



**របាយការណ៍**  
**ស្តីពី**

**លទ្ធផលការងាររបស់អគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា ប្រចាំខែមករា**  
**និងទិសដៅការងារខែកុម្ភៈ ឆ្នាំ២០២០**

**សេចក្តីផ្តើម**

នៅក្នុងខែមករានេះ អគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា បានខិតខំបំពេញការងារយ៉ាងសកម្ម និងមមាញឹកលើគ្រប់ការងារ ដើម្បីផ្តល់សេវាជូនថ្នាក់ដឹកនាំ សមាជិក សមាជិកាព្រឹទ្ធសភា ក្នុងការអនុវត្តមុខងាររបស់ខ្លួនបានល្អប្រសើរដោយទទួលបានលទ្ធផលសំខាន់ៗដូចខាងក្រោម៖

**I-លទ្ធផលការងាររបស់អគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា**

**១- មុខងារនីតិកម្ម**

| រចនាសម្ព័ន្ធនយោបាយ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | រចនាសម្ព័ន្ធរដ្ឋបាល                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>- គណៈកម្មាធិការអចិន្ត្រៃយ៍ព្រឹទ្ធសភាបើកកិច្ចប្រជុំចំនួន០២លើក និងបើកសម័យប្រជុំពេញអង្គចំនួន០១លើក ដែលមានរបៀបវារៈដូចខាងក្រោម៖</p> <p>១- ដើម្បីពិនិត្យ និងសម្រេចលើ៖</p> <p>    ១.១- របាយការណ៍ទូទាត់ថវិការបស់ព្រឹទ្ធសភាឆ្នាំ២០១៩</p> <p>    ១.២- គោលការណ៍បែងចែក និងប្រើប្រាស់ថវិកាព្រឹទ្ធសភាឆ្នាំ២០២០</p> <p>២- ដើម្បីពិនិត្យ និងឱ្យយោបល់លើ៖</p> <p>    ២.១- សេចក្តីព្រាងច្បាប់ស្តីពី ការអនុម័តយល់ព្រមឱ្យព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ចូលជាសមាជិកនៃកិច្ចព្រមព្រៀងសម្រាប់</p> | <p>- បានរៀបចំ និងចាត់ចែងកម្មវិធីសម្រាប់កិច្ចប្រជុំគណៈកម្មាធិការអចិន្ត្រៃយ៍ និងប្រជុំពេញអង្គព្រឹទ្ធសភា</p> <p>- បានធ្វើកំណត់ហេតុសង្ខេប និងពិស្តារនៃកិច្ចប្រជុំគណៈកម្មាធិការអចិន្ត្រៃយ៍ ប្រជុំពេញអង្គព្រឹទ្ធសភា ប្រជុំផ្ទៃក្នុងគណៈកម្មការ ប្រជុំអន្តរគណៈកម្មការព្រឹទ្ធសភា និងបានចាត់ចែងតាមនីតិវិធី និងឯកសារពាក់ព័ន្ធផ្សេងៗ</p> <p>- បានថតចម្លងឯកសារចំនួន១,៧៧៧ច្បាប់ អស់ក្រដាសចំនួន៣៥,៥៨១សន្លឹក</p> <p>- បានសម្អាត តុបតែងសាល ផ្តល់សេវាកេសដ្ឋៈ និងអាហារសម្រន់សម្រាប់កិច្ចប្រជុំផ្សេងៗសរុបចំនួន០២លើក មានអ្នកចូលរួមចំនួន២០១នាក់</p> |

អនុវត្តបទប្បញ្ញត្តិនៃអនុសញ្ញាសហប្រជាជាតិស្តីពី ច្បាប់សមុទ្រចុះថ្ងៃទី១០ ខែធ្នូ ឆ្នាំ១៩៨២ ទាក់ទងនឹងការគ្រប់គ្រង និងការអភិរក្សផលស្តុកត្រីផ្លាស់ទីមធ្យម និងផលស្តុកត្រីផ្លាស់ទីឆ្ងាយ

២.២- សេចក្តីព្រាងច្បាប់ស្តីពី ការអនុម័តយល់ព្រមលើការធានាទូទាត់របស់រាជរដ្ឋាភិបាលនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ឱ្យក្រុមហ៊ុនហ្គ្រីនស៊ីស្តែនណេប៊ិល វេលយ័រ (ខេមបូឌា) ឯ.ក សម្រាប់គម្រោងសាងសង់ស្ថានីយផលិតអគ្គិសនី ដើរដោយពន្លឺព្រះអាទិត្យ អានុភាព២០ មេហ្គាវ៉ាត់ នៅខេត្តស្វាយរៀង

២.៣- សេចក្តីព្រាងច្បាប់ស្តីពី ការអនុម័តយល់ព្រមលើការធានាទូទាត់របស់រាជរដ្ឋាភិបាលនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ឱ្យក្រុមហ៊ុនវ៉ាយ ដៅវ៉ែ ស៊ីបផ្វាយ ឯ.ក សម្រាប់គម្រោងសាងសង់ស្ថានីយផលិតអគ្គិសនី ដើរដោយពន្លឺព្រះអាទិត្យ អានុភាព៣០មេហ្គាវ៉ាត់ នៅខេត្តបន្ទាយមានជ័យ

២.៤- សេចក្តីព្រាងច្បាប់ស្តីពី ការអនុម័តយល់ព្រមលើការធានាទូទាត់របស់រាជរដ្ឋាភិបាលនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ឱ្យក្រុមហ៊ុនវ៉ាយ សិន អេនីជី(ខេមបូឌា) ខេត្តបាត់ដំបង ឯ.ក សម្រាប់គម្រោងសាងសង់ស្ថានីយផលិតអគ្គិសនី

