



ଶ୍ରୀମଦ୍ଭଗବତ

၁၃

នៅក្នុងទីក្រុងនេះ អត្ថបេលាជិករាជ្យនាផ្លូវការ បានទិន្នន័យពីការងារយ៉ាងសកម្ម និងមានពីការលើគ្រប់រាជ្យនាន ដើម្បីធ្វើលំសេវាដូនខ្លាក់ដឹកនាំ សមាជិក សមាជិកព្រឹទ្ធសក ក្នុងការអនុវត្តមុខធានារបស់ខ្លួនបានលួចប្រសើរដោយទទួលបានលទ្ធផលសំខាន់។ ជាបន្ទាន់ក្រោម៖  
- ឯកច្បាស់នៃការងារយ៉ាងសកម្ម

## ១- អុខាងនឹងក្រឡ

- បានទទួលសេចក្តីព្រោះច្បាប់ចំនួនៗច្បាប់ ពីកសដ្ឋាកិច្ចាល និងបានចាត់បន្ទាយតាមនឹងវិធី
  - កំពុងផលិតធនកសារជំនួយស្ថារតីលើសេចក្តីព្រោះច្បាប់ចំនួនទេច្បាប់
  - បានធ្វើកំណត់បង្ហាញលើអន្តរក្រើត្ស ប្រកាស រដ្ឋយករណ៍ និងលិខិតផ្សេងៗចំនួនដែលច្បាប់
  - បានធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពរៀបសាយ (Laws.gov.kh) ប្រមូលព័ត៌មានទាំងនេះនិងច្បាប់ អន្តរក្រើត្ស  
ព្រះរាជក្រឹត្ត និងច្បាប់ដែលបានធ្វើវិសោធនកម្ម និងអនុម័ត្តបាន

၃- နှုန်းချေသွေအာရာမှုပါန်တွင် စီပြန်လေသွားဖော်ဆိုလေ

- ពាន រៀបចំបែបបទ ផ្តល់សេវា និងអមដំណើរសមាជិក សមាជិកត្រីឡូសក អភិត្រូវជួយដំឡើង និងរៀបចំការងារជាមួយផ្លូវត្រីក្រសួងរបៀប និងរឹបិត្រសិល្បោះ, ផ្លូវត្រីក្រសួងធម្មការ និងសាសនា, និងប្រធានមន្ត្រីអប់រំ យុវជន និងកីឡា នៅក្នុងពាណិជ្ជកម្ម

- បានរៀបចំប្រព័ន្ធផ្លូវការ និងអមដំណើរសមាជិក សមាជិកត្រីទួសការពិនៃប្រចាំឆ្នាំ ដើម្បីយកចុះបញ្ជីសកកម្ម និងការរើបចំប្រព័ន្ធ ការផ្តល់សេវាសាធារណៈ ការអភិវឌ្ឍន៍សេដ្ឋកិច្ចមូលដ្ឋាន ការអនុវត្តសិទ្ធិមនុស្ស ការអនុវត្តប្រាប់ ការដោះស្រាយពាក្យបណ្តឹង ផ្សេងៗផ្សាយអំពីទីនាទី ការគិចចូរបស់ត្រីទួសការ ចក្ខុវិស័យទេរីមុខបស់អាជ្ញាធរខេត្ត បញ្ហាប្រឈម សំណូរមិនបស់អាជ្ញាធរមូលដ្ឋាន ក្រមប្រើក្រាយបំសុំតាត់ និងការជាន់ការ និងការងារពាក់ព័ន្ធនិង

និស់យដ្ឋានមត្តិកិច្ចរបស់គណៈកម្មការ នៅកដ្ឋាននីភ្នំពេញ ខេត្តតាអែរ ខេត្តកំពត ខេត្តកំពតស្តី ខេត្តកោះកុង ខេត្តព្រះសីហនុ និងខេត្តពោធិ៍សាត់

### ၃- နှုတေသနအိုဒ္ဓ

- បានផ្តល់សេវា និងអមដំណើរច្បាក់ដីកនាំព្រឹកសក អត្ថិថ្នូរឬ៖ដូចសំណែរសកសរសុខទុក បែកអំណោយដូនប្រជាពលរដ្ឋ ឬ៖ពិនិត្យសកម្មភាពសាខាធិយប្បមធិកវត្ថុពាស់ ដែលកំពុងដំណើរការប្បមធិករំដោះជំនន់ទីក្រៅវិន, នាំយកគ្រឿងឧបករាល ហិរញ្ញវត្ថុ ចោរការ ឬបិណ្ឌុបាន ទេយកវត្ថុ និងបច្ចុប្បន្នយកឱ្យប្រគល់ប្រព័ន្ធដែលបានបង្ហាញ និងបិណ្ឌុលិខិត្តិសកុសលដ្ឋានដល់ដូនវិញ្ញាបាកួនមាតា បិតា ដីដូន ដីតា បុព្វការិដន ញ្ចាតិកាតាំងលសន្ទាន និងជាមិបតីកុងពិធីសម្រាប់ដូនវិញ្ញាបាកួនមាតា សមិទ្ធផលនានា, ព្រមទាំងចូលរួមគោរព វិញ្ញាបាកួនសពុទ្ធសាស្ត្រ និងចូលរួមកុងពិធីដូនវិញ្ញាបាកួនមាតា នៅក្នុងពេញ និងតាមបណ្តាញខេត្ត ក្រុង ចំណួន២០លីក

- បានរៀបចំថាត់ចែងផ្លូវសមាជិកត្រីទឹសការធ្វើបទបង្ហាញស្តីពី របនាសម្ព័ន្ធ គ្មានទីនិង

ការកិច្ចរបស់ព្រឹទ្ធសក ដល់សាស្ត្រាថាយ និងនិស្សិត មកពីវិញ្ញាសានអើនដើរដែលបំនួនៗនេះទាំង

