណ៍

អនុប្រធាន ០១២-៦៥៤ ៥៥៦

ខ.៥. ការិយាល័យផ្គត់ផ្គង់



លោក ពូ ណារ៉ុង

ប្រធាន ០១២-២៥៩ ២២២



លោកស្រី អ៊ុំ ប្រណី

អនុប្រធាន ០១២-៥៦២ ៣៣២

ខ.៦. ការិយាល័យថតចម្លង និង ជួសជុល



លោក ព្រហ្ម ច័ន្ទមុនី

ប្រធាន ០១១-៩៩៥ ០៧៧



លោកស្រី ជា ធារី

អនុប្រធាន ០១៦ -៩៩៥ ៥៦៦

៧. តួនាទី តារកិច្ចរបស់នាយកដ្ឋានធនធានមនុស្ស

នាយកដ្ឋានធនធានមនុស្ស ជាអង្គភាពចំណុះអគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា ទទួលបន្ទុកការងារបុគ្គលិក អភិវឌ្ឍន៍ធនធានមនុស្ស និងប្បៀវត្ស-ពលកម្មរបស់មន្ត្រីរាជការ នៃអគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា។

នាយកដ្ឋានធនធានមនុស្សដឹកនាំដោយប្រធានមួយរូប និងមានអនុប្រធានជាជំនួយការ។

នាយកដ្ឋានធនធានមនុស្សមានការិយាល័យចំនួន៤ គឺ :

-ការិយាល័យរបៀប

-ការិយាល័យបុគ្គលិក

-ការិយាល័យអភិវឌ្ឍន៍ធនធានមនុស្ស

-ការិយាល័យប្បៀវត្ស-ពលកម្ម

ការិយាល័យនីមួយៗ ដឹកនាំដោយប្រធានមួយរូប និងមានអនុប្រធានជាជំនួយការ។

ក-ការិយាល័យរបៀប :

-គ្រប់គ្រងលិខិតចេញ-ចូលរបស់នាយកដ្ឋាន

-ទទួលបន្ទុកការងារបុគ្គលិក និងអភិវឌ្ឍន៍ធនធានមនុស្សរបស់នាយកដ្ឋាន

-ទាក់ទងជាមួយអង្គភាពដទៃទៀត

-គ្រប់គ្រងរបៀបរបបការងារ និងការថែទាំទ្រព្យសម្បត្តិក្នុងនាយកដ្ឋាន

-ធ្វើផែនការប្រតិបត្តិ និងធ្វើរបាយការណ៍ប្រចាំអាទិត្យ ខែ ត្រីមាស ឆមាស និងប្រចាំឆ្នាំរបស់នាយកដ្ឋាន

-រៀបចំកម្មវិធីការងារ ការប្រជុំរបស់នាយកដ្ឋាន និងធ្វើរបាយការណ៍

-តាមដានស្រាវជ្រាវអំពីការប្រែប្រួលផ្សេងៗនៅខាងក្រៅស្ថាប័ន ពាក់ព័ន្ធនឹងការគ្រប់គ្រងធនធានមនុស្ស (ច្បាប់និងបទដ្ឋានរបស់រដ្ឋ បច្ចេកវិទ្យានិងបរិស្ថានទូទៅ) ដើម្បីផ្តួចផ្តើមគំនិតថ្មី នយោបាយថ្មី ប្រព័ន្ធថ្មី បច្ចេកទេសថ្មី និងឧបករណ៍ថ្មី

-លើកសំណើបង្កើត រំសាយ បង្កើនឬបន្ថយរៀបចំតួនាទី ភារកិច្ច កែសម្រួលរចនាសម្ព័ន្ធតាមស្ថានភាព និងតំរូវការជាក់ស្តែង

ខ-ការិយាល័យបុគ្គលិក :

-គ្រប់គ្រងព័ត៌មាន និង ឯកសារផ្ទាល់ខ្លួនរបស់មន្ត្រីរាជការ នៃអគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា

-រៀបចំធ្វើប័ណ្ណសំគាល់ខ្លួន និងវិញ្ញាបនប័ត្ររដ្ឋបាល

-គ្រប់គ្រងព័ត៌មាន និង ឯកសាររបស់សមាជិក សមាជិកាព្រឹទ្ធសភា ជំនួយការ អ្នកបើកបរ អង្គរក្ស របស់សមាជិកព្រឹទ្ធសភា ព្រមទាំងទីប្រឹក្សាថ្នាក់ដឹកនាំព្រឹទ្ធសភា

-កសាងកំណត់ត្រាជំនាញ (skills inventory) និងកំណត់ត្រាធនធានមនុស្ស (HR inventory)

-រៀបចំផែនការ បែបបទ នីតិវិធី និងចាត់ចែងការប្រលងជ្រើសរើសមន្ត្រីរាជការចូលបំរើការងារនៅក្នុងអគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា

-ស្រាវជ្រាវប្រវត្តិរបស់អ្នកមានសំណាងប្រឡងជាប់ជាមន្ត្រីរាជការថ្មី

-ចូលរួមតំរង់ទិសបុគ្គលិកថ្មី

-រៀបចំកសាងសេចក្តីព្រាង លិខិតបទដ្ឋានពាក់ព័ន្ធនឹងលក្ខន្តិក:ដោយឡែក នៃមន្ត្រីរាជការក្រុមនីតិប្បញ្ញត្តិ និងរៀបចំឯកសណ្ឋាន សញ្ញាសក្តិកិត្តិយស តាមឋានានុក្រម និងក្របខណ្ឌ បែបបទសំរាប់ការផ្តល់គ្រឿងឥស្សរិយយស ឋានន្តរសក្តិកិត្តិយស

-លើកគោលការណ៍អំពីការលើកសរសើរជូនរង្វាន់ និងមេដាយសំរាប់មន្ត្រីឆ្នើមក្នុងការងារ

-គ្រប់គ្រងមន្ត្រីរាជការរបស់អគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា ដើម្បីថែរក្សាបាននូវនិរន្តរភាព និងប្រក្រតីភាពការងារ : រាយការណ៍អំពីសកម្មភាព សភាពការណ៍វិធាន និងកសាងលិខិតបទដ្ឋាននានា អំពីការងារមន្ត្រីរាជការ

-រៀបចំគោលការណ៍ បទដ្ឋាន តាមដានវាយតំលៃ និងចាត់ចែងពេលដែលមន្ត្រីរាជការវិវត្តប្រែប្រួលដូចជា : ការតាំងស៊ប់ក្នុងក្របខណ្ឌ ការតែងតាំងក្នុងមុខតំណែង ការតំឡើងឋានន្តរសក្តិ ឬថ្នាក់ ការបន្ថយឋានន្តរសក្តិ ឬ ថ្នាក់ ការដាក់អោយនៅក្រៅតំណែង ឬក្របខណ្ឌដើម ទំនេរគ្មានប្រៀវត្ស ការបញ្ឈប់ ឬកាលុបឈ្មោះ ការដាក់អោយចូលនិវត្តន៍ បាត់បង់សមត្ថភាពពលកម្ម ។ល។

-រៀបចំស្ថិតិលើការងារគ្រប់គ្រងបុគ្គលិក និងតារាងការងារប្រតិបត្តិ និងក្របខណ្ឌផែនការត្រៀមជំនួស

-រៀបចំផែនការក្របខណ្ឌមន្ត្រីរាជការរបស់អគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភាប្រចាំឆ្នាំ និងរយៈពេលវែង

-ផ្តល់យោបល់លើនីតិវិធីនៃការវាយតំលៃការងារ ការអនុវត្តវិន័យនិងការវាយតំលៃលើមន្ត្រីដែលស្នើឡើងដោយនាយកដ្ឋានចំណុះអគ្គលេខាធិការដ្ឋាន

-លើកផែនការបណ្តុះបណ្តាលធនធានមនុស្សក្នុងវិស័យជាសមត្ថកិច្ច ។

ត-ការិយាល័យអភិវឌ្ឍន៍ធនធានមនុស្ស :

-វាយតំលៃអំពីតំរូវការបណ្តុះបណ្តាល និងលើកគំរោងផែនការបណ្តុះបណ្តាលធនធានមនុស្សរបស់អគ្គ-លេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា

-រៀបចំយុទ្ធសាស្ត្រ និងគោលការណ៍ណែនាំសំរាប់អភិវឌ្ឍន៍ធនធានមនុស្ស និងអភិវឌ្ឍន៍អាជីព

-ចាត់ចែងការប្រជុំ វគ្គសិក្សា សិក្ខាសាលា សន្និសីទ ដើម្បីបង្កើនចំណេះដឹង និងសមត្ថភាពការងារ ព្រមទាំងជំនាញ (បច្ចេកទេស អន្តរបុគ្គល និង ដោះស្រាយបញ្ហា)

-បូកសរុប វាយតំលៃសកម្មភាពការងារបណ្តុះបណ្តាលដែលបានអនុវត្តធ្វើវិភាគលើគំលាតរវាងផែនការបណ្តុះបណ្តាល និងសេចក្តីត្រូវការ

-សហការជាមួយនាយកដ្ឋានជំនាញ ក្នុងការជ្រើសរើសមន្ត្រីទៅចូលរួមវគ្គបណ្តុះបណ្តាល ឯកទេស ជំនាញ វិក្រឹតការ សុក្រឹតការ និងកម្មសិក្សាក្នុង និងក្រៅប្រទេសរយៈពេលខ្លី-វែង

-ចូលរួម និងសហការជាមួយអង្គការជាតិ និងអន្តរជាតិលើការងារបណ្តុះបណ្តាលធនធានមនុស្ស

-បង្កើតតារាងព័ត៌មានអំពីវិស័យបណ្តុះបណ្តាលធនធានមនុស្ស និងចងក្រងឯកសារផ្សេងៗ អំពីការបណ្តុះ-បណ្តាល ។

ឃ-ការិយាល័យប្បវ័ត្ស-ពលកម្ម :

-គ្រប់គ្រងស្មារជ្រាវព័ត៌មាន និងឯកសារដែលពាក់ព័ន្ធនឹងប្បវ័ត្ស-ពលកម្ម

-ធ្វើគំរោងថវិកា តារាងប្បវ័ត្សរបស់មន្ត្រីរាជការ

-រៀបចំប្រព័ន្ធលាភការថ្មី ស្របតាមលទ្ធភាពថវិកាដែលមាន

-ធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពតារាងប្បវ័ត្សមន្ត្រីរាជការ តារាងប្បវ័ត្ស សមាជិក និងទីប្រឹក្សាថ្នាក់ដឹកនាំព្រឹទ្ធសភា

-គ្រប់គ្រងការងារសង្គមកិច្ចរបស់អគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា

-ទទួលបន្ទុកសម្របសម្រួលការងារប្បវ័ត្ស-ពលកម្មមន្ត្រីរាជការនៃអគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា

-រៀបចំបទដ្ឋាន ប្រាក់ឧបត្ថម្ភ ការធានារ៉ាប់រងសង្គម របបសោធននិវត្តន៍ សោធនបាត់បង់សមត្ថភាពការងារ ក្រោះថ្នាក់ពិការភាព ជំងឺដង្កាត់ និងមរណភាព