- បានការពារសន្តិសុខ សុវត្ថិភាព សណ្តាប់ធ្នាប់ ក្នុងកិច្ចប្រជុំផ្សេងៗដោយប្រើប្រាស់កម្លាំងសន្តិសុខផ្ទៃក្នុង និងកម្លាំងអន្តរាគមន៍មកពីខាងក្រៅស្ថាប័នចំនួន៣៨៦នាក់ ស្មើនឹង០៥លើក
- បានផ្តល់សេវាវេជ្ជសាស្ត្រថ្នាក់ដឹកនាំ សមាជិកសមាជិកាព្រឹទ្ធសភា និងមន្ត្រីរាជការនៃអគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា ព្រមទាំងទូទាត់ការចំណាយផ្សេងៗចំនួន០៦លើក
- បានផ្តល់សេវាវេជ្ជសាស្ត្រសម្រាប់ថ្នាក់ដឹកនាំសមាជិក សមាជិកាព្រឹទ្ធសភា និងមន្ត្រីរាជការនៃអគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា អញ្ជើញចុះបំពេញបេសកកម្មនៅរាជធានីភ្នំពេញចំនួន០៥លើក ស្មើនឹង០៥នាក់
- បានទទួលព្រះរាជក្រម ព្រះរាជក្រឹត្យ អនុក្រឹត្យប្រកាស ដីកាអម សេចក្តីសម្រេច និងលិខិតផ្សេងៗចំនួន១៩៦ច្បាប់ ហើយបានចាត់ចែងតាមនីតិវិធី
- បានធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពវេបសាយ( Laws.gov.kh) ប្រមូលព័ត៌មានទាក់ទងនឹងច្បាប់ អនុក្រឹត្យ ព្រះរាជក្រឹត្យ ច្បាប់ដែលបានធ្វើវិសោធនកម្ម និងបានអនុម័តរួច
- បានរៀបចំទឹកនៃប្រជុំចំនួន០៤លើក និងរៀបចំប្រព័ន្ធសំឡេងចំនួន០៨លើក
- បានផ្សព្វផ្សាយសកម្មភាពគណៈកម្មការទាំង១០ព្រឹទ្ធសភា តាមប្រព័ន្ធ YouTube ចំនួន០៤លើក តាមបណ្តាញសង្គម Facebook ចំនួន១៥លើក និងតាមប្រព័ន្ធ Twitter ចំនួន០៩លើក
- បានថត និងផ្សព្វផ្សាយព័ត៌មាន សេចក្តីជូនដំណឹងសេចក្តីប្រកាសព័ត៌មានចំនួន០៨លើក



ដើរដោយពន្លឺព្រះអាទិត្យ អានុភាព

៦០មេហ្គាវ៉ាត់ នៅខេត្តបាត់ដំបង

២.៥- សេចក្តីព្រាងច្បាប់ស្តីពី ការអនុម័តយល់  
ព្រមលើការធានាទូទាត់របស់រាជរដ្ឋា-  
ភិបាលនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ឱ្យ  
ក្រុមហ៊ុនស្នេចក្រមុំអ៊ិនធឺណិត ឯក សម្រាប់  
គម្រោងសាងសង់ស្ថានីយផលិតអគ្គិសនី  
ដើរដោយពន្លឺព្រះអាទិត្យ អានុភាព  
៣០មេហ្គាវ៉ាត់ នៅខេត្តពោធិ៍សាត់

២.៦- សេចក្តីព្រាងច្បាប់ស្តីពី ការអនុម័តយល់  
ព្រមលើការធានាទូទាត់របស់រាជរដ្ឋា-  
ភិបាលនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ឱ្យ  
ក្រុមហ៊ុនជីអេសប៊ីគី សេកុង ផៅវ៉េ  
អ៊ែន មីនេរ៉ាល ខមភេនី លីមីតធីត នៃ  
សាធារណរដ្ឋប្រជាធិបតេយ្យប្រជា-  
មានិតឡាវ

២.៧- សេចក្តីព្រាងច្បាប់ស្តីពី ការអនុម័តយល់  
ព្រមលើការធានាទូទាត់របស់រាជរដ្ឋា-  
ភិបាលនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ឱ្យ  
ក្រុមហ៊ុនសេកុង សីមម៉ាល ផៅវ៉េ ផ្ទេន  
ខមភេនី លីមីតធីត នៃសាធារណរដ្ឋ-  
ប្រជាធិបតេយ្យប្រជាមានិតឡាវ។

- បានផលិតខ្សែវីដេអូព័ត៌មានស្តីពី មុខងារនីតិកម្ម  
របស់ព្រឹទ្ធសភានិងខ្សែវីដេអូព័ត៌មានស្តីពី កិច្ចប្រជុំ  
គណៈកម្មាធិការអចិន្ត្រៃយ៍ព្រឹទ្ធសភា និងការបន្ត  
សម័យប្រជុំលើកទី២ព្រឹទ្ធសភា នីតិកាលទី២ ចំនួន  
០២លើក។

**២- មុខងារតាមដានការអនុវត្តច្បាប់ និងគោលនយោបាយនានា**

| រចនាសម្ព័ន្ធនយោបាយ                                                                                                 | រចនាសម្ព័ន្ធរដ្ឋបាល |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| - សមាជិក សមាជិកាព្រឹទ្ធសភា បានអញ្ជើញ<br>ចុះបេសកកម្ម ដើម្បីសិក្សាលេខយល់អំពី<br>ស្ថានភាពជាក់ស្តែងរបស់ឃុំ និងពិភាក្សា |                     |

|                                                                                                 |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <p>ដោះស្រាយទំនាស់ដីធ្លីជូនប្រជាពលរដ្ឋ<br/>នៅឃុំកំពង់ឫស្សី ស្រុកពោធិ៍រៀង ខេត្ត-<br/>ព្រៃវែង។</p> |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

