



របាយការណ៍
ស្តីពី

លទ្ធផលការងាររបស់អគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា ប្រចាំខែកក្កដា
និងទិសដៅការងារខែសីហា ឆ្នាំ២០២៣

នៅក្នុងខែកក្កដានេះ អគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា បានបំពេញការងារលើគ្រប់វិស័យ ដើម្បីផ្តល់សេវាជូនថ្នាក់ដឹកនាំ និងសមាជិក សមាជិកាព្រឹទ្ធសភា ក្នុងការអនុវត្តមុខងាររបស់ខ្លួនប្រកបដោយស្មារតីទទួលខុសត្រូវខ្ពស់ដោយទទួលបានលទ្ធផលដូចខាងក្រោម៖

I-លទ្ធផលការងារសម្រេចបានលើមុខងារទាំង៥៖

១- មុខងារតាមដានការអនុវត្តច្បាប់

- បានរៀបចំចាត់ចែង និងផ្តល់សេវាជូនសមាជិក សមាជិកាព្រឹទ្ធសភា៖

- ❖ អញ្ជើញធ្វើទស្សនកិច្ចការងារ និងសិក្សាល្វេងយល់អំពីការអនុវត្តច្បាប់ ស្តីពី ការប្រឆាំងអំពើពុករលួយ និងការអនុវត្តគោលនយោបាយវិមជ្ឈការ និងវិសហមជ្ឈការ នៅខេត្តសៀមរាប
- ❖ អញ្ជើញចុះបេសកកម្ម ដើម្បីសិក្សាល្វេងយល់អំពីការអនុវត្តច្បាប់ និងការអនុវត្តគោលនយោបាយភូមិ ឃុំ សង្កាត់ មានសុវត្ថិភាព នៅខេត្តបន្ទាយមានជ័យ។

២-មុខងារតំណាង

- បានរៀបចំចាត់ចែង និងផ្តល់សេវាជូន៖

- ❖ សម្តេចវិបុលសេនាភក្តី សាយ ឈុំ ប្រធានព្រឹទ្ធសភា
 - អញ្ជើញចុះជួបសំណេះសំណាល ក្តាប់សភាពការណ៍ការងារ និងសាកសួរសុខទុក្ខមន្ត្រី និងអាជ្ញាធរ សង្កាត់ទួលស្វាយព្រៃទី១ សង្កាត់ទួលស្វាយព្រៃទី២ ខណ្ឌបឹងកេងកង សង្កាត់ស្រះចក ខណ្ឌដូនពេញ សង្កាត់ទៀន ខណ្ឌដង្កោ សង្កាត់គីឡូម៉ែត្រលេខ៦ ខណ្ឌបុស្សីកែវ និងមន្ត្រី អាជ្ញាធរ ខណ្ឌព្រែកញ្ជៅ ខណ្ឌសែនសុខ រាជធានីភ្នំពេញ
 - បានចាត់ឱ្យតំណាងនាំយកថវិកាចូលរួមបុណ្យសព និងគោរពវិញ្ញាណក្ខន្ធសពលោកជំទាវ ម៉ឺញ កុសនី រដ្ឋលេខាធិការក្រសួងវប្បធម៌ និងវិចិត្រសិល្បៈ និងជាវរសិល្បការិនីរ័ត្ន ព្រះរាជទ្រព្យដ៏ល្បីល្បាញនាសម័យសង្គមរាស្ត្រនិយម

- ❖ សម្តេចវិបុលសេនាភក្តី សាយ ឈុំ ប្រធានព្រឹទ្ធសភា និងថ្នាក់ដឹកនាំ សមាជិក សមាជិកាព្រឹទ្ធសភា អញ្ជើញចូលរួមជាភិក្ខុយសក្កន្តព្រះរាជពិធីរុក្ខទិវា ៩កក្កដា ក្រោមព្រះរាជាធិបតីភាពដ៏ខ្ពង់ខ្ពស់ បំផុតរបស់ ព្រះករុណាព្រះបាទសម្តេចព្រះបរមនាថ នរោត្តម សីហមុនី ព្រះមហាក្សត្រ នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា នៅខេត្តកំពង់ឆ្នាំង
- ❖ ឯកឧត្តមភិក្ខុសង្ឃបាល្ឌិត ទេព ងន អនុប្រធានទី២ព្រឹទ្ធសភា
 - អញ្ជើញដឹកនាំគណៈប្រតិភូព្រឹទ្ធសភា គោរពវិញ្ញាណក្ខន្ធសព ឯកឧត្តម អ៊ុក ជាមរី សមាជិកគណៈកម្មការអង្កេត បោសសំអាត និងប្រឆាំងអំពើពុករលួយ នៃរដ្ឋសភា និងជាតំណាងរាស្ត្រមណ្ឌលខេត្តកណ្តាល ស្ថិតនៅគេហដ្ឋាន រាជធានីភ្នំពេញ
 - អញ្ជើញជាអធិបតីផ្តល់ភ្លើងបូជាសព លោកជំទាវព្រឹទ្ធាចារ្យវប្បធម៌ខ្មែរ មិញ កុសនី រដ្ឋលេខាធិការក្រសួងវប្បធម៌ និងវិចិត្រសិល្បៈ នៅមុខវត្តបទុមវតី រាជធានីភ្នំពេញ
 - អញ្ជើញចុះជួបសំណេះសំណាល និងសួរសុខទុក្ខក្រុមប្រឹក្សាឃុំ-សង្កាត់ នៅស្រុកកោះធំ ក្រុងសំពៅពូន និងស្រុកស្អាង ខេត្តកណ្តាល
 - អញ្ជើញចុះជួបសំណេះសំណាលជាមួយក្រុមគ្រូពេទ្យស្ម័គ្រចិត្ត មកពីសាធារណរដ្ឋបារាំង និងសួរសុខទុក្ខប្រជាពលរដ្ឋ នៅឃុំស្អាងភ្នំ ស្រុកស្អាង ខេត្តកណ្តាល ក្នុងឱកាសដែលក្រុមគ្រូពេទ្យបារាំងមកពិនិត្យ និងព្យាបាលជំងឺជួនប្រជាពលរដ្ឋឥតគិតថ្លៃ
 - បានចាត់ឱ្យទីប្រឹក្សាផ្ទាល់របស់ឯកឧត្តម ចុះជួបសំណេះសំណាល និងសួរសុខទុក្ខក្រុមប្រឹក្សាឃុំ-សង្កាត់ ចំនួន ០៦សង្កាត់ ក្នុងក្រុងតាខ្មៅ ខេត្តកណ្តាល
- ❖ ឯកឧត្តម ម៉ាន់ ឈឿន អនុប្រធានគណៈកម្មការទី៧ព្រឹទ្ធសភា បានអញ្ជើញចូលរួមពិធីផ្សព្វផ្សាយខ្លឹមសារសង្ឃប្រកាសអនុសំរួមហោសន្តិបាតមន្ត្រីសង្ឃទូទាំងប្រទេស លើកទី៣០ និងសេចក្តីសម្រេចសង្ឃសន្និបាតមន្ត្រីសង្ឃ រាជធានីភ្នំពេញ ឆ្នាំ២០២៣
- ❖ លោកជំទាវ មាន សំអាត ប្រធានគណៈកម្មការទី៨ព្រឹទ្ធសភា បានអញ្ជើញដឹកនាំកិច្ចប្រជុំបូកសរុបលទ្ធផល នៃវគ្គបណ្តុះបណ្តាលអ្នកសង្កេតការណ៍របស់សមាគមនារីកម្ពុជា ដើម្បីសន្តិភាព និងអភិវឌ្ឍន៍ រាជធានី-ខេត្ត តាមប្រព័ន្ធវីដេអូ នៅវិមានព្រឹទ្ធសភា
- ❖ ក្រុមសមាជិកព្រឹទ្ធសភាប្រចាំភូមិភាគទី២ បានអញ្ជើញនាំយកឧបករណ៍តេស្តរហ័សជំងឺកូវីដ-១៩ ជូនមន្ទីរពេទ្យបង្អែកស្រុកក្រូចឆ្មារ ខេត្តត្បូងឃ្មុំ
- ❖ ក្រុមសមាជិកព្រឹទ្ធសភាប្រចាំភូមិភាគទី៨ បានអញ្ជើញចូលរួមក្នុងពិធីអបអរសាទរឧបទី ១៥ឆ្នាំ នៃការដាក់បញ្ចូលប្រាសាទព្រះវិហារជាសម្បត្តិបេតិកភណ្ឌពិភពលោករបស់អង្គការយូណេស្កូ (ថ្ងៃទី០៧ ខែកក្កដា ឆ្នាំ២០០៨ -ថ្ងៃទី០៧ ខែកក្កដា ឆ្នាំ២០២៣) នៅខេត្តព្រះវិហារ

❖ សមាជិក សមាជិកាព្រឹទ្ធសភា បានអញ្ជើញជាកិត្តិយសក្នុងពិធីសំណេះសំណាលជាមួយកម្មករ កម្មការិនី ចំនួន ០៣លើក ក្រោមអធិបតីភាពដ៏ខ្ពង់ខ្ពស់សម្តេចអគ្គមហាសេនាបតីតេជោ ហ៊ុន សែន នាយករដ្ឋមន្ត្រី នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា នៅខេត្តកំពង់ស្ពឺ ខេត្តស្វាយរៀង និង ខេត្តពោធិ៍សាត់