- អគ្គលោខាជិករាជព្រឹទ្ធសក បានអព្វិះព្យាប់ចុះដូចសំណែរោល និងចូលរួមពិធីផ្សេងៗ រវាមាន៖ ចុះពិនិត្យអំពីជំណើរការការងារនៅបណ្តាលៗយ និងបណ្តាលសារដ្ឋានព្រឹទ្ធសក, ចូលរួមជាក់តិនក្នុងកម្មវិធីសន្តិសិទ្ធិជាតិអំពីរដ្ឋធម្មនុញ្ញស្តីពី គុណភាពម្រោចនឹងនិងគុណភាពម្រោច ដើម្បីអបអរសាទរទិន្នន័យបណ្តាលៗ នៃការប្រកាសឱ្យប្រើរដ្ឋធម្មនុញ្ញនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា, ចូលរួមធ្វើធម្មនុញ្ញសាមអំពីប្រព័ន្ធសកប្រជាធិបតេយ្យ, ព្រមទាំងបានដូចសំណែរោល សាកស្រសុខទុក្ខ និងនាំយកអំណែរយមនុស្សដែលប្រគល់ដ្ឋានអាជ្ញាធម្មលដ្ឋាន នៅក្នុងពេញ ដើម្បីរួមចំណែកក្នុងការបង្ការ និងទេប់ស្ថាត់ការវិករាលដាលដីក្នុងរឿង (Covid-19)

- បានទទួលពាក្យបណ្តិ៍នៃបំនួនៗករណី ធ្វើលិខិតអនុកម្ពស់ទៅក្នុងស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ ដើម្បីដោះស្រាយបំនួនៗករណី កំពុងពិនិត្យសិក្សាបំនួនៗករណី ព្រមទាំងទទួលលិខិតធ្វើយតប ពីការដោះស្រាយពាក្យបណ្តិ៍នៃពិស្តាប័នពាក់ព័ន្ធបំនួនៗករណី និងទទួលជកសារពាក្យបណ្តិ៍នៃ ដែលក្នុងស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធចម្លើដ្ឋានមកគណៈកម្មការដើម្បីជួនដ្ឋាបបានបំនួនៗករណី

- បានរៀបចំអំណែរយបំនួនៗកញ្ចប់ ដ្ឋានគណៈកម្មាធិការជាតិរៀបចំបុណ្យរាជាតិ និង អនុរាជាតិ

- បានទទួលមត្តិកដករ សិស្ស និស្សិត និងសាធារណជនចូលរាយ នៅក្នុងសៀវភៅ នៅបណ្តាលៗយព្រឹទ្ធសកបំនួនៗករណី ព្រមទាំងបានអនុញ្ញាតឱ្យខ្លួនសៀវភៅរៀបចំបំនួនៗករណី និងសវនវិញ្ញបំនួនៗករណី

- បានទទួលសៀវភៅក្នុងពិស្តិ៍ មធ្យតការអនុរាជាតិ ស្ថាប័ន និងនិតិវិធីបំនួនៗករណី និងសមាគមត្រាងដ្ឋាន

- បានប្រគល់សៀវភៅក្នុងពិស្តិ៍ប្រចាំខែកញ្ចប់ ថ្ងៃ២០៨០ បំនួន១,២០០ក្តរាល និងសលិតនស្រួលដែលបានបំនួនៗករណី

- បានប្រគល់សៀវភៅក្នុងពិស្តិ៍ប្រចាំខែកញ្ចប់ ថ្ងៃ២០៨០ បំនួន១,២០០ក្តរាល។

#### ៥. មុខងារសហប្រតិបត្តិគារនៅខេត្ត

- បានរៀបចំទីកន្លែង និងផ្តល់សេវាក្នុងពិធីជំនួលបានក្នុងការងាររាជសមាជិកព្រឹទ្ធសក ជាមួយក្រុមហ៊ុនបេកបាយយន្តយ៉ាម៉ោម៉ូ (Yamamoto) និងសហព័ន្ធកិច្ចប្រជាធិបតេយ្យកម្ពុជា

- បានរៀបចំពាក់បែងដ្ឋានសមាជិកព្រឹទ្ធសកប្រជុំគណៈកម្មាធិការស្រី គណៈកម្មាធិការ នយោបាយ គណៈកម្មាធិការសមាជិកសការាយប៉ារីយក្រុង គណៈកម្មាធិការសង្គមកិច្ច

គណៈកម្មាធិការសេដ្ឋកិច្ចអាយុទា (AIPA) លើកទី១៧ តាមរយៈវិធីស្តី Conference ដែលសក្រាន់សាធារណរដ្ឋសង្គមនិយមពេញនិយមដើម្បីជាមាស់ដី៖

- អត្ថបេទាជិករព្រឹកសក បានដ្ឋបពិភាក្សាការធានាដម្លើយប្រជាមផ្តល់របៀបចំណុះដោយប្រចាំថ្ងៃ

- បានតាមដាន និធីចំណែកសម្រាប់ប្រកាសព័ត៌មាន និធីសេចក្តីថ្លែងការណ៍របស់ក្រសួងការបរទេស និធីសហប្រតិបត្តិការអនុវគ្គតិចចំណូន ១៧៥

- ធនក្រាសជាជារ៉ា បកប្រើប្រាស់សង្គមពីមានស្តីពី សកាថេលើបណ្តាប្រទេសនានា  
ចំណុចទិន្នន័យប្រជាពលរដ្ឋ

