ព្រឹទ្ធសភា

អគ្គលេខាធិការដ្ឋាន

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

របាយការណ៍
ស្តីពី
លទ្ធផលការងាររបស់អគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា ប្រចាំខែកុម្ភៈ និងទិសដៅការងារខែមីនា ឆ្នាំ២០១៤

នៅក្នុងខែកុម្ភៈនេះ អគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា បានបំពេញការងារយ៉ាងសកម្ម លើការដ្ឋានជាច្រើនដោយផ្សារភ្ជាប់បទដ្ឋាន ការងាររដ្ឋបាល បច្ចេកទេស នីតិវិធី និងហិរញ្ញវត្ថុ ជាពិសេសការរៀបចំកិច្ចប្រជុំគណៈកម្មាធិការអចិន្ត្រៃយ៍ ព្រឹទ្ធសភា នីតិកាលទី៣ ការបណ្តុះបណ្តាលធនធានមនុស្ស ការងារកំណែទម្រង់ហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ និងបញ្ហាផ្សេងៗទៀត និងខិតខំពង្រឹងពង្រីកភាពសុខដុមផ្ទៃក្នុង បង្កើតសេវាថ្មីៗ ការកសាងគោលនយោបាយនានា បង្កើនកិច្ចសហប្រតិបត្តិការជាតិ អន្តរជាតិ និងបំពេញការងារសំខាន់ៗ មួយចំនួនទៀតដូចខាងក្រោម៖

I.លទ្ធផលការងាររបស់អគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា៖

-បានចាត់ចែងរៀបចំកិច្ចប្រជុំ ចំនួន០១លើក ដើម្បីឆ្លងឯកសារស្តីពីសេចក្តីកំណត់ និងនីតិវិធីអនុវត្តចំពោះប្រការទាំងឡាយនៃបទបញ្ជាផ្ទៃក្នុងព្រឹទ្ធសភា នីតិកាលទី៣ និងខ្សែវីដេអូរំលឹកខួបអនុស្សាវរីយព្រឹទ្ធសភា (ឆ្នាំទី២/នីតិកាលទី៣) ចូលរួមប្រជុំពិភាក្សាការងារផ្សេងៗ ព្រមទាំងបានពិនិត្យសម្រេចលើឯកសារផ្សេងៗ ចំនួន៥៣៣ច្បាប់ ។

១.សេវាទ្រទ្រង់មុខងារនីតិកម្ម៖

-បានរៀបចំប្រជុំគណៈកម្មាធិការអចិន្ត្រៃយ៍ព្រឹទ្ធសភា ចំនួន០១លើក ដើម្បី៖ ឆ្លងរបាយការណ៍ស្តីពីការអនុវត្តចំណូល-ចំណាយថវិកាជាតិរបស់ព្រឹទ្ធសភាឆ្នាំ២០១៣ និងកំណត់ផែនការអនុវត្តថវិកាជាតិឆ្នាំ២០១៤ របស់ព្រឹទ្ធសភា ។

២.សេវាទ្រទ្រង់មុខងារតំណាង៖

-រៀបចំបែបបទ និងអមដំណើរថ្នាក់ដឹកនាំ សមាជិក សមាជិកាព្រឹទ្ធសភា ចុះទៅតាមបណ្តាខេត្ត រាជធានីទូទាំងប្រទេស ចំនួន៦៤លើក ដើម្បីសម្ពោធសាលាធម្មសភា នៅខេត្តកំពង់ស្ពឺ និងសំណេះសំណាល សាកសួរសុខទុក្ខសមាជិកក្រុមប្រឹក្សាឃុំ-សង្កាត់ ព្យាបាលជំងឺ ពិនិត្យការដ្ឋានសាងសង់ សម្ពោធសមិទ្ធផលនានា តាមដានការអនុវត្តគោលនយោបាយវិមជ្ឈការ និងវិសហមជ្ឈការ

វិមានរដ្ឋចំការមន មហាវិថីព្រះនរោត្តម រាជធានីភ្នំពេញ ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ទូរស័ព្ទ: (855 23) 211 441, 211 442, 211 443 ទូរសារ: (855 23) 211 446 E-mail: oum_sarith@camnet.com.kh

នៅថ្នាក់ក្រោមជាតិ ការអនុវត្តគោលនយោបាយភូមិ-ឃុំមានសុវត្ថិភាព ស្វែងយល់អំពីស្ថានភាពសិទ្ធិមនុស្ស ការអនុវត្តច្បាប់ កែលម្អសេវាសាធារណៈ ពង្រឹងអភិបាលកិច្ចល្អនៅមូលដ្ឋាន និងគោលនយោបាយផ្សេងៗលើគ្រប់វិស័យ ព្រមទាំងបានចូលរួមក្នុងពិធីផ្លូវការ និងពិធីផ្សេងៗសរុបចំនួន៨៦លើក ។

