ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

ព្រឹទ្ធសភា
អគ្គលេខាធិការដ្ឋាន

របាយការណ៍
ស្តីពី
លទ្ធផលការងាររបស់អគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា ប្រចាំខែកញ្ញា និងទិសដៅការងារខែតុលា ឆ្នាំ២០១៤

នៅក្នុងខែកញ្ញានេះ អគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា បានបំពេញការងារយ៉ាងសកម្ម លើការដ្ឋានជាច្រើន ដោយផ្សារភ្ជាប់បទដ្ឋានការងាររដ្ឋបាល បច្ចេកទេស នីតិវិធី និងហិរញ្ញវត្ថុ ជាពិសេសការរៀបចំប្រជុំគណៈកម្មាធិការអចិន្ត្រៃយ៍ បន្តសម័យប្រជុំពេញអង្គ លើកទី៩ រៀបចំវេទិកាតាមភូមិភាគ ដំណើរការនីតិវិធីច្បាប់ស្តីពីថវិកាឆ្នាំ២០១៥ ការងារកំណែទម្រង់ហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ និងសកម្មភាពការងារសង្គម និងខិតខំពង្រឹងពង្រីកភាពសុខដុមផ្ទៃក្នុង បង្កើនការសន្សំសំចៃខ្ពស់ បង្កើតសេវាថ្មីៗ កសាងគោលនយោបាយនានា បង្កើនកិច្ចសហប្រតិបត្តិការជាតិ អន្តរជាតិ និងបំពេញការងារសំខាន់ៗមួយចំនួនទៀតដូចខាងក្រោម៖

I.លទ្ធផលការងាររបស់អគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា៖

-បានចាត់ចែងរៀបចំប្រជុំគណៈកម្មាធិការអចិន្ត្រៃយ៍ ចំនួន០២លើក ប្រជុំពេញអង្គ ព្រឹទ្ធសភា លើកទី៩ នីតិកាលទី៣ ចំនួន០២លើក ប្រជុំពិភាក្សាការងារជាមួយថ្នាក់ដឹកនាំអគ្គលេខាធិការដ្ឋាន ជួបពិភាក្សាការងារជាមួយលេខាស្ថានទូតជប៉ុន និងចូលរួមប្រជុំពិភាក្សាការងារផ្សេងៗ ព្រមទាំងបាន ពិនិត្យសម្រេចលើឯកសារចំនួន៦១០ច្បាប់ ។

១.សេវាទ្រទ្រង់មុខងារនីតិកម្ម៖

-បានរៀបចំប្រជុំគណៈកម្មាធិការអចិន្ត្រៃយ៍ព្រឹទ្ធសភា ចំនួន០២លើក ដើម្បី៖ ពិនិត្យ និងសម្រេចសំណើរបស់គណបក្ស សម រង្ស៊ី ចុះថ្ងៃទី១១ ខែសីហា ឆ្នាំ២០១៤ និងសំណើរបស់គណបក្សប្រជាជនកម្ពុជា លេខ:៩៤៦ លគ.គក ចុះថ្ងៃទី០៣ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០១៤ ស្នើសុំបោះឆ្នោតជ្រើសរើសសមាជិកគណៈកម្មការថ្មី (គណៈកម្មការទី១០) និងបំពេញសមាជិកក្នុងគណៈកម្មការទី១, ទី៣,ទី៦, ទី៧,ទី៨ និងគណៈកម្មការទី៩ ព្រឹទ្ធសភា ឯកភាពយល់ព្រមតាមសំណើរបស់សមាជិកព្រឹទ្ធសភាមកពីគណបក្ស សម រង្ស៊ី ដែលស្នើសុំចូលជាសមាជិកក្រុមនានា របស់ព្រឹទ្ធសភា នីតិកាលទី៣ ឯកភាពយល់ព្រមលើសេចក្តីព្រាងសេចក្តីសម្រេច ស្តីពីតួនាទី ភារកិច្ច និងសមត្ថកិច្ច របស់គណៈកម្មការ