❖ សមាជិក សមាជិកាព្រឹទ្ធសភា បានអញ្ជើញចូលរួម៖

- ពិធីសំណេះសំណាលជាមួយមន្ត្រីរាជការ មន្ត្រីមន្ទីរសុខាភិបាល កងកម្លាំងប្រដាប់អាវុធ និងវត្តជន និងចូលរួមពិធីបំពាក់គ្រឿងឥស្សរិយយសការពារជាតិជូនអតីតយុទ្ធជនកម្ពុជា នៅខេត្តបាត់ដំបង
- ពិធីសម្តោចសមិទ្ធផលនានា និងចូលរួមជាកិត្តិយសក្នុងពិធីផ្លូវការផ្សេងៗ ចំនួន ១១លើក រួមមាន៖ ពិធីសម្តោចព្រះវិហារ ផ្លូវ ស្ពាន សាលារៀន សាលាធម្មសភា ខោងទ្វារ របង ចែកចម្រៀនសន្សំសំចៃថាមពល និងជុំទឹកស្អាត នៅខេត្តបាត់ដំបង ខេត្តបន្ទាយមានជ័យ ខេត្តសៀមរាប ខេត្តព្រះវិហារ ខេត្តស្វាយរៀង ខេត្តកំពត និងខេត្តកែប
- នាំយកទៀនព្រះវស្សា និងទេយ្យទានប្រគេនព្រះសង្ឃគង់ចាំព្រះវស្សា ចំនួន ៧៩វត្ត នៅរាជធានីភ្នំពេញ ខេត្តកណ្តាល ខេត្តព្រៃវែង និងខេត្តបាត់ដំបង

❖ ដោយឡែកសមាជិក សមាជិកាព្រឹទ្ធសភា អញ្ជើញចុះជួបសំណេះសំណាល សាកសួរសុខទុក្ខ ប្រជាពលរដ្ឋ លោកគ្រូ អ្នកគ្រូ ក្រុមគ្រូពេទ្យ អតីតមន្ត្រីរាជការជានិវត្តជន អតីតយុទ្ធជន យុវជន-យុវនារី ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ ស្ទើរ នាយប៉ុស្តិ៍នគរបាលរដ្ឋបាល និងអាជ្ញាធរគ្រប់ លំដាប់ថ្នាក់ ដើម្បីពង្រឹងតួនាទី ភារកិច្ចរបស់ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ-សង្កាត់ នៅមូលដ្ឋាន ឈ្វេងយល់ អំពីវឌ្ឍនភាពការងារ ការងារសន្តិសុខ សណ្តាប់ធ្នាប់ ការផ្តល់សេវាសាធារណៈជូនប្រជាពលរដ្ឋ និងគោលនយោបាយភូមិ-ឃុំ មានសុវត្ថិភាព ពិនិត្យហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធ ជួយប្រជាពលរដ្ឋជួប គ្រោះធម្មជាតិ ដោះស្រាយទុក្ខលំបាករបស់ប្រជាពលរដ្ឋ និងបញ្ហាប្រឈមនានា ជាពិសេស អញ្ជើញប្រជាពលរដ្ឋទៅបោះឆ្នោតជ្រើសរើសតំណាងរាស្ត្រ នីតិកាលទី៧ នៅរាជធានីភ្នំពេញ និងតាមបណ្តាខេត្ត ក្រុងនានា ចំនួន ២៧២លើក ព្រមទាំងបានអញ្ជើញជាអធិបតីក្នុងពិធីសម្តោច សមិទ្ធផលនានា និងចូលរួមជាកិត្តិយសក្នុងពិធីផ្លូវការផ្សេងៗ ចំនួន ៩១លើក

-បានរៀបចំសារលិខិតអបអរសាទរ និងលិខិតថ្លែងអំណរគុណក្នុងនាមថ្នាក់ដឹកនាំព្រឹទ្ធសភា និង សមាជិកព្រឹទ្ធសភា ថ្វាយ៖

❖ លិខិតអបអរសាទរ ថ្វាយ ព្រះករុណាព្រះបាទសម្តេចព្រះបរមនាថ នរោត្តម សីហមុនី ព្រះ- មហាក្សត្រ នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ក្នុងវេរោកាសដែលទ្រង់ទទួលបានព្រះរាជគោរមងារ

កិត្តិយសថ្នាក់ខ្ពស់បំផុតខាងព្រះពុទ្ធសាសនា ជា "ព្រះរាជពុទ្ធមាមកាកិបាល នៃអង្គការពុទ្ធសាសនិកពិភពលោក (The World Fellowship of Buddhist WFB)" ពីអង្គការពុទ្ធសាសនិកពិភពលោក

❖ លិខិតថ្លែងអំណរគុណ ថ្វាយ សម្តេចព្រះមហាក្សត្រី នរោត្តម មុនិនាថ សីហនុ ព្រះវររាជមាតាជាតិខ្មែរ នូវការទទួលសៀវភៅកំណត់ហេតុស្តីពី "សាក្សីប្រវត្តិសាស្ត្រ" ដែលបានចងក្រង និងរៀបរៀងដោយស្នាមព្រះហស្តផ្ទាល់ជាប្រវត្តិសាស្ត្ររបស់ព្រះអង្គ

-បានធ្វើញត្តិគាំទ្រចំពោះសារនយោបាយ ពិសេសរបស់ សម្តេចអគ្គមហាសេនាបតីតេជោ ហ៊ុន សែន នាយករដ្ឋមន្ត្រី នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា នៅថ្ងៃទី២៦ ខែកក្កដា ឆ្នាំ២០២៣ ដែលបានឆ្លុះបញ្ចាំងនូវការសម្រេចចិត្តដ៏ត្រឹមត្រូវបំផុតក្នុងការរៀបចំបេក្ខភាព ឯកឧត្តមបណ្ឌិត ហ៊ុន ម៉ាណែត ជានាយករដ្ឋមន្ត្រីសម្រាប់នីតិកាលទី៧ នៃរដ្ឋសភា

-បានរៀបចំចាត់ចែងជូនថ្នាក់ដឹកនាំ សមាជិក សមាជិកាព្រឹទ្ធសភា និងគណៈប្រតិភូអគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា ចូលរួមគោរពវិញ្ញាណក្ខន្ធសពត៌ស្សរជនជាតិ ចំនួន ០៦លើក ព្រមទាំងបានចាត់ចែងបញ្ជូនសារលិខិតរំលែកទុក្ខជូនក្រុមគ្រួសារនៃសពចំនួន០៦លើក

-បានទទួលដំណើរទស្សនកិច្ច និងធ្វើបទបង្ហាញស្តីពី រចនាសម្ព័ន្ធ តួនាទី ភារកិច្ចរបស់ព្រឹទ្ធសភា ចំនួន ០៦លើក ជូន៖

- ❖ សិក្ខាកាម ចំនួន ១២នាក់ នៃកម្មវិធីបណ្តុះបណ្តាលពង្រឹងសមត្ថភាពវិភាគសារពើពន្ធ៖ ការឆ្លើយតបបន្ទាន់ផ្នែកសុខាភិបាល ដែលមកពីសភានានាជាសមាជិកអាយុប៉ុន្មាន
- ❖ និស្សិតនៃសមាគម អេស៊ាន ឡរ សូដិនស៍ អាសូស៊ីអេសិន ខេមបូឌា ចំនួន ៣៣នាក់
- ❖ សាស្ត្រាចារ្យ និងនិស្សិតនៃសាកលវិទ្យាល័យកូមិន្ទនីតិសាស្ត្រ និងវិទ្យាសាស្ត្រសេដ្ឋកិច្ច និងសាកលវិទ្យាល័យអាស៊ី-អឺរ៉ុប ចំនួន ២០២នាក់

-បានទទួលមន្ត្រីរាជការ សិស្ស និស្សិត និងសាធារណជនចូលអានសៀវភៅនៅបណ្ណាល័យព្រឹទ្ធសភា ចំនួន ៦២នាក់

-បានផ្តល់សៀវភៅដែលបោះពុម្ពដោយអគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា ជូននិស្សិតច្បាប់ក្នុងតំបន់អាស៊ីអាគ្នេយ៍ប្រចាំកម្ពុជា (ALSA Cambodia) ចំនួន ២៥ក្បាល

-បានផលិត និងផ្សព្វផ្សាយទស្សនាវដ្តីប្រចាំខែកក្កដា ឆ្នាំ២០២៣ ចំនួន ៨០០ក្បាល

-បានទទួលពាក្យបណ្តឹង ចំនួន ០២ករណី ធ្វើកំណត់បង្ហាញពាក្យបណ្តឹង ចំនួន ០៥ករណី បញ្ជូនពាក្យបណ្តឹងទៅក្រសួង ខេត្ត និងស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ ចំនួន ០៥ករណី ទទួលលិខិតឆ្លើយតបពីការដោះស្រាយពីស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ ចំនួន ០៣ករណី កំពុងពិនិត្យសិក្សា ចំនួន ០១ករណី ឆ្លើយតបទៅម្ចាស់បណ្តឹង ចំនួន ០៥ករណី និងទទួលឯកសារជូនជ្រាបពីក្រសួង ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធចម្លងជូនមកគណៈកម្មការ ចំនួន ០៥ករណី។

៣-មុខងារសហប្រតិបត្តិការអន្តរជាតិ

- បានរៀបចំចាត់ចែង និងផ្តល់សេវាជូនសម្តេចវិបុលសេនាភក្តី សាយ ឈុំ ប្រធានព្រឹទ្ធសភា ក្នុងពិធីជំនួបសម្តែងការគួរសម ជាមួយលោក Kim Jung Nam ប្រធានមូលនិធិចែករំលែកសង្គ្រោះជីវិតសកល (Global Life Sharing) នៃសាធារណរដ្ឋកូរ៉េ រួមនឹងពិធីបំពាក់គ្រឿងឥស្សរិយយស

- បានរៀបចំចាត់ចែង និងផ្តល់សេវាជូនឯកឧត្តមកិត្តិសង្គ្រោះហង្សា ទេព ឆន អនុប្រធានទី២ព្រឹទ្ធសភា អញ្ជើញចូលរួមសន្និសីទនៃភាពជាអ្នកដឹកនាំអន្តរជាតិស្តីពី សន្តិភាព និងលទ្ធិប្រជាធិបតេយ្យ នៅសណ្ឋាគារសុខា រាជធានីភ្នំពេញ

- បានរៀបចំ សម្របសម្រួលបែបបទ ផ្តល់សេវា និងអមដំណើរសមាជិក សមាជិកាព្រឹទ្ធសភា អញ្ជើញចូលរួមកិច្ចប្រជុំអន្តរជាតិនានា៖