-ទទួលពាក្យបណ្ដឹងចំនួន០២ករណី និងបានទទួលលិខិតឆ្លើយតបពីក្រសួងយុត្តិធម៌ចំនួន០១ករណី ។

៣.សេវាទ្រទ្រង់មុខងារព័ត៌មាន៖

-បានអមដំណើរសមាជិក-សមាជិកាគណៈកម្មការនានា របស់ព្រឹទ្ធសភា បានចុះបំពេញបេសកកម្មទៅខេត្តឧត្ដរមានជ័យ ខេត្តស្ទឹងត្រែង និងខេត្តព្រះសីហនុ ដើម្បីសិក្សាស្រាវជ្រាវប្រមូលព័ត៌មាន ជួបសំណេះសំណាល និងពិភាក្សាការងារជាមួយសមាគមក្រុមប្រឹក្សាឃុំ-សង្កាត់ និងប្រជុំពាក់ព័ន្ធនឹងការងារអភិវឌ្ឍន៍គម្រោងវារីអគ្គិសនីសេសានក្រោម២ និងអាជីវកម្មធនធានរ៉ែ ។

៤.ការងារអន្តរជាតិ៖

-រៀបចំបែបបទជូនគណៈប្រតិភូព្រឹទ្ធសភា ទៅបំពេញទស្សនកិច្ចផ្លាស់ប្ដូរបទពិសោធន៍នៅប្រទេសឡាវ វៀតណាម និងចូលរួមការងារនៅប្រទេសឥណ្ឌូណេស៊ី និងអ៊ីរ៉ង់ កម្មសិក្សា១៧នាក់ទៅប្រទេសកូរ៉េ

-រៀបចំកិច្ចប្រជុំគណៈកម្មាធិការអចិន្ត្រៃយ៍វិទ្យាស្ថានសភាកម្ពុជា

-ទំនាក់ទំនងជាមួយដៃគូអន្តរជាតិនានា (ឥណ្ឌា ប៊្រុយណេ ហ្វីលីពីន ឥណ្ឌូនេស៊ី ម៉ាឡេស៊ី វៀតណាម ថៃ រុស្ស៊ី អាល្លឺម៉ង់ អូស្ត្រាលី ស្ពានកុងស៊ុលបែលហ្ស៊ិក ស្ពានកុងស៊ុលន័រវែស) ដើម្បីសុំអាហារូបករណ៍ និងទស្សនកិច្ចសិក្សា ។

៥.ទំនាក់ទំនងសាធារណៈ៖

-ទំនាក់ទំនងជាមួយស្ថានីយ៍ទូរទស្សន៍ជាតិទូរទស្សន៍អាស៊ីអាគ្នេយ៍ ដើម្បីផ្សព្វផ្សាយសមិទ្ធផលនានារបស់ព្រឹទ្ធសភា និងសាកលវិទ្យាល័យ CUS, CMTC, CDC, AEU, ECCC, CWF, NIDA, Hong kong Center ដើម្បីសុំអាហារូបករណ៍ និងទស្សនកិច្ចសិក្សា ។

-បានទទួលមន្ត្រីរាជការ សិស្ស និស្សិត សាធារណៈជន ចូលអានសៀវភៅ ចំនួន៣៦០នាក់ ។

៦.ការអភិវឌ្ឍន៍ធនធានមនុស្ស៖

-បើកវគ្គបណ្ដុះបណ្ដាលក្នុងប្រទេស ចំនួន០៩វគ្គ ស្ដីពីការអភិវឌ្ឍធនធានមនុស្សជំហាន២ វគ្គភាសាជប៉ុន(ជំហានទី២) វគ្គថែទាំ និងជុសជុលកុំព្យូទ័រ វគ្គMicrosoft Office Word 2010 វគ្គEnglish

Proficiency Training វគ្គASEAN Preparation Cause វគ្គបច្ចេកទេស និងវិជ្ជាជីវៈសម្រាប់គ្រូបង្គោល វគ្គភាសាអង់គ្លេសសម្រាប់ការទំនាក់ទំនងពាណិជ្ជកម្មនៅក្នុងអាស៊ាន វគ្គជំនាញភាសាអង់គ្លេសកម្រិតមធ្យម និងការទំនាក់ទំនង ។