**៣- មុខងារតំណាង**

| រចនាសម្ព័ន្ធនយោបាយ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | រចនាសម្ព័ន្ធរដ្ឋបាល                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- សកម្មភាពការងាររបស់ថ្នាក់ដឹកនាំព្រឹទ្ធសភា៖</li> <li>+ អញ្ជើញជាអធិបតីដ៏ខ្ពង់ខ្ពស់ក្នុងឱកាស<br/>បើកសន្និបាតបូកសរុបលទ្ធផលការងារ<br/>១៦ខែដំបូង និងទិសដៅការងារឆ្នាំ២០២០<br/>របស់ឧត្តមប្រឹក្សាពិគ្រោះ និងផ្តល់យោបល់<br/>នៅសង្កាត់ជ្រោយចង្វារ ខណ្ឌជ្រោយចង្វារ<br/>រាជធានីភ្នំពេញ</li> <li>+ អញ្ជើញចូលរួមជាភិក្ខុយសក្នុងពិធីប្រកួត<br/>កីឡាវាយកូនគោល ពានរង្វាន់សម្តេច-<br/>អគ្គមហាសេនាបតីតេជោ ហ៊ុន សែន<br/>លើកទី២ នៅទីលានវាយកូនគោលវឌ្ឍនៈ<br/>ហ្គាលរីសិត រាជធានីភ្នំពេញ</li> <li>+ អញ្ជើញចុះជួបសំណេះសំណាលជាមួយ<br/>អាជ្ញាធរមូលដ្ឋាន និងប្រជាពលរដ្ឋនៅ<br/>រាជធានីភ្នំពេញ ព្រមទាំងចុះសួរសុខទុក្ខ<br/>និងចែកសម្ភារសិក្សាមួយចំនួនដល់<br/>លោកគ្រូ អ្នកគ្រូ និងសិស្សានុសិស្ស ដែល<br/>រស់នៅតំបន់ដាច់ស្រយាល នៅសាលា<br/>បឋមសិក្សាសាមុត្រលើ ខេត្តរតនគិរី</li> <li>+ អញ្ជើញជាអធិបតីក្នុងពិធីក្រុងពាលី និង<br/>ជាគណៈអធិបតីក្នុងពិធីមិទ្ធិញ្ញអបអរ<br/>សាទរខួបអនុស្សាវរីយ៍លើកទី២១ នៃទិវា</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- រៀបចំបែបបទ ផ្តល់សេវា អមដំណើរថ្នាក់ដឹកនាំ<br/>សមាជិក សមាជិកាព្រឹទ្ធសភា អញ្ជើញចុះ<br/>បំពេញការងារនៅមូលដ្ឋាន អញ្ជើញជាគណៈ-<br/>អធិបតីក្នុងពិធីផ្លូវការនានា និងកិច្ចប្រជុំផ្សេងៗសរុប<br/>ចំនួន១៩៩លើក</li> <li>- បានធ្វើលិខិតបេសកកម្មជូនសមាជិក សមាជិកា<br/>ព្រឹទ្ធសភា និងមន្ត្រីរាជការនៃអគ្គលេខាធិការដ្ឋាន<br/>ព្រឹទ្ធសភាចំនួន៥៧ច្បាប់ ស្មើនឹង១៩០នាក់</li> <li>- បានថតចម្លងឯកសារចំនួន៨២៧ច្បាប់ អស់ក្រដាស<br/>ចំនួន៩,៦៨១សន្លឹក</li> <li>- បានផ្តល់សេវា រថយន្ត សម្រាប់ថ្នាក់ដឹកនាំ<br/>សមាជិក សមាជិកាព្រឹទ្ធសភា និងមន្ត្រីរាជការ<br/>នៃអគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា អញ្ជើញចុះ<br/>បំពេញបេសកកម្មនៅរាជធានីភ្នំពេញ និង<br/>តាមបណ្តាខេត្ត ក្រុងចំនួន៣២លើក ស្មើនឹង<br/>១១២នាក់</li> <li>- បានទទួលលិខិតចូលចំនួន១,៥៥០ច្បាប់ និងបញ្ជូន<br/>លិខិតចេញចំនួន៣២៥ច្បាប់</li> <li>- បានផ្តល់សេវាថវិកាជូនថ្នាក់ដឹកនាំ សមាជិក<br/>សមាជិកាព្រឹទ្ធសភា និងមន្ត្រីរាជការនៃអគ្គលេខា-<br/>ធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា ព្រមទាំងទូទាត់ការចំណាយ<br/>ផ្សេងៗចំនួន៦០លើក</li> </ul> |



- ជ័យជម្នះលើរបបប្រល័យពូជសាសន៍ ពងករ ក្រោមអធិបតីភាពដ៏ខ្ពង់ខ្ពស់របស់ សម្តេចអគ្គមហាសេនាបតីតេជោ ហ៊ុន សែន នាយករដ្ឋមន្ត្រី នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា នៅរដ្ឋមណ្ឌលកោះពេជ្រ រាជធានីភ្នំពេញ
- + អញ្ជើញជាអធិបតីក្នុងពិធីបើកវេទិកា ថ្នាក់ខេត្តរបស់ក្រុមសមាជិកព្រឹទ្ធសភា ប្រចាំភូមិភាគទី៨ នៅខេត្តមណ្ឌលគិរី
  - + អញ្ជើញដឹកនាំក្រុមគ្រូពេទ្យស្ម័គ្រចិត្តនៃ សមាគមកុមារនៃក្តីសង្ឃឹមកម្ពុជា និងក្រុម គ្រូពេទ្យស្ម័គ្រចិត្តមកពីសាធារណរដ្ឋបារាំង ទៅពិនិត្យនិងព្យាបាលជំងឺជួនប្រជាពលរដ្ឋ នៅខេត្តកណ្តាល។
  - បានធ្វើបទបង្ហាញស្តីពី រចនាសម្ព័ន្ធ តួនាទី និងភារកិច្ច របស់ព្រឹទ្ធសភា ដល់សាស្ត្រាចារ្យ និងនិស្សិត មកពីវិទ្យាស្ថានវ៉ាន់ដាគណនេយ្យ ចំនួន៥៩នាក់
  - ក្រុមសមាជិក សមាជិកាព្រឹទ្ធសភាប្រចាំភូមិភាគ ទី៨ បានធ្វើវេទិកាចំនួន០១លើកស្តីពី ការពង្រឹង សកម្មភាពរបស់ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ ក្នុងការ រៀបចំថវិកា និងការផ្តល់សេវាសាធារណៈ ជូនប្រជាពលរដ្ឋប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាព នៅខេត្តមណ្ឌលគិរី
  - សមាជិកព្រឹទ្ធសភា និងអគ្គលេខាធិការ ព្រឹទ្ធសភា បានអញ្ជើញចុះសួរសុខទុក្ខ និង ចូលរួមរំលែកទុក្ខ ព្រមទាំងឧបត្ថម្ភថវិកាដល់ ក្រុមគ្រួសារកម្មករដែលជួបឧបទ្វីហេតុបាត់