- ❖ មហាសន្និបាតលើកទី៤៨ នៃសភាប្រើកាសាបារាំង (APF) នៅប្រទេសហ្សឺកហ្សឺ
- ❖ សិក្ខាសាលាអន្តរតំបន់ ឆ្នាំ២០២៣ ក្រោមប្រធានបទ " ការសម្រេចបាននូវគោលដៅអភិវឌ្ឍន៍ប្រកបដោយចីរភាព (SDGs) សម្រាប់សកម្មភាពសកម្មភាពអភិវឌ្ឍន៍ " នៅសាធារណរដ្ឋប្រជាមានិតចិន

- បានរៀបចំទឹកនៃផ្លូវ និងផ្តល់សេវាជូនសមាជិកព្រឹទ្ធសភា៖

- ❖ ប្រជុំត្រៀមលក្ខណៈសម្រាប់ការចូលរួមមហាសន្និបាតអន្តរសភាអាស៊ាន (AIPA-44) លើកទី៤៤ និងគណៈកម្មាធិការកិច្ចការសេដ្ឋកិច្ចអាយប៉ា (WAIPA) នៃមហាសន្និបាតលើកទី៤៤ នៅប្រទេសឥណ្ឌូនេស៊ី
- ❖ ប្រជុំក្រុមមិត្តភាពព្រឹទ្ធសភាជាមួយសភាសាធារណរដ្ឋប្រជាធិបតេយ្យប្រជាមានិតឡាវ នៅសាលប្រជុំគណៈកម្មការទី៦ ព្រឹទ្ធសភា

- បានរៀបចំចាត់ចែង និងផ្តល់សេវាជូនសមាជិក សមាជិកាព្រឹទ្ធសភា ក្នុងពិធីជំនួបសម្តែងការគួរសម និងពិភាក្សាការងារជាមួយ៖

- ❖ លោក Kansuke Otani ជាអតីតសមាជិកសភាប្រចាំខេត្តហ៊ីយ៉ូហ្សូ នៃព្រះរាជាណាចក្រជប៉ុន បច្ចុប្បន្នជាប្រធាន Japan Asia Exchange Center ដើម្បីជួបពិភាក្សាការងារស្តីពី ទំនាក់ទំនងទៅអនាគត លើផ្នែកពាណិជ្ជកម្ម ផ្នែកមនុស្សធម៌ និងជំនួយផ្សេងៗថែមទៀតទៅអនាគត
- ❖ គណៈប្រតិភូមូលនិធិចែករំលែកសង្គ្រោះជីវិតសកល នៃសាធារណរដ្ឋកូរ៉េ (Global Life Sharing) ដឹកនាំដោយលោក Kim Jung Nam ប្រធានមូលនិធិ ក្នុងគោលបំណងពិនិត្យអំពីការអនុវត្តអនុស្សរណៈនៃការយោគយល់គ្នារវាងព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា និងសាធារណរដ្ឋកូរ៉េ
- ❖ លោក មូសតហ្វា ពិន កាមារុទ្ធីន ប្រធានសមាគម YaYasan Ekles M AGHFIRAH និងលោក

មូហ័ម៉ាត់ ពិន សាឡេ៖ ប្រធានសមាគម AI ABRAR

-បានរៀបចំចាត់ចែងក្នុងពិធីទទួលបដិសណ្ឋារកិច្ច និងជូនដំណើរមាតុភូមិនិវត្តន៍ ចំនួន ០២លើក របស់៖

- ❖ គណៈប្រតិភូមូលនិធិចែករំលែកសង្គ្រោះជីវិតសកល (Global Life Sharing) នៃសាធារណរដ្ឋកូរ៉េ ដឹកនាំដោយលោក Kim Jung Nam ប្រធានមូលនិធិ
- ❖ គណៈប្រតិភូខេត្តហុកកៀន នៃសាធារណរដ្ឋប្រជាមានិតចិន ដឹកនាំដោយ លោក Liu Linshuang ទីប្រឹក្សារដ្ឋបាលក្រុងឈានចូរ

-បានដឹកនាំកិច្ចពិភាក្សារវាងអាជ្ញាធរខេត្តសៀមរាប ជាមួយគណៈប្រតិភូមូលនិធិចែករំលែកសង្គ្រោះជីវិតសកល (Global Life Sharing) នៃសាធារណរដ្ឋកូរ៉េ និងបានទស្សនកិច្ចមន្ទីរពេទ្យគន្ធបុប្ផា នៅខេត្តសៀមរាប

-ឯកឧត្តម អ៊ុំ សារីទ្ធ អគ្គលេខាធិការព្រឹទ្ធសភា បានអនុញ្ញាតឱ្យគណៈប្រតិភូខេត្តហុកកៀន នៃសាធារណរដ្ឋប្រជាមានិតចិន ដឹកនាំដោយលោក Liu Linshuang ទីប្រឹក្សារដ្ឋបាលក្រុងឈានចូរ ក្នុងគោលបំណង៖

- ១-ទាក់ទាញវិនិយោគមកកាន់ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ដោយបច្ចុប្បន្នខេត្តព្រះសីហនុ គឺជាកំរិតភាពមួយនៃពាណិជ្ជកម្មដែលមានលំនាំតាមក្រុងស៊ិនជិនរបស់សាធារណរដ្ឋប្រជាមានិតចិន
- ២-បង្កើនបរិមាណទេសចរចិនកាន់តែច្រើនមកកាន់កម្ពុជា
- ៣-ពិនិត្យលទ្ធភាពដល់ការចងស្ថានមេត្រីភាពលើការបណ្តុះបណ្តាលជំនាញនានា ជាពិសេសវិស័យបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មានវិទ្យា
- ៤-លើកទឹកចិត្តដល់សង្គមស៊ីវិលនានាក្នុងក្រុងឈានចូរ ចូលរួមចំណែកជួយអភិវឌ្ឍសង្គមកម្ពុជា

-ឯកឧត្តម លីម ប៊ុនហុក អគ្គលេខាធិការរងព្រឹទ្ធសភា បានដឹកនាំគណៈប្រតិភូសភាកម្ពុជា អញ្ជើញចូលរួមកិច្ចប្រជុំប្រចាំឆ្នាំរបស់ក្រុមអ្នកនយោបាយនៃអន្តរសភាអាស៊ានលើកទី១៤ (The 14th AIPA Caucus Meeting) នៅខេត្ត Kien Giang នៃសាធារណរដ្ឋសង្គមនិយមវៀតណាម

-គណៈប្រតិភូអគ្គលេខាធិការរងព្រឹទ្ធសភា បានអញ្ជើញចូលរួមសិក្ខាសាលាស្តីពី "ទិដ្ឋភាពទូទៅនៃការទទួលខុសត្រូវសភា៖ ការពង្រឹងស្ថាប័ន" នៅព្រះរាជាណាចក្រថៃឡង់ដ៍

-បានសហការ និងទំនាក់ទំនងជាមួយស្ថានទូតសិង្ហបុរី, ស្ថានទូតចិន, ស្ថានទូតម៉ាឡេស៊ី, ស្ថានទូតព្រុយណេ, ស្ថានទូតឥណ្ឌា, ស្ថានទូតថៃ, ស្ថានទូតវៀតណាម, ទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី, អង្គការមូលនិធិអាស៊ី, អង្គការតម្លាភាពកម្ពុជា (TI Cambodia), មូលនិធិចិន ដើម្បីអភិវឌ្ឍជនបទ, ក្រុមប្រឹក្សាអភិវឌ្ឍសេដ្ឋកិច្ចកម្ពុជា(CDC), ក្រុមប្រឹក្សាអភិវឌ្ឍន៍កម្ពុជា, មជ្ឈមណ្ឌលសភាអាស៊ី (PCAsia), បណ្ឌិត្យសភាបច្ចេកវិទ្យា

ឌីជីថលកម្ពុជា(CADT), វិទ្យាស្ថានវិទ្យាសាស្ត្រ បច្ចេកវិទ្យា និងនវានុវត្តន៍, វិទ្យាស្ថាន Proseth, វិទ្យាស្ថាន Sunrise, វិទ្យាស្ថាន SalaCyber, វិទ្យាស្ថានជាតិស្ថិតិ(NIS), ភ្នាក់ងារកិច្ចសហប្រតិបត្តិការអន្តរជាតិរបស់ ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា(TICA), សមាគមអ្នកស្រាវជ្រាវវឌ្ឍនភាពកម្ពុជា-ចិន, ក្រុមហ៊ុន KOHA, ក្រុមហ៊ុន HUAWEI និងក្រសួង ស្ថាប័ន បណ្ណាល័យនានា ដើម្បីសម្រួលដល់កិច្ចការអន្តរជាតិ និងស្នើសុំអាហារូបករណ៍ វគ្គបណ្តុះបណ្តាល ជំនួយ ព្រមទាំងការរៀបចំពិធីផ្សេងៗ

៤-មុខងារអភិវឌ្ឍន៍ស្ថាប័ន

៤.១-ប្រជុំការងារសំខាន់ៗ៖

- បានប្រជុំ និងរៀបចំផែនការយុទ្ធសាស្ត្រ ៣ឆ្នាំរំកិល (ឆ្នាំ២០២២-២០២៤) ក្នុងកម្រិតជំនាញផ្ទៃក្នុង ព្រឹទ្ធសភា
- បានប្រជុំធ្វើគម្រោងថវិកាឆ្នាំ២០២២ របស់ព្រឹទ្ធសភា ជាមួយគណៈកម្មការទី២ព្រឹទ្ធសភា
- បានប្រជុំធ្វើ និងការពារគម្រោងថវិកាឆ្នាំ២០២២ របស់ព្រឹទ្ធសភា ក្នុងកម្រិតបច្ចេកទេស ជាមួយ ក្រុមបច្ចេកទេសក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ
- បានចូលរួមប្រជុំគណៈកម្មការកែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ
- បានប្រជុំត្រៀមបូកសរុបសមិទ្ធផលព្រឹទ្ធសភា នីតិកាលទី៤
- បានប្រជុំការកសាងឯកសារគោលសំខាន់ៗសម្រាប់ព្រឹទ្ធសភា នីតិកាលទី៥
- បានប្រជុំបូកសរុបលទ្ធផលការងាររបស់អគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា ប្រចាំខែកក្កដា និងលើក ទិសដៅការងារខែសីហា ឆ្នាំ២០២៣
- បានប្រជុំគណៈកម្មការគ្រប់គ្រងដំណើរការវាយតម្លៃបន្តកិច្ចសន្យាដល់បុគ្គលិកជាប់កិច្ចសន្យា នៃអគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា
- បានប្រជុំក្រុមការងារសិក្សាស្រាវជ្រាវស្តីពី គោលការណ៍ គោលនយោបាយរបស់រាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា ដែលពាក់ព័ន្ធ និងផលប្រយោជន៍មន្ត្រីរាជការ
- បានប្រជុំត្រួតពិនិត្យ និងពិភាក្សាការងារសំខាន់ៗ និងលើកទិសដៅការងារសម្រាប់អនុវត្តបន្តរបស់ អគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា។