-បណ្តុះបណ្តាលមន្ត្រី០៥រូប ខាងភាសាបារាំង នៅសាលាភូមិន្ទរដ្ឋបាល ។

-មន្ត្រីចំនួន៧២នាក់ ទទួលអាហារូបករណ៍ថ្នាក់បរិញ្ញាបត្រ បរិញ្ញាបត្រជាន់ខ្ពស់ នៅតាមសាកលវិទ្យាល័យក្នុងប្រទេស ។

-មន្ត្រីចំនួន០១រូប ចូលរួមវគ្គបណ្តុះបណ្តាល ស្តីពីកម្មវិធីប្រតិបត្តិការអន្តរជាតិ សម្រាប់មន្ត្រីសភា នៅប្រទេសកាណាដា ។

៧.ការអភិវឌ្ឍន៍ស្ថាប័នៈ

-បញ្ចប់ការផ្ទេរទីកន្លែង និងការបំពាក់ធនធានមធ្យោបាយបន្ថែមក្នុងក្របខ័ណ្ឌអគ្គលេខាធិការដ្ឋានទាំងមូល

-ភាគីចិនកំពុងសិក្សាគំរោងសាងសង់អគារ១ខ្នង៣ជាន់ទៀត សម្រាប់ថ្នាក់ដឹកនាំបំពេញការងារ

-រដ្ឋសភាវៀតណាមឯកភាពផ្តល់ជំនួយបំពាក់ប្រព័ន្ធITនៅក្នុងព្រឹទ្ធសភាកម្ពុជា (អនុវត្តត្រីមាសទី១ ឆ្នាំ២០១៨) ។

៨. ការងារផ្ទៃក្នុង សន្តិសុខ ធនធាន មធ្យោបាយ ទីកន្លែងៈ

-មន្ត្រីជាង២០០នាក់ ត្រូវបានវាយតម្លៃ និងតម្លើងកាំប្រាក់

-បន្តកែលម្អហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធ សាលប្រជុំ ការិយាល័យ ក្រោយការផ្លាស់ប្តូរទីតាំងថ្មី

-ជំរឿនទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋ និងការគិតគូរដល់ដំណើរការ ប្រព័ន្ធការងារ មធ្យោបាយ និងធនធានសម្រាប់គ្រប់អង្គភាព

-មន្ត្រីរាជការបានចុះបេសកកម្មអមដំណើរគណៈប្រតិភូព្រឹទ្ធសភា ចំនួន០៥លើក

-ជូនព័ត៌មានអំពីវិស្សមកាលព្រឹទ្ធសភា ចាប់ពីថ្ងៃទី២៥ ខែកុម្ភៈ ឆ្នាំ២០១៨

-ចាត់ចែងទីតិវិធីលទ្ធកម្មសាធារណៈ ឆ្នាំ២០១៨

-ចាត់ចែងការផលិតខ្សែវីដេអូខ្លួបអនុស្សាវរីយព្រឹទ្ធសភា ប័ណ្ណជូនពរ និងសារជូនពរក្នុងឱកាសចូលឆ្នាំថ្មី

-បានបញ្ចប់ការងារប្រកាសទ្រព្យសម្បត្តិ ដើមឆ្នាំ២០១៨ (១០៦នាក់) ។

-អង្គភាពសន្តិសុខផ្ទៃក្នុងព្រឹទ្ធសភា បានចាត់កងកម្លាំងការពារសន្តិសុខ សណ្តាប់ធ្នាប់ ក្នុងកិច្ចប្រជុំ និងពិធីផ្សេងៗ ចំនួន០៥លើក ។

-ថតចម្លងឯកសារ ចំនួន៨១សំណើ ចងក្រងឯកសារជាសៀវភៅ ចំនួន៤៣ក្បាល ដោះស្រាយសំណើថវិកា ចំនួន១៣២សំណើ និងសម្ភារចំនួន៦៣សំណើ ព្រមទាំងផ្តល់សេវាដឹកជញ្ជូនចំនួន១០៣លើក ។

-ប្រគល់កុំព្យូទ័រលើតុ ព្រីនធ័រ ទូទឹកកក ទូរទស្សន៍ តុកុំព្យូទ័រ ចំនួន៤៥គ្រឿង និងបំពាក់ទូរទស្សន៍ ចំនួន១១គ្រឿង ។ បញ្ចូលហ្គាស ជួសជុល ម៉ាស៊ីនត្រជាក់ បន្ទប់ទឹក ប្តូរអំពូល ព្រី កុងតាក់ ដាក់កង្ហារបឺតដោះ និងប្តូរទីតាំងទូរទស្សន៍ ចំនួន៩២គ្រឿង ។