- បានការពារសន្តិសុខ សុវត្ថិភាព សណ្តាប់ធ្នាប់ ដោយប្រើប្រាស់កម្លាំងសន្តិសុខផ្ទៃក្នុង ក្នុងពិធី ផ្សេងៗចំនួន០៣លើក ស្មើនឹង២៥នាក់
- បានផ្តល់អត្ថបទព័ត៌មាន និងរូបភាពស្តីពី សកម្មភាពរបស់ថ្នាក់ដឹកនាំ សមាជិក សមាជិកា ព្រឹទ្ធសភា និងថ្នាក់ដឹកនាំនៃអគ្គលេខាធិការដ្ឋាន ព្រឹទ្ធសភា ដើម្បីផ្សព្វផ្សាយតាមគេហទំព័រ និងបណ្តាញសង្គមព្រឹទ្ធសភាចំនួន៥២លើក
- បានទទួលមន្ត្រីរាជការ សិស្ស និស្សិត និង សាធារណជនចូលអានសៀវភៅចំនួន១៥០នាក់ អនុញ្ញាតឱ្យសៀវភៅចំនួន៣១ក្បាល និងសង្ឃឹញ ចំនួន២១ក្បាល
- បានផលិតទស្សនាវដ្តីប្រចាំខែមករា ឆ្នាំ២០២០ ចំនួន១,២០០ក្បាល
- បានផលិតវីដេអូព័ត៌មានស្តីពី សម្តេចវិបុលសេនាភក្តី សាយ ឈុំ ប្រធានព្រឹទ្ធសភា អញ្ជើញបើក អនុសំរួចរមហាសន្និបាតមន្ត្រីសង្ឃទូទាំងប្រទេស លើកទី២៨ និងប្រារព្ធខួបគម្រប់៦០ឆ្នាំនៃឱសថ គីណាល់ និងវេទិកា នៅខេត្តមណ្ឌលគិរី ចំនួន ០៣លើក
- បានថត និងផ្សព្វផ្សាយព័ត៌មានស្តីពី សកម្មភាព ការងាររបស់ព្រឹទ្ធសភាចំនួន១៥លើក
- បានសម្របសម្រួលទទួលដំណើរទស្សនកិច្ចសិក្សា ចំនួន០១លើក របស់សាស្ត្រាចារ្យ និងនិស្សិត មកពីវិទ្យាស្ថានវ៉ាន់ដាគណនេយ្យចំនួន៥៩នាក់។

រលំអគារ៧ជាន់ នៅខេត្តកែប

- ព្រឹទ្ធសភាបានទទួលពាក្យបណ្តឹងចំនួន ០៧ករណី ទទួលលិខិតឆ្លើយតបអំពីការដោះស្រាយពីក្រសួង ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធចំនួន ០២ករណី កំពុងពិនិត្យសិក្សាចំនួន០៧ករណី ព្រមទាំងទទួលឯកសារពាក្យបណ្តឹងដែលក្រសួង ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធចម្លងជូនមកគណៈកម្មការ ដើម្បីជូនជ្រាបចំនួន០៨ករណី
- សមាជិក សមាជិកាព្រឹទ្ធសភា បានអញ្ជើញចុះបំពេញបេសកកម្មនៅរាជធានីភ្នំពេញ និងតាមបណ្តាខេត្ត ក្រុងនានា ទូទាំងប្រទេស ចំនួន១២៣លើក ដើម្បីជួបពិភាក្សាការងារជាមួយអាជ្ញាធរមូលដ្ឋាន សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ ជួបសំណេះសំណាល សាកសួរ សុខទុក្ខប្រជាពលរដ្ឋ ដឹកនាំក្រុមគ្រូពេទ្យស្ម័គ្រចិត្តចុះពិនិត្យ និងព្យាបាលជំងឺជូនប្រជាពលរដ្ឋ ពិនិត្យការដ្ឋានសាងសង់ សម្ពោធសមិទ្ធផលនានា តាមដានការអនុវត្តគោលនយោបាយវិមជ្ឈការ និងវិសហមជ្ឈការនៅថ្នាក់ក្រោមជាតិ ការអនុវត្តគោលនយោបាយភូមិ ឃុំ មានសុវត្ថិភាព សិក្សាល្បឿនយល់អំពីស្ថានភាពសិទ្ធិមនុស្ស ការអនុវត្តច្បាប់ កែលម្អសេវាសាធារណៈ ពង្រឹងអភិបាលកិច្ចល្អនៅមូលដ្ឋាន និងគោលនយោបាយផ្សេងៗលើគ្រប់វិស័យ ព្រមទាំងបានចូលរួមក្នុងពិធីផ្ទុវការផ្សេងៗសរុបចំនួន៦៧លើក។



**៤- មុខងារសហប្រតិបត្តិការអន្តរជាតិ និងទំនាក់ទំនងសាធារណៈ**

| រចនាសម្ព័ន្ធនយោបាយ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | រចនាសម្ព័ន្ធរដ្ឋបាល                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- សម្តេចវិបុលសេនាភក្តី សាយ ឈុំ ប្រធាន ព្រឹទ្ធសភា បានអនុញ្ញាតឱ្យឯកអគ្គរដ្ឋទូត វិសាមញ្ញ និងពេញសមត្ថភាពនៃសហរដ្ឋអាមេរិក ប្រចាំនៅព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា, ប្រធានគណៈកម្មាធិការអចិន្ត្រៃយ៍ទទួលបន្ទុកកិច្ចការបរទេសនៃរដ្ឋសភានៃប្រទេសបង់ក្លាដេស, សមាជិករដ្ឋសភា និងជាប្រធានសម្ព័ន្ធមិត្តភាពសភាជប៉ុន-កម្ពុជា ចូលរួមសវនាការ និងសម្តែងការគួរសម</li> <li>- សមាជិកព្រឹទ្ធសភាបានអញ្ជើញទៅទស្សនកិច្ចការងារនៅសាធារណរដ្ឋកូរ៉េ និងអញ្ជើញចូលរួមកិច្ចប្រជុំប្រចាំឆ្នាំនៃវេទិកាសភាអាស៊ី-ប៉ាស៊ីហ្វិក (APPF) លើកទី២៨ នៅប្រទេសអូស្ត្រាលី។</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- អគ្គលេខាធិការព្រឹទ្ធសភា បានជួបពិភាក្សាការងារជាមួយអគ្គលេខាធិការព្រឹទ្ធសភាបារាំង ព្រមទាំងបានអញ្ជើញចូលរួមកិច្ចប្រជុំគណៈកម្មាធិការអចិន្ត្រៃយ៍នៃសមាគមអគ្គលេខាធិការសភាប្រើភាសាបារាំង (ASGPF) នៅសាធារណរដ្ឋបារាំង</li> <li>- បានរៀបចំទឹកនៃជូនថ្នាក់ដឹកនាំព្រឹទ្ធសភាក្នុងជំនួបសវនាការ និងសម្តែងការគួរសមជាមួយក្សៀវអន្តរជាតិចំនួន០៣លើក</li> <li>- បានថត និងផ្សព្វផ្សាយសកម្មភាពថ្នាក់ដឹកនាំសមាជិក សមាជិកាព្រឹទ្ធសភា ជួបជាមួយក្សៀវជាតិនិងអន្តរជាតិ ដែលមកបំពេញទស្សនកិច្ចនៅព្រឹទ្ធសភាចំនួន០៧លើក</li> <li>- បានថតចម្លងឯកសារចំនួន៧២០ច្បាប់ អស់ក្រដាសចំនួន៣,១៦២សន្លឹក</li> <li>- បានរៀបចំសម្ភាស តុបតែងលម្អសាល ផ្គត់ផ្គង់សម្ភារប្រើប្រាស់ និងបម្រើសេវាកេសជួរ ក្នុងកិច្ចប្រជុំចំនួន ២១ លើក មានអ្នកចូលរួមចំនួន ១,៤២៣នាក់</li> <li>- បានធ្វើកំណត់បង្ហាញ កំណត់ហេតុ កំណត់ទូតលិខិតឆ្លើយតប និងឯកសារជំនួយស្មារតីពាក់ព័ន្ធនឹងស្ថានភាពសេដ្ឋកិច្ចសង្គម សភាប្រទេសជាដៃគូ និងលិខិតផ្សេងៗជូនថ្នាក់ដឹកនាំ សមាជិក សមាជិកាព្រឹទ្ធសភា ព្រមទាំងគណៈប្រតិភូនានារបស់ព្រឹទ្ធសភាចំនួន៤៣លើក</li> <li>- បានធ្វើលិខិតបេសកកម្មជូនសមាជិក សមាជិកាព្រឹទ្ធសភា និងមន្ត្រីរាជការនៃអគ្គលេខាធិការដ្ឋាន</li> </ul> |