- បានផលិត និងផ្សេទផ្សាយព្រឹត្តិបត្រព័ត៌មានកិច្ចការអន្តរជាតិរាក់ព័ន្ធនិងស្ថានភាព នយោបាយ ស្ថិតិសុខ សេដ្ឋកិច្ច និងសង្គមប្រចាំខែកញ្ញា ដល់ខែតុលា ដូចជាបាន

- បានផលិតព័ត៌មានច្បាប់ និងនយោបាយជាប្រាប់ដាក់ និងអនុវភាគពីបំណុទនេនដែលអត្ថបទ

- ប្រាន់ទំនាក់ទំនងជាមួយស្ថានទូទិន, ស្ថានទូទិនបាតិស្ថាន, អគ្គលេខាជាតិការដ្ឋានរដ្ឋសក, អនុការមួលនិធីភាសី, វិទ្យាស្ថានសាន់រីយស៊ី, ក្រុមហ៊ុន HAUWEI, ក្រុមហ៊ុន Khmer Sport, ក្រុមហ៊ុន KOHA, ក្រុមហ៊ុន Cambodia Hosting, ក្រសួង ស្ថាប័ន និងបណ្តាលសំយនាទា ដើម្បីស្វែសុំ និងទទួលសេវាដោយ ព្រឹត្តិប្រតិ និងសម្រួលដល់កិច្ចការអន្តរជាតិ ស្វែសុំអាបរុបករណ៍ វត្ថុបណ្តុះបណ្តាល ព្រមទាំងការរៀបចំពិធីផ្សេងៗ។

## ៥- អុខនាមតិទ្វាស៊ស្ថាប់ន

- បានទូលាបនិតចូលចិន្ទនកសេវប្រាប់ និងបញ្ចានលិខិតបេញចិន្ទនកសេវប្រាប់

- ក្រុងការបង្កើតរឹងចំណួនយុទ្ធមិត្តសមាគម

- បានតាមដាន ផលិតផែកសារសង្គម និងផ្សេងៗផ្សាយអំពីវឌ្ឍនភាពនៃការផលិតវិកសាំងការពេលដីកវិដ-១៩ (Covid-19)

- ບັນຍາກົດຕືອນກຳທີ່ບໍລະມາຍຸດທາງການປະເມີນບັນດົບໃໝ່ກີວິດ-19 (Covid-19)

- បន្ទូយកចិត្តទុកដាក់ការងារអនាម័យ បរិស្ថាន សំរាប់ ស្ថិតិយវិធី និងការងារដើម្បី  
ប្រព័ន្ធឌីក លួយដ្ឋាន និងចំណោតរចយក ដើម្បីជាណាពិមានដាសុករាល និងបរិស្ថានបែតន

- បន្ទុកវិវឌ្ឍប្រចុកវិទ្យាត់មាន ផ្លូវតាមអេឡិចត្រូនិក ការប្រើប្រាស់ Zoom ប្រព័ន្ធសំខែង ការស្វែងរកយោបល់ការងារ ហើយ បណ្តាញ បណ្តាល និងការប្រើប្រាស់ការងារ តែម្ដង ការដលិតខ្សោយដៃអ្ន និងការប្រាជែង

- បន្ទូយកចិត្តទុកដាក់មស្បែដ្ឋានដែលនៅខេរាយ និងសមត្ថភាពដលិតសេវាដោយបាប
- បានប្រជុំពិនិត្យ និងពិភាក្សាស្តីពី គម្រោនបែងចែកកញ្ចប់ជីវិកាយសំពើទូសកាប្រាំឆ្នាំ២០៨១
- បានប្រជុំការងាររៀបចំរបាយការណ៍រវាងគាត់សមិទ្ធកម្ម ដែនការសកម្មភាព(Map3) និងសូចនការសមិទ្ធកម្ម (KPIs) នៃការអនុវត្តបរិភាគ នៅឆ្នាំ២០៨០ ជាមួយក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ
- បានប្រជុំគណៈកម្មការក្នុងប្រើក្រាសីរីយ៍នៃអគ្គលេខាជាតិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសក
- បានប្រជុំគណៈកម្មការរៀបចំព្រឹត្តិវិធីស្ថានសមាជិកព្រឹទ្ធសក នៅពេកកណ្តាល និតិកាលទី៣
- បានប្រជុំពិនិត្យ និងកែសម្រួលគោលនយោបាយស្តីពី ការគ្រប់គ្រងធនធានមនុស្ស នៃអគ្គលេខាជាតិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសក
- បានប្រជុំពិនិត្យ និងពិភាក្សាលើគោលនយោបាយស្តីពី ការអភិវឌ្ឍធនធានមនុស្ស នៃអគ្គលេខាជាតិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសក
- បានប្រជុំពិភាក្សាស្តីពី ការតាមដាន ត្រួតពិនិត្យ និងរាយតម្លៃការអនុវត្តដែនការប្រតិបត្តិ គ្រប់នាយកដ្ឋានចំណុះអគ្គនាយកដ្ឋានទាំង៥ ប្រចាំពីរខែ ឆ្នាំ២០៨០
- បានសិក្សាការរៀបចំវិទ្យាសានសភាជាស្តី(PCA) ដំណាក់កាលបន្ទាប់ពីវិទ្យាសានសភាកម្ពុជា(PIC) និងការរៀបចំ Legal Database របស់ព្រឹទ្ធសក
- បានសិក្សាកសាន់គោលនយោបាយ និងគោលការណ៍ស្តីពី ការតែងតាំងមន្ទីរដែកនាំការឱ្យការអុទាត់ និងការលើកដ្ឋាននៃរបនាសម្ព័ន្ធអគ្គលេខាជាតិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសក
- បានសិក្សារោងរោងកសាន់គោលការណ៍ស្តីពី ការធ្វើកម្មសិក្សា និងការតាំងសិប័ក្តុងក្របខ័ណ្ឌ នៃអគ្គលេខាជាតិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសក
- បានសិក្សាដើម្បីដែនការសកម្មភាពបណ្តុះបណ្តាលរយៈពេល១០ឆ្នាំ របស់អគ្គលេខាជាតិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសក (ឆ្នាំ២០៨១-២០៩០)
- បានស្រាវជ្រាវ និងប្រមូលដុកសារពាក់ព័ន្ធ ដើម្បីរៀបចំកសាន់គោលនយោបាយអភិវឌ្ឍ ធនធានមនុស្សរបស់អគ្គលេខាជាតិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសក (ឆ្នាំ២០៨១-២០៩០)
- ការអភិវឌ្ឍសមត្ថភាពមន្ទីរដែកនាំការដ្ឋានព្រឹទ្ធសករូមមាន៖ ចំណោះដើរជំនាញ កាសបរឡើស ការគ្រប់គ្រង/ដឹកនាំ និងបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មាន
- បានធ្វើសម្រួលិក ព័ត៌មានពីលទ្ធផលនៃការព្រឹត្តិសមត្ថភាពដល់មន្ទីរសភាកម្ពុជា (ឆ្នាំ២០៩២-២០៩៤)