-លើកគំរោងផែនការឥណទានប្បវ័ត្ស ឥណទាននិវត្តជន និងជនបាត់បង់សម្បទាវិជ្ជាជីវៈ

-កសាងផែនការសុវត្ថិភាព និងសុខភាពការងារ

-ដោះស្រាយបណ្តឹងតវ៉ារបស់មន្ត្រីបុគ្គលិកពាក់ព័ន្ធនឹងប្បវ័ត្ស-ពលកម្ម និងសុវត្ថិភាព សុខភាពការងារ ។

ក. សមាសភាពថ្នាក់ដឹកនាំនាយកដ្ឋានធនធានមនុស្ស



លោក កែវ ចាន់ណា

ប្រធាន ០១១-៩៧៥ ២៧៨



លោក សុខ រិទ្ធី

អនុប្រធាន ០១២-៩៨៥ ៥៤៣

ខ. សមាសភាពថ្នាក់ដឹកនាំតាមការិយាល័យចំណុះ

ខ.១. ការិយាល័យរបៀប



លោក សោម វុទ្ធារិទ្ធ

ប្រធាន ០១២-៨៨៦ ៦៧១



លោកស្រី ញ៉ែម ដារី

អនុប្រធាន ០១២-២២៧ ១៩៨

ខ.២. ការិយាល័យបុគ្គលិក



លោក អ៊ុក សាឌឿន

អនុប្រធាន ០១១-៩០២ ៣៦៦



លោក លី សូឡី

ប្រធាន ០១២-៧៩៨ ៦៤៩



លោក ឡុង រ៉ូវ៉ា

អនុប្រធាន ០១៥-៧៨៨ ៩៨៨

ខ.៣. ការិយាល័យបឿតត្យុ-ពលកម្ម



លោក យឹម សំណាង

អនុប្រធាន ០១១-៦៩៧ ៦៩៧



លោក ញ៉ឹក ថាក់

ប្រធាន ០១៦-២៦៦ ៣៦៧



លោកស្រី គីម កញ្ញា

អនុប្រធាន ០១២-៧១៦ ៤៤៩

ខ.៤. ការិយាល័យអភិវឌ្ឍន៍ធនធានមនុស្ស



លោក ម៉ី រតនា

ប្រធាន ០១២-៩១២ ១២១



លោកស្រី ឈឿម ចិន្តា

អនុប្រធាន ០១២-៩៤៩ ៩៨៩

៨. តួនាទី តារកិច្ចរបស់នាយកដ្ឋាននីតិវិធី

នាយកដ្ឋាននីតិវិធីជាអង្គភាពចំណុះអគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា ទទួលបន្ទុកផ្តល់សេវាខាងនីតិវិធី ដំណើរការស្របទៅតាមរដ្ឋធម្មនុញ្ញ បទបញ្ជាផ្ទៃក្នុង ព្រមទាំងផ្តល់សេវាឯកសារគតិយុត្ត និងកំណត់ហេតុរបស់ព្រឹទ្ធសភា។

នាយកដ្ឋាននីតិវិធី មានប្រធានមួយរូប និងមានអនុប្រធានជាជំនួយការ។ នាយកដ្ឋាននីតិវិធី ចែកចេញជា ៤ ការិយាល័យ ។ ការិយាល័យនីមួយៗមានប្រធានមួយរូប និងមានអនុប្រធានជាជំនួយការ។

ក-ការិយាល័យរបៀប :

-គ្រប់គ្រងលិខិតបទដ្ឋាន និងការឆ្លើយឆ្លងផ្សេងៗតាមលិខិតស្នាម

-គ្រប់គ្រងមន្ត្រីរាជការ និងចាត់ចែងផែនការបណ្តុះបណ្តាល

-គ្រប់គ្រងរបៀបរបបការងារ និងថែទាំទ្រព្យសម្បត្តិក្នុងអង្គភាព

-រ៉ាប់រងទំនាក់ទំនងជាមួយអង្គភាពដទៃទៀត និងសម្របសម្រួលការឆ្លើយឆ្លងព័ត៌មានផ្ទៃក្នុងនាយកដ្ឋាន

-ដោះស្រាយការផ្តត់ផ្តង់ផ្សេងៗ ជាសេចក្តីត្រូវការរបស់នាយកដ្ឋាន

-លើកផែនការ កម្មវិធីការងារ និងធ្វើរបាយការណ៍ប្រចាំអាទិត្យ ខែ ត្រីមាស ឆមាស និងឆ្នាំរបស់នាយកដ្ឋាន

-រៀបចំការប្រជុំរបស់នាយកដ្ឋាន និងធ្វើរបាយការណ៍។

ខ-ការិយាល័យនីតិវិធី :

-ទទួលអត្ថបទច្បាប់ សេចក្តីព្រាងច្បាប់ ឬសំណើផ្សេងៗពីរដ្ឋសភា ឬរាជរដ្ឋាភិបាល និងចាត់ចែងតាមនីតិវិធី

-រ៉ាប់រងការព្រាងយោបល់របស់ព្រឹទ្ធសភាលើអត្ថបទច្បាប់ ឬលើសំណើផ្សេងៗ ឆ្លើយតបទៅរដ្ឋសភាវិញ

-ទទួលរៀបចំប្រតិទិនការងារ និងរបៀបវារៈប្រជុំគណៈកម្មាធិការអចិន្ត្រៃយ៍ និងសម័យប្រជុំពេញអង្គព្រឹទ្ធសភា (សាមញ្ញ ឬ វិសាមញ្ញ)

-រ៉ាប់រងការរៀបចំសំណុំឯកសារសំរាប់ការដឹកនាំការប្រជុំគណៈកម្មាធិការអចិន្ត្រៃយ៍ និងសម័យប្រជុំពេញអង្គព្រឹទ្ធសភា (សាមញ្ញ ឬ វិសាមញ្ញ)

-រ៉ាប់រងការផ្តល់ឯកសារទាំងអស់ ដល់សមាជិកព្រឹទ្ធសភាសំរាប់កិច្ចប្រជុំគណៈកម្មាធិការអចិន្ត្រៃយ៍ និងសម័យប្រជុំពេញអង្គព្រឹទ្ធសភា (សាមញ្ញ ឬ វិសាមញ្ញ)

-រ៉ាប់រងការបំពេញបែបបទ កោះប្រជុំ និងលិខិតអញ្ជើញសំរាប់ការប្រជុំគណៈកម្មាធិការអចិន្ត្រៃយ៍ និងសម័យប្រជុំពេញអង្គព្រឹទ្ធសភា (សាមញ្ញ ឬ វិសាមញ្ញ)

-ទំនាក់ទំនងជាមួយនាយកដ្ឋានជំនួយការគណៈកម្មការ រដ្ឋបាល ធនធានមនុស្ស និងនាយកដ្ឋានពិធីការ និងទំនាក់ទំនងអន្តរជាតិ ក្នុងការសម្រួលនីតិវិធីប្រជុំគណៈកម្មាធិការអចិន្ត្រៃយ៍ និងប្រជុំព្រឹទ្ធសភាពេញអង្គ (សាមញ្ញ-វិសាមញ្ញ)

-រៀបចំ និងចាត់ចែងការបោះឆ្នោតផ្សេងៗក្នុងសម័យប្រជុំពេញអង្គព្រឹទ្ធសភា (សាមញ្ញ-វិសាមញ្ញ)

-ព្រាងសេចក្តីសម្រេចផ្សេងៗរបស់អង្គប្រជុំគណៈកម្មាធិការអចិន្ត្រៃយ៍និងសម័យប្រជុំពេញអង្គព្រឹទ្ធសភា

-រៀបចំកម្រងអត្ថបទច្បាប់ប្រចាំសម័យប្រជុំនីមួយៗ ឆ្នាំនីមួយៗ និងនីតិកាលនីមួយៗ

-លើកដៃគាំទ្រការបណ្តុះបណ្តាលធនធានមនុស្សសំរាប់វិស័យរបស់ខ្លួន ។

គ-ការិយាល័យកំណត់ហេតុ :

-ធ្វើកំណត់ហេតុសង្ខេប នៃកិច្ចប្រជុំពេញអង្គ-វិសាមញ្ញ នៃព្រឹទ្ធសភា

-ធ្វើកំណត់ហេតុនៃកិច្ចប្រជុំគណៈកម្មាធិការអចិន្ត្រៃយ៍ និងគណៈកម្មការពិសេសនានានៃព្រឹទ្ធសភា

-ធ្វើបញ្ជីច្បាប់នានាដែលព្រឹទ្ធសភាបានពិនិត្យ និងឱ្យយោបល់

-រៀបចំកម្រងកំណត់ហេតុនៃកិច្ចប្រជុំគណៈកម្មាធិការអចិន្ត្រៃយ៍ ប្រចាំឆ្នាំនីមួយៗ និងកំណត់ហេតុសង្ខេបនៃកិច្ចប្រជុំពេញអង្គ វិសាមញ្ញព្រឹទ្ធសភាតាមសម័យប្រជុំនីមួយៗ

-រៀបចំសំរង់លទ្ធផលសង្ខេបនៃកិច្ចប្រជុំគណៈកម្មាធិការអចិន្ត្រៃយ៍ និងប្រជុំពេញអង្គព្រឹទ្ធសភា (សាមញ្ញ-វិសាមញ្ញ) សំរាប់នីតិកាលនីមួយៗ

-លើកដៃគាំទ្រការបណ្តុះបណ្តាលធនធានមនុស្សក្នុងវិស័យរបស់ខ្លួន

-ផ្តល់អនុសាសន៍អំពីវិធីសាស្ត្រ និងបច្ចេកទេសក្នុងការកសាងកំណត់ហេតុសង្ខេប សម្រង់លទ្ធផលនៃកិច្ចប្រជុំ និង របាយការណ៍ប្រជុំ ។

ឃ-ការិយាល័យកំណត់ហេតុពិស្តារ :

-ធ្វើកំណត់ហេតុពិស្តារនៃកិច្ចប្រជុំពេញអង្គ វិសាមញ្ញនៃព្រឹទ្ធសភា

-ធ្វើកំណត់ហេតុពិស្តារនៃអង្គសិក្ខាសាលាផ្សេងៗ

-រៀបចំកម្រងអត្ថបទកំណត់ហេតុពិស្តារនៃកិច្ចប្រជុំពេញអង្គ វិសាមញ្ញ និងគណៈកម្មការពិសេសព្រឹទ្ធសភា តាមសម័យប្រជុំនីមួយៗ