៤.២-ការងាររដ្ឋបាល និងហិរញ្ញវត្ថុ៖

- បានបើកប្រាក់បៀវត្សប្រចាំខែកក្កដា ឆ្នាំ២០២៣ និងប្រាក់ឧបត្ថម្ភផ្សេងៗ ជូនសមាជិកព្រឹទ្ធសភា និងមន្ត្រីរាជការ បុគ្គលិកជាប់កិច្ចសន្យា ទីប្រឹក្សា ជំនួយការ អ្នកបើកបរ និងនិវត្តន៍នៃអគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា បានទាន់ពេលវេលា
- បានធ្វើរបាយការណ៍ទូទាត់ថវិកាព្រឹទ្ធសភា ប្រចាំឆមាសទី១ ឆ្នាំ២០២៣ ជូនគណៈកម្មាធិការ

អចិន្ត្រៃយ៍ព្រឹទ្ធសភា

- ៤ - បានរៀបចំរបាយការណ៍សមិទ្ធកម្មត្រីមាសទី២ ឆ្នាំ២០២៣ ក្រោមកម្មវិធីកែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ ធ្វើជូនក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ
 - បានតាមដានគោលការណ៍ និងព័ត៌មានទាក់ទងនឹងការងារកែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ និងកំណែទម្រង់រដ្ឋបាលសាធារណៈ
 - បានបង្កើន 3E's ដោយយកការសន្សំសំចៃ និងវិចារណកម្មថវិកាជាស្នូល ក្នុងបរិបទសេដ្ឋកិច្ចសកលស្ថិតក្នុងស្ថានភាពគ្មានលំនឹង
 - បានផ្តល់សេវាថវិកាជូនថ្នាក់ដឹកនាំ សមាជិកព្រឹទ្ធសភា និងមន្ត្រីរាជការនៃអគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា ព្រមទាំងបានទូទាត់ការចំណាយផ្សេងៗ ចំនួន ៤០៦សំណើ
 - បានផ្គត់ផ្គង់វត្ថុអនុស្សាវរីយ៍ គ្រឿងបរិក្ខារ ប្រេងឥន្ធនៈ សម្ភារអនាម័យ សម្ភារការិយាល័យ ភេសជ្ជៈ និងអាហារសម្រន់សម្រាប់បម្រើដល់កិច្ចប្រជុំ សិក្ខាសាលា កម្មពិធីផ្សេងៗ និងជូនគ្រប់អង្គភាពចំណុះអគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា ចំនួន ៩៣សំណើ
 - បានថតចម្លងឯកសារ ចំនួន ៦,២៣១ច្បាប់ និងចងក្រងធ្វើជាសៀវភៅ ចំនួន ១០ក្បាល អស់ក្រដាសសរុបចំនួន ៧១,១៧៤សន្លឹក
 - បានផ្តល់សេវាដឹកជញ្ជូនសម្រាប់ថ្នាក់ដឹកនាំ សមាជិកព្រឹទ្ធសភា និងមន្ត្រីរាជការនៃអគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា ចុះបំពេញបេសកកម្មនៅរាជធានីភ្នំពេញ និងតាមបណ្តាខេត្ត ក្រុង ចំនួន ២១០លើក ស្មើនឹង ៦៨៤នាក់
 - បានរៀបចំសម្ភាត តុបតែងលម្អសាលប្រជុំ បម្រើសេវាកេសដ្ឋៈ អាហារសម្រន់ក្នុងកិច្ចប្រជុំ និងកម្មពិធីផ្សេងៗ ចំនួន ៥០លើក ស្មើនឹង ២,០៩៣នាក់
 - បានទទួលលិខិតចូល ចំនួន ៥៥២ច្បាប់ និងបញ្ជូនលិខិតចេញ ចំនួន ៤០៥ច្បាប់
 - បានធ្វើលិខិតបេសកកម្មជូនសមាជិកព្រឹទ្ធសភា និងមន្ត្រីរាជការនៃអគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា ចំនួន ៥៦ច្បាប់ ស្មើនឹង ១៤៥នាក់ និងលិខិតអនុញ្ញាតច្បាប់ជូនសមាជិកព្រឹទ្ធសភា ចំនួន ០៥ច្បាប់ ស្មើនឹង ០៥នាក់
 - បានចុះសួរសុខទុក្ខមន្ត្រីរាជការមានជំងឺ លំហែមាតុភាព និងនិវត្តជននៃអគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា ចំនួន ០៨នាក់
 - បានចែកទឹកអាស់កុលលាងដៃសម្រាប់មេរោគ ចំនួន ១៨០លីត្រ ជូនអង្គភាពចំណុះអគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា
 - បានលើកគម្រោងកែលម្អសួនច្បារមុខអគារក្រហម និងជុំវិញអគារក្រហម សម្រាប់នីតិកាលទី៥

ព្រឹទ្ធសភា

- បានរៀបចំធ្វើសួនច្បារនៅខាងក្រោយអង្គភាពសន្តិសុខនៃអគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា

- បានកែលម្អសួនច្បារ កាត់តម្រឹមស្មៅ មែកឈើ និងផ្កានានា ចំនួន ១១លើក

- បានចាត់ចែងកម្លាំង និងប្រើប្រាស់ថយន្តបោសសម្អាតតាមដងផ្លូវ ក្នុងបរិវេណព្រឹទ្ធសភា និងនៅ ជាប់រវង់ខាងមុខព្រឹទ្ធសភា

- បន្តយកចិត្តទុកដាក់ការងាររក្សាអនាម័យ បរិស្ថាន សំរាម សួនច្បារ និងការដាំដើមឈើ ប្រព័ន្ធទឹក ល្ង ថ្នល់ ចំណាត់ថយន្ត ការងារសន្តិសុខ និងសណ្តាប់ធ្នាប់ ដើម្បីធានាឱ្យមានសុភាព និង បរិស្ថានបៃតង

- បានទទួលលិខិតសុំអនុញ្ញាតច្បាប់មន្ត្រីរាជការនៃអគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា និងកត់ត្រាចូល ក្នុងសៀវភៅការងារ ចំនួន ២០ច្បាប់

- បានធ្វើសេចក្តីសម្រេច និងលិខិតបង្គាប់ការ ចំនួន ០៧ច្បាប់

- បានធ្វើប័ណ្ណសម្គាល់ខ្លួន ប័ណ្ណ(ប.ស.ស) និងប័ណ្ណចេញ-ចូលក្នុងបរិវេណព្រឹទ្ធសភា ចំនួន ០៩ប័ណ្ណ

- បានបណ្តុះបណ្តាលធនធានមនុស្សក្នុងប្រទេស៖

- ❖ បើកវគ្គបណ្តុះបណ្តាលក្នុងស្ថាប័ន ចំនួន ០១វគ្គ មានសិក្ខាកាមចូលរួម ចំនួន ៤០នាក់
- ❖ រៀបចំសិក្ខាសាលាចំនួន ០២លើក មានសិក្ខាកាមចូលរួម ចំនួន ១១១នាក់
- ❖ ចូលរួមវគ្គបណ្តុះបណ្តាលនៅក្រៅស្ថាប័ន ចំនួន ០២វគ្គ មានសិក្ខាកាមចូលរួម ចំនួន ០៦នាក់
- ❖ ទស្សនកិច្ចសិក្សា ចំនួន ០២លើក មានសិក្ខាកាមចូលរួម ចំនួន ៣៨នាក់

- បានសហការជាមួយក្រុមហ៊ុន Huawei រៀបចំសិក្ខាសាលាស្តីពី ការពន្លឿនហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធខ្ទីរដីថល និងការបង្កើតតម្លៃថ្មី សម្រាប់សេដ្ឋកិច្ចខ្ទីរដីថល

- បានបណ្តុះបណ្តាលធនធានមនុស្សក្រៅប្រទេស៖

- ❖ ចូលរួមវគ្គបណ្តុះបណ្តាលចំនួន ០១វគ្គ មានសិក្ខាកាមចូលរួម ចំនួន ០១នាក់ (ប្រទេសស្វីស)
- ❖ ចូលរួមសិក្ខាសាលា ចំនួន ០១លើក មានសិក្ខាកាមចូលរួម ចំនួន ០៣នាក់ (ព្រះរាជាណាចក្រថៃឡង់ដ៍)

- បានសិក្សាស្រាវជ្រាវ និងព្រោងនូវកម្រងសំណួរសម្រាប់សិក្សាពីតម្រូវការជំនាញ ដើម្បីត្រៀមធ្វើ ផែនការបណ្តុះបណ្តាលធនធានមនុស្សឆ្នាំ២០២២

- បន្តធ្វើផែនការបណ្តុះបណ្តាល និងអភិវឌ្ឍធនធានមនុស្សរយៈពេល ១០ឆ្នាំ (ឆ្នាំ២០២១-២០៣០) របស់អគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា

-បន្តតាមដាន និងត្រួតពិនិត្យផែនការបណ្តុះបណ្តាលធនធានមនុស្សឆ្នាំ២០២៣

-បានសិក្សា និងធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពគោលការណ៍ និងគោលនយោបាយនានា ឱ្យបានសមស្របនឹងដំណាក់កាលថ្មី។