-ជួសជុលកុំព្យូទ័រ ត្រួតពិនិត្យ បញ្ចូលកម្មវិធីកំចាត់មេរោគ Update Files Antivirus បញ្ចូលកម្មវិធីខ្មែរ Unicode, Office ចុះតាមដាន Internet និង Network សរុបចំនួន១៣១គ្រឿង និងបាន Upload ព័ត៌មាន និងឯកសារផ្សេងៗ ចំនួន១៧ប្រធានបទ ។

II.ទិសដៅការងារខែមីនា ឆ្នាំ២០១៤

១-ត្រៀមរៀបចំកិច្ចប្រជុំគណៈកម្មាធិការអចិន្ត្រៃយ៍ និងសម័យប្រជុំវិសាមញ្ញ ព្រឹទ្ធសភា ។

២-ត្រៀមរៀបចំពិធីជំនួបរវាងថ្នាក់ដឹកនាំជាមួយគណៈប្រតិភូបរទេស និងអគ្គទូតនានា ។

-ត្រៀមរៀបចំជាបន្តបន្ទាប់ជំនួបរវាងតំណាងគណបក្សប្រជាជនកម្ពុជា និងតំណាងគណបក្សសង្គ្រោះជាតិ ។

៣-ត្រៀមសម្រួលការជួបសវនាការរវាងគណៈកម្មការជំនាញ និងក្រសួងស្ថាប័ននានា និងការចុះបេសកកម្មតាមបណ្តាខេត្តក្នុងរយៈពេលវិស្សមកាលរបស់ព្រឹទ្ធសភា (ថ្ងៃទី២៥ កុម្ភៈ ដល់ថ្ងៃទី២៤ ឧសភា) ។

៤-ត្រៀមរៀបចំបែបបទជូនថ្នាក់ដឹកនាំ និងសមាជិកព្រឹទ្ធសភា បំពេញបេសកកម្មក្រៅប្រទេស (មហាសន្និបាត IPU-Geneva ខែមីនា, ទស្សនកិច្ច ឡាវ វៀតណាម ម៉ាឡេស៊ី ចិន ហុងគ្រី សហរដ្ឋអាមេរិក អ៊ីរ៉ង់ វេទិកាហ្វ្រង់ កូហ្វូនីនៅទីក្រុងហូជីមិញ ។

៥-ការរៀបចំវេទិកាសាធារណៈរបស់ក្រុមសមាជិកព្រឹទ្ធសភា តាមភូមិភាគ រួមទាំងវេទិកាក្រុមសមាជិកាព្រឹទ្ធសភា ។

៦-ការត្រៀមរៀបចំជូនថ្នាក់ដឹកនាំព្រឹទ្ធសភា ចុះសួរសុខទុក្ខកងទ័ពនៅកោះ ពូឡូវ៉ៃ និងការកសាងអគារជូនកំលាំងនគរបាលឈរជើង នៅព្រំដែនឡាវ កម្ពុជា (ខេត្តស្ទឹងត្រែង) ។

៧-សិក្ខាសាលាស្តីពីវិមជ្ឈការ និងវិសហមជ្ឈការរបស់គណៈកម្មការទី៤ (ខែមីនា) ។

៨-ជំរុញលើកកម្ពស់ចំណេះដឹង ការបើកវគ្គសិក្សាជំនាញ ភាសាបរទេស និងបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មាន និងយកចិត្តទុកដាក់ដល់ការពង្រឹងវិន័យ និងសណ្តាប់ធ្នាប់សាធារណៈ ។

-សិក្សាលទ្ធភាពអំពីការប្រលងផ្ទេរក្របខ័ណ្ឌមន្ត្រីរាជការ និងការបំពេញសិទ្ធិជូនមន្ត្រីរាជការ

សាកល្បងបំពេញតួនាទីដឹកនាំ តាមអង្គភាពនានា ។

៩-សិក្សាអំពីការដាក់ឲ្យអនុវត្តអង្គភាពថវិកា សម្រាប់៤អង្គភាពជាជំហានដំបូង ។

១០-បន្តតាមដានគម្រោងសាងសង់អគារថ្មីជាមួយទីប្រឹក្សាពាណិជ្ជកម្មចិន ។

-ចាត់ចែងជួសជុល និងទំនើបកម្មសាលសិក្ខាសាលាខាងជើង-ខាងត្បូង ។ សហការជាមួយសម្ព័ន្ធភាពឃុំ-សង្កាត់ និងវិទ្យាស្ថានសភាកម្ពុជា អំពីការផ្ទេរអគារ និងជួសជុលអគារ ។