- ព្រឹទ្ធសភាចំនួន០៤នាក់ ស្មើនឹង០៤ច្បាប់
- បានផ្តល់សេវាថវិកាជូនថ្នាក់ដឹកនាំ សមាជិក សមាជិកាព្រឹទ្ធសភា និងមន្ត្រីរាជការនៃអគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា អញ្ជើញទៅបំពេញបេសកកម្ម ក្នុងនិងក្រៅប្រទេស ព្រមទាំងទូទាត់ការចំណាយ ផ្សេងៗចំនួន១០លើក
  - បានផ្តល់សេវារថយន្តសម្រាប់ថ្នាក់ដឹកនាំ សមាជិក សមាជិកាព្រឹទ្ធសភា និងមន្ត្រីរាជការ នៃអគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា ចុះបំពេញ បេសកកម្មនៅរាជធានីភ្នំពេញ និងតាមបណ្តា ខេត្ត ក្រុងនានាចំនួន០៧លើក ស្មើនឹង៣២នាក់
  - បានការពារសន្តិសុខ សុវត្ថិភាព សណ្តាប់ធ្នាប់ ក្នុងកិច្ចប្រជុំ និងពិធីផ្សេងៗ ដោយប្រើប្រាស់កម្លាំង សន្តិសុខផ្ទៃក្នុងចំនួន២០លើក ស្មើនឹង២៥នាក់
  - បានរៀបចំបែបបទជូនសមាជិកព្រឹទ្ធសភា អញ្ជើញទៅចូលរួមកិច្ចប្រជុំនៅប្រទេសអូស្ត្រាលី ចំនួន០១លើក
  - បានរៀបចំបែបបទជូនថ្នាក់ដឹកនាំព្រឹទ្ធសភា អញ្ជើញទៅចូលរួមកិច្ចប្រជុំនៅសាធារណរដ្ឋបារាំង ចំនួន០១លើក
  - បានផលិតវីដេអូព័ត៌មានស្តីពី ថ្នាក់ដឹកនាំព្រឹទ្ធសភា ជួបជាមួយភ្ញៀវជាតិ និងអន្តរជាតិចំនួន០៥លើក។

**៥- មុខងារអភិវឌ្ឍន៍ស្ថាប័ន**

| រចនាសម្ព័ន្ធនយោបាយ | រចនាសម្ព័ន្ធរដ្ឋបាល                                                                                                                                                |
|--------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>- បានពិនិត្យ ផ្តល់យោបល់ និងចុះហត្ថលេខា លើឯកសារផ្សេងៗចំនួន២០៣ច្បាប់</li> <li>- ប្រជុំផែនការការងារសម្រាប់ឆ្នាំ២០២០</li> </ul> |



- ប្រជុំស្តីពី ការរៀបចំកម្មវិធីសម្រង់មតិយោបល់  
លើសេចក្តីព្រាងច្បាប់របស់សមាជិកព្រឹទ្ធសភា  
តាម Online
- បានធ្វើសម្រង់ស្ថិតិ បទបង្ហាញ របាយការណ៍  
ស្តីពី សកម្មភាពការងារព្រឹទ្ធសភា និងអគ្គលេខា-  
ធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភាប្រចាំខែមករា ឆ្នាំ២០២០  
ព្រមទាំងបានផ្សព្វផ្សាយទៅតាមអង្គភាពចំណុះ  
អគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា។
- ការងារគ្រប់គ្រងបុគ្គលិក៖
- + បានរៀបចំលិខិតបទដ្ឋានផ្សេងៗពាក់ព័ន្ធនឹងការ  
គ្រប់គ្រងមន្ត្រីរាជការសរុបចំនួន៤៤១ច្បាប់
- + បានធ្វើបែបបទស្នើសុំត្រៀមឥស្សរិយយសជូន  
មន្ត្រីរាជការនៃអគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា
- + បានធ្វើសេចក្តីសម្រេចស្តីពី ការបង្កើតគណៈកម្មការ  
ពិនិត្យកែប្រែតម្លៃឯកតាសន្ទស្សន៍បៀវត្សមូលដ្ឋាន  
របស់មន្ត្រីរាជការនៃអគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា
- + បានរៀបចំរចនាសម្ព័ន្ធ គោលការណ៍ និងគោល  
នយោបាយថ្មីៗ។
- ការងារបណ្តុះបណ្តាលធនធានមនុស្ស៖
- + បានបើកវគ្គបណ្តុះបណ្តាលក្នុង និងក្រៅប្រទេស  
ចំនួន០២វគ្គ មានសិក្ខាកាមចូលរួមចំនួន៣៦នាក់
- + បានរៀបចំចងក្រងសម្រង់ព័ត៌មានតម្រូវការ  
បណ្តុះបណ្តាលជំនាញរបស់មន្ត្រីរាជការនៃអគ្គ-  
លេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភាតាមនាយកដ្ឋាននីមួយៗ  
និងបានចងក្រងជាសៀវភៅ។
- ការងារកែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ៖
- + បានប្រជុំគណៈកម្មការកែទម្រង់ការគ្រប់គ្រង

ហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ ជាមួយក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច  
និងហិរញ្ញវត្ថុ

- + បានប្រជុំបែងចែកថវិកាឆ្នាំ២០២០ របស់ព្រឹទ្ធសភា  
ជូនរចនាសម្ព័ន្ធនយោបាយ និងរដ្ឋបាល
- + បានប្រជុំពិនិត្យ និងពិភាក្សាស្តីពី ការរៀបចំថវិកា  
កម្មវិធីសម្រាប់អនុវត្តឆ្នាំ២០២០ ជាមួយអង្គភាព  
ថវិកា
- + បានធ្វើរបាយការណ៍ចំណូល និងចំណាយថវិកា  
ព្រឹទ្ធសភាឆ្នាំ២០១៩ និងការបែងចែកកញ្ចប់ថវិកា  
ព្រឹទ្ធសភាឆ្នាំ២០២០ ជូនគណៈកម្មាធិការអចិន្ត្រៃយ៍  
ព្រឹទ្ធសភា
- + បានរៀបចំតភ្ជាប់បណ្តាញប្រព័ន្ធ (FMIS) និង  
ការប្រើប្រាស់
- + បានផ្គត់ផ្គង់វត្ថុអនុស្សាវរីយ៍ គ្រឿងបរិក្ខារ  
សម្ភារអនាម័យ សម្ភារការិយាល័យ ភេសជ្ជៈ និង  
អាហារសម្រន់សម្រាប់បម្រើដល់កិច្ចប្រជុំ  
សិក្ខាសាលាផ្សេងៗ និងជូនគ្រប់អង្គភាពចំណុះ  
អគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភាចំនួន៩៩សំណើ
- + បានរៀបចំសម្អាត តុបតែងសាលប្រជុំ ផ្តល់សេវា  
ភេសជ្ជៈ និងអាហារសម្រន់ក្នុងពិធីផ្សេងៗចំនួន  
០២លើក មានអ្នកចូលរួមចំនួន២៣២នាក់
- + បានផ្តល់សេវាថវិកាជូនថ្នាក់ដឹកនាំ សមាជិក  
សមាជិកាព្រឹទ្ធសភា និងមន្ត្រីរាជការនៃអគ្គលេខា  
ធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា ព្រមទាំងបានទូទាត់ការ  
ចំណាយផ្សេងៗចំនួន២០២លើក
- + បានថតចម្លងឯកសារចំនួន២,៣២៨ច្បាប់  
ចងក្រងធ្វើជាសៀវភៅចំនួន៣២២ក្បាល



អស់ក្រុងសាច់ចំនួន១០៥,៧៩១សន្លឹក ព្រមទាំង  
បានជួសជុលសម្ភាតម៉ាស៊ីនថតចម្លង និង  
ម៉ាស៊ីនព្រីនជ័រចំនួន១៣លើក

- + បានផ្តល់សេវារថយន្តសម្រាប់ថ្នាក់ដឹកនាំ  
សមាជិក សមាជិកាព្រឹទ្ធសភា និងមន្ត្រីរាជការ  
នៃអគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា ចុះបំពេញ  
បេសកកម្មនៅរាជធានីភ្នំពេញ និងតាមបណ្តា  
ខេត្ត ក្រុងនានាចំនួន៩០លើក ស្មើនឹង៩១នាក់
- + បានជួសជុលរថយន្ត ព្រមទាំងទិញសម្ភារផ្សេងៗ  
សម្រាប់បំពាក់រថយន្តចំនួន០៣លើក។
- ការកសាង អភិវឌ្ឍន៍ និងជួសជុលហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធ  
ផ្សេងៗ៖

- + រៀបចំស្នើសុំជំនួយពីប្រទេសជាមិត្តសម្រាប់  
នីតិកាលទី២
- + បានបើកការដ្ឋានសាងសង់អគារ១ខ្នង កម្ពស់២ជាន់  
នៅខាងក្រោយអគារមូលនិធិ
- + បានសង់រោងដែកប្រក់ដំបូលការបូណ៌កនៅ  
ខាងមុខសាលសិក្ខាសាលាខាងជើង និងខាង  
ក្រោយសាលពិសេស
- + បានជួសជុលកែលម្អ ខាត់ និងលាប នៅអគារ  
ABC និងការិយាល័យឯកឧត្តមអគ្គនាយកសេវាច្បាប់  
និងសមូហភាពដែនដី ព្រមទាំងបានជួសជុល  
បាញ់ថ្នាំបង្គាន់ដៃឈើនៅមុខសាលប្រជុំពេញអង្គ  
និងប្តូរការ៉ូបន្ទប់ទឹកនៅនាយកដ្ឋាននីតិវិធី និងបាន  
ស្តារប្រព័ន្ធលូនៅខាងក្រោយសាលបណ្ណាល័យ  
និងនៅខាងមុខអគារជប៉ុន

- + សាលប្រជុំនានា និងបន្ទប់ថ្នាក់ដឹកនាំព្រឹទ្ធសភា
- + បន្តជួសជុលបណ្តាញអគ្គិសនី ជណ្តើរយន្ត  
បណ្តាញទឹក ម៉ាស៊ីនត្រជាក់ ទ្វារចេញ-ចូល  
នៅសាលប្រជុំពេញអង្គ អគារក្រហម អគារDEF  
អគារជប៉ុន និងសាលពិសេសធំ
- + បានកែលម្អសួនច្បារ និងបានរៀបចំដាំដើមឈើថ្មី  
ក្នុងបរិវេណព្រឹទ្ធសភាចំនួន០៣លើក ស្មើនឹង  
០៦ប្លង់
- + ជួសជុល កែលម្អហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធ អគារ  
បណ្តាញទឹក និងផ្លាស់ប្តូរគ្រឿងអគ្គិសនី  
គ្រឿងអេឡិចត្រូនិក គ្រឿងសង្ហារឹម បិទលេខកូដ  
សម្ភារសារពើភ័ណ្ឌ ព្រមទាំងបានប្រគល់  
សម្ភារការិយាល័យ ជូនអង្គភាពចំណុះអគ្គលេខា-  
ធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភាចំនួន៦៥៤គ្រឿង/លើក
- + បានសហការជាមួយក្រុមហ៊ុន Maintenances  
ត្រួតពិនិត្យជណ្តើរយន្តចំនួន០៣លើក
- + សហការជាមួយក្រុមហ៊ុនកម្ចាត់សត្វកណ្តៀរ និង  
ប្រចាំការម៉ាស៊ីនភ្លើងនៅតាមសាលប្រជុំ ព្រមទាំង  
បានត្រួតពិនិត្យការប្រើប្រាស់ទឹក ភ្លើង ក្រោយម៉ោង  
រដ្ឋបាល និងថ្ងៃឈប់សម្រាកចំនួន៣១លើក
- + បានបង្កើត Email, Telegram ជាមធ្យោបាយ  
សម្រាប់ទទួល និងបញ្ជូនឯកសារ ជូនសមាជិក  
សមាជិកាព្រឹទ្ធសភា
- + បានចុះត្រួតពិនិត្យ តាមដានប្រព័ន្ធ Network Internet  
Connect Wifi និងដាក់កម្មវិធីកម្ចាត់មេរោគ  
Update Files Antivirus បញ្ចូលកម្មវិធី Unicode  
និង Set up កម្មវិធីសរុបចំនួន១០០គ្រឿង។