-លើកដៃគាំទ្រការបណ្តុះបណ្តាលធនធានមនុស្សក្នុងវិស័យរបស់ខ្លួន

-ផ្តល់អនុសាសន៍អំពី វិធីសាស្ត្រ និងបច្ចេកទេសក្នុងការកសាងកំណត់ហេតុពិស្តារ ។

ក. សមាសភាពថ្នាក់ដឹកនាំនាយកដ្ឋានន៏តិវិធី



លោក ប៊ុន វុទ្ធា

ប្រធាន ០១១/០១២ ៣៨៧ ៩៩៩



លោកស្រី សួន ពុធថារី

អនុប្រធាន ០១២-៦៦៦ ៧៤៥

ខ. សមាសភាពថ្នាក់ដឹកនាំតាមការិយាល័យចំណុះ

ខ.១. ការិយាល័យរបៀប



លោកស្រី ដោក ច័ន្ទផង់

ប្រធាន ០១១-៨៧២ ២១២



លោកស្រី ជា សុភាព

អនុប្រធាន ០១២-៩៧៩ ៨៤៨

ខ.២. ការិយាល័យន៏តិវិធី



លោក ពៅ ថារី

ប្រធាន ០១២-២៥៧ ៧៨៨



លោក ជា សុខា

អនុប្រធាន ០១២-៩៧៦ ១៤៦

ខ.៣. ការិយាល័យកំណត់ហេតុ



លោក យិន យូរ៉ាន់

ប្រធាន ០១២-៥០២ ៣៨៣



លោក អ៊ឹង សំអាត

អនុប្រធាន ០១២-៥៧៧ ៨៩៦

ខ.៤. ការិយាល័យកំណត់ហេតុព័ស្តារ



លោក ហ៊ី សុភារិទ្ធ

ប្រធាន ០១១-៨៨៣ ៤៣៥



លោក ហ៊ុន សុធារដ្ឋ

អនុប្រធាន ០១២ -៦៩៩ ៩១៥

៩. តួនាទី តារកិច្ចរបស់នាយកដ្ឋានស្រាវជ្រាវច្បាប់

នាយកដ្ឋានស្រាវជ្រាវច្បាប់ជាអង្គភាពចំណុះអគ្គលេខាធិការដ្ឋាន ទទួលបន្ទុកផ្តល់សេវាផ្នែកច្បាប់ដល់អគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា និងព្រឹទ្ធសភា។

នាយកដ្ឋានស្រាវជ្រាវច្បាប់មានភារកិច្ចដូចខាងក្រោម :

-ស្រាវជ្រាវ និងផ្តល់សេវាផ្នែកច្បាប់ជូនគណៈកម្មការជំនាញរបស់ព្រឹទ្ធសភា និងសមាជិក សមាជិកាព្រឹទ្ធសភា

-តាមដាន និងស្រាវជ្រាវការងារនីតិកម្មរបស់រដ្ឋសភា និងរដ្ឋាភិបាល ព្រមទាំងស្ថាប័នផ្សេងៗទៀត

-រួមចំណែកបង្កើនសមត្ថភាពកសាងច្បាប់ ពិនិត្យច្បាប់ និងតាមដានការអនុវត្តច្បាប់។

នាយកដ្ឋានស្រាវជ្រាវច្បាប់ដឹកនាំដោយប្រធានមួយរូប និងមានអនុប្រធានជាជំនួយការ។

នាយកដ្ឋានស្រាវជ្រាវច្បាប់ ចែកចេញជា៥ការិយាល័យគឺ :

១-ការិយាល័យរបៀប

២-ការិយាល័យច្បាប់សាធារណៈ

៣-ការិយាល័យច្បាប់អន្តរជាតិ

៤-ការិយាល័យច្បាប់ព្រហ្មទណ្ឌ និងច្បាប់រដ្ឋប្បវេណី

៥-ការិយាល័យច្បាប់ឯកជន

ការិយាល័យនីមួយៗ ដឹកនាំដោយប្រធានមួយរូប និងមានអនុប្រធានជាជំនួយការ។

ក-ការិយាល័យរបៀប :

-គ្រប់គ្រងលិខិតបទដ្ឋាន និងឆ្លើយឆ្លងតាមលិខិតផ្សេងៗ

-ទទួលគ្រប់គ្រង និងចុះបញ្ជីឯកសារចេញ-ចូលនានា

-សម្របសម្រួលការងាររដ្ឋបាលរបស់នាយកដ្ឋាន

-រៀបចំចងក្រងឯកសារ និងរក្សាទុកឱ្យបានគង់វង្ស

-ទទួល និងបញ្ជូនព័ត៌មានទៅផ្នែក ដែលមានការពាក់ព័ន្ធ

-គ្រប់គ្រងមន្ត្រីរាជការ និងរៀបចំផែនការបណ្តុះបណ្តាល

-ដោះស្រាយការផ្គត់ផ្គង់ចលនវត្ថុ ជាសេចក្តីត្រូវការរបស់នាយកដ្ឋាន។ តាមការិយាល័យនីមួយៗត្រូវស្នើសុំសំភារៈប្រចាំខែ តាមរយៈប្រធាននាយកដ្ឋានស្រាវជ្រាវច្បាប់ ទៅនាយកដ្ឋានហិរញ្ញវត្ថុផ្ទាល់

-ធ្វើផែនការប្រតិបត្តិនិងរៀបចំរបាយការណ៍ប្រចាំអាទិត្យ ខែ ត្រីមាស ឆមាស និងប្រចាំឆ្នាំរបស់នាយកដ្ឋាន

-រៀបចំការងារកម្មវិធីប្រជុំរបស់អង្គភាព និងធ្វើរបាយការណ៍

-គ្រប់គ្រងរបៀបរបបការងារ និងថែទាំទ្រព្យសម្បត្តិនៅក្នុងនាយកដ្ឋាន

-ទំនាក់ទំនងជាមួយនាយកដ្ឋានដទៃទៀត នៅក្នុងព្រឹទ្ធសភា។

ខ-ការិយាល័យច្បាប់សាធារណៈ :

-តាមដានរាល់ការប្រជុំពេញអង្គរបស់រដ្ឋសភា និងព្រឹទ្ធសភាលើការងារច្បាប់ដែលពាក់ព័ន្ធនឹងវិស័យច្បាប់សាធារណៈ

-ស្រាវជ្រាវ និងលើកយោបល់ វិភាគច្បាប់ ជូនសមាជិក សមាជិកាព្រឹទ្ធសភា គណៈកម្មការទាំង៩ និងអគ្គលេខាធិការព្រឹទ្ធសភា ដែលពាក់ព័ន្ធនឹងវិស័យច្បាប់សាធារណៈ

-ស្រាវជ្រាវបន្ថែមអំពីការវិវត្តច្បាប់ក្នុងតំបន់និងនៅលើសកលលោក ដែលពាក់ព័ន្ធនឹងវិស័យច្បាប់សាធារណៈ

-សិក្សាស្រាវជ្រាវអំពីកាលានុវត្តភាពនៃការតាក់តែងច្បាប់សាធារណៈនានាតាមស្មារតីរដ្ឋធម្មនុញ្ញ

-តាមដាន ក្នុងការកសាង ការអនុវត្តផែនការ និងកម្មវិធីការងារក្នុងវិស័យច្បាប់សាធារណៈ

-ចូលរួមក្នុងកិច្ចប្រជុំពិគ្រោះយោបល់ ឬសិក្ខាសាលាពាក់ព័ន្ធក្នុងវិស័យច្បាប់សាធារណៈ

-ចុះបេសកកម្មស្រាវជ្រាវរួមជាមួយគណៈកម្មការជំនាញទាំង៩ ឬតាមការចាត់តាំងពីគណៈកម្មការដែលពាក់ព័ន្ធនឹងវិស័យច្បាប់សាធារណៈ

-ស្រាវជ្រាវ និងចងក្រងឯកសារ ដែលពាក់ព័ន្ធនឹងវិស័យច្បាប់សាធារណៈ

-ចូលរួម តាមដានរាល់ការចេញលិខិតបទដ្ឋានក្រោមច្បាប់បន្ទាប់ពីច្បាប់ចូលជាធរមាន។

គ-ការិយាល័យច្បាប់អន្តរជាតិ :

-តាមដានរាល់ការប្រជុំពេញអង្គរបស់រដ្ឋសភា និងព្រឹទ្ធសភាលើការងារច្បាប់ ដែលពាក់ព័ន្ធនឹងវិស័យច្បាប់អន្តរជាតិ

-ស្រាវជ្រាវ និងលើកយោបល់ វិភាគច្បាប់ ជូនសមាជិក សមាជិកាព្រឹទ្ធសភា គណៈកម្មការទាំង៩ និងអគ្គលេខាធិការព្រឹទ្ធសភា ដែលពាក់ព័ន្ធនឹងវិស័យច្បាប់អន្តរជាតិ

-ស្រាវជ្រាវបន្ថែមអំពីការវិវត្តច្បាប់នៅក្នុងតំបន់ និងនៅលើសកលលោក ដែលពាក់ព័ន្ធនឹងវិស័យច្បាប់អន្តរជាតិ

-សិក្សា ស្រាវជ្រាវអំពីកាលានុវត្តនៃការតាក់តែងច្បាប់អន្តរជាតិនានាតាមស្មារតីរដ្ឋធម្មនុញ្ញ

-តាមដាន ក្នុងការកសាង ការអនុវត្តផែនការ និងកម្មវិធីការងារក្នុងវិស័យច្បាប់អន្តរជាតិ

-ចូលរួមក្នុងកិច្ចប្រជុំពិគ្រោះយោបល់ ឬសិក្ខាសាលាពាក់ព័ន្ធនឹងវិស័យច្បាប់អន្តរជាតិ

-ចុះបេសកកម្មស្រាវជ្រាវរួមជាមួយគណៈកម្មការជំនាញទាំង៩ ឬតាមការចាត់តាំងពីគណៈកម្មការដែលពាក់ព័ន្ធនឹងវិស័យច្បាប់អន្តរជាតិ

-ស្រាវជ្រាវ និងចងក្រងឯកសារ ដែលពាក់ព័ន្ធនឹងវិស័យច្បាប់អន្តរជាតិ

-ចូលរួមតាមដានរាល់ការចេញលិខិតបទដ្ឋានក្រោមច្បាប់ បន្ទាប់ពីច្បាប់ចូលជាធរមាន។

ឃ-ការិយាល័យច្បាប់ព្រហ្មទណ្ឌ និងច្បាប់រដ្ឋប្បវេណី :

-តាមដានរាល់ការប្រជុំពេញអង្គរបស់រដ្ឋសភានិងព្រឹទ្ធសភាលើការងារច្បាប់ដែលពាក់ព័ន្ធនឹងវិស័យច្បាប់ព្រហ្មទណ្ឌ និងច្បាប់រដ្ឋប្បវេណី

-ស្រាវជ្រាវ និងលើកយោបល់ វិភាគច្បាប់ ជូនសមាជិក សមាជិកាព្រឹទ្ធសភា គណៈកម្មការទាំង៩ និងអគ្គលេខាធិការព្រឹទ្ធសភា ដែលពាកព័ន្ធនឹងវិស័យច្បាប់ព្រហ្មទណ្ឌ និងច្បាប់រដ្ឋប្បវេណី

-ស្រាវជ្រាវបន្ថែមអំពីការវិវត្តច្បាប់នៅក្នុងតំបន់ និងនៅលើសកលលោក ដែលពាក់ព័ន្ធនឹងវិស័យច្បាប់ព្រហ្មទណ្ឌ និងច្បាប់រដ្ឋប្បវេណី