១១-បន្តពង្រឹងដំណើរការកែទម្រង់ហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ និងជំរុញការចាប់ផ្តើមដំណើរការរបស់អង្គភាពសវនកម្មផ្ទៃក្នុង ។

១២-ការរៀបចំធ្វើបញ្ជីសារពើភ័ណ្ឌទ្រព្យសម្បត្តិឡើងវិញ ។

១៣-បន្តអភិវឌ្ឍប្រព័ន្ធបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មាន តាមកិច្ចសហប្រតិបត្តិការជាមួយវៀតណាម ចិន កូរ៉េ ឥណ្ឌា និងជប៉ុន (វៀតណាមនឹងចាប់សិក្សាក្នុងខែមីនា ២០១៤) ។ ត្រៀមផ្សព្វផ្សាយខ្សែវីដេអូសម្រាប់ខួបអនុស្សាវរីយ៍ ព្រឹទ្ធសភា នីតិកាលទី៣ (២៥ មីនា ២០១៤) ។

១៤-បន្តយុទ្ធនាការស្វែងរកការគាំទ្រ និងជំនួយពីប្រភពក្នុង/ក្រៅប្រទេសសំរាប់ព្រឹទ្ធសភាតាមរយៈវិទ្យាស្ថានសភាកម្ពុជា ។

-កិច្ចសហប្រតិបត្តិការជាមួយ KOICA, JICA, CAMSERV, VN, ឥណ្ឌូនេស៊ី សឹង្ហបុរី ម៉ាឡេស៊ី កូរ៉េ CHINA, BRUNEI វិទ្យាស្ថានធនាគារពិភពលោក វិទ្យាស្ថានសភាកម្ពុជា ។

១៥-រៀបចំចងក្រងប្រវត្តិព្រឹទ្ធសភា និងប្រវត្តិអគារក្រហម អគារ៤ខ្នង ជាជំនួយរបស់ចិន និងអគារ២ខ្នង ជាជំនួយរបស់ជប៉ុន។ ធ្វើបច្ចុប្បន្នភាព និងថែរក្សាឯកសារសហប្រតិបត្តិការជាមួយដៃគូ ។

១៦-បង្កើនសមត្ថភាពស្រាវជ្រាវអំពីឯកសារបច្ចុប្បន្នភាពរបស់ជាតិ ។

១៧-ត្រៀមរៀបចំពិធីអបអរទិវានារីអន្តរជាតិ ០៨មីនា ឆ្នាំ២០១៤ (គណៈប្រតិភូក្រសួងកិច្ចការនារី១៤៥នាក់ និងសិក្ខាសាលាអំពីការចូលរួមរបស់ស្ត្រី ដើម្បីសីលធម៌សង្គម) ។

១៨-ការត្រៀមបោះពុម្ពប័ណ្ណជូនពរ សារជូនពរ និងពិធីអបអរសាទរបុណ្យចូលឆ្នាំថ្មី ប្រពៃណីជាតិ ។

III.សេចក្តីសន្និដ្ឋាន

-ក្នុងខែកុម្ភៈនេះ អគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា បានរៀបចំប្រជុំគណៈកម្មាធិការអចិន្ត្រៃយ៍ ដើម្បីធ្វើរបាយការណ៍ស្តីពីការអនុវត្តចំណូល-ចំណាយថវិកាជាតិរបស់ព្រឹទ្ធសភា ឆ្នាំ២០១៣ និងកំណត់ផែនការអនុវត្តថវិកាជាតិឆ្នាំ២០១៤ របស់ព្រឹទ្ធសភា និងបានបញ្ចប់សេចក្តីព្រាងនីតិវិធីអនុវត្តចំពោះប្រការទាំងឡាយនៃបទបញ្ជាផ្ទៃក្នុងព្រឹទ្ធសភា នីតិកាលទី៣ ។ ទន្ទឹមនឹងនេះ អគ្គលេខាធិការដ្ឋាន

ជំរុញការបណ្ដុះបណ្ដាលធនធានមនុស្ស និងបំពេញមុខងាររបស់ខ្លួនយ៉ាងសកម្ម ដោយទទួលបាន លទ្ធផលល្អប្រសើរ ។៕

ភ្នំពេញ,ថ្ងៃទី១៦ ខែមីនា ឆ្នាំ២០១៥

អគ្គលេខាធិការ

អ៊ុំ សារីទ្ធ