អង្កេត ឃោសនា និងប្រឆាំងអំពើពុករលួយ ។

-រៀបចំប្រជុំពេញអង្គព្រឹទ្ធសភាចំនួន០២លើក ដើម្បី៖ បោះឆ្នោតជ្រើសតាំងសមាជិកគណៈកម្មការថ្មី (គណៈកម្មការទី១០) និងបោះឆ្នោតជ្រើសរើសបំពេញសមាជិកគណៈកម្មការទី១, ទី៣, ទី៦, ទី៧, ទី៨ និងគណៈកម្មការទី៩ ព្រឹទ្ធសភា និងបោះឆ្នោតជ្រើសតាំងសមាជិកឧត្តមក្រុមប្រឹក្សានៃអង្គចៅក្រមចំនួន០១រូប ។

២.សេវាទទួលខុសត្រូវផ្នែកត្រួតពិនិត្យ៖

-បានចុះបំពេញការងារអមជាមួយគណៈកម្មការទី៨ របស់ព្រឹទ្ធសភា ក្នុងជំនួបសវនាការជាមួយក្រសួងសុខាភិបាល ដើម្បីពិភាក្សាអំពីគម្រោងរៀបចំសិក្ខាសាលា ស្តីពីការវិវត្តនៃសេចក្តីព្រាងច្បាប់ស្តីពីការត្រួតពិនិត្យផលិតផលគ្រឿងស្រវឹង ។

៣.សេវាទទួលខុសត្រូវផ្នែកតំណាង៖

-បានរៀបចំវេទិកាសាធារណៈ ចំនួន០៥លើក ជាមួយក្រុមប្រឹក្សាឃុំ-សង្កាត់ និងប្រជាពលរដ្ឋ នៅខេត្តប៉ៃលិន ត្បូងឃ្មុំ កណ្តាល ព្រះវិហារ និងខេត្តស្វាយរៀង ស្តីពីការអនុវត្តគោលនយោបាយវិមជ្ឈការ វិសហមជ្ឈការ ព្រឹទ្ធសភា និងការពង្រឹងតួនាទី ភារកិច្ច របស់ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ ក្នុងការអភិវឌ្ឍមូលដ្ឋាន សេវាសាធារណៈ មូលនិធិថវិកាអភិវឌ្ឍន៍ គោលនយោបាយភូមិ-ឃុំ មានសុវត្ថិភាព និងសមភាពយេនឌ័រ។

-បានទទួលពាក្យបណ្តឹងចំនួន០២ករណី និងបានបញ្ជូនលិខិតទៅស្ថាប័នមានសមត្ថកិច្ចពាក់ព័ន្ធដោះស្រាយបានចំនួន០១ករណី ។

-រៀបចំបែបបទ និងអមដំណើរថ្នាក់ដឹកនាំ សមាជិក សមាជិកាព្រឹទ្ធសភា ចុះទៅតាមបណ្តាខេត្ត រាជធានីទូទាំងប្រទេសចំនួន៧៦លើក ដើម្បីចុះជួប និងជួយប្រជាពលរដ្ឋជួបគ្រោះមហន្តរាយខ្យល់ព្យុះ (បាក់ផ្ទះ) និងភ្លើងឆេះផ្ទះ ជួបពិភាក្សាការងារ សាកសួរសុខទុក្ខសមាជិកក្រុមប្រឹក្សាឃុំ-សង្កាត់ ប្រជាពលរដ្ឋ ពិនិត្យការដ្ឋានសាងសង់ សម្ពោធសមិទ្ធផលនានា តាមដានការអនុវត្តគោលនយោបាយវិមជ្ឈការ និងវិសហមជ្ឈការនៅថ្នាក់ក្រោមជាតិ ការអនុវត្តគោលនយោបាយភូមិ-ឃុំ មានសុវត្ថិភាព ស្វែងយល់អំពីស្ថានភាពសិទ្ធិមនុស្ស ការអនុវត្តច្បាប់ កែលម្អសេវាសាធារណៈ ពង្រឹងអភិបាលកិច្ចល្អនៅមូលដ្ឋាន និងគោលនយោបាយផ្សេងៗលើគ្រប់វិស័យ ព្រមទាំងបានចូលរួមក្នុងពិធីផ្លូវការ និងពិធីផ្សេងៗសរុបចំនួន៨២លើក ។