-សិក្សាស្រាវជ្រាវអំពីកាលានុវត្តភាពនៃការតាក់តែងច្បាប់ព្រហ្មទណ្ឌនានា តាមស្មារតីរដ្ឋធម្មនុញ្ញ

-តាមដានក្នុងការកសាងការអនុវត្តផែនការនិងកម្មវិធីការងារក្នុងវិស័យច្បាប់ព្រហ្មទណ្ឌ និងច្បាប់រដ្ឋប្បវេណី

-ចូលរួមក្នុងកិច្ចប្រជុំពិគ្រោះយោបល់ ឬសិក្ខាសាលាពាក់ព័ន្ធនឹងវិស័យច្បាប់ព្រហ្មទណ្ឌ និងច្បាប់រដ្ឋប្បវេណី

-ចុះបេសកកម្មស្រាវជ្រាវរួមជាមួយគណៈកម្មការជំនាញទាំង៩ ឬតាមការចាត់តាំងពីគណៈកម្មការដែលពាក់ព័ន្ធនឹងវិស័យច្បាប់ព្រហ្មទណ្ឌ និងច្បាប់រដ្ឋប្បវេណី

-ស្រាវជ្រាវ និងចងក្រងឯកសារ ដែលពាក់ព័ន្ធនឹងវិស័យច្បាប់ព្រហ្មទណ្ឌ និងច្បាប់រដ្ឋប្បវេណី

-ចូលរួម តាមដានរាល់ការចេញលិខិតបទដ្ឋានក្រោមច្បាប់ បន្ទាប់ពីច្បាប់ចូលជាធរមាន។

ង-ការិយាល័យច្បាប់ឯកជន :

-តាមដានរាល់ការប្រជុំពេញអង្គរបស់រដ្ឋសភានិងព្រឹទ្ធសភាលើការងារច្បាប់ ដែលពាក់ព័ន្ធនឹងវិស័យច្បាប់ឯកជន

-ស្រាវជ្រាវ និងលើកយោបល់ វិភាគច្បាប់ជូនសមាជិក សមាជិកាព្រឹទ្ធសភា គណៈកម្មការទាំង៩ និងអគ្គលេខាធិការព្រឹទ្ធសភា ដែលពាក់ព័ន្ធនឹងវិស័យច្បាប់ឯកជន

-ស្រាវជ្រាវបន្ថែមអំពីការវិវត្តច្បាប់នៅក្នុងតំបន់ និងនៅលើសកលលោកដែលពាក់ព័ន្ធនឹងវិស័យឯកជន

-សិក្សា ស្រាវជ្រាវអំពីកាលានុវត្តភាព នៃការតាក់តែងច្បាប់ឯកជននានា តាមស្មារតីរដ្ឋធម្មនុញ្ញ

-តាមដាន ក្នុងការកសាង ការអនុវត្តផែនការ និងកម្មវិធីការងារក្នុងវិស័យច្បាប់

-ចូលរួមក្នុងកិច្ចប្រជុំពិគ្រោះយោបល់ ឬសិក្ខាសាលាពាក់ព័ន្ធនឹងវិស័យច្បាប់ឯកជន

-ចុះបេសកកម្មស្រាវជ្រាវរួមជាមួយគណៈកម្មការជំនាញទាំង៩ ឬតាមការចាត់តាំងពីគណៈកម្មការដែលពាក់ព័ន្ធនឹងវិស័យច្បាប់ឯកជន

-ស្រាវជ្រាវ និងចងក្រងឯកសារ ដែលពាក់ព័ន្ធនឹងវិស័យច្បាប់ឯកជន

-ចូលរួម តាមដានរាល់ការចេញលិខិតបទដ្ឋានក្រោមច្បាប់ បន្ទាប់ពីច្បាប់ចូលជាធរមាន។

ក. សមាសភាពថ្នាក់ដឹកនាំនាយកដ្ឋានស្រាវជ្រាវច្បាប់



ឯកឧត្តម គីម លី

ប្រធាន ០១២-៨៩៩ ៣៩១



លោក យ៉ាន់ វ៉ាន់ដឺលុច

អនុប្រធាន ០១២-៦៣៦ ៦៩៩

ខ. សមាសភាពថ្នាក់ដឹកនាំតាមការិយាល័យចំណុះ

ខ.១. ការិយាល័យរបៀប



លោក ណុប គុជ

ប្រធាន ០១២-៧៦៧ ៦៧៥

ខ.២. ការិយាល័យច្បាប់ឯកជន



លោក ប៉ាវ ភិរុណ

ប្រធាន ០១២-៩៩០ ៦៩៣



លោក គួយ ចន្ធា

អនុប្រធាន ០១២-៨៨៦ ៩៦១

ខ.៣. ការិយាល័យច្បាប់សាធារណៈ



លោក អ៊ឹង ចិន្តា

ប្រធាន ០១២-៤៧៤ ៤៨៨



លោក តុប សំភី

អនុប្រធាន ០១២-៣០៣ ០៥១

ខ.៤. ការិយាល័យច្បាប់អន្តរជាតិ



លោកស្រី យ៉ែម កាន់នីកា

ប្រធាន ០១២-៨៥០ ៨៥៦



លោកស្រី នូ ឈិន

អនុប្រធាន ០១២-៣១២ ២២៤

ខ.៥. ការិយាល័យច្បាប់ព្រហ្មទណ្ឌ-រដ្ឋប្បវេណី



លោក កុយ គួង

ប្រធាន ០១២-៤៧៨ ៧៥៩



លោក ម៉ែន ខែមវរៈ

អនុប្រធាន ០១២-២៦៨ ៦៨៧

១០. តួនាទី តារកិច្ចរបស់នាយកដ្ឋានជំនួយការគណៈកម្មការ

នាយកដ្ឋានជំនួយការគណៈកម្មការជាអង្គភាពចំណុះអគ្គលេខាធិការដ្ឋាន ទទួលបន្ទុកផ្តល់ការគាំទ្រចាំបាច់និងចូលរួមជួយផ្នែកបច្ចេកទេសនិងគតិយុត្ត ព្រមទាំងរ៉ាប់រងកិច្ចការរដ្ឋបាលនិងជួយសម្រួលខាងហិរញ្ញវត្ថុ ជូនដល់គណៈកម្មការជំនាញនានាស្របទៅតាមរដ្ឋធម្មនុញ្ញ បទញ្ជាផ្ទៃក្នុងនៃព្រឹទ្ធសភា ។

នាយកដ្ឋានជំនួយការគណៈកម្មការមានប្រធានមួយរូប និងមានអនុប្រធានជាជំនួយការ ។ នាយកដ្ឋានជំនួយការគណៈកម្មការចែកចេញជា ០៣ លេខាធិការដ្ឋានកណ្តាល និងមានការិយាល័យរបៀបមួយថែមទៀត ។ លេខាធិការដ្ឋានកណ្តាលនីមួយៗមានប្រធានមួយរូប និងមានមន្ត្រី ០២រូបជាជំនួយការ ចែកចេញជាបីលេខាធិការដ្ឋានអមគណៈកម្មការ ។ ដោយឡែកការិយាល័យរបៀបមានប្រធានមួយរូប និងមានអនុប្រធានជាជំនួយការ ។

ក-ការិយាល័យរបៀប :

-គ្រប់គ្រងលិខិតបទដ្ឋាន និងការឆ្លើយឆ្លងផ្សេងៗតាមលិខិតស្នាម

-គ្រប់គ្រងមន្ត្រីរាជការ និងចាត់ចែងផែនការបណ្តុះបណ្តាល

-គ្រប់គ្រងរបៀបរបបការងារ និងថែទាំទ្រព្យសម្បត្តិក្នុងអង្គភាព

-រ៉ាប់រងទំនាក់ទំនងជាមួយអង្គភាពដទៃទៀត និងសម្របសម្រួលការឆ្លើយឆ្លងព័ត៌មានផ្ទៃក្នុងនាយកដ្ឋាន

-ដោះស្រាយការផ្តត់ផ្តង់ផ្សេងៗ ជាសេចក្តីត្រូវការរបស់នាយកដ្ឋាន

-លើកផែនការ កម្មវិធីការងារ និងធ្វើរបាយការណ៍ប្រចាំអាទិត្យ ខែ ត្រីមាស ឆមាស និងឆ្នាំរបស់នាយកដ្ឋាន

-រៀបចំការប្រជុំ ធ្វើរបាយការណ៍ និងរ៉ាប់រងការថតចម្លងឯកសារផ្សេងៗរបស់នាយកដ្ឋាន រួមទាំងរបាយការណ៍ និងកំណត់ហេតុប្រជុំរបស់គណៈកម្មការ ។

ខ-លេខាធិការដ្ឋានកណ្តាលទី១ ទី២ និងទី៣ :

-សម្របសម្រួលការងាររវាងលេខាធិការដ្ឋានអមគណៈកម្មការ

-រ៉ាប់រងទំនាក់ទំនងរវាងនាយកដ្ឋានជំនួយការគណៈកម្មការ និងលេខាធិការដ្ឋានអមគណៈកម្មការ

-គ្រប់គ្រងលេខាធិការដ្ឋានអមគណៈកម្មការ ខាងការងាររដ្ឋបាល វិន័យ និងការបណ្តុះបណ្តាលធនធានមនុស្ស

-ប្រមូលផ្តុំចងក្រងកំណត់ហេតុ និងរបាយការណ៍ការងារប្រចាំខែ ត្រីមាស ឆមាស ប្រចាំឆ្នាំ របស់លេខាធិការដ្ឋានអមគណៈកម្មការ និងគណៈកម្មការជំនាញ

-ធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពសមាសភាពសមាជិក សមាជិកាគណៈកម្មការ

-បោះពុម្ពផ្សាយព្រឹត្តិបត្ររបស់គណៈកម្មការ

-លើកផែនការតាមដានត្រួតពិនិត្យ និងតម្រង់ទិសសកម្មភាពការងាររបស់លេខាធិការដ្ឋានអមគណៈកម្មការ ។

កំណត់សម្គាល់ : លេខាធិការដ្ឋានកណ្តាលនីមួយៗ មានរចនាសម្ព័ន្ធ តួនាទី និងភារកិច្ចដូច៧ខ្លា ។

គ-លេខាធិការដ្ឋានអមគណៈកម្មការនីមួយៗ :

-ជួយផ្តែកបច្ចេកទេស និងគតិយុត្តដល់គណៈកម្មការ

-ផ្តល់ការគាំទ្រផ្តែករដ្ឋបាល ជំនាញ និងសេវាចាំបាច់ផ្សេងទៀតដល់គណៈកម្មការ

-ធានាការរៀបចំចាត់ចែងនីតិវិធី និងបែបបទជាធរមាននៅដើមនីតិកាល និងពេលមានការផ្លាស់ប្តូរ សមាសភាពថ្មីរបស់គណៈកម្មការ

-រៀបចំបែបបទកោះប្រជុំគណៈកម្មការ និងកោះអញ្ជើញតំណាងអង្គភាព ឬស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធផ្សេងទៀត ដែលគណៈកម្មការស្នើឱ្យកោះអញ្ជើញ