- បានធ្វើសម្រេចស្ថិតិ បទបង្ហាញ រាយការណ៍ស្ថិតិ លទ្ធផលការធានាពីទឹកសក និងអគ្គ-លេខាជាតការដ្ឋានពីទឹកសក ប្រចាំខែកញ្ញា និងនៅមាស ឆ្នាំ២០២០ ព្រមទាំងបានផ្តល់ជាយកម្មសាធារណៈអគ្គលេខាជាតការដ្ឋានពីទឹកសក ក្រសួង និងស្ថាបននានា

- បង្កើន 3E's ដោយយកការសរុបសំចែក និងឱ្យចាប់ផ្តើមជីវិតការងារ ដើម្បីទទួលបានការប្រើប្រាស់បច្ចេកទេស

- ពានរៀបចំតម្លៃបណ្តាញប្រព័ន្ធ (FMIS) ដែលកំណត់សម្រាប់ការបង្កើតផ្ទាល់

- បានរៀបចំលិខិតបទដ្ឋានផ្សេងៗពាក់ព័ន្ធនឹងការគ្រប់គ្រងមាត្រីកដករសរបច្បន់ទេជប្បាប់

- បានធ្វើវិញ្ញាបនបត្រស្តីពី ការបញ្ចប់ក្របខ័ណ្ឌ ការផ្តល់ក្របខ័ណ្ឌ និងការតម្លៃជាក់ហូរគ្នា សាមគម្រិតសញ្ញាបត្រដែនមាននឹងការបំនួនទទួលបារ

- បានធ្វើសេចក្តីសម្របចាំនូវគោរប់ស្តីពី ការតាំងសិប់គុណភ្លេខ្លួន, ការដាក់អ្នករាជការ ឱ្យចូលទិន្នន័យមុនកំណត់, ការបន្ទាគិច្ចសន្យាជាល់បុគ្គលិកជាប់កិច្ចសន្យា, ការឆ្លាស់ប្រជំនួយការ និងអ្នកបើករបស់សមាជិកព្រឹទ្ធសក

- បានទទួលអាបាយបករណ៍ចំនួន៥កន្លែង ដ្ឋាក់បរិញ្ញាបត្រជាន់ខ្ពស់ នៅវិញ្ញាសាន  
អីនធីផែ សម្រាប់ឆ្នាំសិក្សា(២០៦០-២០៦១)

- ດາວສາຜົສັນຍາລຸ່ມບັນດາເກົ່າ

- បានកិច្ចមួយស្ថិនចងរា ត្រូវឈ្មោះ កាត់ពមីមស្បា និងភាគាណាបំនុនទុលប្រជុំ

- បានបូរស្ឋាកលេខវចយន្តពីផ្លូវការ ទៅរដ្ឋមន្ត្រី ចំណុចនាគាត់ក្រឹង

- បានធ្វើសង្គល កិច្ចមុខហេដ្ឋារបនាសម្ព័ន្ធ អគារ បណ្តាញទីក និងផ្ទាល់ស្តីប្រព័ន្ធឌីជីថត ក្នុងសង្គមរឹម បិទលេខក្នុងសម្រាករសារពីកំណែ ព្រមទាំងបានប្រគល់សម្រាករិយាល័យដូចអង្គភាពចំណាំអគ្គលេខាជាជីវិតនៃការងារក្នុងសកាបំនួនទេតក្នុងសកាបំនួនទេត

- បានសហការជាមួយក្រុមហ៊ុនកម្មាធ័ត្តករណ៍ និងប្រចាំការម៉ាសីនគើននៅតាមសាលប្រជុំ ព្រមទាំងបានត្រួតពិនិត្យការប្រើប្រាស់ទីក ក្នុងក្រាយម៉ោងផ្ទាល់និងថ្វីរិយាល័យសម្រាកចំនួនពាណិជ្ជកម្ម

- បានចុះត្រួតពិនិត្យប្រព័ន្ធឌីជីថត និងសង្គលម៉ាសីនកំពុងទៅចំនួន៦១ក្នុងព្រមទាំងបានបញ្ចូលព័ត៌មានស្តីពី សកម្មភាពរបស់ខ្លួនដឹកនាំ សមាជិកសមាជិកព្រឹទ្ធសកា និងខ្លាក់ដឹកនាំនៃអគ្គលេខាជាជីវិតនៃការងារក្នុងសកាបំនួនទេតក្នុងសកាបំនួនទេត