- ការងារផ្សេងៗ៖
- + បានតុបតែងលម្អ តាំងពិព័រណ៍រូបភាព និងធ្វើហ្វូងអក្សរ ចងទង់ជាតិចំនួន០៨លើក
- + បានថត និងផ្សព្វផ្សាយព័ត៌មានស្តីពី សកម្មភាពការងាររបស់ព្រឹទ្ធសភាចំនួន២២លើក
- + បានផលិតវីដេអូព័ត៌មានកម្មវិធីផ្សេងៗរបស់អគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភាចំនួន០៣លើក
- + បានប្រមូល ដកស្រង់ ចងក្រង និងផ្សព្វផ្សាយព័ត៌មានសង្ខេបប្រចាំថ្ងៃសរុបចំនួន៤៥លើក
- + បានទទួល និងរៀបចំសៀវភៅច្បាប់ ឯកសារ និងរាជកិច្ចចំនួន១៣៩ក្បាល ព្រមទាំងបានបោះត្រាចុះបញ្ជីសៀវភៅ បិទប័ណ្ណខ្ចី និងសងសៀវភៅ អ៊ុតក្របសៀវភៅ ដាក់លេខកូដសៀវភៅ និងបញ្ចូលសៀវភៅភាសាអង់គ្លេសក្នុងកម្មវិធីKOHA ចំនួន៤៧៧ក្បាល
- + បានបញ្ចូលឯកសារ សៀវភៅច្បាប់ សៀវភៅបោះពុម្ពដោយអគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា និងជំនាញផ្សេងៗតាម E-Library & NAS ចំនួន៥៤ក្បាល។

**II-ទិសដៅការងារសម្រាប់ខែកុម្ភៈ ឆ្នាំ២០២០**

**១- មុខងារទីតិកម្ម**

-ព្រឹទ្ធសភាវិស្សមកាលពីថ្ងៃទី២៣ ខែមករា ដល់ថ្ងៃទី២៣ ខែមេសា ឆ្នាំ២០២០។

**២- មុខងារតាមដានការអនុវត្តច្បាប់ និងគោលនយោបាយនានា**

-ត្រៀមសហការ និងសម្របសម្រួលការងារជូនគណៈកម្មការជំនាញ ជួបសវនាការ ពិភាក្សាការងារជាមួយក្រសួង ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធផ្សេងៗ និងការចុះបេសកកម្មទៅខេត្តពោធិ៍សាត់ ខេត្តបាត់ដំបង ខេត្តប៉ៃលិន ខេត្តកោះកុង និងខេត្តតាកែវ។

**៣- មុខងារតំណាង**

-ត្រៀមរៀបចំជូនថ្នាក់ដឹកនាំព្រឹទ្ធសភា ចូលរួមកិច្ចប្រជុំ និងពិធីផ្លូវការនៅរាជធានីភ្នំពេញ និង

តាមបណ្តាខេត្ត ក្រុងនានា

- ត្រៀមរៀបចំសិក្ខាសាលា និងពិធីសំណេះសំណាលផ្លូវការផ្សេងៗ
- ត្រៀមរៀបចំវេទិកាថ្នាក់ស្រុកនៅខេត្តកំពង់ចាម
- ត្រៀមជួបសំណេះសំណាលជាមួយក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ នៅខេត្តឧត្តរមានជ័យ និងដឹកនាំ ក្រុមគ្រូពេទ្យទៅពិនិត្យ និងព្យាបាលជំងឺជួនប្រជាពលរដ្ឋនៅខេត្តបាត់ដំបង
- ត្រៀមរៀបចំពិធីបុណ្យបញ្ចុះខ្នោសីមាវត្ត នៅស្រុកសៀមប៉ាង ខេត្តស្ទឹងត្រែង
- ត្រៀមទទួលមន្ត្រីរាជការ យុវជន សិស្ស និងសាធារណជនមកទស្សនកិច្ចនៅព្រឹទ្ធសភា។

**៤- មុខងារសហប្រតិបត្តិការអន្តរជាតិ និងទំនាក់ទំនងសាធារណៈ**

- ត្រៀមរៀបចំពិធីជំនួបរវាងថ្នាក់ដឹកនាំជាមួយគណៈប្រតិភូជាតិ/អន្តរជាតិ និងអង្គទូតនានា រួមមាន៖ ទូតសាធារណរដ្ឋគុយបា, ទូតប្រទេសអូស្ត្រាលី, ទូតប្រទេសអ៊ីស្រាអែល
- ត្រៀមរៀបចំបែបបទជូនថ្នាក់ដឹកនាំ និងសមាជិក សមាជិកាព្រឹទ្ធសភា ព្រមទាំងមន្ត្រីរាជការ នៃអគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភាទៅបំពេញបេសកកម្មក្រៅប្រទេស
- ត្រៀមចូលរួមជាមួយរដ្ឋសភា ដើម្បីរៀបចំ ASEP/ASEM ឆ្នាំ២០២០
- ត្រៀមរៀបចំទិវាហ្វូងកូហូនីប្រចាំឆ្នាំ ( ខួបលើកទី៥០) នៅព្រឹទ្ធសភា នាថ្ងៃទី២០ ខែមីនា ឆ្នាំ២០២០
- បន្តសកម្មភាពសហប្រតិបត្តិការជាមួយដៃគូនានា។