-រៀបចំសំណើ ឯកសារផ្សេងៗ និងរបាយការណ៍របស់គណៈកម្មការ ដើម្បីរាយការណ៍ជូនគណៈកម្មាធិការ អចិន្ត្រៃយ៍ និងអង្គប្រជុំព្រឹទ្ធសភា

-រៀបចំកំណត់ហេតុ និងផ្សព្វផ្សាយព័ត៌មានទាក់ទងនឹងកិច្ចការរបស់គណៈកម្មការ

-រៀបចំប្រតិទិនការងាររបស់គណៈកម្មការ ដោយសហការតាមដាន និងចូលរួមអនុវត្ត

-រៀបចំសម្រួលបែបបទ និងចូលរួមក្នុងដំណើរបេសកកម្មក្តុង និងក្រៅប្រទេសរបស់គណៈកម្មការ

-ប្រមូលផ្តុំឯកសារស្រាវជ្រាវ និងឯកសារបង្អែកជាមូលដ្ឋានចាំបាច់សម្រាប់បម្រើការប្រជុំរបស់គណៈកម្មការ

-ចងក្រងរបាយការណ៍សកម្មភាពការងាររបស់គណៈកម្មការតាមកាលកំណត់

-គ្រប់គ្រងថវិការបស់គណៈកម្មការ និងធ្វើរបាយការណ៍ចំណូល-ចំណាយថវិកាប្រចាំខែ ត្រីមាស ឆមាស និងឆ្នាំរបស់គណៈកម្មការ ។

កំណត់សំគាល់ :

លេខាធិការដ្ឋានអមគណៈកម្មការនីមួយៗ មានតួនាទី និងភារកិច្ចដូចៗគ្នា ។

ក. សមាសភាពថ្នាក់ដឹកនាំនាយកដ្ឋានជំនួយការគណៈកម្មការ



លោក ជាវ គីមសេង

ប្រធាន ០១២-៦១២ ៧៦៥



លោក អ៊ុំ សាខន

អនុប្រធាន ០១១-៩១៤ ៦០៩

ខ. សមាសភាពថ្នាក់ដឹកនាំតាមការិយាល័យចំណុះ

ខ.១. ការិយាល័យរបៀប



លោកស្រី ប៉ែន ឌឿន

ប្រធាន ០១២-៣១៥ ០០៦



លោក ឡាំង ថន

អនុប្រធាន ០១៦-៨២៩ ១៨៣

ខ.២. ការិយាល័យទី ១



លោក ប្រាក់ ប៊ុនម៉ែង

ប្រធាន ០១១-៩៧៦ ២៩១



លោក សុខ សុជាតិ

អនុប្រធាន ០១១-៨៩២ ៦៩៣



លោក ដាវណ្ណ រដ្ឋចេស្តា

អនុប្រធាន ០១២-៦៧៨ ៩១០



លោក គា ថ្រី

អនុប្រធាន ០១៦-៨១៣ ១៥២

ខ.៣. ការិយាល័យទី ២



លោក សូ មីនីរដ្ឋ

ប្រធាន ០១២-២០០ ០៨៥



លោក សាន សុខុម

អនុប្រធាន ០១២-៦០៤ ៣៣៧



លោក ម៉ាក គីមឡុង

អនុប្រធាន ០១២-៩៣៣ ៨៣៨



លោក ឡេង សៃ

អនុប្រធាន ០១២-៨៤៧ ៦៧៣

ខ.៤. ការិយាល័យទី ៣



លោក ឡៅ សិទ្ធីរ៉ូ

ប្រធាន ០១២-៨៧៥ ២២៥



លោក តុន គន្ធ

អនុប្រធាន ០១២-៩១១ ១១៧



លោក ហង្ស ដារី

អនុប្រធាន ០១២-៨៧៥ ៥៧៥



លោក លី សារុំធ

អនុប្រធាន ០១២-៦១៦ ៥៦០



កញ្ញា គង់ សុមនី

អនុប្រធានក្រុមលេខាធិការដ្ឋាន

ជំនួយការ (លេខាធិការក្រុមប្រឹង្គកូហ្វូនី)

០១២- ៩២២ ៦៨៤



លោក ស៊ឹម សុខវិបូរ

អនុប្រធានក្រុមលេខាធិការដ្ឋានជំនួយការ

០១២-៨៩៩ ៦៦១



លោក ហេង គីមហៃ

អនុប្រធានក្រុមលេខាធិការដ្ឋានជំនួយការ

០១២-៧៧៧ ៤២៤



លោក ហួយ វ៉ាន់ឌី

អនុប្រធានក្រុមលេខាធិការដ្ឋានជំនួយការ

០១២-៨៣២ ៣៨២



កញ្ញា មុី គង្គា

អនុប្រធានក្រុមលេខាធិការដ្ឋានជំនួយការ

០១២-៦៤៨ ២៧០



កញ្ញា អៀង គីមនីន

អនុប្រធានក្រុមលេខាធិការដ្ឋានជំនួយការ

០១១-៧៣៨ ៤៧៧



លោក គង់ តិចហុង

អនុប្រធានក្រុមលេខាធិការដ្ឋានជំនួយការ

០១២-២០២ ២១១

១១. តួនាទី តារកិច្ចរបស់បណ្ណាល័យ

បណ្ណាល័យជាអង្គភាពចំណុះអគ្គលេខាធិការដ្ឋាន ទទួលបន្ទុកផ្តល់សេវាខាងឯកសារ និងការស្រាវជ្រាវសេវាព័ត៌មានវិទ្យា ការងារគ្រប់គ្រងស្បៀវភៅ និងឥណ្ណល់ឯកសារ។ បណ្ណាល័យនេះមានរចនាសម្ព័ន្ធនាយកដ្ឋាន។ បណ្ណាល័យ ដឹកនាំដោយប្រធានមួយរូប និងមានអនុប្រធានជាជំនួយការ។

បណ្ណាល័យចែកចេញជា៤ ការិយាល័យ។ ការិយាល័យនីមួយៗដឹកនាំដោយប្រធានមួយរូប និងមានអនុប្រធាន ជាជំនួយការ។

ក-ការិយាល័យរបៀប :

-គ្រប់គ្រងលិខិតបទដ្ឋាន និងការឆ្លើយតបតាមលិខិតផ្សេងៗ

-គ្រប់គ្រងមន្ត្រីរាជការ និងចាត់ចែងផែនការបណ្តុះបណ្តាល ដោយសហការជាមួយគ្រប់ការិយាល័យក្នុងបណ្ណាល័យ

-ទទួលគ្រប់គ្រង និងចុះបញ្ជីស្បៀវភៅ ឬឯកសារចេញ-ចូលនានា

-រ៉ាប់រងទំនាក់ទំនងជាមួយអង្គភាពដទៃទៀត

-គ្រប់គ្រងរបៀបរបបការងារ និងថែទាំទ្រព្យសម្បត្តិនៅក្នុងបណ្ណាល័យ

-ដោះស្រាយការផ្តត់ផ្តង់ផ្សេងៗ ជាសេចក្តីត្រូវការរបស់បណ្ណាល័យ

-ធ្វើផែនការប្រតិបត្តិ កម្មវិធីការងារ និងរៀបចំរបាយការណ៍ប្រចាំអាទិត្យ ខែ ត្រីមាស ឆមាស និងប្រចាំឆ្នាំរបស់បណ្ណាល័យ

-រៀបចំការប្រជុំរបស់អង្គភាព និងធ្វើរបាយការណ៍

-កសាងទំនាក់ទំនងសាធារណៈរបស់បណ្ណាល័យ និងបង្កភាពងាយស្រួលសំរាប់អ្នកអានទូទៅ និងសមាជិកបណ្ណាល័យ

-កសាងទំនាក់ទំនងជាមួយបណ្ណាល័យនានានៅខាងក្នុងប្រទេស និងក្រៅប្រទេស។

ខ-ការិយាល័យបណ្ណសារ :

-ណែនាំ និងជួយដល់អង្គភាពចំណុះអគ្គលេខាធិការដ្ឋានឱ្យចេះចងក្រងសំណុំលិខិត ឯកសារតាមលក្ខណៈបច្ចេកទេស ដើម្បីទទួលសំណុំលិខិតទាំងនោះទៅតំកល់នៅបណ្ណសារដ្ឋាន

-ណែនាំការរៀបចំធ្វើស្ថិតិ សំណុំឯកសារ របស់អង្គភាពចំណុះអគ្គលេខាធិការដ្ឋានឱ្យបានត្រឹមត្រូវតាមលក្ខណៈបច្ចេទេស

-គ្រប់គ្រងថែរក្សាសំណុំលិខិត ឯកសាររបស់ស្ថាប័ន ឱ្យបានគង់វង្សល្អ និងធ្វើបញ្ជីស្ថិតិគ្រប់គ្រងរាល់សំណុំឯកសារទាំងអស់ដែលអង្គភាពចំណុះអគ្គលេខាធិការដ្ឋាន ប្រគល់ឱ្យដើម្បីងាយស្រួលប្រើប្រាស់ក្នុងពេលចាំបាច់

-ចងក្រង និងតម្កល់ឯកសារផ្លូវការ ឯកសារសម្ងាត់ ឯកសារហាមឃាត់ ឯកសារប្រវត្តិសាស្ត្រ សេចក្តីសំរេច និងកិច្ចព្រមព្រៀងផ្សេងៗរបស់ព្រឹទ្ធសភាទៅតាមលក្ខណៈបច្ចេកទេស

-បំពេរាល់សំណូមពរនៃការសិក្សាស្រាវជ្រាវរបស់អគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា

-ពិនិត្យ និងកែសំរួលចងក្រងឡើងវិញ នូវសំណុំលិខិតណាដែលចងក្រងពុំទាន់បានត្រឹមត្រូវឱ្យទៅតាមបច្ចេកទេសនៃការចងក្រងសំណុំលិខិត

-លើកផែនការបណ្តុះបណ្តាលជំនាញ និងអភិវឌ្ឍន៍បច្ចេកទេសដោយសហប្រតិបត្តិការជាមួយស្ថាប័នជាតិ និងអន្តរជាតិ។

គ-ការិយាល័យគ្រប់គ្រងស្បៀវភៅ :

-រ៉ាប់រងផ្តល់សេវាឯកសារដល់សាធារណជនទូទៅ

-គ្រប់គ្រងស្បៀវភៅ និងឯកសារផ្សេងៗខាងភាសាខ្មែរ-អង់គ្លេស និងបារាំង ។ល។

-ពិនិត្យ និងរៀបចំស្បៀវភៅឱ្យមានរបៀបរៀបរយទៅតាមលក្ខណៈបច្ចេកទេស

-រក្សាសណ្តាប់ធ្នាប់ និងរបៀបរៀបរយនៅសាលអាន

-ទំនាក់ទំនងរកប្រភពជំនួយឧបត្ថម្ភខាងក្រៅសំរាប់ការជួយឧបត្ថម្ភ ខាងសម្ភារៈ បរិក្ខា និងឯកសារផ្សេងៗសំរាប់បណ្ណាល័យ រួមទាំងការចូលរួមជួយបណ្តុះបណ្តាលផង