-បានសាងសង់ ជួសជុល កែលម្អអគារ និងហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធផ្សេងៗរួមមាន៖

❖ សង់រោងចំណតរថយន្តនៅខាងមុខសាលសិក្ខាសាលាខាងជើង និងឃ្នាំងដាក់សម្ភារការិយាល័យបច្ចេកទេស ព្រមទាំងធ្វើផ្លូវដេកដាក់សៀវភៅនៅបណ្ណាល័យព្រឹទ្ធសភា

❖ ជួសជុលកែលម្អដំបូលអគារក្រហម, ជួសជុលដំបូល និងពិដានបន្ទប់ទឹកនៅសាលសិក្ខាសាលាខាងត្បូង, ជួសជុលកន្លែងធុងកាហ្វេនៅខាងមុខសាលពិសេស៣ និងសាលសិក្ខាសាលាខាងត្បូង, ជួសជុល និងចាក់សាបស៊ីម៉ង់ត៍នៅក្រោយអគារ F និងធ្វើបាំងការពារទឹកនៅអគារ A

❖ លាបថ្នាំអគារមូលនិធិខ្មែរអភិវឌ្ឍន៍

❖ ប្តូរពិដាន និងបន្ថែមទទឹកនៅសំយ៉ាបខាងមុខអគារថ្នាក់ដឹកនាំទាំង៣ និងនៅនាយកដ្ឋានស្រាវជ្រាវកិច្ចការអន្តរជាតិ, ប្តូរជញ្ជាំងកញ្ចក់បន្ទប់ស្នូឌីយ៉ូនៅអគារក្រហមស្ទាបខាងជើង, ប្តូរដំបូលស័ង្កសីនៅរោងម៉ាស៊ីនភ្លើងជាប់នាយកដ្ឋានរដ្ឋបាល, ប្តូរសំណាញ់ដាក់ស័ង្កសីជំនួសនៅរោងរថយន្តមុខអាហារដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា

❖ បូមលូ និងជួសជុលគម្របលូ ព្រមទាំងតម្រង់ខឿនម៉ាបពីច្រកចូល P1-P2

-បានជួសជុលកែលម្អហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធអគារ បណ្តាញទឹក បណ្តាញអគ្គិសនី, ត្រួតពិនិត្យជណ្តើរយន្តសត្វកណ្តៀរ, រៀបចំ និងផ្លាស់ប្តូរគ្រឿងអគ្គិសនី គ្រឿងអេឡិចត្រូនិច គ្រឿងសង្ហារឹម, ប្រមូលសម្ភារខូច, បិទលេខកូដសម្ភារសារពើភណ្ឌ, ប្រគល់ និងបំពាក់សម្ភារការិយាល័យជូនអង្គការពិបាកដំណើរការពិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា ព្រមទាំងជួសជុលហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធផ្សេងៗទៀតក្នុងបរិវេណព្រឹទ្ធសភា ចំនួន ២០៣គ្រឿង/លើក

-បានប្រចាំការត្រួតពិនិត្យម៉ាស៊ីនភ្លើងនៅតាមសាលប្រជុំ និងការប្រើប្រាស់ទឹក ភ្លើងក្រោយម៉ោងរដ្ឋបាល និងថ្ងៃឈប់សម្រាក ចំនួន ៣២លើក

-បានធ្វើរបាយការណ៍ស្តីពី លទ្ធផលការងាររបស់ព្រឹទ្ធសភា ប្រចាំខែកក្កដា ឆ្នាំ២០២៣ ទូលថ្វាយព្រះករុណាព្រះបាទសម្តេចព្រះបរមនាថ នរោត្តម សីហមុនី ព្រះមហាក្សត្រ នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

-បានធ្វើសម្រង់ស្ថិតិ បទបង្ហាញ របាយការណ៍ស្តីពី លទ្ធផលការងារព្រឹទ្ធសភា និងអង្គការពិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា ប្រចាំខែកក្កដា ឆ្នាំ២០២៣ ព្រមទាំងបានផ្សព្វផ្សាយទៅតាមអង្គការពិបាកដំណើរការពិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា

លេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា និងក្រសួង ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធនានា

- បានជួសជុល ប្តូរ និងថែទាំការម៉េកានិកសុវត្ថិភាពជាប្រចាំ

- បានការពារសន្តិសុខ សុវត្ថិភាព សណ្តាប់ធ្នាប់ក្នុងកិច្ចប្រជុំ និងពិធីផ្សេងៗដោយប្រើប្រាស់កម្លាំងសន្តិសុខផ្ទៃក្នុង ចំនួន ២០លើក។

៤.៣-ការងារសេវាច្បាប់៖

- បានទទួលព្រះរាជក្រម ព្រះរាជក្រឹត្យ អនុក្រឹត្យ សេចក្តីសម្រេច ប្រកាស សារាចរណែនាំ របាយការណ៍ សេចក្តីជូនដំណឹង និងលិខិតផ្សេងៗ ចំនួន ៣៤៣ច្បាប់

- បានធ្វើកំណត់បង្ហាញរបាយការណ៍សវនកម្ម ចំនួន ០៣ច្បាប់

- បានចងក្រងបញ្ជីអត្ថបទច្បាប់ ដែលព្រឹទ្ធសភាបានពិនិត្យ ហើយឱ្យយោបល់តាមឆ្នាំ និងនីតិកាលនីមួយៗ

- បានចងក្រងបញ្ជីដឹកនាំអង្គប្រជុំគណៈកម្មាធិការអចិន្ត្រៃយ៍ព្រឹទ្ធសភា និងប្រជុំព្រឹទ្ធសភា នីតិកាលទី៤ របស់ថ្នាក់ដឹកនាំព្រឹទ្ធសភា

- បានប្រមូលចងក្រង និងសង្ខេបព័ត៌មានជាតិ និងអន្តរជាតិ ចំនួន ២,២២៩អត្ថបទ។

៤.៤-ការងារស្រាវជ្រាវ៖

- បានផលិតឯកសារជំនួយស្មារតីលើសេចក្តីព្រាងច្បាប់ ចំនួន ០៧ច្បាប់

- បានសិក្សាស្រាវជ្រាវ និងផលិតឯកសារជំនួយស្មារតីលើបទអន្តរាគមន៍ស្តីពី សេចក្តីព្រាងការកែសម្រួលបទបញ្ជា និងនីតិវិធីសម្រាប់ការបោះឆ្នោតជ្រើសតាំងតំណាងរាស្ត្រ នីតិកាលទី៧ ឆ្នាំ២០២៣

- បានតាមដាន និងសិក្សាស្រាវជ្រាវលើសេចក្តីព្រាងច្បាប់ស្តីពី ហិរញ្ញវត្ថុសម្រាប់ការគ្រប់គ្រងឆ្នាំ២០២៤

- បានសិក្សាស្រាវជ្រាវ និងធ្វើសំយោគឯកសារព័ត៌មាន និងសង្ខេបខ្លឹមសារពាក់ព័ន្ធនឹងវិស័យនានា ចំនួន ៩៦ច្បាប់

- បានចងក្រងគោលនយោបាយ និងក្របខ័ណ្ឌយុទ្ធសាស្ត្របញ្ជាបយេនឌ័រក្នុងវិស័យកសិកម្ម (ឆ្នាំ២០២២-២០២៦)

- កំពុងសិក្សាស្រាវជ្រាវ និងចងក្រងលើប្រធានបទនានា ចំនួន ១៣ច្បាប់

- បានបម្រើឯកសារច្បាប់ និងលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តតាមវិស័យទៅជាឯកសារឌីជីថល និងធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពកម្រងច្បាប់ព្រឹទ្ធសភាក្នុងប្រព័ន្ធមូលទិន្នន័យ

- បានផលិតព័ត៌មានច្បាប់ជាតិ និងអន្តរជាតិ ចំនួន ១០២អត្ថបទ

- បានផលិតព្រឹត្តិបត្រព័ត៌មានថវិកា និងសេដ្ឋកិច្ចប្រចាំខែកក្កដា ឆ្នាំ២០២៣ ចំនួន ០២ច្បាប់។

៤.៤-ការងារព័ត៌មាន និងទំនាក់ទំនងសាធារណៈ៖

- បានចុះត្រួតពិនិត្យ តាមដានប្រព័ន្ធ Network Internet Wi-Fi, ជួសជុលកុំព្យូទ័រ និងដោះស្រាយបញ្ហាផ្សេងៗដែលពាក់ព័ន្ធនឹងជំនាញបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មាន ចំនួន ៨៩គ្រឿង/លើក

- បានបន្តបំពាក់ឧបករណ៍អេឡិចត្រូនិចមានដូចជា កុំព្យូទ័រយួរដៃ កុំព្យូទ័រលើតុ Ipad និង Printer ជូនសមាជិកព្រឹទ្ធសភា និងអង្គការពលកម្មអគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា ចំនួន ១០គ្រឿង

- បន្តរៀបចំកម្មវិធីទូរស័ព្ទ (Mobile Application) សម្រាប់គាំទ្រទៅលើការផ្សព្វផ្សាយពីដំណើរការ និងការប្រព្រឹត្តទៅរបស់ព្រឹទ្ធសភា ដល់ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ-សង្កាត់ និងសាធារណជន

- បានទទួលឯកសារ ទស្សនាវដ្តី ព្រឹត្តិបត្រ សៀវភៅច្បាប់ និងសៀវភៅជំនាញផ្សេងៗ ចំនួន ១១៩ក្បាល ព្រមទាំងបានបោះត្រាសៀវភៅ ដាក់លេខកូដសៀវភៅ ចុះបញ្ជីសៀវភៅ អិតក្របសៀវភៅ បិទប័ណ្ណខ្ចី និងសងសៀវភៅ ចំនួន ១៦៤ក្បាល

- បានរៀបចំបញ្ចូលឯកសារ សៀវភៅច្បាប់ សៀវភៅបោះពុម្ពដោយព្រឹទ្ធសភា និងអគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា និងសៀវភៅផ្សេងៗតាម [https: ebook.senate-elibrary.com](https://ebook.senate-elibrary.com) ចំនួន ១០០ក្បាល