៤.សេវាទទួលខុសត្រូវផ្នែកព័ត៌មាន៖

-បានអមដំណើរសមាជិក-សមាជិកា គណៈកម្មការទី៨ព្រឹទ្ធសភា ចុះបំពេញបេសកកម្មទៅខេត្តបាត់ដំបង ដើម្បីទស្សនកិច្ចសិក្សា នៅគ្រឹះស្ថានអប់រំបណ្តុះបណ្តាលបច្ចេកទេស និងវិជ្ជាជីវៈ ។

-មន្ត្រីរាជការបានចុះបេសកកម្ម ចំនួន០២លើក ដើម្បីរៀបចំវេទិកា, ពិភាក្សាការងារជាមួយ

នាយករដ្ឋបាលសាលាខេត្ត និងមន្ទីរពាក់ព័ន្ធ នៅខេត្តប៉ៃលិន កំពង់ធំ ព្រះវិហារ ត្បូងឃ្មុំ កណ្ដាល និងខេត្តស្វាយរៀង ។

៥.ការងារអន្តរជាតិៈ

-រៀបចំបែបបទជូនគណៈប្រតិភូព្រឹទ្ធសភា ទៅចូលរួមមហាសន្និបាតអន្តរសភា (AIPA) លើកទី៣៩ ស្ដីពីការពង្រឹងកិច្ចសហប្រតិបត្តិការសភា ក្នុងការកសាងសហគមន៍អាស៊ាន នៅប្រទេសឡាវ។

-ការងារវិទ្យាស្ថានសភាកម្ពុជា មានលទ្ធផលថ្មី (ជំនួយ Sweeden, Swiss, រដ្ឋសភាបារាំង) និងការងារ PBO (សហគមន៍អឺរ៉ុប, ធនាគារពិភពលោក) ។

-ទំនាក់ទំនងជាមួយដៃគូអន្តរជាតិនានា (ឥណ្ឌា ប្រ៊ុយណេ ហ្វីលីពីន ឥណ្ឌូនេស៊ី ម៉ាឡេស៊ី វៀតណាម ថៃ រុស្ស៊ី អាល្លឺម៉ង់ អូស្ត្រាលី ស្ថានកុងស៊ុលបែលហ្ស៊ិក ស្ថានកុងស៊ុលន័រវែស) ដើម្បីសុំអាហារូបករណ៍ និងទស្សនកិច្ចសិក្សា ។

៦.ទំនាក់ទំនងសាធារណៈៈ

-ទំនាក់ទំនងជាមួយស្ថានីយទូរទស្សន៍ជាតិ ទូរទស្សន៍អាស៊ីអាគ្នេយ៍ ដើម្បីផ្សព្វផ្សាយសមិទ្ធផលនានារបស់ព្រឹទ្ធសភា និងសាកលវិទ្យាល័យ CUS, CMTC, CDC, AEU, ECCC, CWF, NIDA, Hong kong Center សាកលវិទ្យាល័យមេគង្គកម្ពុជា សាកលវិទ្យាល័យន័រតុន និងចំរើនពហុបច្ចេកវិទ្យា ដើម្បីសុំអាហារូបករណ៍ និងទស្សនកិច្ចសិក្សា ។