-ចាត់វិធានការគ្រប់គ្រង និងថែរក្សាស្បៀវភៅ ឬឯកសារទាំងឡាយ និងសំភារៈការិយាល័យកុំឱ្យមានការបាត់បង់

-គ្រប់គ្រង និងរៀបចំបញ្ជីកត់ត្រា ស្បៀវភៅ និងឯកសារនៅក្នុងប្រព័ន្ធកុំព្យូទ័រ

-លើកអនុសាសន៍អំពីប្រសិទ្ធភាពនិងគុណភាព នៃសេវាបណ្ណាល័យ លើកផែនការបណ្តុះបណ្តាលជំនាញ និងអភិវឌ្ឍន៍បច្ចេកទេស ដើម្បីបន្តនិរន្តរភាពការងារ និងថែរក្សាស្បៀវភៅឱ្យបានគង់វង្ស។

ឃ-ការិយាល័យព័ត៌មាន :

-ស្រាវជ្រាវព័ត៌មានតាមប្រព័ន្ធ Internet សំរាប់បំរើការងារចាំបាច់របស់អគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា និងព្រឹទ្ធសភា

-ទទួល និងបញ្ជូនទូរសារ ឬអ៊ីម៉ែល ដែលពាក់ព័ន្ធរវាងព្រឹទ្ធសភា និងស្ថាប័ននានានៅក្នុង និងក្រៅប្រទេស

-ផ្សព្វផ្សាយព័ត៌មាន អំពីការងាររបស់ព្រឹទ្ធសភាតាមវែបសាយ (Website)

-ទទួលបន្ទុកការងារទទួល និងចែករំលែកទិន្នន័យព័ត៌មាន តាមប្រព័ន្ធ Network ដោយភ្ជាប់ទំនាក់ទំនងការងារបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មាននៅក្នុងព្រឹទ្ធសភា ជាមួយរដ្ឋសភា គណៈកម្មការជំនាញ និងអគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា

-រៀបចំការងាររដ្ឋបាលនៃអគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា ទៅជាប្រព័ន្ធរដ្ឋបាលព័ត៌មានវិទ្យា

-ស្រាវជ្រាវលើកយោបល់អំពីគំហើញបច្ចេកវិទ្យាថ្មីសមស្របសំរាប់ស្ថាប័ន និងជំរើសដំណោះស្រាយ

-លើកផែនការបណ្តុះបណ្តាលជំនាញ អភិវឌ្ឍន៍បច្ចេកវិទ្យា និងការថែទាំប្រព័ន្ធបច្ចេកវិទ្យា ។

ក. សមាសភាពថ្នាក់ដឹកនាំបណ្ណាល័យ



ឯកឧត្តម វើក សានតូ

ប្រធាន ០៥២-៧៥៧ ៦៦៦



លោកស្រី ជា គីម

អនុប្រធាន ០១២-៨២៧ ៩៨៥

ខ. សមាសភាពថ្នាក់ដឹកនាំតាមការិយាល័យចំណុះ

ខ.១. ការិយាល័យរបៀប



កញ្ញា កែវ វណ្ណារិទ្ធ

ប្រធាន ០១២-៨៥៩ ៦៥០



លោក ចាន់ ណាឌី

អនុប្រធាន ០១២-៨៥៥ ៩២៧

ខ.២. ការិយាល័យបណ្ណសារ



លោក ស៊ិន សុទ្ធារៈ

អនុប្រធាន ០១២-៨៥៥ ៩២៧

០១៥-៣៥៧ ៧៧៧

ខ.៣. ការិយាល័យគ្រប់គ្រងសៀវភៅ



លោកស្រី លី រត្នមុន្នី

ប្រធាន ០១២-៣២១ ៧០៩



កញ្ញា ច័ន្ទ សុគន្ធារី

អនុប្រធាន ០១១-៦០០ ៩៧៣

ខ.៤. ការិយាល័យព័ត៌មានវិទ្យា



លោក ទេព ច័ន្ទសក្តាវុឌ្ឍ

ប្រធាន ០១៦-៧៧៧ ៤៣៣



លោក ប្រាក់ ដុល្លីន

អនុប្រធាន ០១៦-៦៦៨ ០០៦

១២. តួនាទី តារកិច្ចរបស់នាយកដ្ឋានព័ត៌មាន

នាយកដ្ឋានព័ត៌មាន ជាអង្គភាពចំណុះអគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា ទទួលបន្ទុកការងារព័ត៌មានការឃោសនា ផ្សព្វផ្សាយព័ត៌មានតាមវិទ្យុ, ទូរទស្សន៍, កាសែត, ព្រឹត្តបត្រ, ទស្សនាវដ្តី, បោះពុម្ភ, ការងារស្ថិតិ និងបូកសរុបសកម្ម ភាពការងាររបស់ព្រឹទ្ធសភា។

នាយកដ្ឋានព័ត៌មាន ស្ថិតនៅក្រោមការដឹកនាំរបស់ប្រធាន០១រូប និងមានអនុប្រធានជាជំនួយការ។

នាយកដ្ឋានព័ត៌មានមាន ៥ការិយាល័យ។ ការិយាល័យនីមួយៗដឹកនាំដោយប្រធាន ១រូប និងមានអនុប្រធាន ជាជំនួយការ។

ក-ការិយាល័យរបៀប :

-គ្រប់គ្រងលិខិតចេញ-ចូលក្នុងនាយកដ្ឋាន

-គ្រប់គ្រងមន្ត្រីរាជការ និងចាត់ចែងផែនការបណ្តុះបណ្តាល

-គ្រប់គ្រងរបៀបរបបការងារ និងថែទាំទ្រព្យសម្បត្តិក្នុងនាយកដ្ឋាន

-រ៉ាប់រងទំនាក់ទំនងជាមួយអង្គភាពដទៃទៀត

-ដោះស្រាយការផ្តត់ផ្តង់ផ្សេងៗ ជាសេចក្តីត្រូវការរបស់នាយកដ្ឋាន

-លើកផែនការប្រតិបត្តិ កម្មវិធីការងារ និងធ្វើរបាយការណ៍ប្រចាំអាទិត្យ ខែ ត្រីមាស ឆមាស និងឆ្នាំរបស់នាយកដ្ឋាន

-រៀបចំការប្រជុំរបស់នាយកដ្ឋាន និងធ្វើរបាយការណ៍

-ផ្តត់ផ្តង់សារព័ត៌មានប្រចាំថ្ងៃ ជូនដល់អង្គភាពចំណុះអគ្គលេខាធិការដ្ឋាន។

ខ-ការិយាល័យព័ត៌មាន :

-ផ្តល់សេវារូបភាពចល័ត (ហ៊ិច, វីដេអូ) និងចងក្រងខ្លឹមសារព័ត៌មាននៃសម័យប្រជុំពេញអង្គ ការប្រជុំគណៈកម្មាធិការអចិន្ត្រៃយ៍, គណៈកម្មការ, ការប្រជុំរបស់អគ្គលេខាធិការដ្ឋាន, សន្និសីទ, សិក្ខាសាលា, បេសកកម្ម ឬសកម្មភាពរបស់ថ្នាក់ដឹកនាំ, សមាជិកព្រឹទ្ធសភា និងអគ្គលេខាធិការដ្ឋាន នៅក្នុង និងក្រៅប្រទេស និងពិធីផ្សេងៗទៀតរបស់ព្រឹទ្ធសភា ដើម្បីផ្សព្វផ្សាយ និងកសាងជាឯកសារកាលប្បវត្តិ។

-តាមដានព័ត៌មានប្រចាំថ្ងៃដែលពាក់ព័ន្ធនឹងព្រឹទ្ធសភា តាមរយៈវិទ្យុ, ទូរទស្សន៍, កាសែតជាតិ កាសែតអន្តរជាតិ ដើម្បីរក្សាទុកជាឯកសារស្រាវជ្រាវទៅតាមលំដាប់ពេលវេលា ព្រមទាំងមានវិធានការផ្សព្វ-ផ្សាយ កែតម្រូវទៅតាមការចាំបាច់ឱ្យបានទាន់ពេលវេលា។

-ប្រមូលផ្តុំព័ត៌មានពីនាយកដ្ឋានផ្សេងៗទាក់ទងនឹងសកម្មភាពរបស់ព្រឹទ្ធសភា និងរបស់អគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា និងកសាងមាតិកា សកម្មភាពប្រចាំឆ្នាំ។

-គ្រប់គ្រងថែរក្សាទុករូបភាព (ហ្វីល, វីដេអូ) ស្តីពីសកម្មភាពផ្សេងៗរបស់ព្រឹទ្ធសភាទៅតាមលំដាប់ពេលវេលា។

-ចងក្រងទស្សនាវដ្តីប្រចាំខែរបស់ព្រឹទ្ធសភា។

-រៀបចំពិពណ៌រូបភាព និងប្រទីបប្រចាំឆ្នាំរបស់ព្រឹទ្ធសភា។

ឆ-ការិយាល័យបោះពុម្ព :

-ចាត់ចែងការបោះពុម្ព ឯកសារ, ប័ណ្ណជូនពរ, ប្រតិទិន, ប័ណ្ណសំគាល់, ឯកសាររូបភាព, ផ្ទាំកសញ្ញាព្រឹទ្ធសភា, ក្បាលលិខិត, ចងក្រងស្បៀវភៅ, និងឯកសារផ្សេងៗទៀតរបស់អគ្គលេខាធិការដ្ឋាន និងព្រឹទ្ធសភា។

-ស្រាវជ្រាវ និងផ្តល់អនុសាសន៍ណែនាំអំពីបច្ចេកវិទ្យាចំនើប ដែលអាចយកមកអនុវត្តនៅផ្ទៃក្នុងស្ថាប័ន។

-គ្រប់គ្រងចាត់ចែង ថែទាំរោងពុម្ពព្រឹទ្ធសភា។

-កសាងផែនការបោះពុម្ព និងឯកសារនានា។

ឃ-ការិយាល័យផ្សព្វផ្សាយ :

-កសាងឯកសារ និងកម្មវិធីសំរាប់ផ្សព្វផ្សាយតាមវិទ្យុ ទូរទស្សន៍ ព្រឹត្តបត្រ ទស្សនាវដ្តី និងសារព័តិមានដើម្បីរួមចំណែកបង្កើនចំនាក់ចំនងសាធារណៈរបស់ព្រឹទ្ធសភាជាមួយមហាជនសង្គមស៊ីវិល ស្ថាប័ន ក្រសួងមន្ទីរ អង្គការជាតិ និងស្ថានទូតនានា។

-កសាងឯកសារសំរាប់បំរើដល់កម្មវិធីផ្សព្វផ្សាយច្បាប់តាមរូបភាព និងខ្លឹមសារខ្លីៗដែលប្រជារាស្ត្រងាយយល់ និងចងចាំបាន។

-ចាត់ចែងផ្សព្វផ្សាយព័តិមានអំពីសកម្មភាពការងាររបស់គណៈកម្មាធិការអចិន្ត្រៃយ៍ គណៈកម្មការជំនាញ សមាជិកព្រឹទ្ធសភា និងអគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភាតាមវិទ្យុ-ទូរទស្សន៍ និងអង្គការសារព័តិមានជាតិ អន្តរជាតិ។