- បានរៀបចំបញ្ចូលទិន្នន័យឯកសារ និងសៀវភៅអង្កេតសក្តានុពលកម្មវិធីកូហា ចំនួន ១៧០ក្បាល

- បានផលិត និងផ្សព្វផ្សាយខ្សែវីដេអូព័ត៌មានស្តីពី សកម្មភាពការងាររបស់ថ្នាក់ដឹកនាំ សមាជិកសមាជិកាព្រឹទ្ធសភា និងថ្នាក់ដឹកនាំនៃអគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា ព្រមទាំងលទ្ធផលការងារព្រឹទ្ធសភា ចំនួន ១២លើក

- បានថត និងផ្សព្វផ្សាយព័ត៌មានស្តីពី សកម្មភាពការងាររបស់ថ្នាក់ដឹកនាំ សមាជិក សមាជិកាព្រឹទ្ធសភា និងថ្នាក់ដឹកនាំនៃអគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា ព្រមទាំងលទ្ធផលការងារព្រឹទ្ធសភា តាមប្រព័ន្ធផេសប៊ុក, Instagram, Twitter, Youtube និងTiktok ចំនួន ៨៥១លើក

- បានបញ្ចូលព័ត៌មានស្តីពី សកម្មភាពការងាររបស់ថ្នាក់ដឹកនាំ សមាជិក សមាជិកាព្រឹទ្ធសភា និងថ្នាក់ដឹកនាំនៃអគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា ព្រមទាំងលទ្ធផលការងារព្រឹទ្ធសភា លើគេហទំព័រព្រឹទ្ធសភា ចំនួន ១១៨ប្រធានបទ

- បានប្រមូល និងផ្សព្វផ្សាយព័ត៌មានក្នុង Channel Telegram ព័ត៌មានប្រចាំថ្ងៃ ចំនួន ៣,០០៨ប្រធានបទ

- បានប្រមូល ដកស្រង់ ចងក្រង និងផ្សព្វផ្សាយព័ត៌មានសង្ខេបប្រចាំថ្ងៃ ចំនួន ៥៥លើក និងទស្សន-ព័ត៌មានប្រចាំថ្ងៃ ចំនួន ២៥លើក

- បានតុបតែងលម្អ តាំងពិព័រណ៍រូបភាពនៅមុខអគារក្រហម និងខ្លោងទ្វារធំព្រឹទ្ធសភា ចំនួន ១២លើក

- បន្តអភិវឌ្ឍបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មាន រដ្ឋបាលអេឡិចត្រូនិច ប្រព័ន្ធសំឡេង ការផ្សព្វផ្សាយតាមបណ្តាញសង្គម បណ្តាញយ បណ្តាសារដ្ឋានអេឡិចត្រូនិច ការងារព័ត៌មាន ការផលិតខ្សែវីដេអូ ការបោះពុម្ព និងការថតផ្សព្វផ្សាយអំពីសម័យប្រជុំព្រឹទ្ធសភាឱ្យបានលឿនល្អ និងរលូន។

៤.៦-ការងារពិធីការ និងទំនាក់ទំនងអន្តរជាតិ៖

- បានរៀបចំចាត់ចែង និងសម្របសម្រួលជូនថ្នាក់ដឹកនាំ សមាជិកព្រឹទ្ធសភា និងថ្នាក់ដឹកនាំអគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា ជួបពិភាក្សាការងារ ចូលរួមកិច្ចប្រជុំ និងពិធីផ្សេងៗ ចំនួន ២៣លើក
- បានកសាងជំនួយស្មារតី សុទ្ធរកថា បទអន្តរាគមន៍ និងបកប្រែឯកសារនានា ចំនួន ១១ច្បាប់/លើក
- បានរៀបចំ និងបញ្ជូនសារលិខិតអបអរសាទររបស់ថ្នាក់ដឹកនាំព្រឹទ្ធសភា ជូនឥស្សរជនជាន់ខ្ពស់នៃបណ្តាប្រទេសជាមិត្ត ចំនួន ០២លើក
- បានផលិតនិងផ្សព្វផ្សាយព្រឹត្តិបត្រព័ត៌មានកិច្ចការអន្តរជាតិប្រចាំខែកក្កដា ឆ្នាំ២០២៣ ចំនួន ០១ច្បាប់
- បានតាមដាន និងចងក្រងសេចក្តីប្រកាសព័ត៌មាន និងសេចក្តីថ្លែងការណ៍របស់ក្រសួងការបរទេស និងសហប្រតិបត្តិការអន្តរជាតិ ចំនួន ០៧ច្បាប់។

៤.៧-ការងារអគ្គាធិការដ្ឋាន៖

- បានប្រជុំពិភាក្សាការងារអំពីលទ្ធផលការងារសង្គមកិច្ច និងការផ្តល់សេវាជាមួយអង្គការពិការភាពចំណុះអគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា ប្រចាំខែកក្កដា ឆ្នាំ២០២៣ ចំនួន ១៤លើក
- បានប្រជុំពិភាក្សាការងារជាមួយអង្គការពិការភាពចំណុះអគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា ព្រមទាំងធ្វើរបាយការណ៍ស្តីពី ការអនុវត្តផែនការការងារ និងគោលនយោបាយនានារបស់អគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា
- បានចុះត្រួតពិនិត្យជាក់ស្តែងតាមនាយកដ្ឋាន ចំនួន ០២លើក ដើម្បីផ្ទៀងផ្ទាត់បញ្ជីវត្តមានដែលនាយកដ្ឋានចំណុះអគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា បានបញ្ជូនមកនាយកដ្ឋានគ្រប់គ្រងផ្ទៃក្នុងនៃអគ្គាធិការដ្ឋានរៀងរាល់ថ្ងៃ និងរបាយការណ៍ជូនថ្នាក់ដឹកនាំ
- បានបូកសរុប និងធ្វើរបាយការណ៍សម្រង់វត្តមានប្រចាំថ្ងៃ ចំនួន ២២លើក ប្រចាំសប្តាហ៍ ចំនួន ០២លើក និងប្រចាំខែកក្កដា ឆ្នាំ២០២៣
- បានចុះត្រួតពិនិត្យ និងធ្វើរបាយការណ៍ស្តីពី បរិស្ថាន អនាម័យ ការខូចខាតសម្ភារតាមអគារ និងសណ្តាប់ធ្នាប់នៃការចតយានយន្តក្នុងបរិវេណព្រឹទ្ធសភា
- បានធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពបញ្ជីឈ្មោះមន្ត្រីរាជការតាមអង្គការពិការភាពចំណុះអគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា
- បានធ្វើរបាយការណ៍ស្តីពី លទ្ធផលការងាររបស់នាយកដ្ឋានត្រួតពិនិត្យការងារសង្គមកិច្ច និងការផ្តល់សេវាប្រចាំខែកក្កដា ឆ្នាំ២០២៣។

II-ទិសដៅការងារខែសីហា ឆ្នាំ២០២៣

-បរិបទនៃការឈានទៅការបោះឆ្នោតព្រឹទ្ធសភា នីតិកាលទី៥ នាថ្ងៃទី២៥ ខែកុម្ភៈ ឆ្នាំ២០២២

-ត្រៀមបត់បែនដើម្បីប្រឈមនឹងការគំរាមកំហែងថ្មីៗ ជំងឺកូវីដ-១៩ ជំងឺរាតត្បាតថ្មី និងគ្រោះធម្មជាតិ

-បន្តប្រឈមការប្រែប្រួលអាកាសធាតុ ផលវិបាកសេដ្ឋកិច្ច សង្គម វប្បធម៌ បរិស្ថាន សភាពការណ៍
តំបន់ និងពិភពលោក

-ធានាប្រសិទ្ធភាព ប្រសិទ្ធផល សុវត្ថិភាពនៃការដឹកនាំ និងគ្រប់គ្រងប្រព័ន្ធការងាររដ្ឋបាល ហិរញ្ញវត្ថុ
បច្ចេកទេស ព័ត៌មាន សន្តិសុខ បច្ចេកវិទ្យា នីតិវិធី ពិធីការ ការស្រាវជ្រាវ ទំនាក់ទំនងក្នុង-ក្រៅស្ថាប័ន
និងក្នុង-ក្រៅប្រទេស ព្រមទាំងជំនួយកិច្ចសហប្រតិបត្តិការនានា

-បន្តយកចិត្តទុកដាក់បរិស្ថាន អនាម័យ សួនច្បារ សំរាម ហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធរូបវន្ត អគារការិយាល័យ
សន្តិសុខសុវត្ថិភាព សណ្តាប់ធ្នាប់ និងការគ្រប់គ្រងទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋ

-ត្រៀមការងារបញ្ចប់នីតិកាលទី២ សម្រាប់ការងារដំណាច់ឆ្នាំ២០២៣

-ការងារឆ្ពោះទៅនីតិកាលទី៥ ព្រឹទ្ធសភា ឆ្នាំ២០២២។

១- មុខងារនីតិកម្ម

-ត្រៀមរៀបចំប្រជុំគណៈកម្មាធិការអចិន្ត្រៃយ៍ ប្រជុំពេញអង្គព្រឹទ្ធសភា និងប្រជុំព្រឹទ្ធសភាជាវិសាមញ្ញ
នីតិកាលទី២

-ត្រៀមប្រជុំគម្រោងថវិកាឆ្នាំ២០២២ របស់ព្រឹទ្ធសភា កម្រិតរចនាសម្ព័ន្ធនយោបាយ ជាមួយក្រសួង-
សេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ។

២-មុខងារតាមដានការអនុវត្តច្បាប់ និងគោលនយោបាយនានា

-ត្រៀមសហការ និងសម្របសម្រួលការងារជូនថ្នាក់ដឹកនាំ និងសមាជិកព្រឹទ្ធសភា ជួបសវនាការ
ពិភាក្សាការងារជាមួយក្រសួង ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធនានា និងការចុះបេសកកម្មនៅរាជធានីភ្នំពេញ និងតាម
បណ្តាខេត្ត ក្រុងនានា ក្នុងអំឡុងពេលវិស្សមកាល ចាប់ពីថ្ងៃទី៣០ ខែមិថុនា ឆ្នាំ២០២៣ ដល់ថ្ងៃទី៣០
ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០២៣។