-បានទទួលមន្ត្រីរាជការ សិស្ស និស្សិត សាធារណជន ចូលអានសៀវភៅ ចំនួន២៩២នាក់ ។

៧.ការអភិវឌ្ឍន៍ធនធានមនុស្សៈ

-បើកវគ្គបណ្ដុះបណ្ដាលក្នុងប្រទេសចំនួន០៩វគ្គ ស្ដីពីការថតរូប វគ្គClimate Change, Energy and Environment វគ្គInternational Trade and Investment Law វគ្គប្រព័ន្ធដឹកជញ្ជូននៃទីក្រុង វគ្គរបៀបសរសេរលិខិត Business Writing in ASEAN វគ្គថែទាំ និងជួសជុលកុំព្យូទ័រ វគ្គAdobe Premiere វគ្គភាសាជប៉ុន (ក្រុម១ ជំហាន៧ និងក្រុម២ ជំហាន២) ។

-ទទួលបានអាហារូបករណ៍ថ្នាក់បរិញ្ញាបត្រជាន់ខ្ពស់ ពីសាកលវិទ្យាល័យជាតិគ្រប់គ្រង ឆ្នាំសិក្សាឆ្នាំ២០១៨-២០១៩ ចំនួន០២នាក់ ។

-មន្ត្រីចំនួន០១រូប ចូលរួមវគ្គបណ្ដុះបណ្ដាល ស្ដីពីផែនការអភិវឌ្ឍន៍មនុស្ស នៅប្រទេសម៉ាឡេស៊ី មន្ត្រី០៥រូប ចូលរួមវគ្គ Programme on Leadership Engagement and Development LEAD វគ្គDiploma in Communication English and MS Office Skills នៅប្រទេសឥណ្ឌា និងមន្ត្រី០១រូបទៀត ចូលរួមវគ្គសហគមន៍សង្គម នៅប្រទេសជប៉ុន ។

៨.ការអភិវឌ្ឍស្ថាប័ន៖

-ធានាការរៀបចំអាសនៈក្នុងគណៈកម្មាធិការអចិន្ត្រៃយ៍ សម័យប្រជុំពេញអង្គ ការបង្កើតលេខាធិការដ្ឋានគណៈកម្មការទី១០ ការិយាល័យសមាជិកព្រឹទ្ធសភា បន្ទប់ប្រជុំគណៈកម្មការទី១០ ។

-ផ្តល់ធនធាន មធ្យោបាយ និងការរៀបចំផ្សេងៗស្របតាមការប្រែប្រួលថ្មី ។

៩. ការងារផ្ទៃក្នុង សន្តិសុខ ធនធាន មធ្យោបាយ ទីកន្លែង៖

-ការបង្កើតគណៈកម្មការជំរឿននៃអគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា និងចុះធ្វើជំរឿនមន្ត្រីរាជការ បុគ្គលិកជាប់កិច្ចសន្យា និងអ្នកហាត់ការ ។

-ពង្រឹងការអនុវត្តបទបញ្ជាផ្ទៃក្នុងរបស់អគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា អនុវត្តវិន័យ និងរបបរាយការណ៍វត្តមានទៀងទាត់ប្រាកដប្រជា ។

-ធ្វើសេចក្តីសម្រេចពាក់ព័ន្ធនឹងការកែសម្រួលក្បាលម៉ាស៊ីនព្រឹទ្ធសភា ក្នុងវង្វង់គណៈកម្មាធិការអចិន្ត្រៃយ៍ គណៈកម្មការនានា ក្រុមសមាជិកព្រឹទ្ធសភា ក្រុមភូមិភាគ ក្រុមមិត្តភាព៥ក្រុម ក្រុមAIPA, IPU, APF, CLV ក្រុមសមាជិកាព្រឹទ្ធសភា ។

-បើកប្រាក់ឧបត្ថម្ភបុណ្យភ្ជុំបិណ្ឌ និងប្រាក់បៀវត្សជូនសមាជិកព្រឹទ្ធសភា មន្ត្រីរាជការ បានទាន់ពេលវេលា ។

-ផ្សព្វផ្សាយអាហារូបករណ៍ថ្នាក់បរិញ្ញាបត្រជាន់ខ្ពស់ ផ្នែកនីតិសាស្ត្រ សិក្សានៅប្រទេសជប៉ុន ។