- បានបញ្ចូលឯកសារ សៀវភៅក្រោច្ចាប់ សៀវភៅក្រោច្ចាប់ ពុម្ពដោយអគ្គលេខាជាជីវិតនៃការងារក្នុងសកាបំនួនទេតក្នុងសកាបំនួនទេត

- បានប្រើប្រាស់ Mail ជាមធ្យាតាយសម្រាប់ដំណើរការចាន់ឯកសារផ្ទាត់ក្នុងនៃអគ្គលេខាជាជីវិតនៃការងារក្នុងសកាបំនួនទេតក្នុងសកាបំនួនទេត

## II- ធម្មជនការបានការណ៍ដែលត្រូវការងារ

- បានពិនិត្យ ផ្តល់យោបល់ និងចុះហត្ថលេខាលើឯកសារផ្សេងៗចំនួនពាហោច្ចាប់

- បានរៀបចំចាត់ថ្លែង ផ្តល់ខ្លួនខ្លាក់ដឹកនាំ សមាជិក សមាជិកព្រឹទ្ធសកា និងខ្លាក់ដឹកនាំនៃអគ្គលេខាជាជីវិតនៃការងារក្នុងសកាបំនួនទេតក្នុងសកាបំនួនទេតក្នុងសកាបំនួនទេតក្នុងសកាបំនួនទេត

- បានតុបតែងលម្អិត និងតាមតិចតាមរយៈប្រព័ន្ធផ្លូវការ ចូលរួមកិច្ចប្រជុំ និងពិធីផ្សេងៗចំនួន៩០៨លើក

- បានធ្វើឯកសារសម្រាប់ប្រព័ន្ធផ្លូវការ និងពិធីផ្សេងៗចំនួន៨៧លើក

- បានធ្វើឯកសារសម្រាប់ប្រព័ន្ធផ្លូវការ និងពិធីផ្សេងៗចំនួន៨០៨នាក់

- បានធ្វើឯកសារសម្រាប់ប្រព័ន្ធផ្លូវការ និងពិធីផ្សេងៗចំនួន៨៣នាក់

- បានធ្វើឯកសារសម្រាប់ប្រព័ន្ធផ្លូវការ និងពិធីផ្សេងៗចំនួន៨៤នាក់

- បានធ្វើឯកសារសម្រាប់ប្រព័ន្ធផ្លូវការ និងពិធីផ្សេងៗចំនួន៨៥នាក់

- បានចែកចិត្តរាល់កុល និងដែលហានើដៃសម្ងាប់យេត្តតាមការស្វែសុរស់អគ្គភាពចំណាំ  
អគ្គលេខាជាតិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសក

- បានចតចម្លើជីកសារចំនួនថ្ងៃចូលប៉ះ និងចង្វើដើរសៀវភៅការចំនួនពាយក្រាល អស់ក្រុងសំឡួនពាយ, ១៨១សន្តិក

- បានផ្តល់សៀវភៅការចំនួនសម្ងាប់ប្រាក់ដីកនាំ សមាជិក សមាជិកព្រឹទ្ធសក និងមគ្គិកដែករាន់  
អគ្គលេខាជាតិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសក ឬ៖បំពេញយេត្តកម្មនៅក្នុងពេញ និងតាមបណ្តាខេត្ត ក្នុង  
ចំនួន១៨៥លីក ស្រីនិធ៌២៩៦នាក់

- បានផលិតព្រឹត្តិបត្រព័ត៌មានចិត្ត និងសេដ្ឋកិច្ចចំនួន៣៧ចូលប៉ះ

- បានផលិតខ្សែដំឡើងអ្នកព័ត៌មានស្តីពី សកម្មភាពសំបុត្រដីកនាំ សមាជិក សមាជិកព្រឹទ្ធសក  
និងប្រាក់ដីកនាំនៃអគ្គលេខាជាតិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសកចំនួន១១លីក

- បានចត និងផ្សេងៗផ្សាយព័ត៌មានស្តីពី សកម្មភាពសមាជិក សមាជិកព្រឹទ្ធសក តាមប្រព័ន្ធ  
Twitterចំនួន៩លីក តាមប្រព័ន្ធយូអូតូបចំនួន៩លីក និងតាមប្រព័ន្ធផាស៊ូបចំនួន១៤៨លីក

- បានប្រមូល ដកស្រី លីក្រណៈ និងផ្សេងៗផ្សាយព័ត៌មានសង្គមប្រចាំថ្ងៃសុបចំនួន៣៨លីក

- បានទទួល និងរៀបចំសៀវភៅការចូលប៉ះ ឯកសារ និងទស្សនាផីចំនួន២៤សក្តាល និងព្រឹត្តិបត្រ  
ការសេត្តAKPចំនួន២៨ចូលប៉ះ ព្រមទាំងបានប្រាជែងប្រាជែងប្រចាំថ្ងៃសុបចំនួន៣៨លីក និងសិនសៀវភៅការ  
អិត្រក្របសៀវភៅការ បញ្ហាលសៀវភៅការការសារដីគ្រួសកម្មវិធីក្នុង (Library management system)  
ចំនួន៦១៧សក្តាល

- បានការពារសត្តិសុខ សុវត្ថិភាព សណ្ឋាប់ប្រាប់ក្នុងកិច្ចប្រជុំ និងពិធីផ្សេងៗដោយប្រើប្រាស់  
កម្មវិធីសត្តិសុខដ្ឋានក្នុងចំនួន១១លីក។

### III. និសោធន៍វគ្គនៃស្រុកចំនួន៣ ឆ្នាំ២០២០

- ត្រូវមសហការដ្ឋើរបាយការណ៍ចន្ទាន់សម័យប្រជុំលីកចិត្ត និងទី១ ឱ្យបានទាក់ពេលរោង  
និងលូបរោង