**៥- មុខងារអភិវឌ្ឍន៍ស្ថាប័ន**

- បន្តកែលម្អហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធនៅក្នុងបរិវេណព្រឹទ្ធសភា
- បង្កើនការគ្រប់គ្រងអគារ និងសារពើភ័ណ្ឌ ការគ្រប់គ្រងសន្តិសុខ សណ្តាប់ធ្នាប់ អនាម័យ ការសន្សំសំចៃទឹក ភ្លើង ការគ្រប់គ្រងការប្រើប្រាស់ Internet
- ការចាប់ផ្តើមរៀបចំប្រព័ន្ធ Website/Webpage ក្នុងកម្រិតអគ្គនាយកដ្ឋាន គណៈកម្មការ និង ក្រុមនានា
- បន្តកសាងប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងទិន្នន័យ គ្រប់គ្រងព័ត៌មាន គ្រប់គ្រងរដ្ឋបាល គ្រប់គ្រងបុគ្គលិក តាមប្រព័ន្ធព័ត៌មានវិទ្យា កសាង Program និង Software ដើម្បីអនុវត្តតាមអង្គភាព និងការបណ្តុះបណ្តាល ក្នុងនោះចូលរួមអនុវត្តកម្មវិធី Eបណ្តាល័យ និង E បណ្តាសារ
- បន្តប្រជុំគណៈកម្មការគោលការណ៍ និងគោលនយោបាយនានារបស់អគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា
- បន្តកសាង និងធ្វើបច្ចុប្បន្នភាព គោលការណ៍ គោលនយោបាយ លិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្ត បម្រើឱ្យការគ្រប់គ្រងក្នុងបរិបទកែទម្រង់រដ្ឋបាលសាធារណៈ និងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ
- ជំរុញការស្នើសុំអាហារូបករណ៍ និងដាក់ពាក្យប្រលងអាហារូបករណ៍ពីប្រទេសផ្សេងៗទៀត



(ឆ្នាំ២០២០)

- ត្រៀមរៀបចំផែនការបណ្តុះបណ្តាលមន្ត្រីខ្សោយ និងពិបាកដោយផ្សារភ្ជាប់វិធានការអប់រំរដ្ឋបាល ច្បាប់ និងអភិក្រមទាំង៥
- បង្កើនការបញ្ចូលប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មាន (ICT) គ្រប់វិស័យនៃការងាររបស់ស្ថាប័ន
- ត្រៀមរៀបចំផែនការយុទ្ធសាស្ត្រអភិវឌ្ឍប្រព័ន្ធបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មាន (ICT) អភិវឌ្ឍធនធានមនុស្សព័ត៌មាន និងទំនាក់ទំនងសាធារណៈ ការស្រាវជ្រាវ និងសហប្រតិបត្តិការអន្តរជាតិ
- ត្រៀមធ្វើជំរឿនសារពើភ័ណ្ឌទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋ ធនធានមនុស្ស និងតម្រូវការជាក់ស្តែង
- បន្តរៀបចំក្របខ័ណ្ឌផែនការយុទ្ធសាស្ត្រអភិវឌ្ឍន៍ព្រឹទ្ធសភា និងអគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភាក្នុងរយៈពេល១០ឆ្នាំទៅមុខ (ឆ្នាំ២០២១-២០៣០)
- បន្តសហការជាមួយក្រុមការងារ FMIS របស់ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ និងការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធទិន្នន័យ FMIS។

**III-សេចក្តីសន្និដ្ឋាន**

ខែមករានេះ ជាខែដើមនៃឆ្នាំ២០២០ អគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា មានការងារមមាញឹកជាច្រើននៅគ្រប់ការដ្ឋាន ដើម្បីបញ្ចប់ការងារដែលនៅសេសសល់ពីឆ្នាំ២០១៩។ ម្យ៉ាងទៀត នេះជាជំហានដំបូងដើម្បីសម្រាប់អនុវត្តផែនការប្រតិបត្តិឆ្នាំ២០២០ តាមក្របខ័ណ្ឌយុទ្ធសាស្ត្រ សម្រាប់ពង្រឹងសមត្ថភាពព្រឹទ្ធសភាអគ្គលេខាធិការដ្ឋាន បានយកចិត្តទុកដាក់ខ្ពស់លើការកែសម្រួលសន្ទស្សន៍ប្រាក់បៀវត្សថ្មី និងអត្ថប្រយោជន៍បន្ថែមផ្សេងៗទៀតសម្រាប់មន្ត្រីរាជការ។ ដោយឡែក ការរៀបចំ និងចាត់ចែងការងារជូនថ្នាក់ដឹកនាំ និងសមាជិកព្រឹទ្ធសភា លើសេវាទ្រទ្រង់មុខងារនីតិកម្ម ដោយបានរៀបចំប្រជុំគណៈកម្មាធិការអចិន្ត្រៃយ៍ចំនួន០២លើក និងប្រជុំពេញអង្គព្រឹទ្ធសភាចំនួន០១លើក បានយ៉ាងល្អប្រសើរ។ ចំពោះមុខងារតំណាងបានចុះរៀបចំវេទិកា និងអមដំណើរសមាជិកព្រឹទ្ធសភា ចុះតាមមូលដ្ឋាន ដើម្បីឈ្វេងយល់អំពីសុខុមាលភាព និងកិច្ចសហប្រតិបត្តិការលើគ្រប់វិស័យ ដោយរក្សាបាននូវភាពជាដៃគូជាមួយបណ្តាប្រទេសបណ្តាសភា និងដៃគូអភិវឌ្ឍន៍សំខាន់ៗជាច្រើនទៀត។

ការយកចិត្តទុកដាក់ពង្រឹងវិន័យ និងការបន្តបណ្តុះបណ្តាល គឺជាអាទិភាពសម្រាប់ដោះស្រាយ  
ចំពោះករណីមន្ត្រីខ្សោយ និងពិបាកដែលចាំបាច់ត្រូវប្រឈមដោះស្រាយដោយស្មារតីទទួលខុសត្រូវ  
ទាំងអស់គ្នា។ th

ថ្ងៃព្រហស្បតិ៍ ១៣កើត ខែមាឃ ឆ្នាំកុរ ឯកស័ក ព.ស.២៥៦៣  
រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី០៦ ខែកុម្ភៈ ឆ្នាំ២០២០



អគ្គលេខាធិការ

អ៊ុំ សារីដ្ឋ