-រៀបចំដំណើរការប្រឡងប្តូរប្រភេទក្របខ័ណ្ឌមន្ត្រីរាជការ និងរៀបចំសេចក្តីសម្រេចតាំងស៊ប់ក្នុងមុខតំណែង ។

-ការបង្កើតគណៈកម្មការរៀបចំប្រទីបព្រឹទ្ធសភា ។

-អង្គភាពសន្តិសុខផ្ទៃក្នុងព្រឹទ្ធសភា បានចាត់កងកម្លាំងការពារសន្តិសុខ សណ្តាប់ធ្នាប់ ក្នុងកិច្ចប្រជុំ និងពិធីផ្សេងៗ ចំនួន០៩លើក ។

-ថតចម្លងឯកសារ ចំនួន១៥៩សំណើ ចងក្រងឯកសារជាសៀវភៅ ចំនួន២៧ក្បាល ដោះស្រាយសំណើថវិកាចំនួន៣៣២សំណើ និងសម្ភារចំនួន២៨សំណើ ព្រមទាំងផ្តល់សេវាដឹកជញ្ជូនចំនួន១០៩លើក ។

-ប្រគល់ម៉ាស៊ីនត្រជាក់ ម៉ាស៊ីនហ្វូតូកូពី ទូរទស្សន៍ តុដែក ទូដែកដាក់ឯកសារ កៅអីពូកទឹកមាស កៅអីវិល សាឡុង ចំនួន៣៨គ្រឿង បំពាក់ទូរទស្សន៍ នាឡិកា ចំនួន០៣គ្រឿង និងបិទលេខកូដតុដែក កៅអីវិល ទូដែកដាក់ឯកសារ ចំនួន១៩គ្រឿង ។ បញ្ចូលហ្គាស ជួសជុល ម៉ាស៊ីនត្រជាក់ បន្ទប់ទឹក ទូទឹកកក ទូរស័ព្ទ ប្តូរអំពូល ព្រី កុងតាក់ សោទ្វារ ចំនួន១០៦គ្រឿង ។

-ជួសជុលកុំព្យូទ័រ ត្រួតពិនិត្យ បញ្ចូលកម្មវិធីកំចាត់មេរោគ Update Files Antivirus បញ្ចូលកម្ម

វិធីខ្មែរ Unicode, Office ចុះតាមដាន Internet និង Network សរុបចំនួន៤២គ្រឿង និងបាន Upload ព័ត៌មាន និងឯកសារផ្សេងៗ ចំនួន៦៦ប្រធានបទ ។

II.ទិសដៅការងារខែតុលា ឆ្នាំ២០១៤

១.សេវាទ្រទ្រង់មុខងារនីតិកម្ម៖

-ត្រៀមរៀបចំកិច្ចប្រជុំគណៈកម្មាធិការអចិន្ត្រៃយ៍ និងប្រជុំវិសាមញ្ញ ព្រឹទ្ធសភា (ប្រជុំគណៈកម្មាធិការអចិន្ត្រៃយ៍លើកទី១ ថ្ងៃទី០៣ តុលា, ប្រជុំគណៈកម្មាធិការអចិន្ត្រៃយ៍លើកទី២ ថ្ងៃទី០៩ តុលា និងសម័យប្រជុំវិសាមញ្ញ ថ្ងៃទី១០ តុលា) ។

២.សេវាទ្រទ្រង់មុខងារត្រួតពិនិត្យ/ ព័ត៌មាន៖

-ត្រៀមសម្រួលការជួបសវនាការរវាងគណៈកម្មការជំនាញ និងក្រសួងស្ថាប័ននានា និងការចុះបេសកកម្មតាមបណ្តាខេត្ត ។

៣.សេវាទ្រទ្រង់មុខងារតំណាង៖

-ការរៀបចំវេទិកាសាធារណៈរបស់ក្រុមសមាជិកព្រឹទ្ធសភា តាមភូមិភាគ រួមទាំងវេទិកាក្រុមសមាជិកាព្រឹទ្ធសភា ។