- ត្រូវមបើកសម័យប្រជុំពេញអគ្គព្រឹទ្ធសកលេខាលីកទី១ និតិកាលទី២ នាទ្រូចទី៣ ខែតុលា  
ឆ្នាំ២០២០

- ត្រូវមប្រជុំប្រាកសុបលទ្ធផលការជារបស់អគ្គលេខាជាតិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសក ប្រចាំនព្យូមាស  
និងទិសដៅត្រីមាសទី២ ឆ្នាំ២០២០។

## ၁- မြို့သာမန်ရီးယာ

- ព្រៃមរូបចាំប្រជុំតណាគេកម្មាតិការអបិវឌ្ឍយ៉ាទ្រីទួសការនិងប្រជុំព្រឹទ្ធសការជានិសាមញ្ញនិតិកាលទី២ ដើម្បីពិនិត្យនិងឱ្យយោបល់លើខែ៖

១-សេចក្តីព្រោះច្បាប់ស្តីពី ការអនុម័តយល់ព្រមលើកិច្ចព្រមទ្វាក់ស្តីពី ការលុបបំបាត់  
ការយកទន្លេត្រូវគ្មានកំពុងនឹងទន្លេលើប្រាក់ចំណួល និងការបង្ការគគល់នៃទន្លេ និងការចូរសរុបទន្លេ  
រវាងព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា និងប្រទេសម៉ាឡូស្តី

៨-សេចក្តីព្រោះច្បាប់ស្តីពី ការអនុម័តយល់ព្រមលើកិច្ចព្រមទៀត ការលួបបំបាត់  
ការយកទន្លេត្រូវត្រូវរាយកំពុំនឹងទន្លេលើប្រាក់បំណុល និងការបង្ការគគល់នៃទន្លេ និងការចែរសរុបនៃទន្លេ  
រវាងព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា និងសាធារណរដ្ឋក្រុង

៣-សេចក្តីព្រោះប្បាប់ស្តីពី ការអនុម័តយល់ព្រមលើកិច្ចព្រមទាំងលើសន្តិសញ្ញាស្តីពី ការដ្ឋាយត្រាទៅវិញ មិនត្រូវការប្បាប់ក្នុងវិស័យប្រហែលណាមួយទេ រាជធានីភ្នំពេញ ចក្ខុវិជ្ជកម្ម និងសាធារណរដ្ឋក្រោម

ស-សបក្រព្យានជ្រាប់ស្តីពី ការត្រួតពិនិត្យ ការប្រើប្រាស់ និងការចាត់ថែរលើក្រុមសម្បត្តិផ្លូវ

៥-សេចក្តីព្រាយច្បាប់សីតិ ការប្រប័ន្ទិជនិយោគពាណិជ្ជកម្ម

៦-សេចក្តីព្រោះជ្រាប់ស្តីពី វិសោធនកម្ម មាត្រាន មាត្រាល មាត្រាល០ មាត្រាល១  
មាត្រាល២ មាត្រាល៣ មាត្រាល៤ មាត្រាល៥ មាត្រាល៦ មាត្រាល៧ និងជ្រាប់ស្តីពីសហដី

៧-សេចក្តីព្រោះចុរាប់ស្តីពី ការអនុម័តយល់ព្រមលើកិច្ចព្រមព្យូវស្តីពី ផលស្តីក្រឹត្តិ  
ធ្វាស់ទីមជ្ឈមនុស្សក្នុងប្រព័ន្ធដីថ្ងៃយឱនអនុការសហប្រជាពល

៨-សេចក្តីព្រោះគោលនយោបាយជាតិស្តីពី ដំឡើងម៉ែន ឆ្នាំ២០៨០-២០៨៥

៤-សេចក្តីព្រមទាំងរាយការណ៍ស្តីពី វឌ្ឍនភាពនៃការអនុវត្តគោលនយោបាយអភិវឌ្ឍន៍  
និងយុទ្ធស្រាវជ្រាវ ក្នុងថ្ងៃទី២០១៥-២០២៥ (IDP) ក្នុងថ្ងៃទី២០១៧-២០១៨

១០-សេចក្តីព្រោះច្បាប់ស្តីពី ការអនុម័តយល់ព្រមលើកិច្ចព្រមព្រឹងពាណិជ្ជកម្មសេវា  
អាស៊ាន-ហុងកុងនៃសាធារណរដ្ឋប្រជាមាននិតចិន

១៧-សេចក្តីព្រោចរបាយការណ៍ស្តីពី ការអនុម័តយល់ព្រមទាំងជាបាបត្រូវកម្មដែលជាសមាជិកនៃអនុសញ្ញាមិនាម៉ាតាស្តីពីបាន

១៣-សេចក្តីព្រៃនច្បាប់ស្តីពី ការអនុម័តយល់ព្រមលើអនុសញ្ញាស្តីពី បត្រប័ណ្ណរវាន  
រដ្ឋបាគកិច្ចាលនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា និងរដ្ឋបាគកិច្ចាលនៃសាធារណរដ្ឋបាគកិច្ចាល

១៤-សេចក្តីព្រៃនច្បាប់ស្តីពី ការអនុម័តយល់ព្រមលើសន្តិសញ្ញាស្តីពី ការធ្វើយក្សាទីរិ៍  
ទៅមកថ្មីកច្ចាប់គឺនឹងយក្សាទីទូទាត់រវាងព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា និងសហព័ន្ធឌុសី

១៥-សេចក្តីព្រៃនច្បាប់ស្តីពី មួលបត្រដ្ឋាន

១៦-សេចក្តីព្រៃនច្បាប់ស្តីពី ការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តិទេននៃអាជ្ញាធរសេវាបិរញ្ញាណ  
មិនមែនជាគារ