៣- មុខងារគំណាង

-ត្រៀមរៀបចំជូនថ្នាក់ដឹកនាំ និងសមាជិកព្រឹទ្ធសភា អញ្ជើញចុះជួបសំណេះសំណាល សាកសួរ
សុខទុក្ខប្រជាពលរដ្ឋនៅមូលដ្ឋាន ពិភាក្សាការងារជាមួយអាជ្ញាធរដែនដី ចូលរួមពិធីសាសនា និងពិធី
ផ្លូវការផ្សេងៗ នៅរាជធានីភ្នំពេញ និងតាមបណ្តាខេត្ត ក្រុងនានា

-ត្រៀមរៀបចំជូនថ្នាក់ដឹកនាំ និងសមាជិកព្រឹទ្ធសភា ចូលរួមពិធីបុណ្យភ្ជុំបិណ្ឌ បុណ្យឯករាជ្យជាតិ
ព្រះរាជពិធីបុណ្យអុំទូក បណ្តែតប្រទីប និងសំពះព្រះខែ អកអំបុក

-ត្រៀមទទួលដំណើរទស្សនកិច្ចរបស់សាធារណជនមកកាន់ព្រឹទ្ធសភា។

៤- មុខងារសហប្រតិបត្តិការអន្តរជាតិ

- ត្រៀមរៀបចំជូនថ្នាក់ដឹកនាំព្រឹទ្ធសភា ជួបសវនាការជាមួយឯកអគ្គរដ្ឋទូត នៃប្រទេសនេប៉ាល់

- ត្រៀមសម្របសម្រួល និងរៀបចំការទទួល៖

- ❖ គណៈប្រតិភូស្វែងរកការពិតរបស់ (IPU)
- ❖ គណៈប្រតិភូអគ្គលេខាធិការសភាថៃ

- ត្រៀមរៀបចំជូនគណៈប្រតិភូជាន់ខ្ពស់ព្រឹទ្ធសភា អញ្ជើញ៖

- ❖ ចូលរួមមហាសន្និបាតអន្តរសភាអាស៊ាន លើកទី២២ (ថ្ងៃទី១០ ខែសីហា ឆ្នាំ២០២៣)
- ❖ ចូលរួមកិច្ចប្រជុំនៃវេទិកាសមាជិកសភាអាស៊ី-ប៉ាស៊ីហ្វិក លើកទី៧ ស្តីពី សុខភាពសកល (APPPGH-7) នៅប្រទេសម៉ុងហ្គោលី (ថ្ងៃទី២០-២២ ខែសីហា ឆ្នាំ២០២៣)
- ❖ ចូលរួមកិច្ចប្រជុំសមាគមអគ្គលេខាធិការសភាប្រើភាសាបារាំង នៅព្រះរាជាណាចក្របែលហ្ស៊ិក (ថ្ងៃទី០៨-០៩ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០២៣)
- ❖ ចូលរួមមហាសន្និបាតសហភាពអន្តរសភា លើកទី១២៧ នៅប្រទេសអង់ហ្គេរា (ថ្ងៃទី២៧ ខែតុលា ឆ្នាំ២០២៣)
- ❖ ចូលរួមកិច្ចប្រជុំតំបន់ និងអន្តរជាតិ (AIPA, IPU, APF, APA, APPF, CLV)

- ត្រៀមចូលរួមវគ្គបណ្តុះបណ្តាលកិច្ចការសភាសម្រាប់មន្ត្រីរាជការនិយាយភាសាបារាំង នៅព្រះរាជាណាចក្របែលហ្ស៊ិក និងព្រះរាជាណាចក្រលុចសំបួ (ថ្ងៃទី១១-១៥ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០២៣)

- ផ្តល់សេវាចាំបាច់បម្រើការងារសហប្រតិបត្តិការតំបន់ និងអន្តរជាតិ ការចូលរួមមហាសន្និបាតសិក្ខាសាលា វេទិកានានា កម្មវិធីជំនួប កម្មវិធីផ្លូវការ ការស្វែងរកជំនួយ និងកិច្ចសហប្រតិបត្តិការជាមួយដៃគូសំខាន់ៗ

- បន្តតាមដានការចុះហត្ថលេខាលើអនុស្សរណៈនៃការយោគយល់គ្នា(MOU) រវាងអគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភាកម្ពុជា ជាមួយដៃគូនានា

- បន្តសម្របសម្រួល និងធ្វើបច្ចុប្បន្នភាព ជំនួយស្មារតីអំពីទំនាក់ទំនងកម្ពុជា និងប្រទេសអាស៊ាន
- ត្រៀមសហប្រតិបត្តិការជាមួយអង្គការ ស្ថានទូត និងស្ថាប័នដៃគូនានា ពាក់ព័ន្ធការងារ (APF)
- ជំរុញកម្មវិធីបណ្តុះបណ្តាលមន្ត្រីក្នុង និងក្រៅប្រទេស តាមកម្មវិធីសហប្រតិបត្តិការជាមួយភាគីជាមិត្ត និងដៃគូអភិវឌ្ឍផ្សេងៗទៀត

- ត្រៀមបន្តទិដ្ឋាការស្នាក់នៅជូនថ្នាក់ដឹកនាំនៃមជ្ឈមណ្ឌលសភាអាស៊ី (PCAsia)

- បន្តសកម្មភាពសហប្រតិបត្តិការជាមួយដៃគូនានា ដើម្បីអនុវត្តយុទ្ធសាស្ត្រថវិកាតិច សកម្មភាពច្រើន ព្រមទាំងការស្វែងរកជំនួយសម្រាប់នីតិកាលថ្មី

- បន្តតាមដាន និងក្រើនរំលឹកសំណើសុំជំនួយពីប្រទេសជាមិត្ត និងដៃគូនានា។

៥- មុខងារអភិវឌ្ឍន៍ស្ថាប័ន

- ត្រៀមប្រជុំគណៈកម្មការបូកសរុបលទ្ធផលការងារព្រឹទ្ធសភា នីតិកាលទី៤ (២០១៨-២០២២)

- ត្រៀមប្រជុំគណៈកម្មការពិសេស សិក្សា និងកែសម្រួលគោលការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុសំខាន់ៗរបស់ព្រឹទ្ធសភា និងគោលការណ៍សំខាន់ៗពាក់ព័ន្ធការចុះបេសកកម្មតាមខេត្ត និងក្រៅប្រទេស

- ត្រៀមប្រជុំគម្រោងថវិការបស់ព្រឹទ្ធសភាឆ្នាំ២០២២ និងផែនការយុទ្ធសាស្ត្រ ៣ឆ្នាំរំកិល(ឆ្នាំ២០២២-២០២៦) កម្រិតរចនាសម្ព័ន្ធនយោបាយ ជាមួយក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ

- ត្រៀមបែងចែកកញ្ចប់ថវិកាឆ្នាំ២០២២ របស់ព្រឹទ្ធសភា ជូនរចនាសម្ព័ន្ធរដ្ឋបាល និងរចនាសម្ព័ន្ធនយោបាយ

- ត្រៀមបើកប្រាក់បៀវត្ស ប្រាក់ឧបត្ថម្ភ និងផលប្រយោជន៍ផ្សេងៗរបស់សមាជិកព្រឹទ្ធសភា និងមន្ត្រីរាជការ បុគ្គលិកជាប់កិច្ចសន្យា និងភ្នាក់ងារសន្តិសុខនៃអគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា សម្រាប់ខែសីហា ឆ្នាំ២០២៣ ឱ្យបានទាន់ពេលវេលា

- បន្តវិចារណកម្មថវិកា៖ សន្សំសំចៃ និងអាទិភាពចំពោះតែការងារចាំបាច់ បន្ទាន់ និងប្រញាប់បំផុត៖

- ❖ ការវិនិយោគលើវិស័យបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មាន និងវិស័យបច្ចេកទេស គឺជាស្នូលសំខាន់នៃការអភិវឌ្ឍស្ថាប័ន និងការលើកកម្ពស់សមត្ថភាពលើគ្រប់វិស័យ ព្រមទាំងជំនាញរបស់មន្ត្រីបុគ្គលិក
- ❖ ចាប់ផ្តើមអនុលោមតាមបរិបទបរិស្ថានទំនើបបែតង ដែលប្រឆាំងការប្រែប្រួលអាកាសធាតុ (ការគ្រប់គ្រងសំរាម ប្លាស្ទិក កែលម្អបរិស្ថាន និងកន្លែងធ្វើការ)

- ត្រៀមរៀបចំឯកសារគោលស្តីពី តួនាទី ភារកិច្ចរបស់អគ្គនាយកដ្ឋាន នាយកដ្ឋាន និងអង្គភាពចំណុះអគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា ឯកសារពិពណ៌នាការងារ និងបញ្ជាក់ពីសមត្ថភាពធ្វើការងាររបស់មន្ត្រីរាជការ

- ត្រៀមរៀបចំការងារកែសម្រួលឋានន្តរសក្តិ និងការតែងតាំងក្នុងមុខតំណែង

- ត្រៀមបំពាក់គ្រឿងឥស្សរិយយសជូនសមាជិកព្រឹទ្ធសភា នីតិកាលទី៤

- ត្រៀមរៀបចំគោលការណ៍ គោលនយោបាយថ្មីៗ ស្របតាមដំណើរការងារ និងការវិវឌ្ឍថ្មីៗ

- បន្តការពង្រឹងវិន័យ និងគោលនយោបាយសន្សំសំចៃរបស់អគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា 3E's

- ត្រៀមធ្វើជំរឿនសារពើកណ្តាទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋ ធនធានមនុស្ស តម្រូវការ និងការប្រឈម