៤.ការងារអន្តរជាតិ៖

-ត្រៀមរៀបចំពិធីជំនួបរវាងថ្នាក់ដឹកនាំជាមួយគណៈប្រតិភូបរទេស និងអគ្គទូតនានា។

-គណៈប្រតិភូអនុប្រធានសភា ក្រុមប្រឹក្សាពិគ្រោះយោបល់ប្រជាជនចិន (ខែធ្នូ) ។

-ត្រៀមរៀបចំបែបបទជូនថ្នាក់ដឹកនាំ និងសមាជិកព្រឹទ្ធសភា បំពេញបេសកកម្មក្រៅប្រទេស រួមទាំងអគ្គលេខាធិការដ្ឋាន៖

-ការចូលរួមមហាសន្និបាតIPU ។

-បន្តយុទ្ធនាការស្វែងរកការគាំទ្រ និងជំនួយពីប្រភពក្នុង/ក្រៅប្រទេស សំរាប់ព្រឹទ្ធសភាតាមរយៈវិទ្យាស្ថានសភាកម្ពុជា ។

-ការចុះហត្ថលេខាលើឯកសារផ្តល់ជំនួយ និងកិច្ចសហប្រតិបត្តិការជាមួយរដ្ឋាភិបាលស៊ុយអែតស្វីស និងរដ្ឋសភាបាពាំង ទន្ទឹមនឹងការងារPBO ជាមួយសហគមន៍អឺរ៉ុប និងធនាគារពិភពលោក។ ការដ្ឋានសហប្រតិបត្តិការជាមួយចិន និងវៀតណាម ទន្ទឹមនឹងសិក្សាលទ្ធភាពថ្មីជាមួយជប៉ុន ។

៥.ការអភិវឌ្ឍន៍ធនធានមនុស្ស៖

-ជំរុញលើកកម្ពស់ចំណេះដឹង ជំនាញភាសាបរទេស និងបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មាន និងយកចិត្តទុកដាក់ដល់ការពង្រឹងវិន័យ និងសណ្តាប់ធ្នាប់សាធារណៈ ។

៦.ការងារផ្ទៃក្នុង សន្តិសុខ ធនធាន មធ្យោបាយ ទីកន្លែង៖

-ត្រៀមចូលរួមពិធីបុណ្យជាតិសំខាន់ៗក្នុងខែតុលា និងវិច្ឆិកា : រួមទាំងទិវាសិទ្ធិមនុស្ស នាខែធ្នូ

ខាងមុខ ។

-ត្រៀមសិក្ខាសាលាជាមួយ UNESCO (០៣ តុលា) និងជាមួយ KAF (វិច្ឆិកា) ។

-បន្តតាមដានគម្រោងថវិកា ឆ្នាំ២០១៥ របស់ព្រឹទ្ធសភា ដែលត្រូវឆ្លងគណៈ រដ្ឋមន្ត្រី និងរដ្ឋសភា ។

-សិក្សាអំពីការដាក់ឲ្យអនុវត្តអង្គភាពថវិកា សម្រាប់០២អង្គភាព ជាជំហានដំបូង ។

-បន្តពង្រឹងដំណើរការកំណែទម្រង់ហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ និងជំរុញដំណើរការរបស់អង្គភាពសវនកម្មផ្ទៃក្នុង ។

-ត្រៀមរបាយការណ៍គ្រប់ថ្នាក់ប្រចាំឆ្នាំ រួមទាំងរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុឆ្នាំ២០១៤ និងគោលការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុសំរាប់អនុវត្ត ឆ្នាំ២០១៥ ។