១៧-សេចក្តីព្រៃនច្បាប់ស្តីពី ការអនុម័តយល់ព្រមលើកិច្ចព្រមព្រៀងស្តីពី ការវិនិយោគ  
ក្រោមកិច្ចព្រមព្រៀងក្របខ័ណ្ឌស្តីពី សហប្រតិបត្តិការសេដ្ឋកិច្ចទិន្នន័យ រវាងសមាគមប្រជាធិបតេយ្យ  
អាសីអាគ្រោយ៍ និងសាធារណរដ្ឋបាគកិច្ចាល

១៨-សេចក្តីព្រៃនច្បាប់ស្តីពី ការអនុម័តយល់ព្រមលើកិច្ចព្រមព្រៀងស្តីពី ការវិនិយោគ  
រវាងបណ្តាញសមាជិកសមាគមប្រជាធិបតេយ្យអាសីអាគ្រោយ៍ និងរដ្ឋបាគកិច្ចាលនៃតំបន់រដ្ឋបាគលពិសេស  
ហុងកុងនៃសាធារណរដ្ឋប្រជាមាននិតិធម៌

១៩-សេចក្តីព្រៃនច្បាប់ស្តីពី ការអនុម័តយល់ព្រមលើពិធីសារទីម្ចាយវិសាទនកម្ម  
កិច្ចព្រមព្រៀងស្តីពី ភាពជាដែក្ចូលសេដ្ឋកិច្ចទិន្នន័យ រវាងរដ្ឋបាគសមាជិកសមាគមប្រជាធិបតេយ្យ  
អាសីអាគ្រោយ៍ និងជប់ន

២០-សេចក្តីព្រៃនច្បាប់ស្តីពី ការអនុម័តយល់ព្រមលើពិធីសារដើម្បីអនុវត្តកញ្ចប់  
សន្យាទី១០ ក្រោមកិច្ចព្រមព្រៀងក្របខ័ណ្ឌអាសិន ស្តីពី សេវកម្មបែ

២១-សេចក្តីព្រៃនច្បាប់ស្តីពី ការអនុម័តយល់ព្រមលើកិច្ចព្រមព្រៀងអាសិនស្តីពី  
ការទូលស្អាល់ទៅវិញ្ញាមកលើការផ្តល់អាជ្ញាបណ្តុក្រុមអាកាសយានិក។

## ២. ធម៌នាពេលវេលានិងការអនុវត្តន៍ការ

-ព្រៀមសហការ និងសម្របសម្បលការជាន់រដ្ឋនគរោង: កម្មការដំនាថ្ង ដូបសវនាការ  
ពិភាក្សាការជាន់រដ្ឋមួយក្រសួង ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធដានា និងការចុះបេសកកម្ម នៅក្នុងនគរោង  
និងតាមបណ្តាញខេត្ត ក្រុងនានា៖

+គោរោង: កម្មការទី១ ដូបសវនាការជាន់រដ្ឋមួយក្រសួងដូការ និងសាសនា

+គោរោង: កម្មការទី២, ទី៦, និងក្រុមសមាជិកព្រឹត្តិការណ៍ អាមេរិកចុះបេសកកម្មទៅ  
ខេត្តព្រះវិហារ ខេត្តបន្ទាយមានដីយ ខេត្តឧត្តមានដីយ ខេត្តកោះកុង និងខេត្តព្រះសីហនុ។

### **៣- អុខលារអំណោល**

-ក្រុមរៀបចំដួនខ្សោក់ជីកទាំ សមាជិកព្រឹកសក អព្វិ៍ញ្ញបុះបំពេញការងារនៅមូលដ្ឋាន ចូលរួមកិច្ចប្រជុំ និងពិធីផ្លូវការធ្វើឱ្យការងារ និងតាមបណ្តាបេត្ត ក្រុងនានា

### **៤- អុខលារសហប្រតិបត្តិការអនុវត្តន៍**

-ក្រុមរៀបចំពិធីជំនួយសារការងារខ្សោក់ជីកទាំ សមាជិកព្រឹកសក ជាមួយគណៈប្រតិក្សាជាតិ/អនុវត្តន៍ និងអង្គភាពនានា

-ក្រុមរៀបចំការប្រជុំដួនក្រុមយុទ្ធការនានាបស់ព្រឹកសកតាមរយៈ Video Conference

-បន្ទីសកម្មភាពសហប្រតិបត្តិការជាមួយផែក្តុននា ដើម្បីអនុវត្តយុទ្ធសាស្ត្រប្រើកាតិចសកម្មភាពប្រើនា

### **៥- អុខលារអតិថិជ្ជកម្មនៃស្ថាប័ណ្ណ**

-បន្ទីប្រជុំគណៈកម្មការគោលការណ៍ និងគោលនយោបាយនានាបស់អគ្គលេខាជិការដ្ឋានព្រឹកសក

-រៀបចំជនជានមនុស្សមានយុទ្ធការ និងការធ្វើឯកសារពិណិជ្ជការអំពី ឯកនាទិ ការគិច្ច និងការចែកចាយសំណើរៀបចំ និងប្រព័ន្ធបរបស់មន្ត្រីការងារនៃអគ្គលេខាជិការដ្ឋានព្រឹកសក

-នាយកដ្ឋានព័ត៌មានវិញ្ញា នាយកដ្ឋានទំនាក់ទំនើសអនុវត្តន៍ នាយកដ្ឋានអភិវឌ្ឍន៍ ជនជានមនុស្ស ត្រូវបន្ទីទំនាក់ទំនើសជាមួយផែក្តុអភិវឌ្ឍន៍បរបស់ខ្លួន (Huawei, វិញ្ញាស្ថានជាតិការទូទិន, និងផែក្តុបណ្តុះបណ្តាលនានាលើ)