-អមគណៈកម្មការជំនាញចុះមូលដ្ឋាន ដើម្បីផ្សព្វផ្សាយអំពីច្បាប់សំខាន់ៗ។

-ចាត់ចែងរៀបចំទស្សនកិច្ចសិក្សា និងវេទិកាផ្សេងៗក្នុងព្រឹទ្ធសភាដែលប្រមូលផ្តុំយុវជន យុវនារី កុមារ សិស្ស និស្សិត និងមជ្ឈដ្ឋានផ្សេងទៀត ដើម្បីបង្កើនការយល់ដឹងអំពីព្រឹទ្ធសភា និងអង្គការនីតិប្បញ្ញត្តិជាតិ។

-រួមចំណែកបង្កើនចំនាក់ចំនងសាធារណៈរវាងព្រឹទ្ធសភា និងក្រុមប្រឹក្សាឃុំ-សង្កាត់ និងសមាគមក្រុមប្រឹក្សា ឃុំ-សង្កាត់។

ង-ការិយាល័យសរុប :

-ធ្វើរបាយការណ៍សកម្មភាពព្រឹទ្ធសភា នាចន្លោះពីសម័យប្រជុំមួយ ទៅសម័យប្រជុំមួយទៀត ។

-បូកសរុបរបាយការណ៍ស្តីពីសកម្មភាពការងាររបស់អគ្គលេខាធិការដ្ឋាន និងរបស់ព្រឹទ្ធសភា និងទិសដៅសកម្មភាពខាងមុខតាមការកំណត់ (ប្រចាំ អាទិត្យ ខែ ត្រីមាស ឆមាស និងឆ្នាំ) ។

-កសាងឯកសារប្រវត្តិរបស់ស្ថាប័ន បូកសរុបស្នាដៃការងារនីតិកាលនីមួយៗ ប្រមូលចងក្រងឯកសារច្បាប់អនុម័តក្នុងសម័យប្រជុំនីមួយៗ ឆ្នាំនីមួយៗ និងនីតិកាលនីមួយៗ ។

-លើកផែនការណែនាំអំពីការធ្វើរបាយការណ៍គ្រប់ប្រភេទអោយបានទៀងទាត់ និងទាន់ពេលវេលា កសាងគំរូរបាយការណ៍ និងគំរូកំណត់ហេតុ ។

-ផ្តល់អនុសាសន៍សំរាប់កែលំអរបាយការណ៍ និងលើកផែនការបណ្តុះបណ្តាលជំនាញសរសេរ (Writing skills) និងជំនាញធ្វើរបាយការណ៍ (Reporting skills) ។

-ធ្វើជំរឿនសមិទ្ធផលរបស់ស្ថាប័នព្រឹទ្ធសភា ។

-សម្រង់ស្ថិតិស្តីពីលទ្ធផលការងារនៃដំណើរការចុះមូលដ្ឋានក្នុងប្រទេស និងដំណើរបេសកកម្មផ្សេងៗនៅក្រៅប្រទេសរបស់សមាជិក សមាជិកាព្រឹទ្ធសភា ព្រមទាំងអគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា ។

-សម្រង់ស្ថិតិច្បាប់ដែលព្រឹទ្ធសភាបានអនុម័ត ។

-សម្រង់ស្ថិតិសរុប សារាចរ, សេចក្តីសំរេច, សំណើផ្សេងៗ, លិខិតបង្គាប់ការ, សេចក្តីប្រកាសព័ត៌មាន, ប្រកាស, និងសេចក្តីជូនដំណឹងផ្សេងៗ ។

ក. សមាសភាពថ្នាក់ដឹកនាំនាយកដ្ឋានព័ត៌មាន



លោក ទេព ចាន់អុនវុធីរក្ស

ប្រធាន ០១២-៨២៩ ៣៥៧ /០១១ ៩៧១ ១៩៨



លោក ជួន ណា

អនុប្រធាន ០១១-៨៥០ ៣៦៩

ខ. សមាសភាពថ្នាក់ដឹកនាំតាមការិយាល័យចំណុះ

ខ.១. ការិយាល័យរបៀប



លោក ទេព មករា

ប្រធាន ០១២-២១០ ៣១០



លោក ស្រែង ផល្លា

អនុប្រធាន ០១១-៦៤២ ៨២៨

ខ.២. ការិយាល័យព័ត៌មាន



លោក លាក់ ផលវឌ្ឍ

ប្រធាន ០១២-៦៥២ ៦៦៩



លោក នុត សច្ចៈ

អនុប្រធាន ០១២-៤១៦ ៦៩១

ខ.៣. ការិយាល័យផ្សព្វផ្សាយ



លោក ហ៊ុយ ថាច

ប្រធាន ០១៦-៧៦៧ ០០២



កញ្ញា សុវណ្ណ រំដួល

អនុប្រធាន ០១១-៦០៦ ៨៣៨

ខ.៤. ការិយាល័យហេះពុម្ព



លោក ណេង បញ្ញា

ប្រធាន ០១២-៧៨៦ ៦៧៨



លោក ឡុង សុខា

អនុប្រធាន ០១២-៧៣៣ ៦៣៣

ខ.៥. ការិយាល័យសរុបស្ថិតិ



លោក ជុំ យ៉ាតសែន

ប្រធាន ០១១-៣៧៣ ៧៨៨



លោក ហួក ឌីណារ៉ូ

អនុប្រធាន ០១១-៨៧៣ ២៣២

១៣. តួនាទី ភារកិច្ចរបស់នាយកដ្ឋានភូមិភាគ និងសមូហភាពដែនដី

នាយកដ្ឋានភូមិភាគនិងសមូហភាពដែនដី ជាអង្គភាពចំណុះអគ្គលេខាធិការដ្ឋានទទួលបន្ទុកផ្តល់សេវាដល់អគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា និងព្រឹទ្ធសភា ពាក់ព័ន្ធនឹងការងាររបស់សមូហភាពដែនដីនៅក្នុងក្របខណ្ឌភូមិភាគទាំងប្រាំបីនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា។

នាយកដ្ឋានភូមិភាគ និងសមូហភាពដែនដី ដឹកនាំដោយប្រធានមួយរូបនិងមានអនុប្រធានជាជំនួយការ។

នាយកដ្ឋានភូមិភាគ និងសមូហភាពដែនដី ចែកចេញជា ៥ការិយាល័យ។ ការិយាល័យនីមួយៗ ដឹកនាំដោយប្រធានមួយរូប និងមានអនុប្រធានជាជំនួយការ។

ក-ការិយាល័យរបៀប :

-គ្រប់គ្រងលិខិតបទដ្ឋាន និងការឆ្លើយឆ្លងតាមលិខិតផ្សេងៗ។

-ទទួលគ្រប់គ្រង និងចុះបញ្ជីឯកសារចេញ-ចូលនានា។

-សម្រមសម្រួលការងាររដ្ឋបាលរបស់នាយកដ្ឋាន។

-រៀបចំចងក្រងឯកសារ រក្សាទុកឱ្យបានគង់វង្ស និងផ្សព្វផ្សាយ។

-គ្រប់គ្រងមន្ត្រីរាជការ និងរៀបចំផែនការបណ្តុះបណ្តាល របស់នាយកដ្ឋាន។

-ដោះស្រាយការផ្តត់ផ្តង់ផ្សេងៗ ដែលជាសេចក្តីត្រូវការចាំបាច់របស់នាយកដ្ឋាន។

-ធ្វើផែនការប្រតិបត្តិនិងរៀបចំរបាយការណ៍ប្រចាំអាទិត្យ ខែ ត្រីមាស ឆមាស និងប្រចាំឆ្នាំរបស់នាយកដ្ឋាន។

-រៀបចំកម្មវិធីការងារ ការប្រជុំរបស់អង្គភាព និងធ្វើរបាយការណ៍។

-គ្រប់គ្រងរបៀបរបបការងារ និងថែទាំទ្រព្យសម្បត្តិនៅក្នុងនាយកដ្ឋាន។

-រាប់រងទំនាក់ទំនងជាមួយអង្គភាពដទៃទៀត។

ខ-ការិយាល័យទី១ :

ទទួលបន្ទុកភូមិភាគទី១ ទី២ ទី៣ និងទី៦ : **ភ្នំពេញ-កណ្តាល-កំពង់ចាម-ព្រៃវែង-ស្វាយរៀង**

-ស្រាវជ្រាវប្រមូលទិន្នន័យសំខាន់ៗ ដែលពាក់ព័ន្ធនឹងសកម្មភាពការងាររបស់មូលដ្ឋានឃុំ-សង្កាត់ ក្នុងក្របខ័ណ្ឌ ភូមិភាគទី១ ទី២ ទី៣ ទី៦ លើវិស័យភូមិសាស្ត្រ ប្រជាសាស្ត្រ នយោបាយ សេដ្ឋកិច្ច សង្គមកិច្ច វប្បធម៌ និងចងក្រងជាកម្រងឯកសារតាមភូមិភាគនីមួយៗ។

-ធ្វើទំនាក់ទំនងការងារជាមួយភូមិភាគទី១ ទី២ ទី៣ និងទី៦ អំពីសភាពការណ៍អនុវត្តការងារវិមជ្ឈការ ការងារនីតិកម្ម និងបណ្តឹងតវ៉ា ព្រមទាំងផែនការអភិវឌ្ឍតាមភូមិភាគ។

-វិភាគ និងផ្តល់យោបល់អំពីសភាពការណ៍នៅក្នុងភូមិភាគទី១ ទី២ ទី៣ និងទី៦។

-ចុះបេសកកម្មស្រាវជ្រាវអមជាមួយគណៈកម្មការជំនាញ ឬតាមការចាត់តាំង ដើម្បីត្រួតពិនិត្យតាមដានសកម្មភាពការងារនៅក្នុងភូមិភាគទី១ ទី២ ទី៣ និងទី៦។

-ផ្តួចផ្តើមរៀបចំ សហការ និងចូលរួមក្នុងកិច្ចប្រជុំពិគ្រោះយោបល់ ឬធ្វើសិក្ខាសាលា ដែលពាក់ព័ន្ធនឹងការងារតាមភូមិភាគទី១ ទី២ ទី៣ និងទី៦។

-លើកផែនការបណ្តុះបណ្តាលធនធានមនុស្សសំរាប់វិស័យរបស់ខ្លួន។

-បំពេញការងារចាំបាច់ផ្សេងៗទៀត តាមតម្រូវការរបស់នាយកដ្ឋាន និងអគ្គលេខាធិការដ្ឋាន។

ត-ការិយាល័យទី២ :

ទទួលបន្ទុកភូមិភាគទី៤ : **បាត់ដំបង-បន្ទាយមានជ័យ-សៀមរាប-ឧត្តរមានជ័យ-ក្រុងប៉ៃលិន**

-ស្រាវជ្រាវប្រមូលទិន្នន័យសំខាន់ៗ ដែលពាក់ព័ន្ធនឹងសកម្មភាពការងាររបស់មូលដ្ឋានឃុំ-សង្កាត់ក្នុងក្របខណ្ឌភូមិភាគទី៤ លើវិស័យភូមិសាស្ត្រ ប្រជាសាស្ត្រ នយោបាយ សេដ្ឋកិច្ច សង្គមកិច្ច វប្បធម៌ និងចងក្រងជាកម្រងឯកសារតាមភូមិភាគនីមួយៗ។