-គិតគូរអំពីការប្រឡងផ្ទេរក្របខ័ណ្ឌ ការតាំងស៊ប់ក្នុងមុខតំណែង ការផ្តល់គ្រឿងឥស្សរិយយសដល់មន្ត្រីរាជការ ការបំពេញបន្ថែមតំរូវការរបស់អគ្គនាយកដ្ឋានសេវាច្បាប់/សមូហភាពដែនដី និងអគ្គនាយកដ្ឋានព័ត៌មាន និងទំនាក់ទំនងសាធារណៈ បន្តនីតិវិធីតែងតាំងអគ្គលេខាធិការរង០១រូប ។

-ការត្រៀមប្រជុំអំពីនីតិវិធីអនុវត្តបទបញ្ជាផ្ទៃក្នុង និងក្របខ័ណ្ឌយុទ្ធសាស្ត្រ១០ឆ្នាំ របស់ព្រឹទ្ធសភា និងអគ្គលេខាធិការដ្ឋាន ។

-បង្កើនសមត្ថភាពស្រាវជ្រាវអំពីឯកសារ ការចងបណ្តាញនាយកដ្ឋាន និងអង្គភាព និងចងក្រងទិន្នន័យបច្ចុប្បន្នភាពរបស់ជាតិ ដើម្បីពង្រឹងសមត្ថភាពស្រាវជ្រាវ និងផ្តល់សេវា ។

-ការជំរឿនធនធាន មធ្យោបាយ និងទ្រព្យសម្បត្តិ ការងារសំណង់/ ជួសជុលក្នុងពេលវិស្សមកាលព្រឹទ្ធសភា ។

-ត្រៀមការបោះពុម្ពដំណាច់ឆ្នាំ និងរៀបចំប្រទីប ។

III.សេចក្តីសន្និដ្ឋាន

ក្នុងខែកញ្ញានេះ អគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា បានរៀបចំប្រជុំគណៈកម្មាធិការអចិន្ត្រៃយ៍បន្តសម័យប្រជុំពេញអង្គលើកទី៥ ដើម្បីបោះឆ្នោតជ្រើសតាំងសមាជិកគណៈកម្មការថ្មី (គណៈកម្មការទី១០) និងបោះឆ្នោតជ្រើសរើសបំពេញសមាជិកគណៈកម្មការទី១, ទី៣, ទី៦, ទី៧, ទី៨ និងគណៈកម្មការទី៩ ព្រឹទ្ធសភា និងបោះឆ្នោតជ្រើសតាំងសមាជិកឧត្តមក្រុមប្រឹក្សានៃអង្គចៅក្រមចំនួន០១រូប ។ ការងារលេចធ្លោគឺការរៀបចំវេទិកា ចំនួន០៥លើក នៅខេត្តប៉ៃលិន ត្បូងឃ្មុំ កណ្តាល ព្រះវិហារ និងខេត្តស្វាយរៀង ។ ក្រុមនានា ត្រូវបានកែសម្រួល និងបំពេញបន្ថែមតួនាទី ភារកិច្ច និងសមត្ថភាព ។ តួនាទី ភារកិច្ច និងសមត្ថកិច្ចរបស់គណៈកម្មការទី១០ ត្រូវបានកំណត់ ។

ខែកញ្ញាជាខែនៃការអនុវត្តកិច្ចព្រមព្រៀង៥ចំណុចនៃដំណោះស្រាយនយោបាយពាក់ព័ន្ធនឹង

ព្រឹទ្ធសភា ។ អ្វីៗបានដំណើរការដោយរលូន និងគ្រប់ជ្រុងជ្រោយ ។

ព្រឹទ្ធសភាបានបញ្ចប់សម័យប្រជុំលើកទី៩ ដោយមានលទ្ធផលល្អលើសសម័យប្រជុំមុនៗ ។

សមត្ថភាពផ្តល់ពហុសេវារបស់អគ្គលេខាធិការដ្ឋាន ប្រព្រឹត្តទៅដោយសកម្ម រលូន និងមានលទ្ធផលជាផ្លែផ្កា ។

ភ្នំពេញ,ថ្ងៃទី០៦ ខែតុលា ឆ្នាំ២០១៥

អគ្គលេខាធិការ

អ៊ុំ សារិទ្ធ