- បន្តបណ្តុះបណ្តាលថ្នាក់ដឹកនាំ និងមន្ត្រីនាយកដ្ឋាននៅនឹងកន្លែងពាក់ព័ន្ធនឹងការអនុវត្តការងារប្រចាំថ្ងៃរបស់នាយកដ្ឋាននៃអគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា

- ត្រៀមបើកវគ្គបណ្តុះបណ្តាលលើមុខជំនាញដែលជាតម្រូវការចាំបាច់របស់ស្ថាប័នរួមមាន៖

- ❖ វគ្គ "កិច្ចការសភា" ជំហានទី៨
- ❖ វគ្គ "នីតិវិធីនៃការរៀបចំឯកសារតាមលក្ខណៈបច្ចេកទេស"
- ❖ វគ្គ "កំណែទម្រង់វិមជ្ឈការ សហវិមជ្ឈការថ្នាក់ក្រោមជាតិ"

- ❖ វគ្គ "ឯកសារស្រាវជ្រាវផ្នែកច្បាប់"
- ❖ វគ្គ "អភិបាលកិច្ចល្អ"
- ❖ វគ្គ "ផែនការយុទ្ធសាស្ត្រ តាមដាន ត្រួតពិនិត្យ និងវាយតម្លៃផែនការ"
- ❖ វគ្គ "សេដ្ឋកិច្ច ឌីជីថល"
- ❖ វគ្គ "វិភាគសារពើភណ្ឌ ទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋ"
- ❖ វគ្គ "Fiscal Analysis Capacity Training to Assess Health and Emergency Responses"
- ❖ វគ្គ "Advanced English language and communication skill" នៅមជ្ឈមណ្ឌលICON
- ❖ វគ្គ "Specialized Training Programme on Select WTO Issues Agriculture Services TRIPS and RTAS" នៅប្រទេសឥណ្ឌា

-ការបណ្តុះបណ្តាលក្នុងក្របខ័ណ្ឌ(APF) នៅសាធារណរដ្ឋបារាំង, ប្រទេសសេណេហ្គាល់ ព្រមទាំងសាធារណរដ្ឋឥណ្ឌា, សាធារណរដ្ឋប្រជាមានិតចិន និងព្រះរាជាណាចក្រជប៉ុន

-ត្រៀមរៀបចំផែនការការងារសម្រាប់ការត្រៀមទទួលនីតិកាលទី៥ របស់ព្រឹទ្ធសភា និងការត្រៀមជាបណ្តើរៗ ការរៀបចំជួសជុលកែលម្អហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធ អគារការិយាល័យធ្វើការ រួមទាំងការបំពាក់សម្ភារ

-ត្រៀមសាងសង់របងថ្មីខាងមុខព្រឹទ្ធសភា

-ត្រៀមដំឡើងជណ្តើរយន្ត (Escalator) អែបជណ្តើរឡើងមុខអគារក្រហម និងជណ្តើរខាងមុខសាល

ប្រជុំពេញអង្គ

-ត្រៀមសិក្សាគម្រោង និងប្តូរទូទៅអាងស្តុកទឹកភ្លៀងក្នុងបរិវេណអគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា

-បន្តសិក្សាគម្រោង និងប្តូរសាងសង់សាលប្រជុំគណៈកម្មាធិការអចិន្ត្រៃយ៍ថ្មី ព្រមទាំងរៀបចំសាល

ប្រជុំបណ្តោះអាសន្ន

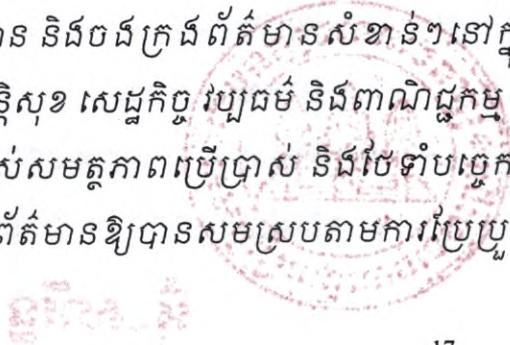
-បន្តតាមដានជាមួយក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ស្ថានទូតចិន ស្ថានទូតវៀតណាម ទីប្រឹក្សា

សេដ្ឋកិច្ច និងពាណិជ្ជកម្មចិន ប្រចាំព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា លើគម្រោងស្នើសុំសាងអគារថ្មី១ខ្នង និងការស្វែងរកជំនួយពីរដ្ឋាភិបាលនៃប្រទេសជាមិត្តសម្រាប់នីតិកាលថ្មីខាងមុខ

-បន្តការងារជួសជុលថែទាំអគារ ជួសជុលអគារក្រហម និងជួសជុល ផ្លាស់ប្តូរគ្រឿងបរិក្ខារផ្សេងៗនៅតាមអគារ

-បន្តតាមដាន និងចងក្រងព័ត៌មានសំខាន់ៗនៅក្នុងតំបន់ និងអន្តរជាតិ ពាក់ព័ន្ធនឹងស្ថានភាពនយោបាយ សន្តិសុខ សេដ្ឋកិច្ច វប្បធម៌ និងពាណិជ្ជកម្ម

-លើកកម្ពស់សមត្ថភាពប្រើប្រាស់ និងថែទាំបច្ចេកទេស គ្រប់គ្រងការប្រើប្រាស់កម្លាំង សម្ភារ និងបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មានឱ្យបានសមស្របតាមការប្រែប្រួល និងតម្រូវការថ្មី ដោយធានាបានសន្តិសុខ



សុវត្ថិភាព វឌ្ឍនភាព និងនិរន្តរភាព

- បន្តកសាងប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងទិន្នន័យ គ្រប់គ្រងព័ត៌មាន គ្រប់គ្រងរដ្ឋបាល កម្មវិធីបណ្ណសារអេឡិចត្រូនិច និងបណ្ណាល័យអេឡិចត្រូនិច ព្រមទាំងការចូលរួមវគ្គផ្សេងៗរៀបចំដោយសភានៃប្រទេសជាមិត្ត
- បន្តការរក្សាទុកឯកសារក្នុងប្រព័ន្ធខ្ទីរឌីជីថល (Digital)
- បង្កើនគុណភាពនៃការថត និងផ្សព្វផ្សាយអំពីសម័យប្រជុំពេញអង្គព្រឹទ្ធសភា
- ត្រៀមរៀបចំផលិតខ្សែវីដេអូព័ត៌មានរបស់ព្រឹទ្ធសភា និងអគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា។

III-សេចក្តីសន្និដ្ឋាន

ក្នុងខែកក្កដានេះ មន្ត្រីរាជការ និងប្រជាពលរដ្ឋកម្ពុជាទូទាំងប្រទេសយ៉ាងច្រើនកុះករបានទៅបោះឆ្នោតសកល នាថ្ងៃទី២៣ ខែកក្កដា ឆ្នាំ២០២៣ ដើម្បីអនុវត្តន៍សិទ្ធិក្នុងការជ្រើសរើសតំណាងរបស់ខ្លួនតាមបែបប្រជាធិបតេយ្យ ដែលបានប្រព្រឹត្តទៅដោយសេរី ត្រឹមត្រូវ និងយុត្តិធម៌ ក្នុងបរិយាកាសអព្យាក្រឹតសន្តិភាព របៀបរៀបរយ គ្មានអំពើហិង្សា និងការគំរាមកំហែង។

ទោះបីស្ថិតក្នុងបរិបទនៃដំណើរការបោះឆ្នោត អគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា នៅតែខិតខំបំពេញការងារស្របតាមផែនការសកម្មភាព ហើយសម្រេចបានលទ្ធផលល្អប្រសើរ ក្នុងការផ្តល់សេវាជូនសមាជិកព្រឹទ្ធសភាក្នុងការបំពេញតួនាទី ភារកិច្ចរបស់ខ្លួន។

ក្នុងបរិបទនេះ ព្រឹទ្ធសភាដើរតួនាទីស្នូលក្នុងការបំពេញមុខងារសហប្រតិបត្តិការអន្តរជាតិជំនួសរដ្ឋសភា ដែលតម្រូវឱ្យអគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា បង្កើនការយកចិត្តទុកដាក់ខ្ពស់លើកិច្ចការទូតសភាក្នុងកម្រិតតំបន់ និងអន្តរជាតិ។

ការត្រៀមសព្វសារពើសម្រាប់ការងារខាងមុខ គឺជារឿងអាទិភាព ដែលគ្រប់ថ្នាក់ គ្រប់ផ្នែក គ្រប់វិស័យត្រូវតែខិតខំជាអតិបរមា ដើម្បីឆ្ពោះទៅរកការរៀបចំលក្ខណៈសម្បត្តិសព្វយ៉ាង ទាំងទឹកនៃផ្ទៃធ្វើការធនធានសម្ភារ បរិក្ខារ បច្ចេកទេស បច្ចេកវិទ្យា និងហិរញ្ញវត្ថុ មានគ្រប់គ្រាន់ក្នុងដៃ និងម្ចាស់ការលើការរៀបចំបានទាន់ពេលវេលា ដូចការគ្រោងទុក។

ពេលវេលាកាន់តែលឿនទៅមុខ ដើម្បីសម្រេចផែនការយុទ្ធសាស្ត្រព្រឹទ្ធសភា ឌីហ្សឺនថាវ និងបែតង (ឆ្នាំ២០២៤-២០៣០) ក្នុងបរិបទនៃព្រឹទ្ធសភា នីតិកាលទី៥។

ការវិនិយោគបន្ថែមថ្មីៗ ដើម្បីបំពេញតម្រូវការមូលដ្ឋានសម្ភារ បច្ចេកទេស បច្ចេកវិទ្យា បរិស្ថាន និងទឹកនៃផ្ទៃធ្វើការសម្រាប់នីតិកាលថ្មី គឺជាកិច្ចការពិសេស បន្ទាន់ និងចាំបាច់បំផុត។

ថ្ងៃច័ន្ទ ៣ កញ្ញា ខែទុតិយាសាណ ឆ្នាំថោះ បញ្ចស័ក ព.ស.២៥៦៧
រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី០៤ ខែសីហា ឆ្នាំ២០២៣

អគ្គលេខាធិការ


អ៊ុំ សារិន្ទ