-ធ្វើទំនាក់ទំនងការងារជាមួយភូមិភាគទី៤ អំពីសភាពការណ៍អនុវត្តការងារវិមជ្ឈការ ការងារនីតិកម្ម និងបណ្តឹងតវ៉ា ព្រមទាំងផែនការអភិវឌ្ឍតាមភូមិភាគ។

-វិភាគនិងផ្តល់យោបល់អំពីសភាពការណ៍នៅក្នុងភូមិភាគទី៤។

-ចុះបេសកម្មស្រាវជ្រាវអមជាមួយគណៈកម្មការជំនាញ ឬតាមការចាត់តាំង ដើម្បីត្រួតពិនិត្យតាមដានសកម្មភាពការងារ នៅក្នុងភូមិភាគទី៤។

-ផ្តួចផ្តើមរៀបចំ សហការ និងចូលរួមក្នុងកិច្ចប្រជុំពិគ្រោះយោបល់ឬធ្វើសិក្ខាសាលា ដែលពាក់ព័ន្ធនឹងការងារ តាមភូមិភាគទី៤។

-លើកផែនការបណ្តុះបណ្តាលធនធានមនុស្សសំរាប់វិស័យរបស់ខ្លួន។

-បំពេញការងារចាំបាច់ផ្សេងៗទៀត តាមតម្រូវការរបស់នាយកដ្ឋាន និងអគ្គលេខាធិការដ្ឋាន។

ឃ-ការិយាល័យទី៣ :

ទទួលបន្ទុកភូមិភាគទី៥ និងទី៧ : **តាកែវ-កំពត-ក្រុងកែប-កំពង់ស្ពឺ-កំពង់ឆ្នាំង-ពោធិសាត់-កោះកុង និងក្រុងព្រះសីហនុ**

-ស្រាវជ្រាវ ប្រមូលទិន្នន័យសំខាន់ៗ ដែលពាក់ព័ន្ធនឹងសកម្មភាពការងាររបស់មូលដ្ឋានឃុំ-សង្កាត់ក្នុងក្របខណ្ឌភូមិភាគទី៥ និងទី៧ លើវិស័យភូមិសាស្ត្រ ប្រជាសាស្ត្រ នយោបាយ សេដ្ឋកិច្ច សង្គមកិច្ច វប្បធម៌ និងចងក្រងជាកម្រងឯកសារតាមភូមិភាគនីមួយៗ។

-ធ្វើទំនាក់ទំនងការងារជាមួយភូមិភាគទី៥ និងទី៧ អំពីសភាពការណ៍អនុវត្តការងារវិមជ្ឈការ ការងារ

នីតិកម្ម និងបណ្តឹងតវ៉ា ព្រមទាំងផែនការអភិវឌ្ឍតាមភូមិភាគ។

-វិភាគ និងផ្តល់យោបល់អំពីសភាពការណ៍នៅក្នុងភូមិភាគទី៥ និងទី៧។

-ចុះបេសកកម្មស្រាវជ្រាវអមជាមួយគណៈកម្មការជំនាញ ឬតាមការចាត់តាំង ដើម្បីត្រួតពិនិត្យតាមដានសកម្មភាពការងារ នៅក្នុងភូមិភាគទី៥ និងទី៧។

-ផ្តួចផ្តើមរៀបចំសហការ និងចូលរួមក្នុងកិច្ចប្រជុំពិគ្រោះយោបល់ ឬធ្វើសិក្ខាសាលា ដែលពាក់ព័ន្ធនឹងការងារតាមភូមិភាគទី៥ និងទី៧។

-លើកផែនការបណ្តុះបណ្តាលធនធានមនុស្សសំរាប់វិស័យរបស់ខ្លួន។

-បំពេញការងារចាំបាច់ផ្សេងៗទៀត តាមតម្រូវការរបស់នាយកដ្ឋាន និងអគ្គលេខាធិការដ្ឋាន។

ច-ការិយាល័យទី៤ :

ទទួលបន្ទុកភូមិភាគទី៨ : **កំពង់ធំ-ព្រះវិហារ-ក្រចេះ-ស្ទឹងត្រែង-រតនគីរី-មណ្ឌលគីរី**

-ស្រាវជ្រាវ ប្រមូលទិន្នន័យសំខាន់ៗ ដែលពាក់ព័ន្ធនឹងសកម្មភាពការងាររបស់មូលដ្ឋានឃុំ-សង្កាត់ ក្នុងក្របខណ្ឌភូមិភាគទី៨ លើវិស័យភូមិសាស្ត្រ ប្រជាសាស្ត្រ នយោបាយ សេដ្ឋកិច្ច សង្គមកិច្ច វប្បធម៌ និងចងក្រងជាកម្រងឯកសារតាមភូមិភាគនីមួយៗ។

-ធ្វើទំនាក់ទំនងការងារជាមួយភូមិភាគទី៨ អំពីសភាពការណ៍អនុវត្តការងារវិមជ្ឈការ ការងារនីតិកម្ម និងបណ្តឹងតវ៉ា ព្រមទាំងផែនការអភិវឌ្ឍតាមភូមិភាគ។

-វិភាគ និងផ្តល់យោបល់អំពីសភាពការណ៍នៅក្នុងភូមិភាគទី៨។

-ចុះបេសកកម្មស្រាវជ្រាវអមជាមួយគណៈកម្មការជំនាញ ឬតាមការចាត់តាំង ដើម្បីត្រួតពិនិត្យតាមដានសកម្មភាពការងារ នៅក្នុងភូមិភាគទី៨។

-ផ្តួចផ្តើមរៀបចំ សហការ និងចូលរួមក្នុងកិច្ចរបជុំពិគ្រោះយោបល់ ឬធ្វើសិក្ខាសាលា ដែលពាក់ព័ន្ធនឹងការងារតាមភូមិភាគទី៨។

-លើកផែនការបណ្តុះបណ្តាលធនធានមនុស្សសំរាប់វិស័យរបស់ខ្លួន។

-បំពេញការងារចាំបាច់ផ្សេងៗទៀត តាមតម្រូវការរបស់នាយកដ្ឋាន និង អគ្គលេខាធិការដ្ឋាន។

ក. សមាសភាពថ្នាក់ដឹកនាំនាយកដ្ឋានភូមិភាគ និងសមូហភាពដែនដី



លោក ភូង វិចិត្រ

ប្រធាន ០១២-២០៨ ៥៣០



លោក សុង វុឌ្ឍី

អនុប្រធាន ០១២-៥១៧ ៧៣៦

ខ. សមាសភាពថ្នាក់ដឹកនាំតាមការិយាល័យចំណុះ

ខ.១. ការិយាល័យរបឿប



លោកស្រី ឱ សុខម៉ាវ៉ា

ប្រធាន ០១១-៦០០ ២៨១



លោក យុត ពន្ធី

អនុប្រធាន ០១១-៨៨៨ ៦៧៨

ខ.២. ការិយាល័យនី ១



លោក ងួន សុផល

ប្រធាន ០១២-៨១៥ ៦៥៧



លោក ប៊ុន ពិសិដ្ឋ

អនុប្រធាន ០១២-៥៩៤ ០៧០

ខ.៣. ការិយាល័យទី ២



លោក ម៉ិញ ជា

ប្រធាន ០១២-៦០៨ ២៨៨



លោក កែប រ៉ន

អនុប្រធាន ០១២-៩១៧ ៣៨០

ខ.៤. ការិយាល័យទី ៣



លោក កុក រ៉ៃ

ប្រធាន ០១២-៨៨២ ៩១២



លោក សុខ តុង

អនុប្រធាន ០១២-២១២ ៧២១

ខ.៥. ការិយាល័យទី ៤



លោក សែម ច័ន្ទរិទ្ធ

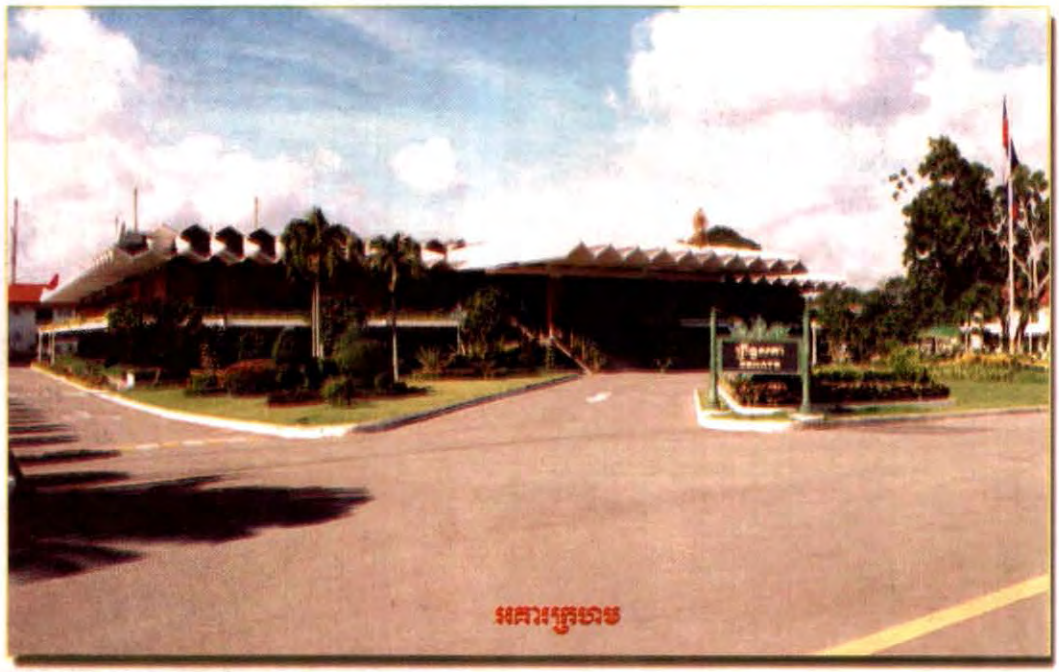
ប្រធាន ០១២-៥៩០ ០៤៤



លោក ហិប សុមិនា

អនុប្រធាន ០១៦-៣០៨ ១៨៨

២៥. ព័ត៌មានរូបភាព



















































STREET # 63
SENATE DIMENSION MASTER PLAN
DATE: 09 05, 2003
SCALE 1: 1500
1
2
3
4
5
6
N

រៀបចំបោះពុម្ពផ្សាយដោយ

អគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា

វិមានរដ្ឋចំការមន មហាវិថីព្រះនរោត្តម

ទូរស័ព្ទ : (០២៣) ២១១៤៤១-២-៣ ទូរសារ :(០២៣) ២១១៤៤៦

Email: oum_sarith@camnet.com.kh

: oumsarith@camnet.com.kh

Website: www.senate.gov.kh