-អគ្គនាយកដ្ឋាន នាយកដ្ឋាន និងគ្រប់អង្គភាពចំណុះទាំងអស់ ត្រូវបានដើរ និងព្រឹងយុទ្ធការ ការងារតាមប្រព័ន្ធរួមទាំងការងារបានបន្ទាន់ និងប្រព័ន្ធដែលបានប្រើប្រាស់ និងសំគិតសិទ្ធិភាព ដួនស្ថាប័ណ្ណឱ្យបានលូប្បន្ន

-បន្ទីកសារ និងធ្វើបច្ចុប្បន្នភាព គោលការណ៍ គោលនយោបាយ លិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តិ បម្រើឱ្យការគ្រប់គ្រងកុងបរិបទកែទម្រង់ផ្ទាល់បានសារណ៍: និងហិរញ្ញវត្ថុសារណ៍:

-រៀបចំរបាយការណ៍ចំណុះ ចំណាយប្រើការព្រឹកសកប្រចាំឆ្នាំ២០២០ ដួនគណៈកម្មជិការអបិត្រូយៗព្រឹកសក

-ក្រុមរៀបចំបានបង្កើតក្រុមប្រើការព្រឹកសកច្នាំ២០២១ កម្រិតរបនាសម្បន្តនយោបាយ និងរដ្ឋបាល

-ក្រុមរៀបចំធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពគោលការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុសំខាន់ៗ និងប្រើការតាមកម្មវិធីលើ

## មួលដ្ឋានរបនាសម្រេចីរបស់អគ្គនាយកដ្ឋានទាំង៥

-បន្ទុសហគ្រានជាមួយក្រុមការជាន់រាជ FMIS របស់ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ និងការប្រើប្រាស់និងបំពេកកំសម្ងាត់ប្រជុំតាមរយៈ Video Conference

- ព្រៃមធ្វើជាប្រើប្រាស់នឹងសារពេកណាគ្រប់សម្រាតិរដ្ឋ ធនធានមនុស្ស និងតម្លៃការផ្សេងៗ

-បណ្ឌិចរក្សាបេងដារបនាសម្ព័ន្ត និងបរិស្ថាននៅក្នុងបរិណាទ្វីទូសកា

-បង្កើនការគ្រប់គ្រងអគារ និងសារពីកំណើ ការគ្រប់គ្រងសន្តិសុខ សណ្តាប់ឆ្នាប់ ននាមៗយករសន្យាំសំចែក ត្រួវនិងការគ្រប់គ្រងការបើប្រាស Internet

- ការចាប់ផ្តើមរៀបចំប្រព័ន្ធ Website/Webpage គួរកម្រិតអគ្គនាយកដ្ឋាន គណៈកម្មករនិងក្រុមទន្លេ

-បង្កើនការបញ្ចូលបច្ចុប្បន្នសំប្តិជាតិទីនឹងកិច្ចការពេទ្យ (ICT) ត្រួវបានរួមចូលរួមដោយការងាររបស់ស្ថាបន

-បណ្តុកសាស្ត្រប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងទិន្នន័យ គ្រប់គ្រងព័ត៌មាន គ្រប់គ្រងផ្ទាល់បាល គ្រប់គ្រងបុគ្គលិក តាមប្រព័ន្ធផ័ត៌មានវិទ្យា កសារ Program និង Software ដើម្បីអនុវត្តតាមអង្គភាព និង ការបណ្តុះបណ្តាលគុណភាពនៅក្នុងកម្មវិធី E បណ្តាល់យោ និង E បណ្តាសារ ក្នុង

- ក្រុមបែងចែកប៉ណ្ឌរដយន្ត ឱ្យបានទាក់ពេលវេលា

-**ត្រូវមានកំណត់ចុះល្អូយពីជីបុណ្យសំខាន់រហូមមាននេះ ពីជីគោរពព្រះវិញ្ញាបាក្តុន ព្រះបរម-**  
**តន្លេកោដ្ឋ ពីជីត្រូវការងារសម្រាកិត្រៃមហាក្សត្រ បុណ្យនិភករដ្ឋជាតិ និងពីជីបុណ្យជាតិផ្សេងៗទៀត។**

## IIV-សេចក្តីសម្រាប់

គីជាអាគិកាតសម្រាប់ដោះស្រាយចំពោះករណីមន្ត្រីខ្សោយ និងធិបុរាណ ដែលចាំបាច់ត្រូវប្រើប្រាស់  
ដោះស្រាយដោយស្ថារតីទូទៅលទ្ធផល និងអស់ត្រាត បានបន្ទាល់លើកកម្មសំរាប់ប្រើប្រាស់  
បច្ចេកវិទ្យាដែលមានប្រភេទដោយស្ថារតីកាត់។ និងបន្ទាល់ឡើងត្រួវនិចប់ និង Video Conference  
បានត្រាយជាការពិតនៅក្នុងដីនឹងការដោរចិត្តសម្រាប់សមាជិកពីទូទៅសភាក្នុងការដោរប្រជាំង្រៀ  
និងការដោរទំនាក់ទំនួនជាមួយតំបន់ និងពិភពលោក។ ការដោរលើលោក គីជាអាគិកាតបំបាត់  
ពាក់ព័ន្ធនិងមហាសម្ពិជាត AIPA។

ការចូលរួមដោរក្នុងនិភីកាសខ្ពស់បៃត្រិទ្ធឌែលបានប្រកាសដើម្បីនៅព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា  
និងការរៀបចំថែកសែវក្រការអភិបាលកិច្ចុប្បន្នដោស្តាដែលសំប្តូរបានជិបតិ Xi Jinping បានរួមចំណែក  
លើកកម្មសំអតិភាពរបស់ស្ថាប័ន។

